

Laporan Tahunan
Annual Report
2014

PT Bukit Asam (Persero) Tbk.



Energizing the Spirit of **TRANSFORMATION**



www.ptba.co.id



IDX
Indonesia Stock Exchange

IDX:PTBA





Energizing the Spirit of Transformation

Energi Semangat Perubahan

Proses transformasi bisnis yang dilakukan Perseroan sejak tahun 2013 lalu menjadi energi tambahan bagi Perseroan untuk mengarungi berbagai tantangan usaha. Pencapaian positif sepanjang tahun 2014 semakin mendekatkan Perseroan untuk mewujudkan visi menjadi Perusahaan energi kelas dunia yang berwawasan lingkungan.

Business transformation exercise commencing in 2013 has been increasingly energizing us to sail through various business challenges. Encouraging performance in 2014 brings us closer to our vision of becoming a world-class energy company with environmental insight.



Daftar Isi

Table of Contents

Energi Semangat Perubahan

Energizing The Spirit of Transformation

- 6 **Ikhtisar Keuangan**
Financial Highlights
- 12 **Laporan Komisaris Utama**
Report from the President Commissioner
- 22 **Laporan Direktur Utama**
Report from the President Director

Profil Perusahaan

Company Profile

- 34 **Informasi Perseroan**
Corporate Information
- 36 **Jejak Langkah PTBA**
Milestones
- 37 **Bidang Usaha**
Line of Business
- 40 **Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan**
Corporate Vision, Mission and Values
- 42 **Identitas Perusahaan**
Corporate Identity
- 43 **Struktur Organisasi**
Organizational Structure
- 44 **Profil Dewan Komisaris**
Profile of The Board of Commissioners
- 48 **Profil Direksi**
Profile of The Board of Directors

- 52 **Profil Sekretaris Perusahaan & SPI**
Profile of Corporate Secretary and SPI
- 53 **Struktur dan Komposisi Pemegang Saham/ Pemegang Saham Utama**
Shareholding/Majority Shareholding Structure and Composition
- 54 **Daftar Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi**
List of Subsidiaries and/or Associated Entity
- 55 **Struktur Grup Perusahaan**
Group's Corporate Structure
- 56 **Lembaga Penunjang Pasar Modal**
Capital Market Supporting Agencies and Professions
- 57 **Kronologis Pencatatan Saham**
Chronology of Share Listing
- 58 **Wilayah Operasi**
Areas of Operations
- 59 **Lokasi Operasi**
Operation Site Location
- 60 **Penghargaan dan Sertifikasi**
Awards and Certifications
- 66 **Peristiwa Penting**
2014 Significant Events
- 68 **Nama dan Alamat Kantor Perusahaan**
Office Address

Pembahasan & Analisa Manajemen

Managements Discussion & Analysis

- 72 **Tinjauan Industri**
Industry Review
- 86 **Tinjauan Bisnis**
Business Review
- 106 **Tinjauan Operasional**
Operational Review
- 126 **Tinjauan Keuangan**
Financial Review

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

- 150 **Tata Kelola Perusahaan**
Good Corporate Governance
- 161 **Struktur Tata Kelola PT BUKIT ASAM (PERSERO) TBK**
Governance Structure PT BUKIT ASAM (PERSERO) TBK
- 162 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meetings of Shareholders (GMS)
- 177 **Dewan Komisaris**
Board Of Commissioners
- 200 **Direksi**
Board Of Commissioners
- 218 **Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi**
Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors



221 **Satuan Kerja Sistem Manajemen Perusahaan**
Corporate Management System Work Unit

223 **Sistem Manajemen Bukit Asam Terintegrasi (SMBA)**
Bukit Asam Integrated Management System (SMBA)

225 **Pembangunan Sistem Manajemen Pengamanan**
Security Management System Development

229 **Visi dan Misi Komite Audit**
Vision and Mission of the Audit Committee

262 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

274 **Manajemen Risiko**
Risk Management

275 **Struktur Tata Kelola Risiko**
Structure of Risk Management System

287 **Permasalahan Hukum**
Legal issues

290 **Kegiatan Sosialisasi pada tahun 2014**
Code of Conduct Dissemination in 2014

290 **Whistleblowing System**
Whistleblowing System

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan **Corporate Social Responsibility**

303 **Pendahuluan**
Introduction

303 **Visi & Misi CSR PTBA**
PTBA CSR Vision & Mission

305 **Struktur organisasi CSR PTBA**
PTBA CSR Organizational Structure

308 **Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup**
Corporate Responsibility to the environment

313 **Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja**
Employment and Occupational Safety and Health

323 **Pengembangan Sosial Kemasyarakatan**
Social and Community Development

329 **Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan**
Consumer Liability

Profil Komite-komite

Profile Of The Committees

332 **Komite Audit**
Audit Committee

333 **Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM**
Business Risk Committee, Nomination, Remuneration and Human Resources Development

334 **Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Atas Laporan Tahunan 2014 PT Bukit Asam (Persero) Tbk**
Statement of the Board of Commissioners and Directors Regarding Responsibility for the 2014 Annual Report of PT Bukit Asam (Persero) Tbk

337 **Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2014**
Consolidated Financial Statements 2014

489 **Referensi Silang Peraturan BAPEPAM LK No. X.K.6**
Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6



Efisiensi proses produksi menekan biaya operasional

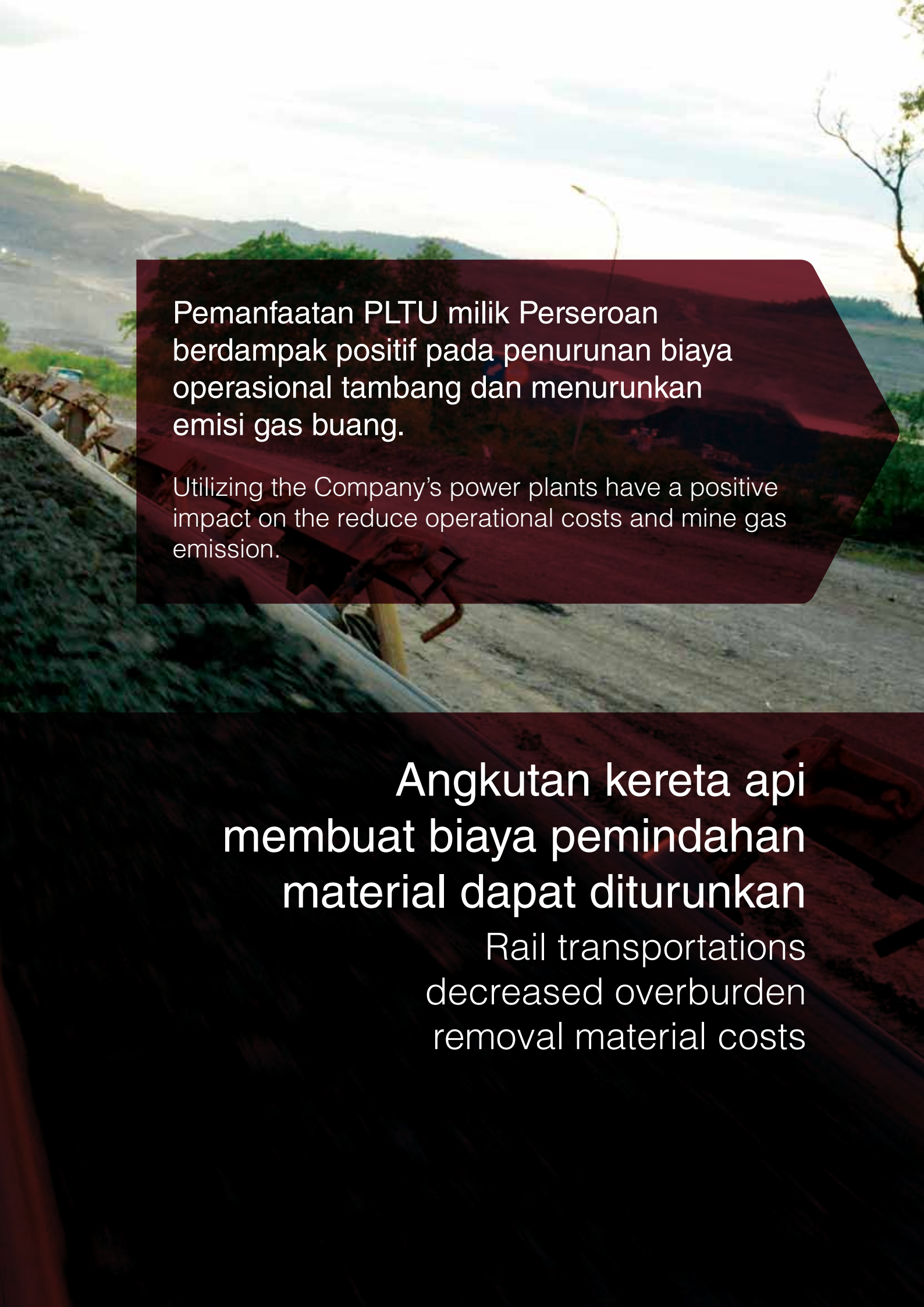
Production process efficiency to reduce operating costs

Laba Bersih
Net Profit

2,02 triliun
trillion

Volume Penjualan
Sales Volume

17,96 juta ton
million tons



Pemanfaatan PLTU milik Perseroan
berdampak positif pada penurunan biaya
operasional tambang dan menurunkan
emisi gas buang.

Utilizing the Company's power plants have a positive
impact on the reduce operational costs and mine gas
emission.

Angkutan kereta api
membuat biaya pemindahan
material dapat diturunkan

Rail transportations
decreased overburden
removal material costs

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

(dalam jutaan rupiah)

Consolidated Statements of Financial Position

(in million rupiah)

	2014	2013	2012	2011	2010	
ASET LANCAR						CURRENT ASSETS
Kas dan Setara Kas	4.039.267	3.343.905	5.917.034	6.791.291	5.054.075	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha (bersih)	1.439.401	1.427.572	1.545.556	1.180.195	997.178	Trade Receivables (net)
Persediaan (bersih)	1.033.360	901.952	765.964	644.833	423.678	Inventories (net)
Aset Lancar Lainnya (bersih)	904.777	806.354	389.993	243.826	171.022	Other Current Assets (net)
Jumlah Aset Lancar	7.416.805	6.479.783	8.618.547	8.860.145	6.645.953	Total Current Assets
Investasi pada Perusahaan Pengendalian Bersama	936.346	628.327	553.448	403.083	266.979	Investment in Joint Venture
Properti Pertambangan (bersih)	59.770	130.185	154.336	174.824	187.542	Mining Property (Net)
Aset Tetap (bersih)	3.987.558	2.803.393	1.853.447	1.139.424	921.005	Fixed Assets (Net)
Aset Tidak Lancar Lainnya (bersih)	2.411.545	1.635.467	1.549.203	932.786	701.220	Other Non-Current Assets (Net)
Aset Tidak Lancar	7.395.218	5.197.372	4.110.434	2.650.117	2.076.746	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset	14.812.023	11.677.155	12.728.981	11.510.262	8.722.699	Total Assets
LIABILITAS DAN EKUITAS						LIABILITIES AND EQUITY
Utang Usaha	545.505	471.879	149.776	122.282	73.156	Trade Payables
Biaya yang Masih Harus Dibayar	1.203.765	1.082.065	1.209.337	1.255.670	748.235	Accrued Expenses
Utang Pajak	64.839	211.849	238.901	413.217	197.836	Taxes Payable
Liabilitas jangka pendek lainnya	1.760.020	495.163	172.650	127.244	128.501	Other Currents Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	3.574.129	2.260.956	1.770.664	1.918.413	1.147.728	Total Currents Liabilities
Penyisihan Manfaat Pensiun dan Kesejahteraan Karyawan	1.458.168	1.630.794	2.210.981	1.224.815	959.072	Provision for Retirement And Employee Benefits
Penyisihan Beban Pengelolaan Lingkungan Hidup Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun	147.131	233.836	232.497	204.864	174.343	Provision for Environmental Protection And Reclamation Net of Currents Portion
Liabilitas Jangka Panjang Lainnya	961.753	-	9.670	-	308	Other Non-Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	2.567.052	1.864.630	2.453.148	1.429.679	1.133.723	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	6.141.181	4.125.586	4.223.812	3.348.092	2.281.451	Total Liabilities
Ekuitas	8.553.611	7.437.381	8.419.118	8.085.427	6.366.736	Equity
Kepentingan Non Pengendali	117.231	114.188	86.051	76.743	74.512	Non-Controlling Interest
Jumlah Ekuitas	8.670.842	7.551.569	8.505.169	8.162.170	6.441.248	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	14.812.023	11.677.155	12.728.981	11.510.262	8.722.699	Total Liabilities and Equity
Modal Kerja - Bersih	3.842.676	4.218.827	6.847.883	6.941.732	5.498.225	Net Working Capital

Laporan Pendapatan Komprehensif

(dalam jutaan rupiah kecuali laba bersih per saham)

Comprehensive Income Statements

(in million rupiah excepts earnings per share)

	2014	2013	2012	2011	2010	
PENJUALAN	13.077.962	11.209.219	11.594.057	10.581.570	7.909.154	SALES
Harga Pokok Penjualan	(9.056.219)	(7.745.646)	(6.505.932)	(5.302.592)	(4.258.988)	<i>Cost of Goods Sold</i>
Laba Kotor	4.021.743	3.463.573	5.088.125	5.278.978	3.650.166	Gross Profit
Beban Usaha	(1.688.385)	(1.606.231)	(1.688.980)	(1.613.949)	(1.346.008)	<i>Operating Expenses</i>
Pendapatan Lainnya, bersih	(23.160)	295.496	194.365	76.030		<i>Other Income-(Net)</i>
Laba Usaha	2.310.198	2.152.838	3.593.510	3.741.059	2.304.158	<i>Income from Operations</i>
Pendapatan (Biaya) Keuangan	218.946	233.645	323.991	402.864	301.057	<i>Finance Income (Costs)</i>
Bagian Laba/(Rugi) Bersih dari Entitas pengendalian bersama	145.582	74.879	(5.914)	(2.791)	(5.565)	<i>Share in net (loss)/profit of Join Ventures</i>
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	2.674.726	2.461.362	3.911.587	4.141.132	2.599.650	Income Before Income Tax
Beban Pajak Penghasilan (bersih)	(655.512)	(607.081)	(1.002.166)	(1.053.064)	(600.713)	<i>Income Tax Expense -(Net)</i>
Laba tahun berjalan	2.019.214	1.854.281	2.909.421	3.088.068	1.998.937	<i>Income for the Year</i>
Pendapatan (Rugi) Komprehensif Lainnya - Bersih	104.439	497.069	(640.347)	(119)	1.422	<i>Other Comprehensive Income (Loss) - Net</i>
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan	2.123.653	2.351.350	2.269.074	3.087.949	2.000.359	Total Comprehensive Income For The Year
Laba/(Rugi) Bersih yang dapat diatribusikan kepada:						Net Income/(Loss) Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	2.016.171	1.826.144	2.900.113	3.085.837	2.008.891	<i>Owners of the Parent Company</i>
Kepentingan Non-pengendali	3.043	28.137	9.308	2.231	(9.954)	<i>Non-Controlling Interests</i>
LABA BERSIH	2.019.214	1.854.281	2.909.421	3.088.068	1.998.937	NET INCOME
Jumlah Saham Beredar (juta lembar)	2.174	2.174	2.291	2.304	2.304	<i>Number of Outstanding Shares (in millions of shares)</i>
Laba Bersih Per Saham yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	927	822	1.266	1.339	872	<i>Basic Earnings Per Share Attributable to Owners of the Parent Company</i>

Rasio Keuangan

(dalam persen)

Financial Ratios

(in percentage)

	2014	2013	2012	2011	2010	
RASIO PERTUMBUHAN						GROWTH RATIO
Pendapatan Usaha	16,7	(3,3)	9,6	33,8	(11,6)	Sales
Laba Kotor	16,1	(31,9)	(3,6)	44,6	(24,6)	Gross Profit
Laba Usaha	7,3	(40,1)	(3,9)	62,4	(35,1)	Income from Operations
Laba Bersih	10,4	(37,0)	(6,0)	53,6	(26,4)	Net Income
Laba Bersih per Saham	12,8	(33,6)	(5,5)	53,6	(26,4)	Earnings per Share
RASIO USAHA						OPERATIONAL RATIO
Laba Kotor terhadap Penjualan	30,7	30,9	43,9	49,9	46,2	Gross Profit to Sales
Laba Usaha terhadap Penjualan	17,7	19,2	31,0	35,4	29,1	Income from Operations to Sales
Laba Bersih terhadap Penjualan	15,4	16,5	25,0	29,2	25,4	Net Income to Sales
Laba Kotor terhadap Jumlah Ekuitas	46,4	46,6	59,8	64,7	56,7	Gross Profit to Equity
Laba Usaha terhadap Jumlah Ekuitas	26,6	29,0	42,3	45,8	35,8	Income from Operations to Equity
Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas	23,3	24,5	34,1	37,8	31,2	Net Income to Equity
Laba Kotor terhadap Jumlah Aktiva	27,2	29,7	40,0	45,9	41,8	Gross Profit to Total Assets
Laba Usaha terhadap Jumlah Aktiva	15,6	18,4	28,2	32,5	26,4	Income from Operations to Total Assets
Laba Bersih terhadap Jumlah Aktiva	13,6	15,9	22,8	26,8	23,0	Net Income to Total Assets
RASIO KEUANGAN						FINANCIAL RATIO
Aktiva Lancar terhadap Kewajiban Lancar	207,5	286,6	486,7	461,8	579,1	Current Assets to Currents Liabilities
Jumlah Kewajiban terhadap Jumlah Aktiva	41,5	35,3	33,2	29,1	26,2	Total Liabilities to Total Assets
Jumlah Kewajiban terhadap Jumlah Ekuitas	70,8	54,6	49,7	41,0	35,4	Total Liabilities to Total Equity
Kas + Piutang Terhadap Kewajiban Lancar	153,3	211,0	421,5	415,5	527,2	Cash + AP to Current liabilities (Quick Ratio)
Pendapatan terhadap piutang (X)	9,1	7,9	7,5	9,0	7,9	Sales to recievable (Recievable turn over)
Jumlah kewajiban jangka panjang terhadap jumlah ekuitas	29,6	24,7	28,8	17,5	17,6	Long Term Debt to Equity Ratio
Jumlah kewajiban jangka panjang terhadap jumlah aset	17,3	16,0	19,3	12,4	13,0	Long Term Debt to Aset Ratio

Pengeluaran Modal

(dalam jutaan Rupiah)

Capital Expenditures

(In Million Rupiah)

	2014	2013	2012	2011	2010	
Rutin	73.002	65.319	62.712	52.394	62.133	Routine
Pengembangan	1.033.086	1.328.761	1.122.501	530.718	548.423	Development
Jumlah	1.106.091	1.394.080	1.185.213	583.112	610.556	Total

Ikhtisar Operasional

(dalam ton)

Operational Highlights

(in Tons)

Keterangan	2014	2013	2012	2011	2010	Description
PRODUKSI						PRODUCTION
Unit Pertambangan Tanjung Enim (UPTE)						Tanjung Enim Mining Unit (UPTE)
- Tambang Air Laya (TAL)	8.664.097	7.260.382	5.970.453	5.403.013	6.131.218	Tambang Air Laya (TAL)
- Muara Tiga Besar	2.379.166	2.621.418	2.775.975	3.492.763	3.144.728	Muara Tiga Besar
- Banko Barat	4.461.627	4.125.645	4.317.740	3.491.311	2.595.850	Banko Barat
Jumlah Produksi UPTE	15.504.890	14.007.445	13.064.168	12.387.087	11.871.796	Total Production of UPTE
Unit Pertambangan Ombilin (UPO)	9.077	14.337	-	1.883	5.620	Ombilin Mining Unit (UPO)
PT Batubara Bukit Kendi (BBK)	-	-	-	-	76.971	PT Batubara Bukit Kendi (BBK)
PT Internasional Prima Coal (IPC)	851.626	1.064.023	902.666	560.313	507.558	PT Internasional Prima Coal (IPC)
Jumlah Produksi	16.365.593	15.085.803	13.966.834	12.949.283	12.461.945	Total Production
PEMBELIAN						PURCHASES
- PT Bukit Asam Prima	1.808.366	2.577.862	1.311.654	620.293	511.792	PT Bukit Asam Prima
- PT Internasional Prima Coal	3.661	105.882	417.397	133.458	8.049	PT Internasional Prima Coal
- PT Batubara Bukit Kendi	-	44.970	-	-	-	PT Batubara Bukit Kendi
- Unit Pertambangan Ombilin	-	-	30.040	127.023	40.507	Ombilin Mining Unit (UPO)
Jumlah Pembelian	1.812.027	2.728.714	1.489.091	880.774	560.388	Total Purchase
Jumlah Produksi dan Pembelian	18.177.620	17.814.519	15.455.925	13.830.058	13.022.333	Total Production & Purchase
ANGKUTAN						TRANSPORTATION
Tanjung Enim ke Tarahan	12.690.850	10.930.400	10.217.850	9.368.000	8.712.100	Tanjung Enim to Tarahan
Tanjung Enim ke Kertapati	2.158.575	1.889.195	1.716.165	2.108.710	2.050.940	Tanjung Enim ke Kertapati
Jumlah Angkutan	14.849.425	12.819.595	11.934.015	11.476.710	10.763.040	Total Transportation
PENJUALAN						SALES
Domestik	9.300.547	8.170.818	8.427.779	8.748.171	8.228.014	Domestic
Ekspor	8.664.003	9.589.337	6.906.994	4.718.061	4.722.551	Export
Jumlah Penjualan	17.964.551	17.760.155	15.334.773	13.466.232	12.950.565	Total Sales

Ikhtisar Saham

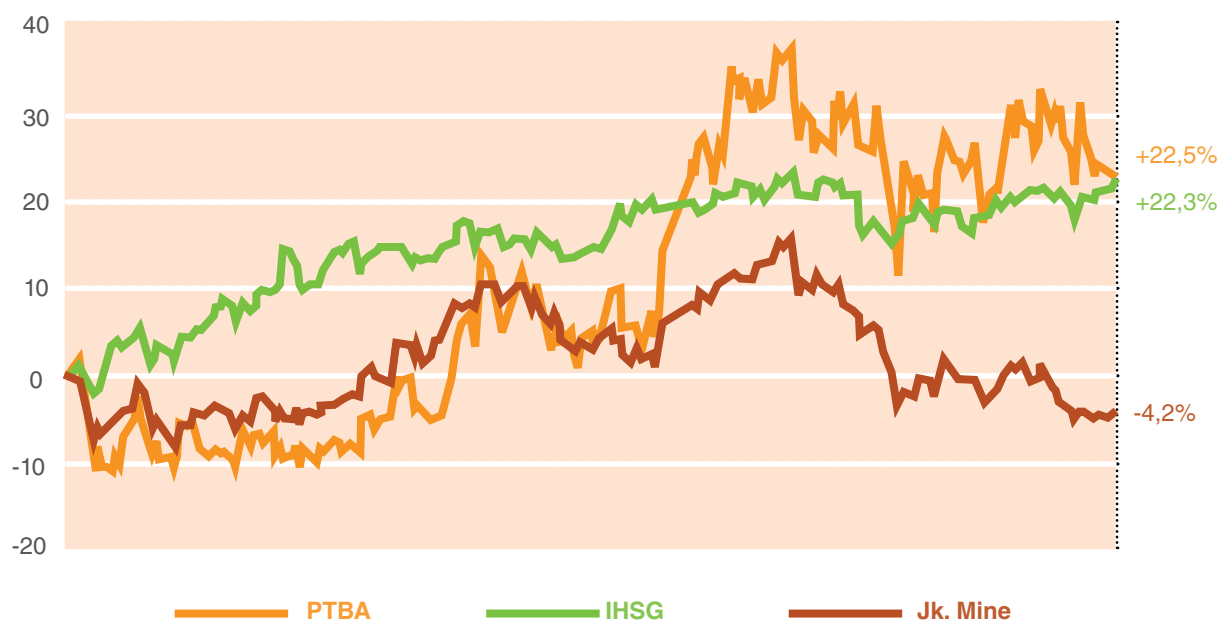
Share Highlights

Pergerakan Harga Saham Perseroan 2013 dan 2014

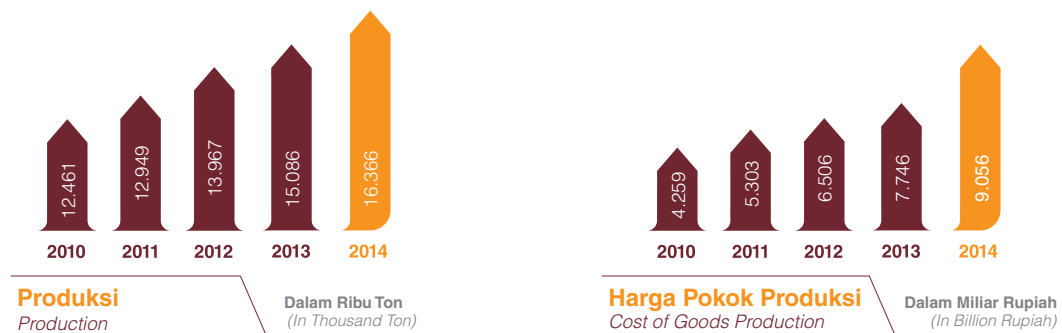
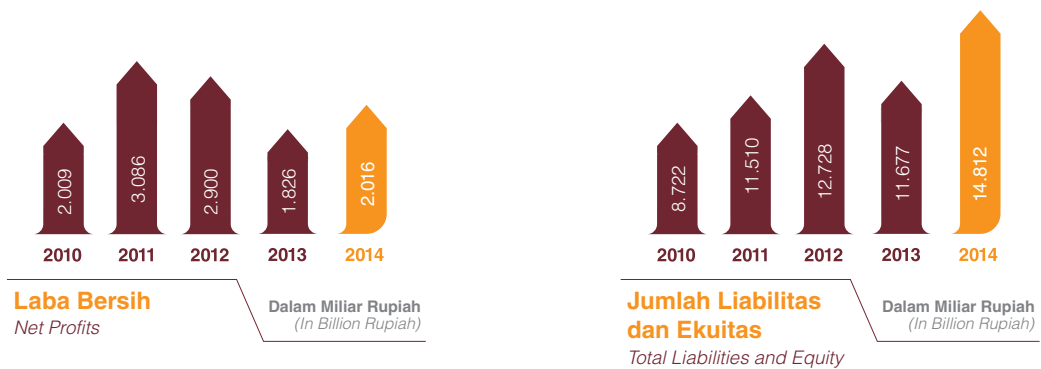
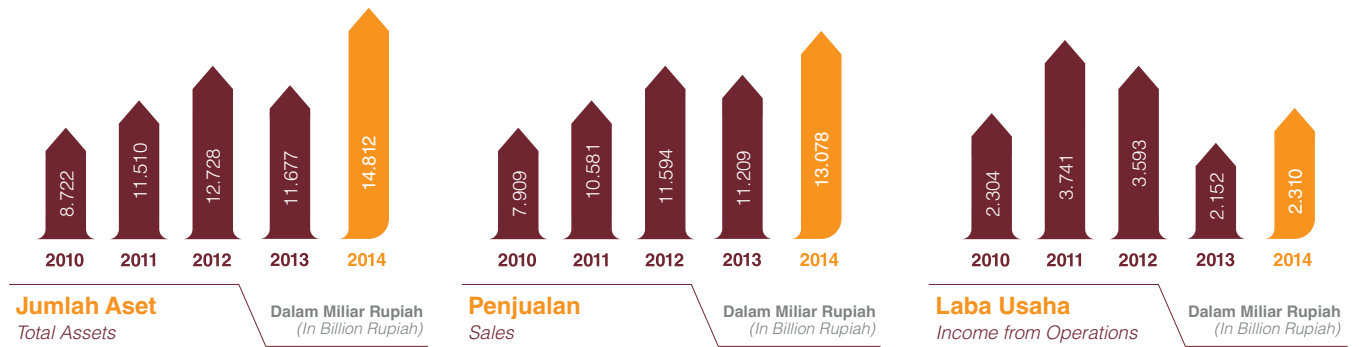
Price Movement of the Company's Shares

Periode Period	2013			
	Tertinggi (Rp) Highest	Terendah (Rp) Lowest	Penutupan (Rp) Closing	Volume (Lembar Saham) Volume (No of Shares)
Triwulan I Q1	17.000	13.500	14.400	134.487.084
Triwulan II Q2	15.650	11.350	13.300	242.049.674
Triwulan III Q3	14.150	9.700	12.750	126.869.486
Triwulan IV Q4	14.100	10.150	10.200	145.253.940

Periode Period	2014			
	Tertinggi (Rp) Highest	Terendah (Rp) Lowest	Penutupan (Rp) Closing	Volume (Lembar Saham) Volume (No of Shares)
Triwulan I Q1	10.600	8.975	9.325	241.232.800
Triwulan II Q2	11.900	9.275	10.725	262.767.300
Triwulan III Q3	14.150	10.350	13.200	172.703.400
Triwulan IV Q4	13.650	11.100	12.500	118.096.400



Tanggal/ Date	PT BA	IHSG	JAKMINE
2 Januari 2014	10.400	4.327,27	1.419,13
30 Desember 2014	12.500	5.226,95	1.369,00



Laporan Komisaris Utama

Report from the President Commissioner



Transformasi Bisnis Yang
Dilakukan Perseroan
Sejak Tahun 2013 Terbukti
Telah Membuat Kinerja
Perseroan Semakin
Membaik. Perseroan Kian
Optimis Untuk Menatap
Era Baru Sebagai
Perusahaan Energi
Kelas Dunia Yang Peduli
Lingkungan

Business Transformation the
Company has been undertaking
since 2013 Proves to Have
Encouraged The Company's
Improved Performance. The
Company Is Getting More
Confident in Entering Into A New
Era of Being A World Class Energy
Company That Cares About The
Environment

Agus Suhartono, SE

Komisaris Utama/Independen

President Commissioners/ Commissioners Independent

Sambutan Dewan Komisaris

Para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Mengawali sambutan ini marilah senantiasa kita memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat dan karunianya yang diberikan kepada kita semua khususnya PT Bukit Asam (Persero) Tbk. sehingga dapat melewati tahun 2014 dengan performa kinerja yang cukup baik.

Selanjutnya, ijinkan kami untuk menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terhadap operasional Perseroan yang dilakukan oleh Direksi.

Kondisi Makro Ekonomi Dan Industri Batubara

Perekonomian global tahun 2014 tidak mengalami perubahan yang berarti, prediksi para analis yang menyebutkan bahwa perekonomian global akan *rebound* pada tahun 2014 tidaklah terbukti. Pertumbuhan perekonomian global tahun 2014 cenderung melambat dibandingkan tahun sebelumnya. Tidak tercapainya target pertumbuhan ekonomi di beberapa negara maju menjadi faktor utama yang membuat pertumbuhan ekonomi global mengalami perlambatan. Tiongkok yang dalam beberapa tahun terakhir menjadi lokomotif pertumbuhan ekonomi dunia hanya berhasil mencapai pertumbuhan ekonomi sebesar 7,4%, merupakan pertumbuhan ekonomi terendah Tiongkok dalam 24 tahun terakhir.

Sebagai bagian dari masyarakat dunia, Indonesia juga terkena imbasnya. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2014 hanya tercapai sekitar 5,1% atau lebih rendah dari pertumbuhan ekonomi tahun sebelumnya yang mencapai 5,8%. Perlambatan pertumbuhan tersebut akibat menurunnya nilai ekspor produk komoditas asal Indonesia akibat pelemahan harga komoditas dunia yang terus berlangsung sepanjang tahun 2014. Pertumbuhan ekonomi nasional lebih ditopang oleh konsumsi domestik yang masih cukup baik.

Message from the Board of Commissioners

Dear distinguished shareholders and stakeholders,

I would like to start this report by praising to God the Almighty for all the blessings that have enabled us especially PT Bukit Asam (Persero) Tbk to weather the year 2014 with a satisfactory performance.

Furthermore, allow us to deliver the report on the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners with regard to the Company's operations conducted by the Board of Directors.

Macro Economic Condition and Coal Industry

The global economy in 2014 did not change significantly. The analysts' prediction that the global economy will be on the rebound in 2014 is not proven. In fact, it tends to grow slower than the preceding years. Unachieved targeted economic growths of some developed countries have become the main factor of the global economic slowdown. China, which in the recent years has become the locomotive of the world's economic growth, only managed to achieve 7.4% economic growth, the lowest in the past 24 years.

Being part of the world community, Indonesia has also been affected. Indonesia's economic growth in 2014 reached only 5.1%, lower than the previous year's economic growth of 5.8%. The growth slowdown was due to the decrease in export values as the prices of commodity products from Indonesia still continued to weaken throughout 2014. The growth of the national economy has been supported by relatively strong domestic consumption.

Melambatnya pertumbuhan ekonomi dunia berdampak pada menurunnya permintaan akan produk-produk komoditas, khususnya batubara. Permintaan batubara di pasar internasional cenderung *stagnan*, yaitu sekitar 964 juta ton. Stagnasi permintaan batubara tersebut pada akhirnya mendorong penurunan harga batubara mengingat *supply* komoditas batubara dunia terus mengalami peningkatan. Rata-rata harga batubara dunia pada tahun 2014 sekitar US\$ 60/ton turun 21% dibandingkan harga rata-rata tahun 2013 yang sebesar US\$ 76/ton.

Penilaian Kinerja Direksi

Pada tahun 2014, Perseroan telah mencapai kemajuan yang pesat untuk mewujudkan visi dan misi Perseroan untuk menjadi perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan.

Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian kinerja Direksi yang telah membawa Perseroan meraih peningkatan kinerja yang cukup baik sepanjang tahun 2014. Pencapaian tersebut merupakan modal yang sangat berharga bagi Perseroan untuk dapat terus meraih pertumbuhan berkelanjutan di masa mendatang. Dan yang cukup membanggakan, capaian kinerja yang positif tersebut berhasil dibukukan Perseroan dalam kondisi perekonomian global dan nasional yang belum stabil.

Sepanjang tahun 2014, Perseroan berhasil membukukan peningkatan laba bersih yang cukup signifikan yaitu sebesar 10,41%, dari Rp1.826 miliar pada tahun 2013 menjadi Rp2.016 miliar pada akhir tahun 2014. Perseroan juga menempati peringkat tertinggi di antara pemain industri batubara nasional untuk *Gross Profit Margin* (GPM) 30,75%, *Operating Profit Margin* (OPM) sebesar 17,66% dan *Net Profit Margin* (NPM) sebesar 15,43%.

The slowdown in the world economic growth has impacted on the decrease in the demand for commodity products, particularly coal. Demand for coal in the international market tends to stagnate, which is about 964 million tons. The stagnation of the coal demand eventually has pushed decrease the coal prices considering that the world's coal commodity supplies are constantly increasing. The average coal price in 2014 was only US\$ 60/ton or down 21% compared to the average price in 2013 which amounted to US\$76 / ton.

Assessment of the Board of Directors' Performance

In 2014, the Company bore witness to a rapid progress in pursue of its vision and mission to be a world-class energy company who cares about the environment.

The Board of Commissioners would like to appreciate the Board of Directors' good performance in directing the Company to achieve a positive performance improvement throughout 2014. The achievement shall be a very valuable asset for the Company to continue to achieve sustainable growth in the future. Moreover, it is quite encouraging that the positive performance could be achieved by the Company in the midst of unstable global and national economic conditions.

Throughout 2014, the Company managed to record a significant increase by 10,41% in net profit, from Rp1.826 billion in 2013 to Rp2.016 billion at the end of 2014. The Company also ranked the highest among the national coal companies for Gross Profit Margin (GPM) by 30,75%, Operating Profit Margin (OPM) by 17,66% and Net Profit Margin (NPM) by 15,43%.

Perseroan juga berhasil mencatat pertumbuhan produksi dan penjualan yang cukup baik mendekati target yang ditetapkan. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, produksi batubara yang dihasilkan Perseroan mengalami peningkatan 8,48%, sedangkan penjualan mengalami peningkatan sebesar 1,15%. Harga jual rata-rata batubara Perseroan juga mengalami peningkatan sebesar 17,09% menjadi Rp 688,6 ribu per ton untuk pasar domestik dan peningkatan sebesar 14,08% menjadi Rp 761,9 ribu per ton untuk pasar ekspor. Pencapaian tersebut menunjukkan kebijakan Direksi yang tepat di bidang produksi dan inisiatif Direksi untuk membangun budaya efisien dan inovasi telah membuahkan hasil yang cukup baik.

Dewan Komisaris juga menilai langkah yang dilakukan manajemen untuk mengakuisisi 99,9% saham perusahaan perkebunan kelapa sawit PT Bumi Sawindo Permai (BSP) melalui anak perusahaan PT Bukit Multi Investama (BMI) seluas 8.346 hektar merupakan langkah strategis yang sangat baik untuk menunjang pertumbuhan Perseroan ke depan. Pasalnya di lahan tersebut terdapat 580 juta ton cadangan batubara PTBA yang dipersiapkan untuk pemenuhan kebutuhan batubara PLTU Mulut Tambang, seperti PLTU Banko Tengah 2 x 620 MW yang dijadualkan beroperasi sekitar 2018 mendatang. Dengan telah diakuisisinya lahan tersebut, artinya Perseroan sudah memiliki jaminan pasokan batubara untuk proyek-proyek PLTU Mulut Tambang yang dimiliki Perseroan.

Namun demikian, Dewan Komisaris terus mengingatkan Direksi untuk tetap berhati-hati dan selalu memperhatikan aspek Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam melakukan pengembangan usaha. Dalam kaitan tersebut, Dewan Komisaris telah memberikan arahan dan masukan kepada Direksi antara lain sebagai berikut:

The Company also succeeded to record positive growth in production and sales that almost reached the set target. Compared to the previous year, the Company's coal production increased by 8,48%, while sales increased by 1,15%. The average selling price of coal produced by the Company also increased by 17.09% to reach Rp 688,6 thousand per ton for the domestic market and 14,08% to reach Rp761,9 thousand per ton for the export market. The above-mentioned achievements show that the initiatives taken by the Board of Directors in building a culture of efficiency and innovation have produced an encouraging result.

The Board of Commissioners also views that the management's measure to acquire 99,9% share ownership in PT Bumi Sawindo Permai (BSP), an oil palm plantation company with a 8346-hectare area, is a very good strategic move to support the future growth of the Company. As a backdrop, there is 580 million tons PTBA coal reserves in the area, which have been prepared to meet the needs of coal for Mine Mouth Power Plant, such as 2 x 620 MW power plant in Banko Tengah that is scheduled to operate around 2018. With the acquisition of the land, the Company has already possessed a guaranteed supply of coal for its Mine Mount power plant projects.

However, The Board Of Commissioners ceaselessly reminds the Board of Directors to remain cautious and always pay attention to aspects of Good Corporate Governance in the conduct of business development. In this regard, the Board has provided guidance and advice to the Board of Directors, such as the following:

- Dewan Komisaris meminta agar kompetensi SDM terus ditingkatkan sehingga proporsi produksi batubara swakelola lebih seimbang dengan produksi mitra kontraktor penambangan sesuai target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2014.
- Dewan Komisaris meminta Direksi lebih meningkatkan kegiatan pemasaran dan perluasan target pasar, baik untuk pasar dalam negeri maupun luar negeri.
- Dewan Komisaris meminta Direksi meningkatkan pengelolaan risiko mengingat perkembangan Perseroan di masa mendatang yang membutuhkan upaya untuk melakukan deteksi dini dan pengenalan, pengelolaan serta mitigasi risiko dengan akurat.
- The Board of Commissioners requires constantly improved competency of human resources in order to make a balanced proportion of the coal production self-managed by the Company and coal production managed by the mining contractors in accordance with the target set in the Company's 2014 Work Plan and Budget ("2014 CBP").
- The Board of Commissioners requested the Board of Directors to further enhance marketing activities and expansion of the domestic and overseas target markets.
- The Board of Commissioners requested the Board of Directors to enhance the Company's risk management in view of future developments that require efforts for an accurate implementation of early detection and identification, management, and mitigation of risks.

Prospek Usaha

Kondisi perekonomian dunia tahun 2015 diperkirakan akan membaik. Pertumbuhan ekonomi di negara-negara maju pada tahun 2015 juga diperkirakan akan kembali berada di level positif. Membaiknya perekonomian dunia akan mendorong peningkatan penggunaan energi.

Berdasarkan kajian BP Energy Outlook, kebutuhan energi dunia akan tumbuh rata-rata 3 % per tahun dalam periode 2014 – 2035. Sebagian besar pertumbuhan tersebut akan berasal dari negara-negara di kawasan Asia.

Sejalan dengan prediksi bahwa di tahun-tahun mendatang pertumbuhan GDP dunia, sebagian besar merupakan kontribusi dari negara-negara di Asia, seperti pada tabel di bawah ini, yang menunjukkan dominasi Tiongkok, India dan negara – negara di Asia Tenggara akan kebutuhan energi dunia. Hal ini akan memicu tingkat pertumbuhan kebutuhan energinya, khususnya energi dari batubara. Pada negara-negara berkembang di *emerging market*, pemenuhan pasokan listrik dan perkembangan industrialisasi menjadi fokus utama, sehingga pemakaian batubara sebagai sumber energi murah masih menjadi pilihan utama.

Business Prospects

The world economic condition is expected to recover in 2015. Economic growths of the developed countries in 2015 are also expected to rebound to a positive level. This improving world economy will in turn encourage the increased use of energy.

Based on the study of BP Energy Outlook, the world's demand for energy will grow by an average of 3% per year in the period 2014 - 2035. Most of this growth will come from the countries in Asia.

In line with the prediction that in the coming years, the growth of the world's GDP will be largely contributed by Asian countries, as shown in the below table that China, India and Southeast Asian countries will dominate the world's needs of energy, which will increase their needs of energy, especially energy from coal. In the developing countries of the emerging markets, the fulfillment of electricity supply and the development of industrialization have become the main focus so that the use of coal as a source of cheap energy is still the main choice.

Perseroan sangat optimis menghadapi tahun 2015. Kebijakan Perseroan untuk melakukan efisiensi di berbagai bidang akan membuat Perseroan lebih kompetitif di tahun-tahun mendatang.

The Company is very optimistic to challenge the year 2015. The Company's policy to improve efficiency in various fields will make the Company become more competitive in the coming years.

Dewan Komisaris telah menyarankan kepada Direksi untuk mencoba membuka pasar-pasar baru, khususnya di kawasan Asia Tenggara yang diperkirakan akan mengalami peningkatan kebutuhan energi, khususnya energi dari batubara.

The Board of Commissioners has suggested the Board of Directors to open new markets, particularly in Southeast Asia that is projected to experience an increase in energy requirements, particularly energy from coal.

Selain itu, pasar domestik juga akan mengalami pertumbuhan seiring pergerakan roda ekonomi. Kebijakan Pemerintah untuk mengalihkan subsidi BBM ke sektor produktif diperkirakan akan menjadi stimulus bagi pertumbuhan ekonomi dan pembangunan di Indonesia.

In addition, the domestic market will also experience growth as the country's economic wheel is moving. The Government's policy to shift subsidies to productive sectors is expected to be a stimulus for economic growth and development in Indonesia.

Tata Kelola Perusahaan

Implementasi praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik di Perseroan terus menunjukkan perkembangan yang sangat baik. Perseroan terus berupaya untuk menyempurnakan mekanisme, struktur dan organ tata kelola.

Good Corporate Governance

Practical implementation of Good Corporate Governance in the Company has continued to show good progress. The Company continuously strives to enhance its GCG mechanisms, structure and organs in place.

Tahun 2014, Perseroan telah merevisi *Board Manual* yang menjadi panduan kerja bagi Dewan Komisaris dan Direksi agar lebih sesuai dengan perkembangan dunia usaha dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In 2014, the Company has revised the Board Manual as work guidelines for the Board of Commissioners and the Board of Directors to better conform to the business development and prevailing legislation.

Dewan Komisaris juga terus menyarankan kepada Manajemen Perseroan untuk melakukan program pengembangan usaha dengan mengedepankan aspek Manajemen Risiko yang baik. Sesuai dengan perkembangan dunia usaha, risiko yang dihadapi Perseroan juga semakin kompleks. Karena itu, Dewan Komisaris menaruh perhatian yang besar terhadap aspek risiko yang mungkin akan dihadapi Perseroan.

The Board of Commissioners never stops advising the Company's Management to undertake business development programs to promote good aspects of risk management. In line with the progress of the business sector, complexity of the risks faced by the Company has been increasing. Therefore, the Board of Commissioners pays particular attention to the aspects of risks the Company may encounter.

Dewan Komisaris juga terus mendorong agar Manajemen Perseroan terus memperkuat pelaksanaan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblower System*). Hal ini adalah sebagai upaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan mencegah berbagai jenis pelanggaran yang dapat menimbulkan kerugian finansial maupun non finansial termasuk hal-hal yang dapat merusak reputasi Perusahaan.

Penilaian Kinerja Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU-NR & PSDM) untuk memberikan masukan dan pandangan terhadap pengelolaan Perseroan yang dijalankan Direksi.

Secara umum, Dewan Komisaris menilai Komite Audit dan KRU-NR&PSDM telah menjalankan tugasnya untuk memberi masukan kepada Dewan Komisaris dengan sangat baik.

Pada tahun 2014, Komite Audit telah melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan Perseroan setiap triwulan untuk memastikan Laporan Keuangan yang disajikan telah mematuhi prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku di Indonesia. Selain itu, Komite Audit juga telah melakukan evaluasi mengenai pelaksanaan pemeriksaan oleh Satuan Pengawas Interen dan Tindak Lanjut hasil temuan oleh Manajemen.

The Board of Commissioners also continuously encourages the Company's management to strengthen the implementation of Whistleblower System. This is an attempt to create conducive working environment and prevent the occurrence of various types of violations that may lead to financial and non-financial losses, including the matters that may ruin the Company's reputation.

Assessment of the Performance of the Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners executes their duties and function in providing inputs and opinions on the company management carried out by the Board of Directors with the assistance of the Audit Committee and the Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Community (KRU-NR & PSDM).

In general, the Board of Commissioners views that the Audit Committee and the KRU-NR & PSDM have done a good job in providing inputs to the Board of Commissioners.

In 2014, the Audit Committee has conducted a review on the Company's financial statements on a quarterly basis to ensure that the financial statements are presented in compliance with the prevailing accounting principles in Indonesia. In addition, the Audit Committee has also evaluated the internal audit works conducted by the Company's Internal Audit Unit and the follow-up of findings by the Management.

Sementara itu, KRU-NR&PSDM juga telah melakukan evaluasi atas laporan-laporan yang dikeluarkan Perseroan terutama menyangkut kinerja perusahaan, manajemen perusahaan, pengembangan usaha, serta kemitraan dan bina lingkungan dengan maksud untuk melihat faktor-faktor risiko (teknis, sosial, dan ekonomi) yang dihadapi oleh Perseroan, terutama berkaitan dengan kondisi dan kemampuan perusahaan dalam persaingan di tingkat lokal perusahaan, regional, dan global. KRU-NR&PSDM juga telah menyusun besaran remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan hasil RUPS Tanggal 27 Maret 2014 utamanya mengenai penetapan penghasilan Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2014.

Perubahan Pada Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2014, Perseroan tidak melakukan perubahan terhadap komposisi anggota Dewan Komisaris.

Apresiasi

Akhirnya, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang sebesar-besarnya atas kerja keras Direksi dan seluruh karyawan Perseroan yang telah mengantarkan Perusahaan meraih kinerja yang cukup baik. Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi kepada para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya atas dukungan yang telah diberikan selama ini.

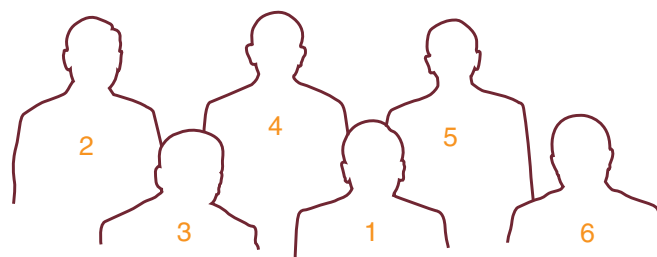
Meanwhile, KRU-NR & PSDM has also evaluated the reports issued by the Company concerning the Company's performance, management, business development, and partnerships and community development programs with a view to observe risk factors (technical, social, and economic) the Company may encounter, particularly with regard to the Company's condition and capability to compete in the national, regional and global markets. KRU-NR & PSDM has also established the range of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners based on the resolution of AGMS dated 27 March 2014 primarily on the determination of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners for the year 2014.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2014, there were no changes to the composition of the Board of Commissioners of the Company.

Appreciation

Finally, the Board of Commissioners would like to extend our sincere appreciation for all of the hard work and dedication put in by the Board of Directors and all employees to support the Company's positive performance in 2014. Our gratitude and appreciation are also extended to our Shareholders and Other Stakeholders, for all the support and trust they have provided so far.



1. Agus Suhartono, SE (Komisaris Utama/Independen - *President Commissioner/Independent*)
2. Leonard (Komisaris - *Commissioner*)
3. Dr. Ir. S. Koesnaryo, MSc., IPM (Komisaris Independen - *Independent Commissioner*)
4. Dr. Ir. Thamrin Sihite, ME. (Komisaris - *Commissioner*)
5. Seger Budiarto, SE, MMA (Komisaris - *Commissioner*)
6. Ir. Robert Heri, MM (Komisaris - *Commissioner*)

Tidak lupa, Dewan Komisaris juga menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pelanggan, mitra kerja dan juga Pemangku Kepentingan lainnya atas semua dukungan dan kepercayaan yang selama ini diberikan kepada Perseroan. Semoga kerjasama dan dukungan tersebut dapat terus berlanjut di waktu-waktu mendatang.

Last but not least, the Board of Commissioners would also like to express our heartfelt gratitude to customers, business partners and other stakeholders for all the support and trust they have given to the Company. We hope our cooperation will always have a chance to continue in the future.

Terima kasih/Thank you.

Atas Nama Dewan Komisaris/ On behalf of the Board of Commissioners
Jakarta, Maret/March 2015



Agus Suhartono, SE

Komisaris Utama/Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Laporan Direktur Utama

Report from the President Director



Perseroan terus melakukan pembenahan yang bersifat fundamental sejalan dengan langkah transformasi bisnis yang telah dimulai sejak tahun 2013. Upaya tersebut telah menunjukkan kemajuan yang sangat baik dan tercermin dari kinerja tahun 2014 yang meningkat sangat baik.

The Company is continuously making fundamental improvements in line with business transformation that have been started since 2013.

These efforts have shown outstanding results, reflected by significant improvement of overall performance in 2014.

Ir. Milawarma M.Eng

Direktur Utama
President Director

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Ijinkan kami terlebih dahulu untuk menyampaikan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga PT Bukit Asam (Persero) Tbk dapat melalui tahun 2014 yang penuh tantangan dengan capaian kinerja yang cukup baik. Selanjutnya, lewat buku Laporan Tahunan ini, mewakili Direksi, perkenankanlah saya melaporkan ringkasan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2014.

Makro Ekonomi dan Industri Batubara

Kondisi perekonomian global pada tahun 2014 masih belum menggembirakan. Pertumbuhan ekonomi global yang semula diharapkan akan lebih tinggi dibandingkan tahun 2013 pada akhirnya tidak tercapai. Pertumbuhan perekonomian global pada tahun 2014 kembali mengalami perlambatan.

Pertumbuhan ekonomi di negara-negara utama di perekonomian dunia tidak sesuai harapan. Pada tahun 2014, Amerika Serikat, negara-negara Eropa, hingga Tiongkok mengalami perlambatan pertumbuhan ekonomi. Pertumbuhan ekonomi Tiongkok pada 2014 hanya terealisasi sebesar 7,4%, merupakan yang terendah dalam 24 tahun terakhir.

Melambatnya laju pertumbuhan ekonomi dunia juga berpengaruh pada perekonomian Indonesia. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2014 kembali mengalami perlambatan, yaitu hanya sebesar 5,1%. Perlambatan pertumbuhan ekonomi Indonesia tersebut dikarenakan melambatnya laju pertumbuhan ekspor Indonesia akibat penurunan harga komoditas dan menurunnya permintaan dari negara-negara tujuan ekspor.

Tren penurunan harga komoditas yang terjadi sejak tahun lalu terus berlanjut di tahun 2014. Hal yang sama juga berlaku untuk komoditas batubara. Sepanjang tahun 2014, rata-rata harga batubara di pasar internasional

Dear esteem shareholders and stakeholders,

First of all, allow us to express our praise and gratitude to God the Almighty Whose blessing and grace have enabled PT Bukit Asam (Persero) Tbk to sail through the fully challenging year 2014 with a satisfactory performance. Furthermore, by presenting this Annual Report, allow me to report the highlights of the Company's performance for the financial year ending Desember 31, 2014.

Macro Economy and Coal Industry

Global economic condition in 2014 remained unfavorable. Eventually, the global economy in 2014 missed the expectations of a higher growth than in 2013. Once again, the global economic growth was set to slow further in 2014.

Economic growth of the world's largest economies missed the expectations. In 2014, this economic slowdown was not only experienced by the United States and the Eurozone countries, but also by China. In 2014, China bore witness to 7.4% economic growth, the lowest over the past 24 years

Indonesia also felt the pinch of the world's economic slowdown. The Indonesia's economic growth was once again on a slow pace in 2014 at the level of 5.1%. This slowdown was attributable to sluggish growth of the country's exports due to decreasing commodity prices and declining demand from the export destinations.

The preceding year's downward trend of commodity prices continued to occur in 2014. This was also applied to coal commodity. Throughout 2014, the average coal price in international markets continued to decline. The

terus mengalami penurunan. Rata-rata harga jual batubara berdasarkan *New Castle Export Index* (NEX) Australia berada di level US\$ 63,68 per ton. Sementara rata-rata harga jual pada tahun 2013 masih lebih tinggi dilevel US\$ 79,70 per ton. Dengan biaya produksi yang terus meningkat dan harga batubara yang rendah, banyak perusahaan batubara dunia harus menurunkan produksinya bahkan ada yang menghentikan operasinya.

Inisiatif Strategis

Strategi dan kebijakan strategis yang diambil Perseroan pada tahun 2014 merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari transformasi bisnis yang telah dilakukan Perseroan sejak tahun 2013 lalu. Efisiensi dan Inovasi masih menjadi kata sakral dipercaya dapat mengembalikan kinerja Perseroan ke masa keemasannya.

Tren penurunan harga komoditas dunia tidak melemahkan semangat Perseroan untuk meraih kinerja yang lebih baik lagi. Bahkan, kondisi tersebut semakin menyadarkan Perseroan akan pentingnya budaya efisiensi dan inovasi. Tujuannya adalah agar Perseroan dapat tetap menjaga margin penjualan pada tingkat yang aman dan menguntungkan, yaitu dengan pengendalian biaya produksi, peningkatan efisiensi operasional dan fokus pada penjualan batubara berkalori tinggi untuk mendapatkan harga jual yang lebih baik.

Inisiatif yang diambil Perseroan untuk membangun Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) di Tanjung Enim (3x10MW) dan Pelabuhan Tarahan (2x8MW) terbukti mampu menekan biaya produksi, khususnya biaya energi yang harus ditanggung Perseroan. Kedua pembangkit listrik milik sendiri tersebut dibangun untuk memenuhi seluruh kebutuhan daya listrik untuk operasional tambang dan seluruh fasilitas Perseroan di Tanjung Enim dan operasional di Pelabuhan Tarahan menggantikan pasokan listrik dari PLN. Selain menurunkan biaya listrik dari struktur biaya operasional secara signifikan, PLTU tersebut juga menggunakan bahan bakar batubara kualitas rendah yang tidak bernilai ekonomis.

average selling price of coal based on New Castle Export Index (NEX) Australia was at the level of US\$ 63,68 per ton. While the average selling price in 2013 was still higher at the level of US\$ 79,70 per ton. With production costs continue to increase and the price of coal remains low, many coal companies in the world have been forced to reduce their productions and even some have ceased operations.

Strategic Initiatives

Strategies and strategic policies made by the Company in 2014 are inseparable from the business transformation the Company has been undertaking since 2013. Efficiency and Innovation remains the sacred words believed to enable the Company regain the performance of its golden years.

The downward trend in the world's commodity prices did not weaken the Company's spirit to achieve a better performance. In fact, such the condition has made the Company realize the importance of efficiency and innovation culture. The objective is to enable the Company keep sales margin at the at a secure and profitable level, by controlling production costs, increasing operational efficiency and focusing on high-calorie coal sales to get a better selling price.

The Company's Initiatives to build Steam Power Plant (PLTU) in Tanjung Enim (3x10MW) and Tarahan Port (2x8MW) proves to reduce the cost of production, in particular energy costs borne by the Company. Those two electrical power plants belonging to the Company were built to meet all the needs of electrical power for mining operations and all the Company's facilities in Tanjung Enim and for the operations of Tarahan Port to replace the supply of PLN electricity. Besides lowering the electricity cost from the operational cost structure significantly, the two power plants also use low quality coal fuels that is economically worth less.

Keberadaan PLTU tersebut tidak hanya menjadi bagian dari upaya efisiensi yang dilakukan Perseroan, tapi juga menjadi sumber pendapatan baru bagi Perseroan. Ini sejalan dengan visi baru Perseroan untuk menjadi pemain energi kelas dunia yang peduli lingkungan.

Perseroan juga melakukan inovasi dalam proses produksi dengan mengoperasikan *Bucket Wheel Excavator* (BWE) dan *Conveyor Belt System* yang dapat melakukan penambangan berkesinambungan (*Continuous Mining System*). Pemakaian BWE yang menggunakan daya listrik dari PLTU milik sendiri dapat menggantikan penggunaan *Shovel & Truck*, yang berdampak positif pada penurunan biaya bahan bakar untuk operasional tambang.

Salah satu langkah strategis yang dilakukan Perseroan tahun 2014 adalah mengakuisisi seluruh saham perusahaan perkebunan kelapa sawit PT Bumi Sawindo Permai senilai Rp861,38 miliar melalui anak perusahaan PT Bukit Multi Investama (BMI). PT Bumi Sawindo Permai (BSP) memiliki luas 8.346 hektare di area Banko, Tanjung Enim, Sumatera Selatan. Adapun, 34.6 hektare di antaranya berupa pabrik pengolahan kelapa sawit dengan kapasitas 45 ton per jam tandan buah segar dan pembangkit listrik berbahan bakar limbah kelapa sawit dengan kapasitas 5 MW.

Akuisisi tersebut merupakan langkah yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhan batubara bagi pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) Mulut Tambang milik Perseroan. Pasalnya, terdapat cadangan batubara di wilayah tersebut sebesar 580 juta ton dari total cadangan batubara sebesar 1,99 miliar ton yang dimiliki Perseroan.

Kendala Yang Dihadapi

Terus merosotnya harga batubara dunia menjadi kendala tersendiri bagi Perseroan. Berbagai program efisiensi yang dilakukan Perseroan tidak dapat memberikan hasil yang maksimal karena penurunan harga yang sangat drastis.

The existence of the two power plants is not only a part of the Company's efficiency efforts, but has also become a new source of revenue for the Company. This in line with the new vision of the Company to be world-class energy player who cares about the environment.

The Company also made innovations in the production process by operating Bucket Wheel Excavator (BWE) and Conveyor Belt System that can do continuous mining. BWE operated using the electricity produced by its owns power plants can replace the use of Shovel & Truck, giving a positive impact by decreasing the cost of fuel for mining operations.

One of the Company's strategic measures taken in 2014 was the acquisition of all share ownership in an oil palm plantation company named PT Bumi Sawindo Permai, worth Rp861,38 billion. PT Bumi Sawindo Permai (BSP) has an area of 8346 hectares, which is part of the area covered in Bukit Asam's mining permit (IUP) of Banko area, Tanjung Enim, South Sumatra. Meanwhile, 34.6 hectares of the area cover a palm oil mill with a capacity of 45 tonnes of fresh fruit bunches per hour and power plants using palm waste fuel with five megawatts capacity.

The acquisition is the necessary measure taken to meet the needs of coal for the PLTU Mulut Tambang (Mine Mouth) owned by the Company. The reason is, there are 580 million ton coal reserves in the area out of the 1,99 billion ton coal reserves owned by the Company.

Challenge

The downward trend in the world's coal prices has been a particular challenge for the Company. Various efficiency programs conducted by the Company were not fruitful due to a drastic drop in coal prices.

Kinerja Perseroan 2014

Di tengah berbagai gejolak perekonomian dunia, pada tahun 2014 Perseroan masih dapat membukukan kinerja yang positif. Hampir semua indikator kinerja operasional dan keuangan mengalami pertumbuhan dibandingkan tahun sebelumnya.

Sepanjang tahun 2014, Perseroan berhasil membukukan penjualan sebesar Rp13.078 miliar, naik 16,67% dibandingkan total penjualan tahun sebelumnya. Hal ini tak lepas dari peningkatan produksi yang dialami Perseroan dari 15,09 juta ton pada tahun 2013 menjadi 16,37 juta ton pada tahun 2014. Walau masih berada dibawah target RKAP 2014 yang ditetapkan sebesar 16,85 juta ton, namun peningkatan produksi tersebut merupakan bukti bahwa Perseroan mampu menghadapi kondisi industri yang tengah tidak menentu, mengingat sebagian besar pemain di industri batubara lainnya mengalami penurunan produksi.

Perseroan juga berhasil mencatat pertumbuhan aset sebesar 26,85%, dari Rp11.677 miliar pada tahun 2013, menjadi Rp14.812 miliar pada 31 Desember 2014. Sementara itu liabilitas Perseroan mengalami pertumbuhan sebesar 48,84% menjadi Rp6.141 miliar, sedangkan ekuitas tumbuh 14,82% menjadi Rp8.671 miliar.

Laba bersih yang berhasil dibukukan Perseroan pada tahun 2014 mencapai Rp2.016 miliar, atau naik 10,41% dibandingkan laba komprehensif tahun sebelumnya.

Prospek Usaha dan Rencana Ke Depan

Setelah melewati masa yang sulit pada 2014, perekonomian negara-negara berkembang diperkirakan akan mulai tumbuh tahun 2015. Penurunan harga minyak dunia, menguatnya ekonomi Amerika, suku bunga global yang rendah dan berkurangnya tekanan domestik di sebagian negara-negara berkembang, diperkirakan akan menjadi pemicu peningkatan pertumbuhan ekonomi di

Performance of the Company in 2014

In the midst of global economic turmoil, in 2014 the Company still managed to book a positive performance. Most of all operational and financial performance indicators grew higher than the previous year.

Throughout 2014, the Company succeeded to book sales of Rp13.078 billion, which was up 16.67% compared to the preceding year. This was attributable to the Company's increased production from 15,09 million tons in 2013 to 16,37 million tons in 2014. Although it was still below the 2014 RKAP target of 16,85 million tons, but the increased production could be the proof of the Company's ability in dealing with the uncertain industrial condition, given the situation that most of major players in the industry were experiencing a decline in their productions.

The Company also managed to record a growth in total assets by 26,85% from Rp11.677 billion in 2013 to Rp14.812 billion as of December 31, 2014. Meanwhile, total liabilities grew by 48,84% to Rp6.141 billion, while total equity grew by 14,82% to Rp8.671 billion.

The Company's comprehensive income was recorded at Rp2.016 billion or up 10,41% compared to the preceding year.

Business Prospects and Future Plans

Sailing through the adversities in 2014, the economies of developing countries are projected to grow in 2015. The decline in the world's oil prices, stronger economy of the USA, lower interest rates globally and reduced domestic pressures in most of the developing countries are expected to trigger improved economic growths developing countries. Along with that, the economies

negara-negara berkembang. Bersamaan dengan itu, perekonomian di negara-negara maju diperkirakan juga akan semakin membaik.

Menurut laporan *Global Economic Prospect* dari Bank Dunia, pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2015 diperkirakan mencapai 3% sedangkan pada tahun 2016 pertumbuhan ekonomi global diperkirakan mencapai 3,3%.

Membaiknya pertumbuhan ekonomi global merupakan angin segar bagi Perseroan. Kebutuhan akan batubara untuk kebutuhan pembangkit listrik diperkirakan akan mengalami lonjakan yang cukup tajam. Peningkatan kebutuhan juga akan mendorong peningkatan harga batubara dunia yang mulai menunjukkan kestabilan sejak akhir tahun 2014 lalu.

Jepang akan menjadi pasar yang potensial bagi Perseroan. Kebutuhan Jepang akan energi *thermal* yang berasal dari batubara diperkirakan akan meningkat seiring kebijakan Pemerintah Jepang untuk beralih dari Pembangkit Listrik Tenaga Nuklir (PLTN) ke Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) akibat terjadinya kebocoran pada PLTN Fukushima.

Selain itu, permintaan dari pasar domestik juga akan semakin membaik seiring dengan kebijakan Pemerintah yang mengalihkan subsidi BBM ke sektor produktif, sehingga kebutuhan energi akan semakin meningkat. Beberapa PLTU yang dibangun Pemerintah akan mulai beroperasi pada tahun 2015.

Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia merupakan faktor penentu tercapainya visi dan misi Perseroan. Karena itu, Perseroan terus menjalankan berbagai program pengembangan SDM secara berkelanjutan. Tahun 2014, Perseroan semakin dekat untuk mencapai tahapan akhir dari *Human Resources Development Strategic Plan* yang telah dicanangkan dengan tiga sasaran utama,

of developed countries are also expected to rebound.

According to Global Economic Prospect Report released by World Bank, the global economy in 2015 is estimated to grow at 3%, while the 2016 global economic growth is expected to reach 3.3%.

The improved growth of the global economy is like a breath of fresh air for the Company. The demand for coal fuel is expected to experience a sharp spike. Increasing needs will boost the world's coal prices that have been stable since the end of 2014.

Japan will be a potential market for the Company as their needs for thermal energy from coal are expected to rise in line with the country's government policy to shift from Nuclear Power Plant (PLTN) to Steam Power Plant (PLTU) due to a leakage in Fukushima nuclear power plant.

In addition, demand from domestic market will also improve in line with the Government's policy to transfer fuel subsidies to productive sectors, which will result in increased needs of energy. A number of PLTU built by the Government will start operation in 2015.

Human Resources

Human Resources become a determining factor for the achievement of the Company's vision and mission. Therefore, the Company continues to undertake various HR development programs in a sustainable manner. In 2014, the Company was closer to achieving the final stage of its HR Development Strategic Plan defined with three main objectives, i.e.: effective organizational and

yaitu organisasi dan sistem SDM yang efektif, pegawai kompeten dan profesional, dan budaya unggul dan inovatif.

Sejalan dengan rencana pengembangan SDM, pada tahun 2014 Perseroan telah melaksanakan berbagai program pengelolaan dan pengembangan SDM, antara lain :

1. Penyelarasan Organisasi menuju Organisasi Efektif dan Efisien
2. Perbaikan Komposisi Pegawai dan fokus pada fungsi utama.
3. Penyesuaian Remunerasi dan manfaat pensiun.
4. Optimalisasi objektivitas serta penyediaan sarana pendukung penilaian Manajemen Kinerja.
5. Peningkatan Kompetensi untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Perusahaan.
6. Penerapan e-SDM untuk sosialisasi kebijakan dan meningkatkan pelayanan SDM.

Disamping itu, Perseroan juga terus memperbaiki sistem penilaian kinerja karyawan yang didasarkan pada penerapan *Key Performance Indicator* (KPI) yang direncanakan dan ditetapkan mulai level perusahaan, tingkat divisi/tim sampai dengan tingkat individu. Selanjutnya Perseroan menetapkan mekanisme pemantauan atas capaian kinerja masing-masing individu maupun grup/kelompok. Pemantauan dilakukan melalui *coaching*, *counseling* dan *controlling*. Evaluasi kinerja baik secara individual, tim maupun tingkat perusahaan secara periodik dan dijadikan landasan untuk mengembangkan kompetensi individu, promosi jabatan, pemberian penghargaan dan menentukan kebutuhan program pembinaan.

HR systems. Competent and professional employees and excellent and innovative culture.

In line with the human resource development plan, in 2014 the Company has implemented various management and human resources development programs, among others:

1. Organizational Alignment towards an Effective and Efficient Organization.
2. Improving Employee composition and focus on the main function.
3. Adjustment of remuneration and pension benefits.
4. Optimization of objectivity as well as the provision of supporting assessment of performance management.
5. Competency Improvement to support the achievement of the Vision and Mission.
6. Implementation of e-HR to disseminate policies and enhance HR services.

In addition, the Company also continues to improve employee performance appraisal system based on the implementation of *Key Performance Indicator* (KPI) planned and determined starting from the Company, division/ team level to individual level. The Company has established a mechanism to monitor the performance achievement of each individual and group. The monitoring is done through coaching, counseling and controlling. Periodic performance evaluation at individual, team and company levels is conducted periodically and used as a basis to develop individual competencies, job promotion, reward and determine what kind of coaching program is needed.

Perlu juga kami sampaikan, bahwa program pengembangan SDM yang dilakukan Perseroan telah menunjukkan hasil yang sangat baik. Hal ini dapat dilihat dari hasil *balance score card* yang setiap triwulannya terus mengalami peningkatan. Pada akhir triwulan ke empat tahun 2014, hasil *balance score card* telah mencapai diatas 95% atau berada pada level yang sangat baik.

Tata Kelola Perusahaan

Bagi Perseroan, implementasi prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) bukanlah sebuah kewajiban. Lebih dari itu, GCG merupakan sebuah kebutuhan bagi Perseroan untuk menumbuhkan kepercayaan yang kuat dari karyawan, pelanggan, investor dan masyarakat luas, serta untuk memastikan masa depan yang lebih baik bagi Perseroan.

Karena itu, Perseroan terus berupaya untuk memperbaiki dan menyempurnakan penerapan GCG di Perseroan. Dari waktu ke waktu, Perseroan terus memperbaiki berbagai hal yang terkait dengan implementasi GCG. Tujuannya tak lain agar Perseroan dapat terus tumbuh secara berkelanjutan sesuai dengan tata cara yang baik, sehingga tingkat risiko yang dihadapi Perseroan di masa mendatang tetap dapat dikendalikan.

Untuk menjamin efektivitas penerapan GCG yang berkelanjutan, Perseroan telah memiliki pedoman dan kebijakan (*soft structure*) untuk melaksanakan GCG yang telah diterapkan di lingkungan Perseroan. Kebijakan tersebut terdiri dari Board Manual, GCG Code (Panduan Tata Kelola), Kode Etik Berperilaku (*Code of Conduct*), serta kebijakan-kebijakan lainnya seperti Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*), Nilai-nilai Budaya Perusahaan dan aturan-aturan kebijakan pokok operasional yang kesemuanya bertujuan untuk mendukung penerapan GCG di Perseroan.

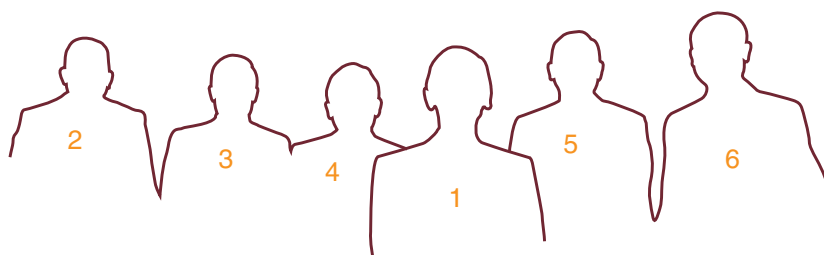
We also need to say that the HR development program conducted by the Company has shown excellent outcome, which is shown by the balanced score card results that continues to increase every quarter. At the end of Q4- 2014, the balanced score card outcome reached 95% or at a very good level.

Good Corporate Governance

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) to the Company is not only an obligation. More than that, GCG is a necessity for the Company to foster the trust of its employees, customers, investors and the public at large, as well as to ensure the Company's better future.

Considering the foregoing, the Company strives to improve and enhance GCG implementation in the Company. From time to time, the Company continues to improve various aspects related to GCG implementation, with an objective to make the Company continue growing sustainably in a proper manner, so that the level of risk faced by the Company in the future can be controlled.

To ensure an effective and sustainable implementation of GCG, the Company has established guidelines and policy (*soft structure*) for its GCG implementation, consisting of Board Manual, GCG Code, Code of Conduct as well as other policies such as Whistleblowing System, Corporate Values, Corporate Culture and the rules of basic operational policies; all of which aim to support GCG implementation in the Company.



1. Ir. Milawarma, M.Eng (Direktur Utama - *President Director*)
2. Ir. Maizal Gazali, MM (Direktur SDM dan Umum - *General Affairs and HRD Director*)
3. M. Jamil, SE, MM. Ak. (Direktur Niaga - *Commerce Director*)
4. Ir. Heri Supriyanto (Direktur Operasi/Produksi - *Operational/Production Director*)
5. Achmad Sudarto, SE, MM. Ak. (Direktur Keuangan - *Finance Director*)
6. Ir. Anung Dri Prasetya, MAppSC (Direktur Pengembangan Usaha - *Business Development Director*)

Perubahan Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2014, komposisi Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan.

Apresiasi

Sebagai kata penutup, atas nama Direksi kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh karyawan yang telah menunjukkan dedikasi yang tinggi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sehingga Perseroan dapat melalui tahun 2014 dengan pencapaian yang cukup baik. Kami juga menyampaikan terima kasih kepada Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Mitra Usaha dan Para Pemangku Kepentingan lainnya atas dukungan dan kepercayaan yang terus diberikan.

Tantangan yang dihadapi Perseroan tidak berhenti sampai disini saja. Karena itu, kami terus mengharapkan dukungan dari semua pihak agar Perseroan dapat mewujudkan visi, misi dan tujuannya. Semoga Tuhan senantiasa memberikan perlindungan dan melimpahkan rahmat kepada Perseroan agar dapat mewujudkan cita-cita mulia tersebut.

Changes in the Composition of the Board of Directors

Throughout 2014, there were no changes in the composition of the Board of Directors.

Appreciation

Finally, on behalf of the Board of Directors, we would like to thank all employees who have shown dedication in carrying out their duties and responsibilities, enabling the Company to pass through the year 2014 with a good achievement. Our sincere gratitude is also extended to the Shareholders, the Board of Commissioners, Business Partners and other Stakeholders on their continued support and trust.

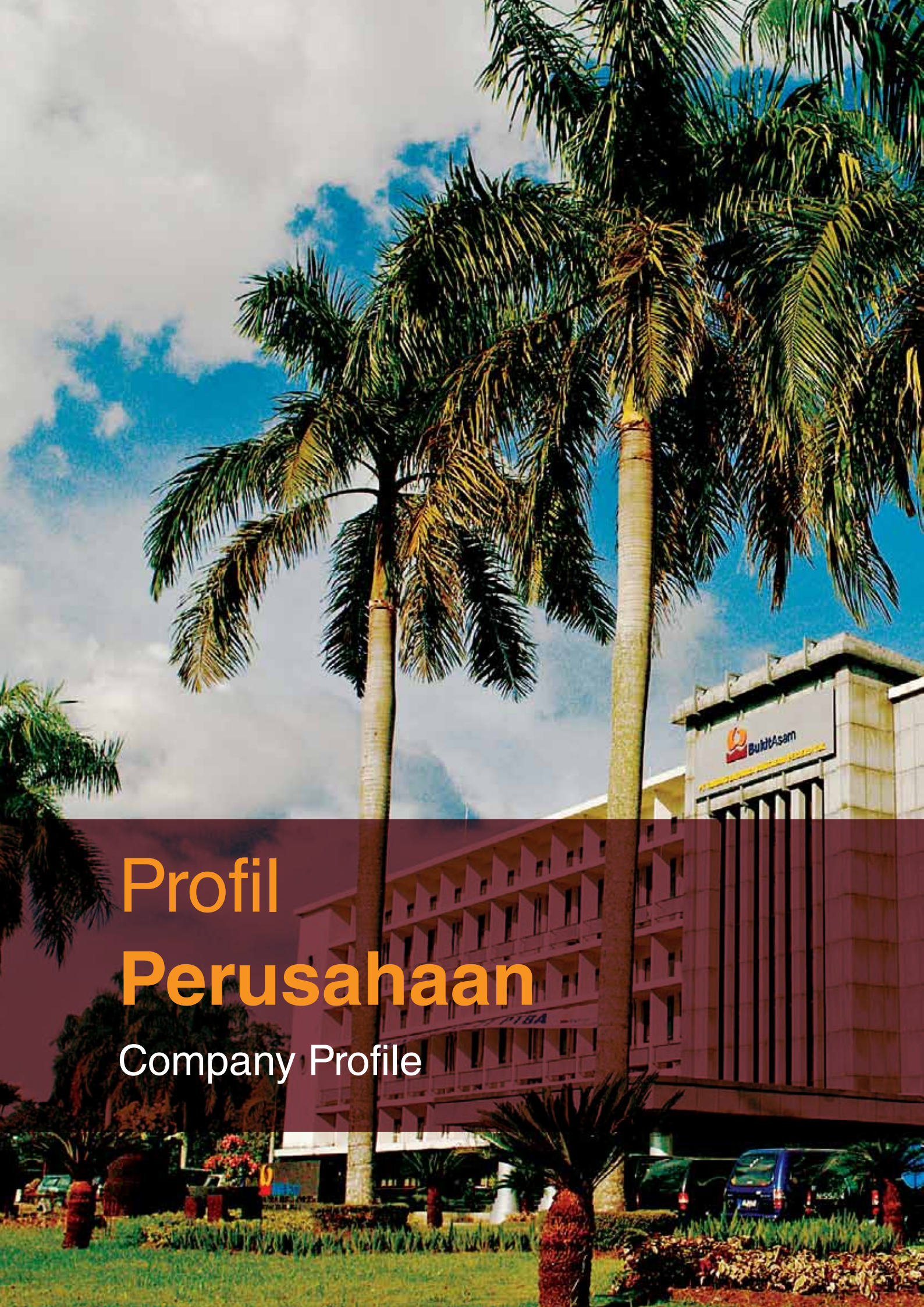
Challenges the Company may face will continue to emerge. Therefore, we ceaselessly hope to obtain sustained support from all parties in order to realize the Company's vision, mission and objectives. May God always protect and bestow His blessing to the Company in order to realize such the noble ideals.

Terima kasih/Thank you.

Atas Nama Direksi/ On behalf of the Board of Director
Jakarta, Maret/ March 2015

Ir. Milawarma M.Eng

Direktur Utama
President Director



Profil Perusahaan

Company Profile



Informasi Perseroan

Corporate Information





Nama Perusahaan *Company's Name :*

PT Bukit Asam (Persero) Tbk

Tanggal Pendirian *Date of Establishment :*

2 Maret 1981 *(March 2, 1981)*

Dasar Hukum *Legal Basis of Establishment :*

Peraturan Pemerintah No.42 tahun1980

(Government Regulation No. 42 Year 1980)

Modal Dasar *Authorized Capital :*

Rp4.000.000.000.000 *(Rp4,000 billion)*

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh

Issued and Paid Up Capital :

Rp1.152.065.925.000 *(Rp1,152,07 billion)*

Kepemilikan *Ownership :*

Pemerintah Indonesia 65,02%, Publik 34,98%

(The Government of the Republic of Indonesia

65,02%, Public 34,98%)

Alamat Kantor Pusat *Head Office Address :*

Jl. Parigi No. 1 Tanjung Enim 31716

Sumatera Selatan, Indonesia

Telp. + 62-734-451096, 452 352

Fax.+62-734-451095, 452993

Situs & Email *Website & Email :*

www.ptba.co.id

corsec@bukitasam.co.id

Jejak Langkah PTBA

Milestones

1876



Tambang batubara di Ombilin, Sumatera Barat, mulai beroperasi.

Coal mine in Ombilin, West Sumatera, started its operations.

1919



Pada Jaman Penjajahan Belanda, Tambang terbuka di Air Laya, Tanjung Enim, Sumatera Selatan, mulai beroperasi.

In the Dutch Colonial Period, open-pit mining operations in Air Laya, Tanjung Enim, South Sumatera, commenced.

1950



Menjadi Perusahaan Negara (PN) disebut "PN Tambang Arang Bukit Asam" (PN TABA).

Became State Company (PN) under the name "PN Tambang Arang Bukit Asam" (PN TABA).

1981



PN TABA berubah menjadi Perseroan dan namanya berganti menjadi PT Tambang Batubara Bukit Asam (PTBA). Tanggal ini dijadikan sebagai hari lahirnya PTBA secara resmi.

PN TABA evolved into Limited Liability Company and adopted a new name PT Tambang Batubara Bukit Asam (PTBA). The date is declared as the official date of birth of PTBA.

1990



Perusahaan batubara milik negara lainnya, "Perusahaan Umum Tambang batubara" bergabung dengan PT Bukit Asam (PTBA). Sejak saat itulah PTBA menjadi perusahaan batubara satu-satunya yang dimiliki negara.

Another coal mining company owned by the State, "Perusahaan Umum Tambang Batubara" merged with PT Bukit Asam (PTBA). Since then, PTBA has become the only coal mining company owned by the state.

2002



PTBA tercatat sebagai perusahaan public di Bursa Jakarta dengan 25 sahamnya dimiliki public. Harga saham pertama tercatat pada Rp575 dengan kode saham PTBA.

PTBA was listed as public company on the Jakarta Stock Exchange with 25% of its shares was owned by public. The first share price was listed at IDR575 with share code PTBA.

Bidang Usaha

Line of Business



Sesuai Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3, Perseroan berusaha dalam bidang pengembangan bahan-bahan galian, terutama pertambangan batubara sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan menerapkan prinsip-prinsip Perseroan Terbatas.

Perseroan melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- Mengusahakan pertambangan yang meliputi penyelidikan umum, eksplorasi, eksploitasi, pengolahan, pemurnian, pengangkutan dan perdagangan bahan-bahan galian terutama batubara.

Pursuant to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is a mining company which processes a number of minerals, especially coal mining, in accordance with the stipulations of the prevailing laws and regulations by adhering to the principles of limited liability companies.

The Company's business activities are as follows:

- To engage in mining operation comprising general research, exploration, exploitation, processing, and refining, including the transportation and trade of a number of minerals, especially coal.

- Mengusahakan pengolahan lebih lanjut atas hasil produksi bahan-bahan galian terutama batubara.
- Memperdagangkan hasil produksi sehubungan dengan usaha di atas, baik hasil sendiri maupun hasil produksi pihak lain, baik di dalam maupun luar negeri.
- Mengusahakan dan mengoperasikan pelabuhan dan dermaga khusus batubara, baik untuk keperluan sendiri maupun keperluan pihak lain.
- Mengusahakan dan mengoperasikan pembangkit listrik tenaga uap, baik untuk keperluan sendiri maupun untuk keperluan pihak lain.
- Memberikan jasa-jasa konsultasi dan rekayasa dalam bidang yang terkait dengan pertambangan batubara beserta hasil-hasil olahannya.
- To conduct further processing of the minerals, especially coal.
- To trade products of the above further processing of minerals, either produced by the Company or by other parties, in the country or abroad.
- To provide and operate dedicated ports and jetties for coal transportation, either for the Company's purposes or the purposes of other parties.
- To provide and operate steam power plants, either for the Company's purposes or the purposes of other parties.
- To provide consulting and engineering services in the fields related to coal mining as well as the further processed products.

Produk Yang Dihasilkan

Perseroan memiliki beragam jenis produk batubara sesuai dengan kadar kualitas yang terkandung di dalamnya.

Products

The Company has a wide range of coal products in accordance with the coal quality.



Coal Brand	CV		TM		ASH	VM	FC	TS	HGI
	MAX	Kcal/ kg,ar	(%,ar)	(%,adb)	(%,adb)	(%,adb)	(%,adb)	(%,adb)	
BA 55	5.500	4.550	30	15	8	39	38	0,8	50
BA 59	5.900	5.000	28	14	6	39	40	0,6	50
BA 61	6.100	5.000	28	12	7	41	40	0,8	50
BA 63	6.300	5.550	21	10	6	41	43	0,8	55
BA 67	6.700	6.100	16	8	6	42	44	0,8	55
BA 70 LS	7.000	6.450	14	7	4	42	47	0,7	55
BA 70 HS	7.000	6.450	14	7	4	42	47	1,2	55
BA 76	7.600	7.400	5	2	8	14	76	1,2	-

Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan

Corporate Vision, Mission and Values

Tak bisa dipungkiri, bisnis batubara telah menjadikan Perseroan sebagai salah satu perusahaan yang cukup terpadang di negeri ini. Namun, seiring dengan perkembangan iklim dunia usaha, Perseroan tidak bisa lagi hanya mengandalkan produksi batubara sebagai tulang punggung utama untuk menopang pertumbuhan ke depan. Untuk itu, Perseroan telah mencanangkan visi dan misi barunya yaitu untuk menjadi perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan.

It is undeniable; the coal business has placed PTBA in the list of respected companies in this country. However, looking at the development of the business climate, the Company may no longer be able to rely solely on the production of coal as the main backbone to sustain its future growth. To that end, the Company has launched a new vision and mission: to be a world-class energy company that cares about the environment.

Visi/*Vision*

Perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan.

A world-class energy company that cares about the environment.

Misi/*Mission*

Mengelola sumber energi dengan mengembangkan kompetensi korporasi dan keunggulan insani untuk memberikan nilai tambah maksimal bagi *stakeholder* dan lingkungan.

Manage energy resources by developing corporate competencies and human excellence to provide maximum value for the stakeholders and environment.

Tata-Nilai/*Corporate Values*

Visioner

Mampu melihat jauh kedepan dan membuat proyeksi jangka panjang dalam pengembangan bisnis.

Integritas

Mengedepankan perilaku percaya, terbuka, positif, jujur, berkomitmen dan bertanggung jawab.

Inovatif

Selalu bekerja dengan kesungguhan untuk memperoleh terobosan baru untuk menghasilkan produk dan layanan terbaik dari sebelumnya.

Profesional

Melaksanakan semua tugas sesuai kompetensi dengan kreativitas, penuh keberanian, komitmen penuh, dalam kerjasama untuk keahlian yang terus menerus meningkat.

Sadar Biaya dan Lingkungan

Memiliki kesadaran tinggi dalam setiap pengelolaan aktivitas dengan menjalankan usaha atas asas manfaat yang maksimal dan kepedulian lingkungan.

Visionary

Able to look far ahead and make long-term business growth projection.

Integrity

Being trustworthy, transparent, positive, honest, committed and responsible.

Innovative

Working earnestly towards product novelty and service improvement.

Professional

Competent team performance with creativity, courage, and commitment towards continuous expertise advancement.

Cost and Environment Conscious

Doing business with concern for maximum advantage and environmental conservation.

Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Logo merupakan tanda tangan suatu perusahaan yang mewakili identitas perusahaan secara visual. Logo PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) Tbk terdiri dari dua komponen, yaitu Logo Simbol dan Logo Nama. Kedua komponen tersebut merupakan satu kesatuan yang harus dirangkaikan dan tidak boleh ditampilkan secara terpisah.

Logo is a company's sign, a visual representation of the company's identity. The logo of PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) Tbk consists of two components: Symbol Logo and Name Logo. These two components shall be coupled as a unity and presented inseparably.



Logo Simbol

Simbol logo PTBA menggambarkan Bumi, Tanah dan Matahari. Simbol ini berasal dari huruf B dan ditransformasikan secara abstrak menjadi simbol matahari terbit dari bumi (atau bukit dalam hal ini Bukit Asam) yang mencerminkan awal dari masa depan yang cerah.

Symbol Logo

PTBA Symbol Logo illustrates the Earth, Land and Sun. The symbol is shaped from a "B" letter that is transformed into an abstract symbol of the sun rising over the earth (or a hill in this case Bukit Asam), which symbolizes the beginning of a bright future.

Warna kuning mencerminkan matahari (energi) dan warna biru mencerminkan "Corporate Image". Warna merah menunjukkan lingkungan yang subur.

The yellow color represents the sun (energy) and blue represents the "corporate image", while the red reflects a fertile environment.



Logo Nama

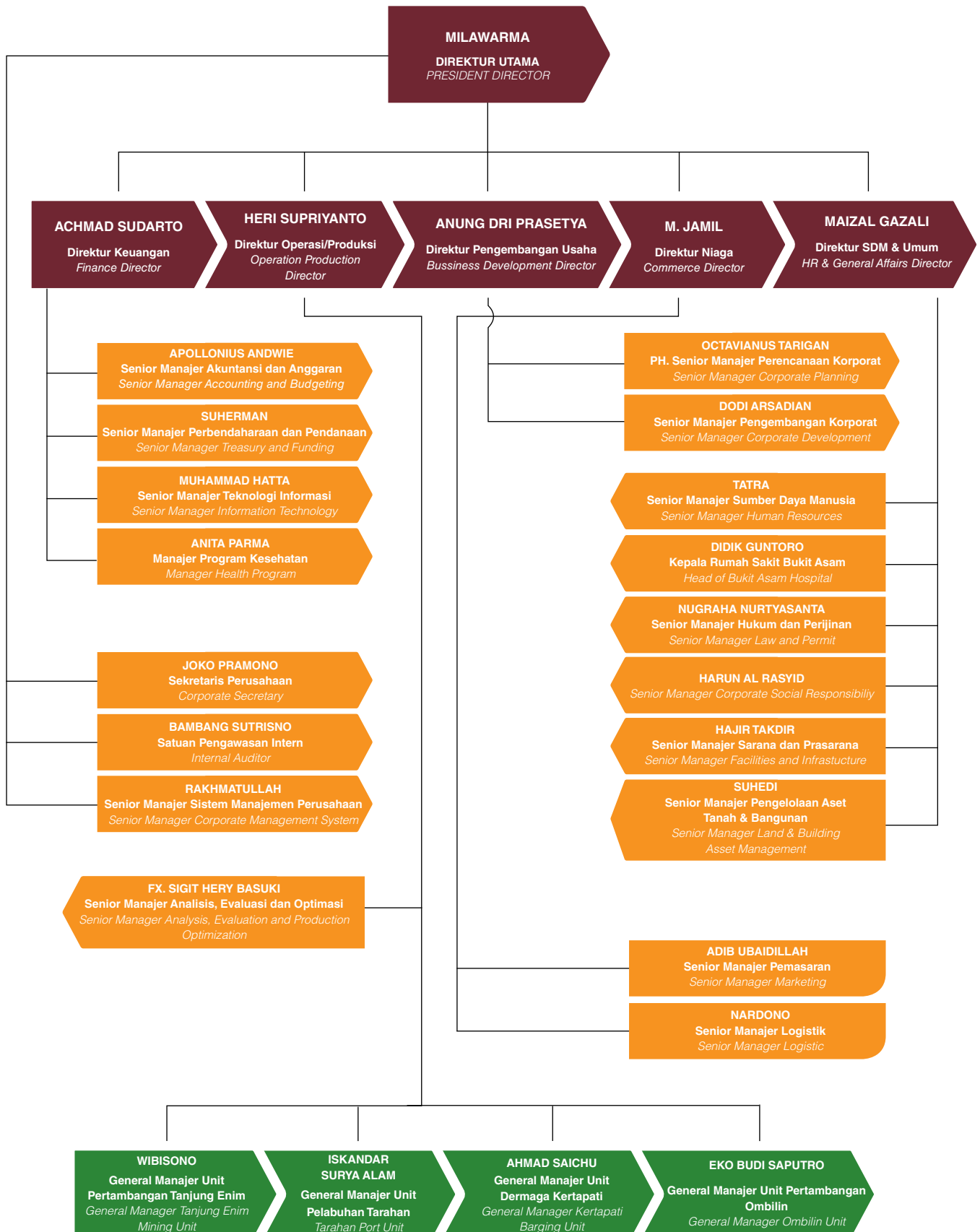
Kata Bukit Asam digunakan sebagai nama logo, dirangkaikan pada simbol logo sebelah kanan dengan bagian bawah segaris. Nama logo yang dirangkaikan dengan simbol logo merupakan kesatuan yang tidak dapat dipisahkan.

Name Logo

"Bukit Asam" words are used as the Logo Name and attached at the right side of the Symbol Logo, all are on the same line. The name logo is coupled with symbol logo as an inseparable unity.

Struktur Organisasi

Organizational Structure



Profil Dewan Komisaris

Profile Of The Board Of Commissioners



Agus Suhartono, SE

Komisaris Utama/Independen

President Commissioner/Commissioner Independent

Warga negara Indonesia, 59 tahun. Lulus Akademi Angkatan Bersenjata Republik Indonesia (AKABRI) Bagian Laut (sekarang Akademi TNI Angkatan Laut) tahun 1978 dan memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen dari Universitas Merdeka Surabaya tahun 1998. Pernah menduduki jabatan sebagai Panglima Armada Barat (2007-2008), Asisten Operasi, lalu Asisten Perencanaan dan Anggaran KSAL (2008-2009), Inspektur Jenderal Departemen Pertahanan (2009), Kepala Staf TNI Angkatan Laut (2009-2010), dan Panglima TNI (2010-2013). Mengikuti kursus Lemhanas angkatan 36 tahun 2003. Ditunjuk sebagai Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen Perseroan sejak tanggal 10 Oktober 2013.

Indonesian citizen, aged 59. Graduated from the Armed Forces Academy of the Republic of Indonesia (AKABRI) - the Navy Department (now Akademi TNI Angkatan Laut) in 1978 and earned his Bachelor's Degree in Economics majoring in Management from Universitas Merdeka Surabaya in 1998. He once served as Western Fleet Commander (2007-2008), Assistant for Operation, then Assistant for Planning and Budget to the Chief of Naval Staff (2008-2009), Inspector General of the Department of Defense (2009), Chief of the Naval Staff (2009-2010) and Commander-in-chief of the Indonesian National Armed Forces (2010-2013). Joined Lemhanas's course of the 36 force in 2013. He is appointed concurrently as Independent Commissioner and President Commissioner of the Company on October 10, 2013.



Ir. Robert Heri, MM
Komisaris/Commissioner

Warga Negara Indonesia, 51 tahun. Menyelesaikan pendidikan sebagai Sarjana Teknik Geologi dari Universitas Pakuan Bogor (1991) dan Magister Manajemen dari Universitas Darma Palembang (2008). Memulai karir di lingkungan Departemen Pertambangan dan Energi (DPE) pada tahun 1993, pernah menjadi Kepala Seksi Geologi Tata Laksana Kantor Wilayah DPE Sumatera Selatan (2000), Direktur Utama BUMD PT Petromuba serta Kepala Dinas Pertambangan dan Energi Kabupaten Musi Banyu Asin (2008), sebelum diangkat sebagai Kepala Dinas Pertambangan dan Energi Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan sejak tahun 2010 hingga saat ini. Ditunjuk sebagai Komisaris Perseroan sejak tanggal 3 Mei 2012.

Indonesian citizen, aged 51. Graduated with a Bachelor's Degree in Geology Engineering from Universitas Pakuan Bogor (1991) and Master's Degree in Management from Universitas Darma Palembang (2008). Starting his career in the Ministry of Mines and Energy in 1993, he was once Head of Procedural Geology Section of South Sumatra Regional Office (2000), President Director of BUMD PT Petromuba as well as Head of Mines and Energy Office of Musi Banyuasin Regency (2008), prior to being appointed as Head of Mines and Energy Office of South Sumatra Provincial Government in 2010 up to the present. He is appointed Commissioner of the Company on May 3, 2012.



Dr. Ir. Thamrin Sihite, ME
Komisaris/Commissioner



Seger Budiarto, SE, MMA
Komisaris/Commissioner

Warga negara Indonesia, 62 tahun. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari Institut Teknologi Bandung (1979) dan meraih Master of Engineering (1987) dan Doctor of Engineering (1990) dari Institute of Mineral Dressing and Metallurgy, Tohoku University, Sendai, Jepang. Pernah menduduki jabatan sebagai Kepala Bagian Pengelolaan Lingkungan dan Tata Ruang (1993-2000), Kepala Biro Lingkungan dan Teknologi (2000), Ketua Komisi Amdal Pusat DPE (2000-2001), Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama (2001-2007), Staf Ahli Menteri ESDM Bidang Kemasyarakatan dan Kelembagaan (2007-2009), Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan (2009-2011) dan Direktur Jendral Mineral dan Batubara tahun 2011-2013. Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak 6 Juni 2008 dan diangkat kembali pada 25 April 2013.

Indonesian citizen, aged 62. Earned his Bachelor's Degree in Mining Engineering from General Mining Engineering Department of Institut Teknologi Bandung (1979), Master of Engineering (1987) and Doctor of Engineering (1990) from Institute of Mineral Dressing and Metallurgy, Tohoku University, Sendai, Japan. He once served as Head of Environmental Management and Spatial Planning Department (1993-2000), Head of Environment and Technology Bureau (2000), Chairman of Central Commission for Environmental Impact Analysis of the Ministry of Mines and Energy (DPE) (2000-2001), Head of Planning and Cooperation Bureau (2001-2007), Expert Staff to the Minister of ESDM for Social and Institutional Affairs (2007-2009), Head of Education and Training Agency (2009-2011) and Director General of Mineral and Coal in 2011-2013. He has served as Commissioner of the Company since June 6, 2008 and is re-appointed on April 25, 2013.

Warga negara Indonesia, 47 tahun. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Jenderal Soedirman dan Magister Manajemen Agribisnis dari Institut Pertanian Bogor. Meniti karir di lingkungan Kementerian BUMN dan pernah menempati berbagai posisi penting seperti Kepala Bidang Perencanaan Usaha Perbankan (2006-2010) dan Kepala Bidang Usaha Perencanaan Asuransi (2010-2012). Pernah menjabat sebagai Sekretaris Dewan Komisaris Bank BNI (1999-2008), Sekretaris Dewan Komisaris Bank BRI (2008-2012) dan Sekretaris Komite Kebijakan Perbankan (2011-2012) serta Komisaris PT Reasuransi Internasional Indonesia (2009-2012), Saat ini masih menjabat sebagai Asisten Deputi Informasi dan Komunikasi Publik Kementerian BUMN. Ditunjuk sebagai Komisaris Perseroan sejak 25 April 2013.

Indonesian citizen, aged 47. Earned his Bachelor of Economics from Universitas Jenderal Soedirman and Master of Agribusiness Management from Institut Pertanian Bogor. Started his career in the Ministry of State-Owned Enterprises (SOE) and held various key positions such as Head of Banking Business Plan Division (2006-2010) and Head of Insurance Business Plan Division (2010-2012). He once served as the Secretary to the Board of Commissioners of Bank BNI (1999-2008), Secretary to the Board of Commissioners of Bank BRI (2008-2012), Secretary to the Banking Policy Committee (2011-2012), and Commissioner of PT Reasuransi Internasional Indonesia (2009-2012). He also has served as Assistant to Deputy I of Strategic and Manufacturing Industries of SOE Ministry since 2012. He is appointed Commissioner of the Company on April 25, 2013.

Dr. Ir. S. Koesnaryo, MSc., IPM

Komisaris Independen/
Independent Commissioner



Leonard

Komisaris / Commissioner



Warga negara Indonesia, 62 tahun. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari UPN Veteran Yogyakarta (1980), dan Master of Science Rekayasa Pertambangan/ Geomekanika dari Institut Teknologi Bandung (1991) serta Doktor Ilmu Teknik Pertambangan Institut Teknologi Bandung (1999). Pernah menjabat sebagai Asisten Deputy Urusan Sumber Daya Non Hayati (2002-2005), Asisten Deputy Urusan Sumber Daya Mineral dan Energi (2005-2007) dan Staf Ahli Menteri Bidang Pengembangan IPTEK (2007-2009) di Kementerian Pembangunan Daerah Tertinggal. Pada tahun 2009-2014 menjabat sebagai Dekan Fakultas Teknologi Mineral dan Anggota Senat Universitas UPN Veteran Yogyakarta, sekarang sebagai dosen S1 dan Program Pascasarjana UPN Veteran Yogyakarta & Anggota Perhimpunan Ahli Pertambangan Indonesia (PERHAPI). Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 25 April 2013.

Indonesian citizen, aged 62. Earned his Bachelor's Degree in Mining Engineering from UPN Veteran Yogyakarta (1980), Master of Science in Mining Engineering/Geomechanics from Institut Teknologi Bandung (1991) and Doctor of Science in Mining Engineering from Institut Teknologi Bandung (1999). He was Assistant to Deputy of Non-Biological Resources Affairs (2002 - 2005), Assistant to Deputy of Minerals and Energy Affairs (2005-2007), Expert Staff in Science and Technology Development in the Ministry of Neglected Regions Development. In 2009-2014 served as Dean of the Faculty of Mineral Technology, and member of the Senate of Universitas UPN Veteran Yogyakarta, now as a lecture Graduate and Post Graduate Program in Universitas UPN Veteran Yogyakarta and member of The Association of Indonesian Mining Expert. He is appointed Independent Commissioner of the Company on April 25, 2013.

Warga negara Indonesia, 57 tahun. Lulusan Akademi Angkatan Bersenjata Republik Indonesia (AKABRI) tahun 1981. Menjalani berbagai pendidikan kedinasan diantaranya Kursus Lanjutan Perwira Infanteri (1991), Sekolah Staf dan Komando TNI AD (1996), Kursus Atase Pertahanan (2000) dan SSPS (2007). Sebagai perwira TNI AD, telah menjalani berbagai penugasan di seluruh wilayah Indonesia. Pernah menjadi Kepala Pos Badan Intelijen Negara (BIN) di Papua (2007-2010), Asisten Pengamanan KSAD (2011), Panglima Kodam IX Udayana (2011-2012), dan Deputy I Bidang Luar Negeri BIN yang dijabat sejak Juni 2012 hingga sekarang. Ditunjuk sebagai Komisaris Perseroan sejak tanggal 25 April 2013.

Indonesian citizen, aged 57. Graduated from the Armed Forces Academy of the Republic of Indonesia (AKABRI) in 1981. He underwent various service education including Advanced Infantry Officers Course (1991), Army Staff and Command School (1996), Defense Attaché Course (2000) and SSPs (2007). As an Army officer, he has undergone various assignments throughout Indonesia. He was once Head of State Intelligence Agency (BIN) for Papua Office (2007-2010), Security Assistant to the Chief of Army Staff (2011), and Commander-in-chief of Region IX Udayana (2011-2012). Currently, he has also served as Deputy I of Foreign Affairs of BIN since June 2012. He is appointed Commissioner of the Company on April 25, 2013.

Profil Direksi

Profile of The Board of Directors



Ir. Milawarma, M.Eng

Presiden Direktur/

President Director

Warga negara Indonesia, 56 tahun. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari UPN Veteran Yogyakarta (1987) dan memperoleh gelar Master of Engineering dari University of Wollongong, Australia (1995). Sepanjang karirnya di PTBA telah menempati berbagai posisi strategis seperti Kepala Dinas Perencanaan Tambang Jangka Panjang (1995-1996), Kepala Diversifikasi Usaha (1997-1999), Analis Bisnis/Profesional Senior Pengembangan Usaha (1999-2003), Sekretaris Perusahaan (2003-2006) dan Direktur Operasi/Produksi Perseroan (2006-2011). Dipercaya sebagai Ketua Ikatan Alumni UPN Veteran Yogyakarta periode 2012-2016. Diangkat sebagai Direktur Utama sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 56. Earned his Bachelor of Mining Engineering from UPN Veteran Yogyakarta (1987) and Master of Engineering from the University of Wollongong, Australia (1995). Throughout his career in PTBA, he has held various strategic positions such as Head of Long-Term Mine Planning Department (1995-1996), Head of Business Diversification Department (1997-1999), Business Analyst/ Senior Professional in Business Development (1999-2003), Corporate Secretary (2003-2006) and Director of Operations/ Production (2006-2011). He is also trusted as Chairman of the Alumni Association of UPN Veteran Yogyakarta for the period of 2012-2016. He is appointed President Director of the Company on December 22, 2011.



Achmad Sudarto, SE, MM, Ak.

*Direktur Keuangan/
Director of Finance*

Warga negara Indonesia, 48 tahun. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Sriwijaya Palembang (1992) dan Magister Manajemen juga dari Universitas Sriwijaya (2009). Memulai karirnya di PTBA sejak tahun 1992, pernah menjadi Manajer Akuntansi (2007), Senior Manajer Perbendaharaan dan Pendanaan (2009), dan Corporate Secretary (2009-2011). Diangkat sebagai Direktur Keuangan sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 48. Earned his Bachelor of Economics majoring in Accounting from Universitas Sriwijaya (1992) and Master of Management also from Universitas Sriwijaya (2009). He started his career in PTBA in 1992 and was the Company's Manager of Accounting (2007), Senior Manager of Treasury and Finance (2009), and Corporate Secretary (2009-2011). He is appointed Director of Finance of the Company on December 22, 2011.



M. Jamil, SE, MM, Ak.
Direktur Niaga/
Director of Commerce



Ir. Anung Dri Prasetya, MAppSC
Direktur Pengembangan Usaha/
Director of Business Development

Warga negara Indonesia, 48 tahun. Menyelesaikan pendidikan sebagai Sarjana Akuntansi dari Universitas Sriwijaya Palembang (1990) dan Program Pasca Sarjana Magister Manajemen dari Universitas Sriwijaya (2007). Bergabung di PTBA sejak tahun 1991 dan telah menempati berbagai posisi manajemen seperti Sekretaris Tim Renstra (1994-1997), Kepala Akuntansi Biaya (1997-1999), Kepala Akuntansi Manajemen (1999-2002), Manajer Perencanaan dan Kendali Keuangan (2002-2007), Senior Manajer Akuntansi dan Anggaran (2007-2009) dan Senior Manajer Logistik (2009-2011) sebelum diangkat sebagai Direktur Niaga sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 48. Graduated with Bachelor's Degree in Accountancy from Universitas Sriwijaya (1990) and Master's Degree in Management from Post Graduate Program of Universitas Sriwijaya (2007). He joined PTBA in 1991 and has held various management positions such as Secretary of the Strategic Plan Team (1994-1997), Head of Cost Accounting Department (1997-1999), Head of Management Accounting Department (1999-2002), Manager of Financial Planning and Control (2002-2007), Senior Manager of Accounting and Budget (2007-2009) and Senior Manager of Logistics (2009-2011) prior to being appointed as Director of Commerce on December 22, 2011.

Warga negara Indonesia, 53 tahun. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari Institut Teknologi Bandung (1987) dan Master of Applied Science dari University of New South Wales, Australia (1993). Merintis karir di PTBA sejak tahun 1987 dan pernah menduduki berbagai posisi, seperti Kepala Pengembangan Usaha (1993-1997), Kepala Eksplorasi/Pengembangan Tambang (1998-2000), Sekretaris Perusahaan (2000-2002), Senior Manajer Pengembangan Usaha (2002-2004), Senior Manajer Penambangan (2004-2005) dan Senior Manajer SDM (2005-2007), Direktur Utama PT Bukit Pembangkit Innovative (2007-2011), sebelum diangkat sebagai Direktur Pengembangan Usaha sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 53. Earned his Bachelor's Degree in Mining Engineering from Institut Teknologi Bandung (1987) and Master of Applied Science from the University of New South Wales, Australia (1993). He started his career in PTBA in 1987 and has held various key positions such as Head of Business Development Department (1993-1997), Head of Exploration/Mining Development Department (1998-2000), Corporate Secretary (2000-2002), Senior Manager of Business Development (2002-2004), Senior Manager of Mining (2004-2005) and Senior Manager of Human Resources (2005-2007). He was assigned as President Director of one of the Company's Subsidiaries, PT. Bukit Pembangkit Innovative Plant, from 2007 prior to being appointed Director of Business Development on December 22, 2011.

Ir. Maizal Gazali, MM
Direktur SDM dan Umum/
Director of Human Resources
and General Affairs



Ir. Heri Supriyanto
Direktur Operasi/Produksi/
Director of Operations/Production



Warga negara Indonesia, 56 tahun. Menyelesaikan pendidikan sebagai Sarjana Teknik Industri di Universitas Sumatera Utara (1984) dan Magister Manajemen dari Sekolah Bisnis Manajemen Institut Teknologi Bandung. Bergabung di PTBA sejak tahun 1987, pernah menjadi Kepala Bidang Monitoring Quality Control (1987-1991), Kepala Bagian Personalia UPO (1991-1995), Kepala Bagian Pembelian Barang Tambang Utama (1997-1999), Manajer Pengadaan Barang Rutin (1999-2002), Manajer Kontrak dan Pengadaan (2005-2006), Manajer Kajian Operasi dan Teknik (2006-2007), Senior Manajer SDM (2007-2011), Senior Manajer Sistem Manajemen Perusahaan (2011). Diangkat sebagai Direktur SDM dan Umum sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 56. Earned his Bachelor of Industrial Engineering from Universitas Sumatera Utara (1984) and Master of Management from Management Business School of Institut Teknologi Bandung. Joined PTBA in 1987, he has served as Head of Quality Control Monitoring (1987-1991), Head of UPO Personnel Department (1991-1995), Head of Primary Minerals Purchasing Department (1997-1999), Manager of Routine Procurement (1999-2002), Contracts and Procurement Manager (2005-2006), Manager of Operations Research and Engineering (2006-2007), HR Senior Manager (2007-2011), Senior Manager of Corporate Management System (2011), prior to being appointed Director of Human Resources and General on December 22, 2011.

Warga negara Indonesia, 58 tahun. Meraih gelar Sarjana meraih gelar Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung (1981). Merintis karir di PTBA hingga menempati berbagai posisi kunci seperti Kepala Divisi Pengembangan Keteknikan (1991-1993), Pimpinan Proyek Pengembangan Briket Batubara (1993-2001), General Manager Pengusahaan Briket (2001-2005), Senior Manajer Logistik (2005-2006), Direktur Utama PT Bukit Pembangkit Innovative (2006) dan Direktur Pengembangan Usaha (2006-2011). Diangkat sebagai Direktur Operasi/Produksi sejak 22 Desember 2011.

