



RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2024
SUMMARY OF MINUTES OF AN ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS FOR FINANCIAL YEAR OF 2024
PT BUKIT ASAM Tbk

A. UMUM	A. GENERAL
Memperhatikan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (“POJK No. 15/2020”) dan ketentuan Anggaran Dasar PT Bukit Asam Tbk, berkedudukan di Tanjung Enim, Sumatera Selatan (“Perseroan”) dengan ini menyampaikan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bukit Asam Tbk Tahun Buku 2024 (“Rapat”).	In accordance with Financial Service Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 on the Planning and Conducting of General Meetings of Shareholders of Public Companies (“POJK No.15/2020”) and the Articles of Association of PT Bukit Asam Tbk, having its domicile at Tanjung Enim, South Sumatera (“Company”), the Company herewith conveys the Summary of Minutes of an Annual General Meeting of Shareholders PT Bukit Asam Tbk for 2024 Financial Year (“Meeting”).
B. WAKTU DAN TEMPAT	B. TIME AND PLACE
Rapat diselenggarakan dengan rincian sebagai berikut: Hari, tanggal : Kamis, 12 Juni 2025 Waktu : 14.50 WIB – 17.09 WIB	The Meeting was conducted with the following details: Day, date : Thursday, 12 June 2025 Time : 14.50 WIB to 17.09 WIB

Tempat : Flores Ballroom, Hotel Borobudur Jl. Lapangan Banteng Selatan No. 1, Jakarta Pusat DKI Jakarta, 10710 Link Untuk Mengikuti Jalannya Rapat : Mengakses fasilitas <i>Electronic General Meeting System</i> KSEI (eASY.KSEI) dalam tautan https://akses.ksei.co.id/ yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”)	Venue : Flores Ballroom, Hotel Borobudur Jl. Lapangan Banteng Selatan No. 1, Jakarta Central Jakarta DKI Jakarta, 10710 Link to participate in the Meeting : KSEI’s <i>Electronic General Meeting System</i> (eASY.KSEI) at https://akses.ksei.co.id/ provided by KSEI
C. MATA ACARA	C. AGENDA
1. Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2024, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024.	1. Approval of the Annual Report and Ratification of the Company’s Consolidated Financial Statements, Approval of the Board of Commissioners’ Supervisory Task Report and Ratification of the Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (<i>Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil</i>, PUMK) for the 2024 Financial Year, as well as the granting of full release and discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to the Board of Directors for their management duties of the Company and the Board of Commissioners for their supervisory duties of the Company that have been performed during the 2024 Financial Year.

2. Persetujuan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku 2024.	2. Approval for the use of the Company's profits for the 2024 Financial Year.
3. Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) Tahun 2025 dan Tantiem Tahun Buku 2024 bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	3. Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities, and benefits) of 2025 and Bonus (<i>tantiem</i>) for the 2024 Financial Year for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.
4. Penetapan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2025.	4. Determination of Public Accountants (AP) and/or Public Accounting Firms (KAP) to audit the Company's Consolidated Financial Statements and Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the 2025 Financial Year.
5. Persetujuan Perubahan Peraturan Dana Pensiun Bukit Asam.	5. Approval of Changes in the Bukit Asam Pension Fund's (<i>Dana Pensiun Bukit Asam</i>) Articles of Association.
6. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.	6. Changes in the composition of the Company's Board of Management.
D. INFORMASI KEHADIRAN DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN KOMITE	D. ATTENDANCE INFORMATION OF BOARD OF DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND COMMITTEES
Rapat dihadiri oleh semua anggota anggota Direksi (termasuk Direktur Utama) dan Dewan Komisaris yang aktif menjabat, sebagai berikut:	The Meeting was attended by all member of Board of Directors (including the President Director) and Board of Commissioners who active, were as follows:

(a) Dewan Komisaris <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama</th><th>Jabatan</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bapak Kurnia Toha</td><td>Komisaris Independen</td></tr> <tr> <td>Bapak Rahmat Hidayat Pulungan</td><td>Komisaris Independen</td></tr> </tbody> </table>	Nama	Jabatan	Bapak Kurnia Toha	Komisaris Independen	Bapak Rahmat Hidayat Pulungan	Komisaris Independen	(a) Board of Commissioners <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th><th>Position</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mr. Kurnia Toha</td><td>Independent Commissioner</td></tr> <tr> <td>Mr. Rahmat Hidayat Pulungan</td><td>Independent Commissioner</td></tr> </tbody> </table>	Name	Position	Mr. Kurnia Toha	Independent Commissioner	Mr. Rahmat Hidayat Pulungan	Independent Commissioner								
Nama	Jabatan																				
Bapak Kurnia Toha	Komisaris Independen																				
Bapak Rahmat Hidayat Pulungan	Komisaris Independen																				
Name	Position																				
Mr. Kurnia Toha	Independent Commissioner																				
Mr. Rahmat Hidayat Pulungan	Independent Commissioner																				
(b) Direksi <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama</th><th>Jabatan</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bapak Arsal Ismail</td><td>Direktur Utama</td></tr> <tr> <td>Bapak Suhedi</td><td>Direktur Operasi dan Produksi</td></tr> <tr> <td>Bapak Rafli Yandra</td><td>Direktur Pengembangan Usaha</td></tr> <tr> <td>Bapak Suherman</td><td>Direktur Sumber Daya Manusia/Plt. Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko</td></tr> </tbody> </table>	Nama	Jabatan	Bapak Arsal Ismail	Direktur Utama	Bapak Suhedi	Direktur Operasi dan Produksi	Bapak Rafli Yandra	Direktur Pengembangan Usaha	Bapak Suherman	Direktur Sumber Daya Manusia/Plt. Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko	(b) Board of Directors <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th><th>Position</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mr. Arsal Ismail</td><td>President Director</td></tr> <tr> <td>Mr. Suhedi</td><td>Director of Operations and Production</td></tr> <tr> <td>Mr. Rafli Yandra</td><td>Director of Business Development</td></tr> <tr> <td>Mr. Suherman</td><td>Director of Human Resources /Acting Director of Finance and Risk Management</td></tr> </tbody> </table>	Name	Position	Mr. Arsal Ismail	President Director	Mr. Suhedi	Director of Operations and Production	Mr. Rafli Yandra	Director of Business Development	Mr. Suherman	Director of Human Resources /Acting Director of Finance and Risk Management
Nama	Jabatan																				
Bapak Arsal Ismail	Direktur Utama																				
Bapak Suhedi	Direktur Operasi dan Produksi																				
Bapak Rafli Yandra	Direktur Pengembangan Usaha																				
Bapak Suherman	Direktur Sumber Daya Manusia/Plt. Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko																				
Name	Position																				
Mr. Arsal Ismail	President Director																				
Mr. Suhedi	Director of Operations and Production																				
Mr. Rafli Yandra	Director of Business Development																				
Mr. Suherman	Director of Human Resources /Acting Director of Finance and Risk Management																				

Rapat juga dihadiri oleh: 1. Bapak Irwandy Arif (Komisaris Utama); 2. Bapak Andi Pahril Pawi (Komisaris Independen); 3. Bapak Carlo Brix Tewu (Komisaris); 4. Bapak E. Piterdono H.Z. (Komisaris); yang masa jabatannya berakhir tanggal 10 Juni 2025. Selain itu, Rapat juga dihadiri Ibu Farida Thamrin (Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko) yang masa jabatannya berakhir pada tanggal 24 Maret 2025, sehubungan dengan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Direktur Treasury and International Banking PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Rapat juga dihadiri oleh seluruh anggota Komite Audit, Komite Pemantau Risiko & Tata Kelola Terintegrasi, dan Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan.	This Meeting was also attended by: 1. Mr. Irwandy Arif (President Commissioner); 2. Mr. Andi Pahril Pawi (Independent Commissioner); 3. Mr. Carlo Brix Tewu (Commissioner); 4. Mr. E. Piterdono H.Z. (Commissioner); who were their term of office were expire on 10 June 2025. And Mrs. Aside, this Meeting also was attended by Ms. Farida Thamrin (Director of Finance and Risk Management) whose her term of office was expire on 24 March 2025, since she was appointed as Director of Treasury & International Banking PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. This Meeting also attended by all member of Audit Committee, Risk Oversight & Integrated Corporate Governance Committee, and Nomination & Remuneration Committee's Company.
E. JUMLAH SAHAM DENGAN HAK SUARA YANG HADIR DAN PERSENTASENYA	E. TOTAL NUMBER OF ATTENDING SHARES WITH VOTING RIGHTS OF AND THE PERCENTAGE
Para pemegang saham Perseroan dengan hak suara yang sah yang hadir mewakili sejumlah 8.825.378.676 saham termasuk 5 (lima) saham Seri A Dwiwarna atau sebesar 76,6467332% dari seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah dikurangi dengan saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan sebesar 6.302.000 lembar saham atau 0,05%.	The Company's shareholders with voting rights who attended represent 8,825,378,676 shares, including the five Dwiwarna A Series Shares or amounting to 76.6467332% of the total number of shares which have been paid up on the Company's capital after being deducted by the Company's treasury shares amounting to 6,302,000 shares or 0.05%.

F. RINGKASAN TATA TERTIB RAPAT DAN PENUNJUKAN PIHAK INDEPENDEN	F. THE SUMMARY OF MEETING CODES OF CONDUCT AND APPOINTMENT OF INDEPENDENT PARTY
1. Berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Keputusan Komisaris Perseroan No.26/DEKOM/IV/2025 tanggal 15 April 2025, Rapat dipimpin oleh Bapak Kurnia Toha selaku Komisaris Independen.	1. According to the Company's Articles of Association and the Decree of Company's Board of Commissioners' No. 26/DEKOM/IV/2025 dated 15 April 2025, the Meeting was chaired by Mr. Kurnia Toha as Independent Commissioner.
2. Dalam Rapat, para pemegang saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau pendapatnya.	2. During the Meeting, the shareholders were given the opportunity to raise questions and deliver opinions.
3. Keputusan diambil dengan musyawarah mufakat melalui pemungutan suara dengan mekanisme <i>poll vote</i> (dimana keputusan dihitung berdasarkan referensi jumlah saham yang dimiliki oleh pemegang saham yang hadir atau yang dikuasakan secara fisik dalam Rapat dan/atau hadir secara elektronik pada melalui akses KSEI).	3. The resolution was taken by way of deliberation through voting with a poll vote mechanism (whereby the resolutions were counted based on the total shares reference owned by the shareholders who physically attend the Meeting and/or present electronically through access KSEI).
4. Sesuai dengan ketentuan Pasal 21 ayat (2), Pasal 25 ayat (1), dan Pasal 26 Anggaran Dasar Perseroan <i>juncto</i> Pasal 41 ayat (1) POJK No.15/2020 <i>juncto</i> Pasal 86 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang ("UUPT"), untuk mata acara kesatu, kedua, ketiga,	4. In accordance with Article 21 paragraph (2), Article 25 paragraph (1), Article 26 the Company's Articles of Association in conjunction with Article 41 paragraph (1) POJK No.15/2020 in conjunction with Article 86 of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies as amended by Law Number 6 of 2023 on the Enactment of Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation becoming a Law ("UUPT"), for the first, second, third, fourth, fifth, and