Indonesian citizen, aged 58. Earned his Bachelor's Degree in Industrial Engineering degree from Institut Teknologi Bandung (1981). Starting and making his career in PTBA, he has held various key positions such as Head of Engineering Development Division (1991-1993), Head of Coal Briquette Development Project (1993-2001), General Manager of Briquettes Operations (2001-2005), Senior Manager of Logistics (2005-2006), President Director of PT Bukit Pembangkit Innovative (2006) and Director of Business Development (2006-2011). He is appointed Director of Operations/Production on December 22, 2011.

Profil Sekretaris Perusahaan & SPI

Profile of Corporate Secretary and SPI



Joko Pramono

Sekretaris Perusahaan/
Corporate Secretary



Bambang Sutrisno

Senior Manager Satuan
Pengawas Intern/
Senior Manager of Internal
Oversight Unit

Menjabat sebagai Corporate Secretary sejak September 2012. Meraih gelar S-1 Fakultas Pertambangan Universitas Pembangunan Nasional Yogyakarta (1995), sebagai Anggota Australian Institute of Mining and Metallurgy (2009 – sekarang) dan Mulai berkarir di PTBA sejak 1996, sebelum akhirnya menjabat sebagai Corporate Secretary adalah Manager Corporate Action PTBA (2011-2012), dan Analis Bisnis Madya pada Perencanaan Korporat PTBA (2007-2011).

He has been serving as PTBA Corporate Secretary since September 2012. Earned his Bachelor's Degree in Mining from Universitas Pembangunan Nasional Yogyakarta (1995), he is also member of Australian Institute of Mining and Metallurgy (2009 – present). He started his career in PTBA in 1996, and previously served as PTBA Corporate Action Manager (2011-2012) and Middle-Level Business Analyst of PTBA Corporate Planning (2007-2011).

Menjabat sebagai Satuan Manajer Satuan Pengawas Intern sejak tahun 2009, setelah sebelumnya menjabat sebagai Pemeriksa Utama (2007- 2009) dan sebagai Manajer Kelayakan dan Kendali Investasi (2005-2007). Bergabung dengan PTBA sejak 1984, setelah sebelumnya bekerja pada PT Bumi Langoan, Jakarta, sebagai Supervisor Akuntansi.

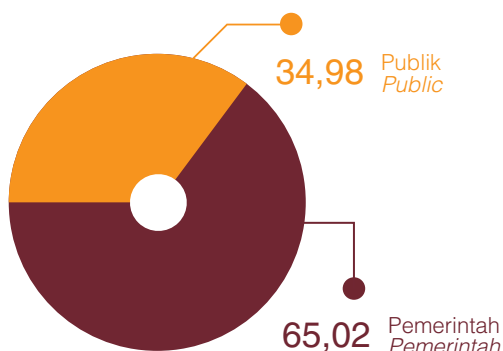
Having served as PTBA Head of Internal Oversight Unit (SPI) since 2009. He previously served as PTBA Main Auditor (2007-2009) and Investment Feasibility and Control Manager (2005-2007). He joined PTBA in 1984 after working with PT Bumi Langoan, Jakarta, as Accounting Supervisor.

Struktur dan Komposisi Pemegang Saham/ Pemegang Saham Utama

Shareholding/Majority Shareholding Structure and Composition

Komposisi Pemilik Saham

Shareholder Composition



Komposisi pemegang saham yang memiliki <5%

Lokasi	2013	%	2014	%
Domestik	358,995,171	53.1	374,284,550	55.4
Asing	317,051,679	46.9	301,762,300	44.6
Jumlah	676,046,850	100.0	676,046,850	100.0
Jenis Investor	2013	%	2014	%
Ritel	58,847,486	8.7	50,945,590	7.5
Institusi	617,199,364	91.3	625,101,260	92.5
Jumlah	676,046,850	100.0	676,046,850	100.0

Komposisi Pemegang Perseroan pada Akhir Tahun 2013 & 2014

Composition of the Company's Shareholders at the End of 2013 & 2014

No	Kepemilikan	Jumlah saham Number of Shares		%		Ownership
		2013	2014	2013	2014	
	Pemodal Nasional					National Holder
1	Negara Republik Indonesia	1,498,087,500	1,498,087,500	65,02	65,02	Indonesia Government
2	Investor Domestik					Domestic Investor
	- Perorangan Indonesia	58,065,986	50,318,390	2,52	2.18	- Indonesian Individual
	- Pemerintah Daerah	28,261,000	28,261,000	1,23	1.23	- Regional Government
	- Karyawan	8,000	8,000	0,00	0.00	- Employee
	- Koperasi	1,465,000	1,660,600	0,06	0.07	- Cooperatives
	- Yayasan	2,367,000	3,223,000	0,10	0.14	- Foundation
	- Dana Pensiun	34,147,000	30,903,400	1,48	1.34	- Pension Fund
	- Asuransi	90,681,500	92,921,600	3,94	4.03	- Insurance
	- Perseroan Terbatas	215,352,721	211,171,986	9,35	9.16	- Corporate
	- Reksadana	58,644,464	85,814,074	2,55	3.72	- Mutual funds
	Subtotal	1,987,080,171	2,002,369,550	86,24	86.90	Subtotal
3	Pemodal Asing					Foreign Investor
	- Perorangan Asing	773,500	619,200	0,034	0.03	Foreign Individuals
	- Badan Usaha Asing	316,278,179	301,143,100	13,73	13.07	Foreign Corporation
	Subtotal	317,051,679	301,762,300	13,76	13.10	Subtotal
	Jumlah	2,304,131,850	2,304,131,850	100,00	100	Total

Daftar Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

List of Subsidiaries and/or Associated Entity

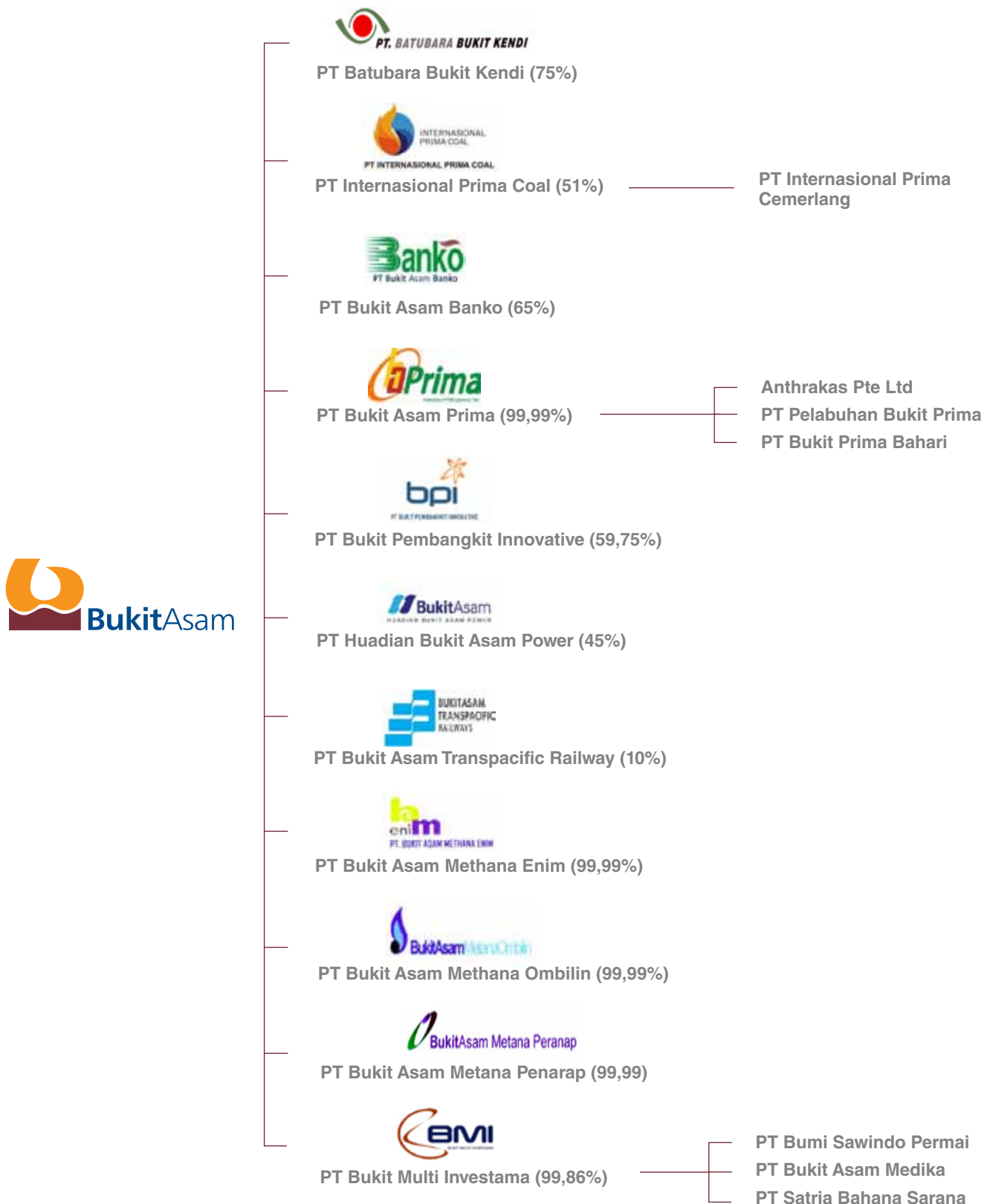
Sejalan dengan visi Perseroan untuk menjadi perusahaan energi berbasis batubara yang berdayasaing dan memberikan nilai optimal bagi para pemangku kepentingan, maka Perseroan membentuk beberapa anak perusahaan yang bergerak sebagai sektor pendukung pencapaian target produksi dan penjualan Perseroan, maupun untuk pengembangan berbagai produk derivatif batubara.

In line with the Company's vision to be a coal-based energy company that is highly competitive and able to provide an optimal value for stakeholders, the Company has established several subsidiaries operating as the supporting sectors for the achievement of the Company's production and sales targets, as well as for the development of a variety of derivative products of coal.

NAMA NAME	TAHUN PENDIRIAN ESTABLISHMENT	BIDANG USAHA CORE BUSINESS	STATUS STATUS	KEPEMILIKAN OWNERSHIP (%)
PT Batubara Bukit Kendi	1996	Penambangan batubara Coal mining	Berhenti operasi sementara Operational	75
PT Bukit Pembangkit Innovative	2005	Pembangkit listrik tenaga uap Thermal power plant	Tahap pengembangan Developmental stage	59,75
PT Bukit Asam Prima	2007	Perdagangan batubara Coal trading	Sudah operasi Operational	99,99
PT Bukit Asam Metana Ombilin	2007	Penambangan gas metana Methane gas mining	Belum operasi Non-operational	99,99
PT Bukit Asam Metana Enim	2007	Penambangan gas metana Methane gas mining	Tahap pengembangan Developmental stage	99,99
PT Bukit Asam Metana Peranap	2007	Penambangan gas metana Methane gas mining	Belum operasi Non-operational	99,99
PT Bukit Asam Banko	2008	Penambangan batubara Coal mining	Belum operasi Non-operational	65
PT Bukit Asam Transpacific Railway	2008	Angkutan batubara Coal transporting	Belum operasi Non-operational	10
PT Internasional Prima Coal	2008	Penambangan batubara Coal mining	Sudah operasi Operational	51
PT Bukit Multi Investama	2014	Perdagangan Umum dan Jasa	Sudah beroperasi Operational	99,86

Struktur Grup Perusahaan

Group's Corporate Structure



Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Agencies and Professions

Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan

PricewaterhouseCoopers (PwC)

Plaza 89

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-7 No. 6

Jakarta 12940, Indonesia

Tel. (021) 521 2901

Fax (021) 5290 5555/ 5290 5050

Public Accountants Firm

Tanudiredja, Wibisana & Rekan

PricewaterhouseCoopers (PwC)

Plaza 89

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-7 No. 6

Jakarta 12940, Indonesia

Tel. (021) 521 2901

Fax (021) 5290 5555/ 5290 5050

Biro Administrasi Efek

PT Datindo Entrycom

Puri Datindo

Wisma Sudirman

Jl. Jenderal Sudirman Kav. 34 Jakarta 10220

Tel. (021) 570 9009 Fax (021) 570 9026

Share Registrar

PT Datindo Entrycom

Puri Datindo

Wisma Sudirman

Jl. Jenderal Sudirman Kav. 34 Jakarta 10220

Tel. (021) 570 9009 Fax (021) 570 9026

Notaris

Fathiah Helmi

Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-1 Kav. 1 & 2

Kuningan, Jakarta Selatan 12920

Tel. (021) 5290 7304-6

Fax (021) 526 1136.

Notary

Fathiah Helmi

Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-1 Kav. 1 & 2

Kuningan, Jakarta Selatan 12920

Tel. (021) 5290 7304-6

Fax (021) 526 1136.

Konsultan Hukum

Nindyo & Associates

The H Tower Lt. 16 Unit B2

Jln.H.R.Rasuna Said Kav.C-20-21

Tel. (021) 29533337

Fax(021)29533338-29533339

Legal Consultant

Nindyo & Associates

The H Tower Lt. 16 Unit B2

Jln.H.R.Rasuna Said Kav.C-20-21

Tel. (021) 29533337

Fax(021)29533338-29533339

Kronologis Pencatatan Saham

Chronology of Share Listing

Perseroan tidak menerbitkan surat berharga

The Company did not issue any securities.

Tanggal Date	Tindakan Korporasi Corporate Action	Komposisi Kepemilikan Saham Share Holding Composition
Pra IPO		Government : 100%
23 December 2002	Initial Public Offering Privatisasi dengan menawarkan 346,5 juta saham Seri B milik Pemerintah dan 31,5 juta saham baru milik Perseroan di Bursa Efek Jakarta (sekarang BEI). <i>Privatization by offering 346,5 millions of B Series Stock Governments and 31,5 new issues of the Company</i>	Government : 83,74% Public : 16,26%
	Pada IPO ini, Perseroan juga menerbitkan waran Seri I sebanyak 173,25 juta yang diberikan kepada pemegang saham, kecuali Negara Republik Indonesia, yang dapat dilaksanakan hingga 22 Desember 2005. <i>At this IPO, the Company also offered 173,25 millions of I series warrants to stockholders, except to the Government of the Republic Indonesia, valid through December 22,2005.</i>	
25 June 2004	Divestasi Lanjutan <i>Further Divestment</i>	Government : 70,28%
	Pemerintah menawarkan sahamnya sejumlah 286,9 juta tanpa adanya penerbitan saham baru. <i>Government offeres 286,9 million stocks its possession without new issues.</i>	Public : 29,72%
31 December 2004		Government : 70,1 % Public : 29,68% I Series Warrant Conversion Result : 0,13%
23 December 2002	Masa Konversi Waran Seri I Berakhir <i>I Series Warrant Conversion Period Ended</i>	Government : 65,02% Public : 27,49% I Series Warrant Conversion Result : 7,49%
31 December 2005- 31 December 2010		Government : 65,02% Public : 34,98%

Wilayah Operasi

Areas of Operations

Perseroan memegang hak Izin Usaha Pertambangan (IUP) Operasi Produksi dengan total area kelolaan 90.832 ha yang berlokasi di:

- Tambang batubara Tanjung Enim seluas 66.414 ha yang meliputi Kabupaten Muara Enim dan Kabupaten Lahat, Sumatera Selatan, yang terdiri dari Air Laya (7.621 ha), Muara Tiga Besar (3.300 ha), Banko Barat (4.500 ha), Banko-Tengah Blok Barat (2.423 ha), Banko-Tengah Blok Timur (22.937 ha), Banjarsari, Kungkilan, Bunian, Arahan Utara, Arahan Selatan (24.751 ha).
- Anak Perusahaan PT Bukit Kendi (882 ha).
- Tambang batubara Ombilin seluas 2.950 ha, yang meliputi Lembah Segar dan Talawi.
- Lokasi Peranap, Indragiri Hulu Riau (18.230 ha).
- Lokasi Kecamatan Palaran, Kotamadya Samarinda melalui anak perusahaan PT Internasional Prima Coal (3.238 ha).

The Company is licensed with Mining Business Permit (IUP) for Production Operation with a total managed area of 90 832 hectares located in:

- Tanjung Enim coal mine covering 66,414 hectares (ha) area of Muara Enim and Lahat Regencies, South Sumatra, which consists of Air Laya (7,621 ha), Muara Tiga Besar (3,300 ha), Banko Barat (4,500 ha), Banko Tengah - Western Block (2,423 ha), Banko Tengah - Eastern Block (22,937 ha), Banjarsari, Kungkilan, Bunian, Arahan Utara, Arahan Selatan (24,751 ha).
- Subsidiary PT Bukit Kendi (882 ha).
- Ombilin Coal Mine covering 2,950 ha area of Lembah Segar and Talawi.
- Peranap, Indragiri Hulu Riau covering 18,230 ha area.
- Palaran Subdistrict, Samarinda Municipality, through its subsidiary PT International Prima Coal (3,238 ha).



Lokasi Operasi

Operation Site Location

- 
- JAKARTA**
Kantor Perwakilan
Representative Office
- 1** Pabrik Briket TANJUNG ENIM
Kap. 12.000 ton/tahun
Tanjung Enim Briquette Plant
Capacity 12,000 tons/year
- 2** Pabrik Briket Natar LAMPUNG
Kap. 8.000 ton/tahun
Natar Lampung Briquette Plant
Capacity 8,000 tons/year
- 1** PERANAP
Unit Pertambangan
Sumber daya: 0,80 miliar ton
Cad. tertambang: 0,27 miliar ton
PERANAP
Mining Unit
Deposit: 0.80 billion tons
Reserves: 0.27 billion tons
- 2** OMBILIN
Unit Pertambangan
Sumber daya: 0,10 miliar ton
Cad. tertambang: 0,02 miliar ton
OMBILIN
Mining Unit
Deposit: 0.10 billion tons
Reserves: 0.02 billion tons
- 3** SAMARINDA
PT Internasional Prima Coal
Sumber daya: 0,045 miliar ton
Cad. tertambang: 0,01 miliar ton
SAMARINDA
PT Internasional Prima Coal
Deposit: 0,10 billion tons
Reserves: 0,02 billion tons
- 1** Pelabuhan TELUK BAYUR
Stockpile: 90.000 ton
Kapasitas: 2,5 juta ton/tahun
Kapal: Max. 40.000 DWT
Teluk Bayur Port
Stockpile: 90,000 tons
Capacity: 2,5 million ton/year
Barge: Max. 40,000 DWT
- 2** Dermaga KERTAPATI
Stockpile: 50.000 ton
Kapasitas: 2,7 juta ton/tahun
Kapal: Max. 8.000 DWT
KERTAPATI Barging Port
Stockpile: 50.000 ton
Capacity: 2.7 million tons/year
Barge Max. 8,000 DWT
- 3** Pelabuhan TARAHAH
Stockpile: 860.000 ton
Kapasitas: 12,5 juta ton/tahun
Kapal: Max. 60.000 DWT
TARAHAH Port
Stockpile: 860.000 ton
Capacity: 12,5 million ton/year
Barge: Max. 60.000 DWT

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



14 Februari 2014

- “The Most Innovative Company” dari penilai independen atas keberhasilan di tahun 2013 dalam melakukan pembuktian dan transformasi bahwa usaha tambang bisa sangat ramah lingkungan dengan diperolehnya Proper Emas, *the Industry Champion dalam Industri Tambang dan Metal* serta *The Best Overall* dalam berbagai kategori.

February 14, 2014

- “The Most Innovative Company” from an independent assessment institution for the Company’s successful initiative to transform and show that mining business could be environmental friendly. As a result, the Gold Rating from Environmental Performance Rating Program (Gold PROPER) was assigned to PTBA. The Company also received awards as the Industry Champion in the category of Mining & Metals, and as the Overall Winner of the various categories.
- “The Most Inspirational Chief Executive Officer” was awarded to President Director of PTBA, Mr Milawarma, for his superior Leadership, Professionalism and Personality, as well as shared values that proved to be successful in directing the Company maintain its encouraging performance in 2013.



- “The Most Inspirational Chief Executive Officer” diperoleh Direktur Utama PTBA Bapak Milawarma karena keunggulan *Leadership*, *Professionalisme*, *Personality* dan *shared value* dalam membawa perseroan tetap pada kinerja unggul di tahun 2013.

3 Juni 2014

“The Best In Building and Managing Corporate Image” dari lembaga penilai Independen (Pelaku Bisnis, Investor, Jurnalis dan Masyarakat Publik) dengan Nilai *Excellent*.

June 3, 2014

“The Best In Building and Managing Corporate Image” from an Independent assessment institution (Business Performer, Investors, Journalists and Public) with *Excellent Score*.



18 Juni 2014

- “The Most Inspiring CEO Indonesia Green Award 2014” untuk Direktur Utama PTBA Bapak Milawarma atas keberhasilan beliau mentransformasi PT Bukit Asam Tbk dari Perusahaan Batubara ke Energi dengan Konsep Keberlanjutan.

June 18, 2014

- “The Most Inspiring CEO Indonesia Green Award 2014” was awarded to the President Director of PTBA, Mr. Milawarma, for his achievement in the transformation of PT Bukit Asam Tbk from a coal mining company into an energy company with Sustainability Concept.

- "Penyelamat Sumber Daya Air" atas keberhasilannya dalam Pengelolaan Sumber Daya Air dan Merehabilitasi Daerah Aliran Sungai.
- "Pengembangan Keanekaragaman Hayati" atas keberhasilannya dalam Pengelolaan Keanekaragaman Flora dan Fauna di Hutan Pendidikan serta Pengembangan Kebun Benih Merbau dan Arboretum.
- Juara 2 (Kategori Perak) BUMN Internal Media untuk Buletin Bukit Asam.
- "Water Resources Savior" for the Company's successful initiative in Water Resources Management and Watershed Rehabilitation.
- "Biological Diversity Development" for the Company's successful initiative in Flora and Fauna Diversity Management in the Educational Forest as well as in Merbau and Arboretum Seedlings Plantation Development.
- Runner-Up (Silver Category) for SOE Internal Media for Bukit Asam Bulletin.

26 Juni 2014

- "Best Sustainable Business Innovation Company in Green Action Programme" atas keunggulan Kinerja Perseroan dengan pelaksanaan inovasi-innovasi peningkatan Kinerja secara berlanjut bersama Lingkungan.
- "Best Green CEO 2014" untuk Direktur Utama PTBA Bapak Milawarma atas keberhasilan beliau memimpin PTBA menjadi perusahaan dengan kinerja unggul berkelanjutan bersama Lingkungan.

June 26, 2014

- "Best Sustainable Business Innovation Company in Green Action Programme" for the Company's encouraging performance in sustainably implementing green action programs to improve its performance.
- "Best Green CEO 2014" for the President Director of PTBA Mr. Milawarma for his satisfactory achievement in directing PTBA to become a high performance company with sustainable implementation of green actions programs.



15 Agustus 2014

"Outstanding Category - the Asia-Pacific Entrepreneurship Awards (APEA)" bagi Bapak Milawarma sebagai ujud penghargaan pengakuan dunia dan menghormati Pemimpin Bisnis beserta Perusahaan yang telah menunjukkan kinerja yang luar biasa dan keuletan dalam mengembangkan bisnis yang sukses di kawasan Indonesia, Malaysia, Brunei, Singapura, Hong Kong, Vietnam, Thailand, India dan China. Serta Negara Asia Pacific lainnya.

August 15, 2014

Mr Milawarma received the award for the Outstanding Category of the Asia-Pacific Entrepreneurship Awards (APEA), which are presented as a worldwide recognition and respect for the companies and business leaders who have demonstrated outstanding performance and tenacity in developing a successful business in Indonesia, Malaysia, Brunei, Singapore, Hong Kong, Vietnam, Thailand, India and China as well as other Asia-Pacific countries.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

29 Agustus 2014

Perseroan mendapatkan beberapa penghargaan pada ajang Anugerah Perusahaan Terbuka yang penilaian dilakukan oleh Perbanas Institute, didukung oleh IPMI, Business School, Daya Makara UI Consulting, Business Review, Woman Review, Ideku Group, Sinergy Daya Prima, Melani KH & Associates serta NBO Indonesia. Perseroan memperoleh penghargaan sebagai:

1. *The Best CEO Listed Company 2014*, yang diterima oleh Direktur Utama PTBA Bapak Milawarma sebagai *"THE MOST CHARISMATIC CEO"*
2. *The Best Corporate Category for Listed Company Perusahaan Pertambangan Batubara*
3. *The Best Corporate Category for Listed Company Sektor Pertambangan*
 - a. *Corporate Social Responsibility (CSR): Peringkat Ke-1*
 - b. *Corporate Communication: Peringkat Ke-1*
 - c. *Human Capital: Peringkat Ke-1*
 - d. *Finance: Peringkat Ke-2*
 - e. *Marketing: Peringkat Ke-2*
 - f. *Good Corporate Governance (GCG): Peringkat Ke-2*
 - g. *Teknologi Informasi: Peringkat Ke-2*
4. *The Best Corporate Category for Listed Company Peringkat ke 5 Human Capital*

August 29, 2014

The Company received several awards in the Listed Companies Awards event. The assessment of the awards was made by Perbanas Institute with the auspices of IPMI, Business School, Daya Makara UI Consulting, Business Review, Woman Review, Ideku Group, Sinergy Daya Prima, Melani KH & Associates and NBO Indonesia. The awards received by the Company are as follows:

1. The Best CEO of Listed Companies in 2014 for "The Most Charismatic CEO" category, awarded to the President Director of PTBA, Mr. Milawarma.
2. The Best Corporate Category for Coal Mining Listed Companies
3. The Best Corporate Category for Mining Listed Companies.
 - a. 1st ranked in Corporate Social Responsibility (CSR)
 - b. 1st ranked in Corporate Communication
 - c. 1st ranked in Human Capital
 - d. 2nd ranked in Finance
 - e. 2nd ranked in Marketing
 - f. 2nd ranked in Good Corporate Governance (GCG)
 - g. 2nd ranked in Information Technology (IT)
4. Ranked 5th in Human Capital - The Best Corporate Category for Listed Companies



25 September 2014

PTBA memperoleh 6 Kategori Gold dalam penghargaan PKBL-BUMN sebagai pelayanan Publik Terpuji yang diterima oleh Direktur SDM & Umum dan Dir. Operasi/ Produksi yang terdiri dari:

1. Kategori Usaha Kecil;
2. Kategori Pendidikan Masyarakat;
3. Kategori Kesehatan Masyarakat;
4. Kategori Pengembangan Sarana dan Prasarana Umum;
5. Kategori Bantuan Sosial dan penanganan Masalah Kesejahteraan Sosial;
6. Kategori Pelestarian Alam dan Lingkungan.

15 Oktober 2014

1. Perseroan penerima penghargaan sebagai nominasi Website BUMN Terbaik 2014 Versi Beritasatu.com dan meraih Special Awards BUMN Web Awards 2014 untuk kategori *Best Design Aesthetics*.
2. Perseroan mendapat Penghargaan “Anugerah Cinta Karya 2014” sebagai Peringkat I Kategori BUMN atas keunggulan Insan-insan PTBA dan Manajemen atas inovasi, implementasi secara sistematis dalam pemanfaatan produk dalam negeri melalui pemandirian internal perusahaan, mitra kerja di lingkungan perusahaan, serta Komitmen, Perencanaan, Pelaksanaan dan Peningkatan Penggunaan Produksi Dalam Negeri (P3DN).

September 25, 2014

PTBA won 6 Gold Categories in SOE Partnership and Community Development Awards as “The Service with High Praise,” which were received by Director of HR & General Affairs and Director of Operations / Production as acting President Director. The 6 Gold Categories were as follows:

1. Small Business category;
2. Public Education Category;
3. Public Health Category;
4. Public Facilities and Infrastructure Development Category
5. Social Donation and Social Welfare Issues Handling Category;
6. Environmental Protection and Nature Conservation Category.



October 15, 2014

1. One of the companies nominated as the Best SOE Website 2014 of Beritasatu.com Version and won the Special Award of SOE Web Awards 2014 for Best Design Aesthetics.
2. The Company received the “Anugerah Cinta Karya 2014” Award as Ranked 1st of SOE Category for the superior performance of PTBA's Management and Employees in making innovations and systematic implementation in the use of local products through initiatives to build independence characteristics of the company's internal, partners, as well as the Commitment, Planning, Implementation and Improvement in the Use of Local Products (P3DN).



Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



22 Oktober 2014

Direktur Utama PTBA menerima “*The Best CEO 2014*” atas keunggulan kepemimpinannya berdasarkan penilaian oleh lembaga independen berkaitan dengan nilai nilai : Panutan; Perintis; Pemberdaya; Penyelaras. Dalam mewujudkan kinerja unggul dibandingkan perusahaan lainnya.

October 22, 2014

The President Director of PTBA was awarded “The Best CEO 2014” for his superior leadership based on the assessment conducted by an independent institution in respect of the following values: Role Model, Pioneer, Empowerment, and Alignment, in realizing superior performance compared to other companies.

3 Desember 2014

Perseroan meraih anugerah tertinggi “PROPER EMAS” atas Kinerja PTBA dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup.

December 3, 2014

The Company achieved the highest award “PROPER GOLD” for its encouraging Performance in Environmental Management.

9 Desember 2014

1. Perseroan meraih penghargaan “*The Best State Owned Enterprise*” berdasarkan penilaian dari “*The Indonesian Institute Corporate Director*” atas Komitmen untuk Memperkuat *Corporate Governance Best Practices* didasarkan pada hasil penilaian IICD menggunakan ASEAN CG Scorecard standar untuk tata kelola perusahaan yang baik perusahaan yang terdaftar di Indonesia.

2. Perseroan meraih Anugerah *Business Awards* 2014 terhadap kinerja yang telah berhasil meningkatkan kinerja atau menciptakan pertumbuhan (*Delta Growth*) kinerja sebagai perusahaan terbuka yang tercatat di Bursa Efek Indonesia serta memiliki kontribusi yang signifikan bagi pengembangan bisnis, pasar modal, investasi. Dengan anugerah berupa;

- ***The Best CEO the Creative Leader of the Year 2014*** (Bapak Milawarma)

December 9, 2014

1. The Company received “The Best State-Owned Enterprise” from “The Indonesian Institute of Corporate Director” on Commitment to Strengthen Corporate Governance Best Practices, based on IICD assessment results conducted by the aforementioned Institute using the ASEAN CG Scorecard IICD standards of good corporate governance for the companies listed in Indonesia.

2. The Company received Anugerah Business Awards 2014 for the encouraging performance of its President Director and personnel in improving their performance or creating growth (*Delta Growth*) as a public company listed on the Indonesia Stock Exchange and for their significant contribution to the development of business, the capital market and investment. The awards received are as follows:

- The Best CEO the Creative Leader of



- **The Best Corporate of the Year 2014** (peringkat 5)
- **The Best Human Capital** (Peringkat 2)
- **The Best Corporation for Learning Organization** (Peringkat 4)
- **The Best GCG** (Peringkat 4)
- **The Best Finance Performance** (Peringkat 5)

17 Desember 2014

Perseroan meraih predikat “**Perusahaan Terpercaya**” berdasarkan *Corporate Governance Perception Index* (CPGI) dalam Pengelolaan Bisnis Sesuai Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan dari “**The Indonesian Institute For Corporate Governance**”. Keberhasilan ini merupakan keberhasilan penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG) dalam menetapkan VISI menjadi Kinerja yang bernilai, mengubah potensi menjadi keunggulan, serta memanfaatkan kepercayaan menjadi sebuah proses berkelanjutan sehingga tercipta sebuah perbaikan yang berkelanjutan.

- the Year 2014 (Mr Milawarma)
- The Best Corporate of the Year 2014 (Ranked 5th)
- The Best Human Capital (Ranked 2nd)
- The Best Corporation for Learning Organization (Ranked 4th)
- The Best GCG (Ranked 4th)
- The Best Finance Performance (Ranked 5th)

December 17, 2014

The Company received a recognition from the Indonesian Institute for Corporate Governance as “Trusted Company” based on Corporate Governance Perception Index (CPGI) of Business Management In accordance with GCG Principles. This achievement shall become the Company’s success in GCG implementation, to transform its VISION into a valued performance; turn potential into excellence, and benefiting from the trust to become an ongoing process so as to create a sustainable improvement.



Peristiwa Penting

2014 Significant Events

Maret
March

3 Maret 2014

Peresmian Rumah Gerai Bukit Asam di Jl. Jurang Parigi Nomor 1, Sumatera Selatan, sebuah sarana promosi bagi produk-produk dari para mitra binaan CSR PTBA.

March 3, 2014

Bukit Asam Outlet Opening in Jalan Jurang Parigi No. 1, South Sumatera. The Outlet is intended to promote the products of PTBA's foster partners of its CSR program.



Juli
July

1 Juli 2014

PT Bursa Berjangka Jakarta (JFX) LUNCURKAN BATUBARA PTBA DALAM PERDAGANGAN PHISICAL ON-LINE

July 1, 2014

PT Jakarta Futures Exchange (JFX) launched PTBA Coal in Online Physical Trading.



April
April

30 April 2014

PTBA dan Ignite Energy Resources Ltd. Australia Tandatangani Kerjasama Pengembangan Teknologi Konversi Batubara Kalori Rendah Menjadi Minyak Mentah dan Batubara Kalori Tinggi.

April 30, 2014

PTBA and Ignite Energy Resources Ltd. Australia signed a Cooperation Agreement on the Development of The Technology for Converting Low Calorie Coal into Crude Oil and High Calory Coal.



September
September

9 September 2014

PTBA mendirikan anak perusahaan PT Bukit Multi Investama (PT BMI) bergerak di bidang pertanian, perkebunan, pengelolaan hasil dan turunan, pemasaran, dan properti. PT BMI didirikan dengan modal dasar sebesar Rp 280,4 miliar.

September 9, 2014

PTBA established PT Bukit Multi Investama (PT BMI), a subsidiary engaging in the fields of agriculture, plantation, yields and derivatives management, marketing and property. PT BMI was established with an initial capital of Rp 280.4 billion



Oktober October

21 Oktober 2014

PTBA melalui anak usahanya PT Bukit Multi Investama mengakuisisi 100% saham PT Bumi Sawindo Permai (BSP) perusahaan perkebunan kelapa sawit seluas 8.346 ha.

October 21, 2014

PTBA through its subsidiary PT Bukit Multi Investama acquired 100% shares of PT Bumi Sawindo Permai (BSP), a company engaging in oil palm plantation with an area of 8,346 hectares.



November November

25 November 2014

Presiden Republik Indonesia, Ir. Joko Widodo mengunjungi PTBA Unit Pelabuhan Tarahan diterima langsung oleh Direktur Utama Milawarma dan Komisaris Utama Agus Suhartono. Presiden berkesempatan melihat Areal Unit Pelabuhan Tarahan dan dijelaskan langsung oleh Milawarma kondisi yang ada saat ini.

November 25, 2014

The President of the Republic of Indonesia, Ir. Joko Widodo, visited PTBA of Tarahan Port Unit and received a warm welcome from the President Director Milawarma and Commissioner Agus Suhartono. The President took that opportunity to look around and get information on the current situation of the Port from Milawarma.



Desember December

3 Desember 2014

PTBA mendapatkan Proper Emas untuk ke 2 secara berturut-turut dan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.

December 3, 2014

PTBA received its Proper Gold for the 2nd Year in a row from the Ministry of Environment and Forestry.



Nama dan Alamat Kantor Perusahaan

Office Address

PT Bukit Asam (Persero) Tbk **Kantor Pusat** **Head Office**

Jl. Parigi
Tanjung Enim 31716
Muara Enim, Sumatera, Indonesia
Tel. +62-734-451 096, 452 352
Fax. +62-734-451 095, 452 993

Kantor Perwakilan Jakarta **Jakarta Representative Office**

Menara Kadin Indonesia, Lantai 15
Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav.2-3
Jakarta 12950
Tel. +62-21-525 4014
Fax. +62-21-525 4002

Unit Pertambangan Tanjung Enim **Tanjung Enim Mining Unit (UPTE)**

Jl. Parigi
Tanjung Enim 31716
Muara Enim, Sumatera, Indonesia
Tel. +62-734-451 096, 452 352
Fax. +62-734-451 095, 452 993

Pelabuhan Tarahan **Tarahan Coal Port**

Jl. Soekarno Hatta Km. 15 Tarahan,
Bandar Lampung
Tel. +62-721-31 545, 31 686
Fax. +62-721-31 577

Dermaga Kertapati **Kertapati Barging Port**

Jl. Stasiun Kereta Api Palembang,
Sumatera Selatan
Tel. +62-711-512 617

Unit Pertambangan Ombilin (UPO) **Ombilin Mining Unit (UPO)**

Sawahlunto Sumatera Barat
Tel. +62-754-61 021
Fax. +62-754-61 402

Pelabuhan Teluk Bayur **Teluk Bayur Port**

Jl. Tanjung Periuk No. 1
Teluk Bayur, Sumatera Barat
Tel. +62-751-62 522, 63 522, 31 996
Fax. +62-751-63 533

Pabrik Briket Tanjung Enim **Tanjung Enim Briquette Plant**

Jl. Parigi No. 1, Tanjung Enim
Muara Enim, Sumatera Selatan 31716
Tel. +62-734-451 096, 452 352
Fax. +62-734-451 095, 452 993

Pabrik Briket Lampung **Lampung Briquette Plant**

Jl. Raya Natar Km. 16 Natar,
Lampung Selatan
Tel. +62-721-783 558
Fax. +62-721-774266

PT Batubara Bukit Kendi

Jl Jurang Parigi Dalam No. 5
Tanjung Enim - Sumatera Selatan
Tel. 0734453038

PT Internasional Prima Coal

Menara Rajawali Lt. 24
Jl Mega Kuningan Lot. 5.1 Kawasan Mega Kuningan
Jakarta 12950
Tel. 021-5761669 Fax. 021-5761657

PT Bukit Asam Banko

Jl Parigi No. 1 Tanjung Enim-
Sumatera Selatan 31716
Tel. 0734451096 Fax. 0734451095

PT Bukit Asam Prima

Menara Karya Lt. 20
Jl HR Rasuna Said Blok X- 5 Kav 2-3 Kuningan Jakarta
Selatan 12950
Tel. 021-57944521/0215794522
Fax. 021-57944517

PT Bukit Pembangkit Innovative

Graha Surveyor Indonesia Gedung Adhi
Graha Lt. 17 Suite 170 3B
Jl Jendral Gatot Subroto Kav. 56
Jakarta Selatan
Tel. 021 -5212470/021 - 522463
Fax. 021-5210725

PT Huadian Bukit Asam Power

The East Building 1 lth Floor unit 5
Jl Lingkar Mega Kuningan No. 1 Kav E 32
Jakarta 12950
Tel. 021-57958230 Fax. 021-57958220

PT Bukit Asam Transpacific Railway

Menara Rajawali Lt. 22
Jl Mega Kuningan Jakarta 12950
Tel. 021-5761688 Fax. 021-57616787

PT Bukit Asam Methana Enim

Menara Kadin Lt. 15
Jl HR Rasuna Said Kav 2&3 blok X-5
Jakarta Selatan 12950
Tel. 021-52524014 Fax. 021-5254002

PT Bukit Asam Methana Ombilin

Menara Kadin Lt. 15
Jl HR Rasuna Said Kav 2&3 blok X-5
Jakarta Selatan 12950
Tel. 021-52524014 Fax. 021-5254002

PT Bukit Asam Methana Peranap

Menara Kadin Lt. 15
Jl HR Rasuna Said Kav 2&3 blok X-5
Jakarta Selatan 12950
Tel. 021-52524014 Fax. 021-5254002

PT Bukit Multi Investama

Menara Kadin Indonesia Lt. 9,
Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav 2-3
Jakarta Selatan 12950
Tel. 021-52524014 Fax. 021-5254002

A photograph of two men in safety gear (hard hats and high-visibility vests) standing in front of a large excavator bucket. The man on the left is holding a walkie-talkie. They are standing on a dark, rocky surface, possibly a construction site. The background shows a blue sky with white clouds.

Pembahasan & Analisa Manajemen

Managements Discussion & Analysis



Tinjauan Industri

Industry Review



Untuk menyikapi kondisi perekonomian global dan juga domestik yang kurang menggembirakan pada tahun 2014, Perseroan telah mengambil berbagai inisiatif khususnya untuk meningkatkan produktivitas namun dengan tetap memperhatikan efisiensi biaya. Hal tersebut dilakukan untuk mempertahankan margin Perseroan pada level yang baik

To address to the unfavorable global and domestic economies in 2014, the Company has taken various initiatives aiming particularly to increase productivity, but with due regard to cost efficiency. This has been done to maintain the Company's margin at a good level



Kondisi Makro Ekonomi

Perekonomian global pada tahun 2014 ternyata tidak mengalami pertumbuhan seperti yang diharapkan. Pada akhir kuartal kedua tahun 2014, Lembaga Keuangan Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund/IMF*) bahkan telah merevisi prediksi pertumbuhan ekonomi global, dari 3,7 persen menjadi 3,4 persen.

Penurunan prediksi tersebut dipicu prediksi lemahnya pertumbuhan ekonomi negara-negara di dunia khususnya Amerika Serikat (AS) pada kuartal I dan penurunan proyeksi pertumbuhan sebagian negara berkembang.

Dalam laporannya yang bertajuk '*World Economic Outlook*', IMF menyebutkan bahwa pertumbuhan

Macroeconomic conditions

The global economic growth in 2014 missed the expectations. At the end of Q2-2014, International Monetary Fund / IMF has even revised the global economic growth forecast from 3.7 percent to 3.4 percent.

The decline was triggered by predictions of weakening economic growth of the countries in the world, especially the USA in the first quarter and lowered projections of economic growths in some developing countries.

In the report titled '*World Economic Outlook*', IMF said that the global economic growth could weaken in the

global dapat melemah dalam jangka panjang akibat rendahnya pergerakan ekonomi di negara-negara maju meski memiliki suku bunga yang rendah. Terlebih lagi, sejumlah kebijakan telah digulirkan untuk memulihkan perekonomiannya.

Sementara di sejumlah negara berkembang, terjadi pertumbuhan yang negatif akibat rendahnya pasokan kebutuhan masyarakat dan pengetatan kebijakan finansial yang diambil oleh Pemerintahnya sejak tahun lalu masih akan berdampak hingga akhir tahun.

Sejumlah bank sentral di negara berkembang seperti Brasil, Indonesia, dan Turki telah secara agresif meningkatkan suku bunganya sejak 2013 guna mengendalikan kondisi finansialnya.

Perjuangan melawan krisis keuangan global dalam enam tahun terakhir tidak menunjukkan sukses nyata. Negara-negara lokomotif ekonomi dunia bahkan terancam krisis baru. Jerman terancam bahaya resesi. Konjungtur di Tiongkok terus melambat. Dan Amerika Serikat makin kewalahan dan sulit memulihkan diri akibat lemahnya ekonomi global.

Pertumbuhan ekonomi Tiongkok pada tahun 2014 bahkan tercatat sebagai yang terendah sejak krisis finansial global tahun 2008-2009, yaitu hanya sebesar 7,4%. Sejumlah faktor ditengarai menjadi penyebab utama perlambatan pertumbuhan Negeri Panda. Laporan Biro Statistik Nasional Tiongkok menunjukkan kenaikan permintaan ekspor dan ekspansi sektor jasa tidak mampu menutupi kerugian dari kelesuan pasar properti dan perlemahan investasi.

Pemerintah Tiongkok telah merelaksasi kontrolnya pada pasar properti dan mengimplementasi beberapa pelonggaran untuk menaikkan penjualan *real estate* diharapkan segera menunjukkan hasil sehingga mampu mengangkat laju pertumbuhan ekonomi.

long term due to anemic movement of the economies of the developed countries despite low interest rates. Moreover, a number of policies have been rolled out to restore the economies.

Meanwhile, a number of developing countries bore witness to negative growths due to low supply of the public needs and financial tightening policies taken by the Governments since last year, which continued until end of the year.

A number of central banks in emerging economies such as Brazil, Indonesia, and Turkey have been aggressively increasing interest rates since 2013 to control its financial conditions.

Struggle against the global financial crisis in the last six years shows no real success. The world's economic powerhouse even threatened a new crisis. Germany is in a danger of recession. Conjuncture in Tiongkok has continued to slow. And the United States has been increasingly overwhelmed and having difficulties to recover due to the sluggish global economy.

Tiongkok's economic growth in 2014 was even recorded as the lowest since the global financial crisis of 2008-2009, reached only 7,4%. A number of factors were suspected to be the main causes of the slowdown in the growth of the Panda Country's economy. Tiongkok National Bureau of Statistics reported that a rise in export demand and the expansion of the service sector were still unable to cover the losses from the lethargy of its property market and the weakening investment.

The Chinese government has been relaxing the controls on the property market and implements some easing to boost real estate sales, which is expected to show results that could lift the country's economic growth.

Berbagai gejolak ekonomi global tersebut pada akhirnya juga berimbas terhadap pertumbuhan ekonomi Indonesia. Selain itu, kondisi sosial politik di tanah air juga turut mempengaruhi laju pertumbuhan ekonomi nasional. Pesta demokrasi dalam bentuk Pemilihan Umum Anggota Legislatif dan Pemilihan Presiden sedikit banyak turut mempengaruhi pertumbuhan ekonomi Indonesia.

Terpilihnya Pemimpin Nasional yang baru juga tidak serta merta membuat laju pertumbuhan ekonomi Indonesia mengalami lonjakan. Bahkan, kebijakan Pemerintah baru yang menaikkan harga bahan bakar minyak bersubsidi turut mendorong laju inflasi nasional. Berdasarkan data yang di rilis Biro Pusat Statistik, tingkat inflasi Indonesia tahun 2014 mencapai 8,36%, sedikit lebih rendah dibandingkan inflasi tahun sebelumnya yang sebesar 8,38%.

Menjelang akhir tahun 2014, perekonomian nasional kian tertekan karena melemahnya nilai tukar Rupiah terhadap Dolar Amerika Serikat. Depresiasi nilai tukar Rupiah terhadap Dolar bahkan sempat menyentuh level terendah sejak krisis moneter 1998, yaitu mendekati Rp13.000/US\$ 1.

Ekonomi Indonesia tahun 2014 kembali mengalami perlambatan pertumbuhan, yaitu sebesar 5,1% atau menjadi yang terendah dalam 5 tahun terakhir.

Prospek Perdagangan Batubara Dunia

Berdasarkan kajian BP *Energy Outlook 2035*, kebutuhan energi dunia akan tumbuh rata-rata 3% per tahun dalam periode 2014 – 2035. Sebagian besar pertumbuhan tersebut akan berasal dari negara – negara di kawasan Asia.

Sejalan dengan prediksi bahwa di tahun – tahun mendatang pertumbuhan GDP dunia, sebagian besar merupakan kontribusi dari negara – negara di Asia, seperti pada tabel di bawah ini, yang menunjukkan

The above global economic turmoil eventually hurt Indonesia's economic growth. Moreover, social and political conditions in the country have also affected the national economic growth. General Election of the Legislative members and Presidential Elections a little bit have affected Indonesia's economic growth.

The election of the new National leader also did not necessarily mean that Indonesia's economic growth will be significantly boosted. In fact, the new government policy to raise the price of subsidized fuel has helped push the national inflation rate. Based on the data released by the Central Bureau of Statistics, inflation in Indonesia in 2014 reached 8,36%, higher than the previous year's inflation of 8,38%.

Towards the end of 2014, the national economy was increasingly depressed because of the weakening rupiah against the US Dollar. The depreciation of rupiah against US dollar even touched the lowest level since the financial crisis of 1998, which reached Rp13,000 / US Dollar.

Indonesian economy in 2014 again experienced a slowdown of growth to reach the level of 5.1%, the lowest level over the past 5 years.

Prospects of the World's Coal Trade

Based on BP *Energy Outlook 2035*, the world's energy demand will grow by an average of 3% per year in the period 2014 - 2035. Most of this growth will be experienced by Asian countries.

In line with the prediction that in the near future the world's GDP growth will be largely contributed by Asian countries listed in the table below, which shows the

dominasi Tiongkok, India dan negara – negara di Asia Tenggara akan kebutuhan energi dunia.

dominance of Tiongkok, India and Southeast Asian countries in the world's energy needs.

Negara/kawasan	2014	2015	2016	2017	2018
Tiongkok	7,4	7,1	6,8	6,6	6,4
India	5,6	6,4	6,5	6,6	6,7
Indonesia	5,2	5,5	5,8	6,0	6,0
Jepang	0,9	0,8	0,8	0,9	0,9
Korea	3,7	4,0	4,0	3,9	3,9
USA	2,2	3,1	3,0	3,0	2,7
Asia Tenggara	4,7	5,4	5,5	5,6	5,6
Eropa	0,8	1,3	1,7	1,7	1,6
Dunia	3,3	3,8	4,0	4,1	4,0

Tabel 1. Perkiraan Tingkat Pertumbuhan GDP dari Beberapa Negara

Table 1. Estimated GDP Growth Rate of Some Countries

Sumber/Source : World Economic Outlook Database, Oktober 2014

Pada tabel di atas, tampak bahwa Tiongkok, India dan Indonesia diperkirakan akan memiliki tingkat pertumbuhan GDP yang terbesar di tahun-tahun mendatang. Hal ini akan memicu tingkat pertumbuhan kebutuhan energinya, khususnya energi dari batubara. Pada negara-negara berkembang di *emerging market*, pemenuhan pasokan listrik dan perkembangan industrialisasi menjadi fokus utama, sehingga pemakaian batubara sebagai sumber energi murah masih menjadi pilihan utama.

Berdasarkan Kajian *Wood Mackenzie*, kebutuhan batubara termal dunia juga akan tumbuh rata-rata 5% per tahun dalam periode 2014 – 2030. Sebagian besar pertumbuhan tersebut berasal dari negara-negara di kawasan Asia Pasifik, yang didominasi oleh Tiongkok dan India sebagaimana tabel di bawah ini.

In the table above, it appears that Tiongkok, India and Indonesia are expected to have the largest GDP growth rate in the coming years. This will trigger the growth rate of its energy needs, especially energy from coal. In developing countries in emerging markets, the fulfillment of electricity supply and the development of industrialization became the main focus, so the use of coal as a source of cheap energy is still the main choice.

Based on Wood Mackenzie's Outlook, the world's demand for thermal coal will grow by an average of 5% per year in the period of 2014 - 2030. Most of this growth came from the countries in the Asia Pacific region dominated by Tiongkok and India, as shown in the table below:

Region	Country	2014	2015	2020	2025	2030	2035
Asia	Tiongkok	227	241	325	468	654	809
	India	133	135	194	241	257	351
	Japan	136	135	133	134	135	138
	Malaysia	26	29	43	49	61	69
	South Korea	99	101	102	106	116	117
	Taiwan	57	58	67	72	75	74
	Vietnam	5	5	21	42	55	104
	All other	54	56	82	106	143	157
EMEARC	Germany	40	41	50	37	32	33
	Italy	17	15	14	9	9	9
	France	10	9	5	1	0	0
	Netherlands	10	14	10	9	8	7
	Turkey	22	24	27	30	33	35
	UK	36	36	5	5	2	2
	All other	52	50	44	35	36	35
Americas	Brazil	7	7	8	9	11	12
	Chile	9	9	11	14	17	24
	Mexico	6	6	6	6	6	6
	All other	17	12	10	11	11	11
Total		964	982	1.155	1.385	1.660	1.993

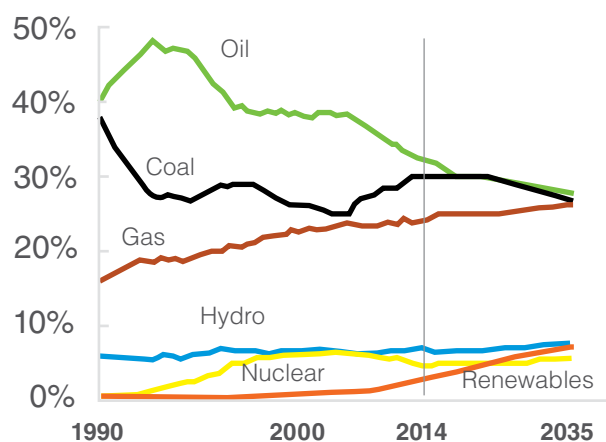
Tabel 2. Kebutuhan batubara termal di masing-masing regional (dalam juta ton)

Table 2. Thermal coal demand in each region (in million tons)

Sumber/source: Wood Mackenzie, Juli 2014

Studi yang dirilis oleh BP *Statistical Review of World Energy*, menunjukkan batubara menduduki peringkat kedua sebagai sumber energi utama setelah minyak bumi.

A study released by BP *Statistical Review of World Energy* shows that coal is ranked 2nd as the main source of energy after crude oil.



Gambar 1. Komposisi energi primer dalam konsumsi energi dunia (dalam %)

Picture 1. Composition of primary energy in the world's energy consumption (in %)

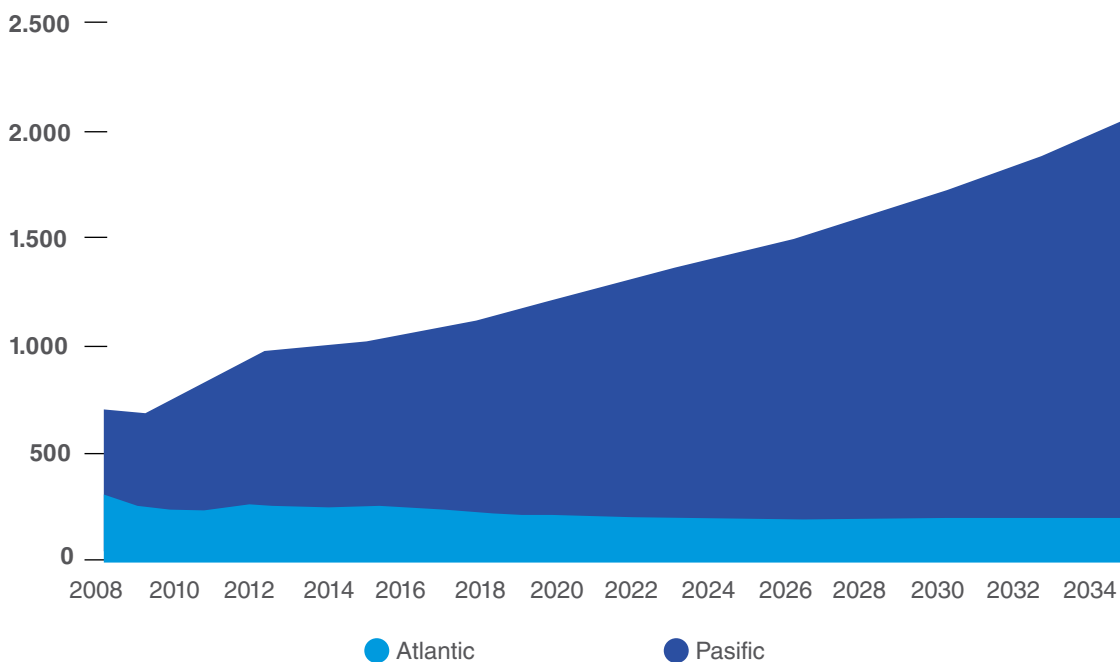
Sumber/Source : BP, Juni 2014

Selama beberapa tahun terakhir, Tiongkok dan India mencatatkan pertumbuhan konsumsi batubara global yang semakin dominan. Sehingga keberadaan Tiongkok dan India telah menjadi market driver dalam perdagangan batubara dunia.

Menurut Wood Mackenzie, permintaan batubara termal dunia pada tahun 2015 mendatang akan tetap tumbuh mencapai 982 juta ton, naik 2% dari prognosa *demand* tahun 2014 sekitar 964 juta ton. Pertumbuhan *demand* batubara di kawasan Asia Pasifik lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan *demand* batubara di kawasan Atlantik, sebagaimana grafik di bawah ini.

In the last few years, Tiongkok and India have recorded growth and domination in coal consumption, making the two countries become the market drivers in the world's coal trade.

According to Wood Mackenzie, the world thermal coal demand in 2015 will continue to grow to 982 million tons, increasing by 2% from the prognosis of demand in 2014 of about 964 million tons. Coal demand growth in the Asia Pacific region is higher than the coal demand growth in the Atlantic region, as shown by the chart below.



Gambar 2. Trend pertumbuhan *demand* batubara di kawasan Atlantik dan Pasifik

Picture 2. Trend of thermal coal import demand growth in Atlantic and Pacific

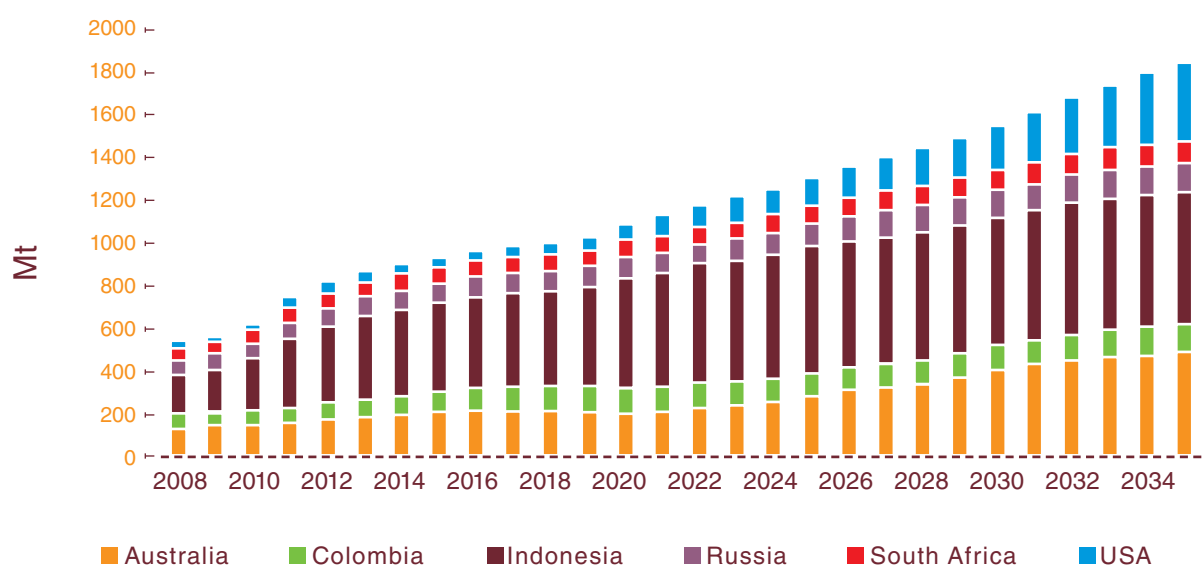
Sumber/Source : Wood Mackenzie, Juli 2014

Kuatnya pertumbuhan *demand* batubara di kawasan Asia Pasifik terutama dipicu oleh pertumbuhan *demand* yang cukup signifikan dari India, Thailand, Malaysia dan Vietnam.

The strong demand for coal import in Asia Pacific region was primarily triggered by significantly growing demand from India, Thailand, Malaysia and Vietnam.

Dari sisi pasokan, Indonesia, Australia tetap sebagai pemasok utama batubara termal dunia, sekaligus menjadi produsen utama batubara global. Kolombia, Amerika Serikat dan Rusia adalah produsen marjinal batubara dunia. Produsen-produsen baru, seperti Mozambik juga akan tumbuh menjadi produsen batubara yang signifikan pada tahun-tahun mendatang.

On the supply side, Indonesia and Australia remains the major suppliers and producers of the world's thermal coal. Colombia, the United States and Russia are the world's marginal coal producers. New producers, Mozambique among others, will grow into a significant producer of coal in the coming years.



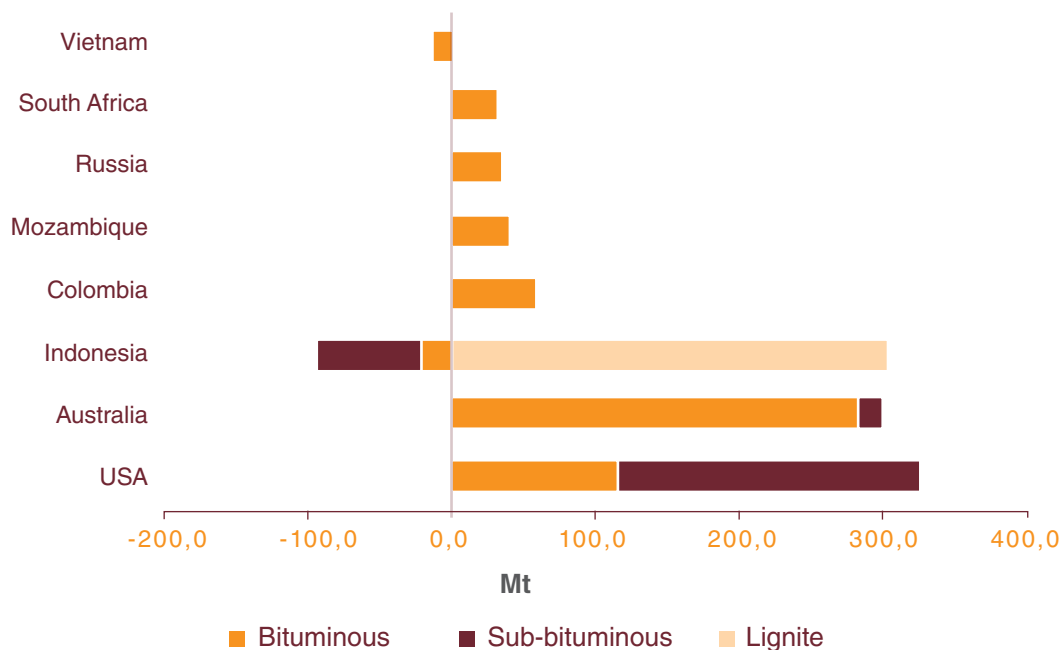
Gambar 3. Negara – negara eksporter utama batubara

Picture 3. Main Exporters of Coal

Sumber/Source : Wood Mackenzie, Juli 2014

Produksi dan penjualan batubara termal kalori rendah dari Indonesia juga diperkirakan akan terus meningkat di tahun-tahun mendatang seiring dengan meningkatnya permintaan batubara kalori rendah, terutama permintaan dari India yang tidak dapat memenuhi peningkatan permintaan batubara dari dalam negeri.

Production and sales of low-calorie thermal coal from Indonesia are also expected to continue growing in the coming years due to the increasing demand for low grade coal, especially the demand from India who is not able to meet the increasing demand of domestic coal.



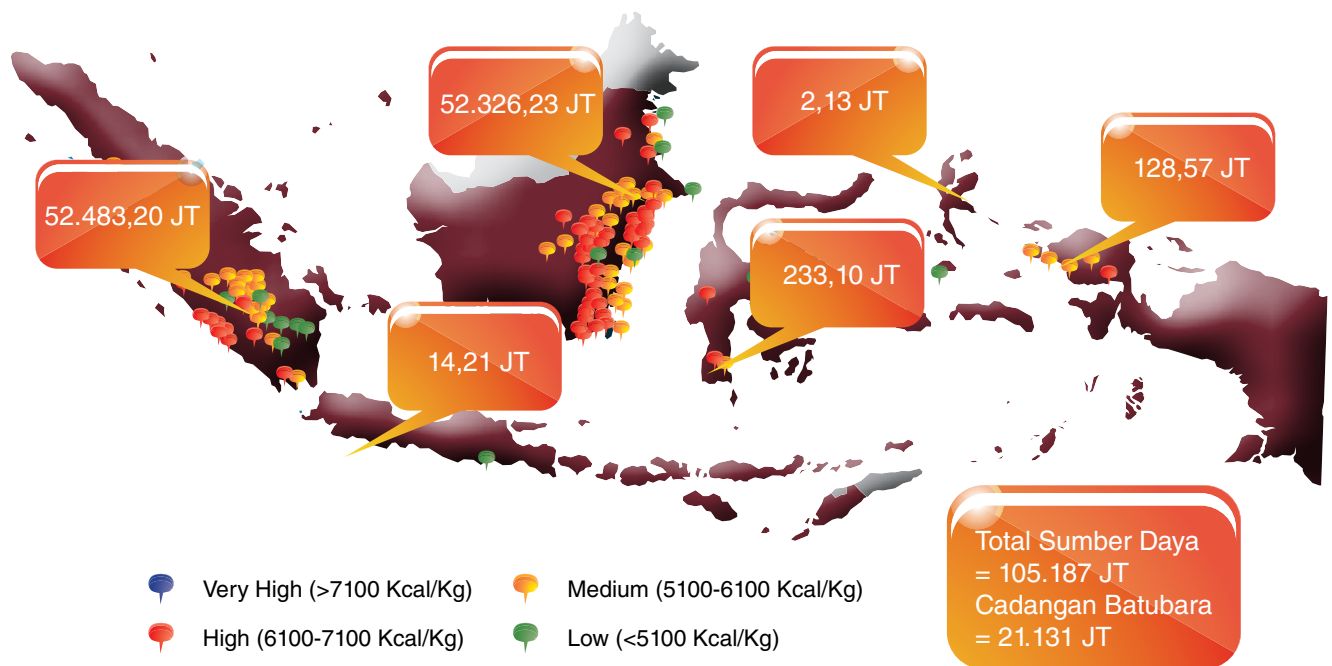
Gambar 4. Perubahan Ekspor Batubara Berdasarkan Kualitas Antara 2014 – 2035

Picture 4. Changes in Coal Exports based on Quality 2014-2035

Sumber/Source : Wood Mackenzie, Juli 2014

Selain itu, juga didorong oleh cadangan batubara Indonesia yang memadai, terutama batubara kalori rendah serta biaya produksi yang bersaing. Berikut ini sumber daya dan cadangan batubara di Indonesia.

In addition, it is also driven by Indonesia's adequate coal reserves, especially low grade coal and competitive production costs. Below are the resources and reserves of coal in Indonesia.



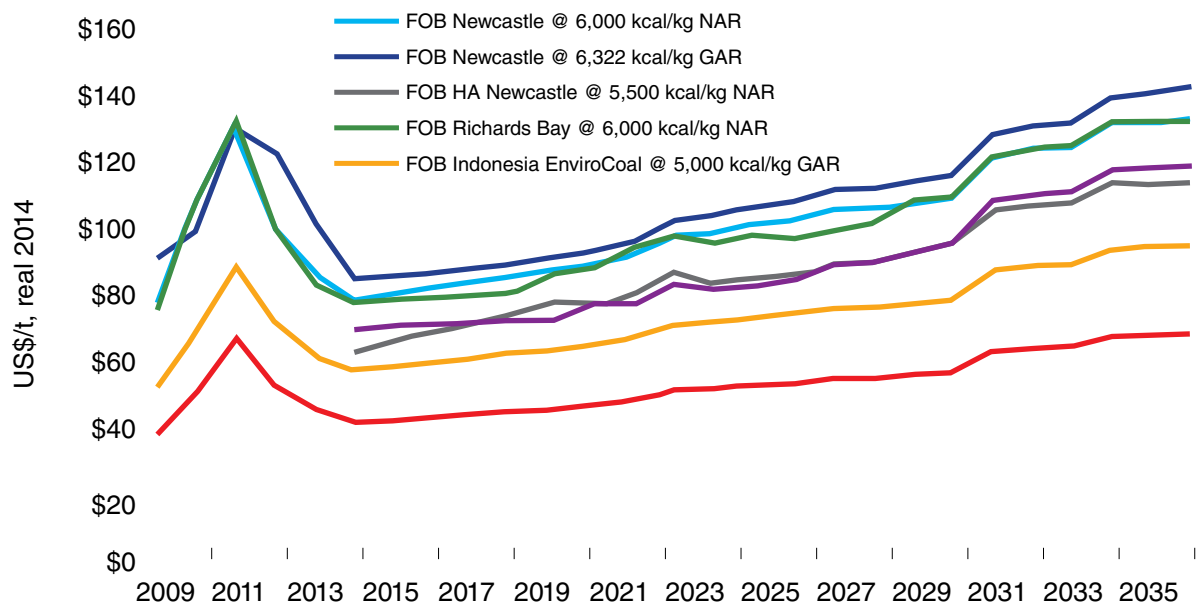
Gambar 5. Sumber Daya dan Cadangan Batubara Indonesia

Picture 5. Indonesia's Coal Resources and Reserves

Sumber/Source : Badan Geologi, 2012

Namun di satu sisi, harga batubara dunia telah melemah 48% sejak tahun 2011 lalu. Hal tersebut ditunjukkan pada ilustrasi berikut.

On the one hand, coal price has dropped by 48% since 2011, as illustrated below:



Gambar 6. Proyeksi Harga Batubara Termal

Picture 6. Projected Thermal Coal Price

Sumber/Sumber : Wood Mackenzie, Juli 2014

Penurunan harga ini disebabkan oleh melimpahnya pasokan batubara dunia yang terus melebihi *demand*. Melambatnya kinerja perekonomian dunia, terutama Tiongkok juga menjadi presenden utama melemahnya pertumbuhan demand batubara dunia.

Turunnya indeks harga batubara dunia juga ikut disebabkan oleh “*panic selling*” dari para produsen batubara Australia, terkait perjanjian *take or pay* dengan perusahaan penyedia angkutan kereta api batubara dan jasa pelabuhan. Para produsen batubara Australia lebih memilih peningkatan produksi dan penjualan batubara dibandingkan membayar denda kurang angkut. Peningkatan produksi dan penjualan ini juga dalam rangka mempertahankan profit margin perusahaan. Kondisi yang sama juga dialami para produsen batubara Indonesia. Meningkatnya produksi dan penjualan batubara dari Australia dan Indonesia telah menambah tingkat *oversupply* batubara dunia.

Terus melemahnya harga batubara dunia telah berdampak serius bagi kondisi finansial perusahaan tambang batubara. Para produsen batubara melakukan berbagai upaya efisiensi, mulai dari penurunan S/R, negosiasi ulang kontrak penambangan hingga pengurangan jumlah pekerja. Bahkan, beberapa produsen terpaksa menutup sementara tambangnya karena harga jual batubara di bawah harga pokok produksi. Para produsen batubara juga dikabarkan telah merumahkan para pekerjanya guna menekan biaya operasional.

Kebijakan kontroversial dari Pemerintah Tiongkok terkait batasan penjualan dan impor batubara *high-ash* dan *high-sulfur*, serta penerapan pajak impor untuk *thermal coal* dan *coking coal*, telah memberikan sentimen negatif terhadap pertumbuhan *demand* batubara di wilayah Asia, termasuk harga batubara dunia.

This price reduction is due to the world's abundant supply of coal that has continued to exceed demand. The slowdown in the performance of the world economy, especially Tiongkok, has also been a major precedent of the weakening growth of world coal demand.

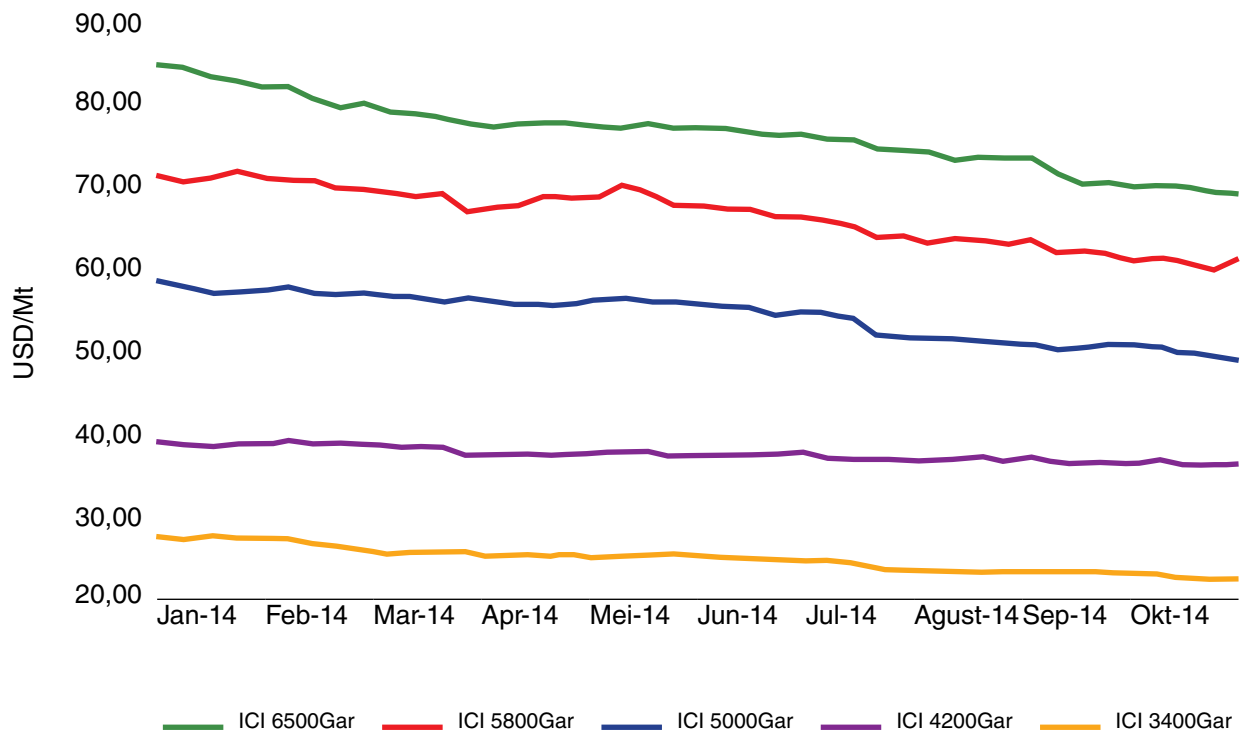
The declining coal price index is also caused by “panic selling” of the Australian coal producers, related to the take or pay agreements with the providers of coal freight railway transportation and port services. These Australian coal producers preferred to increase coal production and sales instead of paying a fine for less freight. This production and sales increase was also to maintain profit margin. The same conditions experienced by the Indonesian coal producers. Increased coal production and sales from Australia and Indonesia have extended the level of the world coal oversupply.

The constantly weakening coal prices have a serious impact on the financial condition of the coal mining companies. The coal producers have made efficiency efforts, ranging from a decrease in S/R, renegotiation of mining contracts to a reduction in the number of workers. In fact, some manufacturers were forced to close their mines temporarily because the coal selling price was below production cost. It is rumored that the coal producers have been laying off workers in order to reduce operating costs.

Controversial policy made by the Government of Tiongkok related to the restrictions of sales and import of high-ash coal and high-sulfur, as well as the application of import taxes for thermal coal and coking coal, have given a negative sentiment against coal demand growth in the Asian region, including the world coal prices.

Tertekannya harga batubara dunia juga turut berimbas pada pelemahan harga batubara Indonesia, sebagaimana disajikan dalam Indonesian Coal Price (ICI). Secara year to date, indeks ICI-1 telah mengalami penurunan sebesar 18.31%, ICI-2 turun sebesar 14.16%, ICI-3 turun sebesar 16.50%, ICI-4 turun sebesar 6.68% dan ICI-5 turun sebesar 19.55%, seperti ditunjukkan pada grafik berikut.

Depressed coal prices also impacted on the Indonesian coal price weakness, as presented in the Indonesian Coal Price (ICI). By the year to date, the index ICI-1 decreased by 18:31%, ICI-2 decreased by 14:16%, ICI-3 decreased by 16:50%, ICI-4 decreased by 6.68% and ICI-5 decreased by 19:55%, as indicated in the following chart.

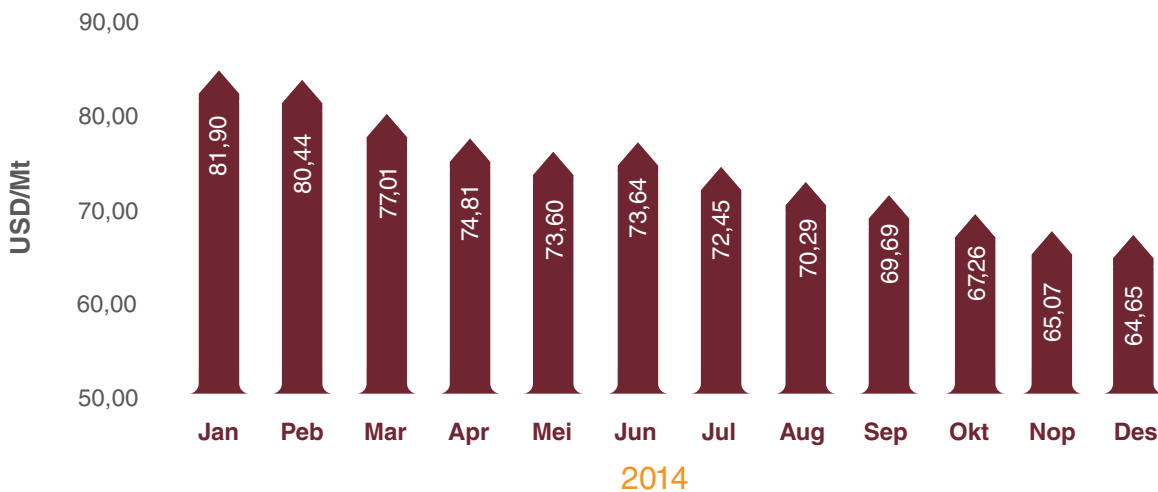


Gambar 7. Trend Indeks ICI (FOB Kalimantan) tahun 2014

Picture 7. ICI Index Trend (FOB Kalimantan) Year 2014

Harga Batubara Acuan (HBA) juga mengalami penurunan sepanjang tahun 2014, sebagaimana terlihat pada grafik di bawah ini.

Coal Price Benchmark (HBA) has also been declining throughout 2014, as shown in the chart below:



Gambar 8. Trend Indeks HBA tahun 2014

Picture 8. HBA Index Trend in 2014

Walaupun harga batubara dunia maupun domestik masih dalam bayang-bayang tekanan, namun ketergantungan batubara sebagai energi primer tetap menjadi andalan, terutama bagi negara-negara berkembang di kawasan *emerging market*.

Prospek Perdagangan Batubara Domestik

Pemerintah berencana akan menaikkan produksi batubara nasional tahun 2015 menjadi 460 juta ton untuk memenuhi peningkatan target pendapatan royalti dari sektor batubara. Kondisi ini akan berdampak negatif terhadap pasar batubara global karena akan menambah tingkat *oversupply* batubara dunia.

Although the world and domestic coal prices are still in the shadow of the pressure, but the dependency on coal as a primary energy remains the mainstay, especially for developing countries in the emerging markets.

Prospects of Domestic Coal Trade

The government plans to raise the national coal production in 2015 to 460 million tons to meet the increase in royalty revenue target from coal sector. This condition will have a negative impact on the global coal market because it will increase the level of world coal oversupply.

Sementara itu, produksi batubara Indonesia tahun 2014 diperkirakan mencapai 430 juta ton, atau naik sekitar 8,31% dari realisasi produksi tahun 2013 sebesar 397 juta ton. Hampir 75% dari total produksi tersebut untuk pasar ekspor. Sisanya digunakan untuk kebutuhan domestik dengan mayoritas digunakan sebagai bahan bakar PLTU milik PLN maupun IPP.

Untuk tahun 2015, Pemerintah menetapkan sementara kuota DMO sebesar 21.72% dan ditargetkan konsumsi batubara domestik akan terus meningkat 8% setiap tahunnya. Hal ini sejalan dengan proyeksi permintaan pasokan batubara dalam negeri yang diperkirakan terus meningkat pada tahun-tahun mendatang, serta sesuai dengan pencanangan proyek PLTU 35.000 MW oleh Pemerintah.

Untuk konsumsi domestik, jenis batubara yang digunakan untuk PLTU cenderung semakin bergeser ke arah batubara kalori rendah. Hal ini terjadi karena sumberdaya dan cadangan batubara kalori rendah yang melimpah di Indonesia, sehingga pasokan akan lebih terjamin.

Pemerintah Indonesia juga berencana menaikkan royalti untuk IUP dari semula 3-5-7% menjadi 7-9-13,5% guna mengoptimalkan penerimaan negara dari sektor non-pajak. Kebijakan ini tentu saja menjadi tantangan bagi perusahaan batubara ke depannya.

Meanwhile, Indonesia's coal production in 2014 was estimated at 430 million tons, an increase by approximately 8.31% of the actual production in 2013 amounting to 397 million tons, nearly 75% of the total production for export markets. The rest was used for domestic needs with the majority used as fuel for PLN's power plants and IPP.

For 2015, the Government sets temporary DMO quota of 21.72% and targeted domestic coal consumption will continue to rise by 8% annually. This is in line with the projection that demands for domestic coal supply are expected to increase in the coming years, and in accordance with the declaration of 35,000 MW power plant project by the Government.

For domestic consumption, the type of coal used for power plant tends to be shifted toward the low grade coal. This happens because the resource and low grade coal reserves are abundant in Indonesia, so that the supply is guaranteed.

The Indonesian government also plans to raise royalties of IUP from the original 3-5-7% to 7-9-13,5% in order to optimize revenue from non-tax sector. In future, this policy is certainly a challenge for coal companies.

Tinjauan Bisnis

Business Review



Untuk menyikapi kondisi perekonomian global dan juga domestik yang kurang menggembirakan pada tahun 2014, Perseroan telah mengambil berbagai inisiatif khususnya untuk meningkatkan tingkat produktivitas namun dengan tetap memperhatikan efisiensi biaya. Hal tersebut dilakukan untuk mempertahankan margin Perseroan pada level yang baik

To address to the unfavorable global and domestic economies in 2014, the Company has taken various initiatives aiming particularly to increase productivity, but with due regard to cost efficiency. This has been is done to maintain the Company's margin at a good level



Segmen Batubara

Segmen batubara masih menjadi sumber pendapatan utama bagi Perseroan. Tren penurunan harga batubara yang terjadi dalam beberapa tahun terakhir menjadi salah satu tantangan terbesar yang dihadapi Perseroan. Namun demikian, Perseroan telah menerapkan berbagai strategi untuk meningkatkan produksi dan pemasaran serta menekan biaya produksi.

Produksi dan Pembelian Batubara

Tren penurunan harga batubara dunia bukanlah menjadi alasan bagi Perseroan untuk memperlambat pertumbuhan laju produksi batubaranya. Hal ini dibuktikan dengan terus meningkatnya produksi batubara Perseroan secara konsisten dalam 4 tahun terakhir.

Coal Segment

Coal segment is still a major source of revenue for the Company. The downward trend in coal prices occurring in recent years has become one of the biggest challenges faced by the Company. However, the Company has implemented various strategies to improve the production and marketing as well as reduce production costs.

Coal Production and Purchasing

The downward trend in coal price is not the reason for the Company to slow up the growth rate of its coal production. This is evidenced by the Company's consistently increasing coal production in the last 4 years. The increase in coal production is also in line with the

Peningkatan produksi batubara itu sejalan dengan peningkatan kapasitas angkut kereta api yang juga terus mengalami peningkatan secara konsisten.

Agar sejalan dengan upaya peningkatan kapasitas angkut kereta api dan klausa perjanjian pengangkutan batubara dengan PT KAI, Perseroan terus meningkatkan produksi untuk pencapaian target dengan menerapkan strategi produksi terintegrasi, yaitu fokus pada aspek efisiensi, kualitas produksi dan menjaga ketersediaan batubara pada level yang optimal dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip aspek Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L).

consistently increasing rail transport capacity.

To be in line with the efforts to increase the freight railway capacity and the coal freight clause in the agreement with PT KAI, the Company has continued to increase production to achieve the target by applying an integrated production strategy focusing on the aspects of efficiency, quality and maintaining the availability of coal production at optimal levels while applying principles aspects of Occupational Health, Safety and Environment (K3L).

Produksi batubara Coal Production

(ton)

Produksi / Production				
Keterangan	2014	2013	Deviasi (%)	Remarks
Unit Pertambangan Tanjung Enim (UPTE)				
The Mining Units of Tanjung Enim (UPTE)				
- Tambang Air Laya	8,664,097	7,260,382	19,33	- Tambang Air Laya
- Muara Tiga Besar Utara (MTB)	2,379,166	2,621,418	9,24	- Muara Tiga Besar Utara (MTB)
- Banko Barat	4,461,627	4,125,645	8,14	- Banko Barat
Jumlah Produksi UPT	15,504,890	14,007,445	10,69	Jumlah Produksi UPT
Unit Pertambangan Ombilin	9,077	14,337	36,69	Unit Pertambangan Ombilin
PT Internasional Prima Coal (IPC)				
PT Internasional Prima Coal (IPC)				
Jumlah Produksi	16,365,593	15,085,803	8,48	Production Amount
Pembelian/ Purchasing				
Keterangan	2014	2013	Deviasi (%)	Remarks
- PT Bukit Asam Prima (BAP)	1,808,366	2,577,862	29,85	- PT Bukit Asam Prima (BAP)
- PT Internasional Prima Coal (IPC)	3,661	105,882	96,54	- PT Internasional Prima Coal (IPC)
- PT Batubara Bukit Kendi (BBK)	-	44,970	-	- PT Batubara Bukit Kendi (BBK)
Jumlah Pembelian	1,812,027	2,728,714	33,60	Purchasing Amount
Jumlah Produksi dan pembelian	18,177,620	17,814,519	33,59	Total Production and Purchasing

Dari tabel diatas terlihat dengan jelas bahwa produksi dan pembelian batubara perseroan mengalami peningkatan yang cukup baik. Unit Pertambangan Tanjung Enim (UPTE), yaitu dari Tambang Air Laya (TAL), Muara Tiga Besar (MTB) dan Banko Barat masih menjadi kontributor utama bagi produksi batubara Perseroan. Sepanjang tahun 2014, produksi dari UPTE mencapai 15,50 juta ton, meningkat 10,69% dibandingkan dengan produksi tahun 2013 yang sebesar 14,01 juta ton. Selain itu, produksi dari PT Internasional Prima Coal mencapai 0,85 juta ton. Dengan demikian, produksi dari anak perusahaan yang diakuisisi tahun 2008 ini mengalami penurunan sebesar 19,96% dibandingkan dengan produksi tahun 2013 yang sebesar 1,06 juta ton.

Sementara itu, pembelian batubara dari anak usaha Perseroan pada tahun 2014 juga mengalami penurunan sebesar 33,56% dibandingkan dengan pembelian tahun sebelumnya yang sebesar 2,73 juta ton. Pembelian terbesar berasal dari PT Bukit Asam Prima Coal yaitu sebesar 1,81 juta ton.

Penanganan Batubara

Perseroan mengimplementasikan *Supply Chain Management System* (SCMS) yang terdiri dari 5 tahap sebagai berikut:

1. Tahap pertama adalah *Phase Mine to Train Loading Station* (TLS), yaitu untuk menangani material/ batubara mulai area tambang hingga Stockpile/TLS.
2. Tahap kedua, *Phase TLS to Port*, yaitu untuk menangani batubara mulai dari TLS sampai dengan Pelabuhan.
3. Tahap ketiga, *Marketing* dan Penagihan, yaitu pengelolaan pemasaran dan penjualan batubara serta proses penagihan.
4. Tahap keempat, Integrasi dan Keuangan, yaitu tahapan untuk mengintegrasikan SCMS dengan sistem lainnya yang ada di Perseroan termasuk dengan sistem keuangan.

From the above table, it is obvious that the coal production and purchase by the company increased satisfactorily. The Mining Units of Tanjung Enim (UPTE), i.e Mine of Air Laya (TAL), Muara Tiga Besar (MTB) and Banko Barat still become the dominant contributors to the Company's coal production. Throughout 2014, the production of UPTE reached 15,50 million tons, an increase by 10,69% compared with the production in 2013 amounting to 14,01 million tons. In addition, the total production of PT International Prima Coal was 0,85 million tons. Thus, the production of the subsidiaries acquired in 2008 increased by 19,96% compared with production in 2013 amounted to 1,06 million tons.

Meanwhile, the purchase of coal from the Company's subsidiary in 2014 decreased by 33,56% compared with the previous year's purchase of 2,73 million tons. The purchasing mainly came from PT Bukit Asam Prima Coal amounting to 1,81 million tons.

Coal Handling

The Company applies the Supply Chain Management System (SCMS), which consists of five stages as follows:

1. The first stage, Phase Mine to Train Loading Station (TLS), is the stage to handle the material / coal starting from the mine site to Stockpile/TLS.
2. The second stage, Phase TLS to port, is the stage to handle coal from TLS to the Port.
3. The third phase, Marketing and Billing, is the stage to manage marketing and coal sales as well as billing processes.
4. The fourth stage, Integration and Finance, is the stage to integrate SCMS with other systems existing in the Company, including the financial system.

5. Tahap kelima, Optimasi dan EIS, yaitu tahapan untuk mengimplementasikan modul optimasi dan *Executive Information System* (EIS).

Perseroan melakukan penanganan batubara sesuai standar Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008 untuk menjamin kualitas dan pasokan batubara kepada konsumen, yang mencakup:

- Pelaksanaan Manajemen *Stockpile*.
Pengaturan tumpukan batubara hasil produksi dan proses *blending* dilakukan sesuai dengan klasifikasi kalori sesuai kualifikasi Perseroan. Perseroan telah melakukan penambahan fasilitas *Hopper Blender* untuk mendukung proses *blending* batubara. Perseroan juga telah melakukan *general overhaul stacker reclaimer* di *stockpile* untuk mempercepat proses penanganan batubara.
- Pengendalian kualitas.
Perseroan menjaga kualitas produksi melalui proses *quality control* yang ketat pada setiap tahapan produksi. Proses pengendalian kualitas mengacu pada standar Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008. Dengan sistem tersebut, Perseroan melakukan uji sampling untuk memastikan kualitas batubara yang akan ditambang. Pengujian kualitas batubara kemudian dilakukan di areal tambang, *stockpile* di daerah penambangan sebelum pemuatan ke kereta api atau dikirim ke konsumen, diikuti dengan pengujian di areal *stockpile* pelabuhan sebelum pemuatan ke kapal.
Analisis kualitas batubara dilakukan di laboratorium Perseroan yang telah menerima mendapat sertifikasi Sistem Manajemen Mutu Laboratorium ISO/ IEC 17025:2005 dari Komite Akreditasi Nasional (KAN). Laboratorium ini juga bertanggung jawab melakukan pengujian kualitas air buangan tambang untuk menjaga terpenuhinya Standar Baku Mutu Lingkungan.

5. The fifth stage, Optimization and EIS, is the stage to implement the optimization module and the *Executive Information System* (EIS).

The Company conducts coal handling compliant based on the Quality Management System with ISO 9001: 2008 to ensure the coal quality and supply to consumers, which includes:

- Stockpile Management Implementation.
The management of Coal Stockpile resulted from poduction and blending process is carried out in accordance with the classification of calories as qualified by the Company. The Company has added Blender Hopper facility to support the coal blending process. The Company also has performed a general overhaul stacker reclaimer in the stockpile for coal handling acceleration.
- Quality Control
The Company maintains production quality through strict quality control process at every stage of production. Quality control process refers to the standard of Quality Management System with ISO 9001: 2008. By applying this system, the Company carries out a sampling test to ensure the quality of coal to be mined. Then, coal quality testing followed by stockpiling are conducted in the mining area before loading to railway or sending to consumers, then testing is done in the stockpile port area before loading into the ship.
The coal quality analysis is carried out in the Company laboratory certified by Certification of Laboratory Quality Management System with ISO / IEC 17025: 2005 from the National Accreditation Committee (KAN). This laboratory is also responsible for testing the quality of the mine waste water to fulfill the requirement of Environmental Quality Standards.

- Pengangkutan.

Perseroan bekerja sama dengan PT Kereta Api Indonesia (PT KAI) dalam proses pengangkutan batubara dari Tanjung Enim ke Pelabuhan Tarahan (Lampung) dan Dermaga Kertapati, Palembang. Proses yang dilalui dalam pengangkutan batubara meliputi:

- Pengaturan jumlah dan kualitas muatan batubara yang akan dimuat ke dalam setiap gerbong kereta api melalui *Train Loading Station* (TLS).
- Pengawasan dan pencatatan distribusi batubara menuju Pelabuhan atau Dermaga.
- Pelaksanaan bongkar muat batubara dari gerbong kereta api menggunakan *Rotary Car Dumper* (RCD) di Pelabuhan Tarahan dan *Apron Feeder* (AF) di Dermaga Kertapati.

Pada tahun 2014, total volume angkutan batubara melalui kereta api ke Pelabuhan Tarahan dan Dermaga Kertapati mencapai 14,85 juta ton atau meningkat 15,83 % dari volume tahun 2013 sebesar 12,82 juta ton dengan perincian seperti pada tabel berikut:

Angkutan Kereta Api ke Tarahan dan Kertapati

Total Volume of Coal Transportation by Train to Tarahan and Kertapati

Uraian Description	2014	2013	Deviasi (%) Deviation (%)
Tanjung Enim – Tarahan	12,690,850	10,930,400	16,11
Tanjung Enim – Kertapati	2,158,575	1,889,195	14,26
Total Angkutan <i>Total Freight</i>	14,851,439	12,819,595	15,85

Perseroan dan PT KAI mempunyai komitmen yang tercantum dalam kontrak tarif angkutan batubara jangka panjang yang berlaku sampai dengan 2016 sebagai tindak lanjut dari *Coal Transportation Agreement* (CTA) tahun 2009 dan ditandatangani pada akhir tahun 2011.

Peningkatan volume angkut batubara pada tahun 2014 juga merupakan hasil dari perbaikan sistem manajemen

- Transportation

The Company is in cooperation with PT Kereta Api Indonesia (PT KAI) in the process of delivering coal from Tanjung Enim to Tarahan Port (Lampung) and Kertapati Barging Port, Palembang. The process of coal delivery includes:

- The arrangement of the amount and quality of coal cargo loaded into each train carriages through the Train Loading Station (TLS).
- The supervision and documentation of coal distribution to the port or jetty.
- The loading and unloading coal from train carriages using the Rotary Car Dumper (RCD) in Tarahan Port and Apron Feeder (AF) at Kertapati Jetty.

In 2014, the total volume of coal transportation by train to Tarahan Port and Kertapati Port was 14,85 million tons, or an increase by 15,83 % from the 2013 volume of 12,82 million tons as detailed in the following table:

The Company and PT KAI have a commitment through a long term coal transportation rates contract signed in 2011 applicable up to 2016 as a follow-up of Coal Transportation Agreement (CTA) in 2009.

The increase in coal transport volume in 2014 is also attributable to the improved transportation management

angkutan dan koordinasi yang intensif antara Perseroan dengan PT KAI. Perseroan juga berperan langsung mendukung peningkatan kapasitas angkutan batubara, melalui perbaikan *rail-loop* dan perawatan rutin di fasilitas muat dan bongkar milik Perseroan.

Kerjasama yang dijalin Perseroan dengan PT KAI juga disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan. Sejak bulan Juni 2013 PT KAI menambah 230 gerbong dan 41 unit lokomotif untuk mendukung peningkatan angkutan batubara dari Tanjung Enim ke Pelabuhan Tarahan dan Dermaga Kertapati.

Pengendalian Biaya Produksi

Perseroan melaksanakan berbagai program pengendalian biaya produksi, seperti:

- Melakukan penghematan konsumsi BBM peralatan operasional tambang.
- Meningkatkan kehandalan peralatan produksi dan peralatan penunjang.
- Menekan biaya listrik dengan memaksimalkan suplai listrik dari PLTU mulut tambang milik sendiri.
- Memaksimalkan produksi batubara secara swakelola dengan optimalisasi penggunaan BWE *system* dan inovasi operasi penambangan dengan memperpendek jarak angkut.

Perseroan juga melakukan intensifikasi penggunaan suku cadang produksi dalam negeri, mengintensifkan program *refurbishment* mandiri serta mengoptimalkan program PKBL yang diintegrasikan pada pemenuhan kebutuhan operasional Perseroan.

Kebutuhan suku cadang semaksimal mungkin dipenuhi dari industri dalam negeri. Beberapa komponen suku cadang yang intensitas pengantiannya cukup tinggi (*fast moving*) telah menggunakan produk dalam negeri seperti komponen *belt* dan *bearing conveyor*, *blade bucket* dan sejenisnya.

system and intensive coordination between the Company and PT KAI. The Company involves directly to support expanded coal transport capacity by improving rail-loop and routine care in loading and unloading facilities owned by the Company.

The cooperation between the Company and PT KAI is also adjustable to the needs of the Company. Since June 2013, PT KAI added 230 carriages and 41 units of locomotives to support expanded coal transportation from Tanjung Enim to Tarahan Port and Kertapati dock.

Production Cost Control

The Company implements various production cost control programs, such as:

- Implementing fuel consumption saving of mining operations equipment.
- Improving reliability of production and supporting equipment.
- Reducing electricity cost by maximizing the electricity supply from self-owned mine mouth power plant.
- Maximizing self-managed coal production by optimizing the use of BWE system and the mining operation innovation by cutting down transport distance.

The Company intensifies the use of spare parts produced by domestic industry, the self-reliance refurbishment program as well as optimizes PKBL program integrated with the operational needs of the Company.

The need of spare parts is supplied as many as possible by domestic industry. Some component parts with fast moving replacement have already used domestic products such as bearing belt conveyor, bucket blade and others.

Program *refurbishment* mandiri diyakini dapat menekan biaya pengadaan dan perawatan secara signifikan. Perseroan memaksimalkan utilisasi Bengkel Utama Tanjung Enim yang memiliki perlengkapan memadai dan kompetensi pegawai di bidang rancang bangun peralatan untuk melakukan perbaikan sarana dan prasarana *Coal Handling Facilities* (CHF). Sebelumnya, perbaikan dan pengadaan berbagai sarana CHF harus dilakukan atau dipesan kepada pihak ketiga dengan waktu pengiriman yang lama dan harga yang cukup mahal.

Integrasi Program Kemitraan untuk pemenuhan kebutuhan Perseroan sejak lama telah dilakukan dengan mendorong usaha kecil di sekitar Perseroan untuk menjadi mitra usaha dalam memasok kebutuhan Perseroan yang sifatnya non operasional pertambangan, seperti jasa katering dan konsumsi rapat, jasa kebersihan kantor dan jasa non teknis lainnya. Dalam perkembangannya, Perseroan melihat adanya potensi industri perbengkelan yang dapat dikembangkan di tengah-tengah masyarakat sekitar. Melalui Program Kemitraan, Perseroan membentuk kluster sentra-sentra industri kecil yang mampu memasok kebutuhan suku cadang *fast moving*. Beberapa kluster yang dibentuk telah memasok beberapa komponen suku cadang seperti *bearing conveyor*, *blade bucket* dan sebagainya.

Peningkatan Efisiensi Operasional

Upaya peningkatan efisiensi operasional dilaksanakan dengan program-program berikut:

1. Perseroan melakukan standarisasi sistem operasi dan dokumentasi, menyelaraskan sistem pelaporan dan memadukan seluruh input dan output data ke dalam suatu aplikasi sistem teknologi informasi yang disebut *Supply Chain Management System* (SCMS) yang uraiannya dapat dilihat pada bagian Pengembangan Teknologi Informasi. Dengan penerapan SCMS, Perseroan dapat meningkatkan akurasi pemantauan volume dan kualitas persediaan agar berada dalam jumlah yang tepat

The self-reliance refurbishment program is assuredly able to reduce the procurement and maintenance costs significantly. The Company optimizes the Main Service Centre of Tanjung Enim which possesses adequate equipment and qualified employees in equipment construction design to repair facilities and infrastructure of Coal Handling Facilities (CHF). Previously, repairment and procurement of various facilities of CHF had to be ordered to a third party in a long delivery time and at high cost.

Integration of Partnership Program to fulfill the needs of the Company has been done for a long time by encouraging surrounding small enterprises to be business partners to supply the Company's needs in non- mining operations, such as catering and office cleaning services, snacks for meetings as well as other non-technical services. Along the way, the Company sees potential in service centre industry that can be developed in the community. Through Partnership Program, the Company sets up groups of small industrial centers capable of supplying the needs of fast moving spare parts. Some of the groups have already supplied several component parts such as bearings conveyor, bucket blade and so on.

Operational Efficiency Intensification

The efforts to increase the operational efficiency is implemented by the following programs:

1. The Company performs standardization of operating system and documentation, aligns the reporting system and integrates all input and output data into an application of information technology systems called Supply Chain Management System (SCMS) which its description can be seen on the Information and Technology Development part. By implementing SCMS, the Company can improve accuracy in monitoring the quality of volume and stocks to be in the right amount so that the mining

untuk melaksanakan rencana penambangan yang sesuai dengan permintaan pasar, sehingga kegiatan penambangan dapat berjalan dengan lebih efisien.

plans can be done in accordance with the market demands for more efficient mining activities.

2. Perseroan melakukan perbaikan dan inovasi untuk meningkatkan efektivitas sistem kerja seperti:

- Meningkatkan akurasi dalam kegiatan perawatan terencana (*condition base maintenance*) peralatan utama.
- Meningkatkan kinerja pengelolaan *stockpile* maupun *stock opname* dan monitoring persediaan barang dan suku cadang.
- Melakukan pengendalian *stripping ratio* sesuai rencana, termasuk *blasting* tanah penutup secara terukur dan terencana.
- Melakukan pengelolaan lumpur dengan sistem gravitasi untuk menggantikan metode konvensional yang menggunakan pompa atau metode *shovel & truck*.

2. The Company performs improvements and innovations to increase the effectiveness of working system such as :

- Improving the accuracy of the planned maintenance activities (*condition base maintenance*) of major equipment.
- Enhancing the management performance of stockpile and stock opname and monitoring stockpile and spare parts.
- Controlling stripping ratio and soil cover blasting as planned and in measurable way.
- Managing the mud method with gravity system to replace the pump conventional method or shovels and trucks methods.

3. Perseroan melakukan upaya-upaya perbaikan dan peningkatan kapasitas sarana dan prasarana pemindahan batubara untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mengantisipasi peningkatan kegiatan penambangan Perseroan di masa mendatang. Prasarana yang diperbaiki adalah *Coal Handling Facility* (CHF) baik di area tambang, titik angkutan maupun di area pengangkutan/pemuatan di pelabuhan. Kegiatan yang dilakukan diantaranya adalah:

- Memperbesar kapasitas tampung temporary stockpile dan membangun *Train Loading Station* (TLS) baru termasuk pemasangan *unit back up hydraulic*.
- Melakukan modifikasi, perbaikan, penambahan dan pembuatan peralatan *Rotary Car Dumper* (RCD) dan sejenisnya.

3. The Company does some efforts to improve and increase the capacity of facilities and infrastructure of coal removal in order to intensify operational efficiency and to anticipate the mining activities growth of the Company in the future. The repaired infrastructure is *Coal Handling Facility* (CHF) located in the mining areas, in transport spots including in loading/unloading areas at the port. The undertaken activities included:

- Enlarging vessel capacities of temporary stockpile and building a new *Train Loading Station* (TLS) including the installation of a back-up hydraulic unit.
- Modifying, restoring, adding and manufacturing *Rotary Car Dumper* (RCD) equipment and the ones with the same types.

• Merealisasikan program peningkatan kapasitas <i>stockpile</i> dan <i>conveyor system</i> untuk mendukung peningkatan kapasitas di pelabuhan Tarahan. • Merealisasikan pembangunan dermaga baru untuk meningkatkan kapasitas sandar pelabuhan Tarahan agar mampu melayani kapal berukuran 210.000 DWT. • Melakukan modifikasi dan perbaikan sistem <i>conveyor belt</i>, dengan mengganti <i>pulley</i> secara teratur disertai pemasangan sensor infra merah, pengurangan jumlah motor penggerak dari 2 menjadi 1 motor dan proses <i>levelling system conveyor</i>. • Membuat program <i>Conveyor Information System</i> untuk mengetahui tingkat kerusakan (stadium) <i>belt conveyor</i> secara akurat sehingga jadwal penggantian belt dapat direncanakan lebih baik dan mengurangi jam <i>breakdown</i> mesin. • Meningkatkan unjuk kerja fasilitas <i>Train Loading Station</i> (TLS) dan <i>ship loader</i>. • Perbaikan dan pemasangan magnet separator, dan • Melakukan <i>upgrade Link 20 CHF</i>. 4. Perseroan melakukan penggantian dan penambahan alat produksi seperti penggantian dan penambahan alat produksi <i>Shovel & Truck</i> menjadi berkapasitas 50 ton ke atas pada area penambangan swakelola untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mengantisipasi peningkatan produksi batubara Perseroan di tahun-tahun mendatang. 5. Perseroan melakukan inovasi dengan melakukan sistem <i>Back Filling</i>, yaitu melaksanakan penimbunan di lokasi bekas tambang yang telah final selain bertujuan untuk menimbun lahan bekas tambang, juga bermanfaat untuk memperpendek jarak angkut dari lokasi.	• Realizing programs of enlarging stockpile and conveyor system capacities to support increased capacity building in Tarahan Port. • Realizing construction of a new dock to increase the docking capacity of the port for accommodating ships with 200.000DWT size. • Modifying and repairing belt conveyor system by replacing the pulley regularly followed by infra red sensors installation and removal of the number of motors from 2 to 1 motor as well as process of levelling system conveyor. • Creating a Conveyor Information System Program to identify accurately the damage level of belt conveyor in order to plan replacement schedules better and to reduce the length of engine breakdown. • Increasing the performance of Train Loading Station (TLS) and ship loaders facilities. • Conducting repair and installation of a separator magnet, and • Upgrading Link 20 CHF. 4. The Company replaces and adds production tools such as Shovel & Truck into a capacity of more than 50 tons at the self-managed mining areas in order to increase operational efficiency and to anticipate the company's coal production growth in the coming years. 5. The Company creates an innovation by Back Filling systems i.e. filling up the former mining spots aiming to fill them up as well as to cut off the transport distance.

Perbaikan dan Relokasi BWE System

Selain melakukan aktivitas penambangan dengan sistem *shovel* and *truck*, Perseroan melakukan sistem *continuous mining* dengan mengoperasikan peralatan canggih *Bucket Wheel Excavator* (BWE). Alat ini dapat bekerja menggali bahan tambang secara berkesinambungan. Dengan menggunakan BWE, kapasitas penambangan dapat mencapai 1.200 ton/jam.

Pada tahun 2012, Perseroan telah dapat memanfaatkan kembali 2 unit BWE dan 1 unit spreader yang merupakan relokasi dari Tambang Air Laya ke lokasi tambang Muara Tiga Besar (MTB). Unit BWE tersebut telah selesai menjalani program perbaikan besar (*overhaul*) sehingga dapat memperpanjang masa pakai hingga 15 tahun lagi, dari umur operasi normalnya.

Dengan telah beroperasinya PLTU Mulut Tambang 3x10MW Tanjung Enim, kebutuhan daya listrik untuk pengoperasian BWE dapat dipenuhi sendiri sehingga tercapai efisiensi dari segala aspek yang dapat menghasilkan berbagai benefit seperti:

- Menekan biaya operasional penambangan sehingga memperbaiki struktur biaya pokok produksi (BPP).
- Meningkatkan efisiensi operasional.
- Meningkatkan masa pakai BWE yang telah habis nilai bukunya hingga 15 tahun ke depan.
- Mengoptimalkan kompetensi tenaga kerja terampil yang telah ada.
- Mengurangi konsumsi BBM.

Strategi Pemasaran

Perseroan menjalankan strategi pemasaran sebagai berikut:

- **Komitmen jaminan kualitas produk.**
Perseroan memberikan jaminan bahwa kualitas batubara yang diterima konsumen telah sesuai dengan kesepakatan kontrak. Jaminan kualitas dikontrol dengan mengacu pada sistem manajemen mutu berstandar internasional yang melibatkan pelaksanaan proses analisis terakreditasi. Jaminan ini sangat penting karena kualitas produk akan

Restoration and Relocation of BWE System

Besides conducting mining activities by shovel and truck systems, the Company carries out continuous mining system to operate sophisticated equipment of Bucket Wheel Excavators (BWE). This tool can dig mining materials continuously. By using BWE, mining capacity can reach 1,200 tons / hour.

In 2012, the Company was able to reuse 2 units of BWE and and 1 unit of spreader which were relocated from Air Laya Mining to Muara Tiga Besar (MTB). BWE unit has completed a major restoration program (overhaul) so it can extend life duration up to 15 years from normal operation period.

Having done the operation of the power plant Mine Mouth of 3x10MW in Tanjung Enim, it can fulfill the need of electrical power by itself for the operation of BWE for efficiency purposes through all aspects. This condition gives many benefits such as:

- Reducing the operational mining costs which results in improving the structure of production costs (BPP).
- Improving operational efficiency
- Increasing the lifetime of expired book value of BWE up to 15 years to come.
- Optimizing the competence of existing skilled workers.
- Reducing fuel consumption.

Marketing Strategy

The Company operates a marketing strategy as follows:

- **Commitment in quality product assurance.**
The Company provides assurance that the quality of coal received by consumers is as agreed in the contract agreement. The quality assurance is controlled by referring to the international standard quality management system involving the implementation of accredited analytical process. This guarantee is very important because the

mempengaruhi kelancaran operasional bisnis pelanggan dan sebagai faktor penentu tingkat kepercayaan dan loyalitas pelanggan dalam menggunakan produk Perseroan.

- **Pelayanan pelanggan.**

Perseroan mengutamakan prinsip transparansi dan responsibilitas dalam memberikan layanan kepada pelanggan demi memenuhi komitmen layanan terbaik. Perseroan memberikan tanggapan yang cepat terhadap setiap permintaan dan keluhan konsumen sebagai bagian dari komitmen pelayanan Perseroan. Perseroan meyakini penerapan komitmen pelayanan terbaik akan mampu mendukung target peningkatan penjualan Perseroan di masa mendatang.

Untuk menjamin pelayanan pada pelanggan, Perseroan membuka layanan pengaduan melalui saluran telepon, email maupun surat. Selama tahun 2014 Perseroan tidak menerima pengaduan dari pelanggan.

- **Membuka jaringan pasar baru.**

Perseroan aktif mencari peluang pasar-pasar baru disamping menjaga pelanggan eksisting. Pasar-pasar baru yang menjadi target adalah perusahaan pembangkit listrik di negara kawasan Asia Pasifik yang tengah giat membangun fasilitas PLTU berbahan bakar batubara, seperti India, Malaysia, Thailand dan Vietnam.