keempat, kelima, dan keenam harus dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah. Selanjutnya sesuai dengan ketentuan Pasal 11 ayat (10), Pasal 14 ayat (12) dan Pasal 25 ayat (4) Anggaran Dasar Perseroan, selain dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari ½ (satu perdua) dari jumlah saham, khusus untuk mata acara keenam harus dihadiri oleh pemegang saham seri A Dwiwarna atau wakilnya.	sixth agenda, must be attended by the shareholders who represent more than ½ (one half) of the total shares with valid voting rights. Moreover, pursuant to Article 11 paragraph (10), Article 14 paragraph (12) and Article 25 paragraph (4) of the Company's Articles of Association, in addition to being attended by shareholders representing more than ½ (one half) of the total number of shares, especially for the sixth agenda, must be attended by the series A Dwiwarna shareholder or its representative.
5. Sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar, POJK No.15/2020 dan UUPT, untuk mata acara kesatu, kedua, ketiga, keempat, dan kelima, harus disetujui oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang hadir pada Rapat. Khusus untuk mata acara keenam, selain disetujui oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari ½ (satu perdua) dari jumlah saham yang hadir pada Rapat, dan mata acara tersebut harus disetujui oleh pemegang saham seri A Dwiwarna atau wakilnya.	5. Pursuant to the Company's Articles of Association, POJK No.15/2020 and UUPT for the first, second, third, fourth, and fifth agenda must be approved by shareholders who represent more than ½ (one half) of the total shares with valid voting rights who attend at the Meeting. Especially for the sixth agenda, in addition to being approved by shareholders representing more than ½ (one half) of the total number of shares who attend at the Meeting, and the agenda shall be approved by series A Dwiwarna shareholder or its representative.
6. Guna menjamin independensi, Perseroan telah menunjuk Biro Administrasi Efek Perseroan PT Datindo Entrycom dan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn untuk membantu melakukan perhitungan suara dan memvalidasi perhitungan suara pada Rapat.	6. To ensure independency, the Company has appointed a Share Register Bureau named PT Datindo Entrycom and Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn, to assist in the voting calculation and validate voting calculation at the Meeting.

G. RINGKASAN RISALAH RAPAT	G. SUMMARY OF MINUTES OF MEETING
MATA ACARA KESATU	FIRST MEETING AGENDA
Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2024, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024.	Approval of the Annual Report and Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements, Approval of the Board of Commissioners' Supervisory Task Report and Ratification of the Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (<i>Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil</i>, PUMK) for the 2024 Financial Year, as well as the granting of full release and discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to the Board of Directors for their management duties of the Company and the Board of Commissioners for their supervisory duties of the Company that have been performed during the 2024 Financial Year.
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT	NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS
<i>Terdapat 1 (satu) tanggapan dari Pemegang Saham Seri A Dwiwarna yang hadir secara fisik dan 2 (dua) pertanyaan/pendapat dari pemegang saham yang hadir di platform online yang disediakan oleh KSEI. Adapun inti pertanyaan/pendapat dan tanggapan/jawaban manajemen sebagai berikut:</i>	<i>There was 1 (one) response from series A Dwiwarna Shareholder who physically attend and there were 2 (two) questions/opinions and from the shareholders who attended through the online platform provided by KSEI. The questions/opinions were as follows:</i>

<u>Tanggapan Pemegang Saham Seri A Dwiwarna</u> Pemegang Saham Seri A Dwiwarna melalui kuasanya memberikan tanggapan yang disampaikan secara langsung. <u>Pendapat</u> Pendapat dari Ibu Elisa Purnawati pemegang saham sejumlah 11.900 lembar menyampaikan pendapat melalui platform online yang disediakan oleh KSEI yang pada intinya beliau menyetujui Laporan Tahunan dan Keuangan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2024, serta memberikan pelunasan tanggungjawab sepenuhnya kepada Direksi dan Dewan Komisaris. Kinerja yang dicapai menunjukkan arah pertumbuhan yang positif dan profesionalisme manajemen dalam menjalankan perusahaan. Harapannya, strategi ke depan semakin memperkuat daya saing dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemegang saham. <u>Tanggapan/Jawaban</u> Perseroan mengucapkan terima kasih atas pendapatnya dan menjadi pertimbangan/masukan bagi Direksi dan Dewan Komisaris.	<u>Response from Series A Dwiwarna Shareholder</u> The Series A Dwiwarna shareholder by their proxy conveyed the response directly. <u>Opinion</u> Opinion from Mrs. Elisa Purnawati the shareholder owned 11,900 shares delivered her opinion through the online platform provided by KSEI which basically she approved the Annual Report and Financial Statement of the Company for 2024 Financial Year, and granted the a full a release and discharge to Board of Directors and Board of Commissioners. The performance which achieved shows the positive growth and professionalism of the management in managing the company. She hoped, the future strategy will strengthen competitiveness and provide added value for all shareholders. <u>Response/Answer</u> The company said thank you for her opinion and it was taken as a consideration/input for the Board of Directors and Board Commissioners.
---	---

<u>Pertanyaan</u> Pendapat dari Bapak Andri Cornelius pemegang saham sejumlah 1.000 lembar menyampaikan pendapat melalui platform online yang disediakan oleh KSEI yang pada intinya sebagai berikut: - Apa strategi Perseroan dalam mengelola provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang di tahun 2024 saat tren harga Batubara mengalami penurunan? Apakah akan mengikuti tren harga naik sehingga provisinya naik atau seperti apa? - CALK 6, memuat saldo piutang usaha sedikit naik dari tahun 2023. Apa strategi Perseroan agar saldo piutang usaha ini cepat cair dan bagaimana treatment khusus untuk saldo diatas 120 hari?	<u>Question</u> Question from Mr. Andri Cornelius the shareholder owned 1,000 shares delivered her opinion through the online platform provided by KSEI which basically as follows: - What the Company's strategy in managing the provision for environmental reclamation and mine closure in 2024 when the coal price trend decreased? - Note to Financial Statement 6, trade receivables slightly increased compared to 2023. What are the company's strategy to ensure the trade receivables can be paid and how is the treatment for such abovementioned receivables which more than 120 days?
<u>Tanggapan/Jawaban</u> - Secara kontinu perusahaan berkomitmen untuk mencadangkan provisi lingkungan untuk kebutuhan jangka panjang perusahaan. Rencana pencadangan ini juga sesuai dengan pembukaan lahan tambang perusahaan dan peningkatan kinerja produksi batubara perusahaan. - Piutang usaha naik disebabkan oleh kenaikan atas penjualan kepada buyer domestik. Manajemen akan selalu berupaya melakukan upaya percepatan dalam melakukan penagihan piutang agar cash cycle	<u>Response/Answer</u> - The company is continuously committed to providing environmental provisions for the company's long-term needs. This provision plan is also in accordance with land clearing for mining and to increase the coal production performance. - trade receivables increased due to an increase in sales to domestic buyers. Management will always strive to accelerate the collection of receivables so that the