- **Membangun pengertian bersama untuk pemasaran jangka panjang.**

Perseroan mengutamakan saling pengertian dan menjaga komitmen untuk membangun hubungan bisnis jangka panjang. Perseroan menjalin kerja sama dengan pelanggan dalam perspektif keberlanjutan usaha, keberlanjutan pasokan dan kelancaran operasional di tambang yang dikelola oleh Perseroan. Perseroan juga mempertimbangkan kelancaran pembayaran, kontrak-kontrak jangka panjang yang mengikat kedua belah pihak, termasuk kesepakatan penetapan harga yang ditinjau secara periodik.

product quality will affect the smoothness of business operation of the customers and it is a determinant factor of trust and loyalty level of customers in using the Company's products.

- **Customer Service.**

The Company prioritizes transparency and responsibility principles to fulfill its commitment to give the best services to customers. The Company provides quick responses to any demands and complaints from consumers as part of the Company's service commitments. The Company believes that giving the best services as committed will be able to support the Company's target of increasing sales in the future.

To ensure best services to consumers, the Company opens a service complaints centre via phone lines, emails and letters. During 2014, the Company did not receive any complaints from consumers.

- **Opening new markets network.**

The Company actively seeks opportunities to open and to maintain existing customers simultaneously. The targeted new markets are power generation companies in Asia Pacific region which are actively building coal-fired power plant facilities, such as India, Malaysia, Thailand and Vietnam.

- **Building a shared understanding of a long-term marketing.**

The Company prioritizes a mutual understanding and maintains commitments to build a long-term business relationship. The Company collaborates with customers in the perspective of business and supply continuity as well as mining operational smoothness in the mining locations managed by the Company. The Company also considers payment ease, long-term contracts binding both parties and price agreements reviewed periodically.



Metode Penjualan dan Perkembangan Harga

Perseroan menjual batubara ke pasar domestik dan ekspor dengan harga yang memberikan tingkat pengembalian terbaik. Sebagian besar penjualan berupa kontrak penjualan jangka panjang, sekalipun tidak meninggalkan pasar *spot*. Sedangkan harga penjualan selalu mengacu pada harga pasar batubara termal internasional maupun standar harga yang disepakati bersama.

Untuk menjamin kontinuitas pendapatan, Perseroan memberlakukan kontrak-kontrak jangka panjang dengan pelanggan utama dengan klausa-klausa yang dapat ditinjau secara periodik, termasuk harga jual, sesuai perkembangan dan kesepakatan kedua belah pihak.

Rata-rata harga jual batubara Perseroan dalam beberapa tahun terakhir berfluktuasi mengikuti volatilitas harga jual di pasaran yang merefleksikan kondisi perekonomian global.

Sale Methods and Price Development

The Company sells coal to domestic and export markets at the best returned price. Most of the sales are in long-term sales contracts, yet they don't abandon spot markets. The sales price always refers to the international thermal coal market prices and agreed standard prices.

In order to ensure revenue continuity, the Company has applied long-term contracts with major customers with clauses that can be reviewed periodically, including the selling price following environmental changes as agreed by both parties.

The average of coal sale price in the last few years was fluctuated following sale price volatility in market reflecting economic global condition.

Harga Batubara rata-rata Perseroan

The Company's Average Coal Sale Price

Tahun Year	Domestik (Rp/Ton) Domestic (Rp/Ton)	Ekspor (US\$/Ton) Export (US\$/Ton)
2010	613.342	67,01
2011	755.220	101,04
2012	736.972	87,35
2013	582.581	63.86
2014	688.644	64,52

Tren penurunan harga batubara masih terus berlanjut di tahun 2014. Belum bangkitnya perekonomian di negara-negara maju membuat kebutuhan batubara mengalami penurunan sehingga terjadi *over supply*. Hal tersebut tidak berpengaruh terhadap harga rata-rata batubara yang dipasarkan Perseroan, karena dengan melakukan selektif *mining* maka batubara yang dipasarkan adalah batubara berkalori tinggi.

The downward trend of coal prices still continued in 2014. The unrisen economy in developed countries affects coal demand to decline resulting in oversupply. This influences the average price of the Company's coal market.

Sepanjang tahun 2014, rata-rata harga batubara yang dipasarkan Perseroan mengalami peningkatan sebesar 15% dari Rp.629.737 pada akhir tahun 2013, menjadi Rp723.635 pada akhir tahun 2014.

Throughout 2014, the average coal price marketed by the Company increased by 15% from Rp629,737 at the end of 2013 to Rp723.635 at the end of 2014.

Pangsa Pasar

Perseroan menempati posisi 4 (empat) besar perusahaan tambang dari sisi cadangan sumber daya maupun cadangan terbukti. Namun demikian, Perseroan belum termasuk perusahaan dengan penguasaan pasar yang dominan baik di pasar global (pasar Pasifik) maupun pasar domestik. Kendala transportasi batubara yang ekonomis masih menghambat peningkatan pasokan batubara Perseroan yang dijual melalui Pelabuhan Tarahan & Dermaga Kertapati hingga akhir tahun 2014 masih pada kisaran 14,85 juta ton, walaupun selalu mencatat peningkatan setiap tahunnya.

Market Share

The Company takes a place in 4 (four) major mining companies in terms of reserves resources and proven reserves. However, neither in the global market (Pacific markets) nor in the domestic markets, the Company is categorized as a company with a dominant market share. The economical coal transportation constraints still become an obstacle in increasing the Company's coal supply which has been sold through Tarahan Coal & Kertapati Barging Port until the end of 2014 which were still in the range of 14.85 million tons, although an increase was recorded every year.

Ke depan, Perseroan memiliki peluang untuk meningkatkan pangsa pasar secara substansial dan menjadi pemasok batubara yang dominan jika program peningkatan daya angkut KA yang tengah dijalankan berhasil terealisasi.

In the future, the Company has the opportunity to substantially increase its market share and to become a dominant coal supplier if haulage railway escalation program is successfully realized.

Koordinasi

Secara rutin, manajemen mengadakan Rapat Koordinasi (Rakor) yang melibatkan seluruh mata rantai produksi dan penjualan (*supply chain*). Rakor membahas berbagai agenda seperti perkembangan kondisi pasar batubara, permintaan konsumen, kendala produksi di lapangan dan proses pengangkutan yang dapat mempengaruhi volume penjualan. Hasil diskusi kemudian digunakan sebagai dasar penentuan strategi produksi maupun penjualan yang paling sesuai untuk periode tiga bulan ke depan untuk mendukung pencapaian target penjualan yang telah ditentukan.

Kinerja dan Distribusi Penjualan

Tahun 2014, Perseroan berhasil mempertahankan tren peningkatan penjualan seperti tahun-tahun sebelumnya. Sepanjang tahun 2014, volume penjualan total yang berhasil dibukukan Perseroan mencapai 17,96 juta ton atau 94,28% dari target 19,05 juta ton. Jumlah tersebut meningkat 1,15% jika dibandingkan dengan penjualan total tahun 2013 yang mencapai 17,76 juta ton. Kenaikan volume penjualan tersebut berasal dari peningkatan volume penjualan domestik sebesar 14% dari 8,17 juta ton pada tahun 2013 menjadi 9,3 juta ton pada tahun 2014 atau 99% dari target 9,39 juta ton.

Sebagian besar penjualan domestik adalah dalam rangka memenuhi *Domestic Market Obligation* (DMO), melalui kontrak jangka panjang untuk memasok ke Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) yaitu PLTU Suralaya, PLTU Bukit Asam, PLTU Tarahan dan PLTU Percepatan 10.000 MW. Penjualan ekspor mencapai 8,71 juta ton atau 90% dari target 9,66 juta ton.

Negara tujuan ekspor Perseroan masih difokuskan pada negara-negara di kawasan Pasifik seperti India, Taiwan, Malaysia, China, Jepang, Philipina, Hongkong dan Vietnam. Hal ini dikarenakan pertimbangan geografis agar dapat menekan biaya distribusi.

Coordination

The management holds a Coordination Meeting (Rakor) regularly involving the entire chain of production and sale (*supply chain*). Rakor discusses various agendas such as the development of the coal market conditions, consumers' demands, production constraints in the field and transport processes affecting the sales volume. The results of the discussion are then used as basis to determine the most appropriate production and sales strategies for the next three month period to support the achievement of sales targets determined.

Performance and Distribution Sales

In 2014, the Company managed to maintain the upward trend in sales as in previous years. Throughout 2014, the total sales volume recorded at 17,96 million tons or 94,28% of the set target. The amount increased by 1,15% compared with total sales in 2013 amounting to 17.76 million tons. The increase in sales volume came from the increase in domestic sales volume by 14% from 8.17 million tons in 2013 to 9.3 million tons in 2014 or 99% of the targeted 9.39 million ton.

Most of the Company's domestic sales in 2014 is aimed to meet the Domestic Market Obligation (DMO), through long-term contracts to supply the electric steam power plants (PLTU) which are PLTU Suralaya, PLTU Bukit Asam, PLTU Tarahan and accelerating steam PLTU of 10,000 MW.

The export sales reached 8.71 million tons or 90% of the targeted 9.66 million tons. The Company's export destinations are still focused on Pacific countries such as India, Taiwan, Malaysia, China, Japan, Philippines, Hong Kong and Vietnam, due to geographical considerations in order to reduce distribution costs.

Penjualan Batubara Perseroan

(Ton)

The Company's Sales

(Ton)

Pasar	2014	2013	Deviasi (%) Deviation (%)	
Domestik	9.300.547	8.170.818	13,83	Domestic
Ekspor	8.664.003	9.589.337	(9,19)	Export
Total Penjualan	17.964.551	17.760.155	1,40	Total Sales

Jenis batubara berkalori tinggi masih mendominasi penjualan Perseroan. Dibandingkan tahun 2013, penjualan batubara berkalori tinggi mengalami peningkatan 11% menjadi 6,3 juta ton. Peningkatan penjualan tersebut karena Perseroan lebih fokus dalam memasarkan batubara berkalori tinggi.

Coal with high calorie type still dominates the Company sales. Compared to 2013, sales of high-calorie coal increased by 11% to 6,3 million tons. The increased sales could be attained because the Company was more focus in marketing the high-calorie coal.

Sementara itu, penjualan batubara berkalori lebih rendah juga mengalami peningkatan sebesar 14% yang didorong oleh peningkatan penjualan untuk pasar domestik.

Meanwhile, the low-calorie coal sales also increased by 14% due to sales intensification in domestic market.

Penjualan Batubara Perseroan Perkalitas

(Ton)

The Company's Sales Based on Quality

(Ton)

Jenis dan Tujuan	2014	2013	Deviasi (%) Deviation (%)	Type and Destination
Pasar Domestik				Domestic Market
BA-59 PLTU Bukit Asam	819.777	807.594	1,51	BA-59 PLTU Bukit Asam
BA-59 PLTU Pelabuhan Tarahan	582.655	590.006	1,25	BA-59 PLTU Tarahan Dock
BA-59 PLTU Suralaya	3.347.393	3.282.725	1,97	BA-59 Other electric steam power plants
BA-59 PLTU lainnya	3.553.391	2.670.588	33,06	BA-59 PLTU lainnya
BA-59 Domestik lainnya	453.714	582.805	(22,5)	BA-59 Others
BA-63 PT Semen Baturaja	73.048	57.466	27,12	BA-63 PT Semen Baturaja
BA-63 Domestik lainnya	26.347	-	100	BA-63 Others
BA-67 Domestik lainnya	59.686	-	100	BA-67 Others
BA-70 Domestik lainnya	26.148	5.759	354,04	BA-70 Others
Batubara Antrasit	25.265	10.314	144,96	Batubara Antrasit
Batubara Ombilin	19.485	4.333	349,69	Batubara Ombilin
UP Briket	-	6.755	(100)	UP Briket
Batubara PT Bukit Asam Prima	138.639	28.423	387,77	Batubara PT Bukit Asam Prima
Batubara PT Internasional Prima Coal	174.999	118.328	47,89	Batubara PT Internasional Prima Coal
Jumlah Domestik	9.300.547	8.165.096	13,91	Total Domestic

Penjualan Batubara Perseroan Perkuualitas

(Ton)

The Company's Sales Based on Quality

(Ton)

Jenis dan Tujuan	2014	2013	Deviasi (%) Deviation (%)	Type and Destination
Ekspor				Export
BA-59	702.690	722.297	(2,71)	BA-59
BA-61	-	132.000	(100)	BA-61
BA-63	3.943.867	3.905.676	0,98	BA-63
BA-67	41.539	117.356	(64,60)	BA-67
BA-70	2.272.311	1.513.156	53,08	BA-70
Batubara ANS	7.378	-	100	Batubara ANS
Batubara PT Bukit Asam Prima	1.063.731	2.054.707	(48,23)	Batubara PT Bukit Asam Prima
Batubara PT Internasional Prima Coal	632.487	1.099.179	(42,46)	Batubara PT Internasional Prima Coal
Batubara PT Batubara Bukit Kendi	-	44.970	(100)	Batubara PT Batubara Bukit Kendi
Jumlah Ekspor	8.644.003	9.589.341	(9,19)	Total Export
Total Penjualan	17.964.551	17.760.155	1,40	Total Sales

Profitabilitas

Perseroan mencatatkan profitabilitas (*Gross Profit Margin*) sebesar 30,75%, turun dari profitabilitas tahun sebelumnya sebesar 30,90%. Hal ini menggambarkan dampak negatif turunnya rata-rata harga jual batubara Perseroan di pasar domestik maupun di pasar ekspor. Dengan harga jual yang menurun tajam, Perseroan terus meningkatkan program efisiensi dan pengendalian biaya produksi untuk memperbaiki margin, mengingat harga jual tercipta melalui mekanisme pasar yang di luar kendali Perseroan. Perseroan menerapkan strategi *selective mining* untuk mendapatkan margin laba paling optimal di tengah pelemahan harga jual untuk batubara kalori lebih rendah.

Program efisiensi produksi dan pengendalian biaya tersebut memberikan hasil nyata, berupa terkendalinya biaya produksi. Tahun 2014 Perseroan mampu menurunkan biaya bahan bakar hingga 9% dari anggaran, biaya gaji dan upah turun 36% dari anggaran, biaya sewa alat berat turun 37% dari anggaran, biaya pelumas turun 42% dan beberapa biaya lainnya yang mampu ditekan Perseroan.

Profitability

The Company recorded profit (*Gross Profit Margin*) of 30.75%, lower than previous year's profit of 30.90%. This reflects the negative impact of decreasing in Company's average coal price in domestic and export market. With significantly decreased sales price, the Company continuously intensify efficiency program and production cost control to improve margin, considering sales price are affected by market mechanisms which can not be controlled by the Company. The Company applied *Selective Mining* strategy to obtain the most optimum margin in the middle of weakening sales price for low-calorie coals.

Apparently, efficiency and cost control program was proven to have good result in controlled production cost. In 2014, the Company was able to lower fuel cost down to 9% of budget, salary and wages cost down to 36%, heavy equipment rental cost down to 37%, lubricant cost down to 42%, and other costs as well.



Dengan program efisiensi tersebut, Perseroan mampu menjaga tingkat penurunan laba bersih diatas rata-rata pelaku industri sejenis yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia.

Segmen Briket

Pada 1993 Perseroan memulai usaha briket dengan membentuk Proyek Pengembangan Briket Batubara (P2B2), dilanjutkan dengan kegiatan investasi dan mengembangkan beberapa unit usaha di Tanjung Enim, dan Natar (Lampung Selatan). Jenis briket yang diproduksi Perseroan terdiri dari Briket Karbonisasi dan Briket Non-Karbonisasi.

With this efficiency program, the Company was able to maintain the downward level of net profit better than other similar companies in the industry listed in Indonesian Stock Exchange.

Briquettes Segment

In 1993, the Company started briquettes business by establishing Coal Briquette Development Project (P2B2), followed by investment activities and some business units development in Tanjung Enim, Gresik and Natar (Lampung). The types of briquettes produced by the Company consist of carbonization and non-carbonization.

Perseroan merupakan satu-satunya perusahaan di Indonesia yang mampu memproduksi briket karbonisasi. Jenis briket ini memiliki kelebihan berupa *volatile matter*, *sulphur* dan kadar air yang lebih rendah dibandingkan briket non-karbonisasi sehingga proses pembakaran berlangsung lebih cepat dan mudah, panas yang dihasilkan stabil serta ramah lingkungan (tidak berbau dan tidak berasap). Produksi briket karbonisasi dilakukan di Pabrik Tanjung Enim, sedangkan briket non-karbonisasi diproduksi di Pabrik Briket Natar Lampung.

Produksi dan Penjualan

Sepanjang tahun 2014, produksi briket batubara mencapai 16.384 ton, naik 5,06% dibandingkan dengan realisasi produksi tahun 2013 yang sebesar 15.595 ton.

Pabrik briket yang berlokasi di Lampung memberikan kontribusi sebanyak 11.250 ton dari total produksi briket batubara Perseroan. Sedangkan produksi dari pabrik Tanjung Enim hanya sebesar 5.134 ton.

Namun demikian, penjualan briket batubara sepanjang tahun 2014 hanya terealisasi sebesar 15.623 ton atau turun 19,36% dibandingkan penjualan tahun 2013 yang sebesar 19.373 ton. Penurunan penjualan tersebut dikarenakan Perseroan sudah tidak lagi fokus pada pengembangan dan pemasaran produk briket batubara.

The Company is the only one in Indonesia capable of producing briquette carbonization. The advantage of this briquette is containing volatile matter, sulfur and water content lower than the non-briquette carbonization that results a quick and easy burning process, generating stable heat and environmentally friendly (no smell and no smoke). Carbonization briquette is produced in Tanjung Enim factory, while the non-carbonized briquettes is produced in Briquette factories in Natar (Lampung).

Production and Sales

Throughout 2014, coal briquette production reached 16,384 tons, increase 5% compared with 2013 production of 15,595 tons.

Briquette factory located in Lampung contributed 11,250 tons of Company's total coal briquette production. Meanwhile Tanjung Enim factory only produced 5,134 tons.

Unfortunately, sales of coal briquette in 2014 only reached 15,623 tons, 19.36% lower than 2013 sales of 19,373 tons. This sales decline occurred because the Company was no longer focus on development and marketing of coal briquettes. Profitability

Produksi dan Penjualan Briket Perseroan

(Ton)

Production and Sales of Company's Briquette

(Tons)

Pabrik	2014	2013	Deviasi (Ton) Deviation (Ton)	Factory
Produksi			Production	
Pabrik Tanjung Enim	5.134	2.605	2.529	Tanjung Enim Factory
Pabrik Natar	11.250	10.065	1.185	Natar Factory
Pabrik Gresik	-	2.925	(2.925)	Gresik Factory
Total Produksi	16.384	15.595	789	Total Production
Penjualan			Sales	
Pabrik Tanjung Enim	5.275	2.744	2.531	Tanjung Enim Factory
Pabrik Natar	10.348	11.323	(975)	Natar Factory
Pabrik Gresik	-	5.306	(5306)	Gresik Factory
Total Penjualan	15.623	19.373	(3.750)	Total Sales

Profitabilitas

Sepanjang tahun 2014 Perseroan berhasil membukukan pendapatan usaha Unit Pengusahaan Briket sebesar Rp22.751 juta, turun 19% dibandingkan realisasi pendapatan tahun 2013 yang sebesar Rp25.000 juta.

Namun demikian, biaya produksi dan biaya administrasi umum Unit Pengusahaan Briket juga mengalami penurunan yang cukup signifikan. Perseroan juga memperoleh pendapatan di luar usaha yang melonjak signifikan, yaitu sebesar Rp7.014 juta, sehingga pada tahun 2014 Unit Pengusahaan Briket dapat membukukan laba bersih sebesar Rp1.505 juta, naik signifikan dibandingkan periode sebelumnya yang merugi sebesar Rp7.117 juta.

Profitability

Throughout 2014, income of Briquette Business Unit recorded of Rp22.751 millions, 19% lower than 2013 revenue of Rp25.000 millions.

However, production and general administration cost of Briquette Business Unit also decreased significantly. The Company generated high income outside the main business of Rp7.014 millions. Therefore, in 2014 Briquette Business Unit recorded net profit of Rp1.505 millions, increased significantly from previous period where the Company suffered lost of Rp7.117 millions.

Tinjauan Operasional

Operational Review



Perseroan sangat menyadari arti penting Sumber Daya Manusia dalam menentukan keberhasilan Perseroan dalam mencapai visi dan misi-nya baik untuk saat ini maupun diwaktu mendatang. Karena itu, Perseroan memposisikan Sumber Daya Manusia sebagai aset yang harus dijaga dan diasah kemampuan agar dapat mendukung pertumbuhan Perusahaan ke depan.

The Company is fully aware the prominence of Human Resources (HR) in determining its success achieving its vision and mission at present and in the future. Therefore, the Company regards HR as valuable assets to support its growth in the future.



Sumber Daya Manusia

Perseroan sangat menyadari arti penting Sumber Daya Manusia dalam menentukan keberhasilan Perseroan dalam mencapai visi dan misi-nya baik untuk saat ini maupun diwaktu mendatang. Karena itu, Perseroan memposisikan Sumber Daya Manusia sebagai aset yang harus dijaga dan diasah kemampuan agar dapat mendukung pertumbuhan Perusahaan ke depan.

Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sejalan dengan visi menjadi perusahaan energi kelas dunia, Perseroan mulai bertransformasi dari produsen batubara menjadi perusahaan energi terintegrasi dengan memanfaatkan sumber daya berbasis batubara dari areal kelolaan Perseroan. Program-program pengembangan

Human Resources

The Company is fully aware the prominence of Human Resources (HR) in determining its success achieving its vision and mission at present and in the future. Therefore, the Company regards HR as valuable assets to support its growth in the future.

Policy on Human Resource Management

In line with the vision to be a world-class energy company, the Company begins to transform from coal producer into an integrated energy company by utilizing coal-based resources from Company's management area. Business development programs as outlined in the

usaha yang dituangkan dalam Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) telah terealisasi untuk meningkatkan daya saing dan menjadi sumber pendapatan baru. Untuk mendukung berbagai rencana besar pengembangan usaha, Perseroan membutuhkan sumber daya manusia yang berkualitas, berintegritas, profesional dan memiliki kompetensi kelas dunia.

Mengelola perilaku, penguatan integritas dan penyesuaian kompetensi organisasi memerlukan jenjang waktu yang cukup panjang. Oleh karena itu, program-program pengelolaan di bidang Sumber daya manusia dipersiapkan dan dilaksanakan secara bertahap yang mencakup penyelarasan organisasi, pengelolaan manajemen kinerja, penyempurnaan sistem pengelolaan sumber daya manusia berbasis kompetensi yang di dalamnya terdapat manajemen karir, pengelolaan *assessment center*, standarisasi kompetensi manajerial, standarisasi kompetensi teknis dan program sertifikasi profesi.

Perencanaan strategis pengembangan sumber daya manusia dituangkan dalam *Human Resource Development Strategic Plan* (HRDSP) yang disusun, dilaksanakan dan dievaluasi setiap lima tahun, dengan memperhatikan seluruh masukan dan dinamika yang terjadi selama tahap implementasi saat operasional. HRDSP diselaraskan dengan Visi dan Misi Perseroan yang juga dievaluasi dan ditetapkan dalam satu periode tertentu.

Kebijakan pengelolaan Sumber daya manusia di PTBA juga telah dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) dan Turunannya dalam Keputusan Direksi.

Visi dan Misi Pengembangan Sumber Daya Manusia

Agar pengelolaan Sumber Daya Manusia Perusahaan dapat berjalan lebih terarah, Perseroan telah mencanangkan visi dan misi pengembangan Sumber Daya Manusia periode tahun 2013 – 2017, yaitu sebagai berikut :

Company's Long-Term Plan (RJPP) have been realized to improve competitiveness and to become a source of new revenue. The Company requires human resources (HR) with world-class quality, integrity, professionalism and competence.

Managing behaviour, strengthening integrity, adjusting with organization competence require a relatively long time period. Therefore, HR management programs are prepared and implemented in stages including organizational alignment, performance management organization, improvement of competency-based human resources management system including career management, assessment center management, managerial competence standardization, standardization of technical competence and professional certification program.

Strategic planning of human resource development outlined in the Human Resource Development Strategic Plan (HRDSP) is prepared, implemented and evaluated every five years with regard to all inputs and dynamics that occur during the implementation stage. The HRDSP aligned with the vision and mission of the Company is also evaluated and determined within a specific period.

The policy of human resources management in PTBA has been outlined in the Collective Labour Agreement (CLA) as well as in its derivations in the Decree of the Board of Directors.

Vision and Mission on Human Resources Development

With the aim of managing HR more heading in the right direction, the Company has set its vision and mission on its development of HR in the period 2013 – 2017 as follows:

Visi

Menjadikan Sumber daya manusia PTBA sebagai keunggulan kompetitif Perusahaan dan menjadi bagian dari manajemen strategik Perusahaan.

Misi

- Mempersiapkan kompetensi Sumber daya manusia yang menunjang pengembangan Perusahaan.
- Meningkatkan kompetensi Pegawai secara terus-menerus.
- Membangun sistem pengelolaan Sumber daya manusia yang terbaik.
- Meningkatkan kesejahteraan pegawai.

Roadmap Pengembangan Sumber Daya Manusia

Dalam rangka memulai penerapan sistem manajemen Sumber daya manusia berbasis strategi, kompetensi dan *Key Performance Indicator* (KPI), Perusahaan terlebih dahulu membangun *Roadmap* Pengembangan Sumber daya manusia PTBA 1999 – 2017.

Roadmap Pengembangan Sumber daya manusia Perusahaan tergambar pada bagan sebagai berikut :

Vision

To develop PTBA HR as the Company's competitive advantage and to become a part of the Company's strategic management.

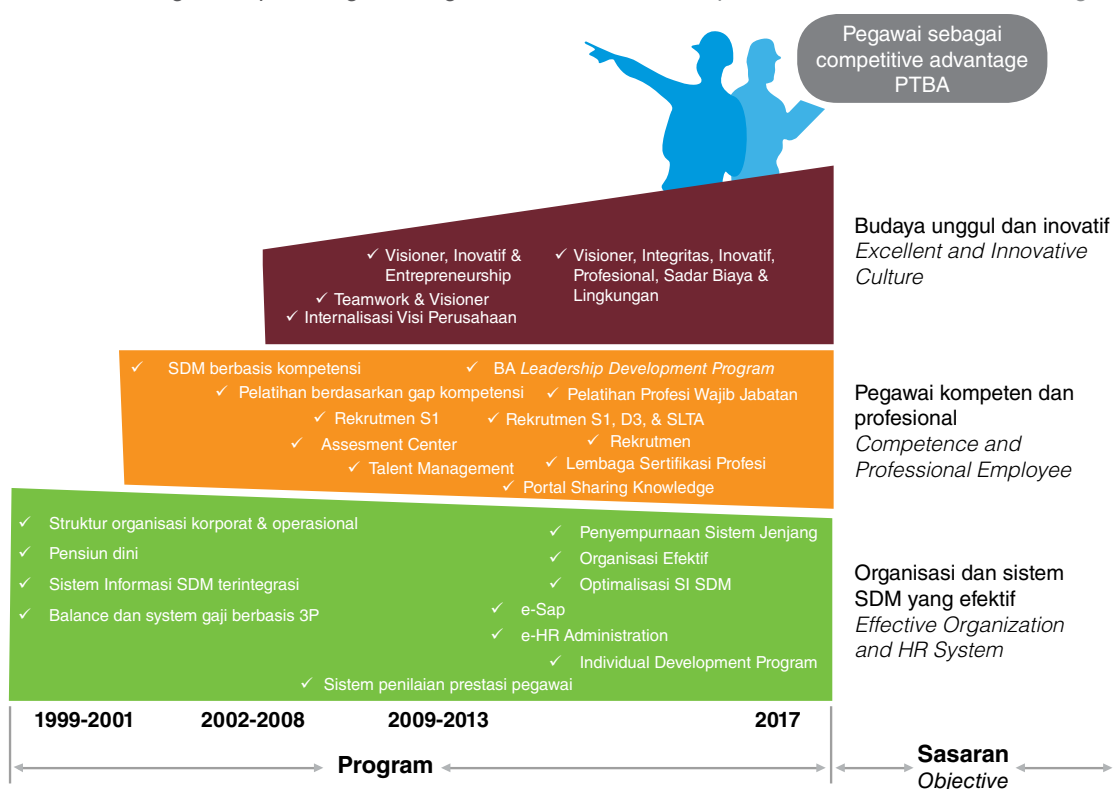
Mission

- Preparing HR competencies to support the Company's development.
- Increasing employees' competencies continuously.
- Building the best HR management system.
- Increasing employees' welfare.

Human Resources Development Roadmap

To begin the implementation of strategy, competency and key performance indicators (KPI)-based HR management system, the Company has already established PTBA Human Resources Development Roadmap for 1999-2017.

The Roadmap of Corporate Human Resources Development is illustrated in the following chart:



Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia 2014

Tahun 2014 merupakan bagian dari fase akhir dalam *roadmap* pengembangan sumber daya manusia PTBA. Sejalan dengan *roadmap* yang telah ditetapkan, strategi pengembangan Sumber daya manusia yang dilakukan Perseroan pada tahun 2014 adalah sebagai berikut:

1. Penyelarasan Organisasi menuju Organisasi Efektif dan Efisien.
2. Perbaikan Komposisi Pegawai dan fokus pada fungsi utama.
3. Penyesuaian Remunerasi dan manfaat pensiun.
4. Optimalisasi objektivitas serta penyediaan sarana pendukung penilaian Manajemen Kinerja.
5. Peningkatan Kompetensi untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Perusahaan.
6. Penerapan e-Sumber daya manusia untuk sosialisasi kebijakan dan meningkatkan pelayanan Sumber daya manusia.

Kinerja Sumber Daya Manusia 2014

Strategi pengembangan sumber daya manusia yang secara konsisten diterapkan Perseroan terbukti membuahkan hasil yang cukup baik. Hal ini dapat dilihat dari penilaian *Balance Score Card* per triwulan yang pencapaiannya selalu berada diatas rata-rata. Ada pun pencapaian *Balance Score Card* sepanjang tahun 2014 adalah sebagai berikut :

1. *Balance Score Card* Triwulan I 2014 skor 95,99
2. *Balance Score Card* Triwulan II 2014 skor 98,07
3. *Balance Score Card* Triwulan III 2014 skor 97,95
4. Proyeksi *Balance Score Card* Triwulan IV 2014 skor 98,05

Human Resources Development Strategy 2014

Year 2014 is a final phase in human development roadmap of PTBA. In line with the roadmap established, the followings are the HR development strategies conducted by the Company in 2014:

1. Organization Alignment towards Effective and Efficient Organization.
2. Improvement of Employee composition and to stay focused on the main function.
3. Remuneration Adjustment and retirement benefits.
4. Objectivity enhancement and provision of facilities to support Performance Management assessment.
5. Competency Improvement to support the achievement of the Vision and Mission of the Company.
6. Implementation of e-HR for policy socialization and HR service improvement.

HR Performance in 2014

The HR development strategy consistently applied by the Company is proved to have good results. It can be shown in the quarterly Balance Score Card assessment achievements in which the results are always in above average score. The achievements of the Balance Score Card throughout 2014 are as follows:

1. The 1st Quarter of Balance Score Card 2014 was 95.99
2. The 2nd Quarter of Balance Score Card 2014 was 98.07
3. The 3rd Quarter of Balance Score Card 2014 was 97.95
4. The Projected 4th Quarter of Balance Score Card 2014 was 98.05

Rekrutmen Karyawan

Dalam melaksanakan proses bisnisnya, Perseroan membutuhkan karyawan yang memiliki kemampuan dan karakteristik sesuai dengan spesifikasi pekerjaannya, hal tersebut dapat dicapai dengan melaksanakan Rekrutmen dan Seleksi Karyawan.

Rekrutmen dan Seleksi Karyawan merupakan salah satu tahap penting dalam manajemen Sumber daya manusia di mana para calon karyawan, yang merupakan output dari proses tersebut akan mewarnai kehidupan organisasi tidak hanya untuk 1-2 tahun ke depan, melainkan untuk jangka panjang.

Sebelum diangkat menjadi pegawai tetap, para calon pegawai baru menjalani pelatihan *Pre Employee Training* (PET) sesuai tingkat pendidikan, untuk memberi pembekalan agar calon pegawai mempunyai mental dan fisik yang handal serta menguasai tugas-tugas dasar dalam penyelenggaraan usaha pertambangan batubara maupun usaha baru Perseroan di bidang pembangkitan tenaga listrik dan usaha lainnya.

Sepanjang tahun 2014, Perseroan tidak merekrut karyawan baru.

Pengelolaan Kinerja

Perseroan telah melakukan evaluasi dan penyesuaian organisasi sesuai dengan dinamika perkembangan usaha. Salah satu upaya penyesuaian organisasi yang dilakukan adalah penyempurnaan sistem pengembangan pegawai melalui penerapan "*Talent Management*" untuk memperoleh gambaran rinci mengenai ketersediaan dan penempatan pegawai sesuai kebutuhan organisasi. Melalui penerapan tersebut, maka pengembangan, seleksi dan nominasi pegawai dilaksanakan dengan berbasis pada kompetensi dan penilaian kinerja yang bersangkutan. Untuk menentukan kinerja seluruh pegawai perusahaan, Perseroan menetapkan *Key Performance Indicator* (KPI) yang direncanakan dan ditetapkan mulai level perusahaan, tingkat divisi/tim

Employee recruitment

In running its business processes, the Company requires qualified employees with the right competencies and characteristics aligning with the specifications of the job. It can be achieved by Recruitment and Selection of Employees.

Recruitment and Selection of Employees become one of the important steps in HR Management because the candidates as outputs of the process will characterize the organization not only for the next 1-2 years but also for the long term period.

Before being appointed as permanent employees, the employee candidates undertake *Pre Employed Training* (PET) according to their educational levels. It aims to provide them with basic directions to be mentally and physically reliable and to be able to perform basic tasks in coal mining business and in the Company's new business in electricity power plant and other businesses.

Throughout 2014, the Company did not recruit any new employees.

Performance Management

The company has evaluated and aligned the organization with regards to the business dynamics. One of the efforts undertaken in organizational alignment is improvement of employee development system by applying "*Talent Management*" to obtain a detailed picture of availability and deployment of employees as needed by the organization. By implementing this system, the development, selection and nomination of employees are conducted based on competency and performance assesment of the respective employees. To determine the performance of the employees, the Company establishes *Key Performance Indicators* (KPI) which are planned and stipulated from corporate level, division/team level to individual level. Furthermore,

sampai dengan tingkat individu. Selanjutnya Perseroan menetapkan proses pemantauan atas keseluruhan capaian kinerja masing-masing individu maupun grup/kelompok. Pemantauan dilakukan melalui *coaching*, *counselling* dan *controlling*. Selanjutnya Perseroan melakukan evaluasi atas kinerja seluruh pekerja, baik secara individual, tim maupun pada tingkat perusahaan secara periodik. Hasil evaluasi ini kemudian digunakan untuk beberapa tujuan, yakni:

- Sebagai umpan balik bagi pengembangan kompetensi individu.
- Sebagai dasar untuk pemberian penghargaan bagi pegawai yang kinerjanya memenuhi atau melebihi target sesuai kesepakatan KPI sebelumnya.
- Untuk menentukan program pembinaan bagi pegawai yang kinerjanya masih belum memenuhi ukuran kinerja yang ditetapkan.

Proses evaluasi kinerja ini berlangsung melalui siklus manajemen kinerja, mulai dari penyusunan rencana hingga penilaian kinerja secara berkala.

Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (PPKP) atau penilaian kinerja individu dilakukan berkala 2 (dua) kali dalam setahun. Saat ini sedang dilakukan evaluasi untuk membuat sistem Penilaian Kinerja Individu berbasis Teknologi Informasi, e-PPKP. Untuk pengelolaan Kinerja Satuan Kerja dilakukan Triwulanan (per 3 bulan) dengan metode *Balance Score Card* (BSC).

Budaya Kerja

Budaya kerja yang dikembangkan Perseroan adalah Budaya Kerja yang mengacu pada nilai-nilai Perusahaan, yaitu Visioner, Inovatif, Integritas, Profesional, Sadar Biaya dan Lingkungan. Ini menjadi ciri khas yang membedakan Sumber daya manusia Perseroan dengan sumber daya manusia perusahaan lainnya.

the Company determines monitoring process for the entire performance achievement of each individual as well as each group. Monitoring is done through coaching, counseling and controlling. After that, the company carries out performance evaluation to all employees individually, in team, and in the corporate level periodically. The evaluation result is used for several puposes such as:

- As a feedback for individual competencies development.
- As a reference for rewards to the employees whose performances meet or exceed the targets as the agreed KPI.
- To determine development programs for employees whose performances do not meet the target as the agreed KPI.

Performance evaluation process is undertaken through performance management cycle from planning to performance assessment on a regular basis.

Assessment of Employee Performance Achievement (PPKP) or individual performance assessment is conducted twice a year regularly. At this time being, the evaluation is being done to carry out system of information technology-based assessment for individual performance, namely e-PPKP. Each division is assessed its performance in every three months applying Balance Score Card (BSC) Method.

Work Culture

The work culture developed by the company refers to the company's values which are Visionary, Innovative, Integrity, Professional, Cost and Environmental Awareness. These are characteristics that distinguish human resources in the company with the ones in other companies.

Untuk lebih menanamkan loyalitas pegawai terhadap perusahaan, Perseroan melaksanakan pelatihan internalisasi budaya perusahaan dan pemahaman terhadap Sistem Manajemen Bukit Asam (SMBA) yang dilakukan secara bertahap dan berjenjang. Sedangkan untuk meningkatkan budaya kerja sama diantara pegawai terutama untuk tingkat manajerial dilaksanakan kegiatan *military outbound* bekerja sama dengan Rindam II Kodam Sriwijaya.

Survei kepuasan pegawai dilakukan secara berkala setiap 3 bulan di seluruh satuan kerja yang dilakukan secara random. Pada tahun 2013, diperoleh tingkat kepuasan sebesar 2,9 pada skala 4 atau masuk kategori memuaskan (4 = sangat memuaskan, 3 = memuaskan, 2 = cukup memuaskan, 1 = tidak memuaskan); Sementara itu, pada tahun 2014, tingkat kepuasannya sebesar 2,94 pada skala yang sama.

Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia

Perseroan sangat menyadari arti penting sumber daya manusia bagi kelangsungan usaha Perseroan. Untuk itu, Perseroan pun melakukan upaya untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan sumber daya manusia yang dimilikinya secara berkesinambungan.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misinya, Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan dalam mendapatkan program pendidikan dan pelatihan. Program pelatihan bagi karyawan didasarkan pada kebutuhan pengembangan individu untuk menunjang keberhasilan kinerja dan karir. Pelatihan yang diberikan kepada karyawan selalu diperbarui seiring dengan perubahan teknologi dan standar operasi Perseroan.

Perseroan melakukan evaluasi secara kontinyu terhadap Kompetensi yang dimiliki sumber daya manusia, khususnya untuk kompetensi yang mengalami perubahan dalam alur proses kerja/ teknologi baru/ mekanisme baru. Pengukuran kompetensi Manajerial/

In order to instill loyalty value to the employees, the company runs trainings about corporate culture internalization and comprehension towards Bukit Asam Manajemen System (SMBA) which are conducted in stages and in hierarchy. Furthermore, military outbound activities in cooperation with Rindam II Kodam Sriwijaya are carried out to increase teamwork culture among the employees, particularly in Manajerial level.

Employee satisfaction survey is done in random in every 3 months for the entire divisions. In 2013, the satisfaction result was 2,9 out of 4 scale or in satisfactory category (4 = very satisfactory, 3 = satisfactory, 2 = satisfactory enough, 4= unsatisfactory). While in 2014, the satisfaction result was 2,94 with the same scale.

HR Competence Improvement

The Company is fully aware that HR is very significant for its business sustainability. Therefore, the company makes some efforts to improve competency and skills of its HR continually.

In realizing its vision and mission, the Company provides equal opportunity to all employees to attend training programs. The training programs are based on the needs of individual development to support their success in career and performance. The trainings provided are always updated along with the changes of technology and the operating standards of the company.

The company evaluates the competencies of HR continually, particularly those with changes in working procedures/new technologies/new mechanisms. Since 2009, Assessment Centre Method has been applied consistently to measure Manajerial/Non technical

Non Teknis menggunakan metode *Assessment Center* yang telah konsisten dilakukan sejak tahun 2009. Perseroan memiliki 21 Asesor internal yang tersertifikasi dan juga bekerjasama dengan Asesor eksternal. Pengukuran Kompetensi Teknis menggunakan Asesor internal dan saat ini sedang dilakukan perbaikan sistem pengukuran kompetensiteknis secara elektronik menggunakan teknologi Informasi. Pemenuhan Gap kompetensi dilakukan dengan Pelatihan/Pemagangan/Tugas Belajar.

Pengembangan Karir

Perusahaan membuka kesempatan yang sebesar-besarnya kepada seluruh karyawan untuk membuat perencanaan terkait pengembangan karir. Perseroan menindaklanjuti peningkatan kompetensi sumber daya manusia dan penilaian kinerja dengan promosi jabatan sebagai penghargaan dan pengembangan karir.

Pengisian posisi jabatan yang tersedia dilakukan dengan melakukan seleksi kandidat melalui *assessment* kompetensi (teknis) untuk jenjang Jabatan IV ke bawah dan menggunakan *assessment center* untuk Jenjang Jabatan III ke atas.

Perseroan menjamin persamaan kesempatan bagi seluruh pegawai dalam mengembangkan karirnya sesuai dengan perkembangan perusahaan secara adil dan transparan. Perseroan menerapkan pengelolaan karier berbasis kompetensi dan kinerja melalui penerapan model kompetensi dan manajemen kinerja. Untuk mendapatkan akurasi, kesamaan dan transparansi, Perseroan mengembangkan *Assesment Center*, *Balanced Score Card* dan sistem penilaian prestasi kinerja dan manajemen karir berbasis teknologi informasi (*e-Succesion Plan*).

Sepanjang tahun 2014 Perseroan telah melakukan rotasi dan promosi terhadap 2.317 orang pegawai. Rincian

competencies. The company has 21 certified internal assessors in cooperation with external assessors. In measuring technical competencies, the company uses internal assessors in which it is currently being upgraded electronically using information technology-based technical measurement system. The existing competency gap is fulfilled by training / apprenticeship/Study on Duty

Career Development

The company provides expansive opportunities to all employees to design plans regarding to their career development. The company follows up HR competencies development and performance assessment with promotion as reward and career development.

The available positions are filled by selecting candidates through competence (technical) assessment for those in rank IV and below and through assessment centre for those in rank III and above.

The company ensures equal opportunities for all employees in their career development in a fair and transparent way aligning with the company's development. The company implements competency and performance- based career management through application of competency model and performance management. To achieve accuracy, equality and transparency, the company develops Assesment Center, Balanced Score Card, performance achievement assessment system and information technology- based career management system (*e-Succesion Plan*).

During 2014, the company has rotated and promoted 2.317 employees. The detailed numbers of rotation and

jumlah rotasi dan promosi sesuai dengan jenjang jabatan tahun 2014 adalah sebagai berikut:

promotion in accordance with position level (JJ) in 2014 are as follows:

Rotasi dan Promosi Karyawan 2014

(Orang)

Rotation and Promotion of employees in 2014

(person)

Jenjang Jabatan Position Level	Jumlah Karyawan (awal 2014) Total Employee (early 2014)	Promosi Promotion		Rotasi Rotation	
		Total	%	Total	%
I	40	2	2%	17	1%
II	130	8	7%	75	3%
III	324	19	15%	136	6%
IV	1.737	53	43%	1.385	63%
V	454	41	33%	370	17%
VI	218	0	0%	211	10%
Total	2.903	123	100%	2.194	100%

Pelatihan Yang Sudah Dilaksanakan

Perseroan memberi kesempatan yang sama kepada seluruh pegawai untuk mengikuti program pelatihan dan pengembangan SDM, tanpa memperhatikan gender, ras dan agama. Program pelatihan dilaksanakan sesuai dengan Rencana Pelatihan Tahunan yang disusun berdasarkan *Training Need Analysis* (TNA) untuk memenuhi kebutuhan dan tuntutan profesi/sertifikasi. Perseroan memandang pengembangan kompetensi SDM sebagai investasi jangka panjang yang akan memberikan dampak nyata bagi peningkatan kinerja Perseroan di masa mendatang.

The Conducted Trainings

The company provides equal opportunities to its all employees to join training programs and HR development regardless of gender, religions and races. The training programs are conducted aligning with Annual Training Plan which is prepared based on Training Needs Analysis (TNA) to meet the profession/certification needs and demands. The company realizes that HR competencies development is a long term investment which will give real impacts on its performance improvement in the future.

Program pelatihan dan pengembangan pada tahun 2014 mencakup diantaranya:

Training and development programs in 2014 includes:

- Peningkatan kompetensi manajerial pegawai melalui program pengembangan manajemen yang diikuti oleh 318 pegawai. Dari seluruh total Pegawai yang mengikuti pengembangan dalam bidang Manajemen tersebut, 5 orang mendapatkan kesempatan untuk mengikuti tugas belajar S2 di
- Improvement of managerial competencies is conducted by managerial development programs attended by 318 employees. Among 318 concerned employees, 5 of them had opportunity to participate in overseas postgraduate degree (S2), while other 313 attained local trainings.

luar negeri, sedangkan 313 orang pegawai lainnya mengikuti pelatihan di dalam negeri.

- Peningkatan kompetensi teknis pegawai melalui pelatihan teknis dan non teknis yang diikuti oleh 2.543 orang pegawai. Dari pegawai yang mengikuti pelatihan teknis dan non teknis tersebut, 730 orang pegawai mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi bidang teknis dan 358 orang pegawai pelatihan pra pensiun, dan 1.455 orang pegawai mengikuti pembinaan atau penyegaran latihan.
- Pelaksanaan uji kompetensi teknis yang dilakukan terhadap pegawai dengan jenjang jabatan IV sampai VI sebanyak 380 orang. Uji kompetensi teknis menggunakan metode behavioral event interview dan praktek.
- Pelaksanaan uji kompetensi non teknis yang menggunakan metode *assessment center*, dilakukan terhadap pegawai dengan jenjang jabatan I sampai dengan III sebanyak 122 pegawai.
- Improvement of technical competencies done by technical and non technical trainings is attended by 2,543 employees. Among 2,543 concerned employees, 730 of them attended technical competencies improvement trainings, 358 attended pre- retirement trainings, while 1,455 attended refreshment trainings.
- Implementation of technical competence tests undergone by 380 employees in position rank IV to VI. The tests used behavioral event interview and practice method.
- Implementation of non-technical competency test using assessment centre method that was taken by 122 employees in rank I to rank III.

Kesejahteraan Karyawan

Dalam hal upah kerja, Perseroan telah memenuhi Upah Minimum Provinsi/Kota yang ditentukan oleh Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia. Selain telah memenuhi ketentuan Upah Minimum Provinsi/Kota, Perusahaan juga memberi perhatian kepada kesejahteraan karyawannya. Perusahaan menyediakan fasilitas-fasilitas berikut guna meningkatkan motivasi serta produktivitas kerja, antara lain yaitu:

- Jaminan kesehatan pegawai dan keluarganya
- Jaminan sosial tenaga kerja (Jamsostek)
- Tunjangan Hari Raya (THR)
- Program bantuan perumahan
- Penghargaan kinerja tahunan dengan nama Bonus atau Tunjangan Prestasi
- Tunjangan cuti tahunan
- Program pensiun
- Fasilitas kesehatan/melahirkan
- Beasiswa Pendidikan S2

Employees Welfare

In terms of wages, the Company has met the Minimum Wage Province / City prescribed by the Ministry of Manpower and Transmigration of the Republic of Indonesia. In addition, the Company also gives attention to the welfare of its employees. The company provides the following facilities in order to increase motivation and work productivity, among others, namely:

- Health insurance for employees and their families.
- Social security workers (Jamsostek)
- Religious Celebration Allowance (THR)
- Housing assistance program
- Annual performance award or called Bonus or Performance Benefit
- Allowance for annual leave
- The pension program
- Prescription Glasses Facility / Birth Allowance
- Education Scholarship for Master Degree

Unit Penunjang Layanan Sumber Daya Manusia

Agar pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia di Perseroan dapat dilakukan dengan baik, maka Perseroan juga telah menyiapkan infrastruktur penunjang layanan sumber daya manusia untuk memastikan fungsi tersebut berjalan sebagaimana mestinya. Unit penunjang tersebut antara lain :

1. Teknologi Informasi
2. Sumber daya manusia di Unit Kerja

Statistik Karyawan

Seiring dengan pertumbuhan kinerja Perseroan, pertumbuhan karyawan merupakan salah satu aspek strategis yang memegang peranan penting dalam laju gerak kinerja perusahaan di masa kini dan masa mendatang. Perseroan tidak hanya memperhatikan peningkatan kualitas karyawan dari sisi kompetensi saja, akan tetapi juga memperhatikan pentingnya komposisi karyawan sesuai dengan kebutuhan pengembangan Perusahaan.

Perkembangan Jumlah Karyawan Perusahaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir, adalah sebagai berikut :

Supporting Unit of HR Services

The Company has provided supporting infrastructure for HR services to ensure the management and development of HR services as expected. The supporting units include:

1. Information Technology
2. HR at Working Unit

Employee statistics

As the company's performance increases, the growing up employees become one of the strategic aspects playing an important role in the dynamics of the company's performance today and in the future. The Company concerns not only with the improving quality of the employees from the competence aspect, but also from the employee composition as needed by the Company.

The development of the total number of the company's employees in the last 3 (three) years is as follows:

Jumlah Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin

Total Number of Employees

(Orang)

(Person)

Jenis Kelamin	2012	2013	2014	Gender
Laki-laki	2.907	2.878	2.670	Male
Wanita	193	237	233	Female
Jumlah	3.100	3.115	2.903	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Dilihat dari tingkat pendidikannya, komposisi karyawan yang memiliki tingkat pendidikan S2 mencapai 17 karyawan atau meningkat 31% dibandingkan tahun sebelumnya. Sedangkan untuk S-1 sampai tingkat pendidikan SD terjadi penurunan dari 3.102 karyawan menjadi 2.886 karyawan atau terjadi penurunan sebesar 7%, karena usia karyawan telah mencapai usia pensiun.

Employee composition Based on Educational Level

According to educational level, employee composition with master's degree reached 17 employees or increased by 31% compared to the previous year. However, the total number of employees whose educational background ranging from Elementary School to bachelor degree decreased from 3.102 employees to 2.886 employees or it decreased by 7% due to retirement

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

(Orang)

Employee Composition Based on Educational Levels

(person)

Jenjang Pendidikan	31 Desember 31 December		Educational Level
	2014	2013	
Sekolah Dasar	270	302	Elementary School
Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama	593	628	Junior High School
Sekolah Lanjutan Tingkat Atas	1.476	1.622	Senior High School
Diploma (D3)	246	269	Diploma
Sarjana (S1)	301	281	Bachelor Degree
Sarjana Utama (S2)	17	13	Master Degree
Jumlah	2.903	3.115	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan

Perseroan berusaha untuk tetap fokus pada bisnis inti.

Employee Composition Based On Position

The company attempts to stay focused to its core business

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan

(Orang)

Employee Composition Based on Position

(person)

Jabatan	31 Desember 31 December		Position
	2014	2013	
Manajer Utama/ Fungsional Utama	40	43	Main Manager/Function
Manajer Madya/ Fungsional Madya	130	137	Middle Manager/Function
Manajer Muda/ Fungsional Muda	324	306	First Line Manager/Function
Penyelia/ Fungsional Pratama	1.737	1.818	Supervisor
Pelaksana Terampil	454	593	Skilled Officer
Pelaksana	218	218	Officer
Jumlah	2.903	3.115	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Komposisi usia karyawan Perusahaan pada 31 Desember 2014 di dominasi oleh karyawan dengan usia di atas 50 tahun yaitu sebesar 56% atau 1.633 orang. Jumlah tersebut meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu sebesar 1.551 orang, sedangkan untuk pegawai usia dibawah 50 tahun pada akhir tahun 2014 sebesar 46% atau 1.270 orang.

Employee Composition in Age

Composition of the company's employees in 31 December 2014 was dominated by employees above 50 years which was 56% or 1.633 employees. It increased compared to the previous year which the number of employees above 50 years was 1.551 employees. Meanwhile, employees under 50 years at the end of year 2014 was 46% or 1.270 employees.

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

(Orang)

Employee Composition Based on Age

(person)

Usia	31 Desember 31 December			Age
	2014	2013	%	
0 - < 25	152	203	75%	0 - < 25
25 - 30	142	121	117%	25 - 30
30 - 35	105	81	130%	30 - 35
35 - 40	36	65	55%	35 - 40
40 - 45	217	228	95%	40 - 45
45 - 50	618	866	71%	45 - 50
50 - 55	1.483	1.334	105%	50 - 55
> 55 tahun	150	217	107%	> 55 tahun
Jumlah	2.903	3.115	93%	Total

Program Pensiun

Dalam rangka meningkatkan kesejahteraan karyawan, Perseroan telah menyelenggarakan program pensiun bagi seluruh karyawan yang diangkat sebagai karyawan tetap. Perseroan meyakini bahwa Program Pensiun ini akan memberikan dampak positif baik bagi Perusahaan maupun karyawan.

Retirement Programs

In order to increase the employees' welfare, the company has implemented retirement programs to the entire permanent employees. The company believes that retirement programs will give positive impacts both to the company and employees.

Pegawai yang memasuki usia Pensiun menerima manfaat:

The employees about to reach retirement age receive benefits, namely:

1. Manfaat Pensiun dari Dana Pensiun Bukit Asam (untuk pegawai yang pensiun mulai tahun 2002);
2. Manfaat Jaminan Hari Tua dari Asuransi Jiwasraya (untuk karyawan yang masuk sebelum tahun 2009);
3. Tabungan Hari Tua dari Asuransi Jiwa Bumi Putera 1912;
4. Tabungan Hari Tua PT Taspen (Persero);
5. Jaminan Kesehatan bagi pensiunan dan Suami/Istri;
6. Manfaat Program Pensiun Iuran Pasti (untuk karyawan yang pensiun mulai tahun 2012);
7. Biaya Cuti Besar;
8. Jaminan Hari Tua dari PT Jamsostek

1. Pension Benefit from Bukit Asam Pension Fund (for the employees who started to retire since 2002);
2. Old Age Security Benefit from Jiwasraya Insurance (for the employees who has joined before 2009);
3. Old Age Saving from Bumi Putra Insurance
4. Old Age Saving from Taspen
5. Health Insurance for retired employees and his/her spouse.
6. Pension Benefit of Fixed Contribution (for the employees who started to retire since 2002);
7. Long days off allowance
8. Old Age Security from Jamsostek Company

Jumlah Karyawan Pensiun dan Masa Persiapan Pensiun

(Orang)

Retired Employee and Employee in Retirement Preparation Period

(person)

Keterangan	2014	2013	2012	Remark
Pensiun	207	141	149	Retirement
Persiapan Pensiun	36	67	42	Retirement Preparation Period
Jumlah	243	208	191	Jumlah

Strategi Remunerasi

Perseroan telah menerapkan standar penggajian berdasarkan pemeringkatan pegawai dan jenjang jabatan. Untuk memberikan remunerasi yang kompetitif, Perseroan mengikuti *remuneration survey* pada industri sejenis dengan memperhatikan dan mematuhi undang-undang ketenagakerjaan dan peraturan upah minimum provinsi (UMP).

Standardisasi sistem kompensasi dan imbal jasa Perseroan bertujuan untuk meningkatkan motivasi pegawai dalam meningkatkan kompetensi dan kinerjanya. Tidak ada kebijakan remunerasi yang membedakan perlakuan terhadap karyawan laki-laki dan perempuan di seluruh level jabatan.

Sistem Remunerasi Perseroan dibangun dengan mempertimbangkan prinsip 3P, yaitu *Performance*, *Position* dan *Person* sebagaimana digambarkan pada diagram berikut:

Remuneration Strategies

Remuneration strategies of the company has applied a standardized salary based on hierarchy and rank of employees. To give competitive remuneration, the company follows survey remuneration applied in similar industry concerning and following labour laws and provincial minimum wage of (UMP).

Standardized compensation system and wage of the company aims to improve employees motivation and performance. There is no remuneration policy which treats male and female employees differently in the entire levels of rank.

The company remuneration system is developed by considering 3P principles, namely Performance, Position and Person described as follows:

Remunerasi Perseroan

Company's Remuneration

Kategori Category	Indikator Indicator	Penyempurnaan Enhancement
Performance	Performance based incentive: • Incentive Triwulan (BSC) - 50% Berdasarkan Kinerja Perusahaan - 50% Berdasarkan Kinerja Satuan Kerja • Incentive Tahunan (Laba Perusahaan) Performance based incentive : • Quarterly Incentive (BSC) - 50% Based on Company Performance - 50% Based on Work Unit Performance • Annual Incentive (company profit)	• Persentase insentif kinerja perusahaan dan satuan kerja • Formulasi insentif tahunan • Incentive percentage of company and work unit performance • Formulation of annual incentive
Position	Tunjangan jabatan berdasarkan peringkat jabatan <i>Position benefits based on rank position</i>	
Person	Gaji Dasar berdasarkan Peringkat Pegawai <i>Basic Salary based on Employee Ranking</i>	• Penyesuaian struktur gaji dasar <i>Adjustment to structure of basic salary</i>

Selain remunerasi yang terkait dengan kinerja dan perkembangan industri, Perseroan memberikan tunjangan lain kepada pegawai dalam bentuk Tunjangan Hari Raya (THR), jaminan kesehatan, uang pensiun dan hak cuti yang ditetapkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In addition to remuneration in relation with performance and industrial development, the company gives other benefits to employees in religious holiday allowance (THR), health insurance, retirement benefits and leave entitlements stipulated in accordance with the applicable laws and regulations.

Perseroan telah melaksanakan program “Jaminan Hari Tua” (JHT), Dana Pensiun Bukit Asam, Program Pensiun “Tabungan Hari Tua” dan Program Pensiun Iuran Pasti bekerja sama dengan lembaga yang kompeten sebagai bagian dari pemenuhan kesejahteraan pegawai. Perseroan juga menyediakan layanan kesehatan melalui Rumah Sakit Bukit Asam (RSBA) dan program Asuransi Kesehatan Pertamedika untuk pegawai dan pensiunan pegawai.

The company has implemented “Old Age Security” program, Pension Fund of Bukit Asam, Pension Program “Old Age Savings” And Fixed Contribution Pension Program in cooperation with competent institutions as a part of employees’ welfare fulfillment. The company also provides welfare service security by Bukit Asam Hospital and Pertamedika Insurance for employees and retired employees.

Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia 2015

Perseroan menyadari bahwa pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia merupakan sebuah proses yang membutuhkan waktu yang panjang. Dalam perjalannya, proses tersebut pun terus disesuaikan dengan berbagai perkembangan yang ada. Sebagai bagian dari proses tersebut, Perseroan telah menetapkan fokus dan strategi pengembangan sumber daya manusia tahun 2015 adalah sebagai berikut:

1. Penyelarasan Organisasi menuju Organisasi Efektif dan Efisien
2. Perbaikan Komposisi Pegawai dan fokus pada fungsi utama
3. Penyesuaian Remunerasi dan manfaat pensiun
4. Optimalisasi objektifitas serta penyediaan sarana pendukung penilaian Manajemen Kinerja
5. Peningkatan Kompetensi untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Perusahaan
6. Penerapan e-Sumber daya manusia untuk sosialisasi kebijakan dan meningkatkan pelayanan sumber daya manusia

TEKNOLOGI INFORMASI

Sejalan dengan visi menjadi perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan, Perseroan mengembangkan teknologi informasi (TI) yang handal dan mampu mendukung proses bisnis perusahaan agar memiliki keunggulan kompetitif di pasar global. Untuk mencapai sasaran utama penerapan teknologi informasi tersebut maka Perseroan memerlukan perencanaan strategis teknologi informasi yang komprehensif yang akan menjadi pedoman utama dalam pengembangan TI Perseroan.

HR Development Strategies in 2015

The company is fully aware that managing and developing HR takes a relatively long time. Along the way, the process has to be adjusted with current condition development. As a part of the processes, the company has set up focus and development strategies of HR in 2015 as follows:

1. Organization Alignment towards Effective and Efficient Organization
2. Improvement of Employee Composition and be focused on the core business
3. Remuneration adjustment and retirement benefit
4. Optimizing objectivity as well as provision of supporting facilities performance management assessment
5. Competency Improvement to support the achievement of Vision and Mission of the company
6. Implementation of e-HR for dissemination policy and HR service improvement

INFORMATION TECHNOLOGY

In line with its vision of becoming a world-class energy company who cares about the environment, the Company develops information technology (IT) that is reliable and able to support the company's business processes in order to have a competitive advantage in the global market. To achieve the main goal of the IT implementation, the Company shall have strategic planning for comprehensive information technology that will be a major guideline in the development of IT Company.

Kebijakan Pengelolaan TI

Penyusunan strategi dan pengembangan teknologi informasi di PTBA mengacu pada Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-02/MBU/2013 tanggal 18 Februari 2013 tentang Panduan Penyusunan Pengelolaan Teknologi Informasi Badan Usaha Milik Negara yang menyebutkan bahwa pemanfaatan dan pengembangan teknologi informasi BUMN dilakukan dengan berpedoman pada prinsip-prinsip tata kelola teknologi informasi (TI) yang dapat menjamin bahwa:

- Pengembangan TI selaras dengan strategi bisnis perusahaan (*strategic alignment*).
- Pengembangan TI dapat memberikan nilai (*value*) yang optimal sesuai dengan yang diharapkan (*value delivery*).
- Sumber daya TI dikelola secara baik dan bertanggung jawab (*resource management*).
- Resiko yang terjadi dalam penerapan TI dapat dikelola dan diminimalkan (*Risk management*).

Roadmap Pengembangan TI PTBA

Perseroan telah menyusun Rencana Strategis Teknologi Informasi (RSTI) Periode 2013-2017 sebagai kelanjutan dari RSTI periode periode 2007-2011.

Aktivitas Pengelolaan TI 2014

Perencanaan

Aktivitas perencanaan TI meliputi tata kelola, organisasi komite pengarah (*steering committee*), penetapan rencana strategi, usulan organisasi, audit eksternal, monitoring tindak lanjut, update TL/TCK, menyusun anggaran, laporan triwulan dan tahunan, laporan monitoring risiko, kajian Data Center, dan memberi pelatihan untuk pengguna (*user*).

Pengembangan

Aktivitas pengembangan TI terdiri dari:

IT Management Policy

Strategies and the development of information technology in PTBA refer to the Minister of SOEs Regulation No. PER-02/MBU/2013 dated February 18, 2013 on Guidelines for Developing Management of Information Technology in State-Owned Enterprises, which states that the use and development of information technology in SOEs are carried out based on the principles of IT governance that can ensures that:

- IT development is aligned with company's business strategy (*strategic alignment*).
- IT development can devliver an optimal value expected (*value delivery*).
- IT resources are well managed and accountable (*resource management*).
- Risks that occur in the application of IT can be managed and minimized (*risk management*).

PTBA IT Development Roadmap

The Company has planned Information Technology Strategic Planning (RSTI) for 2013-2017 as continuation of 2007-2011 RSTI.

IT Management Activities in 2014

Planning

IT planning activities include governance, organizational steering committee, the determination of the strategic plan, the proposed organization, external audit, monitoring, follow-up, TL/TCK updates, budgets preparation, quarterly and annual reports, risk monitoring reports, Data Center review, and holding of user trainings.

Development

IT development activities consist of:

- Melakukan pembuatan portal untuk memudahkan solusi *content management* kolaborasi, *enterprise project management*, pengembangan aplikasi berbasis [dot]net, *reporting* dan *dashboard*.
- Pengembangan dan *support report ellipse*, *Supply Chain Management System* (SCMS).
- Melakukan peninjauan kerja sama dengan PT KAI untuk pertukaran data transaksi melalui *web services* dan *monitoring* pergerakan loco.
- Mengembangkan sistem *e-slip* untuk solusi online slip penggajian.
- Melakukan *requirement* dan *development* untuk E-PPKP.
- Melakukan pengembangan sistem timbangan di Banko Barat.
- Solusi untuk *open pit fleet management*
- Kerja sama dengan ABB dan GE untuk solusi *operation center*.
- Solusi untuk EPM, *Cockpit Dashboard*, *Cloud Solution*, *Application Development*, *Mobility* dan *EA* (*Enterprise Architecture*).

Operasional

Aktivitas Operasional TI meliputi:

- Menjamin kelangsungan operasional TI yang mencakup operasional dan pemeliharaan system aplikasi, database, infrastruktur, keamanan Informasi serta dukungan pengguna sehingga sesuai dengan tingkat layanan yang telah ditetapkan.
- Memastikan pemeliharaan asset TI perusahaan dilakukan dengan benar untuk menjaga kinerja layanan yang baik.

- Building a portal to facilitate collaborative content management solutions, enterprise project management, [dot]net based application development reporting and dashboards.
- Development and support of ellipse, Supply Chain Management System (SCMS) reporting.
- Conducting an assessment of the Company's cooperation with PT KAI for data exchange via web services transactions and monitoring the loco movement.
- Developing e-slip system for online payroll slip solutions.
- Conducting requirements and development for E-PPKP.
- Developing a scales system in West Banko.
- Solutions for open-pit fleet management
- Cooperating with ABB and GE for operation center solutions.
- Solutions for EPM, Cockpit Dashboard, Cloud Solutions, Application Development, Mobility and EA (Enterprise Architecture).

Operations

IT Operational activities include:

- Ensuring the continuity of IT operations including operations and maintenance of application systems, databases, infrastructure, information security and user support to match the level of service that has been set.
- Ensuring that the maintenance of the Company's IT assets is done properly to maintain good service performance.

Implementasi

Aktivitas implementasi TI adalah sebagai berikut:

- Implementasi sistem *E-Success plan* yang membantu manajemen mencari kandidat terbaik untuk menempati suatu jabatan.
- Upgrade fungsionalitas *E-Procurement*
- Manajemen risiko berbasis TI
- Implementasi *E-Learning*
- Implementasi *upgrade* Microsoft infrastruktur, meliputi:
 - a. *Upgrade* perangkat keras.
 - b. *Upgrade email*.
 - c. Implementasi Portal Korporat.
 - d. Implementasi *Enterprise Project Management (EPM implementation)*.
- Upgrade Aplikasi Ellipse ke versi 8 dan diteruskan di tahun 2015
- Meneruskan rencana pembangunan Aplikasi GIS (Geographic Information System) untuk Satker Pertahanan, Perencanaan Lingkungan dan CSR

Implementation

IT implementation activities are as follows:

- Implementation of e-success system that helps management plan to seek the best candidate to occupy a position.
- Upgrade the functionality of e-procurement
- IT-based risk management
- Implementation of E-Learning
- Implementation of Microsoft infrastructure upgrades, including:
 - a. Hardware upgrades.
 - b. Email Upgrades.
 - c. Implementation of Corporate Portal.
 - d. Implementation of Enterprise Project Management (EPM implementation).
- Ellipse Application Upgrade to Version 8 and to be continued in 2015.
- Continuing the plan to develop GIS applications (Geographic Information System) for PIU Land, Environmental Planning and CSR.

Tinjauan Keuangan

Financial Review



Uraian Atas Kinerja Keuangan Perusahaan

Diskusi dan analisis terkait dengan tinjauan keuangan berikut ini disajikan berdasarkan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2014 dan 2013. Laporan keuangan konsolidasian telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan, Anggota Jaringan Firma dari PricewaterhouseCoopers melalui Laporan Audit Nomor : A150223002/DC2/HSH/III/2015 tanggal 23 Pebruari 2015 dan telah mendapatkan opini wajar dalam semua hal yang bersifat material.

Laporan Keuangan Konsolidasian

Posisi Keuangan Konsolidasian Perseroan di tahun 2014 menunjukkan kinerja yang meningkat. Total aset Perseroan tercatat sebesar Rp14.812

Description on the Company's Financial Statements

The financial discussion and analysis presented below is based on the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the year ended December 31, 2014 and 2013, which were audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana & Partners, members of PricewaterhouseCoopers' network firm with the Financial Statements No. A150223002/DC2/HSH/III/2015 dated February 23, 2015 and awarded an opinion of "fair without exception".

Consolidated Financial Statements

The Company's consolidated financial position in 2014 showed an improved performance. The Company's total assets amounted to Rp14.812 billion or grew by

miliar atau bertumbuh 26,85% dibandingkan tahun 2013. Pertumbuhan ini disebabkan karena adanya pertumbuhan pada aset lancar dan aset tidak lancar Perseroan, seiring upaya Perseroan untuk terus melakukan pengembangan usaha. Di sisi lain, kondisi tersebut menyebabkan liabilitas Perseroan meningkat sebesar 48,86% dibandingkan tahun sebelumnya karena adanya liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun. Sedangkan ekuitas Perseroan meningkat 14,82% dari tahun lalu sebagai cerminan bahwa Perseroan tetap berkomitmen menjaga perolehan laba ditengah upaya ekspansi yang dilakukan.

Aset

Aset perseroan terdiri dari Aset Lancar dan Aset Tidak Lancar, perbandingan masing-masing komposisi aset adalah sebagai berikut :

Aset

Asset

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/Penurunan (%) Increment/Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Aset Lancar Current Assets	7.416.804	50,07	6.479.783	55,49	14,46
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	7.395.219	49,93	5.197.372	44,51	42,29
Total Aset Total Assets	14.812.023	100	11.677.155	100	26,85

Total Aset Perseroan adalah Rp14.812 miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp3.076 miliar atau 26,85% dibandingkan dengan tahun 2013. Kenaikan tersebut disebabkan oleh adanya peningkatan yang cukup tajam pada aset tidak lancar Perseroan.

Aset Lancar

Secara keseluruhan perolehan Aset Lancar Perseroan meningkat 14,46%, dari sebesar Rp6.479 miliar di tahun 2013 menjadi sebesar Rp7.417 miliar di tahun 2014. Peningkatan tersebut disebabkan karena adanya

26,85% compared to 2013. This growth was due to the growth in current assets and non-current assets of the Company, as the Company attempted to continue its business development. On the other hand, these conditions led to an increase in the Company's liabilities by 48,86% compared to the previous year due to its long-term liabilities after being deducted with the current maturities within the year. Meanwhile, the Company's equity increased by 14,82% from the preceding year as a reflection that the Company remained committed to maintaining profitability amid the expansion efforts.

Assets

The company's assets consist of Current Assets and Non-Current Assets; a comparison of each asset composition is as follows:

(dalam jutaan Rupiah)

(in millions Rupiah)

Total assets of the Company was Rp14.812 billion, an increase by Rp3.076 billion or 26,85% compared to 2013. This increase was caused by a sharp increase in the Company's non-current assets.

Current Assets

In overall, the Company's current assets increased by 14,46% from Rp6,479 billion in 2013 to Rp7,417 billion in 2014. This increase was due to an increase in the component of financial assets available for sale and

peningkatan pada komponen aset keuangan yang tersedia untuk dijual dan biaya dibayar dimuka.

prepayments.

Komposisi Aset Lancar tahun 2014 dibandingkan dengan tahun 2013 sebagai berikut:

Composition of Current Assets in 2014 compared to 2013 is as follows

Aset Lancar

(dalam jutaan Rupiah)

Current Assets

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	4.039.267	54,46	3.343.905	51,61	20,79
Piutang Usaha (bersih) Trade Receivables (Net)	1.439.401	19,41	1.427.572	22,03	0,83
Persediaan (bersih) Inventories (Net)	1.033.360	13,93	901.952	13,92	14,57
Aset Lancar Lainnya (bersih) Other Current Assets (Net)	904.777	12,20	806.354	12,44	12,21
Total Aset Lancar Total Current Assets	7.416.805	100	6.479.783	100	14,46

Kas dan Setara Kas

Kas dan Setara Kas Perseroan naik 20,79% dari tahun sebelumnya sebesar Rp3.343 miliar menjadi Rp4.039 miliar di tahun 2014. Peningkatan ini disebabkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp1.976 miliar.

Cash and cash equivalents

The Company's Cash and Cash Equivalents rose by 20,79% from Rp3,343 billion in 2013 to Rp4.309 billion in 2014. This increase was due to net cash flow received from operational activities of Rp1.976 billion.

Piutang Usaha

Piutang Usaha Perseroan tahun 2014, meningkat 0,83% dari tahun sebelumnya, yaitu dari Rp1.428 miliar menjadi Rp1.439 miliar di tahun 2014. Peningkatan ini disebabkan karena peningkatan pendapatan penjualan sebesar 16,67%.

Accounts Receivables

The Company's Accounts Receivables in 2014 grew by 0,83% from Rp1.428 billion in 2013 to Rp1.439 billion in 2014. This increase was due to an increase in sales revenue by 16,67%.

Persediaan

Posisi nilai persediaan (bersih) pada 31 Desember 2014 tercatat sebesar Rp1.033 miliar naik 14,57% dari posisi tanggal 31 Desember 2013 sebesar Rp902 miliar, yang disebabkan adanya peningkatan persediaan batubara Perseroan.

Supply

Position of net inventory value at December 31, 2014 was Rp1.033 million or up 14,57% compared to Rp902 billion as of December 31, 2013. This was due to the increase in the Company's coal inventories.

Aset Lancar Lainnya

Hingga 31 Desember 2014, Perseroan juga mencatat peningkatan Aset Lancar Lainnya sebesar 12,21%, dari Rp806 miliar pada tahun 2013 menjadi Rp905 miliar tahun 2014. Peningkatan tersebut salah satunya disebabkan oleh peningkatan aset keuangan yang tersedia untuk dijual.

Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2014, Aset Tidak Lancar mencapai Rp7.395 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 42,29% dari tahun 2013. Peningkatan ini, terutama disebabkan karena peningkatan investasi pada entitas perusahaan pengendalian bersama.

Other Current Assets

Up to December 31, 2014, the Company also recorded an increase in Other Current Assets by 12,21%, from Rp806 billion in 2013 to Rp905 billion in 2014. This increase was attributable to, among others, an increase in financial assets available for sale.

Non-Current Assets

In 2014, Non-Current Assets amounted to Rp7.395 billion or an increase by 42,29% compared to 2013, primarily due to an increase in investments in associated entities.

Aset Tidak Lancar

(dalam jutaan Rupiah)

Non-Current Assets

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Taksiran Klaim atas Kelebihan Pembayaran Pajak Estimated Claim for Overpaid Taxes	230.593	3,12	61.791	1,19	273,18
Investasi pada perusahaan pengendalian bersama Investment on Joint Ventures	936.346	12,66	628.327	12,09	49,02
Properti pertambangan (bersih) Mining Properties (net)	59.770	0,81	130.185	2,50	(54,09)
Aset Tetap (bersih) Fixed Assets (net)	3.987.563	53,92	2.803.393	53,94	42,24
Aset Tidak Lancar Lainnya (bersih) Other Non-Current Assets (net)	2.180.944	29,49	1.573.676	30,28	38,59
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	7.395.218	100	5.197.372	100	42,29

Investasi Pada Perusahaan Pengendalian Bersama

Jumlah investasi pada perusahaan pengendalian bersama yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2014 mengalami peningkatan sebesar 49,02%, dari Rp 628 miliar pada tahun 2013, menjadi Rp 936 miliar pada 31 Desember 2014. Hal tersebut karena

Investments in Joint Venture Companies

The Company's Total investments in joint venture companies throughout 2014 increased by 49,02% from Rp628 billion in 2013 to Rp936 billion at December 31, 2014. This was because the Company made additional

Perseroan melakukan penambahan investasi pada entitas pengendalian bersama untuk menunjang pertumbuhan Perseroan ke depan serta serap laba dari entitas pengendalian bersamadi tahun 2014.

Properti Pertambangan

Nilai properti pertambangan yang dimiliki Perseroan pada akhir tahun buku 2014 mengalami penurunan sebesar 54,09% dibandingkan tahun sebelumnya, dari Rp130 miliar menjadi Rp 60 miliar. Penurunan tersebut secara umum dikarenakan penurunan nilai akibat prediksi harga batubara ke depan selama umur tambang dimana PT IPC beroperasi.

Aset Tetap

Aset tetap bersih yang dimiliki Perseroan pada tanggal 31 Desember 2014 sebesar Rp3.988 miliar atau naik 42,24% dibanding Rp2.803 miliar pada akhir tahun 2013. Kenaikan aset tetap ini terutama disebabkan oleh Pembangunan sarana Produksi baik di tambang maupun di pelabuhan dalam rangka mendukung peningkatan kapasitas angkutan batubara oleh PT KAI dan akuisisi PT BSP.

Aset Tidak Lancar Lainnya

Aset tidak lancar lainnya terdiri dari aset pajak tangguhan, biaya pengembangan ditangguhkan, jaminan dan uang muka jangka panjang. Aset tidak lancar lainnya naik 38,59% dari Rp1.574 miliar pada akhir tahun 2013 menjadi Rp2.181 miliar pada tanggal 31 Desember 2014.

Liabilitas

Liabilitas Perseroan pada akhir 2014 adalah sebesar Rp6.141 miliar, naik sebesar Rp2.015 miliar atau 48,86% dibandingkan tahun 2013. Kenaikan ini disebabkan oleh adanya peningkatan yang cukup signifikan pada komponen liabilitas jangka panjang, khususnya liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun.

new investments in joint venture and associated entities to support the Company's future growth and absorption of income from joint venture entities in 2014.

Mining Property

The value of mining properties owned by the Company at the end of fiscal year 2014 decreased by 54,09% compared to the previous year, from Rp130 billion to Rp60 billion.

Fixed Assets

The Company's net fixed assets as of 31 December 2014 amounted to Rp3.988 billion or grew by 42,24% compared with Rp2,803 billion at the end of 2013. This increase was mainly caused by the development of production facilities in the mining and port to increase capacity of coal transportation by PT KAI and acquisition of PT BSP.

Other Non-Current Assets

Other non-current assets consist of deferred tax assets, deferred development expenditure, guarantee and longterm advances. Other non-current assets increased by 38,59% from Rp1.574 billion in 2013 to Rp2.181 billion as of December 31, 2014.

Liabilities

The Company's liabilities at the end of 2014 amounted to Rp6.141 billion, an increase by Rp2.015 billion or 48,86% compared to 2013. The increase is due to a significant increase in long-term liabilities components, in particular long-term liabilities after being deducted with current maturities of the long-term liabilities in one year.

Liabilitas

(dalam jutaan Rupiah)

Liabilities

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Liabilitas Jangka Pendek Short-term Liabilities	3.574.129	58,20	2.260.956	54,80	58,08
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities	2.567.052	41,80	1.864.630	45,20	37,68
Total Liabilitas Total Liabilities	6.141.181	100	4.125.586	100	48,86

Liabilitas Jangka Pendek

Pada akhir 2014, Perseroan mencatat Liabilitas Jangka Pendek sebesar Rp3.574 miliar. Posisi tersebut lebih tinggi 58,08% atau bertambah Rp1.313 miliar dari tahun sebelumnya yang mencapai Rp2.260 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan adanya pinjaman bank jangka pendek yang dilakukan pada tahun 2014.

Short-term Liabilities

At the end of 2014, the Company recorded Current Liabilities amounted to Rp3,018 billion or grew by 58,08% or Rp757 billion from Rp2,260 billion in the preceding year. This increase is mainly due to short-term bank loans obtained by the Company in 2014.

Liabilitas Jangka Pendek

(dalam jutaan Rupiah)

Short-term Liabilities

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Utang Usaha Trade Payables	545.504	15,26	471.879	20,87	15,60
Biaya yang Masih Harus Dibayar Accrued Expenses	1.203.765	33,68	1.082.065	47,86	11,25
Utang Pajak Taxes Payable	64.839	1,81	211.849	9,37	(69,39)
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya Other Short-term Liabilities	1.760.020	49,25	495.163	21,90	255,44
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Short-term Liabilities	3.574.129	100	2.260.956	100	58,08

Dari tabel diatas, komposisi terbesar dari Liabilitas Jangka Pendek adalah Liabilitas Jangka Pendek Lainnya yaitu sebesar 49,25% dari total Liabilitas Jangka Pendek Perseroan. Peningkatan biaya yang masih harus dibayar dan utang usaha disebabkan oleh peningkatan volume produksi dan angkutan batubara selama tahun 2014

From the above table, the largest composition of Short-term Liabilities is others current liabilities amounting to 49.25% of the Company's Short-term Liabilities. The big amount of the costs to be paid is due to the Company's increased production and transportation during 2014.

Liabilitas Jangka Panjang

Posisi Liabilitas Jangka Panjang Perseroan pada 31 Desember 2014 adalah sebesar Rp2.567 miliar. Jumlah tersebut naik 37,67% dibandingkan posisi pada akhir tahun 2013 yang sebesar Rp1.864 miliar. Peningkatan tersebut adalah karena adanya peningkatan ini karena adanya pinjaman jangka panjang Perseroan senilai Rp961 miliar.

Long-Term Liabilities

The Company's Long-Term Liabilities on December 31, 2014 amounted to Rp2.567 miliar. The amount was up 37,67% compared to 2013 which amounted to Rp1.864 billion. The increase was due to an increase in long-term liabilities maturing within one year.

Liabilitas Jangka Panjang

(Dalam jutaan, Rupiah)

Long-term Liabilities

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Penyisihan Manfaat Pensiun dan Kesejahteraan Karyawan <i>Long-term portion of post-employment benefits obligation</i>	1.458.168	56,80	1.630.794	87,46	(10,59)
Penyisihan Beban Pengelolaan Lingkungan Hidup Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun <i>Provision of Environmental Reclamation and Mine Closure</i>	147.131	5,73	233.836	12,54	(37,08)
Pinjaman Bank Jangka Panjang <i>Long-term Bank Borrowings</i>	961.753	37,47	-	-	100
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Long-term Liabilities	2.567.052	100	1.864.630	100	37,67

Penyisihan Manfaat Pensiun dan Kesejahteraan Karyawan masih menjadi kontributor terbesar terhadap jumlah Liabilitas jangka panjang Perseroan. Pada 31 Desember 2014, komponen tersebut tercatat memberi

Post-employment benefits obligation are still the biggest contributor to the Company's total long-term liabilities. On December 31, 2014, these components contributed 56.80% of the Company's long-term liabilities.

kontribusi sebesar 56,80% dari jumlah Liabilitas jangka panjang Perseroan. Penyisihan Manfaat Pensiun dan Kesejahteraan Karyawan pada 31 Desember 2014 adalah Rp1.458 miliar, turun 10,59% dibandingkan posisi pada akhir tahun 2013 yaitu Rp1.630 miliar. Penurunan tersebut dikarenakan adanya koreksi perhitungan oleh aktuarial sesuai laporan hasil perhitungan tahun 2014.

Post-employment benefits obligation in December 31, 2014 amounted to Rp1.458 billion, up 10,59% compared to the position at the end of 2013, amounting to Rp1,630 billion. This decrease is attributable to the correction in calculation by Actuary in accordance with calculation result in 2014.

Ekuitas

Perseroan mencatat Jumlah ekuitas tahun 2014 sebesar Rp8.671 miliar. Kondisi tersebut meningkat 14,82% atau sebesar Rp1.119 miliar dibandingkan tahun 2013 yang mencapai Rp7.551 miliar. Peningkatan tersebut diperoleh dari pencapaian laba selama tahun 2014.

Equity

The Company's Equity in 2014 amounted to Rp8.671 billion, grew by 14,82% or Rp1.119 billion compared to 2013 which reached Rp7,551 billion. The increase was due to unrealized profit gained in 2014.

Ekuitas

Equity

(Dalam jutaan, Rupiah)

(in millions Rupiah)

Uraian Description	2014		2013		Peningkatan/ Penurunan (%) Increment/ Decrement (%)
	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	Jumlah (Rp) Amount	Kontribusi (%) Contribution	
Ekuitas Equity	8.553.611	98,65	7.437.381	98.49	15,01
Kepentingan Non Pengendali Non-Controlling Interests	117.231	1,35	114.188	1.51	2,66
Jumlah Ekuitas Total Equity	8.670.842	100	7.551.569	100	14,82

Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian

Laba Bersih tahun berjalan sebesar Rp2.016 miliar, naik 10,41% atau Rp190 miliar dibandingkan tahun 2013 dan bila dibandingkan dengan target yang dicanangkan pada 2014 naik 0,42%. Peningkatan tersebut disebabkan oleh peningkatan pendapatan selama tahun 2014.

Consolidated Statements of Comprehensive Income

In 2014 the Company recorded Comprehensive Income for the Year at Rp2.016 billion, up 10,41% or Rp190 billion compared to 2013, or 0,42% of the 2014 target. This increase was due to increased sales revenue obtained by the Company during the year 2014.

Perseroan juga mencatat peningkatan Laba Usaha sebesar 7,31% dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu menjadi Rp2.310 miliar atau 1,44% di atas target tahun 2014. Peningkatan Laba Usaha tersebut karena Perseroan berhasil menekan peningkatan beban usaha dibawah pertumbuhan pendapatan.

The Company also recorded an increase in Operating Profit by 7,31% compared to the previous year, which became Rp2.310 billion or 1,44% of the target in 2014. The increase was due to the Company's ability to suppress the growth of cost of revenues below the growth of sales revenue.

Laporan Pendapatan Komprehensif*Income Statements*

(Dalam persen, kecuali dinyatakan lain)

(In percentage, unless stated otherwise)

	2014	2013	2012	2011	2010	
PENJUALAN	13.077.962	11.209.219	11.594.057	10.581.570	7.909.154	SALES
Harga Pokok Penjualan	(9.056.219)	(7.745.646)	(6.505.932)	(5.302.592)	(4.258.988)	<i>Cost of Goods Sold</i>
Laba Kotor	4.021.743	3.463.573	5.088.125	5.278.978	3.650.166	Gross Profit
Beban Usaha	(1.688.385)	(1.606.231)	(1.688.980)	(1.613.949)	(1.346.008)	<i>Operating Expenses</i>
Pendapatan Lainnya, bersih	(23.160)	295.496	194.365	76.030	56.749	<i>Other Income-(Net)</i>
Laba Usaha	2.310.198	2.152.838	3.593.510	3.741.059	2.360.907	<i>Income from Operations</i>
Pendapatan (Biaya) Keuangan	218.946	233.645	323.991	402.864	244.308	<i>Finance Income (Costs)</i>
Bagian Laba/(Rugi) Bersih dari Entitas pengendalian bersama	145.582	74.879	(5.914)	(2.791)	(5.565)	<i>Share in net (loss)/profit of Join Ventures</i>
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	2.674.726	2.461.362	3.911.587	4.141.132	2.599.650	Income Before Income Tax
Beban Pajak Penghasilan (bersih)	(655.512)	(607.081)	(1.002.166)	(1.053.064)	(600.713)	<i>Income Tax Expense -(Net)</i>
Laba tahun berjalan	2.019.214	1.854.281	2.909.421	3.088.068	1.998.937	<i>Income for the Year</i>
Pendapatan (Rugi) Komprehensif Lainnya - Bersih	104.439	497.069	(640.347)	(119)	1.422	<i>Other Comprehensive Income (Loss) - Net</i>
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan	2.123.653	2.351.350	2.269.074	3.087.949	2.000.359	Total Comprehensive Income For The Year
Laba/(Rugi) Bersih yang dapat diatribusikan kepada:						Net Income/(Loss) Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	2.016.171	1.826.144	2.900.113	3.085.837	2.008.891	<i>Owners of the Parent Company</i>
Kepentingan Non-pengendali	3.043	28.137	9.308	2.231	(9.954)	<i>Non-Controlling Interests</i>
LABA BERSIH	2.019.214	1.854.281	2.909.421	3.088.068	1.998.937	NET INCOME
Rata-rata Tertimbang Jumlah Saham Beredar (juta lembar)	2.174	2.220	2.297	2.304	2.304	<i>Weighted Average of Outstanding Shares (in millions of shares)</i>
Laba Bersih Per Saham yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	927	822	1.262	1.339	872	<i>Basic Earnings Per Share Attributable to Owners of the Parent Company</i>

Penjualan

Perseroan berhasil membukukan penjualan sebesar Rp13.078 miliar pada 2014, atau tumbuh sebesar 16,67% dari Rp11.209 miliar pada 2013. Penjualan tersebut berasal dari penjualan batubara domestik

Revenue

The Company managed to record revenue of Rp13,086 billion in 2014, grew by 16,67% from Rp11.209 billion in 2013. Revenue were derived from domestic sales amounting to Rp6.344 billion and export sales amounted

sebesar Rp6.344 miliar dan penjualan batubara ekspor sebesar Rp6.656 miliar. Unit Pertambangan Tanjung Enim masih menjadi pemberi kontribusi terbesar bagi pendapatan Perseroan dengan total Rp11.879 miliar, atau setara dengan 90,83% dari total pendapatan.

to Rp6.656 billion. Mining Unit Tanjung Enim was still the largest contributor to the Company's sales revenue with total sales of Rp11.879 billion, equivalent to 90,83% of total sales revenue of the Company.

Penjualan

(dalam jutaan, Rupiah)

Revenue

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) % Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Penjualan Batubara	12.999.772	11.184.219	1.815.553	16,23	Coal Revenue
Penjualan lainnya	55.439	-	55.439	100	Other Revenue
Penjualan Briket	22.751	25.000	(2.249)	(9)	Briquette
Jumlah Penjualan	13.077.962	11,209,219	1.868.743	16,67	Total Revenue

Beban Pokok Penjualan

Cost of Revenue

Beban Pokok Penjualan

(Dalam jutaan, Rupiah)

Cost of Revenue

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/ (Penurunan) % Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Biaya Produksi	9.171.411	7.879.997	1.291.414	16.39	Production Cost
Nilai Persediaan Awal Tahun	762,257	627,906	134,351	21.40	Inventories Values at Beginning of the Year
Nilai Persediaan Akhir Tahun	(877,449)	(762,257)	(115.192)	15.11	Inventories Value at End of the Year
Harga Pokok Penjualan	9.056.219	7.745.646	1.310.573	16.92	Cost of Goods Sold

Beban pokok penjualan pada akhir tahun 2014 sebesar Rp9.056 miliar atau naik 16,92% dari Rp7.745 miliar pada akhir tahun sebelumnya. Kenaikan ini terjadi karena perjanjian akses power, pendapatan sewa dan peningkatan biaya jasa angkut kereta api yang mengalami peningkatan sebesar 31,39% serta jasa penambangan 30,75% dibandingkan tahun sebelumnya.

Cost of revenue at the end of 2014 amounted to Rp9.056 billion, up 16,92% of Rp7,745 billion at the end of the previous year. This increase was due to excess power agreement, rental incom and an increase in the cost of freight railway by 31.39% and services for mining by 30.75% compared to the previous year.

Laba Bruto**Gross Profit****Laba Bruto**

(Dalam jutaan, Rupiah)

Gross Profit

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) % Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Pendapatan	13.077.962	11,209,219	1.868.743	16,67	Income
Beban Pokok Penjualan	(9.056.219)	(7,745,646)	(1.310.573)	16,92	Cost of Revenue
Jumlah Laba Bruto	4.021.743	3,463,573	558.170	16,12	Total Gross Profit

Dari kegiatan operasionalnya, Perseroan mencatat laba bruto sebesar Rp4.022 miliar di tahun 2014, tumbuh sebesar 16,12% dari tahun 2013 sebesar Rp3.463 miliar. Marjin laba bruto pada tahun 2014 adalah 30,75%, sedikit lebih rendah dibandingkan marjin laba bruto tahun 2013 yang sebesar 30,90%. Penyumbang utama peningkatan terhadap Laba Bruto Perseroan adalah segmen batubara yang mengalami peningkatan penjualan cukup signifikan.

From its operations, the Company recorded a gross profit of Rp4.022 billion in 2014, grew by 16,12% from the year 2013 amounting to Rp3,463 billion. Gross profit margin was 30,75% in 2014, slightly lower than the gross profit margin in 2013 which amounted to 30,90%. The main contributor to the Gross Profit of the Company is the coal segment which experienced significant increase in sales.

Beban Usaha**Operating Expense****Beban Usaha**

(Dalam jutaan, Rupiah)

Operating Expenses

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) % Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Beban umum dan administrasi	951.759	998.360	(46.601)	(4,67)	Beban umum dan administrasi
Beban penjualan dan pemasaran	736.626	607.871	128.755	21,18	Beban penjualan dan pemasaran
Total beban usaha	1.688.385	1.606.231	82.154	5,11%	Total beban usaha

Realisasi beban usaha tahun 2014 meningkat sebesar Rp82 miliar dari Rp1.606 miliar pada tahun 2013 menjadi Rp1.688 miliar pada tahun 2014. Beban usaha terdiri dari beban umum dan administrasi sebesar Rp952 miliar dan beban penjualan sebesar Rp737 miliar. Dibandingkan dengan jumlah penjualan dan pendapatan konsolidasian, beban usaha pada tahun 2014 adalah sebesar 12,91%

Realization of operating expenses in 2014 increased by Rp82 billion from Rp1.606billion in 2013 to Rp1.688 billion in 2014. Operating expenses consist of three main components, namely general and administrative expenses amounting to Rp952 billion, sales expense amounting to Rp737 billion. Compared with the total consolidated sales and revenue, operating expenses

dari penjualan, sementara pada tahun 2013 beban usaha adalah sebesar 14,33% dari penjualan.

Pada tahun 2014, Perseroan berhasil menekan beban umum dan administrasi dengan melakukan efisiensi di berbagai bidang namun tetap mengedepankan peningkatan kesejahteraan karyawan. Sepanjang tahun 2014, beban umum dan administrasi mengalami penurunan sebesar 4,67%, dari Rp998 miliar di tahun 2013 menjadi Rp951 miliar di tahun 2014.

in 2014 amounted to 12,91% of sales, while operating expenses in 2013 amounted to 14.33% of sales and revenue.

In 2014, the Company successfully reduced general and administrative expenses by improving efficiency in various fields with due regard to improvement of the employee welfare. Throughout 2014, general and administrative expenses decreased by 4,67% from Rp998 billion in 2013 to Rp951 billion in 2014.

Beban/ Pendapatan Setelah Laba Usaha

Other Income/Expenses

Beban/ Pendapatan Setelah Laba Usaha

(Dalam jutaan, Rupiah)

Other Income/Expenses

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Pendapatan diluar usaha	482.246	378.527	103.319	27,37	Non-Operating income
Beban diluar usaha	(194.408)	(177.419)	(371.827)	(209,57)	Non-operating expenses
Total pendapatan / beban usaha	287.838	556.046	(268.208)	(48,23)	Total Operating Expenses

Pendapatan Diluar Usaha terdiri atas pendapatan bunga deposito, perjanjian eksese power, pendapatan sewa serta serap laba/rugi entitas anak. Sedangkan beban diluar usaha terdiri atas biaya bunga, provisi, kerugian(laba) selisih kurs, pada akhir tahun 2014 total pendapatan lainnya mengalami penurunan 4,23 % menjadi Rp288 miliar dari tahun 2013 sebesar Rp.556 miliar pada akhir 2014 total pendapatan lainnya mengalami penurunan sebesar 27,37% menjadi Rp82 miliar dari tahun 2013 sebesar Rp556 miliar. Penurunan tersebut disebabkan pada tahun 2014 ada beban selisih kurs sebesar Rp45 miliar, sedangkan tahun 2013 memperoleh laba dari selisih kurs sebesar Rp264 miliar.

Other income consists of time deposit interest income, as well as the absorption of the profit / loss of subsidiaries. At the end of 2014, other income increased by 31,29% to Rp288 billion from Rp556 billion as of December 31, 2013. This was mainly due to loss due to foreign exchange differences in 2014 amounting Rp45 billion, while on the contrary the foreign exchange differences generating profit of Rp264 billion in 2013.

Laba Usaha**Operating Profit****Laba Usaha**

(Dalam jutaan, Rupiah)

Operating Profit

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Penjualan	13.077.962	11.209.219	1.868.743	16,67	Sales
Biaya Pokok Produksi	9.056.219	7.745.646	1.310.573	16,92	Cost of sales
Pendapatan/Beban Lainnya	(23.160)	295.496	(318.656)	(107,84)	Other Income/expenses
Beban Usaha	1.688.385	1.606.231	82.154	5,11	Operating expense
Laba Usaha	2.310.198	2.152.838	157.359	7,31	Operating profit

Perseroan berhasil membukukan peningkatan Laba Usaha sebesar 7,31%, dari Rp2.152 miliar pada akhir tahun 2013, menjadi to Rp2.310 miliar pada 31 Desember 2014. Peningkatan Laba Usaha tersebut didorong oleh peningkatan penjualan sebesar 16,67% dibandingkan tahun sebelumnya.

The Company recorded a 7,31% increase in Income from Operations from Rp2,152 billion by the end of 2013 to Rp2.310 billion at December 31, 2014. The increase in Income from Operations was driven by a 16,67% increase in sales compared to the previous year.

Beban Pajak**Tax Expenses****Beban Pajak**

(Dalam jutaan, Rupiah)

Tax Expenses

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Beban Pajak Penghasilan Final	53.529	47.974	5.555	11,58	Income tax expenses final
Beban Pajak Penghasilan - Non Final	601.983	559.107	42.876	7,67	Income tax expenses non-final
Beban Pajak	655.512	607.081	48.431	7,98	Tax expenses

Dibandingkan tahun 2013, beban pajak penghasilan yang dibayarkan Perseroan mengalami peningkatan sebesar 7,98%, yaitu dari Rp607 miliar pada akhir tahun 2013 menjadi Rp656 miliar pada tahun 2014.

Compared to 2013, income tax expense paid by the Company increased by 7,98% from Rp607 billion at the end of 2013 to Rp633 billion in 2014.

Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Profit (Loss) for the year

Laba (Rugi) Tahun Berjalan

(Dalam jutaan, Rupiah)

Profit (Loss) for the year

(in millions of Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Laba sebelum pajak penghasilan	2.674.726	2.461.362	213.364	8,67	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	(655.512)	(607.081)	(48.431)	7,98	Income tax expenses
Laba (rugi) tahun berjalan	2.019.214	1.854.281	164.933	8,89	Profit (loss) for the year
Laba yang dapat diatribusikan kepada :					Profit attributable to:
- Pemilik entitas induk	2.016.171	1.826.144	190.027	10,41	-Owners of the parent company
- Kepentingan non pengendali	3.043	28.137	(25.094)	(89,19)	- Non-controlling interests
Total Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.019.214	1.854.281	164.933	8,89	Total Profit (Loss) for the year

Seiring dengan meningkatnya Laba Usaha, Laba Tahun Berjalan tahun 2014 mengalami peningkatan sebesar 8,89% dibandingkan tahun sebelumnya. Laba (Rugi) Tahun Berjalan tahun 2014 tercatat sebesar Rp2.019 miliar, sedangkan tahun sebelumnya hanya Rp1.854 miliar.

Along with the increase in Operating Profit, Net Income For The Year 2014 also grew by 8,89% compared to the preceding year. Profit (Loss) For The Year 2014 amounted to Rp2.019 billion, up from the previous year which only Rp1.854 billion.

Dari laba tahun berjalan senilai Rp2.019 miliar tersebut, yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp2.016 miliar, sedangkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.826 miliar.

Profit for the year attributable to owner of parent company increase from Rp2,016 billion in the previous year up to Rp2,016 billion this year, up from the previous year which only Rp1.826 billion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

Laporan Arus Kas Konsolidasian

(Dalam jutaan, Rupiah)

Consolidated Statement of Cash Flows

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/ (Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	1.976.117	2.051.330	(75.213)	(3,67)	Net Cash Received from (Used for) Operating Activities
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(2.035.306)	(1.324.238)	(711.068)	53,70	Net Cash Received from (Used for) Investing Activities
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	736.899	(3.303.540)	4.040.439	(122,31)	/Net Cash Received from (Used for) Financing Activities

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2014 sebesar Rp1.976 miliar turun sebesar 3,67% dibandingkan dengan kegiatan operasi tahun 2013 sebesar Rp2.051 miliar. Penurunan kas bersih dari aktivitas operasi tersebut dikarenakan meningkatnya pembayaran kepada pemasok dan pegawai sebesar 22,4%.

Cash Flows from Operating Activities

On December 31, 2014, the Company recorded net cash from operating activities amounted to Rp1.976 billion, a decrease by 3.67% compared to net cash from operating activities in 2013 amounted to Rp2,051 billion. The decrease was due to the increase in payment to suppliers and employees amounted to 22,4%.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

(Dalam jutaan, Rupiah)

Cash Flows from Operating Activities

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Penerimaan dari pelanggan	13.085.882	11.325.083	1.760.799	15,55	Cash Receipts from Customers
Penerimaan operasional lainnya	28.103	98.061	(69.958)	(71,34)	Cash Receipts from other Operations
Pembayaran royalty	(765.418)	(644.518)	(120.900)	18,76	Payments of Royalties
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan	(9.607.277)	(7.848.782)	(1.758.495)	22,40	Pembayaran kepada pemasok dan karyawan
Kas bersih yang diterima dan operasi	2.741.290	2.929.844	(188.555)	(6,44)	Kas bersih yang diterima dan operasi

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

(Dalam jutaan, Rupiah)

Cash Flows from Operating Activities

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Pembayaran pajak	(996.743)	(1.112.159)	115.416	(10,38)	Payment for taxes
Pembayaran bunga	(36.077)	(6.225)	(29.852)	479,55	Interests Paid
Penerimaan bunga	267.647	239.870	27.777	11,58	Interest Receipts
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	1.976.117	2.051.330	(75.213)	(3,67)	Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2014 sebesar Rp2.035 miliar meningkat 53,7% atau Rp711 miliar dibandingkan dengan tahun 2013 yang mencapai Rp1.324 miliar. Peningkatan tersebut terutama disebabkan pembelian (akuisisi) entitas anak sebesar Rp861 miliar pada tahun 2014.

Cash Flows from Investing Activities

Net cash used in investing activities for the year 2014 amounted to Rp2.035 billion, an increase by 53,7% compared to 2013, which amounted to Rp1.324 billion. This increase was because mainly affected by the purchasing (acquisition) of subsidiaries amounted to Rp861 billion in 2014.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

(Dalam jutaan, Rupiah)

Cash Flows from Investing Activities

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/ (Penurunan) % Increment/Decrement (%)		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Perolehan aset tetap	(724.262)	(1.115.074)	390.812	(35,05)	Purchases of fixed assets
Perolehan aset keuangan yang tersedia untuk dijual	(285.207)	(130.000)	(155.207)	119,39	Purchases of available-for-sale financial assets
Pelepasan aset keuangan tersedia untuk dijual	87.455	213.712	(126.257)	(59,08)	Disposal of available-for-sale financial assets
Perolehan beban pengembangan	(51.576)	(126.975)	75.399	(59,38)	Receipts from development expenditure
Investasi entitas anak pengendalian bersama	(162.437)	0	(162.437)	-	Investment in joint ventures
Pembelian entitas anak setelah dikurangi kas yang dikeluarkan	(844.595)	0	(844.595)	-	Purchase of subsidiary, net of cash acquired
Transfer ke kas yang dibatasi penggunaannya	(54.684)	(165.901)	111.217	67,04	Placement of performance bonds
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(2.035.306)	(1.324.238)	(711.068)	53,70	Net Cash used for investing activities

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp737 miliar naik sangat signifikan dibandingkan dengan tahun lalu yang menggunakan kas sebesar Rp3.304 miliar. Peningkatan perolehan dari aktivitas tersebut dikarenakan perseroan memperoleh pinjaman sebesar Rp2.044 miliar berupa pinjaman jangka pendek dan jangka panjang dalam rangka mendukung pengembangan Perseroan.

Cash Flows from Financing Activities

Net cash flows provided by financing activities on December 31, 2014 amounted to Rp737 billion. Compared with the end of 2013, it increased significantly as at the end of 2013 the net cash flows provided by financing activities amounted to only Rp3.304 billion. This increase was due to Company's short-term and long-term bank borrowings amounted to Rp2.044 billion aimed for Company's development.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

(Dalam jutaan, Rupiah)

Cash Flows from Financing Activities

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Peningkatan/(Penurunan) %		Description
	Jumlah (Rp) Amount	Jumlah (Rp) Amount	(Rp)	%	
Pembayaran dividen kepada kepentingan non-pengendali	(6.736)	(5.533)	(1.203)	21,74	Payment of dividends to non-controlling interests
Pembayaran dividen ke pemegang saham	(1.004.381)	(1.595.063)	590.682	(37,03)	Payment of dividends to owner of the parent company
Pembelian saham yang diperoleh kembali	-	(1.709.887)	1.709.887	-	Purchase of treasury shares
Pembayaran pinjaman bank	(294.082)	(34.175)	(259.907)	760,52	Payments of bank borrowings
Penerimaan pinjaman bank	2.043.504	67.480	1.976.024	2.928,31	Proceeds from bank borrowings
Pemberian pinjaman entitas anak	(1.406)	(26.362)	24.956	(94,67)	Loan to joint venture
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	736.899	(3.303.540)	4.040.439	(122,31)	Net cash flows used for financing activities

Kemampuan Membayar Utang Dan Kolektabilitas Piutang**Ability to Repay Debt and Collectability of Account Receivables****Tingkat Likuiditas**

Kemampuan membayar Utang Jangka Pendek dicerminkan dengan Rasio Likuiditas. Tingkat likuiditas dilihat dari Rasio Lancar (*Current Ratio*) dan Rasio Kas (*Cash Ratio*).

Solvency

The Company's ability to pay short-term liabilities is affected by the level of its liquidity. Level of liquidity (solvency) is generated from Current Ration and Cash Ratio.

Rasio Likuiditas

Liquidity

Rasio Likuiditas

(Dalam jutaan, Rupiah)

Liquidity

(in millions Rupiah)

Uraian	2014	2013	Description
Kas dan Setara Kas	4.039.267	3,343,905	Cash and Cash Equivalents
Aset Lancar	7.416.805	6,479,783	Current Assets
Liabilitas Jangka Pendek	3.574.129	2,260,956	Short-term Liabilities
Rasio (%)			Ratio (%)
Rasio Lancar	208	287	Current Ratio
Rasio Kas	113	148	Cash Ratio

Dari rasio-rasio Tingkat likuiditas, walau cenderung mengalami penurunan, namun tingkat likuiditas Perseroan pada tahun 2014 relatif stabil dengan tahun sebelumnya. Rasio lancar sedikit mengalami penurunan dari 287% di tahun 2013 menjadi 208% di tahun 2014, sedangkan Rasio Kas sedikit terkoreksi dari 148% menjadi 113%.

The Company's liquidity ratios have a tendency to decline, but were relatively stable in 2014 compared to the previous year. The current ratio slightly decreased from 287% in 2013 to 208% in 2014, while Cash Ratio was slightly corrected from 148% to 113%.

Kolektibilitas Piutang

Kolektibilitas piutang dipengaruhi oleh kemampuan Perseroan dalam menagih piutangnya. Pada akhir tahun 2014, collection period memperlihatkan peningkatan menjadi 40 hari dibandingkan lama periode penagihan piutang di 2013 yang mencapai 46 hari.

Collectability of Account Receivables

Collectability of account receivables is influenced by the Company's ability to collect its account receivables. At the end of 2014, the collection period showed a longer period to 40 days compared with 46 days in 2013.

Kolektibilitas Piutang

Collectability of Account Receivables

Uraian	2014	2013	Description
Piutang Usaha-bersih (juta rupiah)	1.439.401	1.427.572	Net Trade Receivables (in million rupiah)
Penjualan (juta rupiah)	13.077.962	11.209.219	Revenue (million rupiah)
Kolektabilitas Piutang (hari)	40	46	Collectability of Account Receivables (days)

Struktur Modal

Struktur Modal Perseroan per 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut :

Struktur Modal**Capital Structure**

Uraian	2014	2013	Description
Liabilitas Jangka Pendek (juta rupiah)	3.574.129	2.260.956	Short-term Liabilities (in million rupiah)
Liabilitas Jangka Panjang (juta rupiah)	2.567.052	1.864.630	Long-term Liabilities (in million rupiah)
Total Liabilitas (juta rupiah)	6.141.181	4.125.586	Total Liabilities (in million rupiah)
Total Ekuitas (juta rupiah)	8.670.842	7.551.569	Total Equity (in million rupiah)
Rasio Liabilitas Jangka Pendek Terhadap Ekuitas (%)	41	30	Short-term Liabilities Ratio current equity (%)
Rasio Liabilitas Jangka Panjang Terhadap Ekuitas (%)	30	25	Long-term Liabilities Ratio current equity (%)
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas (%)	71	55	Liabilities Ratio current Equity (%)

Capital Structure

The Company's Capital Structure per December 31, 2014 is as follows:

Kebijakan Struktur Modal

Kebijakan struktur permodalan Perseroan, tujuan dan langkah yang dapat ditempuh adalah sebagai berikut:

- Menetapkan target struktur modal yang optimal.
 - Penggunaan proporsi utang yang lebih besar (dari ekuitas) dapat dilakukan bila risiko usaha lebih kecil.
 - Dilakukan dengan mempertimbangkan pengaruh perubahan komposisi utang yang berdampak pada harga saham.
- Struktur modal senantiasa mempertimbangkan keseimbangan antara risiko keuangan dan tingkat pengembalian dalam upaya meningkatkan nilai perusahaan.
 - Dilakukan dengan memperhitungkan penggunaan utang yang menimbulkan liabilitas keuangan (tingkat bunga) dan mempengaruhi kondisi likuiditas perusahaan.
 - Mengoptimalkan rentabilitas ekonomi dan rentabilitas modal sendiri yang menghasilkan peningkatan laba per saham.

Capital Structure Policy

The Company's capital structure policy, objectives and steps that can be taken are as follows:

- Set a target of an optimal capital structure.
 - The use of a greater proportion of debt (of equity) can be done if the business risk is smaller.
 - Executed by considering the effect of changes in the composition of account payables that have an impact on share prices.
- Capital Structure always considers the balance between financial risk and rate of return in order to increase the value of the company.
 - Conducted by taking into account of the use of debts resulting in financial liabilities (interest rate) and affecting the liquidity of the company.
 - Optimizing economic rentability and the rentability of its equity resulting in an increase in earnings per share.