<i>perusahaan tetap terjaga dengan baik. Perusahaan juga akan menyiapkan pencadangan piutang sesuai standar akuntansi keuangan.</i>		<i>company's cash cycle is maintained properly. The company will also prepare receivables reserves in accordance with financial accounting standards.</i>	
HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	8.735.444.257 atau 98,9809568%	Approved	8,735,444,257 or 98.9809568%
Abstain	81.335.119 atau 0,9216049%	Abstained	81,335,119 or 0.9216049%
Tidak Setuju	8.599.300 atau 0,0974383%	Not approved	8,599,300 or 0.0974383%
KEPUTUSAN		RESOLUTION	
1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. 2. Mengesahkan: a. Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun Buku 2024 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (anggota jaringan global RSM) sesuai dengan Laporannya Nomor: 00394/2.1030/AU.1/02/1154-1/1/III/2025		1. Approved the Company's Annual Report including the Board of Commissioners' Report on the Implementation of the Company's Supervisory Tasks for the financial year ended on 31 December 2024. 2. Ratifying: a. The Company's Consolidated Financial Statements for 2024 Financial Year for year ended on 31 December 2024 audited by the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partner (member of global networking RSM) in accordance with its report Number 00394/2.1030/AU.1/02/1154-1/1/III/2025	

tanggal 27 Maret 2025 dengan opini “<i>wajar dalam semua hal yang material</i>”; dan b. Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil untuk Tahun Buku 2024 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (anggota jaringan global RSM) sesuai dengan Lapornya Nomor: 00564/2.1030/AU.2/12/1154-1/O/IV/2025 tanggal 24 April 2025 dengan opini “<i>wajar dalam semua hal yang material</i>”. 3. Dengan telah disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan disahkannya Laporan Keuangan Perseroan serta Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK), seluruhnya untuk Tahun Buku 2024 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, maka RUPS memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan tercermin dalam laporan tersebut di atas.	dated 27 March 2025, “<i>fair, in all material respects opinion; and</i> b. Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for 2024 Financial for year ended on 31 December 2024 audited by the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partner (member of global networking RSM) in accordance with its report Number 00564/2.1030/AU.2/12/1154-1/O/IV/2025 dated 25 April 2025, “<i>fair, in all material respects</i>” opinion. 3. As per the approval of the Company’s Annual Report including the Implementation of the Company’s Board of Commissioners Supervisory Tasks Report, as well as the ratification of the Company’s Financial Statements, and the Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the financial year ended 31 December 2024, therefore the General Meeting of Shareholders (GMS) grants a full a release and discharge (<i>volledig acquit at de charge</i>) to all members of the Board of Directors for the management duties of the Company and to the Board of Commissioners for the supervisory duties of the Company performed during the 2024 Financial Year which was ended on 31 December 2024, to the extent that such actions do not constitute a crime and are reflected in the Company’s aforementioned reports.
---	--

MATA ACARA KEDUA		SECOND AGENDA	
Persetujuan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku 2024.		Approval for the use of the Company's profits for the 2024 Financial Year.	
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT		NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS	
Tidak ada pertanyaan/pendapat yang disampaikan oleh pemegang saham.		There was no question/opinion raised by the shareholder.	
HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	8.725.904.366 atau 98,8728607%	Approved	8,725,904,366 or 98.8728607%
Abstain	80.618.900 atau 0,9134894%	Abstained	80,618,900 or 0.9134894%
Tidak Setuju	18.855.410 atau 0,2136499 %	Not approved	18,855,410 or 0.2136499 %
KEPUTUSAN		RESOLUTION	
1. Menyetujui dan menetapkan penggunaan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk Tahun Buku 2024 sebesar Rp5.103.720.015.654		1. Approved and determined the use of profit for the 2024 Financial Year attributable to owners of the parent entity amounted Rp5,103,720,015,654 (five trillion one hundred	

(lima triliun seratus tiga miliar tujuh ratus dua puluh juta lima belas ribu enam ratus lima puluh empat Rupiah), sebagai berikut: a. Dividen sebesar 75% (Tujuh Puluh Lima Persen) atau sebesar Rp3.827.790.011.741 (tiga triliun delapan ratus dua puluh tujuh miliar tujuh ratus sembilan puluh juta sebelas ribu tujuh ratus empat puluh satu Rupiah); b. Sisanya sebesar 25% (Dua Puluh Lima Persen) atau sebesar Rp1.275.930.003.913 (satu triliun dua ratus tujuh puluh lima miliar sembilan ratus tiga puluh juta tiga ribu sembilan ratus tiga belas Rupiah) dicatat sebagai saldo laba yang belum dicadangkan. 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk mengatur lebih lanjut tata cara pembagian dividen sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku, dengan ketentuan pembayaran dividen harus telah diterima oleh para pemegang saham dalam jangka waktu paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal keputusan RUPS mengenai dividen diputuskan.	three billion seven hundred twenty million fifteen thousand six hundred fifty four Rupiah) as follows: a. Dividend 75% (Seventy Five Percent) or Rp3,827,790,011,741 (three trillion eight hundred twenty-seven billion seven hundred ninety million eleven thousand seven hundred forty one Rupiah); b. The remaining 25% (twenty five percent) or Rp1,275,930,003,913 (one trillion two hundred seventy five billion nine hundred thirty million three thousand nine hundred thirteen Rupiah) is recorded as retained earning that is unappropriated. 2. Granting authority and power to the Board of Directors of the Company to further determine the procedure for dividend payments in accordance with the applicable laws and regulations, where the dividend payment shall be received by the shareholders no later than 30 (thirty days) after the date of GMS approving the dividend.
---	--

MATA ACARA KETIGA		THIRD AGENDA	
Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) Tahun 2025 dan Tantiem Tahun Buku 2024 bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.		Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities, and benefits) of 2025 and Bonus (<i>tantiem</i>) for the 2024 Financial Year for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.	
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT		NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS	
Tidak ada pertanyaan/pendapat yang disampaikan oleh pemegang saham.		There was no question/opinion raised by the shareholder.	
HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	8.606.930.360 atau 97,5247712%	Approved	8,606,930,360 or 97.5247712%
Abstain	81.203.803 atau 0,9201169%	Abstained	81,203,803 or 0.9201169%
Tidak Setuju	137.244.513 atau 1,5551119%	Not approved	137,244,513 or 1.555119%
KEPUTUSAN		RESOLUTION	
1. Memberikan wewenang dan kuasa kepada PT Mineral Industri Indonesia (Persero) selaku Pemegang Saham Seri		1. Granting the authority and power to PT Mineral Industri Indonesia (Persero) as Majority Series B shareholders in	

B Terbanyak Perseroan dengan terlebih dahulu berkonsultasi kepada Pemegang Saham Seri A Dwiwarna guna menetapkan bagi Anggota Dewan Komisaris: - Tantiem/Insentif Kinerja/Insentif Khusus atas kinerja Tahun Buku 2024 dan/atau Insentif Jangka Panjang Periode Tahun 2025-2027, sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan - Honorarium berikut tunjangan dan fasilitas untuk Tahun Buku 2025. 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan tertulis dari PT Mineral Industri Indonesia (Persero) selaku Pemegang Saham Seri B Terbanyak Perseroan setelah berkonsultasi kepada Pemegang Saham Seri A Dwiwarna guna menetapkan bagi Anggota Direksi: - Tantiem/Insentif Kinerja/Insentif Khusus atas kinerja Tahun Buku 2024 dan/atau Insentif Jangka Panjang Periode Tahun 2025-2027, sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan - Gaji berikut tunjangan dan fasilitas untuk Tahun Buku 2025.	the Company with prior consultation with Series A Dwiwarna shareholder to determine for the Members of the Board of Commissioners: - Tantiem/Performance Incentive/Special Incentive for 2024 Financial Year and/or Long-Term Incentive for period of year 2025-2027, in accordance with the applicable regulations; and - Honorarium, including facilities and benefits for 2025 Financial Year. 2. Granting of the authority and power to the Board of Commissioners of Company, subject to prior written approval from PT Mineral Industri Indonesia (Persero) as Majority Series B shareholders with prior consultation with Series A Dwiwarna shareholder to determine for the Members of the Board of Directors: - Tantiem/Performance Incentive/Special Incentive for 2024 Financial Year and/or Long-Term Incentive for period of year 2025-2027, in accordance with applicable regulations; and - Salary, including facilities and benefits for 2025 Financial Year.
--	---

MATA ACARA KEEMPAT		FOURTH AGENDA	
Penetapan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2025.		Determination of Public Accountants (AP) and/or Public Accounting Firms (KAP) to audit the Company's Consolidated Financial Statements and Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the 2025 Financial Year	
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT		NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS	
Tidak ada pertanyaan/pendapat yang disampaikan oleh pemegang saham.		There was no question/opinion raised by the shareholder.	
HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	8.564.215.823 atau 97,0407745%	Approved	8,564,215,823 atau 97.0407745%
Abstain	80.697.500 atau 0,9143800%	Abstained	80,697,500 atau 0.9143800%
Tidak Setuju	180.465.353 atau 2,0448454%	Not approved	180,465,353 atau 2.0448454%

KEPUTUSAN	RESOLUTION
1. Memberikan pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris dengan berkoordinasi terlebih dahulu dengan Pemegang Saham Seri B Terbanyak untuk Menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk melaksanakan Audit Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2025, Audit Kepatuhan PSA 62, Audit Laporan Keuangan Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil terkait Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, dan Penerapan Prosedur Yang Disepakati Atas Laporan Hasil Evaluasi Kinerja KPI Korporat dan KPI Individual Tahun Buku 2025, serta laporan lainnya pada tahun buku 2025. 2. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran imbalan jasa audit Kantor Akuntan Publik yang telah disetujui pada keputusan angka 1 di atas dan penambahan ruang lingkup pekerjaan yang diperlukan dan persyaratan lainnya yang wajar bagi Kantor Akuntan Publik tersebut; 3. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan berkoordinasi terlebih dahulu dengan Pemegang Saham Seri B Terbanyak untuk: a. Menetapkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Pengganti apabila Kantor Akuntan	1. Granted the delegation power to Board of Commissioner prior to consultation with Series B Majority Shareholder to appoint Public Accountant Firm to audit Consolidated Financial Statement for 2025 Financial Year, Compliance Audit (PSA 62), audit for Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program regarding to Social and Environmental Responsibility Program, and the Application of Agreed upon Procedures on Performance Evaluation Results Report of Corporate KPI and Individual KPI for the 2025 Fiscal Year, and other reports for 2025 Financial Year. 2. Granted the delegation power to Board of Commissioner to determine honorarium of audit fee for Public Accountant Firm which has been appointed pursuant to abovementioned number 1 and the additional of scope of work which required by the other requirement that fairly for such Public Accountant Firm. 3. Granted the delegation power to Board of Commissioner prior to consultation with Series B Majority Shareholder to: a. Determine the substitution for appointed Public Accountant and/or Public Accountant Firm cannot

Publik yang telah ditunjuk tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugas karena sebab apa pun berdasarkan ketentuan dan peraturan pasar modal; dan b. Menetapkan kondisi, persyaratan penunjukan dan honorarium Kantor Akuntan Publik Pengganti.		carry out its duties for whatever reasons, pursuant to provision of capital market regulations. b. Determine the conditions, terms for appointment and honorarium for the substitution of Public Accountant Firm.	
MATA ACARA KELIMA		FIFTH AGENDA	
Persetujuan Perubahan Peraturan Dana Pensiun Bukit Asam.		Approval of Changes in the Bukit Asam Pension Fund's (<i>Dana Pensiun Bukit Asam</i>) Articles of Association.	
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT		NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS	
Tidak ada pertanyaan/pendapat yang disampaikan oleh pemegang saham.		There was no question/opinion raised by the shareholder.	
HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	7.786.014.251 atau 88,2230048%	Approved	7,786,014,251 or 88.2230048%
Abstain	80.793.600 atau 0,9154689%	Abstained	80,793,600 atau 0.9154689%
Tidak Setuju	958.570.825 atau 10,8615263%	Not approved	958,570,825 atau 10.8615263%
KEPUTUSAN		RESOLUTION	