- c. Struktur modal ditinjau dengan melakukan evaluasi hubungan antara financial leverage, nilai perusahaan dan biaya modal.
- d. Struktur modal diupayakan optimal dengan mengatur kombinasi utang dan modal sendiri (ekuitas) yang dapat memaksimalkan nilai Perseroan.
- e. Kombinasi struktur modal ditetapkan setelah melakukan analisa sensitivitas dengan berbagai variasi asumsi inti yang paling mungkin dihadapi oleh Perseroan.

- c. The capital structure is reviewed by evaluating the relationship between financial leverage, the Company's value and capital expense.
- d. An Optimal capital structure is sought by arranging a combination of debt and equity that maximizes the Company's value.
- e. The combination of capital structure is determined after performing a sensitivity analysis with a variety of core assumptions that are most likely to be faced by the Company.

Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2014 Perseroan tidak memiliki ikatan investasi barang modal yang bersifat material dengan pihak mana pun.

Material Commitments for Capital Investments

During year of 2014, the Company did not have material commitments for capital investments with any parties.

Belanja Modal

Sepanjang tahun 2014 Perseroan telah melakukan investasi pengembangan (belanja modal) sebesar Rp 1.033 miliar. Pengeluaran tersebut dalam rangka peningkatan sarana produksi, sarana pelabuhan dan pendirian anak perusahaan.

Capital Expenditure

In 2014, the Company has executed investment development (capital expenditure) amounted to Rp1.033 billion. This expenditure was intended to improve production and port facilities as well as the establishment of new subsidiaries.

Perbandingan Target 2014 dan Realisasi 2014

Selama tahun 2014, pencapaian kinerja operasi Perseroan di bawah target, terutama untuk Produksi dan Pembelian batubara adalah sebesar 94,76%. Begitu juga untuk Penjualan batubara hanya mencapai 94,55%. Sedangkan untuk kinerja keuangan, pencapaiannya diatas target yang telah dicanangkan.

Comparison of 2014 Target and Realization

In 2014, the Company's operating performance are below the set target, especially in coal production and purchasing which reached only 94.76% of target. Coal sales and revenue is also below the set target, reached only 94.55%. However financial performance was above the set target.

Perbandingan Target dan Realisasi 2014

Comparison of 2014 Target and Realization

Keterangan	Realisasi 2014 2014 Realization	Target 2014 2014 Target	Pencapaian % Achievement %	Remarks
Produksi dan Pembelian Batubara (ton)	18.177.620	19.181.909	94,76	Coal Production and Purchasing (tons)
Penjualan (ton)	18.008.550	19.046.937	94,55	Sales (tons)
Laba Usaha (juta rupiah)	2.310	2.277	101,45	Operating Profit (million rupiah)
Laba Bersih (juta rupiah)	2.016	2.007	100,45	Net Profit (million rupiah)
Jumlah Aset (juta rupiah)	14.812	12.905	114,78	Total Assets (million rupiah)
Jumlah Liabilitas (juta rupiah)	6.141	4.366	140,66	Total Liabilities (million rupiah)

Perbandingan Target dan Realisasi 2014**Comparison of 2014 Target and Realization**

Keterangan	Realisasi 2014 2014 Realization	Target 2014 2014 Target	Pencapaian % Achievement %	Remarks
Jumlah Ekuitas (juta rupiah)	8.671	8.539	101,55	Total Equity (million rupiah)

Walaupun pada tahun 2015 harga batubara cenderung masih mengalami penurunan, namun Perseroan tetap menargetkan pertumbuhan volume penjualan, produksi, dan pembelian batubara meningkat diatas 15% dari tahun 2013.

Although most likely in 2015 the coal price will continue to decline, the Company still set 15% growth target of coal sales volume, production, and purchasing.

Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Pada tanggal 28 Januari 2015, Perseroan melalui PT Bukit Multi Investama (BMI), entitas anak Perseroan, mengakuisisi kepemilikan saham atas PT Satria Bahana Sarana (SBS).

Material Information after the Dates of Auditor's Report

On January 28, 2015, the Company through PT Bukit Multi Investama (BMI), one of Company's subsidiary, acquired shares of PT Satria Bahana Sarana (SBS).

BMI melakukan pembayaran setoran modal sebesar Rp48 miliar untuk memperoleh kepemilikan 95% atas saham SBS.

BMI made payment for paid-in capital amounted to Rp48 billion to obtain 95% ownership of SBS' shares.

Kebijakan Dividen

Perseroan menetapkan kebijakan penggunaan laba bersih hasil operasional selama satu tahun buku dan membayar dividen secara tunai atas laba bersih setelah memperhatikan tingkat laba yang diperoleh, jumlah cadangan yang harus disisihkan dan rencana pengembangan usaha. Pada tahun 2013, *dividend Pay-Out Ratio* ditetapkan sebesar 55% dari laba tahun buku 2013, yaitu sebesar Rp 1.004.380 juta atau Rp 462.97 per saham.

Dividend Policy

The Company applies policy regarding the use of net operating profit for the fiscal year and dividend payment in cash based on consideration of profit obtained, amount of reserves that should be kept, and business development plan. In 2013, dividend pay-out ratio was 55% of profit for 2013 fiscal year, equals with Rp1.004.380 millions or Rp462.97 per shares.

Kebijakan Dividen**Dividend Policy**

Uraian	2014	2013	Description
Laba Bersih (juta rupiah)	1.826.114	2.900.113	Net Profit (million rupiah)
Jumlah Dividen (juta rupiah)	1.004.380	1.595.063	Total Dividend (million rupiah)
Rasio Dividen (%)	55	55	Dividend Ratio (%)
Dividen Per Saham (rupiah)	462.97	720	Dividend per Shares (rupiah)

Program Kepemilikan Saham Bagi Karyawan dan Manajemen

Selama tahun 2014 Perseroan tidak melakukan program ESOP/MSOP.

Stock Ownership Program for Employee and Management (ESOP and MSOP)

In 2014, the Company did not execute ESOP/MSOP Program

Penggunaan Dana Penawaran Umum

Pada tahun 2014 Perseroan tidak melakukan penawaran saham dan obligasi di bursa, sehingga tidak ada dana hasil penawaran umum di dalam Ekuitas.

The Use of Public Offering Fund

During year of 2014, the Company did not execute stock and obligation public offering, thus there are no fund resulting from the public offering in Company's Equity.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2014 tidak ada transaksi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal.

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition or Capital/Account Payables Restructuring

In 2014, there are no material transaction regarding investment, expansion, divestment, merger, acquisition or account payable/capital restructuring.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi

Sepanjang tahun 2014 tidak ada transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

Material Transaction Information which Contains Conflict of Interest and/or Transaction with Affiliated Parties.

During 2014, there are no material transaction which contains conflict of interest.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perusahaan

Sepanjang tahun 2014 tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Changes in Regulation that Have Significant Impact upon the Company

in 2014, there are no changes in Regulation that have significant impact upon the company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perusahaan Pada Tahun Buku Terakhir

Sepanjang tahun 2014, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang diterapkan Perseroan.

Changes in Accounting Policy Set by the Company in the Last Fiscal Year

Throughout year of 2014, there are no changes in Company's accounting policy.

A woman with dark hair, wearing a blue top and a patterned jacket, holds a black tablet. A man in a light blue shirt and dark trousers stands next to her, looking at the tablet. They are in a hallway with dark wood-paneled walls and framed pictures. The scene is lit with warm, indoor lighting.

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance



Praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik menjadi landasan bagi Perseroan untuk menghadapi berbagai kondisi iklim dunia usaha dan untuk mencapai pertumbuhan usaha yang berkelanjutan. Karena itu Perseroan terus berupaya untuk menyempurnakan struktur, mekanisme dan implementasi praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Good Corporate Governance (GCG) Implementation has been the Company's foundation in weathering various business climates and achieving its sustainable business growth. For that reason, the Company strives to enhance its GCG structure, mechanism and practice.



Pernyataan Tata Kelola

PTBA sangat menyadari, untuk mencapai visi dan misinya, serta untuk mempertahankan keberlangsungan pertumbuhan Perseroan tidak hanya terletak pada kemampuan Perseroan untuk memberikan produk dan jasa yang prima tetapi juga pada reputasi bisnis yang terus dikembangkan Perseroan. Untuk menjaga reputasi bisnis tersebut, Perseroan senantiasa menjaga dan menjunjung tinggi nilai-nilai integritas serta menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*-GCG) yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi serta Kewajaran dan Kesenjangan sebagai landasan utama dalam setiap kegiatan usahanya.

Praktik tata kelola sesuai kebijakan dan peraturan perundang-undangan telah melekat dalam sikap, perilaku, pola pikir, dan cara kerja setiap pegawai yang tercermin

GCG Statement

PTBA realizes that the achievement of its visions and missions as well as the Company's sustainable growth rely not only on the Company's ability to provide excellent products and services, but also on the business reputation the Company ceaselessly strives to promote. To maintain its business reputation, the Company sustains and upholds integrity values as well as adheres to the principles of Good Corporate Governance (GCG), namely: Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness as the foundation for all business activities of the Company.

GCG practices based on the prevailing policy, laws and regulations, are already embedded in the attitude, behavior, mindset, and way of working of all the Company's employees,

dalam tata nilai perusahaan yaitu visioner, integritas, inovatif, profesional dan sadar biaya dan lingkungan.

Pelaksanaan GCG merupakan elemen yang fundamental bagi Perseroan. Tidak hanya berperan menjaga kelangsungan usaha, GCG juga mendorong keberhasilan pencapaian rencana bisnis, dan meningkatkan nilai kompetitif Perseroan.

Prinsip-prinsip GCG memastikan bahwa kegiatan usaha senantiasa berjalan di dalam koridor yang telah ditentukan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, etika bisnis, dan *best practices*. Lebih luas lagi, GCG dapat mendukung terwujudnya perkembangan usaha yang sehat dan berkualitas.

Dasar Penerapan GCG

Dalam penerapan GCG, Perseroan mengacu pada peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2003 tanggal 19 Juni 2003 tentang Badan Usaha Milik Negara.
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
3. Keputusan Menteri BUMN Nomor: 117/M-MBU/2002 tanggal 31 Juli 2002 yang diperbaharui dengan Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/2011 tanggal 1 Agustus 2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN sebagaimana diubah terakhir melalui Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-09/MBU/2012 tentang Perubahan atas Peraturan menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN,
4. Surat Sekretaris Kementerian BUMN No S-168/MBU/2008 tanggal 27 Juni 2008 tentang Indikator/ Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang diperbaharui dengan Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012.

as reflected in the Company's corporate values, namely: visionary, integrity, innovative, professional, as well as cost and environmentally conscious.

GCG implementation is a fundamental element for the Company, which serves not only to maintain the Company's going concern, but also to encourage successful achievement of the Company's business plan and increase the Company's competitive value.

GCG principles ensure that the Company's business activities are always conducted in the corridor established based on the governing laws and regulations, business ethics, and best practices. In a broader sense, GCG supports the realization of sound and quality business development.

Legal Basis for GCG Implementation

In the implementation of GCG, the Company refers to the following laws and regulations:

1. Law No. 19 Year 2003 dated June 19, 2003 concerning State-Owned Enterprises.
2. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
3. The Minister of SOEs Decree No. 117/M-MBU/2002 dated July 31, 2002, which was amended with the Minister of SOEs Regulation No. PER-01/MBU/2011 dated August 1, 2011 concerning Implementation of Good Corporate Governance in SOEs as amended with the Minister of SOEs Regulation No. PER-09/MBU/2012 concerning Amendments to the Minister of SOEs Regulation No. PER-01/MBU/2011 concerning GCG Implementation in SOEs.
4. The Secretary to the Ministry of SOEs Letter No. S-168/MBU/2008 dated June 27, 2008 concerning Indicators/Parameters of the Assessment and Evaluation of Good Corporate Governance Implementation, which was amended with the Secretary to the Ministry of SOEs Decree No. SK 16/S.MBU/2012.

5. Pedoman Umum Good Corporate Governance yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance.

Tujuan Penerapan GCG

Penerapan praktik terbaik GCG diyakini dapat mendukung tercapainya tujuan Perseroan baik dalam hal pertumbuhan usaha, profitabilitas, dan keberlangsungan usaha jangka panjang. Oleh karena itu, Perseroan bertekad meningkatkan kualitas penerapan praktek terbaik GCG dan mendorong seluruh jajaran pelaksana mendukung dan mengimplementasikan tatanan aturan dalam penerapan praktek terbaik GCG demi tercapainya tujuan-tujuan sebagai berikut:

- Mengendalikan dan mengarahkan hubungan antara Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, pegawai, pelanggan, mitra kerja, serta masyarakat dan lingkungan.
- Mendorong dan mendukung pengembangan Perseroan.
- Mengelola sumber daya secara lebih amanah.
- Mengelola risiko secara lebih baik.
- Meningkatkan pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan.
- Mencegah terjadinya penyimpangan dalam pengelolaan Perseroan.
- Memperbaiki budaya kerja Perseroan.
- Meningkatkan citra Perseroan menjadi semakin baik.

Untuk mencapai tujuan tersebut, Perseroan berupaya menerapkan prinsip-prinsip dasar tata kelola yang baik, mencakup asas transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi dan kewajaran secara konsekuen di setiap kegiatan operasionalnya.

Penerapan Prinsip Transparansi

Perseroan menjamin pengungkapan informasi material dan relevan mengenai kinerja, kondisi keuangan dan informasi lainnya secara jelas, memadai, akurat, dapat diperbandingkan, tepat waktu serta mudah diakses oleh pemangku kepentingan sesuai dengan haknya. Prinsip keterbukaan ini tidak mengurangi kewajiban untuk

5. Indonesia's Code of Good Corporate Governance issued by the National Committee of Governance Policies.

Objectives of GCG Implementation

It is believed that implementation of GCG best practices will support the achievement of the Company's goals in terms of business growth, profitability and long-term business continuity. Therefore, the Company is committed to enhance the quality of GCG best practices implementation and encourage all executing levels in the Company to support and implement the guidelines of GCG best practices implementation in order to achieve the following objectives:

- To control and direct the relations amongst the Company's Shareholders, Board of Commissioner, Board of Directors, employees, customers, partners, as well as the public and environment.
- To encourage and support the Company's development.
- To manage resources more responsibly.
- To manage risks better.
- To enhance accountability to stakeholders.
- To prevent irregularities in management of the Company.
- To improve the Company's work culture.
- To promote the Company's good image.

To achieve the above objectives, the Company seeks to apply the GCG principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness consequently in all operational activities of the Company.

Implementation of Transparency

The Company assures that all material and relevant information on its performance, financial condition and other issues will be disclosed in a clear, adequate, accurate, comparable and timely manner, and accessible by the stakeholders according to their respective rights. This transparency principle shall not waive the obligation to protect all confidential information concerning the

melindungi informasi rahasia mengenai Perseroan dan pelanggan serta mitra kerja sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan memberi kewenangan kepada Sekretaris Perusahaan untuk menjalankan tugas dan peranannya menerapkan asas transparansi. Informasi mengenai Laporan Keuangan, Laporan Kinerja Triwulanan dan Tahunan dan rencana pengembangan Perseroan yang material dapat diakses oleh pemangku kepentingan, investor dan masyarakat melalui website Perseroan www.ptba.co.id.

Penerapan Prinsip Akuntabilitas

Perseroan menjamin kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban setiap level jajaran Perseroan yang memungkinkan pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif. Akuntabilitas merujuk kepada kewajiban seseorang atau organ kerja Perseroan yang berkaitan dengan pelaksanaan wewenang yang dimilikinya dan/atau pelaksanaan tanggung jawab yang dibebankan oleh Perseroan kepadanya. Perseroan memperkenalkan 3 (tiga) tingkatan akuntabilitas kepada jajarannya, yakni:

- Akuntabilitas Individu, yang melekat kepada hubungan antara pimpinan dengan bawahan dan berlaku kepada kedua belah pihak. Diantaranya adalah pelaksanaan penilaian prestasi kerja pegawai yang dilaksanakan setiap semester.
- Akuntabilitas Kelompok, yang melekat kepada kelompok yang harus ditanggung bersama atas kondisi dan kinerja yang tercapai. Diantaranya adalah pelaksanaan sistem manajemen kinerja *Balance Scorecard* di Perseroan, terdapat pengukuran kinerja (KPI) satuan kerja yang dilakukan pengukuran per triwulan dan tahunan.
- Akuntabilitas Korporat, yang melekat kepada Perseroan secara menyeluruh dalam menjalankan aktivitas bisnisnya sesuai Anggaran Dasar. Diantaranya adalah pelaksanaan sistem manajemen kinerja *Balance Scorecard* di Perseroan dan pengukuran kinerja (KPI) untuk kinerja Korporat yang dilakukan per triwulan dan tahunan.

Company as well as its customers and business partners in accordance with the prevailing laws and regulations. The Company confers an authorization to the Corporate Secretary to perform his/her duties concerning the implementation of transparency principle. Material Information contained in the Company's Audited Financial Statements, Quarterly Reports and Annual Reports, and concerning the Company's development plans, is available to be accessed by the stakeholders, investors and public on the Company's website www.ptba.co.id.

Implementation of Accountability

The Company assures the clarity of function, implementation and accountability of each level in the Company's organization to enable an effective management of the Company. Accountability refers to the obligation assumed by the individuals and working organs of the Company in respect of the implementation of their respective authority and/or responsibility assigned by the Company. The Company introduces 3 (three) levels of accountability to its employees, namely:

- Individual Accountability, which is attached to the relations between the superiors and their subordinates and applied to both parties. This includes implementation of employee performance evaluation that is conducted every semester.
- Group Accountability, which is attached to a group, where the accountability for the achieved condition and performance should be assumed by the group in a collective manner. This includes implementation of Balanced Scorecard performance management system in the Company, which also covers Key Performance Indicators (KPI) of each work unit conducted on quarterly and annual basis.
- Corporate Accountability, which is attached to the Company as a whole in the performance of its business activities pursuant to the Articles of Association. This includes implementation of Balanced Scorecard performance management system in the Company, which also covers Key Performance Indicators (KPI) of the Corporate conducted on quarterly and annual basis.

Penerapan Prinsip Responsibilitas

Prinsip responsibilitas diterapkan dengan senantiasa menerapkan dan mematuhi peraturan perundangan yang berlaku, mengelola lingkungan bekas tambang dengan baik, melaksanakan kewajiban timbal-balik terhadap para mitra bisnis dan merancang serta melaksanakan program tanggung jawab sosial perusahaan. Tanggung jawab terhadap karyawan, sebagai mitra strategis utama Perseroan, dilaksanakan melalui pembinaan, peningkatan kompetensi dan pemberian paket remunerasi yang sebanding dengan kinerjanya.

Penerapan Prinsip Independensi

Prinsip independensi diterapkan dengan penyusunan dan penerapan *code of conduct* dan pengaturan seluruh transaksi maupun rencana investasi yang mengandung atau berpotensi mengandung benturan kepentingan (*conflict of interest*). Dengan pengaturan ini maka seluruh organ Perseroan akan melaksanakan fungsi dan tugasnya dengan mengutamakan independensi dan obyektivitas serta saling menghormati hak, kewajiban, tugas, wewenang serta tanggung jawab masing-masing pihak.

Penerapan Prinsip Kewajaran

Perseroan menerapkan asas kesetaraan dengan memperlakukan seluruh pemangku kepentingan secara berimbang antara hak dan kewajiban (*equal treatment*) yang diberikan kepada dan oleh Perseroan. Perseroan membuka akses informasi kepada seluruh pemangku kepentingan untuk memberikan masukan bagi kemajuan Perseroan. Selain itu, dalam pelaksanaan prinsip kesetaraan, Perseroan memberikan kesempatan yang sama dalam penerimaan pegawai, berkarir dan melaksanakan tugasnya secara profesional tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan, gender, dan kondisi fisik.

Roadmap Implementasi GCG

Perseroan dalam menerapkan praktek terbaik Tata Kelola Perusahaan dilalui dengan tahap-tahap sebagai berikut :

Implementation of Responsibility

The responsibility principle is implemented by always adhering to the prevailing laws and regulations, good management of ex mining hotspots, performing reciprocal obligations to business partners as well as designing and implementing corporate social responsibility programs. Responsibility to the Company's employees as key strategic partners are implemented through coaching, competency building and fair remuneration packages corresponding to their performance.

Implementation of Independency

Independency principle is implemented by preparing and ensuring the adherence to the codes of conduct and regulating all transactions and investment plans with potential conflicts of interests. With this arrangement, all the Company's organs shall function and play their roles by emphasizing independency and objectivity, as well as respecting each other's rights, obligations, duties, authorities and responsibilities.

Implementation of Fairness

The Company implements fairness principle by giving equal treatment to the rights and obligations of its stakeholders. The Company makes available the access to information on the progress of the Company to all stakeholders. In addition, the Company implements fairness principle by providing equal opportunity in the employee recruitment, career making and performance of duties in a professional manner regardless of ethnicity, religious background, race, status, gender and physical condition.

Roadmap of GCG Implementation

The Company implements GCG best practices by undergoing the following stages:

1. Melakukan <i>mapping dan assessment</i> pada Desember 2004	1. Mapping and assessment in December 2004.
2. Membuat kerangka kerja implementasi pada Maret 2005	2. Preparation of implementation framework in March 2005
3. Melakukan set up infrastruktur GCG pada Mei 2005	3. Setting up GCG infrastructure in May 2005
4. Membentuk satuan kerja Manajemen Risiko pada Agustus 2005	4. Establishment of Risk Management Work Unit in August 2005
5. Membentuk komite risiko di Komisaris pada April 2006	5. Establishment of Risk Committee under the Board of Commissioner in April 2006
6. Menandatangani komitmen penerapan praktek GCG di hadapan Meneg BUMN, KPK, SPBA dan Stakeholders pada Juli 2006	6. Signing of GCG implementation commitment before the Minister of SOEs, Indonesia's Corruption Eradication Commission (KPK), SPBA and the Company's Stakeholders in July 2006
7. Melakukan pengesahan pertama <i>Soft Structure</i> GCG (<i>GCG Code dan Board Manual</i>) pada November 2006	7. First endorsement of GCG Soft Structure (GCG Code and Board Manual) in November 2006
8. Dilakukan <i>assessment</i> GCG oleh pihak eksternal (Sodiq Purwoko & Rekan) pada Februari 2009	8. GCG assessment by external party (Sodiq Purwoko & Partners) in February 2009
9. Melakukan pengesahan revisi <i>Soft Structure</i> GCG (GCG Code, Board Manual dan Code of Conduct) pada Desember 2009	9. First endorsement of the revised GCG Soft Structure (GCG Code, Board Manual and Code of Conduct) in December 2009.
10. Melakukan sosialisasi internal terhadap <i>Soft Structure</i> GCG pada Desember 2009	10. Internal dissemination of GCG Soft Structure in December 2009
11. Melakukan pengesahan revisi ke-2 Board Manual pada Desember 2010	11. Endorsement of the 2nd revision of Board Manual in December 2010
12. Melakukan sosialisasi eksternal terhadap <i>Soft Structure</i> GCG pada Juni 2011	12. External dissemination of GCG Soft Structure in June 2011
13. Melakukan <i>Self Assessment</i> setiap tahun,	13. Performing annual Self Assessment.
14. Melakukan pengesahan Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP/ <i>Whistleblowing System</i>) pada Februari 2012	14. Endorsement of Whistleblowing System Guidelines in February 2012
15. Membentuk dan menunjuk Tim Pengelola SPP pada Oktober 2012	15. Establishment and appointment of Whistleblowing System Management Team in October 2012
16. Menandatangani komitmen Manajemen terhadap implementasi SPP pada November 2012	16. Signing of the commitment of the Company's management on Whistleblowing System Implementation in November 2012
17. Melakukan sosialisasi Sistem Pelaporan Pelanggaran pada Februari – Maret 2013	17. Dissemination of Whistleblowing System in February - March 2013
18. Melakukan revisi <i>Soft Structure</i> GCG pada Desember 2013	18. Revision of GCG Soft Structure in December 2013
19. Dilakukan <i>assessment</i> GCG oleh pihak eksternal yaitu PT. Netritva Pradhana pada Desember 2013	19. GCG assessment by an external party, PT .Netritva Pradhana, in December 2013

20. Menindaklanjuti laporan assessment penerapan GCG di PTBA pada tahun 2014
21. Melakukan sosialisasi *Soft structure* GCG pada tahun 2014
22. Menyusun Pedoman Gratifikasi pada tahun 2014

20. Following-up the report on the assessment of GCG implementation in PTBA throughout 2014
21. Dissemination of GCG Soft Structure in 2014
22. Arrangement of Guidelines for Gratification in 2014

Pedoman dan Kebijakan GCG

Untuk menjamin efektivitas penerapan GCG yang berkelanjutan, Perseroan telah memiliki pedoman dan kebijakan (*soft structure*) untuk melaksanakan GCG yang telah diterapkan di lingkungan Perseroan. Kebijakan tersebut terdiri dari *Board Manual*, GCG Code (Panduan Tata Kelola), Kode Etik Berperilaku (*Code of Conduct*), serta kebijakan-kebijakan lainnya seperti Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (*SPP/Whistleblowing System*), Nilai-Nilai Budaya Perusahaan dan aturan-aturan kebijakan pokok operasional yang ke semuanya bertujuan untuk mendukung penerapan GCG di Perseroan.

Board Manual

Board Manual merupakan pedoman kerja Dewan Komisaris, Direksi dan perangkatnya. Dalam *Board Manual* diatur tata laksana hubungan Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk pembagian wewenang dan tanggung jawab yang jelas antara kedua badan dan antar masing-masing anggota dari Dewan Komisaris dan Direksi. Penyusunan *Board Manual* mengacu pada prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, dan arahan Pemegang Saham yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) serta praktik-praktik terbaik GCG. *Board Manual* secara berkala dievaluasi dan disempurnakan. Revisi terakhir dari *Board Manual* telah dilakukan pada tahun 2012 dan ditetapkan dalam Surat Keputusan (SK) Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Nomor: 11/SK/PTBA-DEKOM/XII/2012 dan Nomor: 272.AJ/KEP/Int-0100/PW01/2012 tanggal 22 Desember 2012.

GCG Guidelines and Policies

To ensure the effectiveness of sustainable GCG implementation, the Company has guidelines and policies (*soft structure*) in place for GCG implementation in the Company, which consist of Board Manual, Code of GCG, Code of Conduct and other policies such as Whistleblowing System, Corporate Culture and basic operational policy, all of which aim to support GCG implementation in the Company.

Board Manual

Board Manual is a working guideline for the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and the supporting officials. Board Manual manages the relations between the Board of Commissioners and Board of Directors, including clear division of duties and responsibilities between the two boards and between each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Board Manual refers to the corporate law principles, prevailing laws and regulations, the Company's Articles of Association, the directives of the shareholders decided in the General Meeting of Shareholders (GMS), and GCG best practices. Board Manual is periodically evaluated and refined. The latest revision of Board Manual was in 2012 and stipulated in the Joint Decision Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors No: 11/SK/PTBA-DEKOM/XII/2012 and No: 272.AJ/KEP/Int0100/PW01/2012 dated December 22, 2012.

Panduan Tata Kelola Perusahaan

Panduan Tata Kelola Perusahaan (Panduan GCG) berisi prinsip-prinsip pengelolaan perusahaan yang selanjutnya dijabarkan dalam berbagai kebijakan dan petunjuk teknis pelaksanaan. Panduan GCG merupakan kristalisasi seluruh aturan yang menjadi pedoman bagi tata kelola perusahaan, nilai-nilai budaya yang dianut, visi dan misi serta praktek-praktek terbaik (*best practices*) GCG. Panduan GCG menjadi acuan bagi Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, pegawai, termasuk pemangku kepentingan lainnya dalam berhubungan dengan Perseroan. Mengingat lingkungan bisnis yang bersifat dinamis dan berkembang, maka Panduan GCG akan selalu disesuaikan dengan kondisi internal maupun eksternal untuk mencapai standar penerapan GCG yang terbaik dan efektif bagi kinerja Perseroan.

Kode Etik Berperilaku (*Code of Conduct/CoC*)

Pedoman Kode Etik merupakan salah satu perangkat dalam meningkatkan integritas insan Perseroan di setiap level untuk memaksimalkan penerapan *best practices* GCG. Peningkatan integritas dan penguatan landasan moral akan menghindarkan Perseroan dari risiko-risiko yang dapat menyebabkan kegagalan korporasi. Pedoman Kode Etik Perseroan mengatur hal-hal yang menjadi tanggung jawab Perseroan, individu jajaran Perseroan maupun pihak lain yang melakukan bisnis dengan Perseroan, yang meliputi:

- Etika bisnis Perseroan.
- Etika perilaku individu.
- Sosialisasi dan pelaporan atas pelanggaran.
- Pernyataan Kepatuhan *Code of Conduct*.

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*)

Perseroan telah memberlakukan kebijakan dan tata laksana Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblower System*) yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi PT Bukit Asam (Persero) Tbk Nomor: 03/SK/PTBA-KOM/II/2012 dan Nomor: 049/KEP/Int-0100/PW.01/2012 tanggal 29

Code of GCG

The Code of GCG contains principles of the Company's management which are further elaborated in various policies and technical guidelines for implementation. Code of GCG is a crystalization of all rules that serve as guidelines for corporate governance, the Company's corporate values, vision and mission as well as GCG best practices. Code of GCG is a reference for the Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Employees, including other stakeholders, in dealing with the Company. Given the dynamic and expansive nature of business environment, the Code of GCG will always be adjusted in accordance with the Company's internal and external conditions in the quest of the most effective standards of GCG best practices for the Company's performance.

Code of Conduct (CoC)

The Code of Conduct is one of the Company's tools to improve the integrity of all individuals in the Company at all levels to maximize the implementation of GCG best practices in the Company. By strengthening integrity and moral foundation, the Company will be prevented from all the risks that may cause corporate failure. The Company's Code of Conduct regulates the responsibilities of the Company, its employees and other party having business with the Company, which consists of:

- The Company's business ethics.
- The code of individual conduct.
- Dissemination of Whistleblowing System
- Statement of Compliance with the Code of Conduct.

Whistleblowing System

The Company implements the Whistleblowing System policies and procedures in the Joint Decision Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Bukit Asam (Persero) Tbk No. 03/SK/PTBA-KOM/II/2012 and No. 049/KEP/Int-0100/PW.01/2012 dated February 29, 2012 regarding the Endorsement of Whistleblowing

Februari 2012 mengenai Pengesahan Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP)/*Whistleblowing System*.

Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) bertujuan untuk:

- Menciptakan iklim usaha yang kondusif dan mendorong pelaporan pelanggaran yang dapat menimbulkan kerugian finansial maupun non finansial (hal-hal yang dapat merusak citra Perusahaan);
- Mengurangi kerugian yang terjadi akibat pelanggaran melalui deteksi dini dan;
- Mempersiapkan mekanisme deteksi dini (*early warning system*) atas kemungkinan terjadinya masalah akibat suatu pelanggaran.

Untuk mendorong keberanian saksi pelapor, maka Perseroan menetapkan prosedur yang mampu menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan petugas investigasinya.

Uraian lebih jauh mengenai *Code of Conduct*, *Whistleblower System* dan kebijakan lainnya terkait GCG diuraikan pada bagian akhir dari uraian "Laporan Tata Kelola Perusahaan" ini.

Struktur Tata Kelola

Struktur tata kelola Perseroan mengacu pada Undang-undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, dimana organ perusahaan terdiri dari tiga unsur, yaitu Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagai forum pengambilan keputusan tertinggi bagi Pemegang Saham, Dewan Komisaris sebagai pengawas jalannya pengelolaan perusahaan, dan Direksi sebagai pengelola perusahaan. Organ Perseroan menjalankan fungsinya berdasarkan prinsip bahwa masing-masing organ memiliki independensi dan menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya semata-mata untuk kepentingan Perseroan. Dalam kegiatan operasional, Dewan Komisaris dan Direksi membentuk sub organ Perseroan untuk membantu kelancaran operasional serta memberi masukan yang diperlukan dalam mengamankan kelancaran operasional

System Guidelines.

The objectives of Whistleblowing System (SPP) are:

- To create a conducive business climate and encourage the reporting of violations that may cause financial lossess and non-financial lossess (matters that may taint the Company's reputation);
- To minimize the losses caused by a violation through an early detection and;
- To have an early warning system in place to anticipate potential problems resulting from violations.

To encourage whistleblowers, the Company has set a procedure to protect the the whistleblowers' confidentiality and investigation officers.

The Code and Conduct, Whistleblower System and other policies related to GCG will be described further at the end of this GCG Chapter.

GCG Structure

The Company's GCG Structure refers to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, which stipulates that corporate organs consist of three elements, namely the Shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS) as the highest decision making forum for the Shareholders, the Board of Commissioners as the supervisor of the company management and the Board of Directors as the company manager. The Company's organs perform their functions based on the principle that each organ has its own independence and performs its duties, functions and responsibilities solely for the best interest of the Company. In operational activities, the Board of Commissioners and Board of Directors have established sub-organs of the Company to support the smooth operation of the Company and provide necessary input in assuring the smooth operation of the Company.

Perseroan. Pembentukan sub-organ ini dilakukan sebagai bagian dari pembagian wewenang yang jelas dalam menerapkan prinsip-prinsip dasar GCG secara efektif.

Dewan Komisaris telah memiliki Komite Audit dan Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU & NR-SDM) untuk memberdayakan fungsi kepengawasan Dewan Komisaris, membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan kewajibannya, serta merumuskan kebijakan Dewan Komisaris sesuai ruang lingkup tugasnya.

Sedangkan Direksi memiliki organ-organ pendukung sebagai unit kerja untuk mengendalikan, mengawal dan bertanggungjawab atas implementasi GCG sekaligus sebagai mitra kerja dari komite di bawah Dewan Komisaris. Unit kerja yang bertanggungjawab langsung kepada Direktur Utama tersebut adalah:

- Sekretaris Perusahaan
- Sistem Manajemen Perusahaan
- Satuan Pengawasan Intern (SPI)

Formation of sub-organs is conducted as part of clear division of authorities in implementing GCG principles effectively.

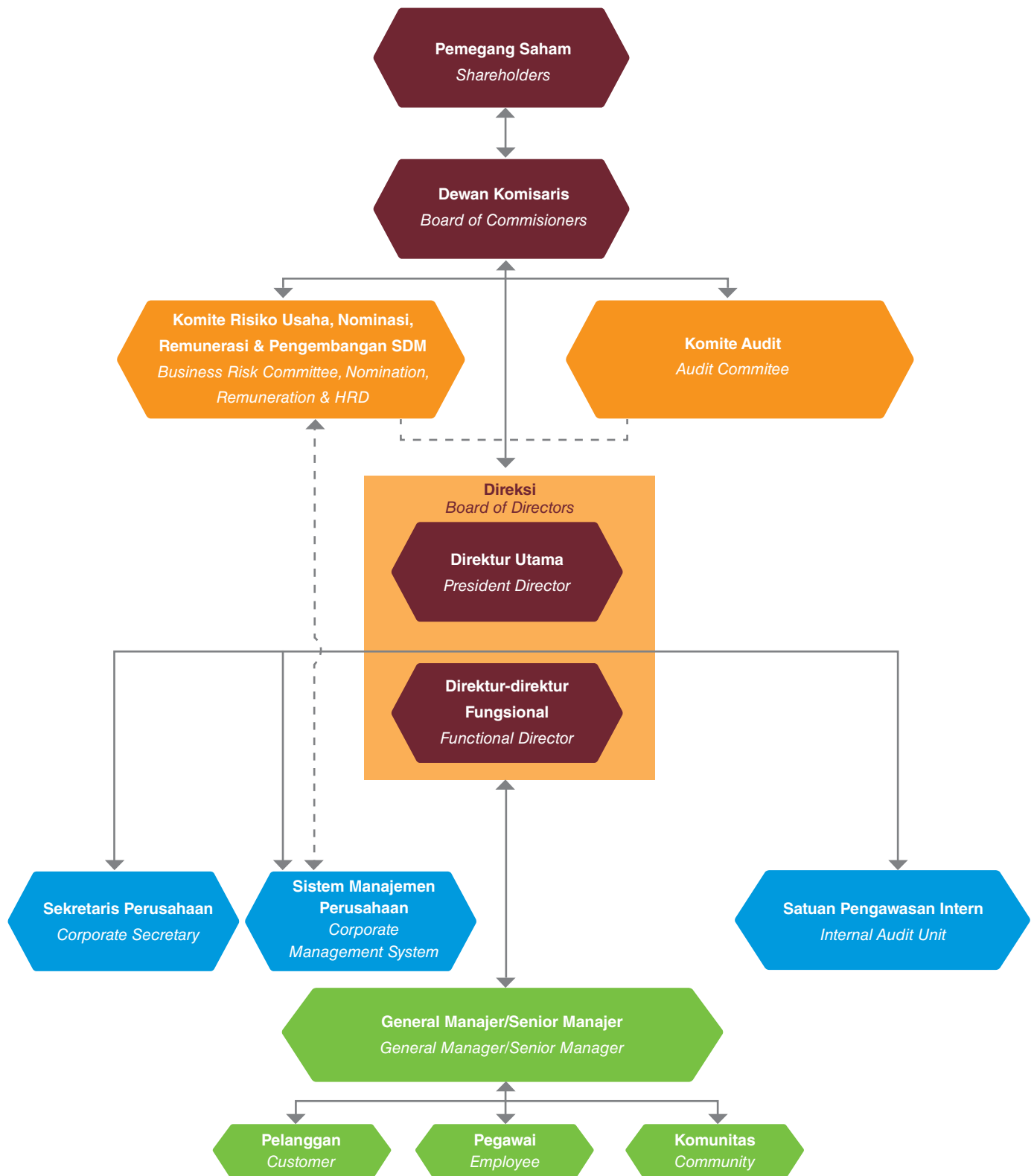
Board of Commissioners has established Audit Committee and Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU & NR-SDM) to enhance the Board of Commissioners' supervisory function and assist the Board of Commissioners in performing their duties and obligations as well as in formulating Board of Commissioners policies in accordance with the scope of duties.

Meanwhile, the Board of Directors has formed supporting organs as the working units to control, oversee and be responsible for GCG implementation as well as partners of the Committees under the Board of Commissioners. The working units directly responsible to the President Director are as follows:

- Corporate Secretary
- Corporate Management System
- Internal Audit Unit (SPI)

STRUKTUR TATA KELOLA PT BUKIT ASAM (PERSERO) TBK

GCG STRUCTURE



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan Anggaran Dasar. Wewenang tersebut mencakup meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi terkait dengan pengelolaan Perseroan, mengubah Anggaran Dasar, mengangkat dan memberhentikan Direksi dan Dewan Komisaris, memutuskan pembagian tugas dan wewenang pengurusan di antara Direksi dan lain-lain.

Dalam RUPS, seluruh pemegang saham mempunyai hak yang setara untuk memutuskan hal-hal penting yang berkaitan dengan keberlanjutan usaha. Oleh karena itu, setiap keputusan penting di dalam RUPS diambil melalui voting yang dapat diikuti oleh seluruh pemegang saham yang hadir atau perwakilannya yang sah sesuai ketentuan. Seluruh pemegang saham berhak mengajukan pertanyaan mengenai topik-topik yang dibahas sesuai agenda rapat, dan berhak mendapatkan jawaban memadai atas pertanyaan yang diajukannya dari perwakilan Perseroan (Direksi atau perangkatnya dan/ atau dari anggota Dewan Komisaris), sesuai kewenangan masing-masing perwakilan Perseroan.

Untuk menjamin pemegang saham minoritas diperhatikan kepentingannya baik dalam proses pengambilan keputusan maupun dalam menyampaikan gagasan dan ide yang membangun, disediakan mekanisme tertentu dengan melibatkan Komisaris Independen yang tidak mewakili kepentingan pemegang saham mayoritas tertentu.

Sesuai dengan penyelenggaraannya, RUPS terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang

Annual General Meetings of Shareholders (GMS)

Annual General Meeting of Shareholder (GMS) is the highest organ of the Company whose authorities cannot be conferred to the Board of Commissioners or the Board of Directors under the provisions stipulated in the prevailing laws and regulations and the Company's Articles of Association. GMS authorities include the authorities to ask for the Board of Commissioners' accountability in performing its supervisory functions and the Board of Directors' accountability in the management of the Company, to amend the Company's articles of association, to appoint and discharge members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, to determine the division of duties and authorities of members of the Board of Directors in the management of the Company, etc.

In AGM, all shareholders have an equal right to decide important matters related to the Company's business sustainability. Therefore, all important decisions in GMS mechanism shall be made by voting by all shareholders or their authorized representatives according to the stipulations. All shareholders are entitled to ask questions about the topics outlined in the meeting agenda and get adequate answers from the Company's representatives (the Directors or their officials and/or the Board of Commissioners) according to their respective authority.

To ensure that the interests of the minority shareholders are also attended in the decision making process and in conveying constructive ideas, a particular mechanism is provided by involving Independent Commissioner who does not represent the interest of any majority shareholders.

There are two types of GMS based on the time when it is held: Annual General Meeting of Shareholders

diselenggarakan minimal sekali dalam setahun selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah tahun buku Perseroan berakhir, dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang waktu penyelenggaraannya bisa terjadi di luar waktu RUPST.

Umumnya, agenda rapat RUPST mencakup:

- Laporan atas kinerja perusahaan yang disampaikan oleh Direksi;
- Penetapan penggunaan laba;
- Penunjukan Kantor Akuntan Publik terdaftar dan;
- Agenda lain sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Untuk membahas masalah penting tertentu yang menyangkut perusahaan yang tidak bisa menunggu terselenggaranya RUPST, dapat diselenggarakan RUPSLB dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar. Kondisi yang menyebabkan harus dilaksanakannya RUPSLB diantaranya adalah:

- Penggantian Dewan Komisaris dan Direksi sebelum masa tugasnya berakhir, baik karena pengunduran diri dan/atau sebab-sebab lainnya.
- Adanya rencana transaksi material menyangkut penjaminan aset perusahaan, pengambilalihan perusahaan maupun penutupan unit usaha.
- Adanya rencana transaksi yang mengandung benturan kepentingan.
- Rencana korporasi lain yang bersifat material, seperti pembelian kembali saham Perseroan yang beredar, *stock split* dan *right issue*.

Pemanggilan dan penyelenggaraan RUPSLB dilakukan melalui permintaan tertulis dengan menyebutkan hal-hal yang akan dibicarakan disertai alasannya baik dari Dewan Komisaris atau dari Pemegang Saham Seri A Dwiwarna atau dari 1 (satu) Pemegang Saham atau lebih yang memiliki sedikitnya 1/10 (satu persepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.

(AGMS), held at least once a year latest within six months after the end of the Company's fiscal year; and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) that may be convened anytime other than AGMS time.

In general, the agenda of AGMS covers:

- Report on the Company's performance delivered by the Board of Directors;
- Determination on the use of profit;
- Appointment of Public Accountants Firm and;
- Other agenda in accordance with the Company's Articles of Association.

Certain important issues that cannot be postponed until the AGMS is performed may be discussed in EGMS accordance with the Company's Articles of Association. EGMS may be held under the the following conditions:

- Replacement of BoC and BoD members before the end of their terms of office, either due to their resignation and/or other reasons.
- Proposed plans for material transactions related to pledge of corporate assets, corporate acquisition or closure of a business unit.
- Proposed plans for transactions bearing a conflict of interest.
- Proposed material corporate plans, such as shares buy-back, stock split, and rights issue.

The call for and holding of an EGMS should be made in writing by specifying the agenda to be discussed along with the reasons, made either by the BoC or holders of Series A Dwiwarna shares, or by one or more shareholders with at least 1/10 (one tenth) of the total shares with valid voting rights.

Tahapan Pelaksanaan RUPS

Tahapan penyelenggaraan RUPS secara umum adalah sebagai berikut:

1. Pemanggilan RUPS dilakukan dengan menggunakan surat tercatat/iklan surat kabar dilakukan dalam jangka waktu paling lambat 14 (empat belas hari) sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS.
2. Sebelum melakukan pemanggilan, 14 (empat belas) hari sebelumnya, Perseroan wajib melakukan pemberitahuan bahwa akan dilakukan Pemanggilan RUPS.
3. Terkait dengan status PTBA sebagai salah satu perusahaan terbuka serta dalam rangka keseragaman informasi mengenai rencana atau pelaksanaan RUPS, maka sesuai Peraturan Bapepam-LK No. IX.I.1, Perseroan wajib menyampaikan terlebih dahulu agenda Rapat tersebut secara jelas dan rinci kepada Bapepam-LK (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/ OJK) selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum pemberitahuan.
4. Selanjutnya setelah pelaksanaan RUPS, Perseroan wajib menyampaikan hasil Rapat selambat-lambatnya 2 (dua) hari kerja setelah rapat tersebut diselenggarakan kepada OJK dan mengumumkannya kepada publik sekurang-kurangnya dalam 2 (dua) surat kabar berbahasa Indonesia, salah satunya berperedaran nasional.
5. Setiap saham yang dikeluarkan mempunyai 1 (satu) hak suara kecuali Anggaran Dasar menentukan lain.

Pelaksanaan RUPS

Selama tahun 2014, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPST pada tanggal 27 Maret 2014 dengan agenda dan keputusan sebagai berikut :

1. Persetujuan Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama Tahun Buku 2013 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku

Stages of AGM Holding

In general, GMS is held in some stages as follows:

1. AGM Calling by registered mail/ newspaper ads latest within fourteen (14) days prior to the GMS date by not taking into account of the dates of GMS calling and holding.
2. The Company shall make a notice/announcement of the AGM calling within 14 days prior to the calling.
3. With regard to the status of PTBA as a public company and for the purpose of uniformity of information about the GMS plan or holding, in accordance with Bapepam-LK Regulation No. IX.I.1, the Company shall deliver the GMS agenda in a clear and detail manner to Bapepam - LK (now the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia or OJK) no later than 7 (seven) days prior to the notice.
4. After the GMS is held, the Company shall submit the GMS results no later than two (2) working days after the meeting date to OJK and announce it to public in at least 2 (two) newspapers in Bahasa Indonesia, one of which has a national circulation.
5. Each share issued has one (1) voting right unless the specified otherwise in the Company's Articles of Association.

Convening of GMS

Throughout 2014, the Company convened 1 (one) AGM on March 27, 2014 with the following agenda and resolutions:

1. To approve of the Annual Report submitted by the Board of Directors regarding the state and course of the Company in the Financial Year 2013, including the Report on the Implementation of Supervisory Duty

2013 dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2013 sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggungjawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2013.

2. Pengesahan Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan Tahun Buku 2013, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2013.
3. Penetapan Penggunaan Laba Bersih, termasuk Pembagian Dividen untuk Tahun Buku 2013.
4. Penetapan Tantiem untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2013 dan gaji/honorarium berikut fasilitas dan tunjangan lainnya Tahun Buku 2014.
5. Persetujuan Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit laporan Keuangan Perseroan dan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan Tahun Buku 2014.

Keputusan RUPS

RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 27 Maret 2014 bertempat di Ballroom Four Seasons Hotel, Jalan HR Rasuna Said, Jakarta 12920 dan dihadiri oleh 1.753.237.001 saham atau 80,6406% dari seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. Dengan demikian ketentuan kuorum RUPS sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan telah terpenuhi dan penyelenggaraan RUPS adalah sah serta dapat mengambil keputusan yang mengikat.

by the Board of Commissioners for the Financial Year 2013 and Endorsement of the Company's Financial Statements of Financial Year 2013, and to fully release and discharge the Board of Directors and the Board of Commissioners from their managerial and supervisory duties (*volledig acquit et de charge*) implemented in the Financial Year 2013 .

2. To approve the Company's Annual Report including the Financial Report of the Partnership and Community Development Program for Financial Year 2013 and fully release and discharge the Board of Directors and the Board of Commissioners (*volledig acquit et de charge*) from their managerial and supervisory duties in the Partnership and Community Development program implemented in the Financial Year 2013.
3. To determine the Use of Net Income, including the Dividend Distribution for the Financial Year 2013;
4. To determine Tantiem for the Board of Directors and the Board of Commissioners for the Financial Year 2013 and their salary/honorarium, facilities and other benefits for financial year 2014.
5. To approve the appointment of Public Accountants Firm to audit the Company's Financial Statements and Financial Report on the Partnership and Community Development Program for Fiscal Year 2014.

Resolutions of the AGM

The AGM held on March 27, 2014 at the Ballroom of Four Seasons Hotel, Jalan HR Rasuna Said, Jakarta 12920 was attended by 1.753.237.001 shares or 80.6406% of all shares issued by the Company. It means that the provision on AGM quorum stipulated in the Company's Articles of Association was already met and the AGM was legitimate to commence and take binding decisions.

Keputusan RUPS Tahunan AGM Resolution				
Agenda	Keputusan RUPST AGM Resolution	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
Pertama 1 st	Menyetujui Laporan Tahunan yang disampaikan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama Tahun Buku 2013 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2013 dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2013 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan, member firm dari PriceWaterhouseCoopers dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian" sebagaimana dinyatakan dalam Laporan Nomor: A140224003/DC2/HSH/II/2014 tanggal 24-02-2014, sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit at de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2013, sepanjang tindakan tersebut tercatat pada buku-buku Perseroan dan tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundangan. <i>Approved the Annual Report submitted by the Board of Directors on the State and Course of the Company in the Financial Year 2013 including the Report on the Implementation of Supervisory Duty by the Board of Commissioners in the Financial Year 2013 and endorsed the Company's Financial Statements of the Financial Year 2013 audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana and Associates, a member Firm of the PriceWaterhouseCooper, with "Presented Fairly in All Material Respects" Opinion as stated in the Report No. A140224003/DC2/HSH/II/2014 dated 24-02-2014, as well as to fully release and discharge the Board of Directors and the Board of Commissioners from their managerial and supervisory duties (volledig acquit at de charge) in so far as their actions are reflected in the Company's books and not against the prevailing laws and regulations</i>	1,745.186.487 saham (99,5408%) 1,745,186,487 shares (99.5408%)	7.393.014 saham (0,4216%) 7,393,014 shares (0.4216%)	657.500 saham (0,0375%) 657,500 shares (0.0375%)

Keputusan RUPS Tahunan AGM Resolution				
Agenda	Keputusan RUPST AGM Resolution	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
Kedua 2 nd	Mengesahkan Laporan Tahunan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan Tahun Buku 2013 termasuk Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan memberfirm dari <i>Price Waterhouse Coopers</i>, dengan pendapat “Wajar Tanpa Pengecualian” sebagaimana dinyatakan dalam laporan Nomor: A140226003/DC2/DW D/I/2014, tanggal 26-02-2014, sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2013, sepanjang tindakan tersebut tercatat pada buku-buku Perseroan dan tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundangan. <i>Endorsed the Annual Report on the Company's Partnership and Community Development Program of the Financial Year 2013 including the Financial Report audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana and Associates, a member Firm of the PriceWaterhouseCooper, with "Presented Fairly in All Material Respects" Opinion as stated in the Report No. A140226003/DC2/DW D/I/2014 dated 26-02-2014, as well as to fully release and discharge the Board of Directors and the Board of Commissioners from their managerial and supervisory duties (acquit at de charge) in the implementation of the Partnership and Community Development Program in the Financial year 2013 in so far as their actions are reflected in the Company's books and not against the prevailing laws and regulations.</i>	1.752.579.501 saham (99,9624%)	0 saham (0%)	657.500 saham (0,0375%)
		1.752.579.501 share (99,9624%)	0 saham (0%)	657.500 saham (0,0375%)

Keputusan RUPS Tahunan AGM Resolution				
Agenda	Keputusan RUPST AGM Resolution	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
Ketiga 3 ^d	1. Menyetujui Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2013 sebesar Rp1.826.144.785.491, sebagai : a. Sebesar 55% dari laba bersih atau sejumlah Rp1.004.379.632.020 dibagikan sebagai Dividen tunai b. Sebesar 45% dari laba bersih atau sejumlah Rp821.765.153.471 ditetapkan untuk pengembangan Perseroan. 2. Memberi wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembayaran dividen sesuai ketentuan dan peraturan perundangan			
	1. <i>Approved the use of the Company's Net Income of the Financial Year 2013 of IDR1,826,144,785,492 as:</i> a. <i>55% of the net income or at the amount of Rp1,004,379,632,020 to be distributed as Cash Dividend.</i> b. <i>45% of the net income or at the amount of Rp821,765,153,471 to be used for the Company's development.</i> 2. <i>Granted the authority to the Company's Board of Directors to execute the dividend payment in accordance with the prevailing laws and regulations.</i>	1.750.373.801 saham (99,8366%) 1,750,373,801 shares (99.8366%)	1.620.700 saham (0,0924%) 1,620,700 shares (0.0924%)	1.242.500 saham (0,0708%) 1,242,500 shares (0.0708%)
Keempat 4 th	Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris, dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan Pemegang Saham Seri A Dwiwarna untuk menetapkan besarnya tantiem untuk tahun buku 2013, serta menetapkan gaji/honorarium, tunjangan dan fasilitas bagi Direksi dan anggota Dewan Komisaris untuk tahun 2014. <i>Granted the authority and power to the Board of Commissioners with prior consent of the holders of Dwiwarna Shares Serie A to determine the amount of tantiem (bonus) for the financial year 2013 and determine the salary/honorarium, allowances and facilities for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for 2014.</i>	1.722.325.41 saham (98,2368%) 1,722,325,41 shares (98.2368%)	29.467.683 saham (1,6807%) 29,467,683 shares (1.6807%)	1.443.900 saham (0,0823%) 1,443,900 shares (0.0823%)

Keputusan RUPS Tahunan AGM Resolution				
Agenda	Keputusan RUPST AGM Resolution	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
Kelima 5 th	1. Menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan, member firm dari PricewaterhouseCoopers untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2014 dan Laporan Keuangan Program Kemitraan dan Bina Lingkungannya Tahun Buku 2014. 2. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk a. Menunjuk Kantor Akuntan Publik pengganti apabila Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugasnya karena sebab apapun berdasarkan peraturan perundangan. b. Menetapkan kondisi persyaratan penunjukan dan biaya audit Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk dan / atau Kantor Akuntan Publik pengganti			
	1. <i>Re-appointed Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana and Associates, a member Firm of the PriceWaterhouseCooper, to audit the Company's Financial Statements of the Financial Year 2014 and Financial Report of the Company's Partnership and Community Development Program of the Financial Year 2014.</i> 2. <i>Conferred an authority to the Company's Board of Commissioners to:</i> a. <i>Appoint another public accountants firm as a replacement if the appointed public accountants firm fails to continue or to perform its duties for any reason pursuant to the prevailing laws and regulations.</i> b. <i>Determine the terms and conditions as well as honorarium of the appointed public accountants firm or the replacement.</i>	1.741.394.001 saham (99,3245%) 1,741,394,001 shares (99.3245%)	6.545.000 saham (0,3733%) 6,545,000 saham (0,3733%)	5.298.000 saham (0,3021%) 5,298,000 shares (0.3021%)

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2013 telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia pada tanggal 1 April 2014 dan dipublikasikan di harian Bisnis Indonesia dan Investor Daily yang berbahasa Indonesia pada tanggal 1 April 2014.

Resolutions of the 2013 AGMS was already reported to the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia (OJK) on April 1, 2014 and published in the daily Bisnis Indonesia and Investor Daily which is in Bahasa Indonesia on April 1, 2014

Adapun keputusan yang dihasilkan RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

The resolutions produced in the AGM are as follows:

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan Tahun 2013

Realization of 2013 AGM Resolutions

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 <i>Realization of 2013 Annual AGM Resolutions</i>				
Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
Pertama <i>1st</i>	Menyetujui laporan tahunan yang disampaikan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama tahun buku 2012 termasuk laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2012 dan mengesahkan laporan keuangan Perseroan tahun buku 2012 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanureja, Wibisana & Rekan, member firm dari <i>PricewaterhouseCoopers</i> sesuai laporan nomor: A130228010/DC2/HSH/I/2013 tanggal 28 Februari 2013 dengan pendapat "Wajar, dalam semua hal yang material". <i>Approved the Annual Report submitted by the Board of Directors on the State and Course of the Company in the Financial Year 2012 including the Report on the Implementation of Supervisory Duty by the Board of Commissioners in the Financial Year 2012 and endorsed the Company's Financial Statements of the Financial Year 2012 audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana and Associates, a member Firm of the PricewaterhouseCooper, with "Presented Fairly in All Material Respects" Opinion as stated in the Report No. A130228010/DC2/HSH/I/2013 dated 28-02-2013.</i>	Ya <i>Yes</i>		

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 *Realization of 2013 Annual AGM Resolutions*

Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
	Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2012 sepanjang tindakan tersebut tercatat pada buku-buku Perseroan dan tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan. <i>Fully released and discharged the Board of Directors and the Board of Commissioners from their managerial and supervisory duties (acquit at de charge) in the Financial year 2012 in so far as their actions are reflected in the Company's books and not against the prevailing laws and regulations.</i>	Ya Yes		
	Mengesahkan laporan tahunan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan tahun buku 2012 termasuk laporan keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanureja, Wibisana & Rekan, member firm dari <i>PriceWaterhouseCoopers</i> sesuai laporan nomor: A130315004/DC2/HSH/I/2013 tanggal 15 Maret 2013 dengan pendapat "Wajar, dalam semua hal yang material". <i>Endorsed the Annual Report on the Company's Partnership and Community Development Program of the Financial Year including the Financial Report audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana and Associates, a member Firm of the PriceWaterhouseCooper, with "Presented Fairly in All Material Respects" Opinion as stated in the Report No. A130315004/DC2/HSH/I/2013 dated 15 March 2013.</i>	Ya Yes		
	Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan yang telah dijalankan selama tahun buku 2012 sepanjang tindakan tersebut tercatat pada buku-buku Perseroan dan tidak bertentangan dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan. <i>Fully released and discharged the Board of Directors and the Board of Commissioners from their managerial and supervisory duties (acquit at de charge) in the implementation of the Partnership and Community Development Program in the Financial year 2012 in so far as their actions are reflected in the Company's books and not against the prevailing laws and regulations.</i>	Ya Yes		

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 *Realization of 2013 Annual AGM Resolutions*

Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
Kedua <i>2nd</i>	Menyetujui penggunaan laba bersih tahun buku 2012 sebesar Rp2.900.113.489.279 (dua triliun sembilan ratus miliar seratus tiga belas juta empat ratus delapan puluh sembilan ribu dua ratus tujuh puluh sembilan rupiah) sebagai berikut: - Sebesar 55% (lima puluh lima persen) dari laba bersih atau sejumlah Rp1.595.062.419.279 (satu triliun lima ratus sembilan puluh lima miliar enam puluh dua juta empat ratus sembilan belas ribu dua ratus tujuh puluh sembilan rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai. - Sebesar 45% (empat puluh lima persen) dari laba bersih atau sejumlah Rp1.305.051.070.176 (satu triliun tiga ratus lima miliar lima puluh satu juta tujuh puluh ribu seratus tujuh puluh enam rupiah) ditetapkan untuk pengembangan Perseroan. <i>Approved the use of the Company's Net Income of the Financial Year 2012 of Rp2,900,113,489,279 (two trillion nine hundred billion one hundred and thirteen million four hundred eighty-nine thousand and two hundred seventy-nine Rupiah), as follows:</i> <i>55% of the net income or at the amount of Rp1,595,062,419,279 (one trillion five hundred ninety-five billion sixty-two million four hundred nineteen thousand and two hundred seventy-nine Rupiah) to be distributed as Cash Dividend.</i> <i>45% of the net income or at the amount of Rp1,305,051,070,176 (one trillion three hundred and five billion fifty-one million seventy thousand and one hundred seventy-six Rupiah) to be used for the Company's development..</i>	Ya Yes		
	Memberi wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembayaran dividen sesuai ketentuan dan peraturan perundangan. <i>Granted the authority to the Company's Board of Directors to execute the dividend payment in accordance with the prevailing laws and regulations.</i>	Ya Yes		

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 *Realization of 2013 Annual AGM Resolutions*

Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
Ketiga <i>3rd</i>	Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu mendapat persetujuan Pemegang Saham Seru A Dwiwarna untuk menetapkan besarnya tantiem yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2012 serta menetapkan besarnya gaji/honorarium Direksi dan Dewan Komisaris berikut tunjangan dan fasilitasnya untuk tahun buku 2013. <i>Granted the authority and power to the Board of Commissioners with prior consent of the holders of Dwiwarna Shares Serie A to determine the amount of tantiem (bonus) for the financial year 2012 and determine the salary/honorarium, allowances and facilities for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for 2013.</i>	Ya <i>Yes</i>		
Keempat <i>4th</i>	Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit laporan keuangan Perseroan tahun buku 2013 dan laporan keuangan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan tahun buku 2013 sesuai peraturan yang berlaku. <i>Conferred an authority to the Company's Board of Commissioners to appoint public accountants firm to audit the Company's Financial Statements of Financial Year 2013 and Financial Report of the Company's Partnership Program and Community Development in 2013 pursuant to the prevailing regulations.</i>	Ya <i>Yes</i>		

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 *Realization of 2013 Annual AGM Resolutions*

Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
Kelima <i>5th</i>	Menyetujui pengukuhan pemberlakuan Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-03/MBU/2013 tentang Pedoman Pengangkatan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Anak Perusahaan Badan Usaha Milik Negara. <i>Approved the enforcement of the Minister of SOEs regulation No PER-03/MBU/2013 on Guideline of BoD and BoC Appointment in SOEs' Subsidiaries</i>	Ya <i>Yes</i>		
	Menyetujui memberhentikan dengan hormat terhitung sejak ditutupnya Rapat: a. Imam Apriyanto Putro sebagai Komisaris b. Thamrin Sihite sebagai Komisaris c. Abdul Latief Baky sebagai Komisaris Independen d. Suranto Soemarsono sebagai Komisaris Independen. <i>Honorably discharged as of the closing of the GMS:</i> a. Imam Apriyanto Putro as Commissioner, b. Thamrin Sihite as Commissioner, c. Abdul Latief Baky as Independent Commissioner, d. Suranto Soemarsono as Independent Commissioner	Ya <i>Yes</i>		
	Mengangkat: a. Seger Budiarjo sebagai Komisaris b. Thamrin Sihite sebagai Komisaris c. S. Koesnaryo sebagai Komisaris Independen d. Leonard sebagai Komisaris <i>Appointed:</i> a. Seger Budiarjo as Commissioner b. Thamrin Sihite as Commissioner c. S. Koesnaryo as Independent Commissioner d. Leonard as Commissioner			

Realisasi Keputusan RUPS Tahunan 2013 *Realization of 2013 Annual AGM Resolutions*

Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPST Tahunan 2013 <i>2013 AGM Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
	Mengalihkan penugasan Partialis Akbar dari Komisaris Utama menjadi Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen. Dengan demikian susunan Dewan Komisaris Perseroan sejak ditutupnya Rapat menjadi sebagai berikut: - Partialis Akbar sebagai Komisaris Utama/ Independen - Robert Heri sebagai Komisaris - Seger Budiarto sebagai Komisaris - Thamrin Sihite sebagai Komisaris S. Koesnaryo sebagai Komisaris Independen - Leonard sebagai Komisaris <i>Transferred Partialis Akbar from his position as President Commissioner to hold concurrent position as President Commissioner and Independent Commissioner. Thus, composition of the Company's BoC as of the closing of the Meeting shall be as follows:</i> <i>Partialis Akbar as President Commissioner and Independent Commissioner</i> <i>Robert Heri as Commissioner</i> <i>Seger Budiarto as Commissioner</i> <i>Thamrin Sihite as Commissioner</i> <i>S. Koesnaryo as Independent Commissioner</i> <i>Leonard as Commissioner</i>	Ya Yes		
Keenam <i>6th</i>	Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam akta notaris tersendiri mengenai keputusan dalam agenda rapat ini dan melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan agenda rapat ini sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk untuk mendaftarkan anggota Dewan Komisaris Perseroan. <i>Granted authority and power to the Company's BoD with a substitution right to pour in a separate notarial deed all the Meeting Resolutions and take necessary actions related to the Meeting Resolutions in accordance with the prevailing laws and regulations, including to register member of Company's BoC.</i>	Ya Yes		

Realisasi Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2013**Realization of 2013 Extraordinary GMS Resolutions**

Realisasi Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2013 <i>Realization of 2013 Extraordinary GMS Resolutions</i>				
Agenda <i>Agenda</i>	Keputusan RUPS Luar Biasa 2013 <i>2013 Extraordinary GMS Resolutions</i>	Telah Direalisasikan <i>Realized</i>	Belum Direalisasikan <i>Not Realized yet</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
Pertama <i>1st</i>	Menyetujui dan menerima pengunduran diri Patrialis Akbar dari jabatannya sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen terhitung tanggal 13 Agustus 2013. <i>Approved and accepted the resignation of Patrialis Akbar from his position as President Commissioner/Independent Commissioner as of 13 August 2013.</i>	Ya <i>Yes</i>		
	Mengangkat Agus Suhartono sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan RUPS Tahunan ke-5 setelah tanggal pengangkatannya. Namun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. Dengan demikian susunan Dewan Komisaris Perseroan sejak ditutupnya Rapat menjadi sebagai berikut: a. Agus Suhartono sebagai Komisaris Utama/Independen b. S. Koesnaryo sebagai Komisaris Independen c. Robert Heri sebagai Komisaris d. Seger Budiarjo sebagai Komisaris e. Thamrin Sihite sebagai Komisaris f. Leonard sebagai Komisaris <i>Appointed Agus Suhartono as President Commissioner/Independent Commissioner as of the closing of the Meeting to continue until the closing of the AGMS on the 5th year as of his appointment date, without prejudicing GMS right to discharge at any time. Thus, composition of the Company's BoC as of the closing of the Meeting was as follows:</i> a. Agus Suhartono as President Commissioner and Independent Commissioner b. S. Koesnaryo as Independent Commissioner c. Robert Heri as Commissioner d. Seger Budiarjo as Commissioner e. Thamrin Sihite as Commissioner f. Leonard as Commissioner	Ya <i>Yes</i>		

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris adalah organ perusahaan yang bertugas dan bertanggungjawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi serta memastikan bahwa Perseroan melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Dewan Komisaris memiliki kompetensi yang memadai untuk menjalankan tanggung jawab yang diamanahkan. Dewan Komisaris memiliki pemahaman yang baik mengenai Perseroan, kemampuan untuk mengambil keputusan secara independen, kemampuan memberikan masukan yang membangun bagi manajemen dalam menghadapi permasalahan Perseroan dan dalam mendorong kinerja Perseroan untuk terus tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan. Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan reputasi yang baik.

Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS melalui proses yang transparan. Proses pemilihan dilakukan setiap 5 (lima) tahun sekali. Seluruh anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan dengan pertimbangan aspek integritas, kompetensi dan reputasi yang memadai sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan. Untuk menjamin profesionalisme dan integritas calon Komisaris, diselenggarakan *fit and proper test* yang dilakukan secara seksama dan terbuka, guna menjamin calon Komisaris yang bersangkutan bebas dari afiliasi maupun benturan kepentingan lainnya, dan terpenuhinya kepentingan pemegang saham minoritas secara wajar.

Komposisi Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris berjumlah 6 (enam) orang dan tidak melampaui jumlah anggota Direksi, termasuk 2 (dua) orang diantaranya adalah Komisaris Independen.

BOARD OF COMMISSIONERS

Board of Commissioners (BoC) is an organ in the company who are in charge and responsible for supervisory functions and providing advice to the Board of Directors (BoD) and ensuring that the Company implements GCG at all levels of its organization.

BoC possesses competence that is sufficient to carry out the entrusted responsibilities. BoC has a good understanding of the Company, an ability to make decisions independently and give constructive feedbacks to management in dealing with the Company's problems and encourage the Company's performance to sustainably grow and develop. All members of the Company's BoC have a good integrity and reputation.

Members of the Company's BoC are appointed and dismissed by GMS in a transparent process. The nomination process is conducted once in every five years. All members of the BoC are appointed and discharged by considering the aspects of integrity, competency and reputation according to the Company's business needs. To ensure the candidates' professionalism and integrity, a fit and proper test is conducted in a thorough and transparent manner to ensure that the candidates are free from any affiliation or conflict of interest, and that the interests of the minority shareholders' interests are fairly fulfilled.

Composition of the Board of Commissioners

The number of members of the Company's BoC is 6 (six) and do not exceed the number of BoD members, 2 (two) BoC members are Independent Commissioners.

Susunan Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2014, adalah sebagai berikut:

Composition of the Company's BoC as of December 31, 2014, is as follows :

Komposisi Dewan Komisaris <i>Composition of the Board of Commissioners</i>			
Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Tanggal Pertama Kali Menjabat <i>Date of First Served</i>	Dasar Pengangkatan <i>Appointment Basis</i>
Agus Suhartono	Komisaris Utama/Independen <i>President/Independent Commissioner</i>	10 Oktober 2013 <i>October 10, 2013</i>	RUPS Tahunan 10 Oktober 2013 <i>Extraordinary AGM 10 October 2013</i>
S. Koesnaryo	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	25 April 2013 <i>April 25, 2013</i>	RUPS Tahunan 25 April 2013 <i>Extraordinary AGM 25 April 2013</i>
Seger Budiarto	Komisaris <i>Commissioner</i>	25 April 2013 <i>June 6, 2008</i>	RUPS Tahunan 25 April 2013 <i>Extraordinary AGM 25 April 2013</i>
Thamrin Sihite	Komisaris <i>Commissioner</i>	6 Juni 2008 <i>June 6, 2008</i>	RUPS Tahunan 6 Juni 2008 <i>Extraordinary AGM 6 Juni 2008</i>
Robert Heri	Komisaris <i>Commissioner</i>	3 Mei 2013 <i>May 3, 2013</i>	RUPS Tahunan 3 Mei 2013 <i>Extraordinary AGM 3 Mei 2013</i>
Leonard	Komisaris <i>Commissioner</i>	25 April 2013 <i>April 25, 2013</i>	RUPS Tahunan 25 April 2013 <i>Extraordinary AGM 25 April 2013</i>

Tugas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perseroan, Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan, serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Dalam melaksanakan tugasnya tersebut setiap anggota Dewan Komisaris harus:

1. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan serta prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi,

Duties of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is assigned to supervise the company management policy, the course of management in general, both company management and company business, by the Board of Directors and provide advice to the Board of Directors, including the supervision of the implementation of the Company's Long-Term Plan, Budget and Work Plan, as well as the provisions of Articles of Associations and GMS resolutions, as well as laws and regulations, for the interest of the Company and in accordance with the Company's objectives and purposes.

In performing their duties, each member of the Board of Commissioners shall :

1. Comply with the Articles of Association and regulations and adhere to the principles of professionalism, efficiency, transparency,

kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajiban;

2. Beritikad baik, penuh kehati-hatian dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Wewenang Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris berwenang untuk:

1. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan;
2. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan;
3. Meminta penjelasan dari Direksi dan/ atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan;
4. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
5. Meminta Direksi dan/ atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris;
6. Mengangkat Sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu;
7. Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar;
8. Membentuk komite-komite lain selain Komite Audit, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan Perseroan;
9. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perseroan, jika dianggap perlu;
10. Melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar;
11. Menghadiri Rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan;

independence, accountability, responsibility , and fairness;

2. Possess good intention, circumspection, and accountability in carrying out duties of supervision and giving.

Authority of the Board of Commissioners

In performing its duties, the Company's BoC is authorized to :

1. Examine company books, letters, and other company documents, check and verify cash and other commercial instruments, and other assets of the Company;
2. Enter the yards, buildings and offices used by the Company;
3. Ask for explanation from the Company's BoD or other officials concerning the management of the Company;
4. Have a knowledge of all the policies and actions that have been and will be taken by the BoD;
5. Ask the Company's BoD and/or other officials under the BoD with the BoD knowledge to attend BoD meetings;
6. Appoint Secretary to the BoC if deemed necessary;
7. Temporarily discharge a member of the BoD in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association;
8. Establish committees other than the Audit Committee, if deemed necessary by taking into account of the Company's ability;
9. Hire experts for certain purposes in a certain period of time on Company's expense, if deemed necessary;
10. Execute company management actions in particular circumstances for a certain period of time in accordance with the provisions of the Articles of Association;
11. Attend meetings of the BoD and provide their insights on the matters discussed;

12. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau Keputusan RUPS.

Kewajiban Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris berkewajiban untuk:

1. Melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan pengurusan Perseroan;
2. Meneliti, menelaah, dan menandatangani serta memberikan persetujuan atau pengesahan terhadap Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan yang disiapkan Direksi, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun anggaran;
3. Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan, memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi kepengurusan Perseroan;
4. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tahunan;
5. Membuat Risalah Rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya;
6. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perseroan dan perusahaan lain;
7. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru lampau kepada RUPS;
8. Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan, pemberian nasihat, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran dasar, dan atau keputusan RUPS.

Pembagian Tugas Dewan Komisaris

Untuk efektivitas tugas pengawasan, Dewan Komisaris dapat mengatur mengenai pembagian tugas di antara Anggota Dewan Komisaris berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris, dan dibantu oleh Sekretariat Dewan

12. Carry out other supervisory authorities as long as they are not against the laws and regulations, the Company's Articles of Association, and/or GMS resolutions.

Obligations of the Boards of Commissioners

In performing their duties, the Company's BoC is obliged to:

1. Supervise and give advice to the BoD in the execution of the Company's management;
2. Examine, review, sign and approve or endorse the Company Budget and Work Program prepared by the BoC, in no later than the commencement of the new fiscal year;
3. Keep abreast of the Company's activities; provide opinions and advice to the GMS on any matter deemed necessary for the Company's management;
4. Examine and review the periodic and annual reports prepared by the BoD and sign the annual reports;
5. Making a treatise of Board of Commissioners meetings and keep its copy.
6. Make a report to the Company on their share ownership and /or their families in the Company and other companies;
7. Provide a report on the implementation of their supervisory tasks carried out during the previous financial year to the GMS;
8. Carry out other obligations with regard to the implementation of their supervisory tasks and giving advice, as long as it is not against the laws and regulations, the Company's Articles of Association and/or GMS resolutions.

Tasks Distribution of the Boards of Commissioner

To be effective in carrying out supervisory tasks, BoC should manage task distribution among their members in accordance with BoC's meeting resolution, supported with BoC's secretary and committees. BoC has determined

Komisaris serta Komite-Komite. Dewan Komisaris telah menetapkan pembagian atas tugas dan tanggung jawab dari masing-masing anggota Dewan Komisaris, sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 09/SK PTBA-DEKOM/V/2013, tanggal 22 Mei 2013 yaitu sebagai berikut:

area of tasks and responsibilities for each members based on the Board of Commissioners Decree No. 09/SK PTBA-DEKOM/V/2013 dated May 22, 2013 as follows:

Pembagian Tugas Dewan Komisaris <i>Task Distribution of BoC</i>		
Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Pembagian Tugas <i>Task Distribution</i>
Agus Suhartono	Komisaris Utama/Independen <i>President/Independent Commissioner</i>	Koordinator <i>Coordinator</i>
S. Koesnaryo	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	Ketua Komite Audit <i>Chairman of Audit Committee</i>
Seger Budiarjo	Komisaris <i>Commissioner</i>	Wk. Ketua Komite Audit (KA) & Wk. Ketua (Remunerasi) <i>Vice Chairman of Audit Committee (KA) & Vice Chairman (of Remuneration)</i>
Thamrin Sihite	Komisaris <i>Commissioner</i>	Komite Risiko Usaha dan Remunerasi & PSDM (KRU dan NR & PSDM) <i>Committee of Business Risk and Remuneration and HRD (KRU and NR & PSDM)</i>
Robert Heri	Komisaris <i>Commissioner</i>	Wk. Ketua (Risiko Usaha, CSR/ PKBL) <i>Vice Chairman (of Business Risk, CSR/PKBL)</i>
Leonard	Komisaris <i>Commissioner</i>	Wk. Ketua (Nominasi, PSDM) <i>Vice Chairman (of Nomination, HRD)</i>

Komisaris Independen

Perseroan memiliki dua orang Komisaris Independen dari total 6 orang anggota Komisaris atau 33%. Dengan demikian telah memenuhi peraturan bahwa setiap perusahaan publik harus memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Komisaris Independen Perseroan tidak pernah memiliki hubungan usaha apapun maupun hubungan afiliasi dengan Perseroan dan tidak bekerja pada pemerintah termasuk Kementerian, Lembaga Non Kementerian

Independent Commissioner

The Company has in place two independent commissioners from the total 6 members or 33% of the total BoC members. Thus, the Company has complied with the regulation that stipulating that each public company must have an Independent Commissioner at least 30% of the total members of the BoC.

Independent Commissioners never has any business or affiliate relationship with the Company and do not work with the government, including the ministries, non-ministerial institutions and the armed forces within the

dan Kemiliteran dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir. Komisaris Independen tidak memiliki hubungan keluarga dengan seluruh anggota Direksi maupun anggota Komisaris sampai derajat ketiga. Salah seorang anggota Komisaris Independen memiliki latar belakang pendidikan di bidang keuangan, untuk menjamin kompetensi pengawasan bidang keuangan Perseroan. Sedangkan Komisaris Independen kedua mempunyai latar belakang pertambangan, administrasi dan hukum untuk menunjang tugas-tugas Dewan Komisaris. Dengan demikian Komisaris Independen diharapkan akan mampu memberikan masukan dan pengawasan yang independen.

Keberadaan Komisaris Independen dimaksudkan untuk menciptakan iklim yang lebih objektif dan independen, dan juga untuk menjaga “fairness” serta mampu memberikan keseimbangan antara kepentingan pemegang saham mayoritas dan perlindungan terhadap kepentingan pemegang saham minoritas termasuk pemegang saham publik dan pemangku kepentingan lainnya.

Kriteria Komisaris Independen

Sebagai perusahaan publik dan telah tercatat di Bursa Efek Indonesia, PTBA telah memenuhi ketentuan yang diatur regulator pasar modal terkait kriteria Komisaris Independen. Ketentuan tersebut adalah sebagai berikut:

- Berasal dari luar perusahaan publik.
- Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan perusahaan, Komisaris, Direksi atau Pemegang Saham Utama Perusahaan.
- Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung berkaitan dengan usaha perusahaan.
- Tidak memiliki saham, baik langsung maupun tidak langsung dengan perusahaan.
- Tidak bekerja rangkap sebagai direktur di perusahaan lainnya yang terafiliasi dengan perusahaan yang bersangkutan.
- Memahami peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

last 3 (three) years. Independent Commissioners have no family relationship with all members of the BoD and fellow members of BoC up to the third degree. One of the Independent Commissioners has an educational background in finance, to ensure the competency in the supervision of the Company's financial sector. While the other Independent Commissioner has a background in mining, administration and law to support the implementation of BoC duties. Therefore, the Independent Commissioners are expected to be able to provide independent inputs and oversight.

The presence of Independent Commissioners is expected to create more objective and independent climate, as well as to maintain “fairness” and provide a balance between the interests of the majority shareholders and the protection of the interests of minority shareholders including public shareholders and other stakeholders.

Criteria of Independent Commissioner

As a public and listed company on the Indonesia Stock Exchange, PTBA has fulfilled the requirements stipulated by the capital market regulator concerning the criteria of Independent Commissioner. The provisions are as follows :

- From non-publicly listed companies.
- Do not have affiliate relationship with the Company, other fellow members of BoC and members of the BoD or the Company's Ultimate Shareholders.
- Do not have any direct and indirect business relationship with the Company.
- Do not have share ownership, either directly or indirectly, in the Company.
- Do not work concurrently as a director in other companies affiliated with the Company.
- Have a good understanding of the laws and regulations in the capital market.

Pernyataan Independensi Anggota Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan tidak memiliki saham Perseroan, serta tidak ada hubungan dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya.

Independency Statement of Independent Commissioners

Independent Commissioners do not have share ownership in the Company and any relationship with members of the Board of Directors and the fellow members of the Board of Commissioners.

Independensi Dewan Komisaris

Komisaris Perseroan telah memenuhi kriteria independensi yang ditetapkan dalam dari Peraturan OJK. Secara singkat diuraikan hubungan Keuangan dan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dengan dan/atau Pemegang Saham Pengendali sebagai berikut :

Independency of the Board of Commissioners

The Company's BoC has fulfilled the independency criteria set out in OJK Regulations. In brief, Financial and Family Relationships between members of BoC and/or Controlling Shareholders are presented in the table below:

Hubungan Keuangan dan Keluarga Komisaris <i>Family and Financial Relationship of the BOC Members</i>												
Nama <i>Name</i>	Hubungan Keuangan Dengan <i>Family Relationship With</i>						Hubungan Keuangan Dengan <i>Financial Relationship With</i>					
	Dewan Komisaris <i>Commissioners</i>		Direksi <i>Directors</i>		Pengendali Saham <i>Controlling Shareholders</i>		Dewan Komisaris <i>Commissioners</i>		Direksi <i>Directors</i>		Pengendali Saham <i>Controlling Shareholders</i>	
	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>	YA <i>Yes</i>	TIDAK <i>No</i>
Agus Suhartono		x		x		x		x		x		x
Robert Heri		x		x		x		x		x		x
Seger Budiarto		x		x		x		x		x		x
Thamrin Sihite		x		x		x		x		x		x
S. Koesnaryo		x		x		x		x		x		x
Leonard		x		x		x		x		x		x

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak menduduki jabatan lain, baik di grup Perseroan maupun perusahaan lain.

Concurrent Positions of the BoC

Members of the Company's Board of Commissioners do not hold other position either in the Company's group or in other companies.

Rencana Kerja Dewan Komisaris 2014

Rencana Kerja Dewan Komisaris disusun dan dijabarkan dalam 3 aspek hubungan organ perseroan yaitu Internal Dewan Komisaris, Dewan Komisaris dengan Direksi dan Dewan Komisaris dengan RUPS.

1. Rencana Kerja Internal Dewan Komisaris.
 - a. Rapat Dewan Komisaris berupa rapat internal yang membahas keputusan-keputusan Dewan Komisaris atas tindakan Direksi dan rapat evaluasi kinerja Perusahaan.
 - b. Rapat Dewan Komisaris berupa rapat internal atau rapat konsultasi yang membahas usulan rencana pengembangan Perusahaan.
 - c. Pengenalan/induksi/peningkatan kompetensi berupa diskusi dengan para pakar, menyertakan anggota Dewan Komisaris dalam seminar dan studi banding dengan tujuan meningkatkan kompetensi anggota Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya.
 - d. Pengelolaan GCG berupa penunjukan *assessor* GCG yang melakukan *assessment* atas pelaksanaan GCG serta melaksanakan *self assessment* GCG di Dewan Komisaris.
 - e. Melaksanakan kunjungan lapangan untuk memastikan bahwa proses produksi berjalan dengan benar dan menampung permasalahan yang timbul di lapangan.
2. Rencana Kerja Hubungan Dewan Komisaris dengan Direksi.
 - a. Review dan tanggapan terhadap Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan dan revisinya (bila ada).
 - b. Review dan tanggapan terhadap kinerja perusahaan dan KPI Direksi.
 - c. Review tindak lanjut hasil atau temuan audit internal/eksternal terkait efektifitas pelaksanaan audit internal dan monitoring tindak lanjut temuan Auditor.
 - d. Review dan tanggapan/pemberian nasihat tentang temuan dari hasil kunjungan lapangan

2014 BoC Work Plan

BoC Work Plan is compiled and elaborated in three aspects of its relation with the Company's organs, namely Internal BoC; BoC and BoD; BoC with GMS.

1. Work Plan of Internal BoC
 - a. Meetings of the BoC that comprise internal meetings to discuss BoC decisions on the actions taken by the BoD and BoC meetings on the evaluation of the Company's performance.
 - b. Meetings of the BoC in the form of internal meetings or consultation meetings to discuss the proposed plan for Company development.
 - c. Introduction/induction/enhancement of competency in the form of discussions with experts, by the participation of BoD members in seminars and comparative study aiming to improve the competency of the BoC members in carrying out their duties and obligations.
 - d. GCG Management such as the appointment of GCG assessor who conducts assessment on GCG implementation and the performance of GCG self-assessment by the BoC.
 - e. To make field visits to ensure proper operation of production process and accommodate all the problems in the fields.
2. Work Plan with regard to BoC-BoD Relations.
 - a. To review and give comment on the Company Budget and Work Plan and its revision (if any).
 - b. To review and give comment on the Company's performance and BoD's KPI.
 - c. To review the follow-up of audit findings results from internal/external auditors related to the effectiveness of internal audit, and monitoring the follow-up of the auditors' findings.
 - d. To review and give comment/advice on the findings resulted from the field visits of the BoC

Dewan Komisaris dan Komite Audit serta Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan PSDM. e. Memberi tanggapan tertulis/persetujuan/nasihat/saran/teguran kepada Direksi terkait permintaan tanggapan tertulis maupun persetujuan dari Direksi serta pemberian nasihat/saran/teguran atas jalannya perusahaan.	and the Audit Committee as well as Business Risk Committee, Nomination, Remuneration Committees and HRD. e. To give written comment/approval/counsel/advice /warning to the BoD on the written request for feedback/ approval from the BoD and give counsel/advice/warning on the course of the Company's management.
3. Rencana Kerja Hubungan Dewan Komisaris dengan RUPS. a. Menyampaikan Program Kerja dan KPI Dewan Komisaris. b. Menyampaikan laporan/pendapat Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham/RUPS sesuai Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku. c. Menghadiri RUPS Tahunan dan menyampaikan laporan tentang Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, menyampaikan usulan-usulan penetapan Tantiem untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tahun buku 2013 dan gaji/ honorarium berikut fasilitas dan tunjangan Tahun Buku 2014 serta usulan penetapan kantor akuntan publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2014 dan Program Kemitraan & Bina Lingkungan tahun buku 2014. d. Menghadiri RUPS Luar Biasa (RUPSLB) bila situasi dan kondisi memaksa diselenggarakannya RUPSLB.	3. Work Plan with regard to BoC - GMS relations a. To submit BoC Work Program and KPI. b. To submit BoC reports/opinions to the Shareholders / GMS in accordance with the Company's Article of Associations and prevailing regulations. c. To attend AGM and submit the report on the implementation of its Supervisory duties, proposals for BoD-BoC Tantiem and salary/ honorarium, allowances and benefits for the financial year 2014 and propose the appointment of public accountants firm to audit the Company's financial statements for 2014 financial year and Financial Report on the Company's Partnership and Community Development Program for 2014 financial year. d. To attend the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) under certain circumstances where the EGMS is required.

Prosedur Penentuan Remunerasi Anggota Dewan Komisaris

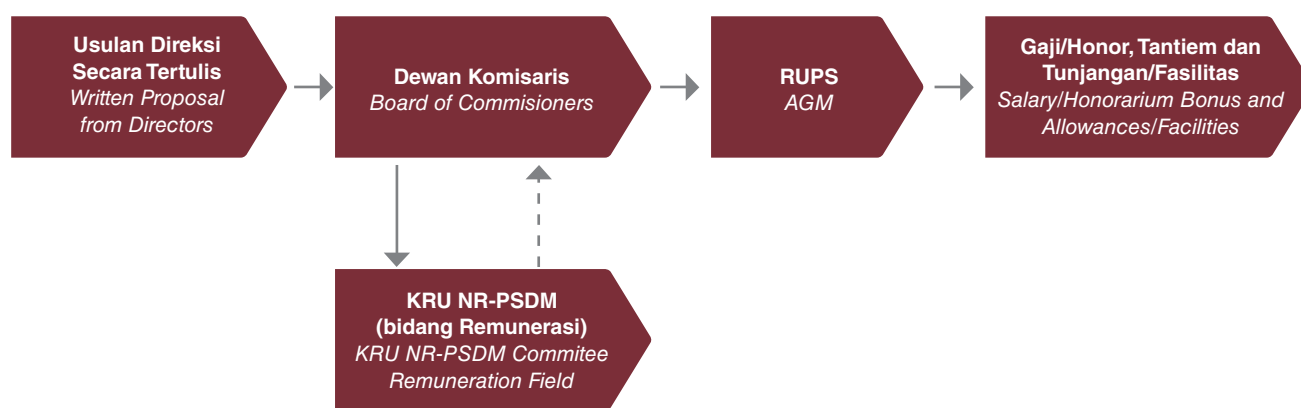
Besaran remunerasi anggota Dewan Komisaris diusulkan dalam RUPS, didasarkan atas capaian kinerja Dewan Komisaris sesuai hasil analisis dan rekomendasi Komite Risiko Usaha, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM) khususnya Bidang Remunerasi. Untuk menyusun dasar penetapan dan rekomendasi besaran remunerasi yang kredibel, Komite didukung oleh database yang kuat dari survei pasar pada

Procedure of BoC Remuneration Determination

The amount of remuneration for BoC members is proposed in AGM based on their achievement indicated in the analysis results and recommendation made by the Business Risk, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR - PSDM), particularly the Remuneration Division. To develop a basis to determine and recommend a credible amount of remuneration, the Committee is supported by a strong

perusahaan sejenis dan sekelas Perseroan, dan juga mempertimbangkan kajian dan hasil konsultasi dengan Kementerian BUMN.

Selanjutnya Komite menyusun beberapa faktor utama dalam usulan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi PTBA. Alur singkat mengenai prosedur penetapan Remunerasi Dewan Komisaris/Dewan Pengawas dan Direksi PTBA dapat dilihat pada bagan berikut ini.



Struktur Remunerasi Anggota Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menerima remunerasi tetap dan tidak tetap yang terdiri atas:

1. Honorarium
2. Asuransi Kesehatan
3. Tantiem
4. Fasilitas
5. Tunjangan lainnya.

Realisasi Remunerasi Dewan Komisaris Tahun 2014

Berdasarkan jumlah Dewan Komisaris yang terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama dan 5 (lima) Komisaris, maka total remunerasi untuk Dewan Komisaris yang dialokasikan oleh Perseroan pada tahun buku 2014

database from the market survey of the same type and class of companies, and takes into account of the review and results of consultation with the Ministry of SOEs.

Furthermore, the Committee develops several key factors in the proposed amount of remuneration on PTBA BoC and BoD. The procedure to determine the remuneration of PTBA BoC and BoD is presented in the chart below:

Structure of BoC Remuneration

Members of the BoC receive fixed and non-fixed remuneration that consist of:

1. Honorarium
2. Healthcare Insurance
3. Tantiem/Bonus
4. Facilities
5. Other allowances.

Realization of BoC Remuneration in 2014

Based on the number of Board of Commissioners consisting of 1 (one) President Commissioner and five (5) Commissioners, then total remuneration for the Board of Commissioners allocated by the Company in the 2014

adalah sebesar Rp12,45 miliar (belum termasuk pajak). Total Remunerasi anggota Dewan Komisaris per tahun untuk tahun buku 2014 adalah sebagai berikut:

financial year is RpRp12,45 billion (excluding tax). Total Remuneration of the BoC per year for the financial year 2014 is as follows

Realisasi Remunerasi Dewan Komisaris 2014 <i>Realization of BoC Remuneration in 2014</i>					
Posisi <i>Position</i>	Jumlah <i>Amount</i>	Honorarium <i>Honorarium</i>	Tunjangan <i>Allowance</i>	Tantiem <i>Tantiem</i>	Total <i>Total</i>
Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	1	Rp600.000.000	Rp603.789.200	Rp1.861.668.632	Rp3.065.457.832
Komisaris <i>Commissioner</i>	5	Rp2.424.702.100	Rp2.102.682.415	Rp11.938.578.028	Rp16.465.962.543
Jumlah <i>Total</i>	6	Rp3.024.702.100	Rp2.706.417.615	Rp13.800.246.660	Rp19.531.366.375

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris 2014

Sepanjang tahun 2014 selain memberikan nasihat dan arahan dalam bentuk surat-menyurat kepada Direksi, Dewan Komisaris memberikan pandangan serta berbagai rekomendasi mencakup pengelolaan operasional maupun hal-hal lain sesuai tugas dan kewajibannya. Rekomendasi yang telah disampaikan oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Bidang Keuangan

1. Direksi diminta untuk lebih memperhatikan investasinya di beberapa anak perusahaan yang berkinerja kurang baik.
2. Untuk meningkatkan kinerja Perseroan, Direksi diminta terus memfokuskan upaya efisiensi operasional agar margin laba meningkat.

Bidang Produksi

1. Dewan Komisaris meminta agar kompetensi SDM terus ditingkatkan sehingga proporsi produksi batubara swakelola lebih seimbang dengan produksi mitra kontraktor penambangan sesuai target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2014.

Implementation of BoC Duties in 2014

Throughout 2014, in addition to providing advices and directions to the BoD via correspondences, the BoC also provided their views and recommendations concerning various areas of the Company's operations and other matters related to its duties and responsibilities. The recommendations made by the BoC are as follows:

Finance

1. The BoD was requested to pay more attention to the Company's subsidiaries with unsatisfactory performance.
2. To improve the Company's performance, the BoC was requested to continue focusing on the operational efficiency efforts to increase profitability margin.

Production

1. The BoC requested for a continuous improvement of HR competency so that the proportion of self-managed coal production could be more balanced with the coal production of mining contractor partners in accordance with the target set in the Company Budget and Work Plan (RKAP) 2014.

2. Direksi diminta agar terus untuk melakukan monitoring dan koordinasi lebih intensif dengan PT KAI untuk percepatan pembangunan infrastruktur untuk peningkatan kapasitas angkutan sehingga peningkatan kapasitas angkut kereta api di tahun-tahun mendatang segera terealisasi.
3. Direksi diminta mewaspadai indikasi pelemahan harga batubara yang kemungkinan berlanjut pada tahun 2014.
4. Dewan Komisaris merekomendasikan pengawasan yang lebih intensif dalam pembangunan dan peningkatan sarana dan prasarana penunjang produksi dan transportasi. Hal ini mengingat potensi peningkatan pasar dalam negeri maupun ekspor yang semakin besar, sementara kinerja Perseroan masih terkendala oleh masalah peningkatan kapasitas angkutan.
2. The BoD was requested to monitor and coordinate more intensively with PT KAI in order to accelerate the development of transportation infrastructure so that the improvements of rail transport capacity in the years to come could be realized.
3. The BoD was requested to keep alert of the indication that coal prices would continue to weaken in 2014.
4. The BoC recommended more intensive supervision on the construction and development of production and transportation facilities, considering the increasing potential in domestic and export markets, while the Company's performance was still hindered by the problems in transportation capacity improvement.

Bidang Pemasaran

1. Direksi diminta lebih meningkatkan kegiatan pemasaran dan perluasan target pasar, baik untuk pasar dalam negeri maupun luar negeri.
2. Dewan Komisaris mendukung dan dapat memahami strategi pemasaran yang mengedepankan pelaksanaan kontrak jangka panjang, namun mengingatkan agar dalam kontrak penjualan tersebut, dicantumkan klausul peninjauan harga jual secara periodik dengan acuan harga sesuai praktek-praktek yang lazim dan sesuai peraturan perundang-undangan.

Pengelolaan Risiko

Dewan Komisaris meminta Direksi meningkatkan pengelolaan risiko mengingat perkembangan Perseroan di masa mendatang yang membutuhkan upaya untuk melakukan deteksi dini dan pengenalan, pengelolaan serta mitigasi risiko dengan akurat.

Bidang Sumber Daya Manusia

1. Dewan Komisaris merekomendasikan implementasi RJPP untuk pengembangan SDM yang selaras dengan penerapan RJPP pengembangan Perseroan.

Marketing

1. The BoD was requested to boost marketing activities and expand target markets, both domestic and export markets.
2. The BoC supported and understood the marketing strategy that prioritized long-term sales contracts, but suggested to add a clause on a periodic review of the contract price based on the price reference in accordance with the common practices and laws and regulations.

Risk Management

The BoC requested the BoD to enhance risk management considering that the Company's future development would require an accurate early detection and identification, as well as accurate risk management and mitigation.

Human Resource

1. The BoC recommended that RJPP implementation for HR development should be in line with the RJPP implementation for the Company's development.

2. Dewan Komisaris mengingatkan Direksi untuk memberikan perhatian lebih pada penyusunan *grand design* dan strategi pengembangan SDM, terutama berkaitan dengan peningkatan kompetensi dan kebijakan remunerasi yang harus berlandaskan kinerja dan didukung dengan kebijakan kinerja yang tepat.

Bidang Pengembangan Usaha

1. Untuk pengembangan produk baru benefisiari batubara dalam bentuk *coal upgrading* dan *coal gasification*, Dewan Komisaris meminta Direksi untuk mencermati pelaksanaan studi kelayakan oleh pihak ketiga yang betul-betul memahami aspek teknis maupun komersialnya serta mendahulukan teknologi benefisiari yang telah "*proven*" selain *upgrading*, agar batubara kalori rendah dimanfaatkan melalui proses pertambahan nilai (*added value*).
2. Dewan Komisaris meminta agar Direksi memperhatikan komitmen peningkatan angkutan batubara dengan kereta dari PT KAI.
3. Dewan Komisaris mendukung realisasi pemanfaatan CBM di Tanjung Enim dan Ombilin serta merekomendasikan realisasi eksploitasi CBM tersebut agar diselaraskan dengan rencana penambangan jangka panjang Perseroan.
4. Salah satu Strategi PTBA akan fokus untuk mengembangkan benefisiari batubara.

Kinerja Anak Perusahaan dan Unit Kerja

1. PLTU 3x10 MW Tanjung Enim.
Agar terus dilakukan pelatihan bagi operator yang melibatkan tenaga kerja lokal untuk memperkuat pekerjaan kontraktor operasional dan *maintanance* serta menyiapkan pegawai yang akan mengoperasikan PLTU.
2. Pembangunan PLTU 2x110 MW Banjarsari (BPI).
Dalam proses pembangunan PLTU Banjarsari agar dilakukan pengamanan peralatan dan suku cadang yang lebih baik agar tidak mengganggu waktu penyelesaian proyek secara keseluruhan.

2. The BoC reminded the BoD to pay more attention to HR grand design and development strategy, particularly in terms of competency upgrade and remuneration policy, which should be made based on an appropriate performance policy.

Business Development

1. With regard to the new product development of coal beneficiation in the form of coal upgrading and coal gasification, the BoC requested the BoD to examine the feasibility study conducted by a third party, who should fully comprehend the technical and commercial aspects as well as prioritize a proven beneficiation technology in addition to the upgrading, so that low calorie coal could be used by using an added value process.
2. The BoC requested the BoD to closely monitor PT KAI's commitment to increase coal railway transport capacity.
3. The BoC supported the realization of CBM use in Tanjung Enim and Ombilin, as well as recommended an inline realization of the CBM exploitation with the Company's long-term mining plans.
4. One of PTBA strategies will focus on coal beneficiation improvement

Performance of Subsidiaries and Work Units

1. 3x10 MW Tanjung Enim Steam Power Plant
To continuously organize trainings for operators by involving local workers to strengthen operational and maintenance contractor works and prepare the employees who will operate the steam power plant.
2. Construction of 2x110 MW Banjarsari (BPI) Steam Power Plant. In the construction of Banjarsari Steam Power Plant, the equipment and spare parts should be kept more properly in order not to disrupt the overall project completion schedule.

3. Pembangunan PLTU 2x8 MW Tarahan, kerjasama dengan PLN sudah sesuai dengan yang diharapkan.
4. Disarankan untuk melakukan kajian komprehensif terhadap kondisi Unit Pertambangan Ombilin (UPO) yang terus-menerus membebani Perusahaan dengan mempertimbangkan berbagai faktor untuk mendapatkan solusi keputusan terbaik.

Bidang Tata Kelola

1. Menyusun dan mengesahkan Rencana Kerja Tahunan bagi Dewan Komisaris, yang meliputi kegiatan-kegiatan pengawasan Dewan Komisaris selama tahun berjalan.
2. Telah sepenuhnya mendukung dan sesuai dengan Surat Kementerian Badan Usaha Milik Negara Nomor : S-03/S.MBU/2014 tanggal 16 Januari 2014 tentang : Organ Pendukung Dewan Komisaris/ Dewan Pengawas BUMN, dimana;
Organ Pendukung Dewan Komisaris PTBA terdiri dari :
 - Sekretariat Dewan Komisaris,
 - Komite Audit (KA) dan
 - Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi & Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM)
Hal ini telah memenuhi ketentuan pasal 2 Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-12/MBU/2012 tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris /Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara. Organ Pendukung Dewan Komisaris PTBA tersebut telah ditetapkan dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris;
 - Masa jabatan anggota Komite Audit (KA) dan Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi & Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM) telah memenuhi ketentuan Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-12/MBU/2012 tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.

3. The construction of 2x8MW Tarahan Steam Power Plant, in cooperation with PLN, was done as expected.
4. It was advisable to comprehensively review Ombilin Mining Unit that was constantly burdensome for the Company, by considering various factors to get the best solution.

Corporate Governance

1. Developed and endorsed the Annual Work Plan for the BoC, which covered the supervisory activities of the BoC during the financial year.
2. Fully supportive and in accordance with the Ministry of SOEs Letter No. S - 03 / S.MBU/2014 dated January 16, 2014 regarding the Organs that Support BOC / SOE Supervisory Board, in which:
 - The Supporting Organs of PTBA BoC, which consist of:
 - Secretariat to the BoC ,
 - Audit Committee, and
 - Business Risk, Nomination, Remuneration & Human Resources Development (KRU and NR - PSDM) It is already in compliance with the provisions of Article 2 of the State Minister for SOEs No. PER - 12 / MBU / 2012 on the Organs that Support the BoC/Supervisory Board of State-Owned Enterprises. The supporting organ of PTBA BoC has been established by a BoC Decree.
 - The term of office of members of the Audit Committee and the Business Risk, Nomination, Remuneration & Human Resources Development Committee (KRU and NR- HRD) is already in compliance with the State Minister for SOEs No. PER - 12 / MBU / 2012 on the Organs that Support the BoC/ Supervisory Board of SOEs.

3. Dewan Komisaris mendukung penyempurnaan Board Manual.
4. Dewan Komisaris mendukung dan mengikuti program “Road Map menuju BUMN Bersih”.
5. Melakukan penilaian penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*GCG External Assessment*).
6. Melaksanakan Observasi Good Corporate Governance Dalam Perspektif Organisasi Pembelajar (oleh lembaga IICG).
7. Anggota Dewan Komisaris Menyampaikan LHKPN.

Lain-lain

1. Dewan Komisaris memberi disposisi atas penghapusan aset non-produktif yang nilai bukunya sudah nol.
2. Dewan Komisaris meminta kepada Direksi untuk lebih memperhatikan lahan-lahan dan bangunan milik Perseroan agar dapat digunakan untuk kepentingan yang produktif.
3. Dewan Komisaris turut mendukung persiapan RUPS termasuk membantu penyelesaian penyusunan laporan tahunan 2013 dan RUPS Tahun 2014.

Kunjungan Kerja Lapangan Dewan Komisaris

1. Kunjungan kerja lapangan Dewan Komisaris ke Unit Pertambangan Ombilin (UPO) dan Pelabuhan PT. Bukit Asam (Persero) Tbk di Teluk Bayur Sumatera Barat pada tanggal 15 – 17 Januari 2014.
2. Raker dan Kunjungan Kerja Lapangan Dewan Komisaris ke UPTE, 21 Januari 2014.
3. Kunjungan kerja lapangan Dewan Komisaris ke Unit Pelabuhan Tarahan, PLTU 2x8 MW dan Unit Usaha Briket Batubara Natar di Lampung pada tanggal 27-28 Maret 2014.
4. Kunjungan Kerja Lapangan Dewan Komisaris ke Unit Pertambangan Tanjung Enim, PT BBK, PLTU 3x10 MW, PLTU 2x110 MW dan Dermaga Kertapati pada 7 s/d 10 Mei 2014.
5. Kunjungan kerja lapangan Dewan Komisaris ke anak perusahaan PT. IPC di Samarinda pada tanggal 19 sampai dengan 21 Mei 2014.

3. The BoC supported the Board Manual refinement.
4. The BoC supported and followed “Road Map to Clean SOEs” program.
5. Conducted GCG External Assessment.
6. Implemented GCG observation in the Perspective of Learning Organization (by IICG institution).
7. Members of the BoC delivered LHKPN .

Others

1. The BoC gave a disposition to write-off certain non-productive assets with zero book value.
2. The BoC requested the BoD to pay more attention to the Company’s lands and buildings to be used for more productive purposes.
3. The BoC supported the preparation of GMS including in the completion of 2013 annual report and 2014 AGM.

BoC Work Visit

1. BoC Work visit to Ombilin Mining Unit and PT Bukit Asam (Persero) Tbk Port in Teluk Bayur, West Sumatra on January 15 to 17, 2014.
2. BoC meeting and work visit to UPTE, January 21, 2014.
3. BoC work visit to Tarahan Port Unit, 2x8 MW Steam Power Plant and the Natar Coal Briquette Business Unit in Lampung on March 27-28, 2014.
4. BoC work visit to Tanjung Enim Mining Unit, PT BBK, 3x10 MW Steam Power Plant, 2x110 MW Steam Power Plant and Kertapati Jetty at May 7-10, 2014
5. BoC work visit to the Company’s subsidiary, PT IPC in Balikpapan on May 19 to 21, 2014.

6. Raker dan Kunjungan Kerja Lapangan Dewan Komisaris ke UPTE dan CBM (KRU), 11-12 Agustus 2014. 7. Kunjungan kerja lapangan Dewan Komisaris (Komite Audit) ke Unit Pertambangan Ombilin (UPO) Sumatera Barat pada tanggal 7 – 9 Sep 2014. 8. Kunjungan ke anak perusahaan Kantor PT BAP Jakarta pada tanggal 13 Oktober 2014. 9. Kunjungan kerja lapangan Dewan Komisaris ke Unit Pelabuhan Tarahan, pada tanggal 28-29 Oktober 2014. 10. Kunjungan kerja lapangan ke Tanjung Enim pada tanggal 21 November 2014; PLTU 2x110 MW, PT Bumi Sawindo Permai. 11. Kunjungan kerja lapangan ke UPTE Tanjung Enim pada tanggal 8 – 10 Desember 2014, PLTU 3x10 MW, PLTU 2x110 MW.	6. BoC meeting and work visit to UPTE and CBM (KRU), August 11-12, 2014. 7. BoC (Audit Committee) work visit to Ombilin Mining Unit (UPO) - West Sumatra on September 7-9, 2014. 8. BoC work visit to the Company's Subsidiary PT BAP Jakarta on October 13, 2014. 9. BoC field visit to Tarahan Port Unit on October 28-29, 2014. 10. BoC work visit to Tanjung Enim on November 21, 2014; 2x110 MW Steam Power Plant, PT Bumi Sawindo Permai. 11. Field Visit to UPTE Tanjung Enim on December 8 to 10, 2014, 3x10 MW Steam Power Plant, 2x110 MW Steam Power Plant.

Kunjungan Kerja Dewan Komisaris ke Luar Negeri

Kunjungan kerja ke *Ignite Energy Resources Ltd* (IER) di Australia, bertujuan untuk menindaklanjuti peninjauan kerjasama yang ditawarkan oleh IER kepada PTBA, yaitu :

- Pengembangan teknologi *Catalytic Hydrothermal Reactor* di Indonesia dan di Victoria – Australia;
- Pengembangan tambang lignite di Victoria – Australia
- Peluang investasi PTBA di *Ignite Resources Pty Ltd* (anak perusahaan IER);
- IER memiliki teknologi *upgrading* batubara menjadi *Synthetic Crude Oil* dan batubara *Pulverized Coal Injection* yang potensial untuk dikembangkan secara komersial di Victoria maupun di Indonesia;
- Pemerintah Victoria sangat mendukung IER untuk mengembangkan teknologi *Catalytic Hydrothermal Reactor* ke tahap *demonstration plant* untuk menuju *commercial plant*, dengan menyediakan dana grant sebesar 20 juta AUD\$;
- IER memiliki sumber daya *lignite* yang sangat melimpah dan belum dimanfaatkan;
- IER menawarkan kerjasama mengembangkan teknologi *Catalytic Hydrothermal Reactor* dan sumber daya *lignite* di Victoria;

BoC Overseas Work Visit

BoC work visit to *Ignite Energy Resources Ltd*. (IER) in Australia, to follow-up the assessment of a cooperation offered by IER to PTBA, namely :

- Cat-HTR technology development in Indonesia and in Victoria – Australia;
- Development of lignite mine in Victoria – Australia.
- PTBA investment opportunity in *Ignite Resources Pty Ltd* (a subsidiary of IER);
- IER has the technology to upgrade coal into Syncrude Oil and PCI coal which is potential to be developed commercially in Victoria and Indonesia;
- Victorian Government strongly supports IER to develop *Catalytic Hydrothermal Reactor* technology to *demonstration plant* stage, towards the *commercial plant* stage, by providing a grant amounting to AUD\$20 million;
- IER has a very abundant lignite resource that is not exploited yet;
- IER offers a cooperation to develop *Catalytic Hydrothermal Reactor* technology and lignite resource in Victoria;

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala mengadakan rapat untuk membahas kegiatan operasional Perseroan, evaluasi laporan operasional bulanan dan diskusi dengan komite-komite sesuai dengan masalah yang perlu mendapat perhatian. Dewan Komisaris juga mengadakan rapat gabungan dengan Direksi secara berkala tentang kinerja perusahaan secara menyeluruh dan rapat khusus bila diperlukan. Ketentuan-ketentuan dalam Rapat Dewan Komisaris diantaranya adalah sebagai berikut:

- Rapat Dewan Komisaris sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya jika dihadiri sekurang-kurangnya setengah dari jumlah anggota Dewan Komisaris atau yang mewakili dalam rapat tersebut.
- Keputusan rapat Dewan Komisaris harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila hal ini tidak tercapai, maka keputusan diambil berdasarkan suara setuju lebih dari setengah dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkan dalam rapat.
- Setiap anggota Dewan Komisaris berhak mengeluarkan 1 (satu) suara. Untuk pengambilan keputusan yang mengandung benturan kepentingan, anggota Dewan Komisaris yang memiliki benturan kepentingan (jika ada) dilarang memberikan suara.
- Salinan risalah rapat Dewan Komisaris, termasuk *dissenting opinion* (jika ada) yang telah ditandatangani oleh seluruh peserta rapat yang hadir, wajib segera didistribusikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris. Risalah asli dan daftar hadir rapat Dewan Komisaris disimpan oleh Sekretaris Dewan Komisaris.
- Dewan Komisaris memiliki kewenangan untuk menanyakan tindak lanjut atas rekomendasi yang disampaikan dari hasil rapat-rapat yang diselenggarakan oleh Dewan Komisaris dan rapat gabungan Dewan Komisaris-Direksi.

Meetings of BoC

BoC holds periodic meetings to discuss the Company's operational activities, evaluations on the monthly operational reports and discussions with relevant committees based on subjects that need attention. BoC also holds joint meetings with the BoD on a regular basis regarding the Company's overall performance and ad-hoc meetings deemed necessary. The meetings of BoC are held under the following provisions:

- A meeting of the BoC is eligible to commence and make binding decisions when attended by at least $\frac{1}{2}$ (half) of the BoC members or the authorized representative.
- Decisions of the meeting of the BoC should be made by deliberation and consensus. If there is no deliberation and consensus achieved, the decision should be made by half of the agreeing votes of the total valid votes in the meeting.
- Each member of the BoC is eligible for 1 (one) vote. In a decision making bearing a conflict of interest, the BoC member with the conflict of interest (if any) is not allowed to vote.
- Copies of minutes of meetings of the BoC, including dissenting opinion (if any), which are already signed by all BoC members present at the meetings, must be immediately distributed to all members of the BoC and the original copy of the minutes and attendance list are kept by the Secretary to the BoC.
- The BoC is authorized to ask for the follow-up of the recommendations made at the meetings held by the BoC and joint meetings of the BoC and the BoD.

Selama tahun 2014 Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat internal Dewan Komisaris dengan jumlah rapat dan tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

Throughout 2014, the BoC convened internal meetings with the number of meetings and attendance of the BoC members are presented in the table below:

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

(Orang)

Frequency and Attendance of BoC Meetings

(Person)

Nama Name	Jumlah Rapat Numbers of Meeting	Jumlah Kehadiran Number of Attendees	% Kehadiran % of Attendance
Agus Suhartono	12	12	100
S. Koesnaryo	12	12	100
Seger Budiarto	12	11	92
Thamrin Sihite	12	11	92
Robert Heri	12	11	92
Leonard	12	9	75

Agenda Rapat Dewan Komisaris di tahun 2014, adalah sebagai berikut:

Agenda of the meetings of the BoC in 2014 is as follows:

Agenda Rapat Dewan Komisaris Tahun 2014 Agenda of BoC's Meetings in 2014	
Tanggal Date	Agenda Agenda
25 Februari 2014 February 25, 2014	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Januari 2014 <i>Review Company's Performance Report of January 2014</i> B. Lain-lain <i>Others;</i> - BPKP Sum-Sel terkait kegiatan BUMN Bersih <i>BPKP Sum-Sel regarding Clean SoEs Program</i> - Kenaikan royalty <i>Royalty Increment</i> - Agenda RUPS <i>GMS Agenda</i> - Completion Guarantee PLTU Sumsel-8 (2 x 600 MW) <i>Completion Guarantee Sumsel-8 Steam Power Plant (2x600 MW)</i> - Hasil Pemeriksaan BPK-RI <i>Examination Result of BPK-RI</i> - Tata Kelola perusahaan yang baik. <i>Good Corporate Governance</i>
17 Maret 2014 March 17, 2014	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Februari 2014 B. Lain-lain. - Rencana Akuisisi PTSBS - Rencana Kerja & Anggaran dan KPI Dewan Komisaris

Agenda Rapat Dewan Komisaris Tahun 2014 <i>Agenda of BoC's Meetings in 2014</i>	
Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
25 April 2014 <i>April 25, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Maret 2014 B. Surat dari Direktur Utama, No 077.1J/Eks-0100/KU.01.01/IV/2014 tanggal 17 April 2014 tentang SPC (<i>Special Purpose Company</i>)
26 Mei 2014 <i>May 26, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan April 2014 <i>Review Company's Performance Report in April 2014</i> B. Lain-lain. <i>Others:</i> 1. Revisi RKAP <i>RKAP Revision</i> 2. PLTU 3x10 MW (UPTE) <i>3x10 MW Steam Power Plan (UPTE)</i> 3. Remunerasi (Dekom & Direksi) <i>Remuneration (BoC & BoD)</i> 4. Paparan Direktur Pengembangan <i>Explanation from Development Director</i> 5. Kunjungan kerja ke IPC <i>Work visit to IPC</i>
20 Juni 2014 <i>June 20, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Mei 2014; <i>Review Company's Performance Report in May 2014</i> B. Lain-lain. <i>Others</i> 1. Hasil Surat BPK <i>Result of BPK Letters</i> <i>Result of BPK Letters</i> 2. Surat dari Kementerian BUMN Nomor. S-358/MBU/2014 tanggal 13 Juni 2014 tentang Rangkap Jabatan Direksi BUMN sebagai Dewan Komisaris Perusahaan Swasta. <i>Letter from SoE Ministry No. S-358/MBU/2014 dated June 13, 2014 on Concurrent Position of Board of Directors in SoE and Board of Commissioner in Private Companies.</i> 3. Surat dari Deputi Bidang Usaha Energi, Logistik dan Perhubungan kepada Dewan Komisaris tentang Pengaduan Masyarakat di Tanjung Enim, Nomor S-229/MBU/D2/2014 tanggal 4 Juni 2014 <i>Letter from Deputy of Energy, Logistic, and Transportation to Board of Commissioner about Public Complaints in Tanjung Enim, No. S-229/MBU/D2/2014 dated June 4, 2014</i> 4. Remunerasi <i>Remuneration</i>

Agenda Rapat Dewan Komisaris Tahun 2014 <i>Agenda of BoC's Meetings in 2014</i>	
Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
22 Juli 2014 <i>July 22, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Mei 2014; <i>Review Company's Performance Report in May 2014</i> B. Lain-lain. <i>Others</i> - Hasil Surat BPK <i>Result of BPK Letters</i> - Surat dari Kementerian BUMN Nomor. S-358/MBU/2014 tanggal 13 Juni 2014 tentang Rangkap Jabatan Direksi BUMN sebagai Dewan Komisaris Perusahaan Swasta. <i>Letter from SoE Ministry No. S-358/MBU/2014 dated June 13, 2014 on Concurrent Position of Board of Directors in SoE and Board of Commissioner in Private Companies.</i> - Surat dari Deputy Bidang Usaha Energi, Logistik dan Perhubungan kepada Dewan Komisaris tentang Pengaduaan Masyarakat di Tanjung Enim, Nomor S-229/MBU/D2/2014 tanggal 4 Juni 2014 <i>Letter from Deputy of Energy, Logistic, and Transportation to Board of Commissioner about Public Complaints in Tanjung Enim, No. S-229/MBU/D2/2014 dated June 4, 2014</i> - Remunerasi <i>Renumeration</i>
25 Agustus 2014 <i>August 25, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Juli 2014 <i>Review Company's Performance in July 2014</i> B. Lahan Pertambangan di Peranap <i>Mining Land in Peranap</i>
30 September 2014 <i>September 30, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Agustus 2014 <i>Review Company's Performance in July 2014</i> B. Pendirian Anak Perusahaan <i>Establishment of Subsidiaries</i> C. Restrukturisasi skema bisnis PT Bukit Asam Banko (BAB) <i>Business Scheme Restructuring at PT Bukit Asam Banko (BAB)</i> D. Pengalihan aset Tanah milik PTBA di Kertapati (PDAM) <i>Transfer of Land asset owned by PTBA in Kertapati (PDAM)</i> E. RKAP tahun 2015 <i>2015 RKAP</i> F. Lain-lain. <i>Others</i>
27 Oktober 2014 <i>October 27, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Oktober 2014 <i>Review Company's Performance in October 2014</i> B. Pembahasan RKAP 2015 <i>Review 2015 RKAP</i> C. Lain-lain. <i>Others</i> - Catalytic Hydrothermal Reactor PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia. <i>Catalytic Hydrothermal Reactor PTBA-Ignite Energy Resources (IER)</i> - Kunjungan kerja ke Sawindo <i>Work visit to Sawindo</i>

Agenda Rapat Dewan Komisaris Tahun 2014*Agenda of BoC's Meetings in 2014*

Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
13 Januari 2015 (Rapat Tunda Bulan Desember) <i>January 13, 2015 (Delay meeting of December)</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan November 2014 <i>Review Company's Performance in November 2014</i> B. Lain-lain. <i>Others</i>
29 Januari 2015 <i>January 19, 2015</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Desember 2014 <i>Review Company's Performance in November 2014</i> B. Lain-lain <i>Others</i>

Pelatihan Komisaris

Untuk menunjang pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris mengikuti Program Pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi Dewan Komisaris dilaksanakan baik secara formal maupun secara informal. Di tahun 2014, para anggota Dewan Komisaris telah menghadiri dan berpartisipasi dalam berbagai pelatihan, workshop, konferensi, seminar, sebagai berikut:

Training Programs for the BoC

In order to support their duties, members of the BoC have attended various training programs, both formal and informal, to improve their competency. In 2014, members of the BoC attended various trainings, workshops, conference and seminars as follows:

Pelatihan Dewan Komisaris Tahun 2014 BoC Trainings in 2014

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Materi Pelatihan <i>Training Material</i>	Penyelenggara Pelatihan <i>Organizer</i>	Tempat & Waktu Pelaksanaan <i>Place & Time</i>
Agus Suhartono	Komisaris Utama/ Komisaris Independen <i>President Commissioner/ Independent Commissioner</i>	<i>Launch of the Corporate Governance Roadmap and Corporate Governance Manual</i>	OJK	Jakarta, 4 Februari 2014 <i>Jakarta, February 4, 2014</i>
Agus Suhartono	Komisaris Utama/ Komisaris Independen <i>President Commissioner/ Independent Commissioner</i>	Deteksi dan Pencegahan <i>Fraud</i> untuk Dewan Komisaris/ Pengawas perusahaan BUMN <i>Fraud Detection and Prevention for the BoC / Supervisory Board of SOEs</i>	BUMN Track	Jakarta, 13 Februari 2014 <i>Jakarta, February 13, 2014</i>

Pelatihan Dewan Komisaris Tahun 2014 *BoC Trainings in 2014*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Materi Pelatihan <i>Training Material</i>	Penyelenggara Pelatihan <i>Organizer</i>	Tempat & Waktu Pelaksanaan <i>Place & Time</i>
S. Koesnaryo	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014
Seger Budiarto	Komisaris <i>Commissioner</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014
Seger Budiarto	Komisaris <i>Commissioner</i>	Sosialisasi Peraturan Menteri BUMN Nomor PER-04/MBU/2014 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris BUMN dan Nomor PER-05/MBU/2014 tentang Program Pengendalian Gratifikasi di Lingkungan BUMN. <i>Dissemination of the Minister of SOEs Regulation No PER-04/MBU/2014 on the Guidelines for Determining the Remuneration of BoD and BoC in SOEs and No. PER-05/MBU/2014 on the Gratification Control Program in SOEs</i>	Kementerian BUMN SOE Ministry	Jakarta, 21 Juli 2014 <i>Jakarta, July 21, 2014</i>

Pelatihan Dewan Komisaris Tahun 2014 *BoC Trainings in 2014*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Materi Pelatihan <i>Training Material</i>	Penyelenggara Pelatihan <i>Organizer</i>	Tempat & Waktu Pelaksanaan <i>Place & Time</i>
Agus Suhartono	Komisaris Utama/ Komisaris Independen <i>President Commissioner/ Independent Commissioner</i>	Tinjauan Efektivitas “One and Two Tier Boards” <i>Effectiveness Review “One and Two Tier Boards”</i>	ECGL	Jakarta, 4 November 2014 <i>Jakarta, November 4, 2014</i>

Selain itu, Dewan Komisaris juga menjadi pembicara dalam program pemberian pelatihan atau narasumber kepada Perguruan Tinggi/ masyarakat sebagai bagian dari kegiatan CSR Perseroan, yaitu:

In addition, the BoC also became the coaching speakers in training programs or keynote speakers in universities or communities as a part of the Company's CSR activity, such as the followings:

No	Program Pemberian Pelatihan/Narasumber <i>Coaching Program / Keynote Speakers in</i>	Tanggal <i>Date</i>	Penyelenggara/ Tempat Organizer/ Place	Peserta <i>Participant</i>
1	Pengenalan PT. Bukit Asam (Persero) dan BATUBARA DALAM PETA JALAN BAURAN ENERGI NASIONAL, oleh; Dr. Ir. S. Koesnaryo, M.Sc., IPM. Komisaris Independen PT. Bukit Asam (Persero) Tbk <i>Introduction of PT. Bukit Asam (Persero) Tbk and COAL IN A ROAD MAP OF THE NATIONAL ENERGY MIX, by; Dr Ir. S. Koesnaryo, M.Sc., IPM Independent Commissioner of PT. Bukit Asam (Persero) Tbk</i>	Surabaya, 29 September 2014 <i>Surabaya, September 29, 2014</i>	Disampaikan pada workshop di Institut Teknologi Adhi Tama <i>Presented in the workshop in Institut Teknologi Adhi Tama</i>	Mahasiswa Jurusan Pertambangan <i>College students of Mining Department</i>
2	Pengenalan PT. Bukit Asam (Persero) dan GOOD MINING PRACTICES - BATUBARA oleh:Dr. Ir. S. Koesnaryo, M.Sc., IPM. Komisaris Independen PT. Bukit Asam (Persero) Tbk. <i>Introduction of PT. Bukit Asam (Persero) Tbk and GOOD MINING PRACTICES - COAL,. by : Dr Ir. S. Koesnaryo, M.Sc., IPM Independent Commissioner of PT. Bukit Asam (Persero) Tbk.</i>	Banjarmasin, 15 Oktober 2014 <i>Banjarmasin, October 15, 2014</i>	Politeknik Negeri Banjarmasin – Program Studi Teknik Pertambangan <i>Politeknik Negeri Banjarmasin – Mining Engineering Study Program</i>	Mahasiswa Jurusan Pertambangan <i>College students of Mining Department</i>

Kepemilikan Saham Komisaris

Komisaris tidak memiliki saham Perseroan.

Share Ownership of the Board of Commissioner

The Board of Commissioner did not have any share in the Company.

DIREKSI

Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Direksi bertugas dan bertanggungjawab secara bersama-sama dalam mengelola Perseroan agar seluruh sumber daya yang dimiliki dapat berfungsi optimal, profitabilitas meningkat sehingga meningkatkan nilai Perseroan secara berkelanjutan. Masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas dan dapat mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama.

Masing-masing anggota Direksi termasuk Direktur Utama memiliki kedudukan setara. Tugas Direktur Utama adalah mengkordinasikan seluruh kegiatan anggota Direksi. Anggota Direksi dipilih dan diangkat melalui mekanisme RUPS untuk masa jabatan 5 tahun. Untuk memastikan integritas dan profesionalitas di bidangnya, seluruh calon Direksi menjalani proses uji kemampuan dan kepatutan (*fit and proper test*) secara terbuka sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pemberhentian Direksi dapat dilakukan karena masa jabatannya berakhir, mengundurkan diri, meninggal dunia serta diberhentikan oleh keputusan RUPS karena alasan seperti: tidak dapat melaksanakan tugasnya dengan baik, melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau Anggaran Dasar, atau dinyatakan bersalah berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap.

Komposisi Direksi

Direksi yang menjabat sampai dengan tanggal 31 Desember 2014 terdiri dari seorang Direktur Utama dan 5 (lima) orang Direktur dengan susunan sebagai berikut:

Board of Directors

The Board of Directors (BoD) is the Company's organ fully responsible for the Company's management in the best interest of the Company and according to the objectives set in the Company's Articles of Association. BoD assumes duties and responsibilities for the Company's management in a collective manner to ensure that all resources of the Company are able to function optimally and the profitability grows, so that the Company's value will increase continuously. Each member of the Company's BoD is assigned with specific duties and makes decisions in accordance with the respective duties and authorities. Nevertheless, the Company's BoD is collectively responsible for the implementation of duties by each BoD member.

All members of the Company's BoD including the President Director have an equal status. The President Director is assigned to coordinate all activities of BoD members. Members of the Company's BoD are selected and appointed through GMS mechanism for the tenure of 5 years. To ensure the integrity and professionalism of the Company's BoD members, all candidates for the BoD shall pass the fit and proper test in a transparency manner based on the prevailing laws and regulations.

A member of the Company's BoD may be discharged due to the expiry of his/her term of office, his/her resignation or demise, or by a GMS resolution in the event the BoD member: fails to execute their duties in a proper manner, violates the prevailing laws and regulations as well as the Company's Articles of Association, or is convicted of a crime by a court decision that has a permanent legal force.

Composition of the Board of Directors

The Company's BoD serving until 31 December 2014 is composed of a President Director and 5 (five) Directors as follows:

Komposisi Dewan Direksi Tahun 2014 *Composition of the Board of Directors*

NO	Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Tanggal Pertama Kali Menjabat <i>Date of First Served</i>
1	Milawarna	Direktur Utama <i>President Director</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>
2	Achmad Sudarto	Direktur Keuangan <i>Director of Finance</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>
3	Heri Supriyanto	Direktur Operasi/Produksi <i>Director of Operations/Production</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>
4	Anung Dri Prasetya	Direktur Pengembangan Usaha <i>Director of Business Development</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>
5	M.Jamil	Direktur Niaga <i>Director of Commerce</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>
6	Maizal Gazali	Direktur SDM & Umum <i>Director of HR and General Affairs</i>	22 Desember 2011 <i>22 December 2011</i>

Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas dan tanggung jawab utama Direksi adalah mengelola Perseroan demi mencapai tujuan pendirian perusahaan secara efektif, efisien dan memberikan nilai optimal kepada para pemangku kepentingan. Rincian tugas dan tanggung jawab Direksi adalah:

- Menyusun visi, misi dan nilai-nilai perusahaan, program jangka pendek maupun panjang, mengendalikan sumber daya secara efektif dan efisien, memperhatikan kepentingan pemegang saham minoritas secara wajar dan memiliki tata kerja dan pedoman kerja (*charter*) yang jelas.
- Menyiapkan pada waktunya Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan perubahannya kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan pengesahan pada rapat Dewan Komisaris selambat-lambatnya 60 (enam puluh) hari sebelum tahun anggaran dimulai.
- Menyusun dan melaksanakan manajemen risiko yang mencakup seluruh aspek operasional Perseroan.
- Menyusun sistem pengendalian intern, memastikan kelancaran komunikasi internal atau antar bagian

Duties, Authorities and Responsibilities of the Board of Directors

The main duty and responsibility of the BoD is to manage the Company with a view to realize the purposes of the Company's establishment in an effective and efficient manner and to provide an optimal value to the stakeholders. In detail, duties and responsibilities of the Company's BoD are as follows:

- Set the Company's vision, missions, corporate values, short-term and long-term programs, control the Company's resources in an effective and efficient manner, take care of the Company's minority shareholders in a fair manner and have a clear Board Manual.
- Prepare timely Company Budget and Work Plan (CBP) and the amendments to the Board of Commissioners for approval at the BoC meeting to be conducted no later than 60 (sixty) days prior to the commencement of the budget year.
- Develop and implement risk management covering all aspects of the Company's operations.
- Develop internal control system, ensure smooth internal communication within the Company's

dan eksternal dengan pemangku kepentingan serta menyusun dan melaksanakan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan.

- Memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan atau yang diminta oleh anggota Dewan Komisaris.
- Membuat laporan tahunan sebagai wujud pertanggungjawaban atas kepengurusan Perseroan, lengkap dengan seluruh dokumen-dokumen yang menyertainya termasuk dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam undang-undang tentang dokumen perusahaan.

Secara spesifik, tugas dan tanggung jawab masing-masing Direktur adalah sebagai berikut:

Direktur Utama

- Bertugas untuk mengkoordinasikan anggota Direksi lainnya, agar seluruh kegiatan berjalan sesuai visi, misi, sasaran usaha, strategi, kebijakan dan program kerja yang ditetapkan.
- Bertanggungjawab untuk menyelaraskan seluruh inisiatif internal Perseroan dan memastikan terjadinya peningkatan kemampuan bersaing Perseroan, mengkoordinasikan tugas operasional di bidang audit internal, komunikasi, memastikan kepatuhan terhadap hukum dan regulasi serta mengkoordinasikan manajemen risiko dan pengembangan perusahaan.
- Mengarahkan, mengembangkan dan menetapkan strategi pengelolaan Perseroan secara menyeluruh.
- Menyiapkan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) untuk mendapat persetujuan Dewan Komisaris dan RJPP ditandatangani bersama dengan Dewan Komisaris.
- Menyiapkan RKAP yang merupakan penjabaran tahunan dari RJPP.
- Menyiapkan kebijakan umum sistem pengendalian intern dan mengambil langkah-langkah yang diperlukan atas laporan hasil pemeriksaan yang dibuat oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI).

organization and smooth external communication between the Company and its stakeholders, as well as develop and implement corporate social responsibility activities.

- Provide explanations on any issue asked or requested by the Board of Commissioners.
- Prepare an annual report as a form of accountability for the management of the Company, completed with all accompanying documents including the Company's financial documents, as referred to in the prevailing laws on company documents.

Specifically, the duties and responsibilities of each member of the Company's BoD are as follows:

President Director

- To coordinate all members of the Company's BoD to ensure that all activities are conducted in accordance with the Company's vision, mission, business objectives, strategies, policies and work programs.
- To be responsible for the alignment of the Company's internal initiatives and ensure that the Company's competitive capability is enhanced, coordinate the operational tasks of internal audit and communications, ensure the compliance with the prevailing laws and regulations and coordinate risk management and company development.
- To direct, develop and establish the Company's overall management strategy.
- To prepare the Company's Long Term Plan (RJPP) to be approved by the Board of Commissioners and signed by both the Board of Directors and the Board of Commissioners.
- To prepare Company Budget and Work Plan (CBP) as an annual outline of the RJPP.
- To set the general policy of internal control system and take necessary actions on the audit report prepared by the Internal Audit Unit (SPI).

Direktur Keuangan

- Bertanggungjawab untuk mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi tugas operasional di bidang keuangan, anggaran, akuntansi, sekaligus memastikan penyediaan pendanaan bagi pengembangan perusahaan.
- Bertanggungjawab dalam meningkatkan nilai Perseroan (*corporate value*) melalui pengelolaan dana dan manajemen risiko.
- Melakukan pembinaan terhadap Satuan Kerja Akuntansi dan Anggaran, Perbendaharaan dan Pendanaan serta Teknologi Informasi dan Program Kesehatan Pensiun.

Direktur Operasi/Produksi

- Bertanggungjawab untuk mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan tugas operasional bidang penambangan batubara, bidang teknik, keselamatan kerja, lingkungan serta mengembangkan program efisiensi proses penambangan maupun produksi secara berkelanjutan.
- Melakukan pembinaan terhadap Satuan Kerja Analisis Evaluasi Optimasi Produksi dan Penanganan dan Angkutan Batubara.
- Melakukan pembinaan unit-unit operasional yang terdiri dari Unit Pertambangan Tanjung Enim, Pelabuhan Tarahan, Dermaga Kertapati dan Unit Pertambangan Ombilin.

Direktur Pengembangan Usaha

- Bertanggungjawab untuk mengembangkan potensi pemanfaatan sumber daya alam yang berada di kawasan area kelolaan Perseroan.
- Melakukan kajian dan upaya pemberian nilai tambah sumber daya alam di area kelolaan Perseroan.
- Mengkaji dan merealisasikan rencana pengembangan usaha dengan dukungan inovasi SDM, memanfaatkan teknologi tepat guna, ekonomis dan akuntabel.

Director Of Finance

- To be responsible for coordinating, controlling and evaluating all operational tasks in the areas of finance, budget, accounting, while ensuring the provision of funding for the development of the Company.
- To be responsible for increasing the Company's corporate value through fund management and risk management.
- To manage Accounting and Budget Division, Treasury and Finance Division, and Information Technology Division.

Director of Operations / Production

- To be responsible for coordinating, controlling and evaluating the implementation of the operational tasks in the areas of coal mining, engineering, occupational safety, environment, and develop continuous programs of mining process and production efficiency.
- To manage Production Optimization Evaluation Analysis Division as well as Coal Handling and Transportation Division.
- To manage operational divisions consisting of Tanjung Enim Mining Unit, Tarahan Port, Kertapati Jetty and Ombilin Mining Unit.

Director of Business Development

- To be responsible for developing the potential in the use of natural resources in the Company's areas of operations.
- To make review and efforts on the creation of added value to the natural resources in the Company's areas of operations.
- To review and realize the Company's business development plan with the support of HR innovation as well as effective, economical and accountable utilization of IT.

- Bertanggungjawab untuk melakukan pembinaan terhadap Satuan Kerja Perencanaan Korporat dan Pengembangan Korporat.

Direktur Niaga

- Bertanggungjawab atas pertumbuhan dan perkembangan usaha Perseroan secara berkelanjutan serta meningkatnya daya saing produk dalam jangka panjang.
- Bertanggungjawab atas bidang penjualan, serta pengembangan pemasaran, pertumbuhan pendapatan yang berkelanjutan, serta transaksi pembelian barang yang optimal bagi Perusahaan.
- Bertanggungjawab atas pengembangan dan perluasan pemasaran produk Perseroan termasuk melakukan upaya profitisasi unit-unit bisnis.
- Melakukan pembinaan terhadap Satuan Kerja Pemasaran Batubara dan Logistik.
- Melakukan pembinaan terhadap Unit Usaha Briket.

Direktur Sumber Daya Manusia dan Umum

- Bertanggungjawab atas proses penerimaan, pembinaan dan pengembangan serta strategi pengelolaan SDM.
- Bertanggungjawab atas bidang hukum, perizinan dan memastikan Perseroan beroperasi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
- Bertanggungjawab atas bidang umum, CSR dan pengembangan PKBL.
- Melakukan pembinaan terhadap satuan-satuan kerja SDM, Umum, Hukum, Pengelolaan Aset, Tanah dan Bangunan, CSR, Rumah Sakit Bukit Asam dan Keamanan.

- To be responsible for managing Corporate Planning and Corporate Development Divisions.

Director of Commerce

- To be responsible for the Company's sustainable growth and business development and for enhancing the competitive edge of the Company's products in the long term.
- To be responsible for sales and marketing development, sustainable growth of revenues, and optimal purchases of goods for the Company.
- To be responsible for the Company's product development and marketing expansion, including the efforts to make profits from the business units.
- To manage Coal Marketing and Logistics Divisions.
- To manage the Briquette Business Unit.

Director of Human Resources and General Affairs

- To be responsible for HR recruitment, coaching, development, and management strategy.
- To be responsible for the Company's legal and licensing matters, and for ensuring that the Company operates in accordance with the governing laws and regulations.
- To be responsible for the Company's general affairs, CSR as well as the Company's Partnership and Community development programs.
- To manage HR Division, General Affairs Division, Legal Division, Asset Management Division, Land and Buildings Division, CSR Division, Bukit Asam Hospital Division and Security Division.

Independensi Direksi

Komposisi Direksi ditetapkan dengan seksama agar dapat melakukan pengambilan keputusan secara cepat, tepat, efektif dan responsif pada setiap kondisi operasional dengan mempertimbangkan segala risiko secara independen. Sikap dan tindakan independen berarti tidak ada kepentingan ataupun benturan kepentingan yang mungkin dapat mengganggu kemampuan setiap anggota Direksi untuk melaksanakan tugasnya secara mandiri dan memberikan pendapat secara kritis.

Direksi menjalankan tugas secara independen tanpa ada campur tangan pihak manapun yang mempengaruhi pertimbangan operasional Direksi yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan. Untuk menjaga independensi tersebut, antar seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak ada hubungan kekeluargaan hingga tingkat ketiga, baik secara garis lurus maupun ke samping.

Rangkap Jabatan Direksi

Berdasarkan Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/2011 Pasal 19, Direksi harus menyampaikan informasi mengenai jabatan Komisaris di anak perusahaan/perusahaan patungan dan/atau perusahaan lainnya. Terkait hal tersebut, sepanjang tahun 2014 seluruh anggota Direksi Perseroan tidak memiliki rangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, Direksi atau pejabat eksekutif pada BUMN lainnya dan perusahaan lainnya.

Independency of the Board of Directors

The BoD composition is set carefully in order to enable quick, precise and effective decision making in response to any operational condition by considering all the risks in an independent manner. Independent conduct and actions shall mean that there is no interest or conflict of interest that may influence the ability of each member of the Company's BoD to carry out their duties independently and give opinions critically.

BoD members perform their duties independently without interference from any party that may affect their operational considerations, which is against the prevailing laws and regulations and the Company's Articles of Association. To maintain BoD independency, there is no family relation up to the third degree, vertically or horizontally, between all members of the Company's BoD and BoC.

Concurrent Positions of the Board of Directors

Pursuant to the SOE Minister Regulation No. PER-01/MBU/2011 Article 19, the Board of Directors shall submit information on the BoC's positions in the Company's subsidiaries/joint ventures and / or other companies. In respect of the matter, during 2013, all members of the Company's BoD did not have concurrent positions as a member of the Board of Commissioners, Board of Directors or executive officers in other SOEs and other companies.

Rangkap Jabatan Direksi *Concurrent Positions of the BoD*

Nama <i>Name</i>	Jabatan di PTBA <i>Position in PTBA</i>	Jabatan pada BUMN <i>Position in Other SOE</i>	Jabatan di Perusahaan/ Instansi Lain <i>Position in Other Company/Institution</i>
Milawarma	Direktur Utama <i>President Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Tidak ada <i>None</i>
Achmad Sudarto	Direktur <i>Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Komisaris PT Internasional Prima Coal dan Ketua Dewan Pengawas Dana Pensiun Bukit Asam
Heri Suprianto	Direktur <i>Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Komisaris Utama PT Bukit Asam Transpacific Railway
Anung Dri Prasetya	Direktur <i>Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Komisaris Utama PT Huadian Bukit Asam Power
M. Jamil	Direktur <i>Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Komisaris Utama PT Bukit Asam Prima
Maizal Gazali	Direktur <i>Director</i>	Tidak ada <i>None</i>	Komisaris PT Huadian Bukit Asam Power

**Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi
(Board Manual)**

Board Manual merupakan pedoman kerja Dewan Komisaris, Direksi dan perangkatnya. Dalam *Board Manual* diatur tata laksana hubungan Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk pembagian wewenang dan tanggung jawab yang jelas antara kedua badan dan antar masing-masing anggota dari Dewan Komisaris dan Direksi.

Penyusunan *Board Manual* mengacu pada prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, dan arahan Pemegang Saham yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) serta praktik-praktik terbaik GCG.

Board Manual secara berkala dievaluasi dan disempurnakan. Revisi terakhir dari *Board Manual* telah dilakukan pada tahun 2012 dan ditetapkan dalam Surat Keputusan (SK) Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Nomor:11/SK/PTBA-DEKOM/ XII/2012 dan Nomor: 272. AJ/KEP/Int-0100/PW01/2012 tanggal 22 Desember 2012.

Board Manual

Board Manual is working guidelines of the Board of Commissioners, Board of Directors and the apparatus. The Board Manual provides the governance of BoC and BoD relations, including a clear division of authorities and responsibilities between the two bodies and between each member of the BoC and BoD.

The Board Manual is prepared based on the principles of corporate law, prevailing laws and regulations, the Articles of Association, and the directions set out in the GMS and the best practices of GCG.

The Board Manual is evaluated and refined on a regular basis. The latest update of the Board Manual was in 2012 based on the Joint Decision Letter of BoC and BoD No. 11 / SK / PTBA-DEKOM / XII / 2012 and No. 272.AJ / KEP / Int-0100 / PW01 / 2012 dated December 22, 2012.

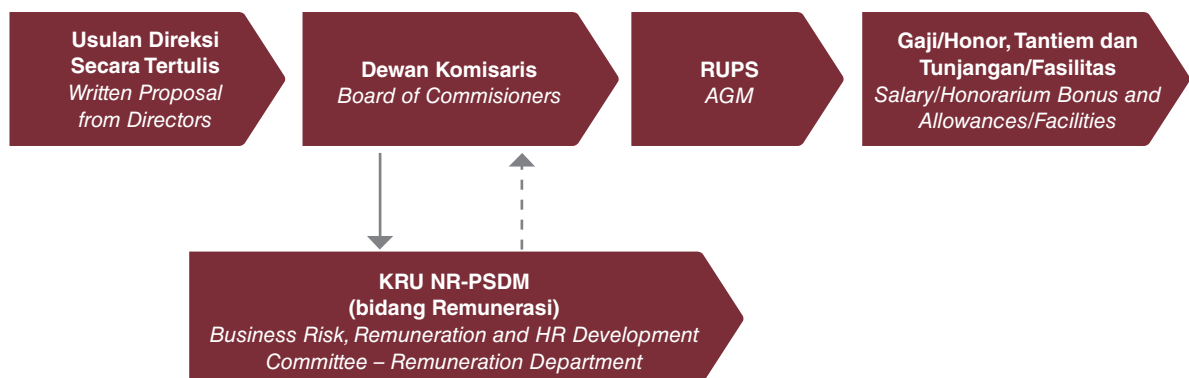
Prosedur Penentuan Remunerasi Direksi

Besaran remunerasi Direksi diusulkan dalam RUPS, didasarkan atas capaian kinerja Direksi sesuai hasil analisis dan rekomendasi Komite Risiko Usaha, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM) khususnya Bidang Remunerasi. Untuk menyusun dasar penetapan dan rekomendasi besaran remunerasi yang kredibel, Komite didukung oleh *database* yang kuat dari survei pasar pada perusahaan sejenis dan sekelas Perseroan, dan juga mempertimbangkan kajian dan hasil konsultasi dengan Kementerian BUMN. Selanjutnya Komite menyusun beberapa faktor utama dalam usulan besaran remunerasi Direksi PTBA. Alur singkat mengenai prosedur penetapan Remunerasi Dewan Komisaris/ Dewan Pengawas dan Direksi PTBA dapat dilihat pada Bagan berikut ini.

Procedure of BoD Remuneration Determination

The amount of BoD remuneration is proposed at the AGM based on the BoD performance assessed with the analysis and recommendations made by Business Risk, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR-PSDM), especially the Remuneration Department. To prepare the basis for determining and recommending a credible remuneration amount, the Committee is supported with a strong database of market survey on other companies of the same type and class with the Company. The Committee also takes into consideration of results of review and consultation with the Ministry of SOEs. Furthermore, the Committee will prepare a number of key factors in the proposed remuneration of PTBA BoD. A brief flow of the procedure to determine the Remuneration of PTBA's BoC/ Supervisory Board and BoD is presented below:

Bagan: Alur singkat prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi PTBA *Brief flow of the procedure to determine the Remuneration of PTBA's BoC and BoD*



Struktur Remunerasi Direksi

Dewan Komisaris menerima remunerasi tetap dan tidak tetap yang terdiri atas :

1. Honorarium
2. Pengobatan
3. Tantiem
4. Fasilitas
5. Tunjangan lainnya.

Structure of BoD Remuneration

BoD receives fixed and non-fixed remuneration consisting of:

1. Honorarium
2. Health Insurance
3. Tantiem
4. Facility
5. Other allowances.

Realisasi Remunerasi Direksi Tahun 2014

Berdasarkan jumlah remunerasi Direksi yang terdiri dari 1 (satu) orang Direktur Utama dan 5 (lima) Direktur, maka total remunerasi untuk Direksi yang dialokasikan oleh Perseroan pada tahun buku 2014 adalah sebesar Rp30,15 miliar (belum termasuk pajak). Total Remunerasi Direksi per tahun untuk tahun buku 2014 adalah sebagai berikut:

Realization of BoC Remuneration in 2014

Based on the amount of remuneration for the Company's BoD consisting of 1 (one) President Director and five (5) Directors, the total allocated amount of BoD remuneration in the fiscal year 2014 was RpRp30.15 billion (excluding tax). Income Tax on the BoD remuneration was borne by each BoD member. The total amount of BoD Remuneration of the fiscal year 2014 is presented as follows:

Realisasi Remunerasi Dewan Direksi 2014 <i>Realization of BOD Remuneration in 2014</i>					
Posisi <i>Position</i>	Jumlah <i>Total</i>	Honorarium <i>Honorarium</i>	Tunjangan <i>Allowance</i>	Tantiem <i>Tantiem / Bonus</i>	Total <i>Total</i>
Direktur Utama	1	Rp1.331.568.000	Rp1.418.610.445	Rp3.374.325.674	Rp6.124.504.119
Direktur	5	Rp5.992.056.000	Rp2.848.402.591	Rp15.184.465.534	Rp24.024.924.125
Jumlah	6	Rp7.323.624.000	Rp4.267.013.036	Rp18.558.791.209	Rp30.149.428.245

Pelaksanaan Tugas Direksi 2014**Rapat Direksi**

Rapat Direksi diselenggarakan secara berkala sekurang-kurangnya sebulan sekali atau setiap waktu bila diperlukan. Rapat Direksi sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya jika dihadiri sekurang-kurangnya 1/2 (setengah) dari jumlah anggota Direksi atau yang mewakili secara sah dalam rapat tersebut. Keputusan rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila hal ini tidak tercapai, maka keputusan diambil berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 (setengah) dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkan dalam rapat. Setiap anggota Direksi berhak mengeluarkan 1 (satu) suara. Aturan pengambilan keputusan lainnya pada Rapat Direksi pada dasarnya sama dengan aturan pada Rapat Dewan Komisaris.

Selama tahun 2014, rapat Direksi diselenggarakan sebanyak 82 kali untuk membahas berbagai masalah pengelolaan Perseroan. Rincian frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam Rapat Direksi adalah sebagai berikut:

Implementation of BoD Duties in 2014**Meetings of the Board of Directors**

Meetings of the BoD are held on a regular basis at least once a month or when deemed necessary. A meeting of the BoD is eligible to commence and make binding decisions when attended by at least ½ (half) of the BoD members or the authorized representative. Decisions of the meeting of the BoD should be made by deliberation and consensus. If there is no deliberation and consensus achieved, the decision should be made by half of the agreeing votes of the total valid votes in the meeting. Each member of the BoD is eligible for 1 (one) vote. Other rules of decision making in the meetings of the BoD are basically the same with those of the meetings of BoC.

Throughout 2014, there were 46 meetings of BoD held to discuss various matters on the Company's management. In detail, the meeting frequency and attendance of BoD members in the meetings are presented as below:

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Direksi <i>Meeting frequency and attendance of BoD</i>			
Nama <i>Name</i>	Jumlah Rapat <i>Total Meeting</i>	Jumlah Kehadiran <i>Attendance</i>	% Kehadiran <i>% Attendance</i>
Milawarma	82	75	91
Achmad Sudarto	82	73	89
Heri Supriyanto	82	81	99
Anung Dri Prasetya	82	74	90
M. Jamil	82	79	96
Maizal Gazali	82	80	98

Agenda Rapat Direksi di tahun 2014, adalah sebagai berikut: Meeting Agenda of BoD in 2014 are as follows:

Agenda Rapat Direksi Tahun 2014 <i>Meeting Agenda of BoD in 2014</i>	
Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
7 Januari 2014 <i>January 7, 2014</i>	- Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i> - BoD and BoC Meeting
13 Januari 2014 <i>January 13, 2014</i>	Rapat tentang penempatan JJ I <i>Meeting regarding Placement of JJ I</i>
14 Januari 2014 <i>January 14, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
20 Januari 2014 <i>January 20, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
21 Januari 2014 <i>January 21, 2014</i>	Rapat Kerja Direksi <i>BoD Work Meeting</i>
22 Januari 2014 <i>January 22, 2014</i>	Rapat Kerja Direksi <i>BoD Work Meeting</i>
28 Januari 2014 <i>January 28, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Work Meeting</i>
4 Pebruari 2014 <i>February 4, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
11 Pebruari 2014 <i>February 11, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
18 Pebruari 2014 <i>February 16, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
20 Pebruari 2014 <i>February 20, 2014</i>	- Rapat Direksi - Rapat Direksi tentang Buy Back <i>BoD Meeting</i> - BoD Meeting regarding Buy Back
25 Pebruari 2014 <i>February 25, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>

Agenda Rapat Direksi Tahun 2014 Meeting Agenda of BoD in 2014

Tanggal Date	Agenda Agenda
26 Februari 2014 <i>February 26, 2014</i>	Entry Meeting Penilaian BUMN bersih oleh Tim BPKP Palembang dengan BOD <i>Entry Meeting between BPKP Palembang with BoD regarding Clean SoEs Assessment</i>
4 Maret 2014 <i>March 4, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
11 Maret 2014 <i>March 11, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
14 Maret 2014 <i>March 14, 2014</i>	Exit Meeting Tim BPKP ke BOD <i>Team BPKP Exit Meeting to BoD</i>
18 Maret 2014 <i>March 18, 2014</i>	Rapat persiapan RUPS <i>AGM Preparation Meeting</i>
8 April 2014 <i>April 8, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
15 April 2014 <i>April 15, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
21 April 2014 <i>April 21, 2014</i>	Meeting BOD dengan Konsultan Booz & Company: Corporate Restructuring <i>BoD Meeting with Booz Consultant & Company; Corporate Restructuring</i>
22 April 2014 <i>April 22, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
6 Mei 2014 <i>May 6, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
20 Mei 2014 <i>May 20, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
21 Mei 2014 <i>May 21, 2014</i>	Rapat BOD dengan PT Booz tentang Laporan Progress <i>BoD Meeting with PT Booz regarding Progress Report</i>
27 Mei 2014 <i>May 27, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
5 Juni 2014 <i>June 5, 2014</i>	Rapat BOD dengan PT Booz <i>BoD Meeting with PT Booz</i>
10 Juni 2014 <i>June 10, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
11 Juni 2014 <i>June 11, 2014</i>	- Rapat BOD ttg Usia Pensiun 58 + Tim - Rapat BOD ttg Rekrutmen Pegawai <i>BoD Meeting regarding Employee Recruitment</i> <i>BoD Meeting regarding Pension Age at 58 + Team</i>
12 Juni 2014 <i>June 12, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
17 Juni 2014 <i>June 17, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
19 Juni 2014 <i>June 19, 2014</i>	Rapat Direksi tentang IKP dan Tantiem Anak Perusahaan <i>BoD Meeting regarding IKP and Tantiem of Subsidiaries</i>

Agenda Rapat Direksi Tahun 2014 <i>Meeting Agenda of BoD in 2014</i>	
Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
24 Juni 2014 <i>June 24, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
26 Juni 2014 <i>June 26, 2014</i>	Rapat BOD + Tim BAB/BATR <i>Meeting BoD + BAB/BATR Team</i>
27 Juni 2014 <i>June 27, 2014</i>	Rapat BOD dengan PT Booz tentang IKP Anak Perusahaan <i>BoD Meeting with PT Booz regarding IKP of Subsidiaries</i>
1 Juli 2014 <i>July 1, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
8 Juli 2014 <i>July 1, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
11 Juli 2014 <i>July 11, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
15 Juli 2014 <i>July 15, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
17 Juli 2014 <i>July 17, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
22 Juli 2014 <i>July 22, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
29 Juli 2014 <i>July 29, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
12 Agustus 2014 <i>August 12, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
19 Agustus 2014 <i>August 19, 2014</i>	Rapat Direksi dengan Konsultan Booz <i>BoD Meeting with Booz Consultant</i>
22 Agustus 2014 <i>August 22, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
26 Agustus 2014 <i>August 26, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
2 September 2014 <i>September 2, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
8 September 2014 <i>September 8, 2014</i>	Rapat Direksi dengan Konsultan Booz <i>BoD Meeting with Booz Consultant</i>
9 September 2014 <i>September 9, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
16 September 2014 <i>September 16, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
23 September 2014 <i>September 23, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
30 September 2014 <i>September 30, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
8 Oktober 2014 <i>October 8, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>

Agenda Rapat Direksi Tahun 2014 Meeting Agenda of BoD in 2014

Tanggal Date	Agenda Agenda
14 Oktober 2014 <i>October 8, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
21 Oktober 2014 <i>October 21, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
27 Oktober 2014 <i>October 27, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
28 Oktober 2014 <i>October 28, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
7 November 2014 <i>November 7, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
11 November 2014 <i>November 11, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
18 November 2014 <i>November 18, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
25 November 2014 <i>November 25, 2014</i>	Rapat BOD tentang Relokasi Base Camp dan Kantor Pusat (Reschedule) <i>BoD Meeting regarding Base Camp and Head Office Relocation (Reschedule)</i>
2 Desember 2014 <i>December 2, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
10 Desember 2014 <i>December 10, 2014</i>	RMM <i>RMM</i>
16 Desember 2014 <i>December 16, 2014</i>	Rapat Direksi PTKAI dan Direksi PTBA <i>PT KAI Board of Directors and PTBA Board of Directors Meeting</i>
23 Desember 2014 <i>December 22, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>
30 Desember 2014 <i>December 30, 2014</i>	Rapat Direksi <i>BoD Meeting</i>

Program Pelatihan Direksi

Program pelatihan dan pengembangan diri bagi anggota Direksi perlu dilakukan secara berkesinambungan untuk peningkatan pengetahuan, kompetensi, dan menunjang pelaksanaan tugas Direksi. Selama tahun 2014, Direksi telah mengikuti program pelatihan, seminar, workshop, sosialisasi atau loka karya sebagai berikut:

Training Programs of the Board of Directors

Training and capacity building programs for members of the BoD shall be conducted on a sustained basis to increase their knowledge and competence as well as support the implementation of their duties. During 2014, members of the BoD attended the training programs, seminars, workshops, dissemination or workshops as follows:

Pelatihan Direksi Tahun 2014 BoD Trainings in 2014

Nama Name	Jabatan Position	Materi Pelatihan Training Material	Penyelenggara Pelatihan Organizer	Tempat & Waktu Pelaksanaan Place & Time
Milawarma	Direktur Utama President Director	Pelatihan Awareness & Communication	Reborn	Tanjung Enim, 16-17 Januari 2014 Tanjung Enim, January 16-17, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	Analisis Strategik	Pasar Modal SOE Ministry	Jakarta, 19-20 Januari 2014 Jakarta, January 19-20, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	Penyusunan In Depth Review of Indonesia Energy	Ind. Energy	Jakarta, 12 Februari 2014 Jakarta, February 12, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	Economic Outlook 2014	ANZ	Jakarta, 26 Februari 2014 Jakarta, February 26, 2014
Milawarma	Direktur Director	Indonesia Leadership	ILT	Jakarta, 9 Maret 2014 Jakarta, March 9, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	Indonesia Leadership	ILT	Jakarta, 9 Maret 2014 Jakarta, March 9, 2014
Milawarma	Direktur Director	Indonesia CSR Summit	Summit	Denpasar, 11 Maret 2014 Denpasar, March 11 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	CEO Forum	Forum CEO	Jakarta, 23 April 2014 Jakarta, April 23, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	BUMN Marketers	Kementerian BUMN	Jakarta, 19 Mei 2014 Jakarta, May 19, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	BUMN Marketers	Kementerian BUMN	Jakarta, 19 Mei 2014 Jakarta, May 19, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	NDR	NDR	Hongkong, 6 Agustus 2014 Hongkong, August 6, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	CEO Forum	Kompas	Jakarta, 7 Oktober 2014 Jakarta, October 7, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	Budgeting	Kementerian BUMN	Jakarta, 24 Oktober 2014 Jakarta, October 24, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	BNI Securitas	BNI	Jakarta, 18 November 2014 Jakarta, November 18, 2014
Milawarma	Direktur Utama President Director	Lokakarya Energy	University	Yogyakarta, 12 Desember 2014 Yogyakarta, December 12, 2014
Achmad Sudarto	Direktur Director	Annual Mining 2014	AIM	Denpasar, 17-18 Desember 2014 Denpasar, December 17-18, 2014

Kepemilikan Saham Direksi**Share Ownership of the Board of Directors**

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>
Milawarma	Direktur Utama <i>President Director</i>	Ada (60.000 lembar saham) <i>Yes (60.000 shares)</i>
Achmad Sudarto	Direktur Keuangan <i>Finance Director</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Heri Supriyanto	Direktur Operasi/Produksi <i>Operations/Production Director</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Anung Dri Prasetya	Direktur Pengembangan Usaha <i>Business Development Director</i>	Tidak Ada <i>None</i>
M. Jamil	Direktur Niaga <i>Commercial Director</i>	Tidak Ada <i>None</i>
Maizal Gazali	Direktur SDM & umum <i>Human Resources & General Affairs Director</i>	Tidak Ada <i>None</i>

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Pengaturan hubungan, pembagian tugas dan koordinasi antara Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dalam pengelolaan perusahaan sehari-hari diatur dalam *Board Manual*. Kedua organ perusahaan tersebut harus berkoordinasi dan bekerja sama untuk mencapai tujuan dan kesinambungan usaha perusahaan dalam jangka panjang. Untuk menyatukan pandangan dan memutuskan suatu persoalan penting menyangkut kelangsungan usaha dan operasional perusahaan, Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan pertemuan gabungan berkala. Rapat gabungan ini bertujuan membahas berbagai agenda menyangkut rencana kerja, operasional, peluang usaha, serta isu-isu strategis yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris. Di dalam rapat gabungan dibahas laporan-laporan periodik Direksi dimana Dewan Komisaris memberikan tanggapan, catatan dan nasihat yang dituangkan di dalam risalah rapat.

Keputusan rapat dibuat berdasarkan azas musyawarah untuk mufakat atau diambil berdasarkan suara terbanyak serta mengikat untuk dilaksanakan tindak lanjutnya. Pada proses pengambilan suara, jika ada anggota Komisaris yang memiliki benturan kepentingan, tidak boleh ikut memberikan suara dan keterangan mengenai hal ini dicatat pada risalah rapat.

Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The relations, segregation of duties and coordination between the BoC and the BoD in the Company's day-to-day management are stipulated in the Board Manual. The two company organs shall coordinate and work together to achieve the Company's objectives and business sustainability in the long term. To share the same views and decide important issues concerning the Company's going concern and operations, the BoC and the BoD hold regular joint meetings. The joint meetings aim to discuss various agenda regarding work plans, operations, business opportunities, and strategic issues that require the approval of the Board of Commissioners. The joint meetings discuss BoD's periodic reports for the BoC to give response, notes and advice that will be poured in the minutes of the joint meetings.

The joint meeting decisions are made based on the principle of deliberation and consensus or taken by a majority vote and binding for follow-up. A member of BoC with a conflict of interest is not allowed to vote in the voting process, and such the issue should be recorded in the minutes of the joint meeting.

Sepanjang tahun 2014, Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan Rapat Gabungan sebanyak 12 (dua belas) kali, dengan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

Throughout 2014, there were 12 (twelve) joint meetings between the BoC and the BoD, with the attendance of members of the BoC and BoD is presented below:

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi <i>Frequency and Attendance in Joint Meeting between BoC and BoD:</i>				
Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Rapat <i>Total Meeting</i>	Jumlah Kehadiran <i>Attendance</i>	% Kehadiran <i>% Attendance</i>
Dewan Komisaris <i>Board of Directors</i>				
Agus Suhartono	Komisaris Utama/ Komisaris Independen <i>President Commissioner/ Independent Commissioner</i>	12	12	100
Thamrin Sihite	Komisaris <i>Commissioner</i>	12	11	92
Robert Heri	Komisaris <i>Commissioner</i>	12	12	100
Leonard	Komisaris <i>Commissioner</i>	12	9	75
Seger Budiarjo	Komisaris <i>Commissioner</i>	12	11	92
S. Koenaryo	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	12	12	100
Direksi				
Milawarma	Direktur Utama <i>President Director</i>	12	11	92
Achmad Sudarto	Direktur Keuangan <i>Finance Director</i>	12	11	92
Heri Supriyanto	Direktur Operasi/Produksi <i>Operations/Production Director</i>	12	12	100
Anung Dri Prasetya	Direktur Pengembangan Usaha <i>Business Development Director</i>	12	11	92
M. Jamil	Direktur Niaga <i>Commercial Director</i>	12	11	92
Maizal Gazali	Direktur SDM & umum <i>Human Resources & General Affairs Director</i>	12	12	100

Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2014, adalah sebagai berikut:

Agenda of Joint Meeting between BoC and BoD in 2014 are as follows:

Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Tahun 2014 <i>Agenda of Joint Meeting between BoC and BoD in 2014</i>	
Tanggal <i>Date</i>	Agenda <i>Agenda</i>
5 Maret 2014 <i>March 5, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Januari 2014 2. Lain-lain; • PLTU 2 x 620 MW Sumsel-8 • RUPS T • KPI (Dekom Dir), IKP (Karyawan) (Remunerasi) • Kontraktor Jasa Penambangan 1. <i>Review Company's Performance in January 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>2x620 MW Sumsel-8 Steam Power Plant</i> - <i>GMS T</i> - <i>KPI (BoC and BoD), IKP (employee) (remuneration)</i> - <i>Mining Service Contractor</i>
17 Maret 2014 <i>March 17, 2014</i>	A. Membahas Laporan Kinerja Perusahaan bulan Februari 2014 B. Lain-lain. 1. Rencana Akuisisi PTSBS 2. Rencana Kerja & Anggaran dan KPI Dewan Komisaris A. <i>Review Company's Performance in February 2014</i> B. <i>Others:</i> 1. <i>Acquisition plan of PT SBS</i> 2. <i>BoD Work and Budget Plan</i>
25 April 2014 <i>April 25, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Maret 2014 2. Lain-lain; • Board Manual (revisi) • Outsourcing 1. <i>Review Company's Performance in March 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>Board Manual (revision)</i> - <i>Outsourcing</i>
9 Juni 2014 <i>June 9, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan April 2014 2. Lain-lain; • Green Award • PTBA mendapat <i>Favourite Image Award</i> No 1 untuk Award Pertambangan 1. <i>Review Company's Performance in April 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>Green Award</i> - <i>PTBA received No 1 Favorite Image Award in Mining Award</i>
25 Juni 2014 <i>June 25, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Mei 2014 2. Lain-lain; • PSA 62 (audit atas Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang-undangan serta Ketidapatutan) • Paparan dari Direktur Pengembangan • RKAP 2014 1. <i>Review Company's Performance in May 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>PSA 62 (Audit on Compliance toward prevailing regulation and Infelicity</i> - <i>Explanation from Development Director</i> - <i>2014 RKAP</i>

Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Tahun 2014

Agenda of Joint Meeting between BoC and BoD in 2014

Tanggal Date	Agenda Agenda
22 Juni 2014 <i>June 22, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Juni 2014 2. Lain-lain; • PKWT • Akuisisi PT SBS • <i>Demurrage</i> 1. <i>Review Company's Performance in June 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>PKWT</i> - <i>Acquisition of PT SBS</i> - <i>Demurrage</i>
25 Agustus 2014 <i>August 25, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Juli 2014 2. Lain-lain; • IUP yang belum digarap • Pendirian anak-anak perusahaan • Informasi tentang <i>Coal terminal export</i>, Ada satu informasi akan ada dua <i>coal terminal export</i> yaitu di Sumatera Selatan dan Lampung. • <i>Beneficiary technology</i>, penjelasan dari Direktur Bangus. 1. <i>Review Company's Performance in July 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>Unfinished IUP</i> - <i>Establishment of Subsidiaries</i> - <i>Information on Coal Terminal Export, located in South Sumatera and Lampung</i>
30 September 2014 <i>September 30, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Agustus 2014 2. Lain-lain; • ReStrukturisasi anak perusahaan PT. BAB • Restrukturisasi, penjelasan Direktur Pengembangan Usaha • Link antara RJPP dan RKAP, penjelasan dari Direktur Pengembangan Usaha 1. <i>Review Company's Performance in August 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>Restructuring PT BAB Subsidiary Company</i> - <i>Restructuring, explanation from Business Development Director</i> - <i>Link between RJPP and RKAP, explanation from Business Development Director</i>
27 Oktober 2014 <i>October 27, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan September 2014 2. PT. BBK 3. Lain-lain; • Penjelasan Akuisisi PT SBS • Restrukturisasi, penjelasan dari Direktur Pengembangan Usaha 1. <i>Review Company's Performance in September 2014</i> 2. <i>PT. BBK</i> 3. <i>Others:</i> - <i>Explanation regarding Acquisition of PT SBS</i> - <i>Restructuring, explanation from Business Development Director</i>

Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Tahun 2014*Agenda of Joint Meeting between BoC and BoD in 2014*

Tanggal Date	Agenda Agenda
27 November 2014 <i>November 27, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan Oktober 2014 2. Lain-lain; • RKAP 2015, direncanakan rapat pembahasan RKAP 2015 pada tanggal 08 Desember 2014. • <i>Cat-HTR PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia</i> 1. <i>Review Company's Performance in October 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>2015 RKAP, meeting regarding 2015 RKAP will be held on December 08, 2014</i> - <i>Cat-HRT PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia</i>
9 Desember 2014 <i>December 9, 2014</i>	1. Rencana Bisnis Perusahaan 2015-2019 2. Rancangan RKAP tahun 2015 1. <i>Company's Business Plan for 2015-2019</i> 2. <i>RKAP Plan for 2015</i>
13 Januari 2014 <i>January 13, 2014</i>	1. Membahas Kinerja Perusahaan bulan November 2014 2. Lain-lain; • Penjelasan dari Direktur Pengembangan Usaha tentang pengembangan Struktur Organisasi 1. <i>Review Company's Performance in November 2014</i> 2. <i>Others:</i> - <i>Explanation from Business Director about Organization Structure Development</i>

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi**Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors****Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris****Performance Evaluation of the Board of Commissioners**

Kinerja Komisaris dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS berdasarkan kinerja perusahaan yang dituangkan dalam pengesahan Laporan Keuangan Perusahaan oleh RUPS. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dalam RUPS tercermin dari keputusan RUPS yang memberikan persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan termasuk Laporan Dewan Komisaris mengenai tugas pengawasan Perseroan untuk tahun buku yang lalu.

Performance of the BoC is evaluated by the Shareholders at the AGM based on the company's performance poured in the enactment of the Company's Annual Report by the AGM. The assessment of the BoC performance in the AGM is reflected in the AGM resolution that approves and enacts the Financial Report including the BoC's Report on the implementation of its supervisory duty for the previous fiscal year.

Penilaian kinerja Dewan Komisaris tahun 2014 dilakukan secara *self assessment* dan bersifat kolegial yang merupakan bagian dari Laporan Tugas Pengawasan

The performance assessment of the BoC in 2014 was conducted as a collegial process based on self-assessment, which was included in the Report on the

Dewan Komisaris. Pelaksanaan tugas telah direncanakan setiap awal tahun dalam suatu Program Kerja yang tercantum dalam RKAP. Pada akhir tahun, Dewan Komisaris menyusun Laporan Tugas Pengawasan yang disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS untuk dievaluasi dan disahkan.

Evaluasi Kinerja Direksi

Kinerja Direksi dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS secara kolegal berdasarkan kinerja Perseroan yang dituangkan dalam persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan oleh RUPS. Pada setiap awal tahun, Direksi wajib menyusun *Key Performance Indicator* (KPI) yang merupakan penjabaran dari RKAP yang disahkan RUPS dan dituangkan dalam kontrak manajemen. Penyusunan KPI mengacu pada Surat Menteri BUMN Nomor: S-676/MBU/2004 tanggal 22 Desember 2004 tentang Penerapan KPI yang bertujuan sebagai alat penilaian bagi pemegang saham atas kinerja Direksi sampai dengan akhir tahun. Hasil kinerja Direksi secara kolegal dan individu dilaporkan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS di dalam Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.

Asesmen Penerapan GCG

Asesmen penerapan GCG diatur dalam pasal 44 Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/2011 tanggal 1 Agustus 2011 tentang Penerapan Tata Kelola yang Baik pada BUMN Bab XII tentang Pengukuran Terhadap Penerapan GCG, yang ketentuan teknisnya diatur dalam SK Sekretaris Menteri BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012 tanggal 6 Juni 2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) pada BUMN.

Untuk mengetahui dan mendapatkan gambaran kualitas penerapan GCG, Perseroan melakukan asesmen secara berkala setiap tahun. Penilaian dan evaluasi penerapan GCG tersebut dilakukan secara mandiri (*Self Assessment*) yang dilaksanakan oleh auditor internal dari Satker Sistem Manajemen Perusahaan dan Satuan Pengawasan Intern. Pada tahun 2013, asesmen GCG

implementation of supervisory duties by the BoC. The implementation of duties is planned at the beginning of each year in a Work Plan contained in the Company Budget and Work Plan. By end of the year, the BoC prepares the Report on the Implementation of its Supervisory Duties to be submitted in the GMS for evaluation and approval.

Performance Evaluation of the Board of Directors

Performance of the BoD is collegially evaluated by the Shareholders at the AGM based on the Company's performance described in the Company's Annual Report approved and enacted by the AGM. At the beginning of each year, the BoD shall prepare the Key Performance Indicator (KPI) describing the Company Budget and Work Plan approved in the AGM and set forth in the management contract. The KPI preparation is pursuant to the Minister of SOEs Letter No. S-676 / MBU/2004 dated December 22, 2004 on KPI Implementation as a tool for the Shareholders to assess the performance of the Board of Directors until the end of the year. Results of the collegial and individual performance of the BoD are reported by the BoC to the GMS in the Report on the Implementation of Supervisory Duties by the BoC.

Assessment of GCG Implementation

The assessment of GCG implementation is stipulated in Article 44 of the Minister of SOEs Regulation No. PER-01 / MBU / 2011 dated August 1, 2011 on the GCG Implementation in SOEs, in particular, Chapter XII on the Measurement of GCG implementation, which is technically stipulated in the Secretary to the Minister of SOEs Decree Letter No. SK-16 / S.MBU 2012 dated June 6, 2012 on the Indicators / Parameters for the Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance (GCG) in SOEs.

To find out and get a picture of its GCG implementation quality, the Company conducts an annual assessment on a regular basis. The assessment and evaluation of the GCG implementation are performed independently (*Self-Assessment*) and executed by the internal auditors of the Company's Corporate Management System Unit and Internal Audit unit. In 2014, the GCG assessment

dilakukan oleh pihak independen yaitu konsultan PT Netritva Pradhana dengan nilai **91,6%**.

Board Manual

Penyusunan Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi (*Board Manual*) merupakan salah satu komitmen Perseroan dalam mengimplementasikan GCG secara konsisten. *Board Manual* berisi kompilasi dari prinsip-prinsip hukum korporasi, peraturan perundang-undangan yang berlaku, arahan pemegang saham dan ketentuan Anggaran Dasar yang mengatur tata kerja Dewan Komisaris dan Direksi serta praktik-praktik terbaik (*best practice*) prinsip-prinsip GCG.

Tujuan Board Manual

- Memberikan panduan/pedoman untuk mempermudah Dewan Komisaris dan Direksi dalam memahami tugas dan tanggung jawab, hak dan kewajiban, peraturan-peraturan yang terkait dengan tata kerja Dewan Komisaris dan Direksi.
- Meningkatkan efisiensi dan efektivitas serta kualitas hubungan kerja Dewan Komisaris dan Direksi.
- Dengan adanya kejelasan fungsi Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan perusahaan, hubungan kerja dapat lebih efektif dan produktif, sehingga pencapaian kinerja dapat terwujud.

Board Manual merupakan *living document* sehingga secara berkala harus selalu dilakukan pengembangan sesuai kebutuhan perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perubahan atas *Board Manual* harus berdasarkan kesepakatan bersama Dewan Komisaris dan Direksi.

Penyempurnaan Board Manual

Pada tahun 2010, Perseroan telah menyelesaikan penyusunan draft final *Board Manual*. Pada bulan April 2011 Perseroan melakukan evaluasi terhadap *Board Manual* tersebut melalui konsinyering bersama komite-komite Dewan Komisaris, Direksi dan Satker Hukum dan

was carried out by an independent party, PT Netritva Pradhana, which assigned the score of 91,6%.

Board Manual

Board Manual as a reference for BoC and BoD in performing their roles and functions displays one of the Company's commitment to consistent implementation of GCG. Board Manual consists of the corporate principles, applicable law, the direction of the shareholders and the Articles of Association governing the work of the BoC and BOD as well as best practices of GCG principles.

The Purposes of Board Manual

- As a guideline to facilitate the BoC and BoD in understanding their duties and responsibilities, rights and obligations, regulations related to the working procedures of the BoC and BoD.
- To improve the efficiency, effectiveness and quality of the working relationship of the BoC and BoD.
- With the clarity of the functions of the BoC and BoD in running the company, the working relationship can be more effective and productive to pursue performance achievement.

Board Manual is a living document that should always be developed on a regular basis according to the Company's requirements as well as prevailing laws and regulations. Changes to the Board Manual must be mutually agreed by the BoC and the BoD.

Board Manual Update/Enhancement

In 2010, the Company completed the preparation of the final draft Board Manual. In April 2011, the Company conducted an evaluation on the Board Manual through a consinering of the Committees under the Board of Commissioners and the Board of Directors and Corporate

Administrasi Korporat untuk melaksanakan *addendum* dan revisi terhadap beberapa hal-hal yang krusial, agar lebih sesuai dengan praktik-praktik terbaik (*best practices*) GCG terkini.

Pada bulan November 2011 Perseroan melakukan revisi menyeluruh atas beberapa ketentuan dalam *Board Manual* yang kurang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku saat ini. *Board Manual* hasil revisi tersebut telah dituangkan dalam Surat Keputusan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris No. 11/SK/PTBA-DEKOM/XII/2012 dan No. 272.AJ/KEP/Int-0100/PW01/2012 tanggal 22 Desember 2012.

SATUAN KERJA SISTEM MANAJEMEN PERUSAHAAN

Perseroan memiliki Satuan Kerja Sistem Manajemen Perusahaan (Satker SMP) yang bertugas memperkuat sistem pengawasan dan pengendalian intern di Perseroan. Dalam struktur organisasi perusahaan, Satker SMP bersama-sama dengan SPI dan Sekretaris Perusahaan langsung berada di bawah kendali Direktur Utama.

Visi dari Satker SMP adalah “Menjadi Satuan Kerja yang terpercaya dalam mengelola proses bisnis Perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip GCG secara konsisten, sehingga dapat meningkatkan nilai Perusahaan”. Sedangkan misinya adalah:

- Meningkatkan kualitas tatakelola Perusahaan agar sesuai dengan prinsip-prinsip GCG untuk mewujudkan peningkatan kesejahteraan bagi Pemegang Saham dengan tetap memperhatikan kepentingan pemangku kepentingan lainnya.
- Mendorong terciptanya Kebijakan dan *best practices*/standar kerja yang lazim berlakubai secara nasional maupun internasional di Perusahaan yang sesuai dengan Prinsip-prinsip GCG.
- Meningkatkan budaya korporasi.

Law and Administration Work Unit to make addendum and revision on several crucial matters, to better reflect the latest GCG best practices.

In November 2011, the Company conducted a thorough revision of several provisions in the Board Manual deemed less appropriate with the prevailing laws and regulations. The revised Board Manual was poured in the Joint Decision Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners No. 11 / SK / PTBA-dekom / XII / 2012 and No. 272.AJ / KEP / Int-0100 / PW01 / 2012 dated December 22, 2012.

CORPORATE MANAGEMENT SYSTEM WORK UNIT

The Company established Corporate Management System (CMS) Work Unit to strengthen its internal audit and control system. In the Company's organizational structure, CMS Work Unit, SPI and Corporate Secretary are directly accountable to President Director.

The vision of CMS Work Unit is “To become a trustworthy Work Unit in Managing the Company's business process by consistently implementing GCG principles, in order to improve the Company's Values”. The missions are:

- To improve GCG quality of the Company according to GCG principles to improve the well-being of shareholders by taking into account of the interests of other stakeholders.
- To encourage the implementation of national and international standards of policy and best practices in the Company in accordance with GCG principles.
- To improve corporate culture.

Untuk mencapai sasaran kerjanya, Satker SMP melakukan langkah-langkah strategi, diantaranya adalah:

- Meningkatkan komunikasi dengan Direksi dan seluruh Kepala Unit/Kepala Satuan Kerja untuk mendapatkan data informasi yang diperlukan,
- Bekerjasama dengan Satuan kerja SDM untuk meningkatkan kompetensi pegawai dan mendapatkan sertifikasi keahlian (khususnya Auditor) yang diperlukan serta jumlah personil yang optimal,
- Meningkatkan objektivitas, independensi, kualitas dan waktu penyelesaian pekerjaan/audit,
- Melakukan perbaikan proses bisnis internal secara berkelanjutan.

Tugas Satker SMP adalah membantu Direktur Utama dalam mengembangkan, mengarahkan, dan mengendalikan seluruh sistem manajemen yang diterapkan di perusahaan yang meliputi namun tidak terbatas pada:

- Sistem Manajemen Mutu (SMM).
- Sistem Manajemen Lingkungan (SML).
- Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3).
- Sistem Manajemen Mutu Laboratorium (SMM Lab).
- Sistem Manajemen Risiko (SMR).
- Sistem Manajemen *Corporate Social Responsibility* (SM CSR).
- Sistem Manajemen Keamanan Pelabuhan (SMKP).
- Sistem Manajemen Kinerja (SMK).
- Sistem Manajemen Surat & Kearsipan.
- Sistem Manajemen Pengamanan.

Peranan Satker SMP dalam peningkatan implementasi GCG adalah menyiapkan/menyusun *soft structure* GCG bersama-sama dengan unit yang akan melaksanakan untuk kemudian disahkan menjadi pedoman. Selanjutnya Satker SMP melakukan pemantauan dan melaksanakan audit/evaluasi kinerja dari masing-masing unit, terutama

To achieve its targets, the strategies adopted by CMS Working Unit included the followings:

- Improve communication with the BoD and all Heads of Units/ Work Units to share required information and data.
- Cooperate with HR Work Unit to improve employee competency and obtain required certifications of expertise (especially Auditors) and ensure an optimal number of employees.
- Improve objectivity, independency, quality and timeline of audit works.
- Constantly improve internal business processes.

CMS Work Unit helps President Director develop, direct, and control the entire management system implemented within the Company, including but not limited to:

- Quality Management System
- Environmental Management System
- Occupational Health and Safety Management System
- Laboratory Quality Management System
- Risk Management System
- Corporate Social Responsibility Management System
- Port Security Management System
- Performance Management System
- Letters & Archives Management System.
- Security Management System.

The role of CMS Work Unit in improving GCG implementation is to prepare GCG soft structure together with the executing units to be endorsed as guidelines. Furthermore, CMS Work Unit monitors and audits/ evaluates the performance of each unit, especially in terms of the system reliability in place and how it is related

dari sisi keandalan sistem yang diterapkan dan hubungannya dengan kinerja. Secara periodik, Satker SMP akan melakukan perbaikan pada sistem operasional yang diterapkan pada masing-masing unit tersebut.

Pada tahun 2010, Satker SMP telah selesai melakukan pengembangan dan integrasi SMM ISO 9001:2008, SML ISO 14001: 2004, dan SMK3 OHSAS 18001: 2007 ke dalam satu Sistem Manajemen yang terintegrasi yang dinamakan Sistem Manajemen Bukit Asam (SMBA). Satker SMP juga melakukan kajian atas seluruh *soft structure* GCG di Perusahaan.

SISTEM MANAJEMEN BUKIT ASAM TERINTEGRASI (SMBA)

SMBA diterapkan dengan latar belakang adanya kesejajaran dalam implementasi standar operasi terakreditasi Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001: 2008 dengan Sistem Manajemen Lingkungan (SML) ISO 14001: 2004 dan Sistem Manajemen Kesehatan dan Kecelakaan Kerja (SMK3) OHSAS 18001: 2007. Selain itu perkembangan lingkungan usaha dan lingkup kegiatan Perseroan yang dinamis membuat Perusahaan harus mencari dan mengembangkan sistem operasional yang efisien, efektif dan diakui secara internasional.

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka Perusahaan mengintegrasikan SMM ISO 9001: 2008, SML ISO 14001: 2004, dan SMK3 OHSAS 18001:2007 ke dalam satu Sistem Manajemen yang terintegrasi yang dinamakan Sistem Manajemen Bukit Asam (SMBA). Manfaat penerapan SMBA bagi Perseroan adalah:

- Proses bisnis yang terkait aspek mutu, lingkungan, dan K3 lebih sederhana.
- Menghindarkan duplikasi dokumentasi.
- Mengurangi jumlah audit baik audit internal maupun audit eksternal.
- Meningkatkan produktivitas sistem.
- Menghindari potensi terjadinya konflik dalam penerapan sistem.
- Efisiensi biaya karena penggunaan sumber daya yang lebih efisien.

to performance. On a periodic basis , CMS Work Unit will improve operational system adopted by each unit.

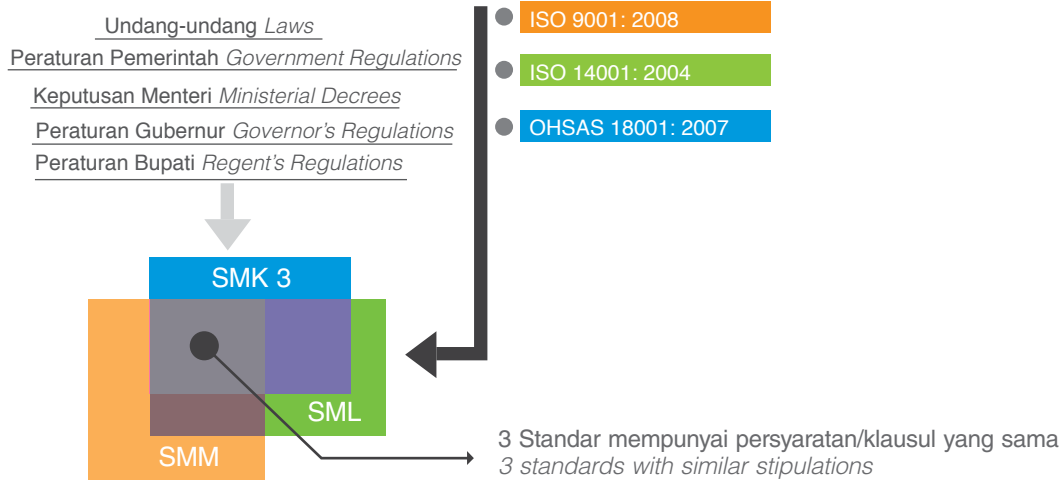
In 2010, CMS Work Unit finalized development and integration of SMM ISO 9001: 2008, SML ISO 14001: 2004, and SMK3 OHSAS 18001: 2007 to an integrated Management System called Bukit Asam Management System (SMBA). CMS Work Unit also reviewed the entire GCG soft structure in the Company.

BUKIT ASAM INTEGRATED MANAGEMENT SYSTEM (SMBA)

SMBA is implemented due to aligned implementations of operating standards of Quality Management System (SMM) ISO 9001:2008 with Environmental Management System (SML) ISO 14001:2004 and Occupational Health and Accident Management System (SMK3) OHSAS 18001: 2007. In addition, dynamic development of the the Company's business environment and scope of activities make the Company seek and develop efficient and effective operating systems with international standards.

Against this backdrop, the Company integrated SMM ISO 9001: 2008, SML ISO 14001: 2004, and SMK3 OHSAS 18001: 2007 in one management system called Bukit Asam Management System (SMBA). Amongst the benefits of this SMBA implementation to the Company are:

- The business processes related to quality, environmental and HSE aspects can be made simpler.
- No duplicated documents.
- Reducing the frequency of internal and external audits
- Enhancing system productivity.
- Preventing conflict in system application.
- Cost efficiency from the use of more efficient resources.



Pengembangan SMBA telah melalui berbagai tahapan sejak tahun 2009 yang melibatkan konsultan yang kompeten diikuti dengan proses pelatihan dan sosialisasi sistem dengan tenggat waktu yang memadai. Perseroan juga melakukan proses *benchmarking* terhadap perusahaan sekelas yang menerapkan sistem sejenis.

SMBA has been developed since 2009, through a series of stages involving competent consultants followed by training and dissemination programs held in a timely manner. The Company also benchmarked itself to other companies adopting similar systems.

Untuk menjamin suksesnya integrasi sistem operasional yang dikembangkan melalui SMBA, Perseroan menetapkan bahwa mutu produk adalah salah satu kinerja utama yang harus dicapai yang merupakan penentu kesinambungan bisnis perusahaan. Selain itu, untuk meningkatkan produktivitas, masalah K3 dari pegawai dan peralatan/aset merupakan salah satu kebutuhan utama dan wajib diadakan oleh Perusahaan untuk mencegah kerusakan dan kerugian.

To ensure successful integration of the operational systems developed by SMBA, the Company defines Products Quality as one of the primary performances to achieve for the Company's business sustainability. In addition, to improve productivity, occupational health and safety of employees and equipment / assets are among the primary needs that the Company must make available to prevent from damages and losses.

Perseroan berkomitmen melaksanakan *good mining practice* guna mencegah pencemaran lingkungan dan menjaga hubungan harmonis dengan masyarakat sekitar melalui *community development*. Untuk mencapai tiga hal pokok tersebut, seluruh pimpinan dan pegawai sadar dan berkomitmen menjalankan SMBA demi menjamin

The Company is committed to good mining practices to avoid environmental pollution and maintain good relationship with local communities through community development programs. To achieve the three primary objectives, the management and all the staff members are aware and committed to implementing SMBA. All

terciptanya budaya mutu, lingkungan dan K3 yang akan memberi pengaruh besar terhadap tercapainya tujuan dan sasaran Perseroan.

PEMBANGUNAN SISTEM MANAJEMEN PENGAMANAN

PTBA telah ditetapkan sebagai salah satu objek vital nasional sesuai Keputusan Menteri ESDM Nomor: 3407/K/07/MEN/2012 tanggal 21 Desember 2012 tentang Penetapan Obyek Vital Nasional di Sektor Energi dan Sumber Daya Mineral. Memperhatikan Keputusan Presiden RI Nomor 63 Tahun 2004 tentang Pengamanan Objek Vital Nasional dan sesuai Hasil Rapat Kerja Tahunan Perusahaan 2013, maka pada tahun 2013 Perseroan mengembangkan Sistem Manajemen Pengamanan yang mengacu pada Peraturan Kapolri Nomor 2004/2007.

Pengembangan sistem Manajemen Pengamanan yang diintegrasikan dengan Sistem Manajemen Bukit Asam dilakukan bersama konsultan PT Sucofindo Advisory Utama dengan lingkup penerapan sistem di Unit Pertambangan Tanjung Enim, Pelabuhan Tarahan dan Dermaga Kertapati. Adapun pembangunannya terdiri dari 3 fase yaitu:

1. Fase *Assessment & Physical Security Design*, yang telah dilakukan pada:
 - a. Unit Pertambangan Tanjung Enim tanggal 15-16 April 2013.
 - b. Dermaga Kertapati tanggal 19-20 April 2013.
 - c. Pelabuhan Tarahan tanggal 25-26 April 2013.
2. Fase Pengembangan, dimana telah dilakukan:
 - a. Review dokumen dan prosedur-prosedur Sistem Manajemen Pengamanan tanggal 2-3 September 2013.
 - b. Workshop Pengembangan Rencana Pengamanan Objek Vital pada 2-4 September 2013 di Diklat PTBA Tanjung Enim oleh PT Sucofindo Advisory Utama.
 - c. Paparan hasil *assessment* dan *physical security*

these will ensure the creation of the culture of quality, environmental conscious, and HSE which will significantly determine the Company's success in achieving its goals and targets.

SECURITY MANAGEMENT SYSTEM DEVELOPMENT

PTBA officially becomes one of the National Vital Objects according to the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources Number: 3407 / C / 07/MEN/2012 dated December 21, 2012 concerning Determination of National Vital Objects in Energy Sector and Mineral Resources. Considering the Presidential Decree No. 63 of 2004 concerning Security of National Vital Objects and results of the Company's 2013 Working Meeting, in 2013 the Company developed Security Management System with a reference to the National Police Chief Regulation No. 2004/2007.

Integrated development of the Safety Management system and Bukit Asam Management System was performed by Sucofindo Advisory Utama Consultant and implemented in Tanjung Enim Mining Unit, Tarahan Port and Kertapati jetty. The development consisted of three phases:

1. Assessment & Physical Security Design Phase, which was performed at:
 - a. UPTE on 15-16 April 2013.
 - b. Kertapati Jetty on 19-20 April 2013.
 - c. Tarahan Port on April 25-26, 2013.
2. Development phase, which included the following activities:
 - a. Review on documents and procedures of Security Management System on September 2-3, 2013.
 - b. Workshop on Vital Object Security Plan Development on September 2-4, 2013 at PTBA Tanjung Enim Training Center by Sucofindo Advisory Utama.

design Sistem Manajemen Pengamanan oleh Direktur Komersial II PT Sucofindo (Bpk. Rudiyanto) kepada Manajemen PTBA pada tanggal 31 Oktober 2013 di Kantor PTBA Jakarta, untuk memberikan gambaran kondisi sistem pengamanan di PTBA sebagai objek vital nasional.

d. Finalisasi dokumen/prosedur-prosedur kerja.

3. Fase Implementasi, dimana telah dilakukan:

- a. Pelatihan audit internal SMP pada tanggal 19-21 November 2013 di Diklat PTBA Tanjung Enim oleh PT Sucofindo Advisory Utama dengan jumlah peserta 32 orang Auditor Internal PTBA.
- b. Sosialisasi Sistem Manajemen Pengamanan pada satuan kerja terkait dan mitra kerja.

Pada tahun 2014 telah dilakukan kegiatan sebagai berikut :

- Mengintegrasikan dokumen-dokumen (Pedoman dan Tata Laksana) ke dalam Sistem Manajemen Bukit Asam.
- Melakukan Pelatihan Sistem Manajemen Pengamanan sebanyak 1 (satu) angkatan pada tanggal 17 – 18 Maret 2014 di Unit Pertambangan Tanjung Enim yang diikuti oleh seluruh satuan kerja Unit Pertambangan Tanjung Enim, Korporat, Unit Dermaga Kertapati, Pelabuhan Tarahan dan Kantor Perwakilan Jakarta.
- Dilakukan *Coaching* Sistem Manajemen Pengamanan pada tanggal 14 – 17 April 2014 oleh konsultan PT Sucofindo Advisory Utama.
- Melaksanakan audit Sistem Manajemen Pengamanan bersamaan dengan audit internal Sistem Manajemen Bukit Asam.
- Dilaksanakan Pre Audit Sertifikasi oleh PT Sucofindo Advisory Utama pada tanggal 8 – 17 September 2014 di seluruh unit kerja dalam rangka persiapan Audit Eksternal.

c. Explanation on results of assessment and physical security design of Security Management System by the Commercial Director II of PT Sucofindo (Mr. Rudiyanto) before PTBA Management on October 31, 2013 in PTBA Jakarta Office, to provide an overview of security system condition in PTBA as national vital objects.

d. Finalization of working documents/procedures.

3. Implementation Phase, which included the following activities:

- a. SMP internal audit training on November 19-21, 2013 at PTBA Tanjung Enim Training Center by Sucofindo Advisory Utama attended by 32 PTBA Internal Auditors.
- b. Security Management System Dissemination to related Work Units and business partners.

In 2014 the following activities were conducted:

- Integrating documents (Guidelines and Procedures) into Bukit Asam Management System
- Conducting Training on Security Management System for 1 (one) batch on 17 to 18 March 2014 in Tanjung Enim, attended by the all Work Units of UPTE, Corporate, Derti, Peltar and Jakarta Office.
- Coaching Forum Security Management System on 14 - 17 April 2014 by the consultant Sucofindo Advisory Utama.
- Conducting Security Management System audit in conjunction with the internal audit of Bukit Asam Management System.
- Pre Audit Certification by Sucofindo Advisory Utama on 8 to 17 September 2014 in all Work Units in the preparation of External Audit.

Komite Dewan Komisaris

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh 2 (dua) komite yaitu:

1. Komite Audit
2. Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM)

Semua komite-komite di bawah Dewan Komisaris diketuai oleh Komisaris Independen yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham, dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau bentuk hubungan lain dengan Bank yang bisa mempengaruhi independensinya.

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab komite-komite di bawah Dewan Komisaris mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite yang disusun berdasarkan peraturan yang berlaku di Indonesia tentang *Good Corporate Governance* dan *best practices* yang ditinjau ulang secara berkala.

Komite Audit

Komite Audit dibentuk dalam rangka membantu tugas Dewan Komisaris untuk mendorong diterapkannya tata kelola perusahaan yang baik, terbentuknya struktur pengendalian internal yang memadai, meningkatkan kualitas keterbukaan dan pelaporan keuangan, serta mengkaji ruang lingkup, ketepatan, kemandirian dan obyektivitas akuntan publik.

Komite Audit dibentuk dengan berpedoman kepada:

- Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor: PER-12/MBU/2012 tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.
- Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor: PER-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Badan Usaha Milik Negara, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor: PER-09/MBU/2012.
- Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor: KEP-643/BL/2012

Committees under the Board of Commissioners

For the purpose of duties and responsibilities implementation, the Board of Commissioners is assisted by two (2) committees, namely:

1. Audit Committee
2. Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR-PSDM)

All committees under the BoC chaired by an Independent Commissioner with no financial, management, ownership, and/or family relationships with the fellow members of the BoC, BoD members and /or controlling shareholders or any other form of relationship with the Bank which could affect their independency.

Implementation of duties and responsibilities of the committees under the Board of Commissioners refers to the Committee Guidelines which are prepared under prevailing regulations in Indonesia on Good Corporate Governance and best practices, and reviewed periodically.

The Audit Committee

The Audit Committee is formed to assist the implementation of BoC duties in promoting GCG practice, making available an adequate structure of internal control, enhancing the quality of transparency and financial reporting, as well as reviewing the scope, accuracy, independency and objectivity of public accountants.

The Company's Audit Committee is formed based on:

- The Minister of SOE Regulation No. PER-12/MBU/2012 on the Supporting Organs of the BoC / Supervisory Board of SOEs
- The Minister of SOE Regulation No. PER-01 / MBU / 2011 on GCG Practice in SOEs as amended by the Minister of SOE Regulation No. PER-09 / MBU / 2012.
- The Chairman of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution Decision No. KEP-

tentang Pembentukan Dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

643 / BL / 2012 on the Formation and Working Guidelines of Audit Committee.

Sasaran pembentukan Komite Audit adalah:

1. Memastikan kewajaran laporan keuangan perusahaan yang disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku.
2. Memastikan dilaksanakannya struktur pengendalian internal perusahaan dengan baik.
3. Memastikan audit internal dan eksternal dilakukan sesuai standar audit yang berlaku.
4. Memastikan tindak lanjut temuan audit telah dilaksanakan oleh manajemen.

Komite Audit bersifat mandiri, baik dalam pelaksanaan tugas maupun dalam pelaporan. Komite Audit dibentuk oleh, dan bekerja untuk, serta bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris. Semua anggota komite audit adalah independen terhadap Direksi dan auditor eksternal, dan secara kolektif mempunyai kompetensi dan pengalaman di bidang akuntansi, keuangan, dan bisnis tambang batubara. Tugas, kewajiban dan wewenang Komite Audit selengkapnya tertuang dalam Piagam (*Charter*) Komite Audit Perseroan melalui Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 09/SK/ PTBA-DEKOM/XII/2012 tanggal 26 Desember 2012 tentang Penetapan Komite Audit.

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap Laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris. Pernyataan visi, misi, uraian tugas dan tanggung jawab serta wewenang Komite Audit dijelaskan pada bahasan berikut.

The Audit Committee is formed for the following objectives:

1. To ensure that the Company's financial statements are presented in accordance with generally applied accounting principles.
2. To ensure that the Company's internal control structure is functioned in a proper manner.
3. To ensure that internal and external audits are performed in accordance with the established auditing standards.
4. To ensure the follow-up of audit findings by Management.

The Audit Committee is independent in the implementation of work and reporting. Audit Committee is set by and accountable to BoC. All Audit Committee members are independent from any member of Board of Directors or external auditors, and collectively competent and knowledgeable in accounting, finance, and coal mining business. Duties, obligations and authority of Audit Committee are fully laid out in Audit Committee Charter by virtue of BoC Decision No. 09 / SK / PTBA-dekom / XII / 2012 dated December 26, 2012 on the Establishment of the Audit Committee.

The Audit Committee is responsible for providing input to BoC regarding any report or information submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, identifying matters requiring the BoC's attention, and doing any other assignments related to the BoC work. Vision, mission, job descriptions, and authority of the Audit Committee are provided below.

Visi dan Misi Komite Audit

Visi

Menjadi mitra kerja yang independen dan profesional bagi Dewan Komisaris PTBA dalam rangka menunjang tugas dan fungsi Dewan Komisaris untuk menciptakan terlaksananya tata kelola perusahaan yang baik.

Misi

Mendorong dan memastikan efektivitas sistem pengendalian internal dan efektivitas pelaksanaan tugas eksternal dan internal auditor; mendorong adanya peningkatan keberhasilan usaha dan akuntabilitas perusahaan, guna meningkatkan nilai tambah perusahaan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

- Memonitor dan memastikan bahwa proses pencatatan akuntansi dan keuangan Perseroan telah dilakukan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia dan peraturan lain yang berlaku.
- Memonitor kecukupan usaha manajemen dalam menjaga sistem pengendalian internal, termasuk mengevaluasi Piagam SPI (*Internal Audit Charter*) dan rencana kerja SPI.
- Memonitor kepatuhan Perseroan pada peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan di bidang lainnya yang terkait dengan kegiatan Perseroan.
- Memastikan terdapat dan diterapkannya Kode Etik Perusahaan.
- Bertanggungjawab bahwa analisa, penilaian, rekomendasi, dan informasi yang disampaikan kepada Komisaris telah dilakukan secara baik dan profesional.
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi perusahaan dan tidak memanfaatkannya untuk kepentingan pribadi.

Wewenang Komite Audit

- Mengakses secara penuh dan bebas atas catatan atau informasi tentang karyawan, dana, aset, serta sumber daya perusahaan lainnya, termasuk melakukan kunjungan lapangan secara berkala sesuai kebutuhan;

Vision and Mission of the Audit Committee

Vision

To be an independent and professional partner for the BoC in the implementation of the Board's work and functions in enabling GCG implementation.

Mission

To encourage and ensure the internal control system effectiveness and the effectiveness of external and internal auditors performance; encourage business progress and corporate accountability to optimize the Company's value.

Duties and Responsibilities of Audit Committee

- To monitor and ensure that the Company's accounting and financial records are made in accordance with the Financial Accountancy Standards generally applied in Indonesia and other relevant regulations.
- To monitor the management's initiatives in maintaining internal control systems including evaluating Internal Audit Charter and Internal Audit Unit (SPI) work program.
- To monitor the Company's compliance with the capital markets laws and regulations and other regulations related to the Company's operations.
- To ensure that the Company's Code of Conduct has established and implemented.
- To take responsibility for good and professional reporting of analysis, evaluation, recommendation and information to the BoC.
- To keep confidential all documents, data and information of the Company and not to use for personal interests.

The Authority of Audit Committee

- To have full and free access to any record or information pertaining to employees, funds, assets, and other resources, including making periodic site visits as deemed appropriate;

- Berkomunikasi dan berkoordinasi dengan pihak-pihak internal terkait dalam melaksanakan tugas dan kewenangannya tersebut diatas.

Independensi dan Susunan Komite Audit

Sesuai dengan pedoman umum GCG di Indonesia, Komite Audit Perseroan saat ini terdiri atas empat anggota, yaitu terdiri dari: Ketua, Wakil Ketua, dan 2 (dua) Anggota.

Susunan anggota Komite Audit Perseroan Berdasarkan surat keputusan No.09/SK/PTBA-DEKOM/V/2013 tanggal 22 Mei 2013 tentang Penetapan Komite Dewan Komisaris PT Bukit Asam (Persero) Tbk sebagai berikut:

Susunan Komite Audit

Audit Committee Members

(Orang)
(person)

Jabatan Position	Nama Name	Keterangan Remarks
Ketua Chairman	Dr. Ir. S.Koesnaryo, M.Sc.	Komisaris Independen Independent Commissioner
Wakil Ketua Vice chairman	Seger Budiarjo, SE, MMA	Komisaris Commissioner
Anggota Member	Helmi Mahfud, SE, Ak	Pihak Independen Independent Party
Anggota Member	Nuhindro Priagung Widodo, ST., MT., Dr.	Pihak Independen Independent Party

Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki afiliasi dengan Direktur, Komisaris lainnya maupun pemegang saham pengendali PTBA, bukan merupakan pemegang saham, Komisaris, Direktur maupun karyawan dari perusahaan yang memiliki afiliasi maupun bisnis dengan PTBA. Anggota Komite Audit tidak memiliki wewenang untuk merancang, memimpin maupun mengendalikan PTBA sebelum menjabat dan bukan merupakan mantan pimpinan maupun pegawai Kantor Akuntan Publik. Dengan demikian seluruh persyaratan independensi

- To communicate and coordinate with relevant internal parties in performing its duty and authority.

Audit Committee Independency and Composition

In accordance with the general guidelines of GCG in Indonesia, Audit Committee of the Company is currently composed of four members consisting of: Chairman, Vice Chairman, and two (2) members.

Members of the Audit Committee According to a decision letter No. 09 / SK / PTBA-dekom / V / 2013 dated May 22, 2013 on the Establishment of the Committees under the Board of Commissioners of PT Bukit Asam (Persero) Tbk were as follows:

All members of the Audit Committee are not affiliated with the BoD, fellow members of the BoC or the controlling shareholder of PTBA, nor the shareholders, Commissioners, Directors or employees of the companies affiliated or having business with PTBA. Members of the Audit Committee do not have the authority to conceive, manage or control PTBA prior to their term of office, nor former management members or employees of the Company's Public Accountants Firm. Therefore all independency criteria of Audit Committee members as

anggota Komite Audit sesuai dengan peraturan dan kaidah praktek GCG telah dipenuhi.

Laporan Kegiatan Komite Audit

Laporan Kegiatan Komite Audit telah melaksanakan tugas sesuai Piagam Komite Audit, yaitu berupa rapat internal, rapat dengan pihak terkait, kunjungan kerja lapangan, serta pendidikan dan pelatihan berkelanjutan.

Profil Komite Audit Perseroan selengkapnya dapat dilihat pada bagian "Data Perseroan".

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Komite Audit

Sepanjang periode 2014, Komite Audit telah mengadakan rapat sebanyak 59 (lima puluh sembilan) kali, dengan tingkat kehadiran anggota, sebagai berikut:

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Komite Audit

Frequency of Meetings and Attendance of Audit Committee

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	(Persen) (orang) %
Dr. Ir. S.Koesnaryo, M.Sc.	Ketua Chairman	59	59	100%
Seger Budiarjo, SE, MMA	Wakil Ketua Vice chairman	59	56	95%
Helmi Mahfud, SE, Ak	Anggota Member	59	59	100%
Nuhindro Priagung Widodo, ST., MT., Dr.	Anggota Member	59	59	100%

Program Kerja Komite Audit 2014

Program Kerja Komite Audit 2014, dibagi dalam 14 kegiatan besar, yaitu:

1. Evaluasi Bulanan Kegiatan Komite Audit;
2. Rapat Pembahasan dengan SPI;
3. Rapat Pembahasan dengan Akuntan Publik;
4. Rapat dengan Manajemen dan *Review Draft* Laporan Bulanan/triwulanan;
5. Proses Pemilihan Kantor Akuntan Publik (KAP);

stipulated by GCG rules and principles are already met.

Audit Committee Activity Report

The Audit Committee performs its duties in accordance with the Audit Committee Charter, in terms of internal meetings, meetings with related parties, site visits, and continuous education and training.

Profile of the Audit Committee members is elaborated in the "Company Data" hereof.

Frequency of Meetings and Attendance of Audit Committee Members

Throughout 2014, the Audit Committee convened 59 (fifty nine) times, with the attendance level of its members is as follows:

Work Program of Audit Committee in 2014

Work program of the Company's Audit committee in 2014 is divided into 14 major activities, namely:

1. Monthly Evaluation of Audit Committee activities;
2. Discussion Meeting with SPI;
3. Discussion Meeting with Public Accountants;
4. Meetings with Management and quarterly report draft review.
5. Selection Process of Public Accountants Firm (KAP);

6. Rapat lintas komite (sesuai kebutuhan);
7. Pembahasan dan Penyusunan Tanggapan atas Laporan Keuangan Konsolidasi Triwulanan;
8. Pembahasan dan Penyusunan Laporan Berkala Komite Audit.;
9. Pembahasan, review dan Tanggapan atas Draft Laporan Tahunan Perusahaan dan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan;
10. Mendukung kelancaran tugas Dewan Komisaris (sesuai kebutuhan);
11. Kunjungan lapangan;
12. Review untuk penyempurnaan Komite Audit Charter (bila diperlukan);
13. Pelatihan dan Pendidikan Berkelanjutan;
14. Rapat Pembahasan Laporan Keuangan dengan Divisi Akuntansi dan Anggaran untuk pembahasan RKAP 2015.

6. Cross-committee meetings (as required);
7. Discussion and Preparation on Feedback for Quarterly Consolidated Financial Statements;
8. Discussion and Preparation of Periodic Reports of Audit Committee;
9. Discussion, review and comments on the Draft of Annual Report of the Company and the Company's Annual Financial Statements;
10. To support smooth implementation of duties of the BoC (as needed);
11. Site visits;
12. Review the Audit Committee Charter for improvement (if necessary);
13. Continuous training and education;
14. Discussion Meetings on the Financial Statements with Accounting and Budget Division on 2015 RKAP (BCP)

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit 2014

Sepanjang tahun 2014, Komite Audit melakukan kegiatan sebagai berikut :

1. Penelaahan ulang atas laporan keuangan triwulanan yang akan dikeluarkan oleh perusahaan, termasuk memberikan saran perbaikan dan memastikan Laporan Keuangan yang disajikan telah mematuhi prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku di Indonesia. Berkenaan dengan pelaksanaan audit umum tahun buku 2014 dan implementasi *International Financial Reporting Standard* (IFRS), Komite Audit telah secara aktif melakukan diskusi dan masukan dengan akuntan publik dan manajemen mengenai berbagai persoalan.
2. Melakukan koordinasi dengan Satker Akuntansi dan Anggaran, Satker SPI, dan Satker Perbendaharaan dan Pendanaan PTBA, untuk tindak lanjut hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan PTBA tanggal 27 Maret 2014 agenda kelima yang menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana & Rekan, member firm dari *Pricewaterhouse Coopers* untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan

Report of the Implementation of Audit Committee Duties in 2014

Throughout 2014, the Audit Committee performed the following activities:

1. Reviewing quarterly financial statements to be issued by the Company, including providing recommendations for improvement and ensuring that the financial statements are presented in compliance with the accounting principles applied in Indonesia. With regard to the implementation of general audit for the financial year 2014 and the implementation of *International Financial Reporting Standards* (IFRS), the Audit Committee has actively called for discussions and meetings with the public accountants and management about various issues.
2. Making a coordination with the Company's Accounting and Budgeting Unit, Internal Audit Unit, and Treasury and Funding Unit, to follow up the resolution of the fifth agenda produced in PTBA AGMS dated March 27, 2014 on the appointment of Public Accountants Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana & Partners, member of *Pricewaterhouse Coopers*, to audit the Company's financial statements and the financial report of the

dan audit Laporan Keuangan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan Tahun buku 2014. Untuk hal tersebut telah dibentuk tim Penunjukan KAP untuk pelaksanaan audit umum tahun buku 2014 sesuai Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 06/SK/PTBA-DEKOM/VII/2014. Setelah proses tersebut, telah dilakukan *Kick Off Meeting* Audit Umum PTBA Tahun Buku 2014 pada tanggal 19 September 2014 dengan KAP Tanudiredja, Wibisana & Rekan (PwC), dimana disepakati bahwa kegiatan audit akan dilaksanakan pada bulan September 2014, adapun laporan audit akan disampaikan pada akhir Februari 2015 sebelum pelaksanaan RUPS tahunan 2015.

3. Melakukan pemantauan pelaksanaan audit umum tahun buku 2014.
4. Melakukan evaluasi mengenai pelaksanaan pemeriksaan oleh Satuan Pengawas Interen dan Tindak Lanjut hasil temuan oleh Manajemen. Termasuk dalam evaluasi tersebut adalah meminta SPI untuk melakukan berbagai kegiatan meliputi:
 - Agar SPI terus melakukan pengujian terhadap *Internal Control* setiap Satker secara berkelanjutan agar tingkat kepatuhan dapat berjalan sebagaimana mestinya sehingga pada akhirnya penyimpangan dapat ditekan;
 - Agar SPI melakukan audit dan penertiban tata cara administrasi untuk seluruh Satker PTBA untuk menghindari penyimpangan/*fraud*;
 - Meminta kepada SPI agar memonitor rekomendasi terhadap ketertiban atas pengambilan liar batubara pada gerbong kereta menuju ke Dermaga Kertapati oleh penjarah, melalui koordinasi keamanan dengan PT. KAI dan melibatkan keamanan setempat;
 - Agar SPI memonitor rekomendasi hasil audit operasional di Pelabuhan Tarahan terutama masalah teknis, diantaranya: Efektifitas kegiatan dan perawatan Alat Pelabuhan Utama (APU) di unit Pelabuhan Tarahan, pengendalian dampak lingkungan dan keselamatan kerja, struktur organisasi PLTU 2 x 8 MW, dan pengawasan

Partnership and Community Development Program for the year 2014. For that purpose, a team was formed to arrange public accountants firm for general audit on the Company's financial statements of the financial year 2014 pursuant to the Decision of the Board of Commissioners Letter No. 06 / SK / PTBA-DEKOM/ VII /2014. After this process was completed, on 19 September 2014, a Kick -Off Meeting on PTBA General Audit for Fiscal Year 2014 was held with the appointed KAP Tanudiredja, Wibisana & Partners (PWC), which agreed to commence the general audit in September 2014 and submit the results by end of February 2015 prior to the holding of the Company's 2015 AGMS.

3. Monitoring the implementation of the general audit for the financial year 2014.
4. Evaluating the internal audit implementation by Internal Audit Unit and follow up of the findings by the Management. The evaluation also provides some advice for Internal Audit Unit to perform the following activities:
 - For SPI to perform testing on Internal Control of each Work Unit on an ongoing basis in order to ensure appropriate compliance to eventually prevent the occurrence of violations;
 - For SPI to conduct an audit and prepare administrative procedures for all work units in PTBA in order to prevent the occurrence of irregularities / fraud;
 - For SPI to monitor recommendations on the enforcement of the orders on illegal looting of coal loaded on the freight rails on the way to Kertapati Jetty by looters, by making security coordination with PT. KAI and involving local securities;
 - For SPI to monitor the recommendation of operational audit in Tarahan Port mainly on technical issues, including: the effectiveness of activities and maintenance on the Main Port Equipment (APU) in Tarahan Port unit, the control of environmental impact and work

terhadap status ketenagakerjaan vendor PTBA sesuai peraturan perundangan yang berlaku;

- Agar SPI dapat melakukan pemeriksaan atas keuangan PT. Batubara Bukit Kendi (BBK) untuk tujuan monitoring penggunaan pinjaman dana dari PTBA;
- Agar SPI meneliti prosedur pembelian dan penjualan batubara yang selama ini dijalankan oleh PT. Bukit Asam Prima (BAP) apakah sudah sesuai dengan praktek bisnis yang lazim dan selalu mengedepankan prinsip kehati-hatian;
- Agar SPI memonitor kelanjutan dari aset sitaan pajak yang akan dilelang;
- Agar SPI melakukan pengawasan atas kegiatan Satker yang berhubungan dengan monitoring dan pengendalian pelaksanaan kontrak sehingga tidak timbul pemborosan dan kerugian bagi perusahaan;
- Agar SPI melakukan koordinasi dengan Satker Akuntansi dan Keuangan untuk secara bersama mengidentifikasi dan menerapkan suatu sistem yang tepat pada proyek-proyek strategis PTBA, sehingga pada akhirnya informasi pengeluaran biaya pada setiap proyek dapat selalu dalam keadaan terkontrol dan termonitor;
- Agar SPI memonitor advis-advis yang disampaikan kepada Direksi dan Satuan Kerja yaitu diantaranya adalah advis benturan kepentingan (*conflict of interest*) pada pengurus anak perusahaan yang berpotensi tidak objektifnya terhadap fungsi manajerial dan pengawasan;
- Agar SPI mengingatkan kepada manajemen atas rekomendasi BPK agar PTBA melakukan audit kepatuhan sesuai Pernyataan Standar Audit 62 (PSA 62);
- Agar SPI memberikan advis dan konsultasi kepada manajemen, diantaranya yang penting adalah masalah kelistrikan berkaitan dengan operasional PLTU. Selanjutnya SPI agar melakukan *review*

safety, organizational structure of 2 x 8 MW power plant, and supervision of PTBA vendors 'employment status in accordance with prevailing regulations;

- For SPI to arrange an audit of PT Batubara Bukit Kendi (BBK)'s financial statements for the purpose of monitoring the use of loan proceeds from PTBA;
- For SPI to review the procedure of coal buying and selling undertaken by PT. Bukit Asam Prima (BAP) and find out its compliance with the common business practice and adherence to the prudence principle;
- For SPI to monitor the progress of the planning of auction of tax confiscated assets ;
- For SPI to supervise the activities of work units that are related to monitoring and controlling of the contracts enforcement to prevent any occurrence of wasting and losses in the company;
- For SPI to coordinate with the Accounting and Finance work unit to jointly identify and implement an appropriate system on PTBS's strategic projects in order to monitor and control the information on the expenditures of each project;
- For SPI to monitor all advice conveyed to the Board of Directors and work units, amongst which is the advice bearing the conflicts of interest on the management of the Company's subsidiaries with a potential of unobjective decision on managerial and supervisory function;
- For SPI to remind the management of BPK recommendation for PTBA to conduct compliance audits in accordance with the Statement of Auditing Standard 62 (PSA 62);
- For SPI to provide advice and hold consultation to management on important matters such as electrical problems related to power plant operation. Furthermore, for SPI to review the

dan ulasan sehubungan dengan terjadinya *delay* atas *commercial operating date*. Ulasan tersebut dapat dijadikan rekomendasi untuk percepatan operasional PLTU sesuai rencana awal;

- Agar SPI memberikan daftar pejabat yang merangkap jabatan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris dan menindaklanjuti dengan penegasan agar segera tunduk kepada peraturan persaingan sehat;
- Agar SPI melihat peraturan yang ada mengenai ketentuan pengangkatan personel dan memberikan advis kepada BOD terkait hal yang disampaikan SPI mengenai SDM, bahwa akan banyak personel senior yang segera pensiun;
- Agar SPI memantau proses pembangunan-pembangunan sarana dan prasarana di PTBA supaya tetap memperhatikan kontrak, khususnya harus di back up dengan Bank Garansi yang harus diserahkan oleh kontraktor;
- Meminta kepada SPI agar dapat meningkatkan kualitas personil mengingat BPK dimasa yang akan datang akan melakukan E-Audit dan mengingat kondisi harga batubara yang fluktuatif. Untuk itu, SPI disarankan untuk mengikuti prosedur costing lebih detail dan dapat bekerjasama bersama Satker Akuntansi dan Keuangan, sehingga diharapkan pada proses audit yang dilakukan pihak ketiga terutama oleh BPK di kemudian hari akan lebih lancar;
- Agar SPI berkoordinasi dengan SMP untuk melakukan analisis resiko untuk PTBA secara keseluruhan;
- Meminta SPI melakukan review terhadap anak-anak perusahaan, agar PTBA mendapatkan informasi yang akurat untuk kondisi resiko-resiko keuangan, teknis dan lingkungan;
- Agar SPI harus kembali sebagai fungsi audit di PTBA, dan yang menindaklanjuti rekomendasi BPK RI adalah satuan kerja operasional terkait.

delay in commercial operating date. The review can be used as a recommendation to accelerate the electrical power plant operations according to the initial plan;

- For SPI to provide a list of officials who hold concurrent positions to be submitted to the Board of Commissioners and follow up with an affirmation to immediately adhere to the rules of a fair competition;
- For SPI to review prevailing regulations on human resources appointment and advise the BoD that with regard to HR, there would be a large number of senior personnels are going to retire in a short while;
- For SPI to monitor the progress of construction of PTBA infrastructure, by paying a particular attention to contracts, especially that a contract should be guaranteed by a bank guarantee submitted by the contractor;
- For SPI to enhance quality of its personnels considering that in the near future BPK will conduct e-audit and considering the fluctuating coal prices. To that end, SPI is recommended to adopt more detailed costing procedure and cooperate with Accounting and Finance Work Unit so that the audit process performed by a third party especially BPK will be more smoothly.
- For SPI to coordinate with SMP to conduct an overall analysis on PTBA risks;
- For SPI to conduct a review on the Company's subsidiaries in order to enable the Company to obtain accurate information on the conditions of financial, technical and environmental risks;
- For SPI to hold back to its nature as an audit function in PTBA, and BPK recommendations should be followed up by the respective operational work unit;

5. Melaksanakan beberapa tugas khusus yang diberikan oleh Dewan Komisaris, diantaranya mencakup: • Memberikan masukan dan membantu Dewan Komisaris dengan melakukan analisa kinerja operasi perusahaan secara bulanan; • Memberikan berbagai masukan pada Dewan Komisaris dalam menyusun tanggapan Dewan Komisaris atas Laporan Keuangan Konsolidasi Triwulanan kepada Kementrian BUMN; • Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dalam menyusun tanggapan Dewan Komisaris atas permohonan Direksi PTBA untuk penghapusan dan pembongkaran terhadap aktiva non produktif;	5. To carry out several specific tasks given by the Board of Commissioners, include: • Providing input to and assist the Board of Commissioners to analyze the Company's operating performance on a monthly basis; • Providing inputs to the Board of Commissioners in preparing BOC responses to the Quarterly Consolidated Financial Statements to the Ministry of SOEs; • Provide inputs to the Board of Commissioners in preparing BoC responses to BoD request of the Board for writing-off and demolition of non-productive assets;
6. Melakukan Kunjungan Kerja Lapangan di Pelabuhan Tarahan (2 kali kunjungan), Unit Pertambangan Tanjung Enim (UPTE) (2 kali kunjungan), Dermaga Kertapati, Unit Pertambangan Ombilin (1 kali kunjungan), Unit Pengusahaan Briket (UPB) Gresik (1 kali kunjungan). Temuan-temuan penting selama kunjungan telah dilaporkan kepada Dewan Komisaris.	6. Work Visit to Tarahan Port (2 visits), Tanjung Enim Mining Unit (UPTE) (2 visits), Kertapati Jetty, Ombilin Mining Unit (1 visit), Briquettes Business Unit (UPB) Gresik (1 visit). The Key findings of the visit have been reported to the Board of Commissioners.
7. Mengikuti 2 (dua) kali Rapat Kerja Lintas Komite.	7. Participating in 2 Work Meetings with other Committees.
8. Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan, dimana untuk meningkatkan kompetensinya, pada tahun 2014 Ketua dan Anggota Komite Audit telah mengikuti berbagai konferensi, diskusi panel, dan temu profesi sebagai upaya untuk mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan praktik lapangan.	8. Attending Education and Training programs to improve their competencies, in 2014, Chairman and Members of the Audit Committee participated in various conferences, panel discussions, and professional gathering in an effort to keep abreast of the progress of knowledge and practices in their fields.