1. Menyetujui Perubahan Peraturan Dana Pensiun Bukit Asam yang mengatur perubahan kenaikan manfaat pasti dengan pemberian manfaat lain, sebagaimana telah direkomendasikan oleh Laporan Aktuaris Independen dan telah melalui kajian internal sesuai prinsip kehati-hatian. 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan hak substitusi untuk menyetujui segala perubahan Peraturan Dana Pensiun, yang mengakibatkan adanya perubahan besaran Manfaat Pensiun sehubungan dengan perubahan sebagaimana dimaksud pada butir 1 (satu) keputusan tersebut di atas.	1. Approved the changes in the Bukit Asam Pension Fund's (Dana Pensiun Bukit Asam) Articles of Association which regulates the change in increasing of fixed benefit by providing other benefit, as recommended by Independent Actuary's Report and by due process of internal study in accordance with prudential principles. 2. Granted the authority and power to Board of Director with substitution right to approve any changes in Articles of Association of Pension Fund, which affected to change in Pension Benefits pursuant to the change as stipulated on abovementioned number 1 (one).
MATA ACARA KEENAM	SIXTH AGENDA
Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.	Changes in the composition of the Company's Board of Management.
JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG BERTANYA ATAU MENYAMPAIKAN PENDAPAT	NUMBER OF SHAREHOLDERS WHO RAISED QUESTIONS OR DELIVERED OPINIONS
Tidak ada pertanyaan/pendapat yang disampaikan oleh pemegang saham.	There was no question/opinion raised by the shareholder.

HASIL PEMUNGUTAN SUARA		RESULTS OF THE VOTE	
Setuju	7.771.790.000 atau 88,0618304%	Approved	7,771,790,000 atau 88.0618304%
Abstain	80.684.500 atau 0,9142327%	Abstained	80,684,500 atau 0.9142327%
Tidak Setuju	972.904.176 atau 11,0239369%	Not approved	972,904,176 atau 11.0239369%
KEPUTUSAN		RESOLUTION	
1. Mengukuhkan pemberhentian dengan hormat anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut: a. Sdri. Farida Thamrin sebagai Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko terhitung sejak tanggal 24 Maret 2025; b. Sdr. Irwandy Arif sebagai Komisaris Utama terhitung sejak tanggal 10 Juni 2025; c. Sdr. Andi Pahril Pawi sebagai Komisaris Independen terhitung sejak tanggal 10 Juni 2025; d. Sdr. Edmar Piterdono Hamzah sebagai Komisaris terhitung sejak tanggal 10 Juni 2025; dan e. Sdr. Carlo Brix Tewu sebagai Komisaris terhitung sejak tanggal 10 Juni 2025;		1. Ratifying the honorable dismissal members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as follows: a. Ms. Farida Thamrin as Director of Finance and Risk Management as of 24 March 2025; b. Mr. Irwandy Arif as President Commissioner as of 10 June 2025; c. Mr. Andi Pahril Pawi as Independent Commissioner as of 10 June 2025; d. Mr. Edmar Piterdono Hamzah as Commissioner as of 10 June 2025; and e. Mr. Carlo Brix Tewu as Commissioner as of 10 June 2025;	

dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Pengurus Perseroan. 2. Memberhentikan dengan hormat anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut: a. Sdr. Suhedi sebagai Direktur Operasi dan Produksi; b. Sdr. Suherman sebagai Direktur Sumber Daya Manusia; c. Sdr. Rafli Yandra sebagai Direktur Pengembangan Usaha; d. Sdr. Kurnia Toha sebagai Komisaris Independen; e. Sdr. Rahmat Hidayat sebagai Komisaris Independen; dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Pengurus Perseroan. 3. Merubah nomenklatur jabatan anggota-anggota Direksi Perseroan sebagai berikut: a. nomenklatur semula Direktur Pengembangan Usaha menjadi Direktur Komersial; dan b. nomenklatur semula tidak ada menjadi Direktur Hilirisasi dan Diversifikasi Produk.	with gratitude for their contribution of their efforts and thoughts given during their term of office as Management of the Company. 2. To honorably dismiss members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as follows: a. Mr. Suhedi as Director of Operations and Production; b. Mr. Suherman as Director of Human Resources; c. Mr. Rafli Yandra as Director of Business Development; d. Mr. Kurnia Toha as Independent Commissioner; e. Mr. Rahmat Hidayat as Independent Commissioner; with gratitude for their contribution of their efforts and thoughts given during their term of office as Management of the Company. 3. Changing the nomenclature positions of the members of the Company's Board of Directors as follows: a. the original nomenclature of Director of Business Development to Director of Commercial; and b. the original nomenclature did not exist to Director of Downstream and Product Diversification.
---	--

4. Mengangkat anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut: a. Sdr. Ilham Yacob sebagai Direktur Operasi dan Produksi; b. Sdr. Ihsanuddin Usman sebagai Direktur Sumber Daya Manusia; c. Sdri. Verisca Hutanto sebagai Direktur Komersial; d. Sdri. Una Lindasari sebagai Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko; e. Sdr. Turino Yulianto sebagai Direktur Hilirisasi dan Diversifikasi Produk; f. Sdr. Bambang Ismawan sebagai Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen; g. Sdri. Dewi Hanggraeni sebagai Komisaris Independen; h. Sdr. Suko Hartono sebagai Komisaris Independen; i. Sdr. Dalu Agung Darmawan sebagai Komisaris; j. Sdr. Zaelani sebagai Komisaris; k. Sdr. Ferial Martifauzi sebagai Komisaris; dan l. Sdri. Lana Saria sebagai Komisaris; terhitung sejak tanggal keputusan RUPST 2025.	4. Appointing the members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as follows: a. Mr. Ilham Yacob as Director of Operations and Production; b. Mr. Ihsanuddin Usman as Director of Human Resources; c. Ms. Verisca Hutanto as Director of Commercial; d. Ms. Una Lindasari as Director of Finance and Risk Management; e. Mr. Turino Yulianto as Director of Downstream and Product Diversification; f. Mr. Bambang Ismawan as President Commissioner and Independent Commissioner; g. Ms. Dewi Hanggraeni as Independent Commissioner; h. Mr. Suko Hartono as Independent Commissioner; i. Mr. Dalu Agung Darmawan as Commissioner; j. Mr. Zaelani as Commissioner; k. Mr. Ferial Martifauzi as Commissioner; and l. Ms. Lana Saria as Commissioner; effective from the date of the 2025 AGMS decision.
---	---

2)	Direktur Operasi dan Produksi	:	Sdr. Ilham Yacob	2)	Director of Operations and Production	:	Mr. Ilham Yacob
3)	Direktur Komersial	:	Sdri. Verisca Hutanto	3)	Director of Commercial	:	Ms. Verisca Hutanto
4)	Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko	:	Sdri. Una Lindasari	4)	Director of Finance and Risk Management	:	Ms. Una Lindasari
5)	Direktur Hilirisasi dan Diversifikasi Produk	:	Sdr. Turino Yulianto	5)	Director of Downstream and Product Diversification	:	Mr. Turino Yulianto
6)	Direktur Sumber Daya Manusia	:	Sdr. Ihsanuddin Usman	6)	Director of Human Resources	:	Mr. Ihsanuddin Usman
b. Dewan Komisaris				b. Board of Commissioners			
1)	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen	:	Sdr. Bambang Ismawan	1)	President Commissioner and Independent Commissioner	:	Mr. Bambang Ismawan

	2)	Komisaris Independen	:	Sdri. Dewi Hanggraeni
	3)	Komisaris Independen	:	Sdr. Suko Hartono
	4)	Komisaris	:	Sdr. Dalu Agung Darmawan
	5)	Komisaris	:	Sdr. Zaelani
	6)	Komisaris	:	Sdr. Ferial Martifauzi
	7)	Komisaris	:	Sdri. Lana Saria
	8. Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan segala sesuatu yang diputuskan RUPST Perseroan Tahun 2025 untuk Tahun Buku 2024 (termasuk menyatakan kembali susunan pengurus terakhir Perseroan untuk disampaikan/dilaporkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku) dalam bentuk akta Notaris serta menghadap Notaris atau pejabat yang berwenang, dan melakukan penyesuaian atau perbaikan-perbaikan yang diperlukan apabila dipersyaratkan oleh pihak yang berwenang untuk keperluan pelaksanaan isi keputusan RUPST Perseroan Tahun 2025 untuk Tahun Buku 2024.			
	2)	Indepedent Commissioner	:	Ms. Dewi Hanggraeni
	3)	Indepedent Commissioner	:	Mr. Suko Hartono
	4)	Commissioner	:	Mr. Dalu Agung Darmawan
	5)	Commissioner	:	Mr. Zaelani
	6)	Commissioner	:	Mr. Ferial Martifauzi
	7)	Commissioner	:	Ms. Lana Saria
	8. Granting the power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to convey everything decided by the Company's 2025 AGMS for the 2024 Financial Year (including restating the composition of the Company's latest management to be submitted/reported in accordance with applicable regulations) in the form of a Notarial deed and appearing before a Notary or authorized official, and making adjustments or improvements as necessary if required by the authorized party for the purposes of implementing the contents of the Company's 2025 AGMS resolution for the 2024 Financial Year.			

H. JADWAL DAN TATA CARA PEMBAGIAN DIVIDEN TUNAI	H. SCHEDULES AND PROCEDURES OF CASH DIVIDEND DISTRIBUTION
Selanjutnya sehubungan dengan keputusan Mata Acara Rapat Ke-2 (Kedua) sebagaimana tersebut di atas dimana Rapat telah memutuskan untuk dilakukan pembayaran dividen dari laba bersih Rp5.103.720.015.654 (lima triliun seratus tiga miliar tujuh ratus dua puluh juta lima belas ribu enam ratus lima puluh empat Rupiah) sebesar 75% atau dengan dividen tunai perlembar saham sebesar Rp332,437 (Tiga Ratus Tiga Puluh Dua Koma Empat Tiga Tujuh Rupiah), maka dengan ini diberitahukan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai tahun buku 2024 sebagai berikut:	Furthermore, in connection with the decision of the 2nd (second) Meeting Agenda as mentioned above, where the Meeting has decided to pay dividends from the 75% of the Company's net profit amounted Rp5,103,720,015,654 (five trillion one hundred three billion seven hundred twenty million fifteen thousand six hundred fifty four Rupiah) amounted 75% or with a cash dividend per share of Rp332.437 (Three Hundred Thirty Two Point Four Three Seven Rupiah), it is hereby notified of the schedule and procedure for distributing cash dividends for the 2024 financial year as follows :

JADWAL			SCHEDULE		
NO	KETERANGAN	TANGGAL	NO	DESCRIPTION	DATE
1	Akhir Periode Perdagangan Saham Dengan Hak Dividen (<i>Cum Dividen</i>) • Pasar Reguler dan Negosiasi • Pasar Tunai	20 Juni 2025 24 Juni 2025	1	End of Share Trade Period with Dividend Rights (<i>Cum Dividend</i>) • Regular Market and Negotiation • Cash Market	20 June 2025 24 June 2025
2	Awal Periode Perdagangan Saham Tanpa Hak Dividen (<i>Ex Dividen</i>) • Pasar Reguler dan Negosiasi • Pasar Tunai	23 Juni 2025 25 Juni 2025	2	Beginning of Share Trade Period without Dividend Rights (<i>Ex Dividend</i>) • Regular Market and Negotiation • Cash Market	23 June 2025 25 June 2025
3	Tanggal Daftar Pemegang Saham yang berhak Dividen (<i>Recording Date</i>)	24 Juni 2025	3	Recording Date of Shareholders who are entitled to Dividends (<i>Recording Date</i>)	24 June 2025