Program Kerja Komite Audit tahun 2015

1. Bekerjasama dengan Satuan Pengawas Interen (SPI) dalam pemantauan dan evaluasi terhadap efektivitas struktur pengendalian interen perusahaan:
 - a. Memastikan SPI dalam melakukan tugas dan fungsinya sudah menggunakan Sistem Pengendalian Internal Perusahaan sebagai sarana analisis untuk menilai tingkat keberhasilan manajemen dalam melaksanakan tugas dan

2015 Work Program of the Audit Committee

1. Cooperating with SPI in monitoring and evaluating of the effectiveness of the Company's internal control structure:
 - a. Ensuring that SPI has performed its duties and functions by using the Company's internal control system to analyze and assess the succes level of management in carrying out its duties and responsibilities to manage the

tanggung jawabnya mengelola perusahaan sehingga terciptanya GCG;	Company resulting in the GCG implementation;
b. Menjembatani pelaksanaan fungsi antara SPI dan manajemen; c. Penugasan audit khusus; d. Penilaian kinerja SPI.	b. As a bridge/liaise in implementation of functions of SPI and management; c. Special audit assignment; d. SPI performance assessment.
2. Memastikan bahwa pelaksanaan audit internal oleh SPI telah dilakukan sesuai dengan standar audit yang berlaku: a. Memastikan bahwa rencana kerja audit tahunan SPI sudah memadai; b. Memastikan dan menilai bahwa fungsi SPI telah memenuhi standar profesional; c. Mendiskusikan dan evaluasi bersama tentang kendala audit SPI (kalau ada) terhadap Laporan audit SPI sudah menyajikan tingkat pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal sehingga dapat dinilai tingkat efektivitasnya; d. Membahas bersama Laporan Hasil audit.	2. Ensuring that internal audit function has been carried out by SPI in accordance with auditing standards: a. Ensuring that SPI annual audit work plan is sufficient; b. Ensuring and assessing that SPI has carried out their functions by meeting professional standards; c. Discussing with SPI to evaluate the obstacles they may encounter in doing internal audit (if any) and whether SPI audit report has already presented the level of internal control system implementation so that the effectiveness can be assessed; d. Discussing the results of the audit report.
3. Bersama-sama SPI, memantau tindak lanjut oleh manajemen terhadap temuan atas Hasil Audit SPI, Akuntan Publik dan BPK serta memberikan dorongan dan advice kepada SPI untuk menyelesaikan tindak lanjut yang belum dilakukan manajemen terhadap temuan SPI, Eksternal Auditor dan BPK yang signifikan.	3. With SPI, monitoring the management's follow-up of the audit findings submitted by SPI, the Public Accountants Firm and BPK and encouraging SPI to accomplish the follow-up that has not been settled by the management on the significant audit findings of SPI, the External Auditors and BPK.
4. Melaksanakan proses pemilihan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2015.	4. Implementing the process to select Public Accountants Firm to audit the Company's Financial Statements for the Financial Year 2015.
5. Memonitor pelaksanaan tugas Akuntan Publik untuk meningkatkan kualitas keterbukaan terhadap pelaporan audit keuangan yang dilakukan Akuntan Publik, dengan aktivitas: a. Menilai rencana kerja Akuntan Publik; b. Memberikan rekomendasi tentang penunjukan dan/atau penggantian Akuntan Publik; c. Memberikan rekomendasi untuk memperoleh	5. Monitoring the implementation Public Accountants tasks to improve the quality of transparency to audited financial reporting conducted by the Public Accountants Firm, by doing the following activities: a. Assessing the work plan of the Public Accountants Firm; b. Providing recommendations on the appointment and/or replacement of the Public Accountants Firm;

biaya audit (<i>audit fee</i>) terbaik untuk Akuntan Publik; d. Mengawasi kinerja Akuntan Publik; e. Memastikan Akuntan Publik telah bekerja sesuai dengan norma-norma pemeriksaan akuntan atas Laporan Keuangan Perusahaan; f. Mereview/meneliti laporan audit yang dilakukan Akuntan Publik. 6. Memberikan dorongan (<i>encourage</i>) agar Direksi dan segenap jajarannya dapat bekerja lebih baik dan profesional dengan memastikan efektifitas Sistem Pengendalian Interen. 7. Mendukung kelancaran tugas dan fungsi Komisaris. 8. Meningkatkan profesionalisme dan kualitas kinerja Komite Audit melalui pelatihan.	c. Providing recommendations to get the best price of audit fee of the Public Accountants Firm; d. Overseeing the performance of the Public Accountants Firm; e. Ensuring that the Public Accountants Firm has been working in accordance with the norms of accounting audit on the Financial Statements of the Company; f. Reviewing the audit report prepared by the Public Accountants Firm. 6. Creating an atmosphere that can encourage the Board of Directors and their employees to work better and more professional by ensuring the effectiveness of the Internal Control System. 7. Supporting the smooth implementation of BoC duties and responsibilities. 8. Enhancing professionalism and performance of the Audit Committee members through training and education, courses and seminars, as well as periodic work plan monitoring.

Evaluasi Kinerja Manajemen

Kinerja Manajemen dievaluasi berdasarkan *Key Performance Indicator* (KPI) yang disusun Direksi pada awal tahun. Tahun 2014, sesuai dengan hasil audit dari *Price Waterhouse Coopers*, KPI Manajemen tercapai 99,66% dari rencana. Salah satu faktor yang membuat tidak tercapainya rencana tahun 2014 adalah tidak tercapainya target volume penjualan yang ditargetkan sebesar 19 juta ton dan hanya terealisasi sebesar 18,009 juta ton. Selain itu, total biaya per volume penjualan juga masih lebih tinggi dari yang ditargetkan, yaitu dari target Rp588.702/ton, terealisasi Rp596.639/ton. Disamping dua aspek tersebut, secara garis besar Manajemen Perseroan telah berhasil membukukan hasil sesuai dengan yang ditargetkan.

Management Performance Evaluation

Management performance is evaluated based on *Key Performance Indicator* (KPI) arranged by the Board of Directors at the beginning of the year. In 2014, according to results of the audit conducted by *Price Waterhouse Coopers*, the Management's KPI was 99.66% of the set plan. One of the factors contributing to the failure to achieve the plan in 2014 was the unachieved sales volume target of 19 million tons, which was only realized 18.009 million tons. In addition, the total cost per sales volume was only realized at Rp596,639/tons, still higher than the targeted total cost per sales volume of Rp588.702/ton. Aside from those two aspects, in general, the Company's Management has recorded results in accordance with the set targets.

Pelatihan Komite Audit

Untuk meningkatkan kapasitas dan kemampuannya, anggota Komite Audit telah menghadiri dan berpartisipasi dalam berbagai pelatihan, workshop, seminar, dan konferensi mengenai pelaksanaan tata kelola perusahaan dan bidang-bidang lainnya, antara lain:

The Audit Committee Trainings

To improve their capacity and competency, members of the Audit Committee attended and participated in various trainings, workshops, seminars, and conferences on corporate governance and other fields, such as:

Pelatihan Komite Audit Tahun 2014 <i>Audit Committee Trainings in 2014</i>				
Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Materi Pelatihan <i>Training Material</i>	Penyelenggara Pelatihan <i>Conducted by</i>	Tempat & Waktu Pelaksanaan <i>Time & Venue</i>
S. Koesnaryo	Ketua Komite Audit <i>Audit Committee Chairman</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014
Seger Budiarmo	Wakil Ketua Komite Audit <i>Audit Committee Deputy Chairman</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014
Helmi Mahfud	Anggota Komite Audit <i>Audit Committee Member</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014
Nuhindro Priagung Widodo	Anggota Komite Audit <i>Audit Committee Member</i>	Efektifitas Mekanisme Oversight Dewan Komisaris Dan Peran Komite Audit Dalam Mendeteksi Fraud pada Laporan Keuangan <i>The effectiveness of Oversight Mechanism of the BoC and Role of the Audit Committee in Detection Fraud in Financial Statements</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia	Jakarta, 4 November 2014

Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM)

Mengacu Peraturan Menteri BUMN Nomor PER-12/MBU/2012 tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara, maka sesuai Rapat Dewan Komisaris tanggal 26 November 2012 memutuskan untuk melakukan penggabungan dua Komite Dewan Komisaris yaitu Komite Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (Konarba dan PSDM) dengan Komite Asuransi, Risiko Usaha dan Pascatambang menjadi Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM) efektif sejak tanggal 1 Januari 2013.

Visi dan Misi

Visi

Menjadi komite yang profesional dan independen agar tercipta sinergi antara Dewan Komisaris/Dewan Pengawas dan Direksi PTBA untuk mendukung pencapaian visi dan misi perusahaan.

Misi

Memberikan masukan secara komprehensif dalam rangka:

1. Meminimalkan risiko perusahaan yang mungkin terjadi di bidang pengembangan usaha, operasi produksi dan pemasaran;
2. Meminimalkan dampak negatif dari kegiatan perusahaan terhadap lingkungan;
3. Mendorong terciptanya sistem nominasi yang fair untuk mendorong peningkatan motivasi kerja;
4. Mendorong terciptanya sistem remunerasi yang layak dan memadai dan;
5. Mendorong terciptanya sistem pengembangan SDM selaras dengan prinsip dan praktek Good Corporate Governance yang lebih baik.

Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR-PSDM)

Referring the Minister of SOEs Regulation No. PER-12/MBU/2012 on the Supporting Organs of the BoC/Supervisory Board of State-Owned Enterprises, the meeting of the BoC on November 26, 2012 decided to merge two committees under Board of Commissioners: Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (Konarba and PSDM) with Insurance, Business Risk and Post-Mining Committee into Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR-PSDM) effective since January 1, 2013.

Vision and mission

Vision

To be a professional and independent Committee to enable the creation of synergy between PTBA BoC/Supervisory Board and BoD to support the achievement of the Company's vision and mission.

Mission

To provide comprehensive input for the following purposes:

1. Minimize corporate risks that may occur in the areas of business development, production and marketing operations;
2. Minimize negative impacts of the Company's activities on the environment;
3. Encourage the creation of fair nomination system to encourage improved work motivation;
4. To encourage the creation of a viable and adequate remuneration system and;
5. To encourage the creation of HR development system aligned with the principles and better practices of good corporate governance.

Dasar Hukum:

1. Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (Good Corporate Governance) Pada Badan Usaha Milik Negara, Pasal 18 ayat (1), yang diperbarui dengan Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-12/MBU/2012;
2. Anggaran Dasar PTBA pasal 18 ayat (8) huruf (j);
3. Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 19/SK/PTBA-KOM/XII/2010 tanggal 29 Desember 2010 tentang Penetapan Piagam Nominasi, Remunerasi dan PSDM;
4. Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 22/SK/PTBA-KOM/XII/2010 tanggal 29 Desember 2010 tentang Penetapan Piagam Komite Risiko Usaha dan Pasca Tambang.

Tugas dan Wewenang

1. Bidang Risiko Usaha

- a. Melakukan penelaahan atas jenis-jenis asuransi dan risiko usaha yang dilakukan Perseroan sesuai dengan tingkat kewajaran yang berlaku umum di perusahaan-perusahaan tambang;
- b. Melakukan pemantauan atas permintaan Dewan Komisaris atas perkembangan situasi harga batubara di pasar domestik maupun di pasar internasional untuk bahan evaluasi;
- c. Melakukan kajian berbagai risiko yang dihadapi Perseroan, dan pelaksanaan risiko oleh Direksi, melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi mengenai sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Direksi;
- d. Melakukan peninjauan lapangan secara periodik untuk mengetahui segala risiko baik yang sudah terjadi dan untuk mengantisipasi potensi risiko di lapangan;
- e. Melakukan pemantauan periode pasca tambang apakah telah dilakukan sesuai dengan prosedur dan peraturan perundang-undangan;

Legal Basis:

1. The Minister of SOEs Regulation No. PER-01/MBU/2011 concerning Good Corporate Governance Implementation in State-Owned Enterprises, Article 18 paragraph (1), which was amended with Regulation of the Minister of SOEs No. PER-12 / MBU / 2012;
2. PTBA Articles of Association 18 paragraph (8) letter (j);
3. Decision Letter of the BoC No. 19/SK/PTBA-KOM /XII/2010 dated December 29, 2010 on the Establishment of Nomination, Remuneration and HRD Charter;
4. Decision Letter of the BoC No 22/SK /PTBA-KOM /XII/2010 dated December 29, 2010 on the Establishment of Business Risk and Post-Mining Committee Charter.

Duties and Authorities

1. Business Risk

- a. To review the types of insurance and business risk of the Company according to the generally accepted level of fairness in mining companies;
- b. As requested by the BoC, keep abreast of coal price trend in domestic and international markets for evaluation purpose;
- c. To perform analysis on various risks faced by the Company, and implementation of risks by the Board of Directors, evaluate and provide recommendations on risk management system applied by the Board of Directors;
- d. To conduct periodic site monitoring to identify all actual risks and anticipate the risk potential at site;
- e. To conduct post mining monitoring to ensure that it is performed in accordance with the procedures and prevailing laws and regulations;
- f. To provide insights on business development

- f. Memberikan pandangan mengenai peluang-peluang pengembangan usaha dari hasil-hasil penelitian untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris dan sebagai tindak lanjut langkah kebijakan Dewan Komisaris;
- g. Menyampaikan peringatan dini atas risiko yang mungkin timbul sebagai dampak dari kegiatan penambangan, kebijakan, kontrak, penjualan, investasi, penggunaan peralatan baru dan kegiatan usaha lainnya;
- h. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris yang berkaitan dengan asuransi, risiko usaha dan pascatambang.

Tugas Khusus:

Untuk memenuhi kebutuhan Dewan Komisaris PTBA dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada perusahaan, Komite Risiko usaha dapat ditugaskan secara khusus untuk melakukan kajian dan atau pemantauan terhadap kegiatan operasi PTBA.

2. Bidang Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM

- a. Memberi pendapat independen dan profesional serta rekomendasi kepada Dewan Komisaris terhadap permasalahan yang berhubungan dengan nominasi, remunerasi dan pengembangan SDM.
- b. Melakukan penelaahan atas tingkat kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan nominasi, remunerasi dan pengembangan SDM.
- c. Menyusun kriteria seleksi dan prosedur nominasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi di lingkungan Perseroan dan anak perusahaan yang laporan keuangannya terkonsolidasi, serta membuat sistem penilaian dan pemberian rekomendasi tentang jumlah anggota Dewan Komisaris dan Direksi di lingkungan Perseroan.

opportunities resulting from research to be submitted to the BoC as a follow-up on the BoC policy;

- g. To give early warning on the risks that may occur as an impact of mining activities, policies, contracts, sales, investment, use of new equipment and other business activities;
- h. To perform other tasks assigned by the BoC with regard to insurance, business risk and post-mining.

Special tasks:

To meet the needs PTBA BoC in performing supervisory functions and the providing advices to the Company, businesses Risk Committee can be specifically assigned to conduct analysis of monitoring of PTBA operational activities.

2. Nomination, Remuneration and Human Resources Development

- a. To provide independent and professional opinions and recommendations to the BoC on matters related to the nomination, remuneration and human resources development.
- b. To review the Company's compliance level with laws and regulations related to nomination, remuneration and human resources development.
- c. To determine selection criteria and nomination procedures for members of the BoC and BoD in the Company and its consolidated subsidiaries, as well as establish scoring system and provide recommendations on the number of Board of Commissioners and Board of Directors members in the Company.

- d. Melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi tentang penerapan sistem penggajian dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
- e. Melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi tentang penerapan sistem penggajian dan pemberian tunjangan bagi seluruh pegawai di lingkungan Perseroan.
- f. Memberikan rekomendasi tentang opsi yang diberikan, sistem pensiun dan sistem kompensasi serta manfaat lainnya dalam hal pengurangan pegawai (redundansi).
- g. Memberikan rekomendasi tentang perhitungan tantiem bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, bonus dan tunjangan hari raya (THR) bagi pegawai termasuk anggota Komite di lingkungan Perseroan.
- h. Menggali informasi mengenai kondisi nominasi, remunerasi dan pengembangan SDM dari Pegawai Perseroan melalui Direksi.
- i. Melakukan peninjauan lapangan untuk mengetahui penerapan peraturan perundang-undangan terkait dengan remunerasi, nominasi dan pengembangan SDM.
- j. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.
- k. Menyusun dan menyampaikan Program Kerja Tahunan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris PTBA untuk ditetapkan.

Tanggung Jawab

KRU dan NR-PSDM dibentuk oleh, dan bekerja untuk, serta bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris. Pertanggungjawaban Komite disampaikan kepada Dewan Komisaris dalam bentuk laporan tertulis, yang terdiri atas:

- a. Laporan tiga bulanan pelaksanaan kegiatan Komite.
- b. Laporan untuk setiap pelaksanaan tugas Komite yang antara lain berisikan fakta di lapangan, analisis, kesimpulan dan saran.

- d. To evaluate and provide recommendations on implementation of payroll and allowances system for members of the BoC and BoD.
- e. To evaluate and provide recommendations on implementation of payroll and allowance system for all employees in the Company.
- f. To provide recommendations on the stock options, pension system, compensation system and other benefits in terms of employee redundancy/layoff.
- g. Provide recommendations on the calculation of bonus/tantiem for members of the Company's BoC and BoD, bonus and holiday allowance (THR) for employees including members of Committee in the Company.
- h. To explore information on nomination, remuneration and human resources development from the Company's employees through Board of Directors.
- i. To conduct site monitoring to understand the application of laws and regulations related to remuneration, nomination and HR development.
- j. To perform other tasks assigned by the Board of Commissioners.
- k. To prepare and submit their Annual Work Programme to PTBA BoC to be endorsed.

Responsibilities

KRU and NR-PSDM is formed by, works for, and is responsible to the BoC. Accountability of the Committee is submitted to BoC in written report, which consists of:

- a. Quaterly report on the Committee's activities.
- b. Reports for each implementation of the Committee's duties, which contain facts on site, analysis, conclusions and recommendation.

Komite wajib menjaga kerahasiaan dokumen data dan informasi perusahaan dan tidak memanfaatkan untuk kepentingan pribadi.

Independensi KRU dan NR-PSDM, dan Susunan Anggota

Independensi Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU dan NR-PSDM) bersifat mandiri baik dalam pelaksanaan tugas maupun dalam pelaporan. Semua anggota komite adalah independen dan mempunyai kompetensi dan pengalaman di bidangnya. Setiap anggota komite tidak memiliki afiliasi dengan Direksi, Komisaris lainnya maupun pemegang saham pengendali PTBA dan bukan merupakan pemegang saham, Komisaris, Direktur maupun karyawan dari perusahaan yang memiliki afiliasi maupun bisnis dengan PTBA. Setiap anggota komite tidak memiliki wewenang untuk merancang, memimpin maupun mengendalikan PTBA sebelum menjabat. Dengan demikian seluruh persyaratan independensi anggota KRU dan NR-PSDM sesuai dengan peraturan dan kaidah praktek GCG telah dipenuhi.

Susunan Anggota Sesuai dengan pedoman umum GCG di Indonesia, Saat ini Komite terdiri atas 6 (enam) anggota, dimana 4 (empat) di antaranya adalah Komisaris yang masing-masing bertindak sebagai Ketua Komite, Wakil Ketua Bidang Risiko Usaha dan Pascatambang, Wakil Ketua Bidang Remunerasi dan Wakil Ketua Bidang Nominasi & PSDM. Sedangkan 2 (dua) orang anggota lainnya memiliki latar belakang pendidikan ekonomi, keuangan bidang sumber daya manusia; dan memiliki latar belakang pendidikan di bidang pertambangan.

The Committee must maintain the confidentiality of the Company's data and information and not take advantage for personal interests.

KRU and NR-PSDM Independency and Composition

Business Risk, Nomination, Remuneration and Human Resources Development Committee (KRU and NR-PSDM) shall be independent in terms of implementation and reporting of duties. All committee members are independent and have the competency and experience in their relevant field. All committee members are not affiliated with the BoD, fellow BoC members or controlling shareholder of PTBA. In addition, they are not the shareholders, Commissioners, Directors, nor employees of companies affiliated or having business relation with PTBA. Each committee member is not authorized to design, manage or control PTBA before serving as the committee member. Therefore, all independency criteria of KRU and NR-PSDM members as stipulated by GCG rules and principles is already met.

In accordance with general guidelines of GCG in Indonesia, the Committee is currently composed of six (6) members, of which four (4) of them are Commissioners acting as Chairman of the Committee, Vice Chairman of Business Risk and Post-Mining, Vice Chairman of remuneration and Vice Chairman of the Nomination & HRD; while the other two (2) members have educational background in economics, HR finance and educational background in mining.

Jabatan Position	Nama Name	Keterangan Remarks
Ketua Chairman	Dr. Ir. Thamrin Sihite ME	Komisaris Commissioner
Wakil Ketua (Risiko Usaha, CSR/PKBL) Deputy Chairman (Business Risks, CSR/PKBL)	Ir. Robert Heri, MM	Komisaris Commissioner
Wakil Ketua (Remunerasi) Deputy Chairman (Remuneration)	Seger Budiarjo, SE, MMA	Komisaris Commissioner

Jabatan Position	Nama Name	Keterangan Remarks
Wakil Ketua (Nominasi, PSDM) Deputy Chairman (Nomination, PSDM)	Leonard	Komisaris Commissioner
Anggota Member	Dr. Ir. La Ode Tafrin Jaya, MSi	Pihak Independen Independent Party
Anggota Member	Dr. Sumarhadi	Pihak Independen Independent Party

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran KRU dan NR-PSDM

Sepanjang periode 2014, KRU dan NR-PSDM telah mengadakan rapat sebanyak 35 (tiga puluh lima) kali, dengan tingkat kehadiran anggota, sebagai berikut:

Frequency of Meetings and Attendance of KRU and NR-PSDM Members

In 2014, KRU and NR-HRD convened 35 (thirty five) times, with the attendance level of each members is as below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	%
Dr. Ir. Thamrin Sihite, ME.	Ketua KRU Chairman of KRU	35	35	100%
Leonard	Wakil Ketua KRU, NR-PSDM Vice Chairman of KRU, NR-HRD	35	28	80%
Seger Budiarjo	Wakil Ketua KRU, NR-PSDM Vice Chairman of KRU, NR-HRD	35	32	91%
Robert Heri	Wakil Ketua KRU, NR-PSDM Vice Chairman of KRU, NR-HRD	35	30	86%
Dr. Sumarhadi, SE., MM.	Anggota Member	35	32	91%
Dr. La Ode Tarfin Jaya, ST., MT	Anggota Member	35	35	100%

Rencana Kerja KRU dan NR-PSDM 2014

Rencana pengawasan KRU & NR-PSDM pada Tahun 2014 ini didasarkan pada rekomendasi dari Laporan Evaluasi Tahunan KRU & NR-PSDM Tahun 2013, serta Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) PT Bukit Asam (Persero) Tbk Tahun 2014.

2014 Work Plan of KRU and NR-PSDM

KRU and NR-PSDM Supervisory plan of the year 2014 was based on the recommendations of the Annual Evaluation Report of KRU & NR-PSDM in 2013, and the 2014 Work Plan and Budget (CBP) of PT Bukit Asam (Persero) Tbk.

1. Rencana Kerja Bidang Risiko Usaha

Rencana kerja bidang risiko usaha dikategorikan menjadi 2 (dua) jenis pengawasan utama yaitu pengawasan prioritas dan pengawasan rutin.

1. Business Risk Work Programs

The Work plan in business risks can be categorized into two (2) types of main control: prioritized supervision and routine supervision.

a. Pengawasan Prioritas

Pengawasan prioritas adalah kegiatan-kegiatan yang mendapat pengawasan yang lebih fokus dengan kajian dan evaluasi yang lebih mendalam terhadap resiko usaha serta mempunyai pengaruh yang penting bagi kinerja perusahaan.

b. Pengembangan Usaha dan Investasi

PTBA akan dan sedang melakukan pengembangan usaha serta investasi pada Tahun 2014 seperti pembangunan di tambang Peranap, rencana PLTU di Lokasi: PLTU Tanjung Enim 3x10 MW, PLTU Tarahan 2x8 MW, PLTU Peranap 2x10 MW, pengembangan prasarana produksi, Pemindahan BWE ke Muara Tiga, Fasilitas Dermaga Kertapati, Pembangunan Dermaga Prajen, Pembangkit dan Distribusi Listrik, pembangunan angkutan kereta api baru Tanjung Enim – Srengsem, proyek kerjasama antara PTBA, PT Transpacific Railway Infrastructure dan China Railway Engineering Corporation, pengembangan angkutan kereta api eksisting kerjasama dengan PTKAI, serta pengembangan usaha Gas *Coal Bed Methane* (CBM). Berkaitan dengan pembangunan PLTU perlu diantisipasi antara lain masalah perijinan dengan pemerintah pusat (Kementrian ESDM dan Kementrian Kehutanan) dan pemerintah daerah terutama berkaitan dengan penyiapan lahan dan lingkungan, tariff listrik, ketersediaan batubara, masalah lingkungan dan sosial.

c. Pengelolaan Pasca Tambang dan Lingkungan

Kegiatan pengelolaan pasca tambang dan pengelolaan lingkungan merupakan kegiatan yang dimulai dari awal kegiatan (perencanaan) hingga kegiatan berakhir. Hal-hal yang mencakup di dalamnya terkait dengan masalah teknis pengelolaan pasca tambang dan lingkungan serta termasuk reklamasi lahan, serta permasalahan dengan peraturan perundangan dan kebijakan pemerintah pusat maupun daerah serta Ijin Usaha Pertambangan (IUP), koordinasi

a. Prioritized supervision

Priority supervision consists of activities that are conducted under more focused supervision and evaluation with deeper review and evaluation on business risk and have significant influence for the Company's performance.

b. Business and Investment Development

PTBA is developing its business and investment in 2014 on the construction of Peranap Mine, electric power plants in 3x10 MW PLTU Tanjung Enim, 2x8 MW PLTU Tarahan, 2x10 MW PLTU Peranap, production infrastructure development, moving BWE to Muara Tiga, Kertapi Jetty, Prajen Jetty construction, Electrical Power Plant and Distribution, construction of new freight railways from Tanjung Enim to Srengsem, cooperation project between PTBA, PT Transpacific Railway Infrastructure and China Railway Engineering Cooperation, development of the existing freight railways under collaboration with PT KAI and development of Coal Bed Methane (CBM) Gas. With regard to the construction of Electric Power Plants, there have been some issues that should be anticipated such as licensing with the central government (the Ministry of Energy and Mineral Resources and the Ministry of Forestry) and local governments particularly in land and environmental preparation, electricity tariff, coal availability and environmental and social issues.

c. Post-Mining and Environmental Management

Post mining and environmental management activities starting from the beginning (planning) to the completion of the activity, which cover technical issues related to post mining and environmental management including land reclamation, as well as the issues related to legislation and policies of the central and local governments, mining permits (IUP), cross-sectoral coordination, district and provincial spatial development framework, use of protected and

lintas sektoral, tata ruang wilayah provinsi, tata ruang wilayah kabupaten/kota, pemanfaatan kawasan hutan lindung dan hutan produksi serta mekanisme ijin pinjam pakai kawasan hutan, serta pemberdayaan masyarakat setempat.

d. Sinkronisasi Hasil Eksplorasi, Cadangan, Produksi dan Penjualan

Produksi, penjualan, dan harga batubara yang terus berfluktuasi memerlukan pemutakhiran dan verifikasi data cadangan data yang terus menerus terutama berkaitan dengan investasi yang dilakukan terhadap eksplorasi dan rencana penambangan.

e. Perencanaan Tambang Jangka Panjang

Dalam melaksanakan penambangan jangka panjang perlu mengacu pada aturan-aturan penambangan yang baik (*Good Mining Practice*), yang dilakukan pada setiap unit penambangan di sisi produksi, distribusi, pemasaran, serta pengelolaan pasca tambang perusahaan.

f. Pengawasan Rutin

Pengawasan rutin adalah kegiatan-kegiatan reguler terkait dengan risiko usaha meliputi telaahan dan analisis atas laporan-laporan perusahaan dan terhadap rencana perusahaan dalam pengembangan usaha.

g. Perencanaan dan Pengawasan Produksi

Melakukan pengawasan rutin terhadap kinerja produksi, distribusi, dan pemasaran berkaitan dengan mekanisme permintaan dan penawaran pasar domestik dan internasional.

h. Kesehatan Keselamatan Kerja dan Lingkungan

Melakukan pengawasan rutin terhadap pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan kesehatan, keselamatan kerja dan lingkungan.

i. Pengembangan Usaha

1) PLTU Mulut Tambang

Melakukan kajian dan pemantauan perkembangan proyek PLTU mulut tambang yang sedang dalam proses pembangunan maupun masih dalam tahap perencanaan.

production forests, the mechanism to lease forest, and the empowerment of local communities.

d. Synchronization of Exploration Results, Reserves, Production and Sales

Production, sales, and coal prices that continue to fluctuate require a continuous update and verification of data back-up particularly those related to investments made on exploration and mining plans.

e. Long -Term Planning of Mining

Implementation of long-term mining shall refer to the Good Mining Practice performed in all mining units in terms of production, distribution, marketing, and post-mining management.

f. Routine Supervision

Routine supervision consists of regular activities associated with business risks including the research and analysis of company reports and business development plans.

g. Production Planning and Control

Conduct regular supervision on the production, distribution, and marketing performance related to the mechanism of supply and demand of domestic and international markets.

h. Occupational Health and Safety and Environment

Conduct regular supervision on the implementation of activities related to occupational health, safety and the environment.

i. Business Development

1) Mine Mouth Power Plant

To review and monitor the development of the mine mouth power plant projects that are under construction or still in the planning stages.

2) Akuisisi Tambang

Melakukan pemantauan dan analisis terhadap tambang-tambang yang terencananya akan diakuisisi oleh Manajemen, termasuk melakukan kajian terhadap dokumen-dokumen yang dimiliki oleh pemilik IUP seperti dokumen laporan eksplorasi, *due diligence*, dokumen *feasibility studies*, dan dokumen Amdal.

3) Pengembangan dan Keberlanjutan Unit Pertambangan Ombilin

Memantau dan mengevaluasi proses pengembangan tambang dalam UP Ombilin yang saat ini dalam proses kerjasama dengan PTTSE dengan menggunakan teknologi terapan (*applied technology*), biaya rendah, *recovery* penambangan yang optimum, dan royalty maksimum, serta mengevaluasi pemanfaatan Pelabuhan Teluk Bayur Padang sebagai jalur distribusi batubara.

4) Angkutan Kereta Api

Melakukan kajian dan pemantauan perkembangan status angkutan kereta api eksisting antara PTBA dan PTKAI.

5) Pengembangan dan Keberlanjutan Briket

Memantau dan mengkaji perkembangan usaha briket yang terkait dengan usaha trading di Natar, Gresik dan Tanjung Enim serta pemasarannya di Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, dan Banten.

6) Anak Perusahaan

Memantau perkembangan kegiatan Anak Perusahaan PT Bukit Asam Prima (BAP), PT. Batubara Bukit Kendi (BBK), dan PT Internasional Prima Coal (IPC).

j. Kajian Manajemen Resiko

Pembahasan, analisa dan penyusunan tanggapan terhadap laporan triwulan dan profil risiko yang dibuat oleh Manajemen Risiko perusahaan, serta penerapan ISO 31000 yang merupakan standar Internasional pedoman penerapan manajemen risiko.

2) Acquisition of Mine

To monitor and analyze the mines planned to be acquired by the Management, including reviewing the documents owned by IUP owner such as exploration reports, due diligence, feasibility study, EIA documents.

3) UP Ombilin Development and Sustainability

To monitor and evaluate the process of mine development in UP Ombilin which is currently in the process of cooperation with PTTSE using applied technology, low cost, optimum mining recovery and maximum royalties, as well as evaluate the use of Teluk Bayur Padang as a coal distribution channel.

4) Railways

To assess and monitor the progress of the existing freight railway development under a collaboration between PTBA and PTKAI.

5) Briquettes Development and Sustainability

To monitor and review the progress of briquette business development related to the trading business in Natar, Gresik and Tanjung Enim as well as the marketing in West Java, Central Java, East Java, and Banten.

6) Subsidiaries To monitor the progress of the Company's Subsidiaries: PT Bukit Asam Prima (BAP), PT. Batubara Bukit Kendi (BBK), and PT International Prima Coal (IPC).

j. Risk Management Review

Discussion, analysis, and preparation of responses toward quarterly reports and risk profiles prepared by the Company's Risk Management, as well as implementation of ISO 31000 as international standard for implementation of risk management.

2. Rencana Kerja Bidang Nominasi

a. Nominasi PTBA

- 1) Monitoring pengisian jenjang jabatan I, di lingkungan PTBA;
- 2) Menyusun kriteria nominasi jenjang I

b. Nominasi Anak Perusahaan PTBA

Monitoring pengisian nama Direksi dan Dewan Komisaris anak perusahaan dilingkungan PTBA.

3. Program Kerja Bidang Remunerasi

a. Remunerasi Dekom dan Direksi

- 1) Menyusun formula dan mengusulkan Besaran Gaji/Honor Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2014
- 2) Menyusun formula dan mengusulkan Besaran Tantiem Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2014

b. Remunerasi Pegawai PTBA

- 1) Menyusun formula dan mengusulkan besaran Persentase Insentif Kinerja Pegawai (IKP) dan Tingkat Kesehatan Perusahaan (TKP)
- 2) Mengusulkan Formula Besaran Insentif Kinerja Pegawai (IKP) tahun 2013.

4. Rencana Kerja Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Pengembangan SDM PTBA

- 1) Melakukan analisis terhadap realisasi kebutuhan pegawai (jumlah, usia, jenjang jabatan, dan pendidikan);
- 2) Melakukan analisis terhadap kebutuhan pendidikan dan pelatihan, dan pelatihan pra-pensiun;
- 3) Melakukan analisis terhadap tenaga outsourcing dan permasalahannya.

b. Pengembangan SDM pada Anak Perusahaan PTBA

- 1) Melakukan analisis terhadap pelaksanaan sistem penggajian, jumlah pegawai, dan status PKWT;

2. Nominaton Work Programs

a. PTBA Nomination

- 1) To monitor the filling of rank I positions in PTBA.
- 2) To develop criteria for rank I nomination

b. Nomination for PTBA Subsidiaries

To monitor the filling of the Board of Directors and the Board of Commissioners of PTBA subsidiaries.

3. Remuneration Work Programs

a. BoC and BoD remuneration

- 1) To formulate and propose the range of salary and honorarium for the BoD and the BoC in 2014;
- 2) To formulate and propose the range of Tantiem/ Bonus for the BoD and the BoC in 2014.

b. PTBA Employees Remuneration

- 1) To formulate and propose the range of Employee Performance Incentive Percentage (IKP) and Company Soundness Level.
- 2) To propose the formula to calculate the range of IKP in 2014.

4. HR Development Work Programs

a. PTBA HR Development

- 1) To conduct an analysis of the actual needs of employees (by number, age, hierarchy, and education);
- 2) To conduct an analysis of the needs of education and training, and pre-retirement training;
- 3) To conduct an analysis of outsourced labor and the issues.

b. HR Development in PTBA Subsidiaries

- 1) To conduct an analysis of the implementation of the payroll system, the number of employees, and specific period employment (PKWT) status;

- 2) Melakukan analisis terhadap sistem karir, dan pengembangan kompetensi SDM;
- 3) Melakukan analisis terhadap sistem promosi, rotasi, dan Program *overseas training*.

- 2) To Conduct an analysis of the career system, and HR competency development;
- 3) To Conduct an analysis of the promotion system, rotation, and overseas training program.

Laporan Pelaksanaan Tugas KRU dan NR-PSDM 2014

Adapun tugas dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh KRU dan NR-PSDM sepanjang tahun 2014 meliputi:

1. Bidang Risiko Usaha dan Pasca Tambang

- A. Evaluasi atas Laporan-laporan yang dikeluarkan Perusahaan terutama menyangkut kinerja perusahaan, manajemen perusahaan, pengembangan usaha, serta kemitraan dan bina lingkungan dengan maksud untuk melihat faktor-faktor risiko (teknis, sosial, dan ekonomi) yang dihadapi oleh Perseroan, terutama berkaitan dengan kondisi dan kemampuan perusahaan dalam persaingan di tingkat lokal perusahaan, regional, dan global. KRU-NR & PSDM berpendapat bahwa proyek-proyek pengembangan usaha yang sedang dilakukan masih perlu dipercepat realisasinya. KRU-NR & PSDM menyarankan agar dilakukan review dan penajaman kembali atas asumsi-asumsi dasar yang digunakan dalam rencana pengembangan usaha PTBA, sehingga memudahkan dalam pengukuran pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya. Kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan proyek pengembangan usaha merupakan pengalaman yang berharga, sehingga kedepannya dapat memperbaiki dan meningkatkan kinerja dari proyek pengembangan usaha dan mengurangi risiko yang akan dihadapi.

Report of Implementation of KRU and NR-PSDM Duties

The duties and activities carried out KRU and NR-PSDM throughout 2014 are as follows:

1. In Business Risks and Post-Mining

- A. To evaluate the reports issued by the Company, especially regarding its performance, company management, business development, and partnership and community development programs with a view to observe risk factors (technical, social, and economy) encountered by the Company, particularly with regard to the Company's conditions and ability in facing of the competition of the industry and in regional, and global levels. KRU-NR & PSDM commented that the Company's on-going business development projects should be realized faster. KRU-NR & PSDM suggested that the basic assumptions used in planning PTBA business development should be reviewed and sharpened in order to facilitate the measurement of achievement of the set targets. Obstacles and problems encountered in the implementation of business development projects should become valuable lesson and experience to improve the performance of business development projects and mitigate the risks.

B. Telaahan dan kajian terhadap:

- Rencana Pendirian Anak Perusahaan dalam Bidang Property
Sehubungan dengan surat Direktur Utama tanggal Januari 2014 No. 001.J/.Eks-0100/ PU.01/I/2014 perihal Persetujuan Pendirian Anak Perusahaan dalam Bidang Property, Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi dan analisis dan telah mengirimkan tanggapan atas surat tersebut kepada Direksi serta merekomendasikan bahwa rencana Pendirian Anak Perusahaan dalam Bidang Property dapat dipertimbangkan untuk dilaksanakan dengan pertimbangan bahwa secara filosofis, salah satu yang menunjang *business sustainability* adalah diversifikasi usaha.
- Rencana Akuisisi Perusahaan Jasa Penambangan PT Satria Bahana Sarana (SBS)
Sehubungan dengan surat Direksi No. 039 J/Eks-0100/PU.06/III/2014 tanggal 10 Maret 2014 dan No 147J/Eks-0100/ PU.06/VII/2014 tanggal 21 Juli 2014 tentang rencana akuisisi Perusahaan Jasa Pertambangan PT Satria Bahana Sarana (SBS), Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi dan analisis dan telah mengirimkan tanggapan atas surat tersebut kepada Direksi serta merekomendasikan bahwa:
 - a. Setelah mempertimbangkan hasil kajian yang telah dilakukan tentang pengelolaan pertambangan dari aspek kelayakan usaha, pengelolaan risiko, kesiapan untuk segera memulai operasi, fokus manajemen, nilai tambah, dan aspek legal serta memperhatikan surat tanggapan Direktur Jenderal Mineral dan Batubara nomor 934/30/DJB/2014 tanggal 30 Mei 2014 maka Dewan

B. Analysis and review of:

- The Plan to Establish a Subsidiary in Property Business
With regard to the President Director Letter of January 2014 No. 001.J / .Eks-0100 / PU.01/I/2014 concerning the Approval to Establish A Subsidiary in Property, the BoC has evaluated and analyzed and sent a response to the BoD Letter to recommend that the Establishment Plan is considered to be feasible for realization with a philosophic consideration that business diversification is one of the strategies to support business sustainability.
- Plan to Acquire Mining Services Company, PT Satria Bahana Mining Services Facility (SBS)
In connection with the BoD Letter No. 039 J/Ex-0100/ PU.06/ III/2014 dated 10 March 2014 and No. 147J / Ex-0100/ PU.06/ VII/ 2014 dated 21 July 2014 regarding Plan to Acquire of PT Satria Bahana Mining Services Support (SBS), the BoC has evaluated and analyzed and sent a response to the BOD letter with recommendations as follows:
 - a. Considering the results of a study on mining management from the aspects of business feasibility, risk management, readiness to immediately start the operation, management focus, value-added, and legal and taking note of the response letter from Director General of Mineral and Coal number 934/30 / DJB / 2014 dated May 30, 2014, the BoC has approved the proposed acquisition of

Komisaris memberikan persetujuan atas rencana akuisisi perusahaan jasa penambangan PT Satria Bahana Sarana (SBS);

- b. Dewan Komisaris meminta kepada Direksi agar memastikan sebelum proses akuisisi PTSBS, kewajiban-kewajiban PTSBS sehubungan dengan kepemilikan Izin Usaha Jasa Pertambangan (IUJP) telah dipenuhi diantaranya kewajiban untuk: menyampaikan setiap dokumen kontrak jasa pertambangan kepada pemberi ijin, menyusun dan menyampaikan laporan kegiatan triwulanan dan tahunan kepada pemberi Izin IUJP, pemenuhan atas local content, pengelolaan lingkungan dan K3 sebagaimana diatur dalam Permen ESDM No. 24 Tahun 2012 serta kewajiban PT SBS kepada karyawannya sebagaimana diatur dalam UU Nomor 13 Tahun 2003 tentang ketenagakerjaan.
- Rencana Pembentukan Anak Perusahaan PTBA
Sehubungan dengan surat Direksi No. 147 J/Eks-0100/PU.06/IX/2014 tanggal 2 September 2014 tentang Permintaan Persetujuan Pendirian Anak Perusahaan, Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi dan analisis dan telah mengirimkan tanggapan atas surat tersebut kepada Direksi serta merekomendasikan bahwa:
 - a. Memperhatikan hasil kajian bahwa PTBA perlu melakukan Re-Strukturisasi Korporasi dengan pendirian Anak Perusahaan sebagai “Special Purpose Entity/SPE” yang telah mempertimbangkan faktor profil risiko bisnis, profil mitra, tingkat

mining services company PT Satria Bahana Support (PTSBS);

- b. The BoC requested the BoD to ensure that before the acquisition mentioned above, PTSBS had met its obligation related to the ownership of Business License for Mining Services (IUJP) such as submitting all contract on mining services to the license issuer, prepare and submit quarterly and annual activity reports to the issuer of IUJP permit, fulfilling the local content provision, environment and K3 management as stipulated in the Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No 24 Year 2012 as well as PTSBS’ obligation to its employees as stipulated in Law No 13 Year 2003 on Manpower.
- Plan to Establish PTBA Subsidiary

In connection with the BoD Letter No. 147 J / Ex0100 / PU.06 / IX / 2014 dated September 2, 2014 on the Request for Approval on the Establishment of Subsidiary, the BoC has evaluated and analyzed as well as sent a response to the Letter with the following recommendations:
 - a. Taking note of a review result that PTBA need to conduct a corporate restructuring exercise with the establishment of a “Special Purpose Entity /SPE” with due regard to the factors of business risk profile, partner profiles, the level of operational involvement, tax benefits, funding

keterlibatan operasional, manfaat pajak, manfaat dana, kondisi dan kinerja SPE yang ada, profil risiko kesamaan dengan yang ada dengan SPE yang ada profil risiko bisnis, potensi sinergi dengan SPE yang ada agar pengelolaan bisnis perusahaan menjadi lebih handal, efisien, fleksibel, dan tepat guna, serta dapat menyeimbangkan risiko untuk menunjang pencapaian visi perusahaan maka Dewan Komisaris menyetujui rencana pendirian anak perusahaan yaitu PT Bukit Multi Investama dan PT Bukit Energi Investama.

- b. Dewan Komisaris menyampaikan kepada Direksi agar Maksud, Tujuan dan Kegiatan Usaha kedua Anak Perusahaan tersebut benar-benar prospektif, yang ditunjukkan oleh kemungkinan risiko sekecil mungkin dan nilai tambah/benefit yang sebesar-besarnya bagi perseroan serta sejalan dengan rencana pengembangan PTBA ke depan;

- Persetujuan Restrukturisasi Skema Bisnis PT Bukit Asam Banko (PTBAB) Sehubungan dengan surat Direksi No. 192 J/Eks-0100/PU.01/IX/2014 tanggal 9 September 2014 tentang Permintaan Persetujuan Restrukturisasi Skema Bisnis PT Bukit Asam Banko (PTBAB), Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi dan analisis dan telah mengirimkan tanggapan atas surat tersebut kepada Direksi serta merekomendasikan bahwa:

1. Mempertimbangkan maksud dan tujuan utama pelaksanaan restrukturisasi PT Bukit Asam Banko (PTBAB) yaitu agar proyek kerjasama

benefits, condition and performance of the existing SPE, risk profile with the existing similarity with the existing SPE business risk profile, potential synergies with existing business management company SPE in order to be more reliable, efficient, flexible, and efficient, and to balance the risk to support the achievement of the Company's vision, the Board of Commissioners have approved the plan to establish the Company's subsidiary, PT Bukit Multi Investama and PT Bukit Energy Investama.

- b. BOC has advised the BoD that the Business Purposes, Objectives and Activities of the two Subsidiaries should offer really good prospects, indicated by the lowest risk and highest return possible for the Company and inline with the Company's development plan in the future.

- Approval on Business Scheme Restructuring of PT Bukit Asam Banko (PTBAB) With regard to the BoD letter No. 192 J / Ex-0100 / PU.01 / IX / 2014 dated 9 September 2014 on the Request for Approval on the Restructuring of Business Scheme of PT Bukit Asam Banko (PTBAB), the BoC has evaluated and analysed and sent a response letter with the following recommendations:

1. To consider the objectives and main purpose of the restructuring exercise of PT Bukit Asam Banko (PTBAB), to enable a proper realization of the

dalam rangka pelaksanaan proyek Railway & Port yang merupakan pembangunan jalur kereta api dan pelabuhan baru dan pengembangan tambang Banko Tengah Blok Timur dapat berjalan dengan baik maka Dewan Komisaris dapat memberikan persetujuan terhadap rencana Restrukturisasi Skema Bisnis PT Bukit Asam Banko (PTBAB).

2. Direksi PTBA harus memastikan bahwa semua *"term and condition"* dalam perjanjian penjualan saham dengan hak membeli kembali yang akan ditandatangani antara PT Bukit Asam (Persero) Tbk dengan PT Rajawali Asia Resources (PTRAR) sehubungan dengan Restrukturisasi Skema Bisnis PT Bukit Asam Banko (PTBAB) tidak akan menjadi beban bagi perseroan di masa yang akan datang;
3. Direksi PTBA harus mencermati pemenuhan ketentuan Pasal 7B ayat 3 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2012 yaitu Pengalihan sebagian WIUP atau WIUPK Operasi Produksi dilakukan dengan persetujuan Menteri termasuk didalamnya penyelesaian proses sertifikasi *Clear & Clean (CnC)* yang memiliki korelasi terhadap tenggat waktu yang dipersyaratkan dalam perjanjian dua belah pihak yang nantinya akan ditandatangani sehingga tidak memberatkan PTBA.
4. Sebelum keputusan untuk menjual kembali saham kepada PTRAR dilaksanakan oleh Direksi PTBA, jika dalam hal terjadi perubahan tingkat kewajaran harga jual saham

cooperation on Railway and Port development project consisting of the construction of new railway and port and the development of Banko Tengah Blok Timur, the BoC has given their approval on the Restructuring of Business Scheme of PT Bukit Asam Banko (PTBAB).

2. PTBA BoD should ensure that all terms and conditions stated in the sale purchase agreement with the right to re-purchase to be signed by and between PT Bukit Asam (Persero) Tbk and PT Rajawali Asia Resources (PTRAR) pertaining PTBAB Business Scheme Restructuring will not be burdensome for the Company in the future.
3. PTBA BoD should review the fulfillment of Article 7B verse 3 of the Government Regulation No 24 Year 2012 providing that the Transfer of a part of WIUP and WIUPK Production Operation should be conducted upon Minister approval including the completion of Clear and Clean ((CnC) certification process that correlates with the deadline provided in the contract to be signed by both parties, to make it not burdensome for PTBA.
4. Prior to the execution of the shares buy back decision by the BoD, if there is a change in the reasonable level of predefined share pricing against the existing condition due to the occurrence

yang telah ditetapkan sebelumnya terhadap kondisi eksisting akibat adanya perubahan dari asumsi-asumsi yang digunakan maka harus dilakukan re-valuasi kembali.

5. Direksi PTBA harus mempersyaratkan di dalam perjanjian bahwa keputusan untuk dilaksanakannya hak membeli kembali/buyback saham oleh PTRAR harus didasarkan kepada capaian progress pembangunan jalur kereta api dan pelabuhan baru.

- Persetujuan Rencana Kerjasama Pengembangan Teknologi Cat-HTR PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia Sehubungan dengan surat Direksi Nomor : 217J/Eks-0100/PU.06/X/2014 tanggal 28 Oktober 2014 tentang Rencana Kerjasama Pengembangan Teknologi Cat-HTR PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia, Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi dan analisis dan telah mengirimkan tanggapan atas surat tersebut kepada Direksi serta merekomendasikan bahwa:
 1. Mempertimbangkan maksud dan tujuan utama pelaksanaan kerjasama Pengembangan Teknologi Cat-HTR PTBA-Ignite Energy Resources (IER) Australia yaitu untuk benefisiari (*value added*) terhadap sebagian besar cadangan *low rank coal* yang saat ini dimiliki oleh PTBA, maka pada prinsipnya Dewan Komisaris dapat memberikan persetujuan terhadap rencana tersebut karena sesuai dengan *grand strategy* PTBA ke depan.
 2. Direksi PTBA harus memastikan bahwa semua "*term and condition*"

of changes in the used assumptions, a revaluation shall be made.

5. PTBA BoD should provide in the agreement a provision that the decision to exercise the buy back by PTRAR should be based on the achieved progress of the new railways and port construction project.

- Approval on the PTBA and Ignite Energy Resources (IER) Australia Cooperation Plan on the Development of Cat-HTR Technology. In connection with the BoD Letter No. 217J /Ex0100 / PU.06 / X /2014 dated 28 October 2014 on PTBA and Ignite Energy Resources (IER) Australia Cooperation Plan on the Development of Cat-HTR Technology, the BoC has evaluated and analyzed as well as sent a response letter to the Board of Directors recommending that:
 1. Considering that the main purpose and objectives of the implementation of the PTBA and Ignite Energy Resources (IER) Australia Cooperation Plan on the Development of Cat-HTR Technology is to get the added value of low rank coal reserves currently owned by PTBA, in principle, the BoC has jointly approved the plan for it is suitable with PTBA grand strategy of the future.
 2. PTBA Board of Directors must ensure that all terms and conditions in the

dalam perjanjian kerjasama dengan *Ignite Energy Resources Pty Ltd* (IRPL - Anak Perusahaan IER) Australia yang meliputi “*license fee*,” “*royalty fee*” dan “*agency fee*” serta “*intellectual property rights*” dilakukan dalam skema “*win-win*” serta tidak akan menjadi beban bagi perseroan di masa yang akan datang;

3. Mengingat implementasi kerjasama strategik ini masih membutuhkan waktu sampai pada pengembangan skala komersial maka Dewan Komisaris menyarankan kepada Direksi PTBA agar skema kerjasamanya sebaiknya dilakukan oleh Anak Perusahaan PTBA dengan mempertimbangkan manajemen distribusi risiko diantaranya:

- (1) mengembangkan dan mempertahankan tim teknis inti; mengelola *chemistry risk* dengan melanjutkan uji laboratorium; pengujian pilot dan vendor; uji batubara yang akan di jalankan di pabrik komersial)
- (2) *Project Risk* (Mengembangkan dan mempertahankan tim teknis inti; mematuhi praktek manajemen proyek; Kualitas *front end engineering* yang baik; Menghindari pekerjaan yang tergesa-gesa dan pemotongan biaya)
- (3) *Scele-Up Risk* (Mengembangkan dan memelihara inti teknis tim; Hasil uji untuk diterapkan secara komersial)

agreement with Ignite Energy Resources Pty Ltd Australia (IRPL - a Subsidiary of IER) Australia stipulate the “license fee,” “royalty fee,” “agency fee” and “intellectual property rights” in a “win-win” scheme and will not be burdensome for the Company in the future.

3. Considering that the implementation of this strategic cooperation still needs time up to the commercial scale development, the BoC recommends PTBA BoD to have the cooperation scheme performed by a PTBA Subsidiary by taking into account the distribution of risk management as follows:

- (1) Chemistry risk (develop and maintain core technical team (PTBA, IRPL-IER Australia); manage chemistry risk through continuing laboratory; pilot and vendor testing; Coal Test in Test Plant that will be treated in commercial plant)
- (2) Project risk (Develop and maintain core technical team; adhere to sound project management practice; Good quality front end engineering; Avoid unnecessary haste and cost cutting)
- (3) Scale-Up risk (Develop and maintain core technical team; Test plant results to commercially apply)

- Terkait dengan Angkutan Batubara. Beberapa hal yang perlu mendapat perhatian untuk dipertimbangkan antara lain:
 - Direksi disarankan untuk memiliki pertemuan rutin terjadwal (*regular meeting*) dengan pihak PTKAI untuk membicarakan langkah antisipatif dalam menangani kendala yang relatif sama terhadap tidak tercapainya realisasi target pengangkutan batubara PTBA.
 - Direksi memantau capaian (*progress*) penyelesaian jalur ganda (*double Track*) rel kereta api yang dibangun PTKAI agar dapat disinergikan dengan penambahan stockpile dan *Coal Handling Facility* untuk pemenuhan target angkutan sesuai dengan *Long Term Agreement* antara PTBA dan PTKAI.
- C. Kunjungan Lapangan: Kunjungan Lapangan Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM ke beberapa Unit Kerja PTBA, selain dimaksudkan untuk mengumpulkan data (informasi) sebagai salah satu aktivitas dalam pelaksanaan fungsi pengawasan dan fungsi nasihat bagi Dewan Komisaris PTBA sesuai program kerja tahunan KRU-NR & PSDM dalam kurun waktu sepanjang tahun 2014, juga bertujuan untuk melakukan evaluasi mengenai perkembangan pengelolaan angkutan batubara, distribusi dan pemasaran batubara, perencanaan dan implementasi pengembangan usaha serta seluruh aktivitasnya di wilayah satuan kerja dan atau unit kerja PTBA.
- With regard to Coal Transportation, several issues that should be taken into consideration are as follows:
 - The Board of Directors is recommended to have regular meetings with the PTKAI to discuss anticipatory measures in dealing with obstacles that are relatively similar to the failure to achieve the realization of the targeted PTBA coal transportation.
 - Board of Directors should monitor the progress of double track railway construction so that it can be synergized with the additional stockpile and Coal Handling Facility to meet the transportation targets in accordance with the Long Term Agreement made by and between PTBA and PTKAI.
- C. Site Visits: Site Visit of KRU-NR-PSDM to several PTBA Work Units aiming not only to collect the data (information) as one of the activities in the implementation of the BoC's supervisory and advisory functions in accordance with KRU-NR & PSDM Annual Work Plan in 2014, but also to conduct an evaluation of the progress of coal transport management, distribution and marketing, planning and Implementation of business development as well as all activities in the work region and work units or work unit in PTBA.

Selama kurun waktu Tahun 2014, KRU-NR & PSDM telah melakukan kunjungan lapangan di Unit Kerja PTBA yaitu:

1. Kunjungan Kerja ke Unit Pelabuhan Teluk Bayur dan Unit Penambangan Ombilin Kota Sawahlunto pada tanggal 15-17 Januari 2014
2. Kunjungan kerja ke Unit Pelabuhan Tarahan, PLTU 2X8 MW Pelabuhan Tarahan, Unit Pengusahaan Briket Natar Lampung pada tanggal 27 – 28 Maret 2014.
3. Kunjungan Lapangan Ke PT Batubara Bukit Kendi (Anak Perusahaan PTBA) dan PLTU Banjarsari 2X100 MW pada tanggal 8-10 Mei 2014.
4. Kunjungan Lapangan Ke Unit Pengembangan Usaha *Coal Bed Methane* (CBM) WK. Tanjung Enim pada tanggal 12 Juni 2014.
5. Kunjungan lapangan ke Unit Dermaga Kertapati Kota Palembang pada tanggal 12 Agustus 2014.
6. Kunjungan lapangan ke IUP OP PTBA Peranap Provinsi Riau pada tanggal 30-31 Oktober 2014.
7. Kunjungan lapangan pada unit Pengelola Lingkungan dan Penunjang Tambang PTBA Tanjung Enim pada tanggal 7-8 Desember 2014.

2. Bidang Remunerasi dan Pengembangan SDM

Beberapa kegiatan dalam bidang remunerasi yang telah dilaksanakan selama kurun waktu tahun 2014 adalah menyusun besaran remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan hasil RUPS Tanggal 27 Maret 2014 utamanya mengenai penetapan penghasilan Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2014, yang telah memperoleh persetujuan dari pemegang saham Seri A Dwiwarna berupa

Throughout 2014, KRU-NR & PSDM has conducted several field visits to PTBA Unit of Work, such as the following:

1. Work Visit to Teluk Bayur Port Unit and Ombilin Sawah Lunto Underground Mining Unit on 15-17 January 2014
2. Work visit to Tarahan Port Unit , 2X8 MW PLTU tarahan Port, Natar Lampung Briquettes Business Unit on 27-28 March 2014.
3. Work visit to PT Coal Hill Kendi (PTBA Subsidiary) 2X135 MW Banjarsari Power Plant on 8-10 May 2014
4. Work Visit coal Bed Methane (CBM) Coal Business Development Unit of WK. Tanjung Enim on 12 June 2014.
5. Work visit to Kertapati Jetty Unit in Palembang on 12 August 2014.
6. Work visit to IUP OP PTBA Peranap Riau Province on 30-31 October 2014.
7. Work Unit to PTBA Environmental Management and Mining Support Unit in Tanjung Enim on 7-8 December 2014.

2. Remuneration and Human Resources Development

The activities in remuneration implemented during in 2014 included arranging the rage of the remuneration for the BoD and the BoC pursuant to the resolution of the Company's AGM on 27 March 2014 primarily regarding the determination of remuneration for the BoD and BoC for the year 2014, which was already approved by the Series A Dwiwarna shareholders in

pemberian kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris. Hasil RUPS tersebut telah ditetapkan melalui Surat Deputi Bidang Usaha Industri Primer, Kementerian BUMN, Nomor: S-169/MBU/D1/2014, tanggal 11 April 2014, mengenai:

- a. Gaji/Honorarium Direksi dan Dewan Komisaris tahun 2014.
- b. Tantiem bagi Direksi dan Dewan Komisaris atas kinerja perusahaan tahun 2013.
- c. Tunjangan dan Fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris tahun 2014.

Selain kegiatan penyusunan konsep dari ketiga besaran remunerasi tersebut dan yang telah dibuat Surat Keputusan Dewan Komisaris, juga menyusun konsep Surat Keputusan Dewan Komisaris, antara lain tentang: Besaran Gaji/Honorarium Sekretaris Dewan Komisaris, dan Besaran Honor bagi Anggota Komite.

Selain itu, berdasarkan hasil kunjungan kerja di beberapa Unit Kerja PTBA selama kurun waktu 2014 berkenaan dengan penggunaan tenaga kerja maka Bidang Pengembangan SDM Dewan Komisaris merekomendasikan kepada Direksi agar:

- a. Perlu memperhitungkan rencana kebutuhan pegawai setelah pelaksanaan pegawai yang pensiun dalam tahun 2014 dan yang akan pensiun dalam tahun 2015 di semua unit Kerja PTBA;
- b. Harus ada kajian khusus tentang SDM, perencanaan mapping kebutuhan SDM, statistik usia pensiun pegawai tetap eksisting, proyeksi kebutuhan tenaga kerja pengganti, tingkat kompetensi pegawai baru yang dibutuhkan;
- c. Perlu dirumuskan desain dan strategi baku tentang pola perekrutan tenaga kerja baru yang diambil dari tenaga OS (*Outsourcing*) yang memenuhi syarat dan kualifikasi tertentu terutama yang telah memahami kerja-kerja rutin harian di Unit Kerja PTBA sehingga tidak membutuhkan waktu transisi lagi;

the form of the granting of authority and power to the Board of Commissioners. The GMS resolution was already determined through the Letter of the Deputy of Primary Industries of the Ministry of SOEs No. S-169 / MBU / D1 / 2014 dated 11 April 2014, regarding the following:

- a. Salary /Honorarium for the Bod and the BoC for the year 2014.
- b. Tantiem/Bonus for the BoD and the BoC based on the Company's performance in 2013.
- c. Allowance and Facilities for the BoD and the BoC in 2014.

In addition to the concept arrangement of the remuneration range that was already defined in the BoC Decision Letter, other activities also included the drafting of the BoC Decision Letters on the range of Salary/Honorarium for the BoC Secretary and the range of honorarium for members of the Committee Members.

In addition, based on the results of the working visits to PTBA Work Units 2014, with regard to the use of labor, the BoC's HR Development Department also recommended the BoD to:

- a. Calculate the needs of employees after the realization of employees retirement in 2014 and 2015 in all PTBA units
- b. Make a special review on human resources, plan human resource requirement mapping and the statistics of the retirement age, and make a projection of HR requirement to replace the retiring employees and of the required competency level of new employees.
- c. Formulate and design standardized strategies for recruitment of new outsourced employees who have met certain requirements and qualification particularly those who have understood the daily routine works in PTBA work units so that the transition time will be no longer needed.

- d. Mengingat saat ini, sebagian besar pengoperasian PLTU oleh Tenaga Kerja Asing (TKA) maka harus dilakukan percepatan *transfer knowledge* kepada tenaga kerja tetap PTBA dengan melakukan rekrutmen terbuka karyawan atau merekrut pegawai *outsourcing* EPC yang saat ini membangun PLTU yang memenuhi kualifikasi untuk dijadikan pegawai tetap PTBA.

3. Kegiatan Lain

Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM (KRU, NR-PSDM) telah mengikuti Rapat Kerja Lintas Komite untuk Rapat Kerja Antar Komite, penyusunan laporan Dewan Komisaris tentang kinerja selama kurun waktu 2013, membantu persiapan RUPS dan turut menghadiri RUPS PT Bukit Asam (Persero) Tbk di Jakarta pada Tanggal 27 Maret 2014, pembahasan *Board Manual*, Finalisasi Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) PTBA, Laporan Tahunan 2014, pembahasan RKAP Tahun 2014 dan Tahun 2015.

Program Kerja KRU dan NR-PSDM Tahun 2014

Rencana pengawasan KRU & NR-PSDM pada Tahun 2015 ini didasarkan pada rekomendasi dari Laporan Evaluasi Tahunan KRU & NR-PSDM Tahun 2014, serta Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Perseroan tahun 2015.

1. Program Kerja Bidang Risiko Usaha

Rencana kerja bidang risiko usaha dikategorikan menjadi 2 (dua) jenis pengawasan utama yaitu pengawasan prioritas dan pengawasan rutin.

a. Pengawasan Prioritas

Pengawasan prioritas adalah kegiatan-kegiatan yang mendapat pengawasan yang lebih fokus dengan kajian dan evaluasi yang lebih mendalam terhadap resiko usaha serta mempunyai pengaruh yang penting bagi kinerja perusahaan. Pengawasan prioritas tersebut terdiri atas:

- d. Considering that currently most of the power plant operations are carried out by Foreign Workers (TKA), the transfer of knowledge to PTBA permanent employees should be done as soon as possible by conducting open recruitment or recruiting the outsourced employees who are qualified to be appointed as PTBA permanent employees.

3. Other Activities

The KRU, NR-PSDM also attended Cross-Committee Work Meeting Committee, prepared BoC reports on the 2013 performance, gave assistance in the GMS preparation and attended the AGM of PT Bukit Asam (Persero) Tbk in Jakarta on 27 March 2014, involved in the discussion to prepare Board Manual, PTBA Long-Term Planning, 2014 Annual Report 2014, the Company's 2014 Work Plan and Budget.

Work Plan of KRU and NR-PSDM in 2014

Monitoring plan of KRU & NR-HRD in 2015 is based on recommendation from KRU & NR-HRD 2014 Annual Evaluation Report as well as Work 2015 Company's Work and Budget Plan (RKAP)

1. Business Risk Work Programs

Business Risk work programs are classified into 2 (two) types of main monitoring, namely priority monitoring and routine monitoring.

a. Priority Monitoring

Priority monitoring is activities needed more focus monitoring along with more thorough study and evaluation upon business risk, also activities with imperative impact to Company's performance. Priority monitoring consists of:

- Pengembangan Usaha dan Investasi
- Pengelolaan Pasca Tambang dan Lingkungan
- Sinkronisasi Hasil Eksplorasi, Cadangan, Produksi dan Penjualan
- Perencanaan Tambang Jangka Panjang

b. Pengawasan Rutin

Pengawasan rutin adalah kegiatan-kegiatan reguler terkait dengan risiko usaha meliputi telaahan dan analisis atas laporan-laporan perusahaan dan terhadap rencana perusahaan dalam pengembangan usaha.

- Perencanaan dan Pengawasan Produksi
- Kesehatan Keselamatan Kerja dan Lingkungan
- Pengembangan usaha
 - o PLTU Mulut Tambang
 - o Akuisisi Tambang
 - o Pengembangan dan Keberlanjutan UP Ombilin
 - o Angkutan Kereta Api
 - o Pengembangan dan Keberlanjutan Briket
 - o Anak Perusahaan
- Kajian Manajemen Risiko

2. Program Kerja Bidang Nominasi

- a. Nominasi PTBA:
 - Monitoring pengisian jenjang jabatan I, di lingkungan PTBA;
 - Menyusun kriteria nominasi jenjang I
- b. Nominasi Anak Perusahaan PTBA
- c. Program Kerja Bidang Remunerasi:
 - Remunerasi Dekom dan Direksi
 - Remunerasi Pegawai PTBA
- d. Program Kerja Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia:
 - Pengembangan SDM PTBA
 - Pengembangan SDM pada Anak Perusahaan PTBA
- e. Program Kerja Lainnya

- Business Development and Investment
- Post-mining and Environment Management
- Synchronization of Exploration, Reserves, Production, and Sales
- Long-term Mining Plan

b. Routine Monitoring

Routine Monitoring is regular activities related with business risk, consists of research and analysis of company's reports and business development plan.

- Production Plan and Monitoring
- Health Safety Work and Environment
- Business Development
 - * Mouth Mine Steam Power Plant
 - * Mining Acquisition
 - * Development and Sustainability of UP Ombilin
 - * Freight Train
 - * Development and Sustainability of Briquette
 - * Subsidiaries
- Risk Management Study

2. Nomination Work Programs

- a. PTBA Nomination:
 - Monitoring on fulfillment for rank I in PTBA
 - Construct nomination criteria for rank I
- b. PTBA Subsidiaries Nomination
- c. Renumeration Work Programs:
 - Renumeration of BoC and BoD
 - Renumeration of PTBA Employees
- d. Development Work Programs:
 - PTBA Human Resource Development
 - Human Resource Development of PTBA Subsidiaries
- e. Other Work Programs

Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan pelayanan Emiten atau Perusahaan Publik kepada masyarakat dan investor, Emiten atau Perusahaan Publik wajib membentuk fungsi Sekretaris Perusahaan sesuai dengan Peraturan Bapepam-LK No.IX.1.4 tentang pembentukan Sekretaris Perusahaan.

Tugas utama Sekretaris Perusahaan adalah memastikan kelancaran hubungan antar organ Perseroan, hubungan antara Perseroan dengan pemangku kepentingan serta dipenuhinya ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pembinaan hubungan baik dengan pemangku kepentingan strategis, khususnya pemegang saham, akan sangat mendukung kelancaran bisnis dan pengembangan usaha Perseroan. Selain itu, sebagai perusahaan publik, Perseroan juga wajib memiliki tata laksana dokumen dan informasi yang baik untuk membantu memastikan kepatuhan Perseroan terhadap perundang-undangan dan peraturan pasar modal serta untuk mendukung akuntabilitas pelaporan kinerja dan tanggung jawab Perseroan kepada pemangku kepentingan.

Sekretaris Perusahaan bertanggungjawab langsung kepada Direktur Utama. Perseroan menetapkan kualifikasi khusus untuk pejabat Sekretaris Perusahaan, memberikan wewenang dan sumber daya yang memadai dan dilakukan evaluasi berkala atas pelaksanaan tugasnya. Fungsi utama Sekretaris Perusahaan ada tiga, yaitu sebagai *liason officer*, *compliance officer* serta *investor relations*. Sesuai dengan fungsinya, Sekretaris Perusahaan menjamin ketersediaan informasi terkini, tepat waktu dan akurat mengenai Perseroan kepada para pemegang saham, analis, media massa dan masyarakat umum, yang juga meliputi penyediaan Laporan Triwulan dan Laporan Tahunan.

Secara umum tugas Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

Corporate Secretary

In order to improve the services provided by Publicly Listed Companies to the public and investors, the Issuer or Public Company should establish Corporate Secretary function in accordance with Bapepam-LK Regulation No.IX.1.4 on the establishment of Corporate Secretary.

Corporate Secretary plays a major role in facilitating inter-organ relations in the Company, the Company's relations with its stakeholders as well as the compliance with the prevailing laws and regulations. The initiatives to maintain the Company's relationships with strategic stakeholders, particularly the shareholders, will help to enable a smooth business operation and development of the Company. In addition, as a public company, the Company must have a reliable document and information management system in place to ensure its compliance with laws and capital market regulations as well as support the accountability of the Company's performance reporting and responsibility to stakeholders.

Corporate Secretary is directly responsible to the President Director. The Company requires certain qualifications for Corporate Secretary position, provides adequate authorities and resources and periodically evaluates his/her performance. The Corporate Secretary has three main functions: as a liaison officer, compliance officer and investor relations. Pursuant to these functions, Corporate Secretary ensures the availability of current, timely and accurate information pertaining to Company to the shareholders, analysts, media and the general public, which also includes the provision of Quarterly and Annual Reports.

In general, the duties of Corporate Secretary are as follows:

- Bertindak sebagai representasi Perusahaan (Direksi) sebatas kewenangan yang diberikan.
- Penanganan hubungan investor, monitoring perkembangan pasar modal, menjamin kesesuaian kegiatan operasional perusahaan dengan peraturan-peraturan yang berlaku di pasar modal.
- Membuat kebijakan dan rekomendasi sesuai dengan peraturan pasar modal.
- Memberikan pelayanan informasi yang menyangkut hal-hal yang perlu diketahui oleh masyarakat, pemegang saham dan pemangku kepentingan lain mengenai emiten atau Perseroan.
- Mengelola Kantor Perwakilan Jakarta.
- Membuat kajian berbagai laporan terbaru dari analis pasar modal, melakukan analisis kualitatif dan kuantitatif atas kinerja perusahaan khususnya di bidang keuangan, monitoring situasi dan proyeksi perekonomian (internasional, regional dan lokal serta pasar modal berbagai negara).
- Publikasi kegiatan Perusahaan yang bersifat non material, pengelolaan dokumen dan informasi perusahaan, penerbitan laporan perusahaan.
- Memberi masukan kepada Direksi untuk mematuhi peraturan yang berhubungan dengan pasar modal.
- Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan masyarakat, serta membina hubungan baik dengan seluruh pemangku kepentingan lain di luar pemegang saham seperti Pemerintah, media, mitra usaha dan masyarakat.
- To act as a representative of the Company (Board of Directors) to the extent of the granted authorities.
- To handle investor relations, monitor the trend in the capital market, ensure the compliance of the Company's operational activities with the applicable regulations in capital market.
- To prepare policies and recommendations in accordance with capital market regulations.
- To provide information on the matters to be shared with the public, shareholders and other stakeholders, on the Issuer or the Company.
- To manage Jakarta Representative Office.
- To review the latest reports of capital market analysts, make qualitative and quantitative analysis on the Company's performance, particularly in financial sector, monitor the economic situation and projections (international, regional and local as well as capital markets in various countries).
- To publish the Company's non-material activities, manage company documents and information, and publish company's reports.
- To provide input to the BoD on the compliance with capital markets regulations.
- To act as a liaison officer between the Company and the Financial Services Authority, (OJK) and the public, and foster good relationship with all other stakeholders besides shareholders including the government, media, business partners and the public.

Sekretaris Perusahaan saat ini dijabat oleh Joko Pramono yang bertugas sejak 6 September 2012 sesuai SK Direksi Nomor 235/KEP/Int-0100/PG.04/2012. Sekretaris Perusahaan dibantu oleh fungsi-fungsi lain di bawah koordinasinya, yaitu Hubungan Investor, Corporate Communication, Corporate Action, Administrasi Korporat,

At present, the Company's Corporate Secretary is Joko Pramono, who was appointed in September 6, 2012 by virtue of Board of Directors Decision Letter No. 235/KEP/Int-0100/PG.04/2012. The Corporate Secretary is assisted by other functions under his coordination, namely: Investor Relations, Corporate Communications,

Hubungan Masyarakat dan Kantor Perwakilan Jakarta. Profil Sekretaris Perusahaan selengkapnya dapat dilihat pada bagian Data Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

Corporate Action, Corporate Administration, and Public Relations and Jakarta Representative Office. Profile of the Company's Corporate Secretary is provided in the Corporate Data section of this Annual Report.

Laporan Pelaksanaan Tugas Untuk memberikan update kepada para investor di dalam negeri maupun di luar negeri, dan juga para analis yang meng-cover kegiatan Perseroan, pada tahun 2014 Sekretaris Perusahaan melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan hubungan investor sebagai berikut:

Report of Implementation of Duties To provide updates to local and foreign investors and analysts covering the Company's activities, in 2014 the Corporate Secretary performed activities related to investor relations as follows:

Kegiatan Hubungan Investor <i>Investor Relations Activities</i>		
No	Kegiatan <i>Activities</i>	Frekuensi <i>Frequency</i>
1	One on One Meeting	99
2	NDR Luar negeri	25
3	Investor gathering	7
4	Analyst meeting	2
5	Public expose	1
6	Info memo	4

Press Release yang dikeluarkan oleh Perseroan selama 2014 adalah:

The Company's Press Release in 2014:

Press Release Yang Dikeluarkan Perseroan <i>The Company's Press Release</i>		
No	Tanggal <i>Date</i>	Perihal <i>Subject</i>
1	27-Feb-14	Penyampaian Kinerja th 2013 dan Target th 2014 <i>2013 Performance and 2014 Targets</i>
2	27-Mar-14	Pay Out Dividen th buku 2013 <i>Dividend Payment for the Fiscal Year 2013</i>
3	28-Apr-14	Penyampaian Kinerja triwulan I 2014 <i>The Company's Performance of Q1 – 2014</i>
4	6-May-14	Penandatanganan kerjasama dengan IGNITE ENERGY <i>Signing of Cooperation Agreement with IGNITE ENERGY</i>
5	1-Jul-14	Perdagangan batubara PTBA masuk bursa online JFX <i>Listing of PTBA Coal Trading in JFX online market</i>
6	21-Jul-14	Penyampaian Kinerja s/d triwulan 2 th 2014 <i>The Company's Performance of Q2 – 2014</i>
7	25-Aug-14	Harga batubara PTBA di kelas premium pada bursa JFX <i>Listing of Premium Class Price of PTBA Coal in JFX Market</i>
8	21-Oct-14	Akuisisi Bumi Sawindo Permai <i>Acquisition of Bumi Sawindo Permai</i>
9	30-Oct-14	Penyampaian Kinerja s/d triwulan 3 Th 2014 <i>The Company's Performance of Q3 – 2014</i>

Program Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2014, Sekretaris Perusahaan tidak mengikuti pelatihan yang terkait dengan tugas Sekretaris Perusahaan.

Pengawasan dan Pengendalian Intern

Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern Perseroan telah melaksanakan sistem pengendalian intern sesuai Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-01/ MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, pasal 26 dan pasal 28. Sistem pengawasan dan pengendalian intern merupakan rangkaian kegiatan yang sistematis mulai dari persiapan, proses dan pelaporan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan. Untuk mengetahui tingkat kecukupan sistem pengendalian intern yang diterapkan oleh entitas Perusahaan, Perseroan mengembangkan sistem pengawasan dan pengendalian yang dilakukan meliputi:

- a. Peningkatan lingkungan pengendalian intern yang disiplin dan terstruktur.
- b. Pelaksanaan kajian dan pengelolaan risiko usaha, meliputi proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, menilai dan mengelola risiko usaha yang relevan secara berkesinambungan.
- c. Melakukan aktivitas pengendalian pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi Perseroan, antara lain mengenai kewenangan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, penilaian atas prestasi kerja, pembagian tugas dan keamanan aset Perseroan.
- d. Meningkatkan dan mengembangkan sistem informasi dan komunikasi yang meliputi proses penyajian laporan mengenai kegiatan operasional, finansial dan ketaatan atas ketentuan dan peraturan yang berlaku.
- e. Melakukan pemantauan yaitu proses penilaian terhadap kualitas sistem pengendalian internal termasuk pelibatan fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit struktur organisasi Perseroan.

Training Programs for Corporate Secretary

During year of 2014, Corporate Secretary did not attend any work-related trainings.

Internal Audit and Control System

The Company's Internal Audit and Control System is conducted in accordance with the Minister of SOEs Regulation No. PER-01/MBU/2011 on Implementation of Good Corporate Governance, Article 26 and Article 28. Internal Control system is a series of systematic activities ranging from the preparation; process and reporting in order to effectively function to secure investments and assets of the Company. To determine the adequacy of internal control system implemented, the Company has developed an internal control system including:

- a. Improving disciplined and structured internal control environment.
- b. Performing risks analysis and management, including the process to identify, analyze, and manage relevant business risk continuously.
- c. Performing internal control activities at every level and unit in the Company's organization on, among others, authorities, verification, reconciliation, performance assessment, allocation of duties and security of the Company's assets.
- d. Improving and developing information and communication system covering reporting process of operational and financial activities and compliance with the applicable laws and regulations.
- e. Monitoring the quality of internal control system including the involvement of internal audit function at all levels and units in the Company's organization.

Kegiatan yang meliputi butir b dan c tersebut di atas dilaksanakan oleh Satuan Kerja Sistem Manajemen Perusahaan (SMP), dijabarkan masing-masing melalui pengembangan sistem diantaranya Sistem Manajemen Risiko, Sistem Manajemen Mutu, Sistem Manajemen Lingkungan dan Sistem Manajemen K3. Sedangkan pelaksanaan kegiatan untuk butir c, d dan e tersebut diatas, dilaksanakan dengan melibatkan aktivitas Satuan Pengawasan Intern (SPI).

Untuk menjaga dan meningkatkan efektivitas sistem pengawasan dan pengendalian intern, Perseroan melakukan evaluasi sistem pengendalian intern secara berkala. Maksud dan tujuan evaluasi adalah:

1. Memberikan keyakinan kepada Direksi dalam pemberian asersi mengenai efektivitas pengendalian intern untuk selanjutnya memberikan keyakinan kepada pemangku kepentingan lain bahwa penerapan sistem pengendalian intern perusahaan telah cukup memadai dalam mencapai tujuan yang diharapkan, yaitu kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, tersedianya informasi keuangan dan manajemen yang benar, lengkap dan tepat waktu, serta efisiensi/efektivitas dari kegiatan usaha perusahaan.
2. Memberikan rekomendasi kepada Direksi menyangkut perbaikan penerapan sistem pengendalian intern perusahaan di masa yang akan datang (*areas of improvement*).

Satuan Pengawasan Intern

Fungsi audit internal di Perseroan dilaksanakan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI) yang dipimpin oleh Senior Manajer yang ditetapkan oleh dan bertanggung jawab kepada Direktur Utama dengan sepengetahuan Dewan Komisaris. SPI merupakan unit kerja yang menjalankan fungsi pengendalian/ pengawasan intern untuk membantu Manajemen dan Satuan Kerja lainnya dalam pencapaian pelaksanaan tugas dan kewajibannya. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, SPI berpedoman pada Piagam SPI (SPI Charter) PTBA

The activities under the above point b and c are performed by Corporate Management System Work Unit (SMP) elaborated through the development of each system including Risk Management System, Quality Management System, Environmental Management System and Work Safety Management System; while the activities under point c, d and e are performed with the involvement of Internal Audit Unit (SPI).

To maintain and improve the effectiveness of internal audit and control systems, the Company evaluates internal control system regularly. The objectives of the evaluation are as follows:

1. To provide assurance to the Board of Directors in providing assertion on the effectiveness of internal control to further provide assurance to other stakeholders that the application of the Company's internal control system is adequate enough to achieve the desired objectives, namely: the compliance with the applicable laws and regulations, the availability of financial and management information in a correct, complete, accurate and timely manner, and the efficiency/effectiveness of the Company's operations.
2. To provide recommendations to Board of Directors on the future improvement of the Company's internal control system implementation (*areas of improvement*).

Internal Control System

Internal Audit Function in the Company is carried out by the Internal Audit Unit ("SPI") chaired by a Senior Manager who is appointed by and reports to the President Director with the consent of the BoC. SPI is a work unit assuming internal control function to assist the Management and other work uniys in achieving the implementation of their duties and responsibilities. In carrying out its duties and responsibilities. SPI refers to SPI Charter jointly signed by PTBA BoD and BoC, Audit Guilines and Annual Audit Plan ("RAT") defined by the President Director. SPI

yang ditandatangani bersama oleh Direksi dan Dewan Komisaris PTBA, Pedoman Audit dan Rencana Audit Tahunan (RAT) yang ditetapkan oleh Direktur Utama. Ruang lingkup SPI meliputi pengendalian internal, evaluasi efektivitas implementasi prinsip-prinsip GCG dan evaluasi efektivitas Manajemen Risiko.

SPI memberikan bantuan berupa analisa, penilaian, rekomendasi, konsultansi dan informasi mengenai aktivitas Satuan Kerja melalui pimpinan perusahaan serta melakukan pencatatan fisik kekayaan perusahaan di seluruh unit kerja termasuk anak perusahaan, untuk mendapatkan data dan informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas audit.

Untuk kelancaran tugas, SPI berkoordinasi dengan Komite Audit dan menjadi mitra kerja dari auditor eksternal serta mempunyai hubungan dengan SPI perusahaan afiliasi, anak perusahaan dan yayasan milik Perseroan dalam bentuk koordinasi pelaksanaan audit dan bantuan teknis.

Peran, Wewenang, dan Tanggung Jawab SPI

1. Peran

- Membantu Direktur Utama dalam mengadakan penilaian sistem pengendalian Intern perusahaan yang konstruktif.
- Memfasilitasi satuan kerja dalam pemecahan masalah.
- Sebagai mediator dengan mengatas namakan pimpinan perusahaan untuk berhubungan dengan pihak eksternal dalam bidang pengawasan.
- Membantu melakukan sosialisasi dan melaksanakan kebijakan perusahaan.
- Sebagai sistem peringatan dini (*early warning systems*), sehingga kekeliruan dapat diantisipasi jauh sebelumnya, terutama dalam fungsi perencanaan.
- Sebagai pengawal ketaatan terhadap ketentuan

scope of work covers internal control, evaluation of the effectiveness of the implementation of the GCG principles and risk management.

SPI provides assistance in the form of analysis, assessment, recommendation, consultancy and information on the activities of the Company's work units through the Company's management as well as makes a record of the Company's physical assets in all work units including subsidiaries, with a view to obtain data and information related to the implementation of audit tasks.

To ensure a smooth and proper implementation of its duties, SPI coordinates with the Audit Committee and establishes partnership with external auditors and with the SPI of the Company's affiliated companies, subsidiaries, and foundation, in the form of coordination of audit implementation and technical assistance.

Role, Authority, and Responsibility of SPI

1. Role

- To assist President Director in performing a constructive assessment of internal control system.
- To facilitate the Company's working units in problem solving.
- To act as a mediator on behalf of the Company's management to deal with external parties in auditing.
- To assist the dissemination and implementation of the Company's policies.
- To serve as an early warning system, so that the errors can be anticipated in advance, particularly in the planning function.
- To safeguard the Company's compliance with

dan peraturan yang berlaku dalam rangka tercapainya tujuan perusahaan.

- g. Sebagai agen pembaharuan (*agent of change*) untuk menciptakan suatu budaya yang bersih dan profesional.

2. Wewenang

- a. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
- b. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Dewan Direksi dan Dewan Komisaris, termasuk Komite Audit;
- c. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan direksi, dewan komisaris, dan/atau komite audit;
- d. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal;
- e. Dalam hal pelaksanaan audit atau tugas lain yang memerlukan keahlian khusus, Internal Audit dapat menggunakan tenaga ahli dari luar Internal Audit baik dari dalam Perusahaan maupun dari luar Perusahaan.

3. Tanggung Jawab

- a. Menyusun dan melaksanakan Rencana Audit Tahunan (RAT);
- b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
- c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
- d. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- e. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris setelah mendapat persetujuan dari Direktur Utama;

the applicable laws and regulations in order to achieve the Company's goals.

- g. To act as agent of change to create a clean and professional culture.

2. Authority

- a. To access all relevant company information in relation to its duties and functions;
- b. To communicate directly with Board of Directors and Board of Commissioners, including with the Audit Committee;
- c. To conduct routine and incidental meetings with BoD, BoC, and / or Audit Committee;
- d. To coordinate its activities with external auditors' activities;
- e. In the performance of audit or other duties that requires special skills, Internal Audit may need assistance of experts either from inside or outside the Company.

3. Responsibilities

- a. Prepare and implement Annual Audit Program (RAT);
- b. Examine and evaluate internal control and risk management systems implementation in accordance with the Company's policies;
- c. Investigate and asses efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
- d. Provide recommendation for improvement and objective information regarding the activities examined at all management levels;
- e. Prepare and submit audit reports to the President Director and the Board of Commissioners upon approval of President Director;

- f. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- g. Bekerja sama dengan Komite Audit;
- h. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit intern yang dilakukannya;
- i. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

- f. Monitor, analyze, and report implementation of recommended corrective follow-ups;
- g. Cooperative with Audit Committee;
- h. Prepare program to evaluate quality of internal audit activities;
- i. Conduct special investigation if necess

Personel dan Kualifikasi Auditor Internal Perseroan

Senior Manager Satuan Pengawasan Intern saat ini dijabat oleh Bambang Sutrisno yang bertugas sejak tahun 2009 sesuai SK Direksi Nomor : 177/KEP/Int-0100/PG.04/2009 Profil SM Satuan Pengawasan Intern selengkapnya dapat dilihat pada bagian Data Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

Dalam melaksanakan kegiatan audit, SPI didukung oleh tenaga auditor profesional. Auditor SPI harus mematuhi kode etik yang merupakan panduan perilaku dalam melaksanakan tugas audit yang mencerminkan tingkat profesionalisme auditor yang bersangkutan. Pada tahun 2014 personel SPI Perseroan berjumlah 22 (dua puluh dua) orang dengan rincian 1 (satu) orang Senior Manager, 1 (satu) orang Manager, 1 (satu) orang Quality Assurance, 2 (dua) orang EDP, 5 (lima) orang Pemeriksa Utama, 5 (lima) orang Pemeriksa Madya, 4 (empat) orang Pemeriksa Muda, 1 (satu) orang Pemeriksa Pratama, 1 (satu) orang Sekretaris dan 1 (satu) orang Tata Usaha. Kualifikasi Personel SPI sampai dengan akhir tahun 2014 yaitu 3 (tiga) orang dengan Sertifikasi QIA dan PIA, 6 (enam) orang dengan Sertifikasi QIA dan 2 (dua) orang dengan Sertifikasi CRMP.

Dalam program pengembangan SDM Audit Internal, seluruh personil SPI akan diikuti Program Pelatihan bersertifikasi Internasional (CIA = *Certified Internasional*

Profile of the Company's Internal Auditors

At present, the Company's Senior Manager of SPI is Bambang Sutrisno, who has served since 2009 according to the BoD Decision Letter No. 177/KEP/Int-0100/PG.04/2009. Profile of the SPI Senior Manager is provided in Corporate Data section of this Annual Report.

In conducting audit, SPI is supported by professional auditors. SPI auditors shall adhere to the code of conduct to reflect his/her professionalism. In 2014 there were 22 (twenty two) SPI personnel of the Company with detail as follows: 1 (one) Senior Manager, 1 (one) Manager, 1 (one) Quality Assurance, 2 (two) EDP, 5 (five) Senior Auditor, 5 (five) Middle Auditor, 4 (four) Young Auditor, 1 (one) Functional Auditor, 1 (one) Secretary, and 1 (one) Administration.

SPI Member's qualification until the end of 2014 is 3 (three) person with QIA and PIA certification, 6 (six) person with QIA certification, and 2 (two person) with CRMP certification.

In Internal Audit HR development program, all SPI personnel will participate in International Certified Training Program for CIA (International Certified Auditors), which

Auditor), yang bertujuan dapat memberikan nilai tambah bagi Perusahaan terutama membangun kepercayaan kepada Investor, Pelanggan dan pemangku kepentingan dalam mewujudkan kecukupan serta memadainya sistem pengendalian intern di PT Bukit Asam (Persero) Tbk.

Pelaksanaan Audit

Audit dilakukan berdasarkan Rencana Audit Tahunan (RAT) yang dimulai dari persiapan, pelaksanaan audit, pembahasan Kertas Kerja Audit (KKA) oleh Tim Audit, pembahasan oleh seluruh auditor, pembahasan Rancangan Hasil Audit (RHA) dengan auditee, Review RHA oleh Quality Assurance (QA), Laporan Hasil Audit (LHA) hingga monitoring tindak lanjut.

Pada tahun 2014, kegiatan SPI adalah sebagai berikut:

Kegiatan audit operasional dilaksanakan sesuai dengan Rencana Audit Tahunan (RAT) SPI tahun 2014 yang telah disahkan oleh Direktur Utama melalui Nota Dinas Nomor: 205J/Int-0100/PW.02/X/2013 tanggal 24 Oktober 2013 untuk dilakukan Audit sebanyak 12 (dua belas) Satuan Kerja dan 28 (dua puluh delapan) Satuan kerja yang dilakukan evaluasi pengendalian internal yaitu untuk audit operasional :

1. Satuan Kerja Sumber Daya Manusia
2. Satuan Kerja Sarana dan Prasarana
3. Satuan Kerja Hukum dan Perijinan
4. Satuan Kerja Dermaga Kertapati
5. Satuan Kerja Pelabuhan Tarahan
6. Satuan Kerja Pemasaran
7. Satuan Kerja Logistik
8. Satuan Kerja Penambangan
9. Satuan Kerja Penanganan Angkutan Batubara
10. Satuan Kerja Pengembangan Korporat
11. Satuan Kerja Perencanaan
12. Satuan Kerja Perawatan

aims to provide value added to the Company especially by building the trust of investors, customers and stakeholders to enable the availability of an adequate internal control system in PT Bukit Asam (Persero) Tbk.

Implementation of Audit

Audit is conducted in accordance with the Annual Audit Program (RAT) starting from preparation, audit, Audit Working Paper (KKA) discussion by Audit Team, discussion by all auditors, discussion on Draft Audit result (RHA) with auditee, RHA review by the Quality Assurance (QA), Audit Result Report (LHA) to the monitoring of the follow-up of audit results.

SPI activities in 2014 were as follows:

Operational audit activities in 2014 were carried out in accordance with the RAT of SPI for the year 2014 that was already approved by the President Director with Official Memo No. 205/Int-0100/PW.02/X/2003 dated 24 October 2013, on the implementation of Audit of 12 (twelve) Work Units and the evaluation of internal control system of 28 (twenty-eight) Work Units as follows:

Operational Audit of:

1. Human Resources Work Unit
2. Facility and Infrastructure Work Unit
3. Legal and Licensing Work Unit
4. Kertapati Jetty Work Unit
5. Tarahan Port Work Unit
6. Marketing Work Unit
7. Logistics Work Unit
8. Mining Work Unit
9. Coal Transport Handling Work Unit
10. Corporate Development Work Unit
11. Planning Work Unit
12. Maintenance Work Unit

Dan Untuk Evaluasi Pengendalian Internal pada :

Internal Control evaluation of:

1. Satuan Kerja Pemasaran	1. Marketing Work Unit
2. Satuan Kerja Perencanaan Unit Pertambangan Tanjung Enim	2. UPTE Planning Work Unit
3. Satuan Kerja Penambangan Unit Pertambangan Tanjung Enim	3. UPTE Mining Work Unit
4. Satuan Kerja Perawatan Unit Pertambangan Tanjung Enim	4. UPTE Maintenance Work Unit
5. Satuan Kerja Dermaga Kertapati	5. Kertapati Jetty Work Unit
6. Satuan Kerja Pelabuhan Tarahan	6. Tarahan Port Work Unit
7. Pembangkit dan Distribusi Listrik (PDL)	7. Electricity Generation and Distribution (PDL)
8. Satuan Kerja Perencanaan Korporat	8. Corporate Planning Work Unit
9. Satuan Kerja Pengembangan Korporat	9. Corporate Development Work Unit
10. Satuan Kerja PAB	10. PAB Work Unit
11. Satuan Kerja PLPT	11. PLPT Work Unit
12. Satuan Kerja TI	12. IT Work Unit
13. Satuan Kerja P3	13. P3 Work Unit
14. Satuan Kerja Logistik	14. Logistics Work Unit
15. Satuan Kerja PP	15. PP Work Unit
16. Satuan Kerja AA	16. AA Work Unit
17. Satuan Kerja P3MS	17. P3MS Work Unit
18. Satuan Kerja Briket Natar	18. Briquettes Natar Work Unit
19. Satuan Kerja K3L	19. K3L Work Unit
20. Satuan Kerja CSR	20. CSR Work Unit
21. Satuan Kerja PLTU Milik Sendiri	21. PTBA Electric Power Plant Work Unit
22. Satuan Kerja Prokes	22. Prokes Work Unit
23. Satuan Kerja UPO	23. UPO Work Unit
24. Satuan Kerja Sekper	24. Corporate Secretary Work Unit
25. Satuan Kerja PATB	25. PATB Work Unit
26. Satuan Kerja Sarana dan Prasarana	26. Facility and Infrastructure Work Unit
27. Unit Pengembangan Briket Batubara	27. Coal Briquette Development Unit
28. Unit Rumah Sakit Bukit Asam (RSBA)	28. Bukit Asam Hospital (RSBA) Work Unit

Rencana Kerja SPI tahun 2015

Rencana kerja SPI tahun 2015 telah dikeluarkan ND Direktur Utama Nomor : 215/Int-0100/PW.02/X/2014 tanggal 27 Oktober 2014, Perihal Rencana Audit Tahunan (RAT) untuk 12 Satuan Kerja dan 28 Satuan Kerja untuk Internal Kontrol sebagai berikut :

1. Unit Dermaga Kertapati
2. Unit Pelabuhan Tarahan
3. Satuan Kerja Pemasaran
4. Satuan Kerja CSR
5. Satuan Kerja SDM
6. Satuan Kerja PATB
7. Satuan Kerja Logistik
8. Satuan Kerja Sekper
9. Proyek Pengembangan Prasarana Produksi (Proyek P3)
10. Satuan Kerja Penambangan
11. Satuan Kerja TI
12. Satuan Kerja PAB

Akuntan Publik

Kantor Akuntan Publik yang memeriksa laporan keuangan Perseroan tahun buku 2014 ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris dan Komite Audit. Untuk menjamin independensi dan kualitas hasil pemeriksaan, auditor eksternal yang ditunjuk tidak boleh memiliki benturan kepentingan dengan setiap level pejabat Perseroan.

Laporan keuangan konsolidasian PTBA dan anak perusahaan tahun 2014 diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan (PwC Indonesia) dengan biaya audit sebesar Rp1.474.000.000.

Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik telah mendapat persetujuan Tim Penunjukkan KAP tanggal 2 September 2014. Penunjukan dimaksud harus dilakukan melalui mekanisme tender terbatas pengadaan jasa audit umum, dengan peserta tender sesuai kriteria sebagaimana ditetapkan dalam RUPS Bank Bukopin Tahun Buku 2014, yaitu:

SPI's 2015 Work Plan

SPI's 2015 work plan was in accordance with the President Director's Official Letter No. 215 / Int-0100 / PW.02 / X / 2014 dated October 27, 2014, on the Annual Audit Plan (RAT) of 12 Work Units and Internal Control Plan for 28 Work Units as follows :

1. Kertapati Jetty Unit
2. Tarahan Port Unit
3. Marketing Work unit
4. CSR Work Unit
5. HR Work Unit
6. PATB Work Unit
7. Logistics Work Unit
8. Corporate secretary Work Unit
9. Production Infrastructure Development Project (P3 Project)
10. Mining Work Unit
11. IT Work Unit
12. PAB Work Unit

Public Accountants

Public accountants firm which audited the Company's financial statements for the financial year 2014 was appointed by the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) based on recommendation of the BoC and Audit Committee. To ensure the independence and quality of audit results, the appointed external auditors must not have any conflict of interest with any official of any level of the Company's organization.

The consolidated financial statements of PTBA and its subsidiaries in 2014 were audited by Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana & Co (PwC Indonesia) with the audit fee of Rp1,474,000,000.

The Appointment of Certified Public Accountants and Public Accountants Firm (KAP) is approved by Public Accountants Firm Appointment Team dated September 2, 2014, and carried out through a limited tender for the procurement of public audit services, where bidders were set according to the criteria set out in the Company's AGMS of Financial Year 2014, with qualifications as follows:

- Terdaftar di OJK;
- KAP yang masuk dalam kelompok The Big Five;
- Memiliki afiliasi internasional;
- Memiliki pengalaman melakukan audit terhadap bank berstatus perusahaan terbuka.

- Listed on the OJK;
- Member of Big Five group;
- international affiliation;
- Experienced in conducting audits of public listed SOEs.

Di samping kriteria sebagaimana tersebut di atas, dalam pelaksanaannya Perseroan juga memperhatikan ketentuan terkait yang dikeluarkan oleh OJK, khususnya perihal independensi serta pembatasan penugasan audit bagi Akuntan Publik dan KAP untuk dapat memberikan jasa profesional dalam bentuk jasa audit umum.

Besides the above criteria, the Company also refers to OJK regulation, especially on the independency and restrictions of duty of Public Accountants and KAP to be deliver professional services of general audit services.

Periode Audit dan Biaya Audit

Akuntan Drs Haryanto Sahari CPA dari Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan (PwC Indonesia) melakukan audit laporan keuangan tahunan Perseroan sebanyak 3 (tiga) periode. Tabel di bawah menginformasikan Akuntan dan Kantor Akuntan Publik yang memberikan Audit Keuangan Perseroan selama tiga tahun terakhir serta biaya audit yang dikeluarkan:

Audit Period and Fee

Drs Haryanto Sahari CPA of Public Accountants Firm Tanudiredja, Wibisana & Co (PwC Indonesia) has conduct audit of the Company's annual financial statements for three (3) periods. Below is the table of Accountants and public accountants firm that have audited the Company's financial statements for the past three years as well as the audit fee:

Kantor Akuntan Publik 3 Tahun Terakhir			
Public Accountants Firm that have Audited the Company's Financial Statement for the Past Three Years			
Tahun Year	Kantor Akuntan Publik Public Accountants Firm	Nama Akuntan (Perorangan) Name of Accountants	Fee Fee
2014	Tanudiredja, Wibisana & Rekan	Drs Haryanto Sahari CPA	Rp1.474.000.000
2013	Tanudiredja, Wibisana & Rekan	Drs Haryanto Sahari CPA	Rp1.265.000.000
2012	Tanudiredja, Wibisana & Rekan	Drs Haryanto Sahari CPA	Rp1.150.000.000

Jasa Lain Selain Audit Keuangan

Selama tahun 2014, Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan hanya memberikan jasa audit keuangan kepada Perseroan.

Other Services In addition to the Financial Audit

Throughout 2014, Tanudiredja, Wibisana & Associates Public Accountant Firm only provided audit services to the Company.

MANAJEMEN RISIKO

Tujuan dan struktur pengelolaan risiko

Tujuan pengelolaan risiko Perseroan secara umum yaitu untuk mendukung dan memperkuat tercapainya tujuan implementasi prinsip-prinsip GCG. Secara khusus, tujuannya yaitu :

- Meningkatkan kemungkinan yang lebih besar untuk mencapai tujuan bisnis.
- Memberikan dasar yang lebih baik dalam penyusunan arah stratejik.
- Fokus pada praktek standar bisnis terbaik.
- Meningkatkan hubungan dengan pemangku kepentingan.
- Meningkatkan pencapaian keunggulan kompetitif.
- Menyajikan respon terpadu terhadap berbagai risiko.
- Memperkecil/meminimalkan kemungkinan terjadinya risiko.
- Meminimalkan dampak/exposure risiko.
- Mengoptimalkan tercapainya tujuan Perusahaan.

Perseroan membentuk Satuan Kerja Manajemen Risiko yang dipimpin oleh seorang Manajer dibawah Senior Manajer Sistem Manajemen Perusahaan, untuk mengelola manajemen risiko meliputi mengidentifikasi dan memetakan risiko, merekomendasikan langkah mitigasi dan mengevaluasi efektivitas pengendalian risiko serta memfasilitasi dan memastikan manajemen risiko diterapkan oleh seluruh satuan kerja. Hal ini dilaksanakan sebagai respon atas semakin banyaknya rencana pengembangan usaha yang akan dilakukan untuk mencapai visi dan misi perusahaan, yang menuntut adanya perubahan pola penanganan risiko yang harus semakin analitis, antisipatif dan responsif atas segala kemungkinan yang akan dihadapi Perseroan di masa mendatang. Struktur pengelola operasional manajemen risiko saat ini adalah sebagai berikut :

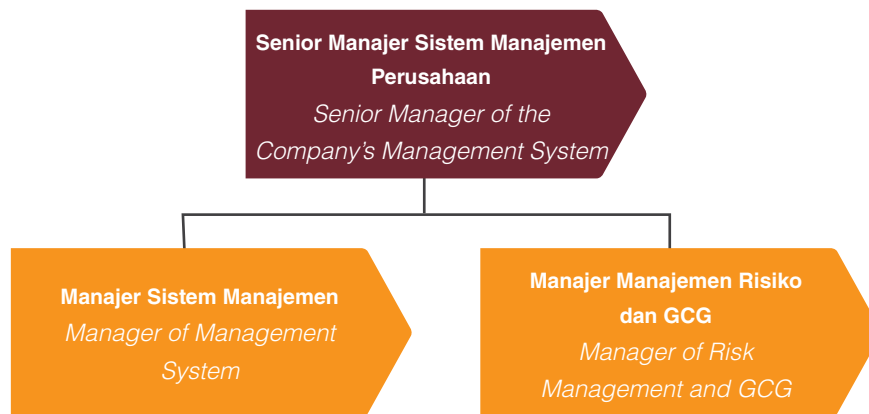
Risk Management

The Objective and Structure of Risk Management

Overall, the Company's risk management aims to support and strengthen the achievement of the GCG objectives as follows:

- Increase the possibility for success in achieving corporate goals.
- Provide a better foundation for the preparation of strategic orientation.
- Focus on the best standards of business practice.
- Improve relations with stakeholders.
- Help achieve competitive advantages.
- Provide an integrated response to various risks.
- Minimize risk potential.
- Minimize risk exposure.
- Optimize the achievement of the Company goals.

To that end, the Company has Risk Management Work Unit led by a Manager under the supervision of Senior Manager of the Company's Management System, which is assigned to perform risk management duties comprising risk identification and mapping, recommendations for mitigation steps and evaluation of risk management effectiveness. This is implemented in response to the growing number of business development plans to achieve the Company's which requires changes in vision and mission, which requires more analytical, anticipative and responsive risk management pattern to handle any challenge the Company may encounter in the future. Currently, the organizational structure of Risk Management operation is as follows:

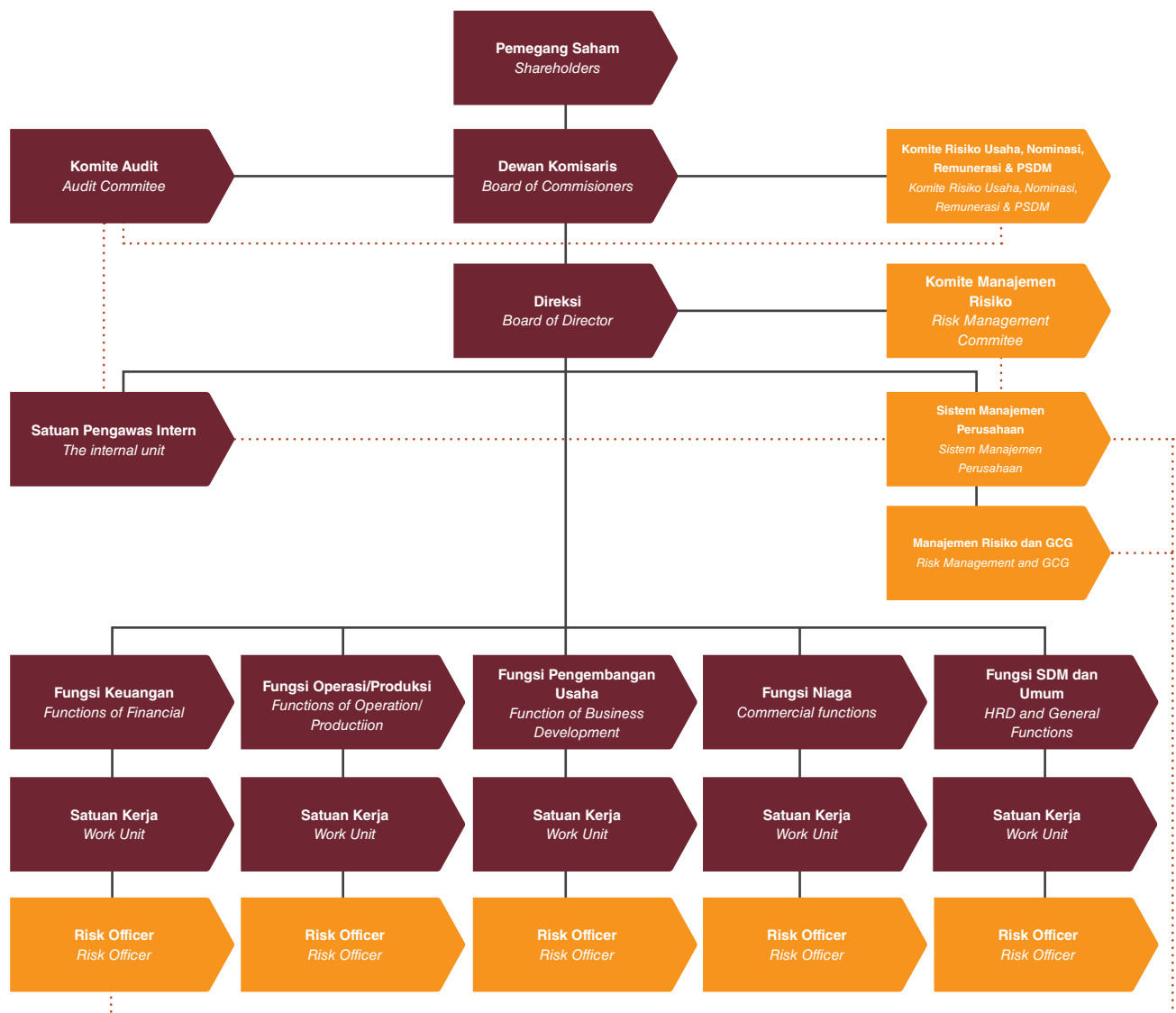


Selain pengelola operasional, dalam Pedoman Sistem Manajemen Risiko PT Bukit Asam, telah ditentukan struktur tata kelola risiko sebagai berikut :

In addition to its operational management, the risk governance structure is already set in Risk Management System Guidelines of PT Bukit Asam (Persero) Tbk as follows:

Struktur Tata Kelola Risiko

Structure of Risk Management System



Implementasi Manajemen Risiko

Perseroan secara berkesinambungan mereview implementasi manajemen risiko. Pada tahun 2014, implementasi manajemen risiko sudah beralih semula mengacu pada AS/NZS 4360:2004 menjadi ISO 31000:2009 dan sejalan dengan beberapa sistem pengendalian lainnya seperti COSO, SOX, Perkp No. 24/2004 dll.

Mengacu pada ISO 31000:2009, agar manajemen risiko dapat lebih efektif maka Perseroan senantiasa berupaya mengimplementasikan 11 prinsip manajemen risiko, meliputi :

1. Pengelolaan risiko melindungi dan menciptakan nilai tambah .
2. Pengelolaan risiko merupakan bagian yang terintegrasi dengan seluruh proses bisnis organisasi.
3. Pengelolaan risiko merupakan bagian dari proses pengambilan keputusan.
4. Pengelolaan risiko secara eksplisit memperhitungkan ketidakpastian.
5. Pengelolaan risiko dibangun melalui pendekatan yang sistematis, terstruktur dan tepat waktu.
6. Pengelolaan risiko membutuhkan informasi terbaik yang tersedia.
7. Pengelolaan risiko khas untuk penggunaanya (*tailored*).
8. Pengelolaan risiko mempertimbangkan faktor manusia dan budaya.
9. Pengelolaan risiko harus transparan dan inklusif.
10. Pengelolaan risiko bersifat dinamis, berulang dan tanggap terhadap perubahan.
11. Pengelolaan risiko harus memfasilitasi perbaikan dan peningkatan berkelanjutan dari organisasi.

Selain prinsip manajemen risiko, pada ISO 31000:2009 terdapat kerangka kerja dan proses manajemen risiko yang senantiasa selalu diimplementasikan oleh Perseroan.

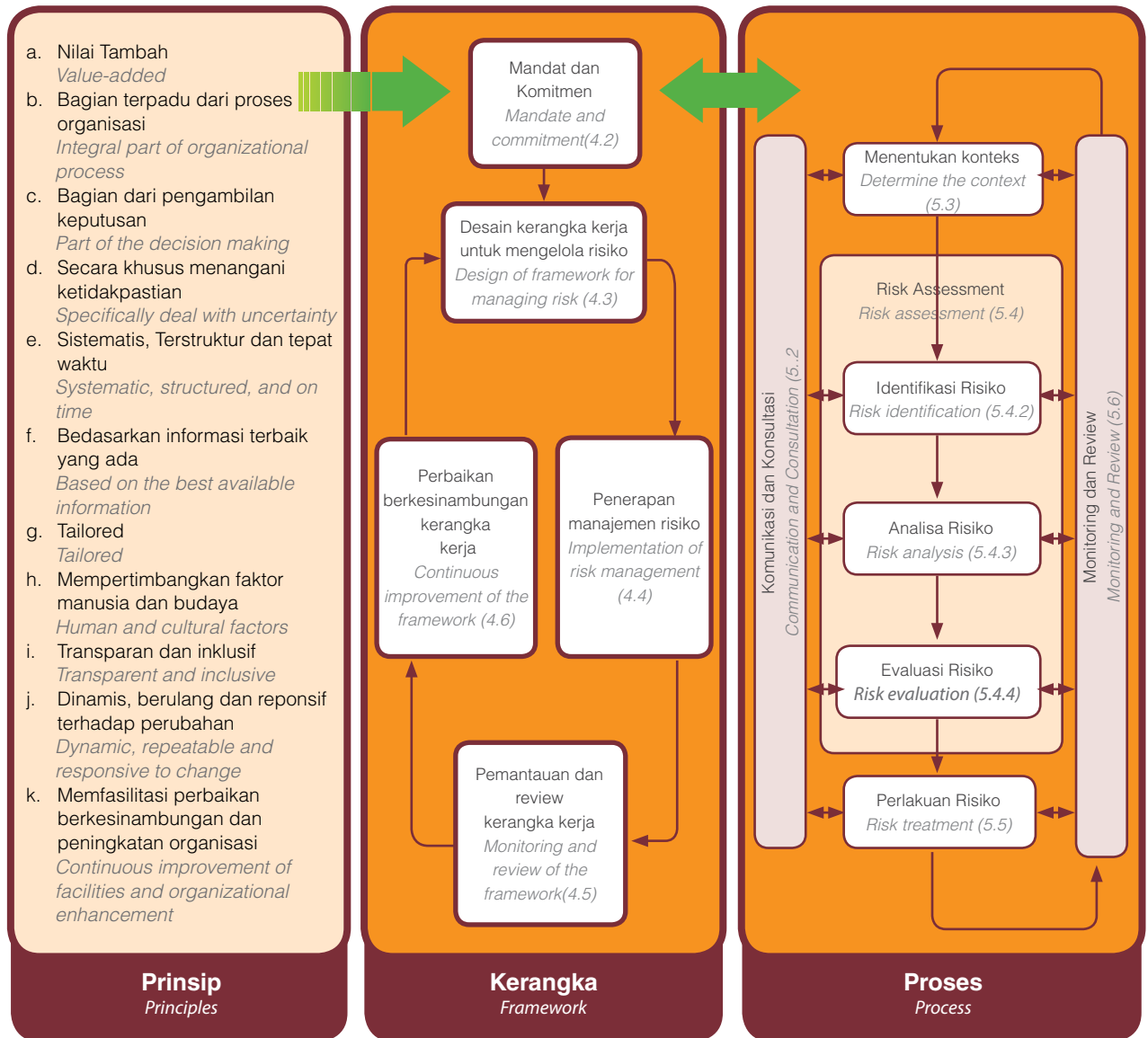
Implementation of Risk Management

The Company continuously reviews the implementation of risk management. In 2014, the risk management implementation was no longer refer to AS / NZS 4360: 2004, but to ISO 31000: 2009 and in line with several other control systems such as COSO, SOX, Perkp No. 24/2004, etc.

Referring to ISO 31000: 2009, in order to make risk management become more effective, the Company strives to implement 11 principles of risk management, including:

1. Risk management protects and creates added value.
2. Risk management is an integrated part of the whole organization's business processes.
3. Risk management is part of the decision-making process.
4. Risk management explicitly takes into account of the uncertainties.
5. Risk management is built through a systematic structured and timely approach.
6. Risk management requires the best information available.
7. Risk Management is tailored for a typical user.
8. Risk management considers human and cultural factors.
9. Risk management should be transparent and inclusive.
10. Risk management is dynamic, recurring and responsive to change.
11. Risk management should facilitate the improvement and continuous enhancement of the organization.

In addition to the principles of risk management, ISO 31000: 2009, the Company has always implemented the following risk management framework and processes:



Proses manajemen risiko yang berada pada ISO 31000:2009 mengacu pada AS/NZS 4360:2004, Berdasarkan kerangka kerja diatas, terdapat 5 tahapan utama dalam melakukan pengelolaan manajemen risiko, yaitu:

1. Penetapan konteks

Pada tahap ini, dilakukan penetapan konteks baik internal maupun eksternal. Penetapan konteks meliputi penetapan kategori risiko, ruang lingkup

Risk management process is in ISO 31000: 2009 referring to the AS / NZS 4360: 2004. Based on the above framework, there are five main stages in conducting risk management, namely:

1. Establishment of Contexts

At this stage, internal as well as external contexts are established. The contexts define the category of risks; scope of risk; accountability of risks, and

risiko; penanggungjawab risiko, batasan/kriteria penentuan probabilitas, dampak dan risiko. Matriks risiko di PTBA yang telah ditetapkan adalah matriks dengan skala 4x4 (matriks probabilitas terdiri dari 4 skala dan matriks dampak terdiri dari 4 skala). Untuk matriks dampak, Perseroan telah menetapkan 5 jenis dampak yaitu dampak finansial, hukum, reputasi, lingkungan dan manusia. *Risk Tolerance* matriks finansial telah direview sehingga nilainya berubah dari matriks sebelumnya. Dokumen matriks probabilitas dan dampak terdapat dalam Pedoman Sistem Manajemen Risiko PT Bukit Asam.

2. Identifikasi Risiko

Pada tahap ini dilakukan inventarisasi potensi-potensi risiko yang mungkin akan terjadi untuk dibuat daftar risiko (*risk register*) yang berisi pernyataan kejadian risiko dan kemungkinan penyebab risiko. Perseroan mengidentifikasi dan mengelola 37 jenis risiko.

3. Analisis Risiko

Pada tahap ini dilakukan pengukuran level risiko yang dilakukan baik secara kualitatif maupun kuantitatif. Melalui analisis risiko, level dari tiap risiko dapat diketahui apakah masuk dalam kategori tingkat *low risk*, *medium risk*, *high risk* atau *extreme risk*. Analisis risiko dilakukan untuk mendapatkan level risiko *inherent* (risiko bawaan), risiko *residual* (risiko setelah dikendalikan) dan risiko *expected* (risiko yang diperkirakan).

4. Evaluasi Risiko

Pada tahap ini dilakukan pengelompokan risiko berdasarkan tingkat risikonya untuk dimasukkan ke dalam sebuah peta/profil risiko sehingga terlihat risiko yang mana yang lebih tinggi dibandingkan risiko lain. Pada tahap ini juga dilakukan penentuan alternatif pengendalian risiko untuk periode mendatang. Pengendalian risiko ditentukan dengan mempertimbangkan nilai probabilitas dan dampak. Pengendalian risiko akan berbeda jika nilai probabilitas lebih tinggi dibandingkan dengan nilai dampak, dan sebaliknya.

the criteria on which to define probabilities, impacts and risks. PTBA has established a risk matrix of 4x4 scales (the probability matrix consists of 4 scales and the impact matrix consists of 4 scales). In terms on impact matrix, there are 5 impacts set by the Company: financial, legal, reputation, environment and human. Risk tolerance of financial matrix was reviewed and the value was already changed. Probability matrix and impact matrix are contained in the Management System Guidelines of PT Bukit Asam (Persero) Tbk.

2. Risk Identification

At this stage, potential risks are inventorized into a risk register, which contains statement of risk incidents and their possible causes. The Company identifies and manages 37 types of risk.

3. Risk Analysis

At this stage, qualitative and quantitative assessment of risk level is performed. By doing risk analysis, the level of each risk can be identified. A risk can be either classified as low risk, medium risk, high risk or extreme risk. This analysis is to identify the level of inherent risk, residual risk (treated risk) and the expected risk (anticipated risk)

4. Risk Evaluation

At this stage, the risks are grouped by their level. These groups are then added to a risk map/ profile on which one can see which risks are higher in level than the other. Still at this stage, risk treatment alternatives are established for the coming period. Risks are treated by considering their probability and impact values. A different risk treatment will be used if the probability values of the risk are greater than its impact values, vice versa.

5. Pengendalian/Mitigasi Risiko

Pada tahap ini diambil keputusan rencana pengendalian yang paling tepat/sesuai untuk dilaksanakan dalam rangka meminimalkan level risiko sampai ke tingkat yang dapat diterima (sesuai dengan *risk appetite*).

Pelaksanaan kelima tahapan tersebut dilakukan melalui komunikasi dan konsultasi yang intensif, mengingat keseluruhannya merupakan proses perbaikan berkelanjutan dimana setelah dilakukan pengendalian risiko harus dilanjutkan dengan proses monitoring dan review secara rutin. Monitoring dan review dilakukan untuk melihat sejauh mana efektivitas dari rencana pengendalian yang telah ditetapkan dalam menurunkan level risiko, apakah perlu tindakan lanjutan atau bahkan mungkin saja teridentifikasi risiko baru yang harus segera ditindak lanjuti.

Proses pengelolaan ke-37 risiko dilakukan secara periodik dan dilaporkan setiap tiga bulanan. Sedangkan untuk pekerjaan-pekerjaan yang bersifat proyek, baik untuk pengembangan usaha maupun investasi terutama dengan nilai di atas US\$1 juta atau ekuivalennya, dilakukan sesuai kebutuhan.

Untuk meningkatkan pemahaman dan menumbuhkan budaya risiko, maka secara kontinyu dilakukan *awareness* dan sosialisasi manajemen risiko ke seluruh pejabat PTBA baik struktural maupun fungsional.

Evaluasi Atas Efektivitas System Manajemen Risiko

Evaluasi implementasi manajemen risiko dilakukan melalui kegiatan monitoring dan review yang dilakukan secara periodik setiap tiga bulan. Melalui kegiatan ini, diketahui efektivitas dari pengendalian risiko dan rencana pengendalian yang akan dilakukan pada periode mendatang. Salah satu hasil evaluasi manajemen risiko dengan telah memperhatikan perkembangan dan kebutuhan bisnis dimasa mendatang, implementasi manajemen risiko yang saat ini dijalankan sedang disempurnakan dengan mengacu pada *framework* ISO :2009 dan akan berbasis teknologi informasi. Selain itu,

5. Risk Control/Mitigation

At this stage, the best treatment plan to minimize the level of risk to an acceptable level (within the allowed tolerance for risks) is decided.

The implementation of these five stages involves intensive communication and consultancies considering that it is entirely a continuous improvement process, in which a risk control should be followed with a routine monitoring and review to identify the effectiveness of the set risk control plan in minimizing risk level, whether further actions are required or whether new risks are identified and immediate treatments must be given.

The management process of these 37 risks is implemented periodically and reported every three month, while for the project works, either business development or investment projects worth above than USD 1 million or its equivalents, the management process will be done based on requirement.

To improve the understanding and foster risk culture, risk management awareness and dissemination programs are targeted at both structural and functional officials of PTBA.

Evaluation on Risk Management System Effectiveness

Risk management implementation evaluation is done through risk monitoring and review. This step is done periodically once in three months. This process helps identify the effectiveness of the current and future treatment plans. Based on the result of the review and with regards to the current dynamic and future demand of the business, the implementation of the risk management in place will be further improved via an IT-based Risk Management System and ISO :2009 framework. In addition, to support the implementation of risk-based Audit by SPI, the existing risks in the Work Units, which become the responsibility

untuk mendukung terlaksananya audit berbasis risiko yang akan dilakukan oleh Satuan Kerja Satuan Pengawas Internal (SPI), maka risiko – risiko yang ada di Satuan Kerja yang menjadi tanggung jawab Ka. Satker telah diidentifikasi dan secara bertahap sedang dalam proses implementasi.

Risiko yang dihadapi Perseroan

Risiko Korporat hasil identifikasi risiko beberapa tahun lalu sedang direview, namun paralel dengan hal tersebut saat ini Perseroan mengelola 37 jenis risiko yang harus dipantau secara rutin dan berkesinambungan untuk kemudian dilakukan langkah mitigasinya, yakni:

of head of each Work Unit, are already identified and in the on going process of implementation by stages.

Risks the Company Faces

The corporate risks identified few years ago have been in a review process, which has been carried out inline with the management of 37 types of risks that should be monitored in a routine manner for the arrangement of their mitigation. Those 37 risk types are listed below:

Risiko Perseroan Corporate Risks				
1. Risiko Mutu 1. Quality Risk	9. Risiko Persaingan 9. Competition Risk	17. Risiko Eksplorasi 17. Exploration Risk	25. Risiko Komoditas 25. Commodity Price Risk	33. Risiko Demurrage 33. Demurrage Risk
2. Risiko Angkutan Umum 2. Freight Railway Risk	10. Risiko SDM 10. HRD Risk	18. Risiko Investasi 18. Investment Risk	26. Risiko Transaksi Strategis 26. Strategic Transaction Risk	34. Risiko Proyek 34. Project Risk
3. Risiko Hukum 3. Legal Risk	11. Risiko BBM 11. Fuel Risk	19. Risiko Nilai Tukar 19. Exchange Rate Risk	27. Risiko Pengadaan 27. Procurement Risk	35. Risiko Pasar 35. Market Risk
4. Risiko Aset 4. Assets Risk	12. Risiko Alat 12. Equipment Risk	20. Risiko Kenaikan Biaya Operasi 20. Increasing Operating Cost Risk	28. Risiko Sosial 28. Social Risk	36. Risiko Stripping Ratio 36. Stripping Ratio Risk
5. Risiko Lahan 5. Land Risk	13. Risiko CHF 12. CHF Risk	21. Risiko Dokumen 21. Document Risk	29. Risiko Kredit (KBL) 29. Credit Risk	37. Fraud & Corruption 37. Fraud and Corruption Risk
6. Risiko Pompa 6. Pump Risk	14. Risiko Safety 14. Safety Risk	22. Risiko Pajak 22. Tax Risk	30. Risiko Stakeholder 30. Stakeholder Risk	
7. Risiko Kontraktor 7. Contractor Risk	15. Risiko Lingkungan 15. Environmental Risk	23. Risiko Hubungan Investor 23. Investor Relations Risk	31. Risiko Kolektibilitas 31. Collectibility Risk	
8. Risiko Sistem Informasi 8. Information System Risk	16. Risiko Angkutan Tongkang 16. Barges Risk	24. Risiko TDL 24. Electricity Basic Rate Risk	32. Risiko Fluktuasi Kas 32. Fluctuation Risk	

Secara garis besar tiga puluh tujuh jenis risiko tersebut merupakan bagian dari lima kategori risiko, yaitu:

- **Risiko Eksternalitas**, yaitu risiko yang diakibatkan oleh faktor-faktor eksternal. Risiko yang masuk ke dalam kelompok ini adalah risiko hukum, risiko hubungan investor, risiko lingkungan, risiko *stakeholder* dan risiko sosial.
- **Risiko Operasional**, yaitu risiko yang disebabkan oleh ketidakcukupan dan atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia dan kegagalan sistem. Risiko yang masuk ke dalam kelompok ini antara lain risiko mutu batubara, risiko SDM, risiko pompa, risiko kontraktor, risiko dokumen dan risiko *fraud and corruption*.
- **Risiko Pasar**, yaitu risiko terjadinya kerugian akibat pergerakan variabel pasar produk Perseroan. Risiko yang masuk ke dalam kelompok ini adalah risiko pasar, risiko nilai tukar dan risiko harga komoditas.
- **Risiko Keuangan**, yaitu risiko yang ditimbulkan oleh fluktuasi target keuangan atau ukuran moneter perusahaan, yang diakibatkan karena gejolak beberapa variabel makro. Risiko yang masuk ke dalam kelompok ini adalah risiko pajak, risiko kolektibilitas piutang, risiko fluktuasi kas dan risiko kredit.
- **Risiko Strategis**, yaitu risiko yang antara lain disebabkan oleh adanya penetapan dan pelaksanaan strategi yang tidak tepat, serta pengambilan keputusan bisnis yang tidak tepat. Risiko yang masuk ke dalam kelompok ini adalah risiko proyek, risiko transaksi strategis dan risiko investasi.

Berdasarkan hasil analisis risiko, ke 37 jenis risiko tersebut selanjutnya dibagi kedalam beberapa tingkatan (level) risiko sebagai acuan dalam menentukan prioritas pengendalian risiko sesuai dengan peluang dan dampak yang ditimbulkannya. *Level* risiko tersebut adalah: Berisiko Sangat Tinggi (*Extreme Risk*), Berisiko Tinggi (*High Risk*), Berisiko Sedang (*Medium Risk*) dan Berisiko Rendah (*Low Risk*).

Overall, these thirty-seven risks can be grouped into five categories, namely:

- **External Risks**, the risks caused by external factors. Belonging into this category are legal risk, investor relations risk, environmental risks, stakeholders risk, and social risks.
- **Operational Risk**, the risks caused by insufficiency and or malfunction of the internal process, human error, and system failure. This category includes among others coal quality risk, human resource risk, pump risk, contractor risk, documentary risk and fraud and corruption risk.
- **Market risk**, the risks of possible loss incurred due to the market variables dynamics of the Company's product. In this category are market risk, exchange rate risk, and commodity price risk.
- **Financial risk**, the risks caused by the Company's fluctuative financial targets or monetary measurement due to instabilities in macro variables. Into this categories are tax risk, the collectability risk, cash fluctuation risk and credit risk.
- **Strategic risk**, the risks caused by inappropriate selection and implementation of strategies as well as incorrect business decisions. Project risk, strategic transaction risk and investment risk belong to this category.

As the results of the risk analysis, the 37 risk types are further divided into several risk levels as reference in deciding risk control priority in accordance with their potentials and resulting impacts. Risk types based on risk levels are: Very High Risk (Extreme Risk), High Risk, Medium Risk and Low Risk.

Satker Manajemen Risiko melaporkan profil dan rekomendasi rencana pengendalian risiko Korporat secara periodik tiga bulanan kepada Direksi. Profil dan rekomendasi tersebut merupakan hasil dari kegiatan *assessment* dan monitoring risiko.

The Risk Management Work Unit submits quarterly reports on corporate risk profiles and recommendation for the risk control to BoD. These profiles and recommendations are resulted from risk assessment and monitoring activities.

Pengelolaan dan Mitigasi Risiko-Risiko di Tahun Pelaporan

Berdasarkan hasil *assesment* berkala, selama tahun 2014 (periode s.d. bulan Juni 2014, periode s.d. Sept 2014 masih dalam proses penyusunan) 5 risiko prioritas yang memiliki level risiko tinggi (*high risk*) dan sangat tinggi (*extreme risk*) dan perlu memperoleh prioritas utama, yaitu sebagai berikut :

Risk Management and Mitigation in the reporting year

Based on periodic reviews in 2014, there were 5 risks of high and extreme level that should be become the top priority, namely: Therefore, in the reporting year, the Company took several mitigation actions against those risks, through a series of programs, as summarized in the table below:

No	Jenis Risiko <i>Risk Type</i>	Level risiko <i>Risk Level</i>	Uraian/Dampak <i>Impact</i>
1	Risiko Hukum <i>Legal Risk</i>	Sangat Tinggi <i>Very high</i>	Aktivitas perseroan terhambat dan kehilangan kesempatan untuk memperoleh pendapatan <i>Hamper the Company's activity and cause loss of the opportunity to earn income</i>
2	Risiko Mutu <i>Quality Risk</i>	Tinggi <i>High</i>	Komplain dari pelanggan dan penyesuaian harga penjualan (+/-) semakin meningkat <i>Increasing customer complaints and sales price adjustments (+/-)</i>
3	Risiko KA <i>Train Risk</i>	Tinggi <i>High</i>	Volume pengiriman batubara ke Peltar dan Derti tidak tercapai sesuai target <i>The targeted volume of coal delivered to Peltar and Derti is not achieved.</i>
4	Risiko Lahan <i>Land Risk</i>	Tinggi <i>High</i>	Kehilangan kesempatan untuk memperoleh pendapatan karena lahan tidak siap dipakai <i>Loss of the opportunity to earn income as land is not ready for use</i>
5	Risiko SDM <i>HR Risk</i>	Tinggi <i>High</i>	Beberapa proses bisnis krusial tidak dapat berfungsi optimal karena semakin banyaknya key person di beberapa satuan kerja/proses bisnis krusial yang akan memasuki masa pensiun, sementara proses untuk mendapatkan kompetensi yang setara memerlukan waktu yang cukup lama tergantung sifat pekerjaannya <i>Some crucial business processes can not function optimally due to the increasing number of key persons in some Work Units/ crucial business process who are going for retirement, while the process to obtain equivalent competency will take time depending on the work characteristics.</i>
6	Risiko CHF <i>CHF Risk</i>	Tinggi <i>High</i>	Volume batubara yang dilalukan oleh CHF tidak tercapai sesuai target <i>The targeted volume of coal handled by CHF is not achieved.</i>

Oleh karenanya pada tahun pelaporan, Perseroan melakukan beberapa langkah mitigasi untuk mengendalikan risiko-risiko di atas, seperti diuraikan dalam tabel ringkas berikut:

Therefore in the reporting year, the Company executed several mitigation efforts to control the above risks, as described in following table:

No	Jenis Risiko <i>Risk Type</i>	Langkah Mitigasi <i>Mitigation Action</i>
1	Risiko Hukum <i>Legal Risk</i>	- Melakukan sosialisasi mengenai regulasi baru yang berkaitan dengan keberlangsungan bisnis PTBA ke seluruh satuan kerja terkait. - Melakukan komunikasi secara rutin dengan stakeholder eksternal (seperti masyarakat/LSM, akademisi, wartawan dan praktisi) melalui pertemuan informal / sarasehan - Mengupayakan percepatan penyelesaian IPPKH - Menjalankan SOP yang telah ditetapkan <i>To conduct socialization on new regulations concerning PTBA business continuity to all related work units.</i> <i>To communicate regularly with external stakeholders (such as community/ NGOs, academics, journalists and practitioners) through informal meetings / gatherings</i> <i>To accelerate the completion of IPPKH</i> <i>To execute predefined SOP</i>
2	Risiko Mutu <i>Quality Risk</i>	- Menjaga stok minimum batubara di Pelabuhan / Dermaga dan di Tanjung Enim sesuai dengan permintaan pasar. - Mengupayakan batubara yang diangkut dari Tanjung Enim sudah sesuai dengan spesifikasi market brand. - Meningkatkan kualitas koordinasi dan komunikasi serta memanfaatkan aplikasi SCMS secara maksimal. - Memastikan batubara yang dijual tidak terkontaminasi material asing, antara lain dengan cara memastikan berfungsinya metal detector, mengoptimalkan hand picker dan selective breaker. <i>To maintain a minimum stock of coal at the port / Jetty and in Tanjung Enim in accordance with the market demand.</i> <i>To ensure that transported coal from Tanjung Enim is already in conformity with the market brand specification.</i> <i>To improve coordination and communication quality and maximize SCMS applications.</i> <i>To ensure that coal sold is not contaminated with foreign material by, among others, ensuring proper functioning of the metal detector and optimizing hand picker and selective breaker.</i>

No	Jenis Risiko <i>Risk Type</i>	Langkah Mitigasi <i>Mitigation Action</i>
3	Risiko KA <i>Freight Railway Risk</i>	- Mengupayakan terpenuhinya stok minimum batubara / kesiapan cargo di Tanjung Enim sesuai dengan rencana penjualan. - Meminimalkan jam halangan pemuatan dan pembongkaran batubara dengan menjaga kehandalan CHF dan mengkoordinasikan kegiatan rawatan terencana secara terpadu antara PT KAI dan PTBA guna meningkatkan kehandalan infrastruktur. - Melakukan pengaturan operasi RCD 1, 2, 3 dan 4 secara optimal. - Meningkatkan kualitas komunikasi, koordinasi dan monitoring kemajuan realisasi kedatangan & kesiapan operasi loko dan gerbong untuk memenuhi komitmen PT. KAI dalam pencapaian target angkutan batubara yang telah disepakati. - Berkoordinasi dengan PT KAI untuk mendorong penyelesaian double track dari Sta. Prabumulih (X6) ke Sta. ME & penyelesaian pembangunan long siding di beberapa stasiun antara ME- Prabumulih- Peltar. <i>To maintain a minimum stock of coal / cargo readiness in Tanjung Enim in accordance with the sales plan.</i> <i>To minimize obstruction hours of loading and unloading of coal to keep the CHF reliability and coordinate activities planned in an integrated manner between PT. KAI and PTBA to improve infrastructure reliability.</i> <i>To arrange optimal operations of RCD 1, 2, 3 and 4.</i> <i>To Improve the quality of communication and coordination and monitor the progress of operational locomotives and carriages readiness to meet PT. KAI commitment in achieving the agreed targets of coal transportation.</i> <i>To coordinate with PT KAI in encouraging the completion of the double track from Prabumulih Station (X6) to ME Station & completion of the construction of long siding at several stations between ME- Prabumulih- Peltar.</i>
4	Risiko Lahan <i>Land Risk</i>	- Meningkatkan koordinasi dan komunikasi dengan pemilik lahan dan Aparat Pemerintah Daerah yang terkait. - Melakukan kajian nilai batas atas ganti rugi tanah per hektar yang masih layak/ menguntungkan secara ekonomi bagi kelangsungan bisnis Perusahaan. <i>To improve coordination and communication with landowners and relevant Local Government officials.</i> <i>To assess the feasible fair upper limit of compensation per hectare of land for the continuity of the Company's business.</i>
5	Risiko SDM <i>HR Risk</i>	- Melakukan evaluasi organisasi dan jabatan agar dapat memenuhi kebutuhan bisnis dalam rangka mencapai visi dan misi Perusahaan - Melakukan rekrutmen secara bertahap berdasarkan kebutuhan perusahaan untuk menjamin kelangsungan proses bisnis dan pelaksanaan rekrutmen bekerjasama dengan lembaga independen - Menyempurnakan Sistem Manajemen ke SDM-an - Mendorong terciptanya budaya kerja yang produktif sebagai contoh memberikan teladan. - Memenuhi gap kompetensi pegawai sesuai kebutuhan. <i>To evaluate the organization and positions to meet business needs in order to achieve Company's vision and mission.</i> <i>To conduct recruitment in stages based on the Company's needs to ensure business processes continuity and to cooperate with independent institution in the recruitment process.</i> <i>To improve Human Resources Management System.</i> <i>To promote productive work culture as an exemplary example.</i> <i>To fulfill employee competency gaps as needed</i>
6	Risiko CHF <i>CHF Risk</i>	- Memastikan ketersediaan <i>spare part</i> untuk jaminan kelangsungan operasional CHF baru. - Menginventarisir dan menjaga ketersediaan stok minimal <i>spare part</i> yang krusial. - Mengintensifkan inspeksi dan upaya preventif maintenance, serta meningkatkan kemampuan grup/personil rawatan. - Mempercepat penyelesaian Jetty dan Shiploader di Pelabuhan Tarahan. - Menambah prasarana <i>unloading</i> batubara AF 5 dan AF 6, sehingga kelancaran pembongkaran batubara dapat dijamin. <i>To ensure spare parts availability for operational continuity of the new CHF.</i> <i>To inventorize and maintain a minimum stock of crucial spare parts available</i> <i>To intensify inspection and preventive maintenance efforts, and increase the ability of the group / maintenance personnels.</i> <i>To expedite the completion of Jetty and shiploaders in Tarahan Port.</i> <i>To improve AF 5 and AF6 coal unloading infrastructure to ensure smooth unloading of coal.</i>

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Perseroan telah mengeluarkan kebijakan “Keterbukaan dan Kerahasiaan Informasi serta Informasi Orang Dalam” dan kebijakan “Pengelolaan Dokumen/Arsip Perseroan”, dalam rangka memenuhi persyaratan asas keterbukaan dan pelaksanaan GCG. Informasi-informasi yang harus segera disampaikan kepada pemegang saham maupun pemangku kepentingan lainnya disampaikan melalui berbagai sarana komunikasi dalam rangka proses pengambilan keputusan yang cepat. Sedangkan informasi yang bersifat rahasia tidak boleh disampaikan, kecuali melalui otoritas khusus oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Pengaturan mengenai informasi yang sensitif dan rahasia diatur lebih lanjut dalam kebijakan Tata Laksana Persurutan Dinas dan Kearsipan. Tujuan dari penetapan kebijakan tersebut adalah untuk memastikan bahwa pengungkapan informasi Perseroan harus akurat serta dicatat, diolah, dirangkum dan dilaporkan dalam jangka waktu tertentu, sesuai dengan ketentuan keterbukaan informasi yang berlaku.

Akses Informasi Eksternal

Perseroan secara rutin menerbitkan laporan tahunan setiap tahun. Laporan ditulis dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, yang menyajikan informasi mengenai kinerja Perseroan. Laporan Tahunan Perseroan dan informasi lainnya dapat diperoleh di Kantor Pusat atau Perwakilan Perseroan. Perseroan membuka akses bagi para pemegang saham, pemangku kepentingan, investor dan masyarakat luas untuk menyampaikan pendapat, keluhan maupun pertanyaan melalui berbagai sarana komunikasi. Berita terbaru dan informasi umum mengenai Perseroan dapat diperoleh di website Perseroan www.ptba.co.id atau menghubungi:

Sekretaris Perusahaan

Menara Kadin Indonesia Lantai 15
Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3 Jakarta 12950
T.+62-21-5254014
F.+62-21-5254002
e-mail: corsec@bukitasam.co.id
website: www.ptba.co.id

Access to the Company's Information and Data

The Company has set the policy of “Information Disclosure and Confidentiality and Insider Information” and “Company Document/Archive Management” in compliance with transparency principle and GCG implementation. The information that must be submitted to the shareholders and other stakeholders is provided through various means of communication with a view to support immediate decision-making process. Meanwhile, confidential information cannot be disclosed, except upon special authority from Board of Commissioners and Board of Directors. The arrangement of sensitive and confidential information is further stipulated in the Official Correspondent and Archive Governance Policy, which is provided to ensure an accurate disclosure of information, which should be recorded, processed, summarized and reported within a certain period of time in accordance with the applicable regulations on information transparency.

Access to External Information

The Company regularly publishes bilingual annual reports written in Bahasa Indonesia and English. Annual Report presents information regarding the Company's performance. The Company's Annual Report and other information can be obtained at the Company's Head Office or Representative office. The Company makes available access for shareholders, stakeholders, investors and the general public to express their opinions, complaints or inquiries through various means of communication. The latest news and general information about the Company can be found on the Company's website www.ptba.co.id or by contacting:

Corporate Secretary

Menara Kadin Indonesia Lantai 15
Jl. H.R Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3 Jakarta 12950
P. + 62-21-5254014
F. + 62-21-5254002
e-mail: corsec@bukitasam.co.id
website: www.ptba.co.id

Akses Informasi Internal

Intensitas komunikasi internal merupakan kunci penyebaran informasi perusahaan dan alat untuk membangun soliditas tim kerja. Keberhasilan komunikasi internal sangat ditunjang dari muatan informasi yang disebarkan, serta media komunikasi itu sendiri. Kedua hal ini sangat saling terkait agar seluruh karyawan dapat mengerti informasi yang disampaikan dengan cepat dan tepat dapat menindaklanjuti informasi tersebut.

Perusahaan membangun sistem komunikasi internal yang efektif melalui berbagai sarana seperti:

- Web internal, yaitu portal berbasis internet sebagai media komunikasi internal yang dapat diakses oleh seluruh pegawai. Web internal menyajikan informasi perusahaan, kegiatan pegawai baik dalam lingkup unit kerja maupun komunitas pegawai serta dapat digunakan sebagai media survei.
- Forum pertemuan rutin antara manajemen dengan pegawai.
- *Tele-conference* yang dilakukan untuk memudahkan diskusi langsung antar daerah dan untuk melakukan pelaporan dan monitoring pencapaian kinerja termasuk kemajuan proyek.
- Buletin internal yang terbit sebulan sekali, merupakan majalah media komunikasi dari pegawai dan untuk pegawai. Berbagai informasi dapat disampaikan melalui majalah ini, baik yang bersifat korporat maupun informasi umum lainnya.
- Sosialisasi budaya perusahaan dan *Code of Conduct* melalui log-in quotes, dilakukan untuk menyegarkan kembali pemahaman pegawai dengan memunculkan kutipan budaya perusahaan dan *Code of Conduct* melalui monitor komputer saat pegawai melakukan log-in komputer di tempat kerja.
- Survei Kepuasan Karyawan yang merupakan acuan bagi pengembangan kompetensi dan kesejahteraan pegawai di masa mendatang.
- Kegiatan-kegiatan informal seperti acara jalan santai, buka puasa bersama, kegiatan olah raga dan pertemuan keluarga (*family gathering*).

Access to Internal Information

The intensity of internal communication is the key of corporate information dissemination and a tool to build teamwork solidity. The success of internal communication is supported by the content of information disseminated, as well as the communication medium itself. Both of these are highly interrelated so that all employees can understand the delivered information immediately and accurately and make a follow up on the information.

The Company has established an effective internal communication system through various means, such as:

- Internal Web, which is internet-based portal as an internal communication medium that can be accessed by all employees. Internal web presents information of the Company, employee activities both within work unit or employee community and can be used as a survey media.
- Regular meetings forums between management and employees.
- Tele-conference which is done to facilitate direct discussions between regions and for reporting and monitoring performance achievement, including project progress.
- Internal Bulletin, published monthly, is a communication media magazine from and for the employees. A variety of information can be delivered through this magazine, both corporate and other general information.
- Socialization of corporate culture and Code of Conduct through the log-in quotes, conducted to refresh employee's understanding by presenting corporate culture quotes and Code of Conduct on computer monitor when employees log-in computers in the workplace.
- Employee Satisfaction Survey as a reference for employee competency building and welfare development in the future.
- Informal activities such as fun walk, iftar, sport events and family gatherings.

PERMASALAHAN HUKUM

Permasalahan Hukum Yang Dihadapi

Permasalahan Hukum merupakan perkara perdata dan pidana yang dihadapi Perseroan selama periode tahun laporan dan telah diajukan melalui proses peradilan.

Sepanjang tahun 2014, Perseroan terlibat dalam 9 (sembilan) perkara dalam kedudukannya sebagai Penggugat, Tergugat, Pemohon, perkara hubungan industrial (perburuhan) serta perkara pidana maupun perpajakan, yang terdiri dari 4 (empat) perkara perdata, 1 (satu) perkara pidana dan 4 (empat) perkara pajak.

Atas perkara-perkara yang sedang dihadapi tersebut, Perseroan berkeyakinan bahwa apapun hasil keputusan dari perkara-perkara tersebut, tidak akan memiliki dampak material pada kondisi usaha atau keuangan Perseroan.

Perkara-Perkara Penting Yang Dihadapi Perusahaan:

1. Gugatan Sdr. Ayu Cik di PN. Muara Enim (Perkara Perdata)

Posisi Perseroan	: Tergugat
Pokok Perkara	: Sengketa Lahan
Status Perkara	: Penggugat dan Tergugat tengah melakukan upaya banding.

2. Gugatan Sdri. Deasy Slamet (Perkara Perdata)

Posisi Perseroan	: Tergugat
Pokok Perkara	: Sengketa Lahan
Status Perkara	: Menolak gugatan Penggugat Telah berkekuatan hukum tetap

Permasalahan Hukum Yang Dihadapi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang tahun 2014, anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak terlibat dalam perkara hukum apa pun.

Legal issues

Legal Issues

Legal issues are civil and criminal cases encountered by the Company during the reporting period and have been filed through judicial process.

During 2014, the Company was involved in 6 (six) cases as Plaintiff, Defendant, the Applicant, the case of industrial relations (labor) as well as criminal and taxation cases, which consisted of 2 (two) civil cases, 0 (null) criminal case and 4 (four) tax cases.

The Company believes that the verdicts/decisions of the aforementioned cases will not have a material impact on the Company's financial and business condition.

Aforementioned Cases:

1. Law Suit from Mr. Ayu Cik located in PN. Muara Enim (Civil Cases)

Company's Position:	Defendant
Issue	: Land Dispute
Status	: Plaintiff and Defendant are both proposing an Appeal

2. Law Suit from Ms. Deasy Slamet (civil case)

Company's Position:	Defendant
Issue:	Land Dispute
Status:	Rejected Plaintiff's Claim, have legally binding

Legal Issues Involving Board of Commissioners and Board of Directors

Throughout 2014, members of BoC and BoD did not involve in any legal issues.

Permasalahan Hukum Yang Dihadapi Anak Perusahaan

Sepanjang tahun 2014, anak usaha Perseroan tidak terlibat dalam perkara hukum apa pun.

Donasi Untuk Kegiatan Politik

Perseroan tidak terlibat di dalam kegiatan politik dan tidak memberikan donasi untuk kepentingan politik. Sebaliknya, kepedulian yang tinggi terhadap masalah sosial dan lingkungan hidup merupakan bagian penting dari tugas dan tanggung jawab Perusahaan terhadap pemangku kepentingan dan masyarakat luas. Perusahaan melaksanakan kegiatan CSR (*corporate social responsibility*) secara mandiri maupun melalui Program Kemitraan dan Bina Lingkungan.

Kode Etik Perusahaan (Code Of Conduct)

Pokok-pokok Isi Code of Conduct

Pada dasarnya Pedoman Berperilaku Perseroan mengatur hal-hal yang menjadi tanggung jawab Perseroan, individu jajaran Perseroan maupun pihak lain yang melakukan bisnis dengan Perseroan, yang meliputi:

- **Etika Bisnis Perseroan**
Etika Bisnis Perseroan merupakan penjelasan tentang bagaimana sikap dan perilaku Perseroan sebagai suatu entitas bisnis bersikap, beretika dan bertindak dalam upaya menyeimbangkan kepentingan Perseroan dengan kepentingan pemangku kepentingan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan nilai-nilai korporasi yang sehat.
- **Etika Perilaku Individu**
Etika Perilaku Individu merupakan penjelasan tentang bagaimana individu Jajaran Perseroan dalam berhubungan, bersikap, beretika dan bertindak sesuai kaidah-kaidah dan ketentuan yang berlaku.

Legal Issues Involving Subsidiaries

Throughout 2014, there are no legal issues involving Company's Subsidiaries.

Donations to Political Activities

The Company is not involved in any political activities and does not make any donation for political interests. On the other side, the Company's high concern for social and environmental issues serves as an important part of the Company's roles and responsibilities to its stakeholders and public. The Company performs corporate social responsibility (CSR) activities independently or through the Partnership and Environmental Development Program.

Code of Conduct

Code of Conduct Guideline

In principal, the Company's Code of Conduct Guideline provides the issues that become the responsibility of the Company, members of the Company's management, and other parties having in business with the Company. This guideline covers:

- **Corporate Business Ethics**
Corporate Business Ethics details how the Company should behave and act as an entity in the attempt to balance its interests and those of stakeholders based on the principles of GCG and sound corporate values.
- **Code of Individual Conduct**
Code of Individual Conduct outlines how individuals in the Company's organization should interact, behave, uphold the ethics, and act in accordance with the prevailing standards and regulations.

- Sosialisasi dan Pelaporan atas Pelanggaran Sosialisasi *Code of Conduct* dan tata cara pelaporan atas ketidaksesuaian perilaku, penyimpangan atas *Code of Conduct*, Peraturan Perseroan, peraturan perundang-undangan lainnya dan sanksi yang diterapkan, dilakukan secara efektif dan menyeluruh kepada jajaran Perseroan dan pemangku kepentingan.
- Pernyataan Kepatuhan *Code of Conduct* Merupakan lembar pernyataan mengenai pemahaman dan kesediaan jajaran Perseroan untuk mematuhi *Code of Conduct* Perseroan dan pihak yang bertanggung jawab atas implementasinya.

Aturan pokok yang tercakup pada Etika Bisnis Perseroan yang memiliki aspek kritis terhadap jalannya operasional perusahaan antara lain: (i) Target yang harus dicapai oleh jajaran Manajemen dan pegawai; (ii) Internal control Perseroan; (iii) Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan; (iv) Pemberian donasi; (v) Pemberian dan penerimaan hadiah (vi) Lingkungan; (vii) Ketenagakerjaan; (viii) Etika hubungan dengan pemangku kepentingan; (ix) Etika hubungan kerja.

Sedangkan Etika Kerja yang harus dipenuhi oleh individu jajaran Perseroan, meliputi antara lain: (i) Integritas dan komitmen; (ii) Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan; (iii) Kerahasiaan informasi; (iv) Benturan kepentingan (*conflict of interest*); (v) *Insider Trading*; (vi) Menjaga keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup; (vii) Citra Perseroan; (viii) Keterlibatan dalam aktivitas politik dan (ix) Pemberian dan penerimaan hadiah.

- Dissemination of the Code of Conduct and Reporting of Violations
The Code of Conduct and the procedure for the reporting of inconsistent behaviors, violations of the Code of Conduct, Corporate Regulations, and other prevailing regulations as well as the sanctions for such misconduct will be disseminated effectively and comprehensively to all levels in the Company's organization and its stakeholders.
- Statement of Compliance with the Code of Conduct. This is a statement on the understanding and commitment of all levels of the Company's organization to adhere to the Company's Code of Conduct and the party liable for its implementation.

Main points of the Company's Business Ethics contain critical aspects to the smooth operation of the Company, namely: (i) the target to be achieved by the Company's management and employees; (ii) the Company's internal control; (iii) Compliance with prevailing laws; (iv) Donations; (v) Giving and receiving of gifts (vi) Environment; (vii) Manpower; (viii) The Ethics of Stakeholder Relations; (ix) The Ethics of Working Relations.

Meanwhile, the Work Ethics that should be applied by all levels of the Company's organization consist of the following: (i) integrity and commitment; (ii) Compliance with laws and prevailing regulations; (iii) Information Confidentiality; (iv) Conflict of interest (v) Insider Trading; (vi) Occupational health and safety and environment; (vii) Corporate image; (viii) involvement in political activities, and (ix) giving and receiving of gifts.

Sosialisasi Kode Etik

Sosialisasi merupakan tahapan penting dari penerapan *Code of Conduct*. Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan sosialisasi secara efektif dan menyeluruh dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- Melakukan sosialisasi *Code of Conduct* kepada seluruh jajaran Perseroan, pelanggan dan mitra kerja dan melakukan penyegaran secara berkala.
- Melakukan evaluasi atas pemahaman jajaran Perseroan, baik pada masa orientasi maupun masa bekerja.
- Pengkajian secara berkala butir-butir aturan *Code of Conduct* dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan lebih lanjut. Jika diperlukan aturan pelaksanaan lebih rinci maka akan dibuat dalam kebijakan dan peraturan Perseroan.

Kegiatan sosialisasi diselenggarakan oleh Satuan Kerja Sistem Manajemen Perusahaan sebagai penanggung jawab implementasi GCG, berkoordinasi dengan Satuan Kerja Sumber Daya Manusia (SDM). Langkah sosialisasi kemudian diikuti dengan implementasi yang disertai penerapan sanksi bagi pelanggaran yang dilakukan. Sebagai insentif bagi penerapan kode etik yang baik, maka penilaian kinerja yang berpengaruh terhadap promosi dan remunerasi akan mempertimbangkan penilaian atas rekam jejak pegawai atas ketaatannya terhadap kode etik. Perseroan melengkapi Panduan Kode Etik dengan Prosedur Pelaporan Pelanggan dan penerapan sanksi atas pelanggaran kode etik.

Kegiatan Sosialisasi pada tahun 2014

Sepanjang tahun 2014, Perseroan tidak melakukan kegiatan sosialisasi Kode Etik mengingat pada tahun 2014 Perseroan tidak melakukan perekrutan karyawan baru.

Code of Conduct Dissemination

Dissemination is an important stage of Code of Conduct implementation. The Company is committed to performing the Code of Conduct dissemination effectively and totally through the following steps:

- Disseminating the Code of Conduct to all levels of the Company's organization, its customers and Business partners as well as organizing periodic refreshment programs.
- Evaluating employees' understanding on the Code of Conduct during the orientation period as well as in the working periods.
- Conducting periodic evaluations of the points of the Code of Conduct for further improvement, if needed, the evaluation results will be further elaborated in a series of Company's policies and regulations.

The dissemination is conducted by the Company's Management system Work Unit which is in charge of GCG implementation of GCG, in coordination with HR Work Unit. As a follow up of the dissemination, the Code of Conduct should be applied and disciplinary measures will be imposed on any non-compliance to the Code of Conduct. As an incentive for good practice of the code of conduct, a performance appraisal affecting promotion and remuneration will be made on employees at all levels by considering the employee's adherence to the code of conduct. The company supplemented the code of conduct with procedures of handling customer complaints and imposing penalty on any breach of the code of conduct.

Code of Conduct Dissemination in 2014

There was no Code of Conduct Dissemination activity carried out in 2014 as there was no recruitment of new employees conducted by the Company in 2014.

Whistleblowing System

Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) atau Whistleblowing System (WBS) ditetapkan dengan Surat Keputusan Bersama Dewan Komisaris dan Direksi PT Bukit Asam (Persero) Tbk Nomor: 03/SK/ PTBA-KOM/ II/2012 dan Nomor: 049/KEP/Int-0100/ PW.01/2012 tanggal 29 Februari 2012 mengenai Pengesahan Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP)/Whistleblowing System (WBS). Selanjutnya dibentuk dan ditunjuk Tim Pengelola SPP melalui SK Direksi Nomor: 277/KEP/ Int-0100/ PW.01/2012 tanggal 10 Oktober 2012 dan diikuti penandatanganan komitmen seluruh jajaran manajemen untuk mendukung penerapan WBS tersebut pada tanggal 8 November 2012.

Perusahaan menetapkan kode etik Tim Pengelola SPP sebagai upaya meningkatkan disiplin pengelola SPP demi mewujudkan nilai-nilai dan perilaku pengelola Sistem Pelaporan Pelanggaran yang bersih, berwibawa, bertanggung jawab dan memiliki integritas sesuai prinsip *Good Corporate Governance*. Kode etik Tim Pengelola SPP ditetapkan dengan SK Direksi Nomor: 008/KEP/ Int-0100/PW.01/2013.

Untuk mengatur pedoman teknis pelaksanaan SPP, Perusahaan menetapkan Tata Laksana Sistem Pelaporan Pelanggaran, Nomor Dokumen BAWBSP: MR: 01.

Pada dasarnya Pedoman Pelaporan Pelanggaran mengatur hal-hal pokok mengenai mekanisme pelaporan, meliputi:

- Informasi dan cara pelaporan pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui SPP/WBS.
- Pengelolaan Pelaporan.
- Perlindungan Pelapor.
- Tindak lanjut atas laporan termasuk aturan sanksi yang diterapkan.

Mekanisme SPP/WBS di PTBA digambarkan dalam bagan berikut:

Whistleblowing System

Violation Reporting System Guidelines or Whistleblowing System (WBS) is defined by Joint Decision Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Bukit Asam (Persero) Tbk Number: 03 / SK / PTBA-KOM / II / 2012 and No. 049 / KEP / Int -0100 / PW.01 / 2012 dated February 29, 2012 on the Endorsement of Whistleblowing System (WBS) Guidelines. This initiative was followed by the formation and appointment of WBS Management Team through the Board of Directors Decision No. 277 / KEP / Int-0100 / PW.01 / 2012 dated October 10, 2012 and the signing of the management commitment to support WBS implementation on November 8, 2012.

The Company has set WBS Management Team code of conduct in order to realize and improve the values and behavior of the Team members who should be clean, dignified, and full of responsibility and have integrity according to the GCG principles. The WBS Management Team Code was set by Board of Directors Decision No. 008 / KEP / Int-0100 / PW.01 / 2013.

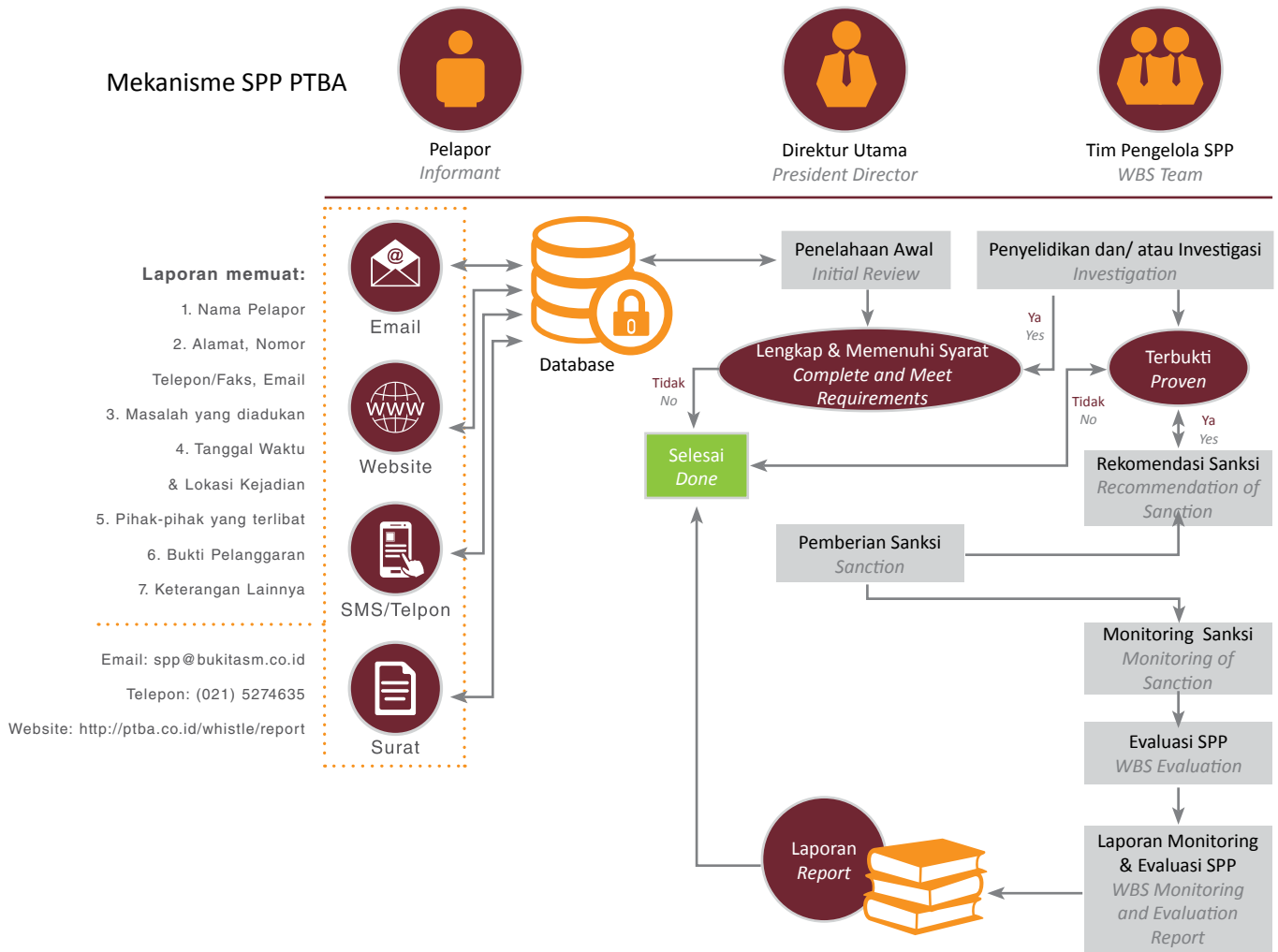
As technical guidelines for WBS implementation, the Company established WBS Governance in Company Document Number BAWBSP: MR: 01.

Basically, WBS Guideline provides the basic mechanism for reporting, which covers:

- The Information and way of reporting through WBS,
- Report Handling.
- Informants Protection.
- Follow-up of the report including the imposed punishment.

PTBA WBS mechanism is as follows:

Mekanisme SPP PTBA



Penyampaian Informasi Pelanggaran

Informasi pelaporan pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui SPP/WBS adalah sebagai berikut:

- Adanya indikasi tindakan *fraud* yang jelas.
- Tindakan salah/kelalaian kewajiban yang disengaja (*malpractice*) dari manajemen.
- Perbuatan melanggar hukum (penggunaan kekerasan terhadap karyawan atau pimpinan, pemerasan, penggunaan narkoba, pelecehan, perbuatan kriminal lainnya).
- Perbuatan yang membahayakan keselamatan dan kesehatan kerja atau membahayakan keamanan perusahaan serta merugikan Perusahaan.

How to Report Violations

Violations can be reported through WBS include:

- Clear indication of fraud.
- Management's malpractice.
- Violations of laws (violence against employees or superiors, blackmailing, drug use, harassment, and other crimes).
- Any act that endangers occupational health and safety or endanger the security of the company as well as detrimental to the Company.

Laporan pelanggaran tersebut, wajib disampaikan secara jelas dan dapat dipertanggungjawabkan, dengan ketentuan minimal berisi informasi mengenai:

- Jenis pelanggaran yang diadukan dan pihak yang terlibat;
- Waktu dan tempat terjadinya pelanggaran;
- Kronologi ringkas kejadiannya;
- Disertai adanya bukti-bukti pelanggaran.

Pengelolaan Laporan Pelanggaran

Pengelolaan dan tindak lanjut terhadap pengaduan/pengungkapan yang telah diterima adalah sebagai berikut:

- a. Direktur Utama menerima dan menyampaikan setiap pengaduan pelanggaran kepada petugas SPP yang ditunjuk untuk melakukan verifikasi data dan pengumpulan bukti awal yang cukup dan memadai serta mendokumentasikan laporan penerimaan pengaduan.
- b. Direksi menetapkan tindak lanjut terhadap pengaduan yang telah diterima. Langkah-langkah tidak lanjut yang dapat ditempuh:
 - Investigasi oleh auditor internal, apabila substansi pengaduan dapat dilakukan investigasi oleh tim auditor internal.
 - Investigasi oleh investigator eksternal, apabila substansi pengaduan membutuhkan kompetensi/ pengetahuan/keahlian tertentu yang tidak dapat dipenuhi oleh tim auditor internal.
- c. Tim investigasi melaksanakan kegiatan investigasi secara menyeluruh dan menyampaikan hasil investigasi pengaduan kepada Direksi untuk kemudian ditetapkan putusan terhadap pengaduan tersebut. Beberapa putusan yang dapat ditetapkan antara lain:
 - Dihentikan dan dinyatakan selesai apabila hasil investigasi menyatakan bahwa pengaduan tersebut tidak benar atau tidak terbukti.
 - Meneruskan hasil investigasi kepada forum Pembahasan Kasus Pelanggaran (PKP) apabila hasil investigasi menyatakan bahwa pengaduan terbukti benar.

The reporting should made in a clearly and accountable manner and contains at least the following information:

- Type of violation reported and its perpetrators;
- When and where the violation takes place;
- Brief chronology of the violation; and
- Evidence of such violation.

Violation Report Handling

The management and follow-up of the received reporting are as follows:

- a. President Director receives and forwards any violations reported to the appointed WBS officer for the latter to verify data and collect the preliminary evidence and make a documentation of the reporting.
- b. Board of Directors decides the follow-up for the incoming report, which may consist of the following steps:
 - Investigation by internal auditor, provided that the matter reported is related to the internal auditor team.
 - Investigation by external investigator if the reporting requires very specific competency/ knowledge/skill of which cannot be fulfilled by internal auditor team.
- c. Investigation Team will conduct a comprehensive investigation and report the results to the Board of Director who will give the final decision on the reports. Among the possible decision are:
 - To stop and declare that the investigation is completed if the results indicate that the complaint/ report is inaccurate or cannot be proved.
 - To forward the investigation result to the Violation Discussion Forum ("PKP") if the violation reported proves to be true.

- Meneruskan kasus pelanggaran yang termasuk dalam kategori tindak pidana umum atau korupsi kepada penyidik untuk proses lebih lanjut sesuai dengan ketentuan dan hukum yang berlaku. Dalam hal ini akan dilakukan komunikasi dan koordinasi dengan tim dari Divisi Hukum guna memastikan bahwa bukti-bukti yang telah dikumpulkan dalam kegiatan investigasi dinyatakan cukup untuk disampaikan kepada pihak yang berwenang.

Perlindungan Pelapor

Perseroan menetapkan mekanisme yang dapat memastikan adanya jaminan perlindungan dan kerahasiaan terhadap setiap pelapor pengaduan/pengungkapan berupa:

- Kerahasiaan identitas pelapor (nama, alamat, nomor telepon, faksimili, email, unit kerja).
- Perlindungan atas tindakan balasan dari terlapor atau lembaga.
- Perlindungan dari tekanan, penundaan kenaikan pangkat/jabatan, pemecatan, gugatan hukum, harta benda hingga tindakan fisik.
- Perlindungan tersebut tidak hanya berlaku bagi pelapor, tetapi dapat diperluas sampai dengan anggota keluarga pelapor.

Hasil Penanganan Pengaduan

Pada tahun 2014 tidak terdapat laporan pengaduan yang masuk ke Tim Pengelola SPP.

Kebijakan Pokok Perseroan Lainnya

Sebagai pelengkap dan bagian dari Panduan GCG, Perseroan telah menyusun dan menetapkan serangkaian aturan kebijakan pokok operasional, untuk menunjang penerapan tata-kelola perusahaan yang baik, diantaranya adalah:

Transaksi Benturan Kepentingan

Untuk menghindari terjadinya benturan kepentingan, Perseroan menetapkan prinsip-prinsip kebijakan sebagai berikut:

- To file violation cases categorized as a general crime or corruption to the investigators for further proceedings in accordance with the provisions of prevailing laws and regulation. Communication and coordination with the Legal Division will be made to ensure that adequate evidence has been collected before the case is submitted to the competent authority.

Informant Protection

The Company has set the following mechanism to provide protection to the informants

- Identity protection (name, address, phone and facs numbers, email, working units).
- Protection from countermeasure from the reported individuals or institutions.
- Protection from pressure, delayed promotion, employment termination, lawsuits, property protection, as well as physical protection.
- Protection applies not only for informants, but may also be extended to the family members of informant.

Result of Reporting Follow-Up

In 2014 there were no reports received by WBS Management Team.

Other Corporate Policies

To complement GCG Guidelines, the Company has prepared and set up a series of operational basic policies to support GCG implementation, which among others consist of:

Conflict of Interest

To avoid conflict of interest, the Company adopts the following policies:

- Anggota Dewan Komisaris dan Direksi harus mengungkapkan kepemilikan saham di Perseroan atau di perusahaan lain dalam daftar khusus sebagaimana dipersyaratkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Setiap individu jajaran Perseroan dilarang memanfaatkan jabatan untuk kepentingan pribadi atau untuk kepentingan orang lain atau pihak lain yang merugikan kepentingan Perseroan.
- Setiap individu jajaran Perseroan dilarang menggunakan informasi penting dan rahasia bagi kepentingan pribadi atau untuk kepentingan orang lain atau pihak lain yang merugikan kepentingan Perseroan.
- Setiap individu jajaran Perseroan sebaiknya menghindari kepentingan ekonomi dalam perusahaan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan ekonomi.
- Members of the Board of Commissioners and Board of Directors must report their share ownership in the Company or other companies in a special form subject to provisions of the applicable laws and regulations.
- Each member of the Company's organization is prohibited to use his/her power for personal interest or on behalf of other persons or other parties in a way that will prejudice the interests of the Company.
- Each member of the Company's organization is prohibited to use important and confidential information for personal interest or on behalf of other persons or other parties in a way that will prejudice the interests of the Company.
- Each member of the Company's organization should avoid any economic motive in the company which may lead to the conflict of economic interests.

Dengan demikian seluruh elemen Perseroan dapat terhindar dari dominasi oleh satu pihak terhadap pihak lainnya, bebas dari segala pengaruh dan tekanan pihak lain sehingga pengambilan keputusan mengenai transaksi yang mengandung benturan kepentingan dapat dilakukan secara obyektif.

Transaksi Orang Dalam

Aturan mengenai transaksi orang dalam diatur dalam Panduan Berperilaku. Aturan tersebut menyatakan bahwa Perseroan memegang teguh peraturan perundang-undangan yang berlaku mengenai informasi orang dalam khususnya dalam hal akses informasi yang sensitif dan bersifat rahasia.

Sesuai Panduan Berperilaku, individu jajaran Perseroan yang memiliki akses informasi material yang belum dipublikasikan secara luas dilarang menyalahgunakan jabatan dan kewenangannya dengan mengungkapkan informasi dimaksud kepada pihak tertentu untuk digunakan sebagai dasar membeli, menjual atau menahan saham Perseroan.

By doing so, all elements of the Company may be free from domination by others, free from any influence and pressure by others to allow objective decision making when it comes to a transaction with conflict of interest.

Insider Trading

Insider trading is stipulated in the Code of Conduct, which provides that the Company adheres to the applicable laws and regulations on insider information particularly with regard to the access to sensitive and confidential information.

According to the Code of Conduct, each member of the Company's organization with access to undisclosed material information should not abuse his/her position and authority by disclosing such information to any party for the purpose of buying, selling or retaining the Company's shares.

Manajemen Kinerja

Perseroan menerapkan sistem manajemen kinerja yang dikembangkan berdasarkan prinsip transparansi, akuntabilitas, independensi serta kewajaran. Sistem penilaian kinerja diupayakan agar:

- **Transparan**, yang berarti semua karyawan dapat mengetahui ukuran apa saja yang dinilai sehingga yang bersangkutan secara mandiri dapat memperkirakan hasil penilaian kinerjanya dan dapat dibandingkan dengan hasil penilaian kinerja oleh Perseroan.
- **Akuntabel**, yang berarti manajemen kinerja dijalankan oleh unit kerja yang mampu melaksanakan dengan baik dan didasarkan pada ukuran-ukuran yang jelas/terukur.
- **Independen**, yakni penilaian terhadap manajemen kinerja dilakukan secara objektif dan didasarkan pada ukuran-ukuran yang telah ditetapkan tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun.
- **Wajar**, yang berarti manajemen kinerja dikembangkan berdasarkan target kinerja yang dapat dicapai.

Pelaksanaan manajemen kinerja ini didukung oleh penerapan Balanced Scorecard dan pengukuran *Key Performance Indicator* (KPI) yang dilakukan setiap triwulan dan tahunan.

Manajemen Mutu

Perseroan menerapkan sistem manajemen mutu terpadu tentang pengendalian kualitas produk dan jasa yang dihasilkan oleh Perseroan. Perseroan memiliki kebijakan mutu yang meliputi aspek kepuasan pelanggan, mutu produk, mutu proses, budaya mutu dan sadar mutu, peduli mutu serta tekad mutu. Jaminan kualitas produk dan jasa merupakan hasil dari serangkaian kegiatan proses produksi yang sesuai dengan standar internasional yang dilakukan pada setiap kegiatan usaha energi berbasis batubara, mulai dari tahap penyelidikan umum, kegiatan pengangkutan dan perdagangan, kegiatan pasca tambang hingga perusahaan pembangkit energi.

Performance Management

The Company implements performance management system based on the principles of transparency, accountability, independence and fairness. Performance management system should be:

- **Transparent**, shall mean allowing all employees to know the aspects of assessment so that they can independently predict their performance and compare it with assessment results by the Company.
- **Accountable**, shall mean that the performance management is conducted by a capable working unit based on clear/measured criteria.
- **Independency**, shall mean the assessment of performance management is carried out objectively according to the established criteria without any influence or pressure from any party.
- **Fair**, shall mean that the performance management is developed based on reachable performance targets.

The performance management is supported by Balanced Scorecard and Key Performance Indicator (KPI) held quarterly and annually.

Quality Management

The Company adopts integrated quality management to control the quality of its products and services. The Company has a quality policy in place covering customer satisfaction, product quality, process quality, quality culture and quality awareness, quality care and quality determination. Quality products and service assurance comes from a production sequence which complies with the applicable international standard in every stage of coal-based energy business, starting from general research, transportation and trading, post-mining down to energy generating activities.

Transaksi Afiliasi

Perseroan mempunyai transaksi dengan beberapa pelanggan yang merupakan perusahaan afiliasi, khususnya karena kepemilikan yang dikendalikan oleh Pemerintah Indonesia dan kepemilikan saham yang dimiliki oleh Perseroan. Transaksi dengan pihak-pihak terafiliasi tersebut akan selalu dilakukan dengan berdasarkan prinsip kesetaraan (*arms length relationship*) sehingga kepentingan pemegang saham minoritas serta Perseroan tidak dirugikan. Perseroan selalu mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak terafiliasi secara wajar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Seluruh Jajaran Perseroan dan pihak luar yang melakukan aktivitas bisnis dengan Perseroan wajib mengungkapkan kepemilikan saham di perusahaannya dengan membuat pernyataan tertulis.

Pemberian dan Penerimaan Hadiah (Gratifikasi)

Pemberian hadiah didefinisikan sebagai segala macam bentuk pemberian oleh jajaran Perseroan kepada pihak-pihak tertentu dengan maksud mempengaruhi pihak-pihak tersebut agar dapat menguntungkan Perseroan di luar batas-batas kewajaran. Penerimaan hadiah didefinisikan sebagai segala macam bentuk penerimaan oleh Jajaran Perseroan dari pihak-pihak yang berkepentingan dengan maksud mempengaruhi keputusan jajaran Perseroan yang menguntungkan si pemberi hadiah.

Berdasarkan SK Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Nomor: 018A/SK/PTBA-KOM/V/2009 dan Nomor: 306B/KEP/Int-0100/PW.01/2009 tanggal 14 Desember 2009 tentang penerapan prinsip dan praktek *Good Corporate Governance* mengenai larangan pemberian dan penerimaan hadiah, suap dan sejenisnya, pemberian kepada pihak lain dalam rangka tanda terima kasih, bingkisan hari besar keagamaan, cinderamata dan kenang-kenangan dapat diberikan dalam bentuk barang atau jasa, dengan jumlah maksimal Rp1.000.000 (satu juta rupiah) per orang/ perusahaan per tahun kecuali untuk kegiatan promosi dan *sponsorship*. Setiap pegawai yang menerima hadiah, berapapun nilainya dan dalam bentuk apapun, wajib melaporkan kepada atasan langsung dengan menggunakan formulir yang tersedia.

Affiliated Transactions

The Company has transactions with several customers which are its affiliated companies, particularly because of common ownership controlled by the Government of Indonesia and shares the ownership of the Company. Transactions with affiliated parties are always arm's length relationships to protect interests of minority shareholders and the Company. The company always fairly discloses affiliated transactions in accordance with the applicable laws and regulations. The entire elements of the Company and external parties who conduct business with the Company are required to disclose their share ownership in the Company in written statements.

Giving and Receiving Gifts

Giving gifts is defined as any kind of giving present by the Company's personnel to certain parties to influence the parties for the benefit of the Company unfairly. Receiving gift is defined as any kind of receiving by the Company's personnel from certain parties to influence the decision of the Company's personnel for the interest of the party giving the present.

Based on the Joint Decision Letter of Board of Commissioners and Board of Directors Number: 018A / SK / PTBA-KOM / V / 2009 and No. 306B / KEP / Int-0100 / PW.01 / 2009 dated December 14, 2009 concerning implementation of GCG principles and practices on the prohibition of giving and receiving gifts, bribes and the like, giving to the other party as token of gratitude, religious holiday gifts, souvenirs and momentos can be given in the form of goods or services, with a maximum amount of 1,000,000 (one million Rupiah) per person / company per year except for promotional and sponsorship activities. Each employee receiving gift regardless of its value and in whatever form, must report to his/her immediate supervisor by using the provided form.

Dikecualikan dari ketentuan sebagaimana dimaksud diatas penerimaan hadiah dari pihak manapun dalam rangka promosi Perusahaan, tanda terima kasih, bingkisan hari besar keagamaan, cinderamata dan kenang-kenangan, yang tidak dimaksudkan sebagai pemberi suap dan/atau bernilai kurang dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah) per orang/perusahaan per tahun dapat diterima sebagai suatu kepatutan dalam pergaulan sehari-hari dengan ketentuan:

- Mencantumkan logo/nama perusahaan pemberi yang merupakan bagian dari kegiatan promosi perusahaan pemberi.
- Pemberian tersebut tidak dilakukan secara terus-menerus oleh pemberi yang sama kepada jajaran Perseroan maksimal 3 (tiga) kali dalam setahun.
- Setiap individu jajaran Perseroan tidak melakukan pembicaraan atau memberikan informasi internal Perusahaan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan atau citra negatif Perusahaan.

Pengadaan Barang/Jasa

Proses pengadaan barang dan jasa dilakukan dalam iklim persaingan yang sehat sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dengan menjunjung prinsip-prinsip efektif dan efisien, terbuka dan bersaing, transparan, adil/tidak diskriminatif serta akuntabel. Pengembangan sistem pengadaan melalui sistem *e-procurement* dan *e-auction* dikembangkan dalam rangka mengimplementasikan prinsip-prinsip GCG.

Langkah kebijakan yang dilakukan:

- Diimplementasikan secara konsisten;
- Dikaji secara berkala mengenai kecukupan sistem pengadaan yang ada agar terpenuhi prinsip-prinsip efektif dan efisien, terbuka dan bersaing, transparan, adil/tidak diskriminatif serta akuntabel;
- Kewajiban untuk menghindari transaksi benturan kepentingan dan transaksi afiliasi oleh segenap jajaran Perseroan dalam sistem pengadaan barang dan jasa.

Excluded from the above provisions is a receipt of gifts from any party related to the Company's promotion, tokens of gratitude, religious holiday gifts, souvenirs and mementos, which are not intended as bribes and/or worth less than Rp. 1,000,000 (one million rupiah) per person company per year, which is deemed as appropriate attitude in daily life with the following conditions:

- By attaching logo /name of the giving company as part of its promotional activities.
- Such giving is not conducted continuously by the same giver to the Company's personnel, at the maximum of 3 (three) times in a year.
- Each member of the Company's organization shall never mention or provide the Company's internal information that may cause conflict of interest or negative image of the Company.

Goods/Services Procurement

Goods and services procurement is conducted in fair competition climate pursuant to prevailing laws and regulations by upholding the principles of effectiveness, efficiency, transparency and competitiveness, fairness and accountability. E-procurement and e-auction systems are developed in order to implement GCG principles.

The policy measures taken are as follows:

- Consistent implementation.
- A periodic assessment on system adequacy to ensure the compliance with the principles of effectiveness and efficiency, transparency and competitiveness, fairness/ indiscriminative and accountability.
- The obligation to avoid any conflict of interest and affiliated transaction assumed by all members of the Company's organization in the procurement of goods/ services.

Tanggung Jawab Sosial Perseroan

Perseroan menyadari pentingnya hubungan yang harmonis dengan masyarakat sekitar terlebih dengan sifat industri pertambangan yang banyak memanfaatkan sumber daya alam yang ada. Perseroan berusaha mempertahankan dan meningkatkan hubungan yang harmonis antara Perseroan dengan masyarakat sekitar sehingga tercipta situasi yang kondusif dalam mendukung pengembangan usaha dan pertumbuhan Perseroan. Bentuk komitmen tersebut diwujudkan dengan peran serta dalam pengembangan masyarakat sekitar melalui program *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang meliputi aspek ekonomi, lingkungan, hak asasi, ketenagakerjaan, tanggung jawab produk dan sosial kemasyarakatan.

Pengelolaan Lingkungan

Perseroan berusaha menjalankan kegiatan usahanya dengan kebijakan penambangan yang berwawasan lingkungan yang mengintegrasikan aspek lingkungan dengan Analisa Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Hal ini dimaksudkan agar pengelolaan lingkungan dapat memberikan manfaat jangka panjang baik bagi pegawai, masyarakat dan generasi mendatang.

Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3)

Perseroan menjamin bahwa pengelolaan keselamatan dan kesehatan kerja merupakan bagian tak terpisahkan dari sistem produksi yang dikembangkan dan bagian dari strategi jangka panjang Perseroan. Perseroan selalu menyediakan lingkungan kerja yang aman dan sehat dengan jalan memastikan seluruh lokasi operasional Perseroan memenuhi standar pengelolaan keselamatan dan kesehatan kerja sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku maupun kebijakan Perseroan.

Corporate Social Responsibility

The Company realizes the importance of harmonious relationship with the surrounding community especially with the nature of mining industry in making use of existing natural resources. The Company seeks to maintain and improve the harmonious relationship between the Company and the surrounding communities to create conducive situation supporting the Company's business development and growth. The commitment is realized by participating in the development of local community through Corporate Social Responsibility (CSR) programs which cover economic, environmental, human rights, labor, product responsibility and social aspects.

Environmental Management

The Company seeks to run its business activities under a mining environmental minded policy that integrates environmental aspects of Environmental Impact Analysis (AMDAL) and the applicable laws and regulations. The purpose is to enable the environmental management provide long-term benefits for the Company's employees, the community and future generations.

Occupational Health and Safety (K3)

The Company ensures that occupational health and safety management is an integral part of the Company's developed production system and long-term strategy. The Company always provides a safe and healthy working environment by ensuring that The Company's entire operational locations meet the occupational health and safety management standards in compliance with the applicable laws, regulations and the Company's policies.



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility



Lingkungan hidup, masyarakat, pegawai dan pelanggan merupakan elemen utama yang menentukan keberhasilan Perseroan. Sebagai bentuk tanggung jawab sekaligus implementasi dari prinsip Good Corporate Citizen, Perseroan melaksanakan program Corporate Social Responsibility yang difokuskan pada empat elemen utama tersebut

The environment, community, employees and customers are the key elements that determine the success of the Company. As a form of its responsibility and implementation of Good Corporate Citizen principle, the Company has implemented Corporate Social Responsibility programs focusing on the aforementioned four key elements.”

Uraian lengkap mengenai tanggung Jawab sosial Perusahaan dan program-program keberlanjutan lainnya dicantumkan dalam buku Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) yang menjadi bagian tak terpisahkan dengan buku ini.

Pendahuluan

Sebagai perusahaan tambang dengan area kelolaan yang luas dan kini mulai berkembang menjadi perusahaan pembangkit energi listrik, Perseroan melaksanakan berbagai kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan atau *Corporate Social Responsibility* (CSR). Kegiatan CSR yang dilakukan Perseroan tidak lagi bersifat *charity*, tapi merupakan sebuah program yang terencana untuk terus mendorong pertumbuhan ekonomi dan membangun kemandirian masyarakat serta program perbaikan kualitas lingkungan hidup.

Perseroan ingin terus tumbuh dan berkembang bersama masyarakat sekitar, membangun hubungan yang harmonis di tengah-tengah lingkungan yang lestari. Dengan demikian, keberadaan Perseroan dapat memberi manfaat seluas-luasnya dan memenuhi harapan para pemangku kepentingan, yakni pelanggan, mitra kerja, pemerintah, pemegang saham, pegawai dan masyarakat sekitar.

Perseroan telah mengadopsi *Global Reporting Initiative* (GRI) sebagai panduan dalam pelaksanaan program CSR berstandar internasional.

Visi dan Misi CSR PTBA

Visi dan misi merupakan kunci utama dalam menjalankan segala kegiatan Perseroan, termasuk dalam membuat perencanaan kegiatan CSR. Komitmen Perseroan tersebut tertuang dalam visi dan misi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan berikut:

Visi

Mewujudkan masyarakat sejahtera, mandiri dan berwawasan lingkungan.

Comprehensive detail of Corporate Social Responsibility and other sustainable programs is elaborated in the Sustainability Report which shall be an integral part of this Annual Report.

Introduction

As a mining company with extensive managed areas and is now beginning to develop into electric power plant company, the Company implements corporate social responsibility (CSR). The Company's CSR are not simply in the form of charity, but a well-planned program aiming to encourage economic growth, build self-reliant community, and improve the quality of improvement.

The Company would like to keep growing and improving with the surrounding community, building harmonious relationships in sustainable environment and giving most benefit to meet stakeholders' expectations, including customers, business partners, government, shareholders, employees and the surrounding community.

Company has adopted Global Reporting Initiative (GRI) as a guidance to implement CSR programs with international standards.

Vision and Mission CSR PTBA

Vision and mission is the key to conduct the Company's activities, including in CSR program planning. The Company's commitment to CSR is stated in its CSR Vision and Mission

Vision

To achieve prosperous, self-reliant and environmentally friendly community.

Misi

- Mendukung program pemerintah untuk meningkatkan taraf ekonomi, sosial, pendidikan masyarakat serta pelestarian lingkungan.
- Memberdayakan potensi lokal dan memperluas pasar untuk perluasan kesempatan kerja bagi masyarakat sekitar perusahaan.
- Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam mendukung rencana jangka panjang perusahaan dan pengembangan lokasi pasca tambang.

Pilar Program CSR

Program CSR Perseroan terintegrasi dalam “Pedoman CSR PTBA” dengan lingkup program terdiri dari Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL) dan Program Bina Wilayah. Fokus kegiatan tersebut dijabarkan dalam berbagai program/kegiatan yang menyentuh aspek-aspek sebagai berikut :

1. Ekonomi;
2. Lingkungan;
3. Sosial;
4. Praktik ketenagakerjaan dan kelaikan kerja;
 - a. Hak azasi manusia;
 - b. Masyarakat;
 - c. Tanggung jawab produk

Ke-enam fokus kegiatan tersebut mengacu pada kaidah internasional mengenai keberhasilan implementasi CSR yang ditetapkan oleh *Global Reporting Initiatives* (GRI) dan dilandasi oleh etika/norma bisnis yang berlaku.

Struktur Pengelolaan CSR

Pengelolaan program CSR di Perseroan dilakukan oleh Satuan Kerja CSR yang dipimpin oleh seorang Senior Manager dan bertanggungjawab langsung pada Direktur SDM dan Umum.

Mission

- To support government program to improve economy, social, and public education of the community and preserve the environment.
- To empower local potential and expand market to provide more employment opportunities for the Company's surrounding community.
- To encourage public to support Company's long-term plan and post mining development.

The Pillars of CSR Programs

The Company's CSR programs are integrated in the “PTBA CSR Guideline” with the scope of programs consists of Partnership and Community Development Program (“PKBL”) and Regional Development Program. Focus of the activities is elaborated in the programs/ activities of the following aspects:

1. Economics;
2. Environment;
3. Social;
4. Labor practice and work worthiness
 - a. Human Rights;
 - b. Community;
 - c. Product liability.

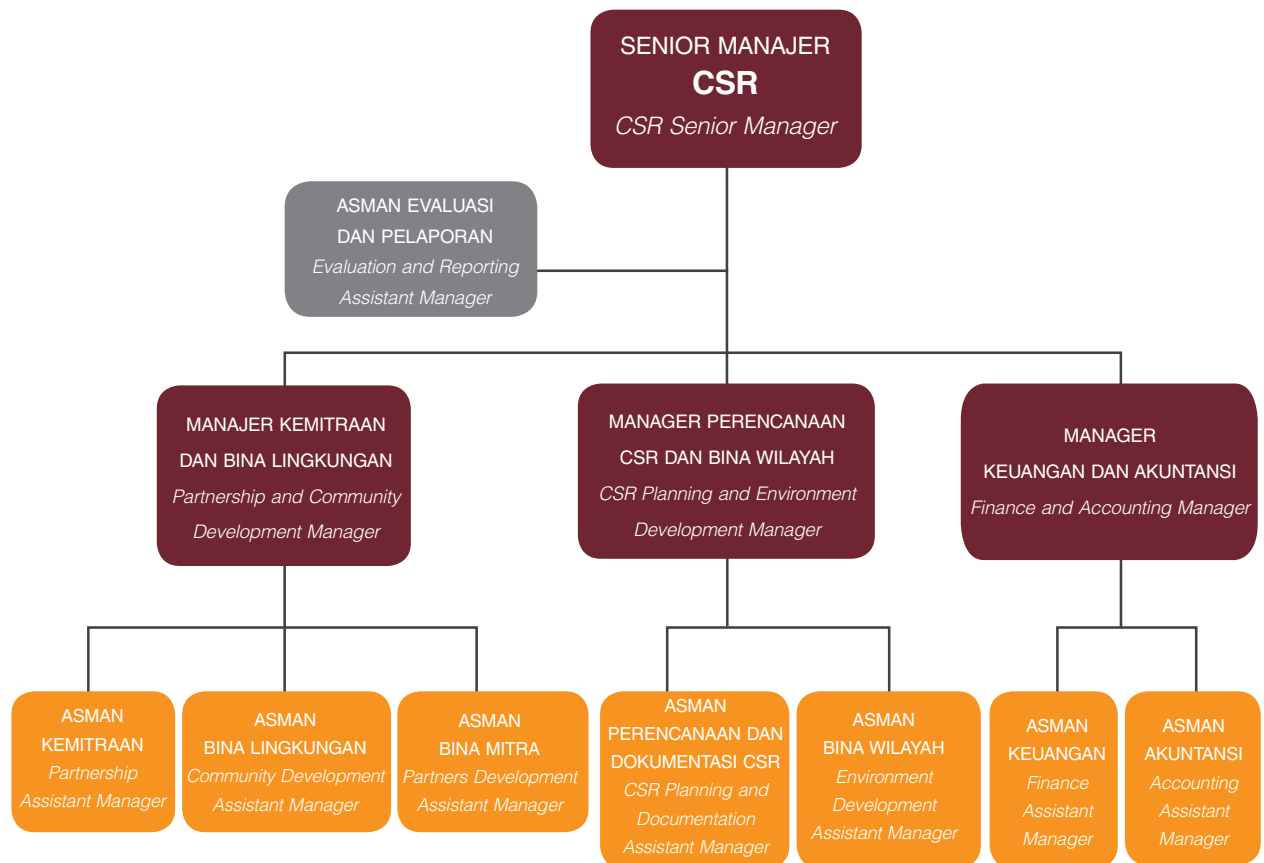
The Focus of the program activities refers to international standards of the successful implementation of CSR set by Global Reporting Initiatives (GRI) and is based on the prevailing business ethics/norms.

Structure of CSR Management

The Company's CSR programs are conducted by CSR Work Unit led by a Senior Manager directly responsible to Director of Human Resources and General Affairs.

Struktur organisasi CSR PTBA

PTBA CSR Organizational Structure



Sinergi Musrenbang

Sejak Tahun 2010, Perseroan bersama Pemerintah Kabupaten Muara Enim dan Kabupaten Lahat bersinergi dalam pola yang disebut Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) untuk bersama-sama merancang dan mengimplementasikan program-program kemasyarakatan secara tepat guna dan tepat sasaran.

Dengan pola Musrenbang, Perseroan bersama Bappeda Kabupaten Muara Enim dan Kabupaten Lahat merencanakan pengelolaan dana CSR yang melibatkan masyarakat dan pemerintah daerah mulai dari tingkat terendah. Pola Musrenbang memungkinkan terpenuhinya kebutuhan masyarakat mulai dari tingkat desa yang tidak

Musrenbang Synergy

Since 2010, the Company together with the government of Muara Enim and Lahat regencies has synergized in a Development Planning Forum better known as “Musrenbang” to work together in planning and implementing effective and well-targeted community programs.

Under Musrenbang scheme, the Company with the Regional Planning Agency Bappeda of Muara Enim and Lahat Regencies planned the management of CSR funds, by involving the community and local governments from the lowest level. Musrenbang scheme will enable the fulfillment of the Community’s

mendapatkan pembiayaan dari pemerintah melalui Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD). Dengan pola ini, kegiatan CSR Perseroan berjalan secara sinergis dengan para pemangku kepentingan, terutama masyarakat dan pemerintah karena pelaksanaannya dilakukan bersama-sama melibatkan secara aktif seluruh pihak terkait sejak dari perencanaan, pelaksanaan hingga tahap evaluasi dan pelaporan.

Program-program yang dirancang dalam pola Musrenbang terutama adalah pembangunan sarana dan prasarana seperti pembangunan/perbaikan sarana umum, sarana pendidikan, sarana kesehatan, sarana ibadah dan pelestarian alam. Pola Musrenbang mengadopsi sistem perencanaan pembangunan nasional dengan modifikasi sesuai kebutuhan di lapangan. Keunggulan pola ini adalah sifatnya yang aspiratif dan partisipatif karena bersifat *bottom up planning* dan melibatkan langsung para pihak yang berkepentingan. Pola ini juga bersifat akuntabel karena terukur dan dipantau oleh semua pihak.

Dalam pelaksanaannya pola Musrenbang mendapatkan dukungan dan melibatkan Forum CSR Muara Enim di semua tahapannya. Forum CSR berperan sebagai mediator mencari solusi masalah yang mungkin timbul antara perusahaan dengan masyarakat ataupun pemangku kepentingan lainnya. Koordinasi dengan Bappeda dan Forum CSR menjadikan pengelolaan dana CSR lebih efisien dan terhindar dari tumpang tindih

needs starting from villages excluded in the local government's RAPBD funds. With this scheme, PTBA CSR activities has carried out in synergy with the stakeholders, particularly the community and governments as they are implemented by involving active participation of all related parties from planning and implementation to evaluation and reporting stages.

The programs designed in Musrenbang cover mainly infrastructure development such as construction/restoration of public facilities, educational facilities, health facilities, worship facilities and environment preservation. Musrenbang scheme adopts national development planning system with necessary modifications according to the field condition. The advantage of this scheme lays in its being aspirational and participatory as it is a bottom-up planning and directly involves all stakeholders. This scheme is also accountable because it is measurable and can be monitored by all parties.

All the implementation stages of Musrenbang scheme have gained the support and involvement of Muara Enim CSR Forum, which has acted as a mediator to seek solutions to problems that may arise between the Company and the community or other stakeholders. The Coordination with Bappeda and CSR Forum has made CSR fund management more efficient and helped to avoid the overlap with CSR programs funded by the

Sinergi Program Synergy Programs

PEDULI UMMAT/ Care for Religion

- a. Perbaikan sarana ibadah, bantuan perlengkapan ibadah, pembinaan mental spiritual masyarakat.
- b. Tujuan : meningkatkan kualitas sarana ibadah, meningkatkan semangat belajar agama, mendukung terwujudnya masyarakat yang mandiri, aman, kondusif, dan agamis.
- a. *Improvement of prayer facilities, donation for prayer equipments, mental and spiritual development of the community*
- b. *Objective: improve the quality of prayer facilities, promote enthusiasm to learn about religion, support self-reliant, safe, conducive, and religious community.*

PEDULI MASYARAKAT/ Care for the People

- a. Pembuatan jalan lingkungan dan siring, jembatan, kantor desa, pembangunan GSG, pasar, MCK umum, check Dam.
- b. Tujuan : mendukung kelancaran aktifitas kehidupan masyarakat, meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- a. *Construction of road and siring, bridge, office, GSG development, market, public MCK, Dam check.*
- b. *Objective: support the community activities and promote welfare.*

CINTA SEKOLAH/ Love Schools

- a. Perbaikan sarana sekolah, bantuan perlengkapan sekolah dan bantuan biaya pendidikan siswa.
- b. Tujuan : meningkatkan kualitas sarana sekolah, meningkatkan semangat belajar para siswa.
- a. *Improvement of school facilities, donation for school equipments, and donation for student's education fee.*
- b. *Objective: improve the quality of school facilities and promote student's motivation to study.*

TERANGLAH DESAKU/ Be Bright My Village

- a. Penyediaan Listrik Mandiri Rakyat, Mikrohidro, pemasangan lampu jalan dan lampu hias.
- b. Tujuan : membantu desa-desa yang masih mengalami krisis listrik, mendukung terwujudnya lingkungan kota/desa yang indah dan asri.
- a. *Community independent power supply, micro-hydro, installation of street lights.*
- b. *Objective : help the villages which still in power supply crisis, support pleasing and harmonious environment town/village.*

PTBA GREEN & CLEAN/ PTBA Green & Clean

- a. Pengolahan sampah terpadu, pembangunan TPS, bantuan bak sampah, dan pembangunan taman hijau
- b. Tujuan : meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya mengolah sampah, menambah ruang terbuka hijau, mendukung terwujudnya lingkungan yang asri, bersih dan sehat.
- a. *Integrated garbage management, TPS construction, donation of trash bins, and construction of green park.*
- b. *Objective: promote the community's awareness about the importance of garbage management, add open and green space, support green, clean, and healthy environment.*

dengan program yang dibiayai anggaran negara, atau sumber dana lainnya. Diagram berikut memperlihatkan contoh kegiatan Musrenbang:

Pada tahun 2014, Perseroan tidak membuat kesepakatan baru mengenai program musrenbang dengan pemerintah daerah tetapi melanjutkan penyelesaian program-program pembangunan yang telah disepakati melalui MOU tahun sebelumnya.

state budget or other sources of funds. The following diagram shows examples of Musrenbang activities:

In 2014, the Company did not make any new agreement on Musrenbang program with local governments but continued to complete the construction programs agreed in the MOU made in the preceding year.

Pengelolaan Dana CSR

Sesuai dengan Peraturan Menteri BUMN Nomor PER-08/MBU/2013, kebijakan sumber dana PKBL PTBA mengalami perubahan, yaitu yang semula berasal dari penyisihan laba setelah pajak, menjadi anggaran perusahaan yang diperhitungkan sebagai biaya.

Berdasarkan peraturan tersebut, pada tahun 2014 Perseroan menetapkan anggaran sebesar Rp153 miliar sebagai dana untuk menjalankan program CSR. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, jumlah tersebut mengalami penurunan sebesar 2.38% dikarenakan penurunan Laba Perusahaan.

Pengelolaan dana tersebut dilakukan oleh Satuan Kerja CSR dengan pertanggungjawaban kepada Direktur SDM dan Umum.

CSR Fund Management

In accordance with the SOE Minister regulation No.PER-08/MBU/2013, there was a change in the Company's policy on the source of fund of PTBA PKBL: it was no longer sourced from the allocated net income after tax, but from the Company's budget to be considered as cost

Based on this regulation, in 2014 Company budgeted Rp75 billion for CSR program. Compared to last year, the amount was down 2.38% due to a decrease in the Company's net income.

Fund management is conducted by CSR Task Force who reports to Director of Human Resources and General Affairs.

Alokasi Dana untuk Program CSR

Allocated Fund for CSR Program

dalam juta Rupiah

in million rupiah

Uraian Description	2014	2013	2012
Alokasi Dana Untuk Program CSR Allocated Fund for CSR Program	153.000	155.670	295.755

Catatan : pada tahun 2014, untuk rencana dana program Kemitraan sebesar Rp78 miliar, diambil dari sisa dana tahun 2013 (bukan anggaran biaya Perusahaan).

Note: in 2014, the planned Partnership program fund was Rp78 billion and sourced from the remaining fund of the preceding year 2013 (not from the Company's budgeted cost)

Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup

Kebijakan

Sejalan dengan visi korporasi "Menjadi perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan", dalam setiap kegiatan penambangan, Perseroan mengedepankan aspek pelestarian lingkungan. Pelaksanaan kegiatan operasional penambangan berpedoman pada kaidah teknis yang benar atau "green mining" dimulai pada tahapan perencanaan yang menginternalisasikan prasyarat keselamatan kerja dan pelestarian lingkungan.

Corporate Responsibility to the environment

Policy

In line with the Company's vision "To be a world-class energy company that cares about the environment," in every mining activity, the Company always puts the environment preservation aspect in the first place. Mining operation activities are based on appropriate technical standards or "green mining" starting from the planning stage which internalizes work safety and environment conservation prerequisites, which are

Hal tersebut di atas dikendalikan dalam sistem manajemen yang terintegrasi dan telah disertifikasi oleh badan sertifikasi independen.

Komitmen Perseroan terhadap perlindungan lingkungan, dituangkan dalam Kebijakan Lingkungan yang terintegrasi dalam Kebijakan Sistem Manajemen Bukit Asam (SMBA). Manajemen Perseroan bertekad untuk mencapai kinerja setinggi-tingginya dalam pengelolaan Mutu, Lingkungan dan K3, dan menjadikannya salah satu prioritas utama dalam setiap aktivitas operasional penambangan dengan menekankan sebagai berikut:

1. Kepuasan pelanggan, mutu produk dan mutu proses. Dalam bersaing, Perusahaan tanggap pada kebutuhan dan mengutamakan Kepuasan pelanggan yang tercipta karena mutu produk, senantiasa memperhatikan “Budaya Mutu, Sadar Mutu, Peduli Mutu dan Tekad Mutu” serta mematuhi semua perundang-undangan dan peraturan terkait.
2. Keteladanan, kedisiplinan dan perilaku aman. Menciptakan keteladanan dan kedisiplinan melalui perilaku aman dan pengembangan kompetensi yang efektif.
3. Mencegah insiden dan manajemen risiko. Mencegah insiden melalui identifikasi, analisis, dan eliminasi bahaya secara berkelanjutan.
4. *Green Coal Mining and Coal Industrial Process*. Melakukan *green coal mining and coal industrial process* yang ramah lingkungan. Dalam melaksanakan proses penambangan, Perseroan senantiasa menjalankan prinsip-prinsip *good mining practices*, yaitu aktivitas pengelolaan lingkungan dilaksanakan secara melekat (*inherent*) dengan aktivitas operasi penambangan.
5. *Environmental and Safety Communication*. Mengkomunikasikan seluruh aktivitas yang berkaitan dengan lingkungan dan K3 agar seluruh pegawai dan pihak terkait peduli terhadap keselamatan dan dampak lingkungan.

controlled in an integrated management system and have been certified by an independent certification agency.

The Company's commitment to environment conservation is poured in the Integrated Environmental Policy in Bukit Asam Management System Policy (“SMBA”). PTBA Management is determined to pursue the highest performance in Quality, Environment and K3 management, and make it one of the top priorities in every mining operational activity by emphasizing the following:

1. Customer satisfaction, product quality and process quality. In facing the competition, the Company is responsive to the customer needs and prioritizes the customer satisfaction resulting from product quality, continuous attention to “Quality Culture, Quality Awareness, Quality Care and Quality Determination” and compliance with all related laws and regulations.
2. Exemplary, discipline and safe behavior. Creating exemplary and discipline model through safe behavior and effective development of competency.
3. Preventing incidents and risk management. Preventing incidents through identification, analysis and elimination of hazards on an ongoing basis
4. Green Coal Mining and Coal Industrial Process. Green coal mining and coal industrial process that is environmentally friendly. In the course of mining process, the Company continuously implements principles of good mining practices, which refer to environmental management activities that are inherent with mining operational activities.
5. Environmental and Safety Communication. Communicating all activities related to the environment and K3 so that all employees and stakeholders are concerned about safety and environmental impact.

6. Peningkatan Berkelanjutan.

Melakukan Pengukuran Kinerja (termasuk penetapan sasaran dan program) dan peningkatan berkelanjutan dalam bidang kualitas, lingkungan dan keselamatan serta kesehatan kerja dan ditinjau dalam rapat tinjauan manajemen supaya terus menerus sesuai.

7. *Available to interest parties.*

Kebijakan ini wajib tersedia bagi pihak-pihak terkait.

6. Continuous Improvement.

Conducting Performance Assessment (including target and program determination) and continuous improvement in the aspects of quality, environment, occupational safety and health; this is reviewed periodically in management review meetings in order to keep it appropriate.

7. Available to interest parties.

This policy must be available for interested parties.

Selain itu, dalam menjalankan kegiatannya di Lokasi Unit Pertambangan Tanjung Enim (UPTE), Perseroan senantiasa peduli terhadap efisiensi sumberdaya sebagai bentuk implementasi Pengelolaan Lingkungan Hidup sesuai dengan UU. No. 32 tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan UU No.30 tahun 2007 tentang Energi. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk :

1. Konservasi sumberdaya dilaksanakan pada semua tahap pengelolaan sumberdaya dari hulu sampai hilir yaitu dari tahapan penyediaan, pengusahaan, pemanfaatan dan konservasi sumber daya.
2. Merencanakan dan melaksanakan efisiensi sumber daya melalui kegiatan operasional perusahaan yang dilakukan secara ekonomis, bertanggungjawab dan berwawasan lingkungan PT Bukit Asam (Persero) Tbk. UPTE sesuai dengan bidang tugas dan lingkup tanggung jawab masing-masing.
3. Kepala satuan kerja di lingkungan UPTE menetapkan langkah-langkah strategis efisiensi sumber daya dan melakukan pembinaan pelaksanaan kegiatan praktik kebijakan sumber daya perusahaan.
4. Dalam mencapai tujuan implementasi kebijakan sumber daya tersebut, PT Bukit Asam (Persero) Tbk. UPTE memfasilitasi sarana dan biaya yang diperlukan oleh satuan kerja untuk kepentingan kesinambungan usaha.

Furthermore, in performing its activities in Tanjung Enim Mining Site (UPTE), the Company has a concern to resource efficiency as an implementation of Environment Management in accordance with Law No. 32 Year 2009 on Environment Conservation and Management and Law No. 30 Year 2007 on Energy. Therefore, the Company is committed to the following:

1. Resource conservation on each step of resource management from upstream to downstream covering the procurement, cultivation, utilization, and conservation stages.
2. Planning and implementation of resource efficiency through economical, responsible and environmentally operations of PTBA UPTE in accordance with respective duties and responsibilities of the working units.
3. Heads of Working Units in UPTE shall take strategic measures for resource efficiency and provide guidance in the implementation of the Company's policy on resource policy.
4. To achieve the objective of the Company's resource policy implementation, PTBA UPTE has made available the facility and fund required by the working unit to maintain the business continuity.

5. Melakukan program konservasi sumber daya tahun 2013 s.d. 2015 dengan sasaran sebagai berikut :

a. Efisiensi Energi :

- Penurunan intensitas konsumsi listrik sebesar 0,442 kWh/Ton produksi batubara
- Penurunan Intensitas Konsumsi BBM Solar sebesar 0,159 Liter/Ton produksi batubara

b. Efisiensi Sumber daya Air :

- Penurunan penggunaan air sungai sebesar 0,03 m3/ton produksi batubara
- Penurunan Beban Pencemaran air sebesar 0,0003 Kg/Ton produksi batubara

c. Pengurangan dan Pemanfaatan limbah

B3 dan limbah padat non B3 :

- Pengurangan Limbah B3 dan Limbah Padat Non B3 yang dihasilkan sebesar 4,59 x 10-6 ton limbah/ton produksi batubara

d. Pengurangan Pencemaran Udara :

- Penurunan Karbon sebesar 0,002 tCO2e/ton produksi batubara
- Pengurangan bahan perusak ozon (BPO), refrigeran AC-CFCs untuk wilayah perkantoran dan pemukiman sebesar 100 %

5. To implement resource conservation program for 2013 - 2015 period, with the following targets:

a. Energy efficiency :

- To reduce electric consumption by 0.442/ tons of coal production.
- To reduce solar consumption by 0.159/ tons of coal production.

b. Water resource efficiency

- To reduce water pollution by 0.0003kg/ton of coal production
- To reduce water pollution by 0.0003kg/ton of coal production

c. Reduction dan B3 and non B3 solid waste utilization

- To reduce B3 and non B3 solid waste by 4.59 x 10-6 waste/tons of coal production

d. Air pollution reduction

- To reduce Carbon by 0.002 tCO2e/ton of coal production
- To reduce ozone depleting substances (ODS) and AC-CFCs refrigerant for office and residential area by 100%.

Kegiatan Yang Dilakukan

Sepanjang tahun 2014, Perseroan melakukan berbagai kegiatan yang terkait dengan pengelolaan lingkungan, pemantauan lingkungan, penelitian dan pengembangan lingkungan, program konservasi air dan program penghijauan. Kegiatan-kegiatan tersebut secara rutin dilakukan Perseroan sejak beberapa tahun terakhir.

Disamping kegiatan-kegiatan yang sifatnya rutin, pada tahun 2014 Perseroan melakukan berbagai kegiatan lainnya yang terkait lingkungan hidup, antara lain :

- Pemberian bantuan bibit tanaman karet unggul 9.000 batang dan pupuk organik kepada Kelompok Tani Tanjung Serai Desa Pulau Panggung, Kecamatan Tanjung Agung.

The Activities Conducted

Throughout 2014, the Company conducted various activities related to environmental preservation, observation, research and development as well as water conservation and greening program. These activities have been regularly conducted for the past few years.

In addition to the above routine activities, in 2014 Company also conducted several activities connected to environment, such as:

- Donation of 9000 premium rubbers seedlings and organic fertilizer to "Tanjung Serai" Farmer Group, Pulau Panggung village, Tanjung Agung District.

- Pemberian bantuan bibit tanaman produktif sebanyak 25.000 batang untuk Kelompok Tani di wilayah sekitar Operasional Perusahaan.
- Bantuan sarana usaha pupuk bokashi kepada Kelompok “Buluran Mandiri” Kelurahan Tanjung Enim, Kecamatan Lawang Kidul.
- Pembangunan tanggul/dam penahan longsor sepanjang 315 m di wilayah Kabupaten Muara Enim dan Lahat.

Selain itu, Perseroan juga menjalankan Program Sentra Industri Bukit Asam (SIBA) Bidang Agribisnis, dengan kegiatan sebagai berikut :

- Penyaluran bantuan saprodi kegiatan budidaya ikan lele kepada kelompok usaha produktif Karang Taruna di Kabupaten Lahat dan saprodi pembuatan pupuk bokashi kepada kelompok usaha Buluran, Lawang Kidul.
- Pembinaan kelompok tani hortikultura di Desa Karang Raja, Kabupaten Muara Enim melalui kegiatan pendampingan dan pemberian bantuan sarana produksi pertanian sayuran.
- Bekas kolam pengendap lumpur (KPL) yang telah dijadikan pusat bisnis dan pembelajaran perikanan melalui Kelompok Sepupu Jaya (kolam Suro/Limoa)

Biaya Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan CSR yang terkait dengan lingkungan dimasukkan dalam bidang pelestarian alam. Biaya yang sudah dikeluarkan untuk kegiatan tersebut sebesar Rp. 411 juta.

Penghargaan dan Sertifikasi

Berbagai upaya yang dilakukan Perseroan terkait pengelolaan dan perlindungan lingkungan hidup telah mendapat apresiasi dari pihak independen. Sepanjang tahun 2014, Perseroan meraih beberapa penghargaan terkait upaya yang dilakukan dalam mengelola dan melestarikan lingkungan hidup, antara lain :

- Penghargaan PKBL-BUMN Anugerah terpuji 1 untuk Keterbukaan Sistem Pelaporan PBKL yang

- Donation of 25.000 productive plant seeds to farmer group in Lahat Regency
- Donation of equipment for bokashi fertilizer production to “Buluran Mandiri” Farmer Group, Tanjung Enim village, Lawang Kidul District.
- Construction of landslide retaining dam of 315 meter length in Muara Enim and Lahat Regencies.

In addition, the Company also performed “Bukit Asam Industrial Center Progran in Agribusiness” (“SIBA”), comprising the following activities:

- Assistance and fund (saprodi) for catfish farming for the productive business of the Youth Group in Lahat Regency and saprodi of bokashi fertilizer production to Buluran business group in Lawang Kidul Regency.
- Foster program for horticultural farmer group in Karang Raja Village, Muara Enim Regency.
- Making use of ex sludge settling ponds to become a fishery business center managed by Sepupu Jaya Group (Suro/Limoa pool)

Cost of Activities

CSR activities related with environment are included in nature preservation field. Total expense for these activities amounting to Rp411 millions.

Awards and Certification

The Company's various efforts in maintaining and preserving environment have been appreciated by independent parties. In 2014, the Company received several awards for its efforts in environmental management and preservation, such as the followings:

- “PKBL-BUMN Anugerah Terpuji I” Award for the Transparency in PKBL Reporting System from La

diselenggarakan oleh La Tofi, School of CSR dan Ombudsman RI.

- 6 peringkat emas bidang CSR dalam acara Apresiasi Tingkat Nasional PKBL-BUMN, tanggal 25 September 2015.
 - Kategori Usaha Kecil peringkat emas;
 - Kategori Pendidikan Masyarakat peringkat emas;
 - Kategori Kesehatan Masyarakat peringkat emas;
 - Kategori Pengembangan Sarana dan Prasarana Umum; peringkat emas
 - Kategori Bantuan Sosial dan penanganan Masalah Kesejahteraan Sosial peringkat emas;
 - Kategori Pelestarian Alam dan Lingkungan peringkat emas.
- Anugerah tertinggi PROPER EMAS dari Kementerian Lingkungan Hidup, tanggal 03 Desember 2014.

Tofi, School of CSR, and Ombudsman Indonesia.

- In PKBL-BUMN National Appreciation event on 25 September 2014, the Company received 6 Gold Ranks for the following CSR category:
 - Gold rank for Small Business Category
 - Gold rank for Community Education Category
 - Gold rank for Community Health Category
 - Gold rank for Public Facilities and Infrastructure Development Category
 - Gold rank for Social Donation and Social Welfare Problem Handling Category
 - Gold rank for Nature and Environmental Preservation Category.
- Gold Proper Award from the Ministry of Environment on 3 December 2014

Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Ketenagakerjaan

Kebijakan

Perseroan memberikan perhatian dan komitmen yang tinggi dalam hal kesetaraan gender dan kesempatan kerja, pelatihan kerja untuk meningkatkan profesionalisme pegawai serta sistem imbal jasa yang sepadan di industri energi. Perhatian, sarana dan komitmen yang besar juga diberikan dalam bidang keselamatan kerja melalui berbagai program peningkatkan kesadaran pegawai terhadap keselamatan dan kesehatan kerja.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Perseroan memberikan kesempatan yang sama bagi

Employment and Occupational Safety and Health

Employment

Policy

The Company pays attention and is highly committed to the equality in gender and employment opportunity, job training for professionalism improvement and an appropriate reward system in the energy industry. The Company also gives full attention and commitment to as well as provides infrastructure in occupational health and safety through a variety of programs in increasing employee's awareness in occupational health and safety.

Equality in Gender and Employment Opportunity

The Company practices equality of treatment to all

semua orang, baik pria dan wanita, tanpa memandang perbedaan etnik, agama, ras, kelas, gender, ataupun kondisi fisik untuk mengikuti program rekrutmen pekerja. Pengangkatan calon pekerja didasarkan atas hasil seleksi, hasil evaluasi pada masa percobaan dan orientasi pekerja. Namun demikian, dikarenakan karakteristik sebagian besar pekerjaan yang ada di Perseroan adalah pekerjaan yang mengandalkan fisik, maka komposisi SDM Perseroan lebih didominasi oleh kaum pria.

Kesetaraan dalam Program Pendidikan dan Pelatihan

Sebagai upaya meningkatkan kompetensi SDM, Perseroan telah menyelenggarakan berbagai Program Pelatihan dan Pendidikan yang disesuaikan dengan perkembangan bisnis Perseroan. Program Bukit Asam *Managemen Development Program* - BA-MDP sebanyak 313 orang selama 2014 dan Pelatihan Teknis dan Sertifikasi sebanyak 2.543 orang peserta. Jadi total keseluruhan 2.856 orang peserta.

Hubungan Industrial

Perseroan melakukan optimalisasi dalam pengelolaan sumber daya manusia dengan tetap memperhatikan kepentingan pekerja. Sebagai bagian dari pelaksanaan kebijakan pengelolaan SDM yang berkualitas dan memperhatikan kepentingan dua pihak, Manajemen menerapkan pembinaan hubungan industrial karena menyadari bahwa keberhasilan bidang SDM selalu diawali dengan keberhasilan pembinaan Hubungan Industrial yang harmonis antara perusahaan dan pekerja.

Di lingkungan Perseroan terdapat organisasi serikat pekerja yang bernama Serikat Pegawai Bukit Asam (SPBA). Pada Desember 2014, SPBA beranggotakan 2.903 orang.

Pada tahun 2014, SPBA mewakili pegawai Perseroan dalam perundingan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) dengan manajemen Perseroan. Pada tanggal 5 Maret

men and women, regardless of ethnicity, religion, race, gender or physical appearance to participate in its recruitment program. Appointment of prospective employees is based on the result of selection and the evaluation result of probational and work orientation period. However, as most of the positions available in the Company are physical activity works, the Company's HR Composition is male-dominated.

Equality in Education and Training Program

To improve its HR competency, the Company has organized a variety of education and training programs in line with Company's business development. In 2014, Bukit Asam Management Development Program (BA-MDP) was attended by 313 employees while Technical Training and Certification was attended by 2,543 employees. Thus total of employee attending education and training program during 2014 is 2,856 employees.