4	Tanggal Pembayaran Dividen Tunai Tahun Buku 2024	11 Juli 2025	4	Date of Cash Dividend Payment for Financial Year 2024	11 July 2025
TATA CARA PEMBAYARAN DIVIDEN TUNAI			PROCEDURES OF CASH DIVIDEND DISTRIBUTION		
1. Dividen Tunai akan dibagikan kepada pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan (“DPS”) atau <i>recording date</i> pada tanggal 24 Juni 2025 dan/atau pemilik saham perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) pada penutupan perdagangan tanggal 24 Juni 2025.			1. Cash Dividends will be distributed to the shareholders whose names are registered in the Company Shareholder Registry or at recording date on 24 June 2025 and/or the company’s shareholders in the stock sub-account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) at the close of trade on 24 June 2025.		
2. Bagi Pemegang Saham yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, pembayaran dividen tunai dilaksanakan melalui KSEI dan akan didistribusikan pada tanggal 11 Juli 2025 ke dalam Rekening Dana Nasabah (RDN) pada Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka sub rekening efek. Sedangkan bagi Pemegang Saham yang sahamnya tidak dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI maka			2. For the Company’s Shareholders whose shares are placed into the KSEI’s collective custody, the payment of cash dividend is carried out through KSEI and will be distributed into the account of Stock company and/or Bank Kustodian on 11 July 2025. The receipt of cash dividend payment will be submitted Customer Funds Accounts (RDN) through the Company and/or the Custodian Bank where the Shareholders have opened their sub accounts. Meanwhile,		

pembayaran dividen tunai akan ditransfer ke rekening Pemegang Saham.	for those Shareholders whose shares are not placed into the KSEI's collective custody, the cash dividends will be paid by transfer to their bank accounts.
3. Dividen tunai tersebut akan dikenakan pajak sesuai dengan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Jumlah pajak yang dikenakan akan menjadi tanggungan pemegang saham Perseroan yang bersangkutan serta dipotong dari jumlah dividen tunai yang menjadi hak pemegang saham Perseroan yang bersangkutan.	3. The cash dividend will be taxed in accordance with the applicable tax laws and regulations. The amount of tax imposed will be borne by the concerned shareholders of the Company and withheld from the amount of cash dividends to which the shareholders of the Company are entitled.
4. Berdasarkan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku, dividen tunai tersebut akan dikecualikan dari objek pajak jika diterima oleh pemegang saham wajib pajak badan dalam negeri ("WP Badan DN") dan Perseroan tidak melakukan pemotongan Pajak Penghasilan atas dividen tunai yang dibayarkan kepada WP Badan DN tersebut. Dividen tunai yang diterima oleh pemegang saham wajib pajak orang pribadi dalam negeri ("WPOP DN") akan dikecualikan dari objek pajak sepanjang dividen tersebut diinvestasikan di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. Bagi WPOP DN yang tidak memenuhi ketentuan investasi sebagaimana disebutkan di atas, maka dividen yang diterima oleh yang bersangkutan akan dikenakan pajak penghasilan ("PPh") sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dan PPh tersebut wajib disetor sendiri oleh WPOP DN yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan	4. Based on the prevailing tax laws and regulations, the cash dividend will be excluded from the tax object if it is received by the shareholders of the domestic corporate taxpayer ("WP Entity DN") and the Company does not deduct Income Tax on the cash dividends paid to the taxpayer. the DN Agency. Cash dividends received by shareholders of domestic individual taxpayers ("WPOP DN") will be excluded from the tax object as long as the dividends are invested in the territory of the Republic of Indonesia. For WPOP DN that does not meet the investment provisions as mentioned above, the dividends received by the person concerned will be subject to income tax ("PPh") in accordance with the applicable laws and regulations, and the PPh must be paid by the relevant WPOP DN in accordance with the provisions of the

Peraturan Pemerintah No. 9 Tahun 2021 tentang Perlakuan Perpajakan Untuk Mendukung Kemudahan Berusaha.	Government Regulation No. 9 of 2021 concerning Tax Treatment to Support the Ease of Doing Business.
5. Pemegang saham dapat memperoleh konfirmasi pembayaran dividen melalui Perusahaan Efek dan/atau bank kustodian dimana yang bersangkutan membuka rekening efek, selanjutnya pemegang saham wajib bertanggung jawab melakukan pelaporan penerimaan dividen termaksud dalam pelaporan pajak pada tahun pajak yang bersangkutan.	5. Shareholders can obtain dividend payment confirmation through a securities company and/or custodian bank where such Shareholder opens a security account, then the shareholder must be responsible for reporting the dividend receipt referred to in the tax reporting for the tax year concerned.
6. Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda ("P3B") wajib memenuhi persyaratan Peraturan Direktur Jenderal Pajak No. PER-25/PJ/2018 tentang Tata Cara Penerapan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda serta menyampaikan dokumen bukti rekam atau tanda terima DGT/SKD yang telah diunggah ke laman Direktorat Jenderal Pajak kepada KSEI atau Biro Administrasi Efek PT Datindo Entrycom sesuai peraturan dan ketentuan KSEI. Tanpa adanya dokumen dimaksud, Dividen Tunai yang dibayarkan akan dikenakan PPh pasal 26 sebesar 20%.	6. The Shareholders who are Foreign Taxpayers whose tax deduction will use the rate based upon the Double Tax Evasion Agreement/<i>Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda</i> ("P3B") are required to comply with the requirement as stipulated in Regulation of Directorate General of Tax No.25/PJ/2018 regarding The Procedure for Implementation of Approval of Double Tax Avoidance and submitting record and evidence of acceptance of DGT/SKD which has been uploaded to Directorate General of Tax to KSEI or BAE in accordance with KSEI rules, and without the said document, the cash dividend to be paid will be charged 20% of PPh as governed in Article 26.

Demikian Ringkasan Risalah ini dibuat oleh Perseroan sebagaimana kewajiban dari POJK No. 15/2020, ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, and ASEAN Corporate Governance Scorecard.	Therefore, this Summary of Minutes of Meeting are made as required by POJK No. 15/2020, the Company's Articles of Association, and ASEAN Corporate Governance Scorecard.
JAKARTA, 13 Juni 2025 DIREKSI PT BUKIT ASAM Tbk	JAKARTA, 13 June 2025 BOARD OF DIRECTORS PT BUKIT ASAM Tbk