Industrial Relation

The Company optimizes its HR management by taking into account of the best interest of the employees. As part of a proper implementation of HR management policy that considers the interests of the two parties, the Management has fostered its industrial relations with an acknowledgement that HR management success starts from harmonious industrial relations between the Company and its employees.

A labor union named "Serikat Pegawai Bukit Asam (SPBA)" was already established in the Company. In 2014, the number of SPBA members was 2.903.

In 2014, SPBA represented employees in the Negotiation of Collective Labor Agreement (PKM) with the Company's management. In 5 March 2014, the Company issued

2014, Perseroan telah menerbitkan PKB terbaru yang berlaku untuk periode 2014-2016. PKB ditandatangani oleh Direktur Utama, Bapak Milawarma mewakili Perseroan, dan Bapak Ir. Mohammad Zulfahmi, MM, Ketua SPBA yang mewakili pegawai.

Remunerasi

Sistem Remunerasi yang diterapkan Perseroan menggunakan *merit system*. Sasaran dari Strategi Remunerasi adalah pemenuhan pada persentil 50 (*external competitiveness*) dengan rasio biaya pegawai total biaya maksimum 13%.

Tingkat Turnover Pegawai

Lingkungan kerja yang baik, membuat tingkat *turnover* pekerja cenderung rendah. Pada tahun 2014 jumlah Pekerja Perseroan berjumlah 2.903 orang, mengalami penurunan dari tahun 2013 yang sebelumnya berjumlah 3.115 orang. Penyebab penurunan pekerja tersebut umumnya secara alami.

Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Kebijakan

Aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) merupakan salah satu faktor bagi keberhasilan operasional perusahaan tambang. Untuk mewujudkan pelaksanaan kegiatan pertambangan yang aman, Perseroan telah menetapkan kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja, yakni "Keselamatan dan Kesehatan Kerja adalah tanggung jawab semua pihak, oleh sebab itu Perseroan bersama pihak terkait bertekad menciptakan lingkungan kerja yang sehat, bebas cedera dan melakukan kegiatan operasional sesuai kaidah yang berlaku".

Untuk memastikan telah diterapkannya standar K3 yang maksimum dan menunjukkan komitmen pelaksanaan kegiatan penambangan yang aman, sejak Juli 2010

the latest PKB for 2014 – 2016 period signed by Mr. Milawarma in his capacity as President Director representing the Company and Mr. Mohammad Zulfahmi, MM as SPBA Chairman representing the employees.

Remuneration

The Company has implemented a remuneration system using merit system. The objective of the Company's remuneration strategy is to achieve 50 percentile (*external competitiveness*) with the ratio of personnel expenses to total expenses is 13%.

Employee Turnover Rate

As a result of good working environment, the Company's employee turnover rate has been relatively low. In 2014, the Company's total 2,903, a decrease from 3,115 in 2013 mostly due to natural causes.

Occupational Safety and Health

Policy

Occupational Safety and Health (K3) aspect is one of the operational success factors to mining companies. To demonstrate implementation of safe mining practices, the Company has devised Occupational Safety and Health policy, "Occupational Safety and Health is everybody's responsibility. Hence, the Company and concerned parties are committed to create a healthy and accident-free working environment and operate in accordance with the applicable rules and standards."

To ensure maximum implementation of Occupational Safety and Health standards and show commitment to the implementation of safe mining operations, since

Perseroan telah mengintegrasikan semua sistem operasional yang terkait dengan aspek pengelolaan K3 ke dalam Bukit Asam Management System (BAMS). Penerapan Sistem Manajemen K3 (SMK3) telah diakreditasi oleh badan independen berbasis Peraturan Menteri Tenaga Kerja (Permenaker) 05/men/1996 sejak tahun 2007 dan memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen K3 OHSAS 18001:2007 sejak tahun 2008.

Untuk efektivitas penerapan SMK3, Perseroan mewajibkan mitra kerja/kontraktor pihak ketiga untuk mematuhi persyaratan K3 yang diterapkan di lingkungan Perseroan melalui prosedur *contractor safety management system* (CSMS). Tujuan CSMS adalah untuk meningkatkan kinerja Perseroan dan mitra kerja atau kontraktor pihak ketiga dengan menerapkan SMK3 termasuk aspek-aspek terkait Hak Asasi Manusia dalam melaksanakan pekerjaan.

Organisasi Pelaksana K3

Untuk memastikan sistem K3 dijalankan dengan sesuai standar, Perseroan mempunyai Departemen K3L dan Komite K3/*Safety Committee*/Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) yang terdiri dari *Safety Committee*/P2K3 Central untuk tingkat PTBA-UPTE, dengan anggota terdiri dari wakil manajemen dan wakil pegawai di setiap satuan kerja Unit Pertambangan Tanjung Enim.

Fungsi dan kedudukan P2K3 serta tugas yang menjadi tanggung jawabnya, diatur dalam pasal 82 Perjanjian Kerja Bersama (PKB), yang merupakan bentuk kesepakatan antara Perseroan dengan pegawai. Tugas pokok P2K3 adalah memberikan saran-saran dan pertimbangan, baik diminta maupun tidak, kepada mitra pengusaha/pengurus satuan kerja yang bersangkutan mengenai masalah-masalah keselamatan dan kesehatan kerja.

Dengan adanya wakil pegawai dalam P2K3, maka total anggota P2K3 ini terdiri dari 30 orang, terdiri dari: 1 orang

July 2010 the Company has integrated all operational systems related to K3 management aspects into Bukit Asam Management System (BAMS). The integrated K3 Management System (SMK3) has been accredited by an Independent agency based on the Minister of Manpower (Permenaker) Regulation No 05/men/1996 since 2007 and obtained certification of K3 Management System OHSAS18001: 2007 since 2008.

For effective SMK3 implementation, the Company requires partners/third party contractors to comply with K3 requirements applied in the Company's working environment by implementing contractor safety management system (CSMS) procedures. CSMS aims to improve the performance of the Company and business partners or third party contractors by implementing SMK3 including Human Rights aspects in work implementation.

K3 Executing Organization

To ensure that K3 system is implemented in accordance with appropriate standards, the Company has in place K3L Department and K3 Committee/*Safety Committee*/K3 Guidance Committee (P2K3) consisting of *Safety Committee*/P2K3 Central at PTBA-UPTE level, whose members are management representatives and employee representatives of each work unit at Tanjung Enim Mining Unit.

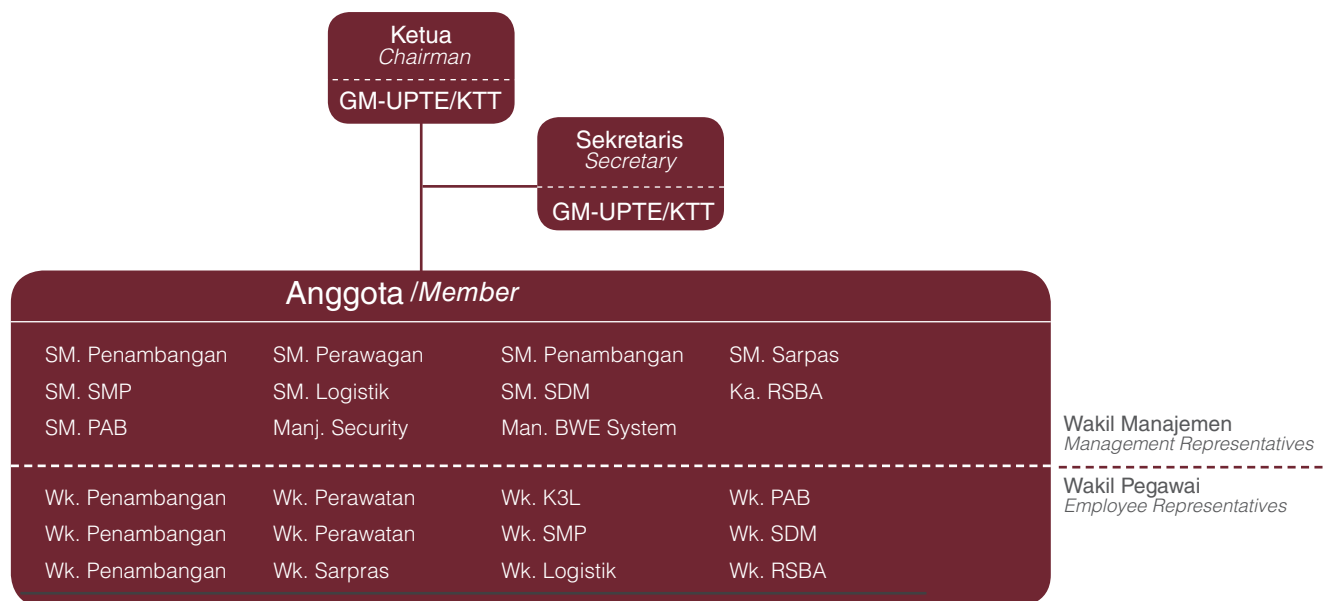
Function, position and duties of P2K3 are stipulated in article 82 of the Collective Labor Agreement (PKB) as the agreement made by and between the Company and employees. The main duties of P2K3 are to provide advices and considerations, whether requested or not, to business partners/work unit managers who are concerned about occupational safety and health issues.

With employee representatives being part of P2K3, hence P2K3 has 30 members consisting of: 1 chairperson cum

ketua merangkap wakil dari manajemen Perseroan, 1 (satu) orang sekretaris P2K3, 28 orang anggota, terdiri dari 15 wakil manajemen dan 13 orang perwakilan pegawai. Struktur P2K3 adalah sebagai berikut:

representative of the Company's management, 1 (one) Secretary, 28 members, consisting of 15 management representatives and 13 employee representatives. P2K3 structure is as follows:

Bagan Struktur P2K3 – Safety Committee PTBA UPTE



Perseroan secara rutin melaksanakan pertemuan *safety committee* baik dengan unit-unit kerja terkait maupun dengan mitra kerja/kontraktor penambangan untuk mengingatkan seluruh pihak terkait agar senantiasa melaksanakan seluruh ketentuan terkait K3. Pada tingkat *safety committee*, rapat dilakukan tiap 3 bulan sekali, dengan jumlah rapat di tahun 2013 adalah 4 kali.

The Company routinely organizes safety committee meetings with related work units and business partners/ mining contractors to remind all related parties to always implement all relevant K3 provisions. At safety committee level, the meeting is organized once every 3 months, with a total of 4 meetings in 2014.

Pelaksanaan Program K3 Tahun 2014

Pada tahun 2014 Perseroan melaksanakan program peningkatan kompetensi pegawai di bidang K3 dengan standarisasi atau sertifikasi pegawai tambang, untuk memotivasi pegawai dalam semua jenjang manajerial

K3 Program Implementation in 2014

In 2014 the Company implemented K3 competency improvement programs with standardization or certification for mining employees, with a view to motivate employees at all managerial levels (starting

(dimulai dari lini manajemen) untuk menumbuhkan perhatian dan perilaku yang mendahulukan aspek keselamatan dan kesehatan kerja. Hingga tahun 2013, jumlah pegawai yang tersertifikasi adalah 91 orang, sebagai berikut:

Pegawai Tersertifikasi Certified Employees

Orang
Person

Jenis Sertifikasi	sampai dengan 2013 until 2013	2014	Total	Certification Types
Pengawas Operasional Utama	6	-	6	Senior Operational Supervisor
Pengawas Operasional Madya	66	-	66	Middle Operational Supervisor
Pengawas Operasional Pertama	214	10	224	Junior Operational Supervisor
Ahli K3 Umum	6	3	9	K3 General Expert
Ahli K3 Listrik	4	-	4	K3 Electricity Expert
Industrial Hygiene	2	2	4	Industrial Hygiene
Manajemen Perawatan Tambang	9	6	15	Mining Maintenance Management
Perencanaan Tambang Terbuka	4	1	5	Open Mining Planning
Operasi Penambangan	9	1	10	Mining Operations
Inspeksi K3	2	-	2	K3 Inspections
Operator Pesawat Angkat Angkut	36	-	36	Loader Operator
Juru Ledak Kelas II	6	2	8	Explosive Spokesman grade II
Proteksi Radiasi	1	2	3	Radiation Protection
Total	365	27	392	Total

Selain program sertifikasi, tahun 2014 Perseroan juga melaksanakan pelatihan internal mengenai K3 di PTBA-UPTE yang diikuti 483 orang pegawai lini manajemen.

Selain peningkatan kompetensi pegawai, peningkatan kelaikan peralatan produksi dan penunjang tambang sesuai standarisasi atau sertifikasi peralatan/unit juga dilakukan agar peralatan/unit yang digunakan sesuai

from management line) to promote occupational safety and health awareness and prioritization. At the end of 2013, there were 91 certified employees, as follows:

In addition to certification program, in 2014 Company also conducted K3 internal training at PTBA-UPTE which was attended by 483 employees at managerial level.

In addition to employee competency improvement, the efforts to improve feasibility of production and support mining equipment according to standardization or certification of equipment/units are also performed

dengan persyaratan keselamatan dan kesehatan kerja. Pada tahun 2014, sebanyak 36 unit telah tersertifikasi; terdiri dari pesawat angkat angkut (22 unit), bejana tekan (6 unit), instalasi listrik (8 unit); dan sebanyak ± 954 unit (Sarana, *Dump truck* & alat berat) telah diberi tanda izin operasi oleh KTT.

so that the utilized equipment/units are in accordance with occupational safety and health requirements. In 2014, there were 36 certified units; consisting of loaders (22 units), pressure vessels (6 units), electrical installations (8 units); and ± 954 units (Facility, *Dump truck* and heavy equipment); that obtained operating permit labels from KTT.

Statistik Kinerja K3 tahun 2014

Perseroan terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan preventif dan partisipasi seluruh pegawai untuk menerapkan aturan K3. Hal ini dimaksudkan untuk terus menekan tingkat kecelakaan kerja yang terjadi di lingkungan Perseroan. Sepanjang tahun 2014, statistik kecelakaan kerja yang ditunjukkan dengan indikator FSI adalah 0,00001, sedangkan di tahun 2013 adalah 0,0002.

The Statistics of K3 Performance in 2014

The Company continues to improve preventive activities and participation of all employees in implementing K3 rules. The goal is to decrease occupational accident level in the Company's workplace. In 2014, the statistics of occupational accidents showed in FSI indicator was 0,00001, whilst in 2013 was 0,0002.

Korban kecelakaan tambang yang terjadi pada tahun 2014 berjumlah 32 orang, terdiri dari kecelakaan yang mengakibatkan kehilangan hari kerja/*injury* sebanyak 1 orang dan kecelakaan yang tidak mengakibatkan kehilangan hari kerja/*non injury* sebanyak 31 orang.

Mining accidents occurred in 2014 involved 32 persons, consisting of accidents that caused lost workdays/*injury* to 1 persons and accidents that caused no lost workdays/*non injury* to 31 persons.

Jumlah jam kerja kumulatif periode tahun 2014 sebesar 20.285.366 jam kerja dan hilang hari kerja akibat kecelakaan sebesar 5 hari. Untuk tahun 2013, jumlah jam kerja adalah 19.267.711 dan hilang hari kerja akibat kecelakaan kerja adalah 28 hari.

Cumulative working hours in 2014 were 20.285.366 hours and lost workdays due to accident were 5 days. In 2013, working hours were recorded at 19,267.771 workdays hours and lost workdays due to accident were 28 days.

Statistik Kinerja K3

The Statistic of K3 Performance

Orang
Person

Tingkat Kecelakaan Kerja	2010	2011	2012	2013	2014	Level of Accidents
Ringan	2	2	2	1	1	Light
Berat	2	2	2	1	0	Heavy
Fatal	1	2	0	0	0	Fatal
Total	5	6	4	2	1	Total

Tim Penanggulangan Kecelakaan dan Kebakaran (TPKK)

Untuk mengantisipasi dan mengatasi terjadinya risiko Kecelakaan Kerja, Perseroan membentuk Tim Penanggulangan Kecelakaan dan Kebakaran (TPKK) yang berada di bawah koordinasi Satuan Kerja Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) Unit Pertambangan Tanjung Enim.

Tugas utama tim TPKK adalah mengorganisasikan dan mengendalikan kegiatan penanggulangan kecelakaan dan kebakaran termasuk penanggulangan kondisi darurat di luar Perseroan.

Tim tersebut saat ini berjumlah 96 orang, terdiri dari *Mine Rescue Team* sebanyak 20 orang dan *Emergency Response Team* sebanyak 76 orang. Sejumlah 70 orang dari tim tersebut telah tersertifikasi *Search And Rescue* (SAR) oleh lembaga Badan SAR Nasional (BASARNAS).

Kinerja dan kualitas TPKK terus ditingkatkan baik melalui pelatihan, pembenahan organisasi, penjagaan unjuk kerja peralatan maupun penambahan peralatan standar yang diperlukan. TPKK juga secara rutin menyelenggarakan latihan penanggulangan dan pertolongan korban kebakaran di ruang tertutup maupun di area terbuka, yang diselenggarakan secara mandiri di areal kelolaan Perseroan. Tim ini juga siap berpartisipasi dalam penanggulangan musibah di perumahan penduduk di sekitar area penambangan sebagai wujud kepedulian terhadap komunitas sekitar.

Setiap tahun TPKK mengikuti kegiatan Indonesian *Fire & Rescue Challenge* (IFRC). IFRC yang diikuti 20 perusahaan pertambangan di Indonesia, menyelenggarakan kegiatan tahunan berupa kamp perlombaan dan pelatihan kesiapan penanggulangan kecelakaan, kebakaran maupun bencana. Tahun 2014, IFRC ke-17 diselenggarakan di Pertamina Sungai Gerong yang diikuti 10 orang anggota TPKK PTBA.

Accident and Fire Control Team (TPKK)

To anticipate and overcome Occupational Accident risks, the Company has formed Accident and Fire Control Team (TPKK) under the coordination of Occupational Safety, Health and Environment (K3L) Tanjung Enim Mining Unit.

The main task of TPKK team is to organize and manage accident and fire control activities including emergency response outside the Company

The team currently has 96 members consisting of Mine Rescue Team with 20 persons and Emergency Response Team with 76 persons. A total of 70 members of the team are certified Search and Rescue (SAR) by National Search and Rescue Agency (BASARNAS).

Performance and quality of TPKK are constantly improved through trainings, organizational enhancement, equipment maintenance and additional required standard equipment. TPKK also regularly organizes indoor and outdoor fire control and victims rescue trainings, which are held independently in the Company's managed areas. The team is also ready to participate in disaster recovery in residences surrounding the mining areas as a reflection of its concern for the local community.

Each year TPKK participates in Indonesian Fire & Rescue Challenge (IFRC) activities. IFRC, which comprises 20 mining companies in Indonesia, conducts several annual activities in form of competition camp and trainings of accident, fire and disaster preparedness. In 2014, the 17th IFRC was held in Pertamina Sungai Gerong and attended by 10 PTBA's PK & K Team members.

Pada tahun 2014 TPKK berpartisipasi dalam penanggulangan musibah di perumahan penduduk di sekitar area penambangan sebagai wujud kepedulian terhadap komunitas sekitar, antara lain evakuasi korban orang tenggelam di lingkungan penduduk sekitar perusahaan dan penanggulangan kebakaran pemukiman penduduk sekitar perusahaan.

Kesehatan Kerja

Upaya pemeliharaan dan peningkatan kesehatan kesehatan pegawai dan keluarga dikelola dalam dua kelompok yaitu kesehatan kerja yang bersifat medis, dan kesehatan kerja yang bersifat kesehatan lingkungan kerja.

Untuk kesehatan kerja yang bersifat medis, Perseroan memiliki unit RS Bukit Asam yang menangani masalah kesehatan pegawai dengan melaksanakan hal-hal berikut:

- Pemeriksaan kesehatan pegawai, meliputi:
 - Pemeriksaan kesehatan prakarya, dilakukan saat rekrutmen pegawai untuk menyeleksi pegawai yang mempunyai kesehatan prima agar dapat ditempatkan sesuai kondisi kesehatannya, serta didapatkan data riwayat kesehatan sebelum bekerja di PTBA.
 - Pemeriksaan kesehatan berkala (PKB), dilakukan secara berkala minimal 1 tahun sekali untuk menjaga tingkat kesehatan pegawai selama bekerja di PTBA. Pada tahun 2014 Perseroan telah melakukan PKB sebanyak 1426 pegawai.
 - Pemeriksaan kesehatan khusus, dilakukan pada pegawai yang rotasi ke lingkungan kerja yang mempunyai beban risiko lebih tinggi, pegawai yang baru pulih dari sakit yang lama dan pegawai menjelang masa pensiun.
- Promosi kesehatan pegawai untuk meningkatkan kesadaran akan kesehatan kerja dengan cara memberikan pendidikan, pelatihan, penyuluhan untuk mencegah gangguan kesehatan pegawai maupun PAK/PAHK serta penyakit umum.

In 2014, TPKK participated in disaster recovery in residential areas surrounding the mining areas as a reflection of its concern for the local community, including evacuation of drowned victims in the surrounding community and fire prevention in local residential areas.

Occupational Health

To maintain and improve the health of employees and their family members, the Company manages two occupational health programs namely medical health care and environmental health care.

For occupational health program with medical health care, the Company owns Bukit Asam Hospital that handles employee health problems by implementing the following:

- Employee medical check-up, including:
 - Pre-employment medical check-ups, during recruitment process to select prospective employees with excellent health to be placed in accordance with their health conditions, and to obtain previous medical records before working in PTBA.
 - Periodic medical check-ups (PKB), at least once a year, to monitor employee health during employment with PTBA. In 2014 the Company organized periodic medical check-ups for 1,426 employees.
 - Specific medical check-ups, for employees who are about to be assigned in high-risk areas, employees who are recovering from long illness or approaching retirement.
- Promoting employee health awareness, through education, training, counseling on medical preventive care, occupational/occupational-related diseases and ordinary diseases.

- Pemantauan higienitas makanan jasa boga pegawai (nilai gizi, kondisi makanan dan sebagainya).
- Pemberian layanan kesehatan preventif, seperti fogging, imunisasi dan lain-lain.

Selain itu RS Bukit Asam juga melayani pemeriksaan kesehatan lainnya dan pengobatan kepada pegawai dan keluarga pegawai atas tanggungan perusahaan.

Kesehatan kerja yang bersifat kesehatan lingkungan kerja dikelola oleh satker K3L-UPTE, yang pada tahun 2014 telah melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

- Pengukuran parameter lingkungan kerja untuk iklim kerja sebanyak 23 titik, getaran body sebanyak 27 titik, radiasi sinar UV sebanyak 26 titik, debu personal sebanyak 35 titik, kadar asbes sebanyak 15 titik, kadar kuarsa sebanyak 10 titik, intensitas kebisingan sebanyak 272 titik.
- Monitoring sanitasi tempat memasak jasa boga ditiap pemasok jasa boga.
- Promosi kesehatan pegawai, dilaksanakan secara bersama-sama dengan RS. Bukit Asam.

Dampak Keuangan

Pelaksanaan kegiatan K3 merupakan bagian dari investasi yang Perseroan. Walau dampak dari pelaksanaan kegiatan tersebut tidak dapat terukur secara kuantitatif, namun Perseroan meyakini bahwa kegiatan K3 memiliki dampak positif bagi operasional Perseroan. Salah satu dampak yang cukup nyata adalah terhindarnya Perseroan dari risiko kehilangan hari kerja, berkurangnya tingkat absensi pegawai karena sakit, dan meningkatnya efisiensi operasional karena seluruh pekerja dapat bekerja secara optimal dengan kondisi kesehatan dan lingkungan kerja yang terjaga keamanan dan kebersihannya.

Sepanjang tahun 2014, untuk menunjang berbagai kegiatan K3, Perseroan mengeluarkan biaya K3 sebesar

- Monitoring employee culinary hygiene (nutrient value, food conditions and so forth).
- Preventive medical measures, such as fogging, immunization and others.

In addition, Bukit Asam Hospital also extends curative health care to employees and their families at the expense of the Company.

Occupational health program with environmental health care is managed by K3L-UPTE work unit, which in 2014 performed the following activities:

- Working environment parameter measurement for working climate on 23 points, bodily vibration 27 points, UV light radiation 26 points, personal dust 35 points, asbestos content 15 points, quartz rate 10 points, noise intensity 272 points.
- Monitoring cooking sanitation at each caterer's kitchen
- Promoting employee health jointly with Bukit Asam Hospital.

Financial Impact

K3 implementation is an integral part of Company's investment. The financial impact of K3 implementation can not be measured quantitatively. However, some positive impacts of K3 activities include reduced risk of lost workdays, reduced absentee rate due to illness, and increased operational efficiency since all employees can work in a healthy, safe and clean environment.

In 2014, to support K3 activities, the Company spent Rp6.416 billion or increased by 22,1% compared to

Rp6.416 miliar, atau meningkat 22,1% jika dibandingkan dengan biaya yang dikeluarkan pada tahun 2013 yang sebesar Rp5.255 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan peningkatan jumlah item sertifikasi peralatan dari 27 unit menjadi 36 unit, peningkatan jumlah orang yang melaksanakan pemeriksaan kesehatan berkala dari 1.285 orang menjadi 1.426 orang, peningkatan harga item APD, peningkatan harga item sarana keadaan darurat dll.

Uraian lebih lengkap mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja ada pada Laporan Keberlanjutan PTBA 2014.

Pengembangan Sosial Kemasyarakatan

Kebijakan

Sebagai BUMN Terbuka, Perseroan senantiasa berupaya meningkatkan kinerja terbaiknya untuk memberikan manfaat sebesar-besarnya bagi pemangku kepentingan. Masyarakat sekitar adalah salah satu pemangku kepentingan yang mendapatkan perhatian besar dari Perseroan dalam melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan. Berkembangnya perusahaan tentu harus diikuti dengan meningkatnya kesejahteraan dan taraf hidup komunitas sekitar, baik secara ekonomi maupun sosial. Dengan demikian, terjalin hubungan yang harmonis dan saling mendukung antara perusahaan dengan masyarakat. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan melaksanakan berbagai kegiatan di bidang sosial, ekonomi dan lingkungan terhadap masyarakat terutama di Ring I sekitar perusahaan melalui program peningkatan kehidupan kemasyarakatan (*community development*) yang dilakukan dalam dua program utama, yakni Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL) dan Bina Wilayah.

Peran aktif Perseroan dalam usaha pengembangan sosial dan kemasyarakatan merupakan bukti bahwa Perseroan ikut dalam memajukan bangsa.

2013 which was amounted Rp5.255 billion due to an increase in the total item certified from 27 unit to 36, total employee undergoing medical check up from 1.285 to 1.426, and increasing prices of APD and emergency items.

More detailed elucidation on Occupational Safety and Health could be found in 2014 PTBA Sustainability Report.

Social and Community Development

Policy

As a publicly listed SOE, the Company continues to pursue its best performance to give the most benefit to stakeholders. The surrounding community is one of the stakeholders that get the Company's most attention in implementing corporate social responsibility. The Company's growth should be followed by rising prosperity and living standards of the surrounding community, both economically and socially. Hence, the relationship between the Company and the community will be harmonious and mutually supportive. To achieve this goal, the Company performs various social, economics and environmental activities for the community, especially in the first ring around the Company's areas of operations through community development program consisting of two major programs, namely Partnership and Community Development Program (PKBL) and Regional Development.

The Company's active role in social and community development is the Company's proof in advancing the nation.

Program PKBL dan Bina Wilayah yang dijalankan Perseroan mengacu pada Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor PER-05/MBU/2007 tanggal 27 April 2007. Sejak akhir tahun 2012 hingga September 2013 Program ini mengalami beberapa perubahan kebijakan, hingga dikeluarkannya perubahan terakhir melalui Peraturan Menteri BUMN Nomor PER-08/ MBU/2013 tanggal 10 September 2013.

Kebijakan baru tersebut salah satunya adalah mengubah sumber dana PKBL yang semula berasal dari penyisihan laba setelah pajak, menjadi berasal dari anggaran perusahaan yang diperhitungkan sebagai biaya. Selain adanya perubahan dalam Peraturan Menteri tersebut, Kementerian BUMN mengeluarkan surat mengenai Pengelolaan PKBL dengan Nomor S-92/D5.MB. MBU/2013 tanggal 03 April 2013 yang berisi tentang penghentian aktivitas penyaluran pinjaman baru Program Kemitraan.

Pola Pengembangan PKBL dan Bina Wilayah

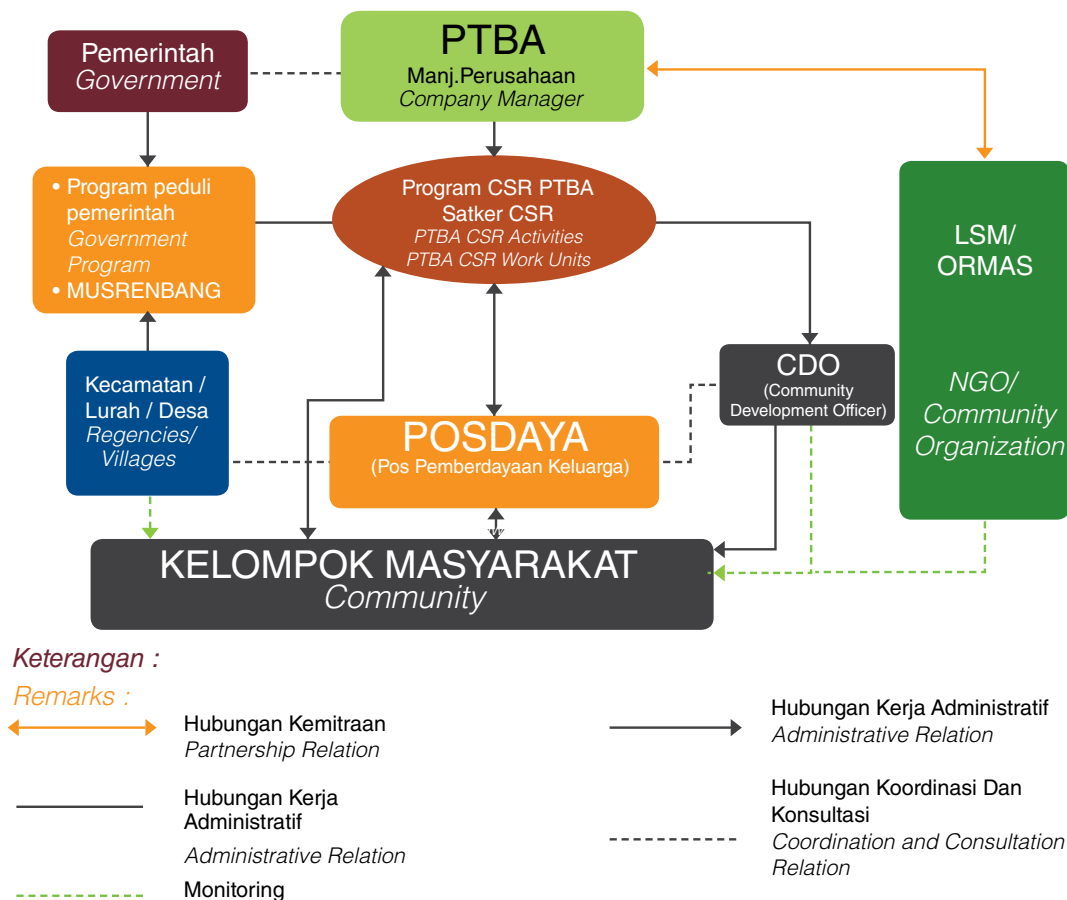
Dalam implementasinya, Perseroan bersama masyarakat membentuk Posdaya (Pos Pemberdayaan Keluarga) untuk mempermudah dalam pemberdayaan masyarakat. Selain Posdaya Perseroan juga dibantu oleh CDO (*Community Development Officer*) khususnya dalam pemetaan sosial dan pendampingan pelaksanaan program CSR Perusahaan.

The Company's Community Development Program (PKBL) and Regional Development Program refers to the Minister of SOE Regulation No. PER-05/MBU/2007 dated 27 April 2007. From 2012 to September 2013, this program has experienced several changes of policy, where the latest amendment was the Minister of SOE Regulation No. PER-08/ MBU/2013 dated 10 September 2013

One of the new regulations is to change PKBL's fund which was inially from the allocation of prior year income after tax to become the Company's budget considered as cost.

Mapping of the Development of PKBL and Regional Development

In the implementation, the Company together with the community has formed Posdaya (Family Empowerment Center) to facilitate community empowerment. In addition to Posdaya, PTBA is also assisted by CDO (Community Development Officer), especially in social mapping and mentoring of the Company's CSR programs implementation.



Program Kemitraan dan Bina Lingkungan

Sasaran yang dituju dari pelaksanaan Program Kemitraan adalah peningkatan kemampuan usaha kecil dan koperasi di sekitar wilayah operasi Perseroan agar menjadi tangguh dan mandiri melalui pemanfaatan dana dari bagian laba Perseroan. Sedangkan sasaran dari kegiatan Bina Lingkungan adalah meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan tumbuh berkembangnya kesadaran akan perlunya pendidikan, interaksi sosial dan keselarasan dengan kelestarian lingkungan.

Melalui Program Kemitraan dan Program Bina Lingkungan tersebut, Perseroan meyakini akan terjadi pertumbuhan kesejahteraan sosial dan ekonomi masyarakat sekitar Perusahaan menjadi lebih berdaya dan mandiri

Partnership and Community Development Program

The intended target of PTBA Partnership Program is to improve capability of small businesses and cooperatives surrounding the Company's areas of operations in order to be strong and independent by using funds from the Company's net income. While the objectives of Community Development activities are the community's better life quality and increased awareness of the needs for education, social interaction and harmony with environmental sustainability.

Through Partnership Program and Community Development Program, the Company believes there will be social and economic growth of the Company's surrounding community to become more empowered and

serta terpeliharanya hubungan yang harmonis dan berkesinambungan antara perusahaan dengan masyarakat.

Program Kemitraan

Program Kemitraan PTBA disalurkan kepada mitra binaan yang bidang usahanya mencakup seluruh sektor ekonomi sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku. Perseroan mendorong tumbuhnya kewirausahaan masyarakat dengan membantu usaha kecil sejak awal, memberikan pendampingan, pelatihan dan bantuan pemasaran, sehingga akhirnya mampu berkembang menjadi pengusaha yang tangguh dan mandiri.

Kegiatan penyaluran dana program Kemitraan sempat terhenti dengan adanya Surat Deputy Bidang Restrukturisasi dan Perencanaan Strategis Kementerian BUMN Nomor S-02/D5-MBU/2013 tanggal 3 April 2013. Kemudian dijalankan kembali setelah keluarnya Peraturan Menteri BUMN nomor PER 08/MBU/2013 tanggal 10 September 2013 tentang perubahan keempat atas Peraturan Menteri BUMN Nomor PER-05/MBU/2007 tanggal 27 April 2017 tentang program kemitraan Badan Usaha Milik Negara dengan Usaha Kecil dan Program Bina Lingkungan.

Program kemitraan perusahaan dengan usaha kecil pada tahun 2014 direalisasikan dengan melaksanakan penyaluran dana pinjaman lunak kepada 89 unit Usaha Kecil dan koperasi yang tersebar di tiga propinsi, dengan jumlah penyaluran pinjaman dana kemitraan sebesar Rp 2,20 miliar

Selain menyalurkan dana kemitraan, juga dilakukan pembinaan dalam bentuk pelatihan kewirausahaan kepada 30 orang Mitra Binaan, bantuan promosi produk Mitra Binaan melalui kegiatan Pameran sebanyak 4 kali, di beberapa kota yaitu di Jakarta, Palembang, dan Muara Enim. Biaya yang direalisasikan untuk kegiatan pembinaan tersebut pada tahun 2014 berjumlah Rp 0,37 miliar.

self-reliant and to maintain harmonious and sustainable relationship between the Company and community.

Partnership Program

PTBA Partnership Program is channeled to foster partners whose scope of business covers all economic sectors in accordance with the applicable laws and regulations. The Company encourages the community's entrepreneurial growth by helping small businesses since their inception, providing mentoring, training and marketing assistance, in order for them to finally be able to become strong and independent entrepreneurs.

Fund distribution of Partnership program had been halted by the Deputy of SOE Restructuring and Strategic Planning Letter No. S-02/D5-MBU/2013 dated 3 April 2013. And it was back in business after the issuance of SOE Minister Regulation No. PER08/MBU/2013 dated 10 September 2013 on the 4th amendment of the SOE Minister Regulation No PER-05/MBU/2007 dated 27 April 2012 concerning SOE partnership program with small businesses and Community Development Program.

In 2014, the Company's partnership program with small business was realized by distributing soft loan to 89 small businesses and cooperative units in 3 provinces, with total lending fund amounted to Rp 2,20 billion.

In addition to distributing partnership funds, the Company provided entrepreneurship training to 30 fostered partners and promotion assistance for fostered partners' products through 4 exhibitions in several cities: Jakarta, Palembang and Muara Enim. The realized costs of the development activities in 2014 amounted to Rp 0,37 million.

Penyaluran dana kemitraan juga dilakukan dengan kerjasama penyaluran dengan BUMN Penyalur dalam rangka mendukung pencapaian program ketahanan pangan (GP3K) serta program Sinergi BUMN. Jumlah dana yang disalurkan melalui program ini adalah sebesar Rp 20 miliar yang dimanfaatkan oleh 287 mitra binaan; sehingga total dana program kemitraan yang disalurkan pada tahun 2014 mencapai Rp 2,2 miliar, dengan pemetik manfaat berjumlah 376 mitra binaan.

Adapun biaya operasional kegiatan kemitraan tahun 2014, sebesar Rp1,55 miliar.

Program Kemitraan

Program Bina Lingkungan Tahun 2014 direalisasikan melalui pelaksanaan berbagai kegiatan yang meliputi bidang-bidang :

- a. **Pendidikan dan Pelatihan** yakni : Penyaluran Beasiswa “Ayo Sekolah” kepada 2.819 siswa tingkat SD s/d SLTA; Penyaluran Beasiswa “Bidiksiba” kepada 68 orang mahasiswa yang mengikuti pendidikan di Institut Pertanian Bogor, Universitas Sriwijaya dan Politeknik Sriwijaya. Penyaluran bantuan dana pengelolaan lembaga pendidikan TK, SMA dan SMK melalui Bukit Asam Foundation; Kegiatan pelatihan Keterampilan Menjahit bagi 20 peserta tunadaksa dan ibu-ibu Rumah tangga, pelatihan Budidaya Tanaman Keras dan Hortikultura bagi 50 orang anggota Kelompok Tani; Pembangunan/renovasi 16 lokal sekolah, perpustakaan sekolah, lapangan olahraga, layanan Mobil Baca Keliling dan bantuan sarana pendidikan lainnya.
- b. **Peningkatan Kesehatan Masyarakat**, yakni: Pemberian makanan Tambahan (PMT) dan Penyuluhan Kesehatan, bagi bumil dan balita, di lokasi 65 Posyandu Sekitar perseroan, Pemeriksaan kesehatan dan pengobatan gratis kepada 1.563 orang orang warga tidak mampu melalui layanan mobil kesehatan keliling, layanan

Partnership Program funds were also distributed through SOE Distributors to support GP3K food security program and SOEs synergy program. Total amount distributed through the program amounted to Rp 20 billion and was utilized by 287 fostered partners; making the total Partnership Program fund distributed in 2014 amounted to Rp. 2.2 billion, which was utilized by 376 fostered partners.

Meanwhile, the operational cost for Partnership activities in 2014 amounted to Rp1.55 billion.

Community Development Program

The Community Development Program in 2014 was conducted through several activities covering the following:

- a. **Education and Training:** Distribution of “Ayo Sekolah” scholarship to 2.819 students ranging from Elementary to High School; Distribution of “Bidiksiba” scholarship to 68 university students of IPB, Sriwijaya University and Sriwijaya polytechnic. Education Fund Distribution for Kindergarten, High School and Vocational School through Bukit Asam Foundation; Sewing training for 20 physically disabled and house wives, training on woody tree and horticultural cultivation for 50 Farmer Group members; Building/renovation of 16 school, school library, sport fields, mobile library and other educational facilities's fund.
- b. **Community Health Improvement:** Provision of extra food and Health counselling for pregnant mothers and babies in 65 posyandu surrounding Company, free health examination and treatment for 1.563 poor family via mobile health care service, free circumcision for 505 children from poor family, development of 2 Village Health Center/Posyandu,

khitanan gratis bagi 505 Anak dari warga tidak mampu pembangunan Puskesmas/Poyandu 2 unit, pembangunan sanitasi lingkungan (MCK, SPAL, Sarana Air Bersih) sebanyak 18 paket paket serta bantuan air bersih sebanyak 572.011 M3 kepada warga masyarakat sekitar operasional perseroan.

- c. **Pengembangan Sarana Umum**, yakni pembangunan/perbaikan jalan umum lingkungan sepanjang 9.260 meter, pembangunan jembatan lingkungan sebanyak 2 unit, pembangunan pagar pengaman sepanjang 2.438 m, serta bantuan dana untuk pembangunan/ perbaikan sarana prasarana umum lainnya di wilayah sekitar operasional perseroan, sebanyak 26 paket.
- d. **Peningkatan Sarana Ibadah**, yakni: penyaluran dana pembangunan/perbaikan rumah-rumah ibadah sebanyak 115 paket, pembangunan 1 unit sarana penyiaran televisi Masjid Agung Palembang (MAP TV), bantuan dana pembangunan/ perbaikan TPA dan Ponpes sebanyak 2 paket, pembinaan mental spiritual (Ceramah agama, kegiatan HBI, MTQ, dll) sebanyak 15 paket, serta penyaluran bantuan untuk peralatan/perengkapan ibadah sebanyak 17 paket.
- e. **Pelestarian Alam**, yakni: menyalurkan bantuan bibit tanaman pohon penghijauan dan tanaman produktif, sebanyak 34.000 batang, Kegiatan gotong-royong kebersihan lingkungan dan penanaman pohon sebanyak 4 kali kegiatan, penebaran benih ikan di perairan umum sekitar perusahaan sebanyak 10.000 ekor, pembangunan tanggul/dam penahan longsor sepanjang 315 Meter
- f. **Bantuan Sosial Kemasyarakatan**, yakni: pembinaan anggota Pos Pemberdayaan Keluarga (POSDAYA), sebanyak 20 orang melalui pelatihan pembuatan makanan ringan kemasan, teknik pengemasan, penyediaan sarana pemasaran dan bantuan alat produksi. Pembinaan dan

18 packaged Development of Environmental sanitation (MCK, SPAL, clean water facility) and provision of clean water of 572.011 M3 to the company's surrounding community.

- c. **Public Facility Development**, Development/ renovation of 9.260 m local public road, development of 2 units local bridges, development of 2.438 m safety fence, and aid for development/renovation of other public facility in the company's surrounding area were 26 packages.
- d. **Worship Facility Improvement**, donation for development/renovation of worship facilities up to 115 packages, development of 1 unit TV broadcast facility for Masjid Agung Palembang, aid fund for development/renovation TPA and Ponpes up to 2 packages, mental and spiritual development (preaching, HBI activity, MTQ, etc) up to 15 packages, and aid fund for worshipping equipment and tools up to 17 packages.
- e. **Nature Conservation**: donation of 34.00 seedlings of greening trees and productive trees, working together (gotong royong) activity to clean environment and tree planting for total of 4 activities, fish stocking in public water in company's surrounding area up to 10.000 fish, development of 315 meter dam for retaining landslide.
- f. **Social Community Fund**, assisting and training 20 members of Family Empowering Group (POSDAYA) in snack production from packing, marketing and donating the tools and equipment for the business. Assisting the development of 14 Bukit Asam Industrial Center in agribusiness sector thru

pengembangan usaha kecil 14 anggota Sentra Industri Bukit Asam (SIBA) bidang Agribisnis, melalui bantuan pembentukan badan hukum usaha, pelatihan e-proq dan penyerapan produk untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dan masyarakat, penyaluran bantuan saprodi bibit tanaman karet unggul sebanyak 12.000 batang, pupuk organik sebanyak 9 Ton kepada 20 anggota kelompok tani, penyaluran bantuan saprodi kegiatan budidaya ikan lele kepada kelompok usaha produktif karang taruna dan saprodi pembuatan pupuk bokashi kepada kelompok usaha bokashi, penyaluran bantuan sembako kepada keluarga dhuafa dan anak yatim sebanyak 14.020 paket, pendistribusian bantuan hewan kurban ke desa-desa di sekitar wilayah operasional perusahaan sebanyak 38 ekor, penyaluran bantuan sosial kemasyarakatan lain-lain, sebanyak 19 paket.

assisting in legal establishment of the business. E-proq training and product absorption to meet company and community's need, donating 12.000 premium rubber seeds, 9 tonnes of organic fertilizer to 20 youth group members, saprodi fund of catfish farming to youth group's productive unit and saprodi fund of bokashi fertilizer production to bokashi's business unit, distribution of 14.020 packages of staple food to the poor and orphanage, distribution of 38 sacrificed animals to the surrounding village of company's operational area, 19 packages of other social aid.

Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan

Kebijakan

Perseroan memiliki komitmen yang tinggi untuk memenuhi tanggung jawab kepada konsumen atau pelanggan. Perseroan memandang pelanggan sebagai partner dalam mengembangkan usaha di masa depan. Karena itu Perseroan menempatkan kepuasan pelanggan sebagai bentuk pelayanan yang fundamental dan penting.

Untuk menjaga tingkat kepuasan pelanggan, salah satu langkah yang dilakukan Perseroan adalah menjaga kualitas produk. Perseroan mengkoordinasikan berbagai upaya untuk menjamin kualitas produk agar sesuai dengan yang diinginkan konsumen, sesuai dengan ketentuan dalam kontrak pembelian dan sesuai dengan spesifikasi produk yang dicantumkan pada brosur marketing (*marketing kit*) maupun bahan presentasi pemasaran. Perseroan melakukan proses bisnis dengan menjalankan prosedur operasi yang terakreditasi, mulai

Consumer Liability

Policy

The Company is highly committed to fulfill its consumer liability. The Company considers its customers as partners in developing the business in the future. Therefore, the Company's considers customer satisfaction as a fundamental and important form of service.

To maintain customer satisfaction, one of the company's effort is to ensure products quality. The Company coordinates several efforts to ensure product quality to suit customers' desires, based on terms of the purchase contracts and in accordance with product specifications listed in the marketing kits and marketing presentation materials. The Company conducts business processes with accredited operating procedures, from planning

dari tahap perencanaan, penambangan, penanganan dan pengangkutan, pemasaran, sampai pemuatan di Unit Pelabuhan Tarahan dan Unit Dermaga Kertapati.

Untuk menjamin semua proses berjalan sesuai rencana, maka Perseroan melakukan rapat rutin tiap bulan, yaitu rapat koordinasi dan *planing meeting*, yang secara garis besar membahas kinerja *supply chain* seperti target penjualan, target produksi, target angkutan, dan target kualitas.

Pusat Pengaduan Pelanggan

Sebagai salah satu bentuk kepedulian terhadap pelanggan, Perseroan memiliki Pusat Pengaduan Pelanggan untuk menerima pertanyaan, saran maupun pengaduan baik dari masyarakat maupun dari pelanggan. Masukan dari pelanggan merupakan salah satu faktor penting dalam upaya pemenuhan standar kualitas serta perlindungan konsumen terhadap setiap produk yang dihasilkan.

Layanan pengaduan disediakan melalui akses telepon, email, surat, fax maupun pertemuan langsung (rapat) dengan pelanggan. Perseroan selalu mengutamakan prinsip transparansi dan responsibilitas dalam memberikan layanan kepada konsumen demi memenuhi komitmen layanan terbaik kepada konsumen, memberikan tanggapan yang cepat terhadap berbagai permintaan dan keluhan konsumen sebagai bagian dari komitmen pelayanan dan menjaga kerahasiaan para pelanggan.

Jika pelanggan ingin mengajukan keluhan, maka prosedur standar yang diberlakukan adalah sebagai berikut:

- Keluhan disampaikan ke satuan kerja Satuan Kerja Pemasaran.
- Satuan Kerja pemasaran dengan menggunakan Form Kendali Ketidaksesuaian (KTS) meneruskan ke Pelabuhan Muat (Unit Unit Dermaga Kertapati/ Unit Pelabuhan Tarahan) untuk dilakukan investigasi.

stage, mining, handling and transporting, marketing, until loading dock at Tarahan port and Kertapati Pier.

To ensure that all processes are according to plan, the Company organizes monthly coordination and planing meetings, which broadly discuss supply chain performance such as sales, production, transportation and quality targets.

Customer Complaint Center

As a token of customer care, the Company has in place Customer Complaint Center to receive inquiries, suggestions and complaints from the community and customers. Feedback from customers is an important factor in efforts to comply with quality standards and consumer protection for every produced product.

Complaint service can be accessed by telephone, email, letter, fax or direct meeting with customers. The Company focuses on the principles of transparency and responsibility in its services to customers to reflect commitment to provide best services to customers, to respond to customers' requests and complaints without delay as part of the Company's commitment to services and to keep customers' confidentiality.

If a customer would like to file a complaint, the applied standard procedures are as follows:

- Report complaint to Marketing work unit.
- Marketing work unit forwards the complaint report using Mismatch Control Form (KTS) to loading port (Kertapati Pier/Tarahan Port) for investigation

- Hasil Investigasi oleh Unit Dermaga Kertapati/ Unit Pelabuhan Tarahan di masukkan dalam form TPTP (*Form Tindakan Perbaikan dan Pencegahan*), dan disampaikan ke Satker Pemasaran sebagai bahan memberikan tanggapan kepada pembeli.
- Form TPTP juga disampaikan ke Satker SMP untuk dilakukan verifikasi, sebagai fungsi kontrol terhadap pelaksanaan TPTP tersebut.

Perseroan memiliki Tata Laksana Kepuasan Pelanggan sebagai prosedur dalam mengukur tingkat kepuasan pelanggan. Hasil pengukuran ini digunakan sebagai salah satu bahan evaluasi dan untuk perbaikan berkelanjutan yang pada akhirnya untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

Melalui *Coal Technology Department*, Perseroan memberikan bantuan teknis kepada konsumen akhir dalam penanganan dan pembakaran batubara serta aktif berkomunikasi dengan konsumen untuk menjamin mutu batubara yang berkualitas.

- Investigation Results of Kertapati Pier/Tarahan Port are included in TPTP (*Corrective and Prevention Action Form*), and submitted to Marketing work unit as supporting material to respond to customer.
- Form TPTP is also submitted to SMP work unit to be verified, as control function of TPTP implementation

The Company stipulates Customer Satisfaction Procedures for measuring customer satisfaction level. The results are used in evaluation, continuous improvement and ultimately to improve customer satisfaction.

Through Coal Technology Department, the Company provides technical assistance to end customers in handling and combustion of coal and actively communicates with customers to ensure the coal quality.

Profil Komite-komite

Profile Of The Committees

Komite Audit

Audit Committee



Helmi Mahfud

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee



Nuhindro

Priagung Widodo

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Menjabat anggota Komite Audit sejak Februari 2011. Meraih gelar sarjana Ekonomi Akuntansi di Universitas Padjadjaran (1987). Memulai karir pada tahun 1988 di Kantor Akuntan Publik SGV Utomo, kemudian memasuki industri perbankan dengan menjadi Manajer di Financial Services PT Bank Merincorp, dan Merchant Banking PT Bank Universal Tbk. Saat ini aktif sebagai General Manajer di sebuah perusahaan Pembangkit Listrik Tenaga Mini Hidro di Kabupaten Lebak, Provinsi Banten.

Served as Audit Committee member since February 2011. Pursued Economy Accounting Bachelor Degree at Padjadjaran University (1987). Began his career in year of 1988 at Public Accountants Firm SGV Utomo. Afterward, he entered Banking Industry as Manager at Financial Services PT Bank Merincorp, and Merchant Banking PT Bank Universal Tbk. At the moment, active as General Manager at Mini Hydro Power Plant Company in Lebak District of Banten Province.

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak Agustus 2011. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari Institut Teknologi Bandung (1999), Magister Teknik dalam Geomekanika dari Institut Teknologi Bandung (2002), serta Doktor dalam bidang Ventilasi Tambang Bawah Tanah dari Kyushu University, Jepang (2007). Saat ini masih aktif mengajar pada Program Studi Teknik Pertambangan, Fakultas Teknik Pertambangan dan Perminyakan ITB sejak tahun 2006. Telah melakukan berbagai penelitian dalam bidang teknik pertambangan sejak tahun 2000.

Served as Audit Committee Member since August 2011. Pursued bachelor degree of Mining Engineering at Bandung Institute of Technology (1990), master degree in Geomechanic at Bandung Institute of Technology (2002), and doctorate degree in Underground Mining Ventilation at Kyushu University, Japan (2007). Currently active as lecturer in Mining Engineering Department of Mining and Oil Engineering Faculty in Bandung Institute of Technology since 2006. Has conducted numerous research in mining engineering field since 2000.

Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan Pengembangan SDM

Business Risk Committee, Nomination, Remuneration and Human Resources Development

Dr. La Ode Tarfin Jaya

Anggota Komite Risiko Usaha,
Nominasi, Remunerasi dan PSDM
*Member of BR & NR-HRD
Committee*



Sumarhadi

Anggota Komite Risiko Usaha,
Nominasi, Remunerasi dan PSDM
*Member of BR & NR-HRD
Committee*



Menjabat sebagai anggota Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan PSDM sejak November 2013. Meraih gelar Sarjana Teknik Pertambangan dari UPN Veteran Yogyakarta (2001), Magister Teknik Lingkungan Pertambangan dari UPN Veteran Yogyakarta (2004), serta Doktor bidang Ilmu Lingkungan dari Universitas Indonesia (2013). Saat ini berkarir di Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral.

Served as member of BR & NR-HRD Committee since November 2013. Obtained bachelor degree of Mining Engineering from UPN Veteran Yogyakarta (2001), master degree of Mining Environment Engineering from UPN Veteran Yogyakarta (2005), and doctorate degree in the field of Environment Science from University of Indonesia (2013). Currently work at Directorate General of Mineral and Coal at Energy and Mineral Resources Ministry.

Menjabat sebagai anggota Komite Risiko Usaha, Nominasi, Remunerasi dan PSDM sejak bulan Nopember 2010 s.d. 2014. Menyelesaikan pendidikan sebagai Sarjana Ekonomi Manajemen di Universitas Prof. Dr. Moestopo (Beragama) Jakarta (1983), Magister Manajemen di Institut Pengembangan Wiraswasta Indonesia (1996) dan Doktor Manajemen Pendidikan dari Universitas Negeri Jakarta (2002).

Served as member of BR & NR-HRD Committee from November 2010 until 2014. Obtained bachelor degree of Economy Management from University of Prof. Dr. Moestopo (Beragama) Jakarta (1983), master degree of Management from Indonesia Entrepreneur Development Institute (1996), and doctorate degree of Educational Management from Universitas Negeri Jakarta (2002).

**Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2014
PT Bukit Asam (Persero) Tbk**

Statement of the Board of Commissioners
Regarding Responsibility for the 2014 Annual Report of
PT Bukit Asam (Persero) Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Bukit Asam (Persero) Tbk tahun 2014 telah dimuat secara lengkap, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the annual report of PT Bukit Asam (Persero) Tbk for the year 2014 have been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of such Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Jakarta, Maret 2015

This statement is duly made in all integrity.
Jakarta, March 2015

Dewan Komisaris

Board of Commissioners



Agus Suhartono, SE

Komisaris Utama/Independen
President Commissioner/Independent



Dr. Ir. Thamrin Sihite, ME.

Komisaris
Commissioner



Ir. Robert Heri, MM

Komisaris
Commissioner



Dr. Ir. S. Koesnaryo, MSc., IPM

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Leonard

Komisaris
Commissioner



Seger Budiarjo, SE, MMA

Komisaris
Commissioner

**Surat Pernyataan Anggota Direksi
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2014
PT Bukit Asam (Persero) Tbk**

Statement of the Board of Directors
Regarding Responsibility for the 2014 Annual Report of
PT Bukit Asam (Persero) Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Bukit Asam (Persero) Tbk tahun 2014 telah dimuat secara lengkap, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Jakarta, Maret 2015

We, the undersigned, hereby declare that all information in the annual report of PT Bukit Asam (Persero) Tbk for the year 2014 have been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of such Annual Report.

This statement is duly made in all integrity.
Jakarta, March 2015

Direksi

Board of Directors

Ir. Milawarma, M.Eng

Direktur Utama
President Director

Achmad Sudarto, SE, MM, Ak.

Direktur Keuangan
Finance Director

Ir. Heri Supriyanto

Direktur Operasi/Produksi
Operational/Production Director

Ir. Anung Dri Prasetya, MAppSC

Direktur Pengembangan Usaha
Business Development Director

M. Jamil, SE, MM, Ak.

Direktur Niaga
Commerce Director

Ir. Maizal Gazali, MM

Direktur SDM dan Umum
General Affairs and HRD Director

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

31 DESEMBER/*DECEMBER* 2014 DAN/*AND* 2013

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG/
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING**

**TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT BUKIT ASAM (PERSERO) TBK DAN ENTITAS
ANAK ("GRUP") PADA TANGGAL DAN UNTUK
TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**

**RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
OF PT BUKIT ASAM (PERSERO)TBK AND
SUBSIDIARIES (THE "GROUP") AS AT AND
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Atas nama Dewan Direksi, yang bertanda tangan di bawah ini:

On behalf of the Board of Directors, we, the undersigned:

1. Nama : Milawarma Alamat kantor : Jl. Parigi No.1 Tanjung Enim 31716 Alamat Domisili : Jl. Batu Sulaiman No.18 Kel. Kayu Putih Jakarta Timur Telepon : (0734) - 451096 Jabatan : Direktur Utama	1. Name : Milawarma Office address : Jl. Parigi No.1 Tanjung Enim 31716 Domicile address : Jl. Batu Sulaiman No.18 Kel. Kayu Putih Jakarta Timur Telephone : (0734) - 451096 Position : President Director
2. Nama : Achmad Sudarto Alamat kantor : Jl. Parigi No.1 Tanjung Enim 31716 Alamat Domisili : Cluster Serenade C-4/18 Kel. Pakulonan Barat, Tangerang Telepon : (0734) - 451096 Jabatan : Direktur Keuangan	2. Name : Achmad Sudarto Office address : Jl. Parigi No.1 Tanjung Enim 31716 Domicile address : Cluster Serenade C-4/18 Kel. Pakulonan Barat, Tangerang Telephone : (0734) - 451096 Position : Finance Director

menyatakan bahwa:

declare that:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Asam (Persero) Tbk dan entitas anak ("Grup");	1. We are responsible for the preparation and presentation consolidated financial statements of PT Bukit Asam (Persero) Tbk. and subsidiaries' (the "Group");
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;	2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;	3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Group's consolidated financial statements;
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta yang material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material; dan	b. The Group's consolidated financial statements do not contain false material information or facts, nor do they omit information or material facts; and

PT Bukit Asam (Persero), Tbk.

Tanjung Enim
 Jl. Parigi No. 1
 Tanjung Enim 31716
 Sumatera Selatan, Indonesia
 Telephone (+62 711) 311104; 310005
 (+62 734) 451202; 451206
 Facsimile (+62 734) 451095; 451099

Jakarta
 Menara Kadin Indonesia Lt. 9 & 15
 Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3
 Jakarta 12920, Indonesia
 Telephone (+62 21) 5254014
 Facsimile (+62 21) 5254002

Ombilin
 Sawahlunto
 Sumatera Barat, Indonesia
 Telephone (+62 754) 61021
 Facsimile (+62 754) 61402

Padang
 Jl. Tanjung Perik No. 1
 Teluk Bayur Sumatera Barat,
 Indonesia
 Telephone (+62 751) 62522;
 63522; 31996
 Facsimile (+62 751) 63533

Tanjungkarang
 Jl. Soekarno Hatta KM. 15, Tarahan
 Bandar Lampung, Indonesia
 Telephone (+62 721) 31545; 31686
 Facsimile (+62 721) 31577

Kertapati
 Jl. Stasiun Kereta Api, Palembang
 Sumatera Selatan, Indonesia
 Telephone (+62 711) 512617
 Facsimile (+62 711) 511388

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Grup

4. *We are responsible for the Group's internal control systems*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is confirmed to the best of our knowledge and belief.

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi

For and on behalf of the Board of Directors.

Jakarta, 23 Pebruari/February 2015

Direktur Utama / *President Director*

Direktur Keuangan / *Finance Director*


(Milawarma)




(Achmad Sudarto)



**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM**

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF**

PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Asam (Persero) Tbk ("Perusahaan") dan entitas anak terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2014, serta laporan laba-rugi komprehensif, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Bukit Asam (Persero) Tbk (the "Company") and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2014, and the consolidated statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana & Rekan
Plaza 89, Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-7 No.6 Jakarta 12940 - INDONESIA, P.O. Box 2473 JKP 10001
T: +62 21 5212901, F: + 62 21 52905555 / 52905050, www.pwc.com/id



Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Bukit Asam (Persero) Tbk dan entitas anak tanggal 31 Desember 2014, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Bukit Asam (Persero) Tbk and its subsidiaries as at 31 December 2014, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

JAKARTA
23 Pebruari/February 2015

Drs. Haryanto Sahari, CPA

Surat Izin Akuntan Publik/License of Public Accountant No. AP.0223

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 1/1 Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	6, 33	4,039,267	3,343,905	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
- Pihak ketiga	7	307,224	578,121	Third parties -
- Pihak berelasi	7, 33	1,132,177	849,451	Related parties -
Aset keuangan				Available-for-sale
tersedia untuk dijual	8	296,492	86,995	financial assets
Persediaan	10	1,033,360	901,952	Inventories
Biaya dibayar di muka dan				Prepayments and
uang muka	11	131,429	181,249	advances
Pajak dibayar di muka				Prepaid taxes
- Pajak penghasilan badan	20a	147,431	230,593	Corporate income tax -
- Pajak lain-lain	20a	91,565	54,562	Other taxes -
Aset lancar lainnya	12	<u>237,860</u>	<u>252,955</u>	Other current assets
Jumlah aset lancar		<u>7,416,805</u>	<u>6,479,783</u>	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Piutang lain-lain dari				Other receivables from
pihak berelasi	33	29,281	27,874	related parties
Uang muka	11	41,293	111,103	Advances
Investasi pada entitas				Investment in joint
pengendalian bersama	13	936,346	628,327	ventures
Beban pengembangan				Deferred development
tangguhan	14	1,459,737	862,502	expenditure
Aset tetap	15	3,987,565	2,803,393	Fixed assets
Properti pertambangan	16	59,770	130,185	Mining properties
Tanaman perkebunan	17	302,966	-	Plantations
Pajak dibayar di muka				Prepaid taxes
- Pajak penghasilan badan	20a	230,593	61,791	Corporate income tax -
Aset pajak tangguhan	20d	227,948	514,242	Deferred tax assets
Aset tidak lancar lainnya	12	<u>119,719</u>	<u>57,955</u>	Other non-current assets
Jumlah aset tidak lancar		<u>7,395,218</u>	<u>5,197,372</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET		<u><u>14,812,023</u></u>	<u><u>11,677,155</u></u>	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang
tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral
part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 1/2 Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	Catatan/ Notes	2014	2013	
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha				Trade payables
- Pihak ketiga	18	443,314	449,763	Third parties -
- Pihak berelasi	18, 33	102,191	22,116	Related parties -
Beban akrual	19a	1,203,765	1,082,065	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	19b	236,056	261,797	Short-term employee benefits liabilities
Utang pajak				Taxes payable
- Pajak penghasilan badan	20b	1,755	82,620	Corporate income tax -
- Pajak lain-lain	20b	63,084	129,229	Other taxes -
Pinjaman bank jangka pendek	23	826,428	77,890	Short-term bank borrowings
Bagian jangka pendek dari pinjaman bank jangka panjang	23	467,235	-	Short-term portion of long-term bank borrowings
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	21	89,940	36,319	Provision for environmental reclamation and mine closure
Bagian jangka pendek dari liabilitas imbalan pascakerja	22	104,332	112,390	Short-term portion of post- employment benefits obligation
Utang jangka pendek lainnya		<u>36,029</u>	<u>6,767</u>	Other short-term liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek		<u>3,574,129</u>	<u>2,260,956</u>	Total short-term liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				LONG-TERM LIABILITIES
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	21	147,131	233,836	Provision for environmental reclamation and mine closure
Liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang	22	1,458,168	1,630,794	Long-term portion of post- employment benefits obligation
Pinjaman bank jangka panjang	23	<u>961,753</u>	<u>-</u>	Long-term bank borrowings
Jumlah liabilitas jangka panjang		<u>2,567,052</u>	<u>1,864,630</u>	Total long-term liabilities
JUMLAH LIABILITAS		<u>6,141,181</u>	<u>4,125,586</u>	TOTAL LIABILITIES

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang
tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral
part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 1/3 Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	Catatan/ Notes	2014	2013	
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity attributable to owners of the parent
Modal saham				
Modal dasar 1 lembar saham preferen dan 7.999.999.999 lembar saham biasa, modal ditempatkan dan disetor penuh 1 lembar saham preferen dan 2.304.131.849 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham	25	1,152,066	1,152,066	Share capital Authorised 1 preferred share and 7,999,999,999 ordinary shares, issued and fully paid 1 preferred share and 2,304,131,849 ordinary shares with par value of Rp500 per share
Tambahan modal disetor	25	30,486	30,486	Additional paid-in capital
Saham treasuri	26	(1,899,413)	(1,899,413)	Treasury shares
Cadangan perubahan nilai wajar aset keuangan tersedia untuk dijual		2,093	(862)	Reserve for changes in fair value of available-for-sale financial assets
Selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak		62,986	61,599	Currency differences from translation of subsidiary's financial statements
Saldo laba				Retained earnings
- Dicadangkan	28	7,296,758	6,474,993	Appropriated -
- Belum dicadangkan		<u>1,908,635</u>	<u>1,618,512</u>	Unappropriated -
		<u>8,553,611</u>	<u>7,437,381</u>	
Kepentingan non-pengendali	24a	<u>117,231</u>	<u>114,188</u>	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS		<u>8,670,842</u>	<u>7,551,569</u>	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		<u><u>14,812,023</u></u>	<u><u>11,677,155</u></u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang
tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral
part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 2/1 Schedule

**LAPORAN PENDAPATAN KOMPREHENSIF
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali laba bersih per saham)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
except earnings per share)

	Catatan/ Notes	2014	2013	
Penjualan	29	13,077,962	11,209,219	Revenue
Beban pokok penjualan	30	<u>(9,056,219)</u>	<u>(7,745,646)</u>	Cost of revenue
Laba bruto		4,021,743	3,463,573	Gross profit
Beban umum dan administrasi	30	(951,759)	(998,360)	General and administrative expenses
Beban penjualan dan pemasaran	30	(736,626)	(607,871)	Selling and marketing expenses
(Beban)/pendapatan lainnya, bersih		<u>(23,160)</u>	<u>295,496</u>	Other (expenses)/income, net
Laba usaha		2,310,198	2,152,838	Operating profit
Pendapatan keuangan		267,647	239,870	Finance income
Beban keuangan		(48,701)	(6,225)	Finance costs
Bagian laba bersih dari entitas pengendalian bersama		<u>145,582</u>	<u>74,879</u>	Share in net profit of joint ventures
Laba sebelum pajak penghasilan		2,674,726	2,461,362	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan – final	20c	(53,529)	(47,974)	Income tax expenses – final
Beban pajak penghasilan – non final	20c	<u>(601,983)</u>	<u>(559,107)</u>	Income tax expenses – non final
Laba tahun berjalan		2,019,214	1,854,281	Profit for the year
Laba komprehensif lain				Other comprehensive income
Perubahan nilai wajar dari aset keuangan tersedia untuk dijual		2,955	(7,801)	Changes in fair value of available-for-sale financial assets
Selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak		1,387	53,036	Currency differences from translation of subsidiary's financial statements
Keuntungan aktuarial dari liabilitas imbalan pascakerja	22	<u>133,463</u>	<u>602,445</u>	Actuarial gain on post-employment benefits obligation
		<u>137,805</u>	<u>647,680</u>	
Beban pajak penghasilan terkait pendapatan komprehensif lainnya	20d	<u>(33,366)</u>	<u>(150,611)</u>	Related income tax expenses on other comprehensive income
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak		<u>104,439</u>	<u>497,069</u>	Other comprehensive income for the year, net of tax
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan		<u><u>2,123,653</u></u>	<u><u>2,351,350</u></u>	Total comprehensive income for the year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 2/2 Schedule

**LAPORAN PENDAPATAN KOMPREHENSIF
KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali laba bersih per saham)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
except earnings per share)

	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Laba yang dapat diatribusikan kepada:				Profit attributable to:
Pemilik entitas induk		2,016,171	1,826,144	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali	24b	<u>3,043</u>	<u>28,137</u>	Non-controlling interests
		<u>2,019,214</u>	<u>1,854,281</u>	
Jumlah pendapatan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk		2,120,610	2,323,213	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali	24b	<u>3,043</u>	<u>28,137</u>	Non-controlling interests
Jumlah pendapatan komprehensif		<u>2,123,653</u>	<u>2,351,350</u>	Total comprehensive income
Laba per saham – dasar dan dilusian (nilai penuh)	34	<u>927</u>	<u>822</u>	Earnings per share – Basic and diluted (full amount)

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang
tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

*The accompanying notes form an integral
part of these consolidated financial statements*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 3 Schedule

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah)**

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013
(Expressed in millions of Rupiah)**

Diatribusikan kepada pemilik entitas induk/Attributable to the owners of the parent

Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Tambahan modal/ Additional paid-in capital	Saham/ treasury shares	Keuntungan/(kerugian) yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual/ Unrealised gain/(loss) from available-for- sale financial assets	Selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak/ Currency differences from translation of subsidiary's financial statements	Saldo laba telah dibagikan/ Appropriated earnings	Saldo laba belum dibagikan/ Unappropriated retained earnings	Jumlah/ Total	Kepentingan pengendali/ Non- controlling interests	Jumlah/ ekuitas/ Total equity
Saldo 1 Januari 2013	1.152.066	30.486	(189.526)	6.939	8.563	5.169.942	2.240.648	8.419.118	86.051	8.505.169
Laba bersih untuk tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	-	1.826.144	28.137	1.854.281
Saham treasury	-	-	(1.709.887)	-	-	-	-	(1.709.887)	-	(1.709.887)
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(1.595.063)	(1.595.063)	-	(1.595.063)
Penyisihan cadangan umum	-	-	-	-	-	1.305.051	(1.305.051)	-	-	-
Pendapatan komprehensif lainnya: Kerugian yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	8	-	-	(7.801)	-	-	-	(7.801)	-	(7.801)
Selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Keuntungan aktuarial dari kewajiban imbalan pascakerja, setelah pajak	-	-	-	-	53.036	-	-	53.036	-	53.036
Saldo 31 Desember 2013	1.152.066	30.486	(1.899.413)	(862)	61.599	6.474.993	1.618.512	7.437.381	114.188	7.551.569
Laba bersih untuk tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	-	2.016.171	3.043	2.019.214
Saham treasury	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(1.004.380)	(1.004.380)	-	(1.004.380)
Penyisihan cadangan umum	-	-	-	-	-	821.765	(821.765)	-	-	-
Pendapatan komprehensif lainnya: Kerugian yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	8	-	-	2.955	-	-	-	2.955	-	2.955
Selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Keuntungan aktuarial dari kewajiban imbalan pascakerja, setelah pajak	-	-	-	-	1.387	-	-	1.387	-	1.387
Saldo 31 Desember 2014	1.152.066	30.486	(1.899.413)	2.093	62.986	7.296.758	1.908.635	8.553.611	117.231	8.670.842

Balance at 1 January 2013
Net income for the year
Treasury shares
Cash dividends
General reserve
Other comprehensive income:
Unrealised loss from
available-for-sale
financial assets
Currency differences from
translation of subsidiary's
financial statements
Actuarial gain on
post-employment
benefits obligation, net of tax

Balance at 31 December 2013
Net income for the year
Treasury shares
Cash dividends
General reserve
Other comprehensive income:
Unrealised loss from
available-for-sale
financial assets
Currency differences from
translation of subsidiary's
financial statements
Actuarial gain on
post-employment
benefits obligation, net of tax

Balance at 31 December 2014

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang
tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral
part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 4 Schedule

**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	13,085,882	11,325,083	Cash receipts from customers
Penerimaan operasional lainnya	28,103	98,061	Cash receipts from other operations
Pembayaran royalti	(765,418)	(644,518)	Payments of royalties
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan	(9,607,277)	(7,848,782)	Cash paid to suppliers and employees
Pembayaran pajak	(996,743)	(1,112,159)	Payment for taxes
Penerimaan bunga	267,647	239,870	Interest receipts
Pembayaran bunga	(36,077)	(6,225)	Interest paid
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	<u>1,976,117</u>	<u>2,051,330</u>	Net cash received from operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pembelian aset tetap	(724,262)	(1,115,074)	Purchases of fixed assets
Pembayaran atas beban pengembangan tangguhan	(51,576)	(126,975)	Payments for deferred development expenditure
Perolehan aset keuangan tersedia untuk dijual	(285,207)	(130,000)	Purchases of available-for-sale financial assets
Penerimaan dari pelepasan aset keuangan tersedia untuk dijual	87,455	213,713	Proceeds from disposal of available-for-sale financial assets
Pembelian entitas anak setelah dikurangi kas yang dikeluarkan	(844,595)	-	Purchase of subsidiary, net of cash acquired
Penambahan investasi kepada entitas pengendalian bersama	(162,437)	-	Additional investment in joint venture
Penempatan jaminan pelaksanaan	(54,684)	(165,902)	Placement of performance bonds
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	<u>(2,035,306)</u>	<u>(1,324,238)</u>	Net cash used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran dividen kepada pemegang saham induk	(1,004,381)	(1,595,063)	Payment of dividends to owners of the parent
Pembayaran dividen kepada kepentingan non-pengendali	(6,736)	(5,533)	Payment of dividends to non-controlling interests
Penerimaan pinjaman bank	2,043,504	67,480	Proceeds from bank borrowings
Pelunasan pinjaman bank	(294,082)	(34,175)	Repayments of bank borrowings
Pembelian saham treasury	-	(1,709,887)	Purchase of treasury shares
Pinjaman kepada entitas pengendalian bersama	(1,406)	(26,362)	Loan to joint venture
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas pendanaan	<u>736,899</u>	<u>(3,303,540)</u>	Net cash received from/(used in) financing activities
KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	<u>677,710</u>	<u>(2,576,448)</u>	NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
LABA SELISIH KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS	<u>17,652</u>	<u>3,319</u>	EXCHANGE RATE GAIN ON CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	<u>3,343,905</u>	<u>5,917,034</u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	<u><u>4,039,267</u></u>	<u><u>3,343,905</u></u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/1 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM

PT Bukit Asam (Persero) Tbk ("Perusahaan" atau "PTBA") didirikan pada tanggal 2 Maret 1981, berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 42 tahun 1980 dengan Akta Notaris Mohamad Ali No. 1, yang telah diubah dengan Akta Notaris No. 5 tanggal 6 Maret 1984 dan No. 51 tanggal 29 Mei 1985 dari notaris yang sama. Akta pendirian dan perubahan tersebut disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam Surat Keputusan No. C2-7553-HT.01.04.TH.85 tanggal 28 Nopember 1985 serta diumumkan dalam Berita Negara No. 33, Tambahan No. 550, tanggal 25 April 1986. Pada tahun 2008, Anggaran Dasar Perusahaan telah disesuaikan terhadap Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("PT") dan nama Perusahaan dapat disingkat menjadi PT Bukit Asam (Persero) Tbk. Perubahan tersebut disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Ketetapan No. AHU-50395.AH.01.02 tahun 2008 tanggal 12 Agustus 2008 serta diumumkan dalam Berita Negara No. 76, Tambahan No. 18255 tanggal 19 September 2008.

Perubahan terakhir pada Anggaran Dasar Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 10 Oktober 2013 yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.10-22772 tanggal 10 Juni 2013 perihal perubahan pada susunan Dewan Komisaris.

Perusahaan dan entitas anak (bersama-sama disebut "Grup") bergerak dalam bidang industri tambang batubara, meliputi kegiatan penyelidikan umum, eksplorasi, eksploitasi, pengolahan, pemurnian, pengangkutan dan perdagangan, pemeliharaan fasilitas dermaga khusus batubara baik untuk keperluan sendiri maupun pihak lain, pengoperasian pembangkit listrik tenaga uap baik untuk keperluan sendiri ataupun pihak lain dan memberikan jasa-jasa konsultasi dan rekayasa dalam bidang yang ada hubungannya dengan industri pertambangan batubara beserta hasil olahannya, dan pengembangan perkebunan.

Pada tahun 1993, Perusahaan ditunjuk oleh Pemerintah Indonesia untuk mengembangkan Satuan Kerja Pengusahaan Briket.

Perusahaan berdomisili di Indonesia, dengan kantor yang terdaftar di Jl. Parigi No.1, Tanjung Enim, Sumatera Selatan.

1. GENERAL

PT Bukit Asam (Persero) Tbk (the "Company" or "PTBA") was established on 2 March 1981 under Government Regulation No. 42 of 1980, based on Notarial Deed No. 1 of Mohamad Ali, as amended by Notarial Deeds No. 5 dated 6 March 1984 and No. 51 dated 29 May 1985 of the same notary. The deed of establishment and its amendments were approved by the Minister of Justice in Decree No. C2-7553-HT.01.04.TH.85 dated 28 November 1985 and was published in Supplement No. 550 of the State Gazette No. 33 dated 25 April 1986. In 2008, the Company's Articles of Association were amended to comply with Law No. 40, 2007 on Limited Liability Companies ("PT") and to grant the approval of the Company's abbreviated name as PT Bukit Asam (Persero) Tbk. The amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights in his Decree No. AHU-50395.AH.01.02 of 2008 dated 12 August 2008 and was published in Supplement No. 18255 of State Gazette No. 76 dated 19 September 2008.

The latest amendment of the Company's Articles of Association was based on Notarial Deed No. 24 dated 10 October 2013 which has been approved by the Minister of Law and Human Rights in his Decree No. AHU-AH.01.10-22772 dated 10 June 2013 regarding changes in the composition of the Board of Commissioners.

The scope of activities of the Company and its subsidiaries (together, the "Group") comprises coal mining activities, including general surveying, exploration, exploitation, processing, refining, transportation and trading, maintenance of special coal port facilities for internal and external needs, operation of steam power plants for internal and external needs and providing consulting services related to the coal mining industry as well as its derivative products, and plantations development.

In 1993, the Company was appointed by the Indonesian Government to develop a Coal Briquette Operating Unit.

The Company is incorporated and domiciled in Indonesia. The address of its registered office is Jl. Parigi No.1, Tanjung Enim, South Sumatra.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/2 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

Pada tanggal 31 Oktober 2002, Perusahaan mengajukan pernyataan pendaftaran dalam rangka penawaran umum saham perdana. Berdasarkan Prospektus yang diterbitkan oleh Perusahaan tanggal 11 Desember 2002, jumlah saham yang ditawarkan adalah sejumlah 346.500.000 saham yang terdiri dari 315.000.000 saham divestasi milik negara Republik Indonesia dan 31.500.000 saham baru dengan nilai nominal Rp500 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran Rp575 (nilai penuh) per saham. Dalam rangka penawaran saham perdana ini, Perusahaan menerbitkan 173.250.000 waran Seri I yang diberikan kepada pemegang saham (kecuali kepada Negara Republik Indonesia) yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 23 Juni 2003 dengan alokasi 1 lembar waran untuk setiap dua lembar saham yang dimiliki.

Harga pelaksanaan waran adalah Rp675 (nilai penuh) yang mulai berlaku sejak tanggal 30 Juni 2003 sampai dengan 22 Desember 2005. Berdasarkan surat dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("BAPEPAM-LK"), pernyataan pendaftaran tersebut dinyatakan efektif sejak 3 Desember 2002. Seluruh saham Perusahaan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 23 Desember 2002. Pada tanggal 31 Desember 2005, seluruh waran telah dikonversi.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") yang diadakan tanggal 10 Oktober 2013, pemegang saham menyetujui pemberhentian dan pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan.

Dewan Komisaris, Dewan Direksi Perusahaan, Sekretaris Perusahaan dan Senior Manager Satuan Pengawasan Internal merupakan personil manajemen kunci Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama dan
Komisaris Independen
Komisaris

Komisaris Independen

Direktur Utama
Direktur Keuangan
Direktur Operasi/Produksi
Direktur Pengembangan Usaha
Direktur Niaga
Direktur Umum dan SDM

Agus Suhartono
Robert Heri
Thamrin Sihite
Seger Budiarto
Leonard
S. Koesnaryo

Milawarma
Achmad Sudarto
Heri Supriyanto
Anung Dri Prasetya
M. Jamil
Maizal Gazali

President Commissioner and
Independent Commissioner
Commissioners

Independent Commissioner

President Director
Finance Director
Operation/Production Director
Business Development Director
Commerce Director
General Affairs and HR Director

1. GENERAL (continued)

On 31 October 2002, the Company initiated an initial public offering. Based on the Prospectus issued by the Company on 11 December 2002, the number of shares offered to the public was 346,500,000 shares which consisted of 315,000,000 divestment shares owned previously by the Government of Indonesia and 31,500,000 new shares with a par value of Rp500 (full amount) per share and an offering price of Rp575 (full amount) per share. In relation to the initial public offering, the Company issued 173,250,000 Series I warrants to the shareholders (except the Republic of Indonesia) listed on the shareholders' register on 23 June 2003 with an allocation of one warrant for every two shares owned.

The exercise price of the warrant was Rp675 (full amount) exercisable from 30 June 2003 until 22 December 2005. Based on a letter from the Head of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Board ("BAPEPAM-LK"), the registration became effective on 3 December 2002. All of the Company's shares were listed on the Indonesian Stock Exchange on 23 December 2002. As at 31 December 2005, these warrants were fully exercised.

At the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") held on 10 October 2013, the shareholders approved the dismissal and appointment of the Company's Board of Commissioners.

The Board of Commissioners, the Company's Board of Directors, the Company's Corporate Secretary and Senior Manager of Internal Control Department are the key management personnel of the Company.

As at 31 December 2014 and 2013, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors was as follows:

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/3 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

Ketua	S. Koesnaryo
Wakil Ketua	Seger Budiarjo
Anggota	Helmi Mahfud
	Nuhindro Priagung Widodo

Pada tanggal 31 Desember 2014, Perusahaan mempunyai karyawan tetap sejumlah 2.903 orang (2013: 3.115) – tidak diaudit.

Perusahaan memiliki kepemilikan langsung pada entitas anak berikut ini:

1. GENERAL (continued)

The composition of the Company's Audit Committee as at 31 December 2014 and 2013 was as follows:

Chairman
Vice Chairman
Members

As at 31 December 2014, the Company had a total of 2,903 permanent employees (2013: 3,115) – unaudited.

The Company has direct ownership of the following subsidiaries:

Entitas anak melalui kepemilikan langsung/ Directly-owned subsidiaries	Kegiatan usaha/ Business activity	Tempat kedudukan/ Location	Tahun beroperasi secara komersial/ Commencement of commercial operations	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ Total assets (before elimination)	
				2014 %	2013 %	2014	2013
PT Batubara Bukit Kendi ("BBK") ^{a)}	Penambangan batubara/ Coal mining	Tanjung Enim, Sumatera Selatan/ South Sumatra	1997	75	75	359	34,443
PT Bukit Asam Prima ("BAP")	Perdagangan batubara/ Coal trading	Jakarta	2007	99.99	99.99	318,382	312,247
PT Internasional Prima Coal ("IPC")	Penambangan batubara/ Coal mining	Palaran, Kalimantan Timur/ East Kalimantan	2010	51	51	395,026	415,922
PT Bukit Asam Metana Ombilin ("BAMO")	Penambangan gas metana batubara/ Coal methane gas mining	Jakarta	Belum beroperasi/ Not operating	99.99	99.99	500	500
PT Bukit Asam Metana Enim ("BAME")	Penambangan gas metana batubara/ Coal methane gas mining	Jakarta	Belum beroperasi/ Not operating	99.99	99.99	500	500
PT Bukit Asam Metana Peranap ("BAMP")	Penambangan gas metana batubara/ Coal methane gas mining	Jakarta	Belum beroperasi/ Not operating	99.99	99.99	500	500
PT Bukit Asam Banko ("BAB")	Pertambangan, perdagangan, dan industri batubara/ Coal mining, trading, and industry	Tanjung Enim, Sumatera Selatan/ South Sumatra	Belum beroperasi/ Not operating	65	65	2,406	2,406
PT Bukit Multi Investama ("BMI") ^{b)}	Perdagangan umum, jasa percetakan, pembangunan, industri, pengangkutan, pertanian, perkebunan, properti, dan melakukan investasi pada perusahaan lain/ Trading, printing services, construction, industry, transportation, agriculture, plantation, property and investment in other companies	Jakarta	2014	99.99	-	1,455,795	-

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/4 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

Perusahaan memiliki kepemilikan tidak langsung pada entitas anak berikut ini:

1. GENERAL (continued)

The Company has indirect ownership of the following subsidiaries:

	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Tempat kedudukan/ <i>Location</i>	Tahun beroperasi secara komersial/ <i>Commencement of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ <i>Total assets (before elimination)</i>	
				2014 %	2013 %	2014	2013
Entitas anak melalui kepemilikan tak langsung/ <i>Indirectly owned subsidiaries</i>							
PT Bumi Sawindo Permai ("BSP") ^{c)}	Perkebunan kelapa sawit dan hasil olahan kelapa sawit/ <i>Palm plantation and palm processing</i>	Tanjung Enim, Sumatera Selatan/ <i>South Sumatra</i>	2007	99.99	-	267,601	351,283
PT Internasional Prima Cemerlang ^{d)}	Perdagangan batubara/ <i>Coal trading</i>	Jakarta	Belum beroperasi/ <i>Not operating</i>	51	-	2,053	-
PT Bukit Prima Bahari ^{e)}	Pelayaran/ <i>Sea voyages</i>	Jakarta	2014	99.99	-	35,592	-
Anthrakas Pte Ltd ^{f)}	Perdagangan batubara/ <i>Coal trading</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2014	99.99	-	77,760	-
PT Pelabuhan Bukit Prima ^{g)}	Pelabuhan/ <i>Port service</i>	Jakarta	Belum beroperasi/ <i>Not operating</i>	99.99	-	-	-
PT. Bukit Asam Medika ("BAM") ^{h)}	Rumah sakit, klinik, poliklinik, poliklinik spesialis, dan balai pengobatan/ <i>Hospital, clinic, polyclinic, specialist polyclinic, and medical services</i>	Tanjung Enim, Sumatera Selatan/ <i>South Sumatra</i>	2014	97.5	-	10,000	-

- a) Operasi penambangan dihentikan sementara.
b) Pada tanggal 14 Oktober 2014, Perusahaan mendirikan BMI dengan kepemilikan saham 99,99%.
c) Lihat Catatan 5 untuk akuisisi atas BSP.
d) Pada tanggal 4 Maret 2014, IPC mendirikan PT Internasional Prima Cemerlang dengan kepemilikan saham 99,99%.
e) Pada tanggal 14 Agustus 2014, BAP mendirikan PT Bukit Prima Bahari dengan kepemilikan saham 99,99%.
f) Pada tanggal 24 Juli 2014, BAP mendirikan Anthrakas Pte Ltd di Singapura dengan kepemilikan saham 100%.
g) Pada tanggal 14 Agustus 2014, BAP mendirikan PT Pelabuhan Bukit Prima dengan kepemilikan saham 99,99%.
h) Pada tanggal 29 Desember 2014, BMI mendirikan PT BAM dengan kepemilikan saham 97,5%.

- a) Mining operation is temporarily suspended.
b) On 14 October 2014, the Company established BMI with share ownership of 99.99%.
c) See Note 5 for the acquisition of BSP.
d) On 4 March 2014, IPC established PT Internasional Prima Cemerlang with share ownership of 99.99%.
e) On 14 August 2014, BAP established PT Bukit Prima Bahari with share ownership of 99.99%.
f) On 24 July 2014, BAP established Anthrakas Pte Ltd in Singapore with share ownership of 100%.
g) On 14 August 2014, BAP established PT Pelabuhan Bukit Prima with share ownership of 99.99%.
h) On 29 December 2014, BMI established PT BAM with share ownership of 97.5%.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/5 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

Perusahaan memiliki kepemilikan pada entitas
pengendalian bersama berikut ini:

1. GENERAL (continued)

*The Company has an ownership interest in the
following joint venture entities:*

	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Tempat kedudukan/ <i>Location</i>	Tahun beroperasi secara komersial/ <i>Commencement of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>		Jumlah aset/ <i>Total assets</i>	
				2014	2013	2014	2013
				%	%		
Entitas pengendalian bersama/ <i>Joint venture</i>							
PT Bukit Pembangkit Innovative ("BPI")	Produsen energi listrik/ <i>Independent power producer</i>	Tanjung Enim, Sumatera Selatan/ <i>South Sumatra</i>	Dalam tahap pengembangan/ <i>Under development stage</i>	59.75	59.75	4,140,262	3,162,500
PT Bukit Asam Transpacific Railway ("BATR")	Jasa angkutan batubara/ <i>Coal transportation services</i>	Jakarta	Belum beroperasi/ <i>Not operating</i>	10	10	54,564	54,564
PT Huadian Bukit Asam Power ("HBAP")	Produsen energi listrik/ <i>Independent power producer</i>	Tanjung Enim, Sumatera Selatan <i>South Sumatra</i>	Belum beroperasi/ <i>Not operating</i>	45	45	134,578	99,887

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

Laporan keuangan konsolidasian Grup telah
disusun dan diselesaikan oleh Dewan Direksi pada
tanggal 23 Pebruari 2015.

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang
diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan
konsolidasian Grup.

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian PTBA dan
entitas anak disusun berdasarkan Standar
Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Laporan keuangan konsolidasian disusun
berdasarkan konsep harga perolehan, yang
dimodifikasi oleh revaluasi aset keuangan
tersedia untuk dijual, dan aset dan liabilitas
keuangan yang diukur pada nilai wajar
melalui laporan laba rugi, serta
menggunakan dasar akrual kecuali untuk
laporan arus kas konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES**

*The Group's consolidated financial statements
were prepared and finalised by the Board of
Directors on 23 February 2015.*

*Presented below are the significant accounting
policies adopted in preparing the consolidated
financial statements of the Group.*

**a. Basis of preparation of the consolidated
financial statements**

*The consolidated financial statements of
PTBA and subsidiaries have been prepared
in accordance with Indonesian Financial
Accounting Standards.*

*The consolidated financial statements have
been prepared under the historical cost
convention, as modified by the revaluation of
available-for-sale financial assets, and
financial assets and liabilities at fair value
through profit or loss, and using the accrual
basis except for the consolidated statements
of cash flows.*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/6 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian (lanjutan)**

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas mencakup kas dan bank setelah dikurangi cerukan.

Penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia memerlukan penggunaan estimasi akuntansi penting tertentu. Penyusunan laporan keuangan juga mengharuskan manajemen untuk menggunakan pertimbangannya dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area-area yang memerlukan tingkat pertimbangan atau kompleksitas yang tinggi, atau area dimana asumsi dan estimasi merupakan hal yang signifikan dalam laporan keuangan konsolidasian, diungkapkan dalam Catatan 4.

Berikut adalah Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang wajib diterapkan untuk pertama kalinya untuk tahun buku yang akan dimulai 1 Januari 2014 yang berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak:

- ISAK 29, "Biaya Pengupasan Lapisan Tanah Tahap Produksi pada Pertambangan Terbuka"

Interpretasi ini mengatur biaya pemindahan material yang timbul dalam aktivitas penambangan terbuka selama tahap produksi.

Interpretasi ini juga mencakup biaya pengupasan lapisan tanah seperti:

- (a) Pengakuan biaya pengupasan lapisan tanah pada tahap produksi sebagai aset;
- (b) Pengukuran awal aset aktivitas pengupasan lapisan tanah; dan
- (c) Pengukuran selanjutnya aset aktivitas pengupasan lapisan tanah.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated
financial statements (continued)**

The consolidated statements of cash flows have been prepared based on the direct method, by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. For the purpose of the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand and cash in banks, net of overdrafts.

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements, are discussed in Note 4.

Below is the Interpretation of Statement of Financial Accounting Standards ("ISFAS") that is mandatory for application starting 1 January 2014 which affects the Company's and Subsidiaries' consolidated financial statements:

- ISFAS 29, "Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine"

This interpretation covers the cost of waste removal incurred in the production phase of a surface mine.

This interpretation also covers waste removal cost activities such as:

- (a) *Recognition of waste removal costs in the production phase as an asset;*
- (b) *Initial recognition of waste removal asset activities; and*
- (c) *Subsequent recognition of waste removal asset activities.*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/7 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian (lanjutan)**

- ISAK 29, "Biaya Pengupasan Lapisan Tanah Tahap Produksi pada Pertambangan Terbuka" (lanjutan)

Interpretasi ini mengharuskan Perusahaan dan Entitas Anak untuk mengakui aset aktivitas pengupasan lapisan tanah, jika dan hanya jika, seluruh kriteria berikut terpenuhi:

- (a) Besar kemungkinan bahwa manfaat ekonomis masa depan (peningkatan akses menuju lapisan mineral) yang terkait dengan aktivitas pengupasan lapisan tanah akan mengalir kepada entitas;
- (b) Entitas dapat mengidentifikasi komponen lapisan mineral yang aksesnya telah ditingkatkan; dan
- (c) Biaya yang terkait dengan aktivitas pengupasan lapisan tanah dengan komponen tersebut dapat diukur secara andal.

Karena itu, interpretasi ini mengharuskan entitas pertambangan untuk menghapus aset aktivitas pengupasan lapisan tanah yang ada ke saldo awal laba pada permulaan periode sajian terawal, jika aset tersebut tidak dapat dikaitkan dengan komponen lapisan cadangan yang teridentifikasi. Interpretasi tersebut juga mungkin mengharuskan entitas yang saat ini mengalokasikan biaya pengupasan lapisan tanah mereka sebagai biaya produksi untuk meninjau kembali pendekatan mereka dan mengkapitalisasi sebagian dari biaya mereka.

ISAK 29 hanya relevan untuk area tambang terbuka yang dimiliki oleh Perusahaan. Per 1 Januari 2014, Perusahaan tidak memiliki biaya pengupasan tanah tangguhan yang dicatat di laporan keuangan. Tidak terdapat biaya pengupasan tanah penutup yang harus ditangguhkankan untuk laporan keuangan yang berakhir pada 31 Desember 2014 sebagai dampak dari implementasi ISAK 29.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated
financial statements (continued)**

- ISFAS 29, "Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine" (continued)

The interpretation requires the Company and Subsidiaries to recognise a stripping activity asset if, and only if, all of the following conditions are met:

- (a) *It is probable that the future economic benefit (improved access to the mineral body) associated with the stripping activity will flow to the entity;*
- (b) *The entity can identify a component of the mineral body for which access has been improved; and*
- (c) *The costs relating to the stripping activity associated with that component can be measured reliably.*

As such, the interpretation requires mining entities to write-off the existing stripping assets to opening retained earnings at the beginning of the earliest period presented, if the assets cannot be attributed to an identifiable component of a mineral body. The interpretation may also require entities that presently allocate their stripping costs as a production cost to revisit their approach and capitalise a portion of their costs.

ISFAS 29 is only relevant to the open pit mining areas operated by the Company. As at 1 January 2014, the Company had not recognised any deferred stripping asset in its financial statements. There are no overburden stripping costs that should be deferred in the financial statements for the year ended 31 December 2014 as an impact of the implementation of ISFAS 29.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/8 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian (lanjutan)**

- ISAK 29, "Biaya Pengupasan Lapisan Tanah Tahap Produksi pada Pertambangan Terbuka" (lanjutan)

Atas berlakunya ISAK 29, PSAK No. 33 (Revisi 2011), "Aktivitas Pengupasan Lapisan Tanah dan Pengelolaan Lingkungan Hidup pada Pertambangan Umum" dinyatakan dicabut melalui PPSAK No. 12, "Pencabutan PSAK No. 33: Aktivitas Pengupasan Lapisan Tanah dan Pengelolaan Lingkungan Hidup pada Pertambangan Umum". Pencabutan standar ini berlaku mulai 1 Januari 2014.

Berikut adalah ISAK baru yang wajib diterapkan untuk pertama kalinya untuk tahun buku yang akan dimulai 1 Januari 2014, namun tidak berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak:

- ISAK 27, "Pengalihan Aset dari Pelanggan"
- ISAK 28, "Pengakhiran Liabilitas Keuangan dengan Instrumen Ekuitas"

Standar baru, revisi dan interpretasi yang tidak diterbitkan dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2015 adalah sebagai berikut:

- PSAK No. 1 (revisi 2013) "Penyajian laporan keuangan"
- PSAK No. 4 (revisi 2013) "Laporan keuangan tersendiri"
- PSAK No. 15 (revisi 2013) "Investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama"
- PSAK No. 24 (revisi 2013) "Imbalan kerja"
- PSAK No. 46 (revisi 2014) "Pajak Penghasilan"
- PSAK No. 48 (revisi 2014) "Penurunan Nilai Aset"

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated
financial statements (continued)**

- ISFAS 29, "Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine" (continued)

Due to the application of ISFAS 29, SFAS No. 33 (Revised 2011), "Stripping Activities and Environmental Management in General Mining" is officially withdrawn through PPSAK No. 12, "Withdrawal of SFAS No. 33: Stripping Activities and Environmental Management in General Mining". The withdrawal of this standard was effective as of 1 January 2014.

Below are the new ISFAS that are mandatory for the first time for the financial year beginning 1 January 2014, but did not have a material impact on the Company's and Subsidiaries' consolidated financial statements:

- ISFAS 27, "Transfer of Assets from Customers"
- ISFAS 28, "Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments"

New standards, amendments and interpretations issued and effective for the financial year beginning 1 January 2015 are as follows:

- SFAS No. 1 (revised 2013) "Presentation of financial statements"
- SFAS No. 4 (revised 2013) "Separate financial statements"
- SFAS No. 15 (revised 2013) "Investments in associates and joint ventures"
- SFAS No. 24 (revised 2013) "Employee benefits"
- SFAS No. 46 (revised 2014) "Income Tax"
- SFAS No. 48 (revised 2014) "Impairment of Assets"

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/9 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian (lanjutan)**

Standar baru, revisi dan interpretasi yang tidak diterbitkan dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2015 adalah sebagai berikut (lanjutan):

- PSAK No. 50 (revisi 2014) "Instrumen Keuangan: Penyajian"
- PSAK No. 55 (revisi 2014) "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran"
- PSAK No. 60 (revisi 2014) "Instrumen Keuangan: Pengungkapan"
- PSAK No. 65 "Laporan keuangan konsolidasian"
- PSAK No. 66 "Pengaturan bersama"
- PSAK No. 67 "Pengungkapan kepentingan dalam entitas lain"
- PSAK No. 68 "Pengukuran nilai wajar"
- ISAK 26 (revisi 2014) "Penilaian Ulang Derivatif Melekat"

Penerapan dini atas standar baru dan revisi di atas sebelum 1 Januari 2015 tidak diizinkan.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Perusahaan masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan revisi tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan Grup.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated
financial statements (continued)**

New standards, amendments and interpretations issued and effective for the financial year beginning 1 January 2015 are as follows (continued):

- *SFAS No. 50 (revised 2014) "Financial Instruments: Presentation"*
- *SFAS No. 55 (revised 2014) "Financial Instruments: Recognition and Measurement"*
- *SFAS No. 60 (revised 2014) "Financial Instruments: Disclosures"*
- *SFAS No. 65 "Consolidated financial statements"*
- *SFAS No. 66 "Joint arrangements"*
- *SFAS No. 67 "Disclosure of interests in other entities"*
- *SFAS No. 68 "Fair value measurement"*
- *ISFAS 26 (revised 2014) "Reassessment of Embedded Derivatives"*

Early adoption of these new and revised standards prior to 1 January 2015 is not permitted.

As at the issuance date of these consolidated financial statements, the Company is still evaluating the potential impact of these new and revised accounting standards on the financial statements of the Group.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/10 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasi

i. Entitas Anak

Entitas anak merupakan semua entitas (termasuk entitas bertujuan khusus), yang mana Grup memiliki kekuatan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional, yang secara umum, disertai dengan kepemilikan lebih dari setengah hak suara suatu entitas. Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain. Grup juga menilai keberadaan pengendalian ketika Grup tidak memiliki lebih dari 50% hak suara namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian *de-facto* dapat timbul ketika jumlah hak suara yang dimiliki Grup, secara relatif terhadap jumlah dan penyebaran kepemilikan hak suara pemegang saham lain memberikan Grup kemampuan untuk mengendalikan kebijakan keuangan dan operasi, serta kebijakan lainnya. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal dimana pengendalian telah beralih kepada Grup dan tidak lagi dikonsolidasi sejak tanggal hilangnya pengendalian.

Grup menggunakan metode akuntansi akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan dalam suatu akuisisi entitas anak mencakup nilai wajar dari aset yang dialihkan, liabilitas yang terjadi dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan mencakup nilai wajar aset dan liabilitas yang dihasilkan dari suatu kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset dan liabilitas yang dapat diidentifikasi serta liabilitas kontinjensi yang diperoleh dalam kombinasi bisnis diukur awalnya pada nilai wajar pada tanggal akuisisi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation

i. Subsidiaries

Subsidiaries are all entities (including special purpose entities) over which the Group has the power to govern the financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than half of voting rights. The existence and effect of potential voting rights that are currently exercisable or convertible are considered when assessing whether the Group controls another entity. The Group also assesses existence of control where it does not have more than 50% of the voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of de-facto control. De-facto control may arise in circumstances where the size of the Group's voting rights relative to the size and dispersion of holdings of other shareholders give the Group the power to govern the financial and operating policies, etc. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are deconsolidated from the date that control ceases.

The Group uses the acquisition method of accounting to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary comprises the fair values of the assets transferred, the liabilities incurred and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/11 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

i. Entitas Anak (lanjutan)

Pada setiap akuisisi, Grup mengakui nilai kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi, pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan kepentingan non-pengendali atas aset bersih dari pihak yang diakuisisi. Kepentingan non-pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk. Biaya yang terkait dengan akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Selisih lebih antara imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan non-pengendali dalam pihak yang diakuisisi, dan nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepemilikan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi, dibandingkan dengan nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diakuisisi, dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah tersebut lebih kecil dari nilai wajar atas aset bersih teridentifikasi entitas anak yang diakuisisi dan pengukuran atas seluruh jumlah tersebut telah ditelaah, dalam hal pembelian dengan diskon, selisih tersebut diakui secara langsung pada laporan laba-rugi konsolidasian.

Transaksi, saldo dan keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi antara perusahaan dalam Grup telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah seperlunya untuk memastikan konsistensi penerapan kebijakan oleh Grup.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation (continued)

i. Subsidiaries (continued)

On an acquisition-by-acquisition basis, the Group recognises any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity. Acquisition-related cost are expensed as incurred.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree, and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the identifiable net assets acquired are recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the subsidiary acquired and the measurement of all amounts has been reviewed, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in the consolidated profit or loss.

Inter-company transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. Accounting policies of subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/12 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

**ii. Transaksi dan kepentingan
non-pengendali**

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan non-pengendali sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas dari Grup. Untuk pembelian dari kepentingan non-pengendali, selisih antara imbalan yang dibayarkan dan bagiannya atas jumlah tercatat aset bersih yang diperoleh, dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada kepentingan non-pengendali juga dicatat pada ekuitas.

Ketika Grup kehilangan pengendalian, maka sisa kepentingan dalam entitas diukur kembali pada nilai wajarnya, dengan perubahan pada jumlah tercatat diakui pada laba rugi. Nilai wajar tersebut menjadi jumlah tercatat awal, untuk keperluan akuntansi selanjutnya yang digunakan untuk mencatat sisa kepentingan sebagai perusahaan asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan. Sebagai tambahan, jumlah yang sebelumnya diakui dalam pendapatan komprehensif lain yang terkait dengan entitas tersebut diakui seolah-olah Grup melepaskan secara langsung aset dan liabilitas terkait. Hal ini berarti jumlah yang sebelumnya diakui dalam pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laba-rugi.

iii. Pengendalian bersama entitas

Pengendalian bersama adalah persetujuan kontraktual untuk berbagi pengendalian atas suatu aktivitas ekonomi, dan ada hanya ketika keputusan keuangan dan operasional strategis terkait dengan aktivitas tersebut mensyaratkan konsensus dari seluruh pihak-pihak yang berbagi pengendalian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation (continued)

**ii. Transactions and non-controlling
interests**

The Group treats transactions with non-controlling interests as transactions with equity owners of the Group. For purchases from non-controlling interests, the difference between any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

When the Group ceases to have control, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value, with the change in carrying amount recognised in the profit or loss. The fair value is the initial carrying amount, for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to the profit or loss.

iii. Joint ventures

Joint control is the contractually-agreed sharing of control of an arrangement, which exists only when decisions about the relevant activities require the unanimous consent of the parties sharing control.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/13 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

**iii. Pengendalian bersama entitas
(lanjutan)**

Karakteristik umum seluruh ventura bersama adalah sebagai berikut:

- (a) Dua atau lebih *venturer* terikat oleh suatu perjanjian kontraktual; dan
- (b) Perjanjian kontraktual tersebut membentuk pengendalian bersama.

Perjanjian kontraktual dapat dibuktikan dalam beberapa cara, misalnya melalui suatu kontrak antara para *venturer* atau notulen rapat antara para *venturer*. Dalam beberapa kasus, perjanjian tersebut dimasukkan dalam akte atau anggaran dasar dan anggaran rumah tangga dari ventura bersama. Apapun bentuknya, perjanjian kontraktual biasanya tertulis dan berkaitan dengan masalah-masalah seperti:

- (a) aktivitas, jangka waktu dan kewajiban pelaporan dari ventura bersama;
- (b) penetapan dewan direksi dan dewan komisaris atau organ setara dari ventura bersama dan hak suara *venture*;
- (c) kontribusi modal oleh *venturer*; dan
- (d) pembagian oleh *venturer* atas output, penghasilan, beban atau hasil dari ventura bersama.

Pengendalian bersama entitas memiliki karakteristik berikut:

- (a) Pengendalian bersama entitas adalah ventura bersama yang melibatkan pendirian suatu perseroan terbatas, persekutuan atau entitas lainnya yang mana setiap *venturer* mempunyai bagian partisipasi. Entitas tersebut beroperasi dalam cara yang sama seperti entitas lainnya, kecuali adanya perjanjian kontraktual antar *venturer* yang menciptakan pengendalian bersama atas aktivitas ekonomi entitas;

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation (continued)

iii. Joint ventures (continued)

The following characteristics are common to all joint ventures:

- (a) two or more venturers are bound by a contractual arrangement; and*
- (b) the contractual arrangement establishes joint control.*

The contractual arrangement may be evidenced in a number of ways, for example by a contract between the venturers or minutes of discussions between the venturers. In some cases, the arrangement is incorporated in the articles or other by-laws of the joint venture. Whatever its form, the contractual arrangement is usually in writing and deals with such matters as:

- (a) the activity, duration and reporting obligations of the joint venture;*
- (b) the appointment of the Board of Directors or equivalent governing body of the joint venture and the voting rights of the venturers;*
- (c) capital contributions by the venturers; and*
- (d) the sharing by the venturers of the output, income, expenses or results of the joint venture.*

Jointly-controlled entities have the following characteristics:

- (a) A jointly-controlled entity is a joint venture that involves the establishment of a corporation, partnership or other entity in which each venturer has an interest. The entity operates in the same way as other entities, except that a contractual arrangement between the venturers establishes joint control over the economic activity of the entity;*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/14 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

**iii. Pengendalian bersama entitas
(lanjutan)**

(b) Pengendalian bersama entitas mengendalikan aset ventura bersama, menanggung liabilitas dan beban, dan memperoleh penghasilan. Entitas tersebut dapat mengadakan kontrak atas nama sendiri dan memperoleh pembiayaan untuk tujuan aktivitas ventura bersama. Setiap *venturer* berhak atas bagian laba dari pengendalian bersama entitas, meskipun beberapa pengendalian bersama entitas juga meliputi pembagian output ventura bersama; dan

(c) Pengendalian bersama entitas melakukan catatan akuntansi sendiri serta menyusun dan menyajikan laporan keuangan dengan cara yang sama seperti entitas lainnya.

Dalam metode akuntansi ekuitas, investasi pada ventura bersama pada awalnya diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasi sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba atau rugi setelah akuisisi dan mutasi pada pendapatan komprehensif lainnya masing-masing pada laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lainnya. Grup menerapkan metode akuntansi ekuitas untuk mencatat investasi pada entitas pengendalian bersama.

Ketika bagian atas rugi dari ventura bersama sama dengan atau melebihi investasi pada ventura bersama, Grup tidak mengakui kerugian lebih lanjut, kecuali memiliki kewajiban atau melakukan pembayaran atas nama ventura bersama.

Keuntungan yang belum terealisasi dari transaksi antara Grup dan ventura bersama dieliminasi sebesar bagian Grup pada ventura bersama. Kerugian yang belum terealisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut membuktikan adanya penurunan nilai dari aset yang ditransfer.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation (continued)

iii. Joint ventures (continued)

(b) A jointly-controlled entity controls the assets of the joint venture, incurs liabilities and expenses and earns income. It may enter into contracts in its own name and raise finance for the purposes of the joint venture activity. Each venturer is entitled to a share of the profits of the jointly-controlled entity, although some jointly-controlled entities also involve a sharing of the output of the joint venture; and

(c) A jointly-controlled entity maintains its own accounting records and prepares and presents financial statements in the same way as other entities.

Under the equity method of accounting, interests in joint ventures are initially recognised in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted thereafter to recognise the Group's share of the post-acquisition of profits or losses and movements in other comprehensive income in the profit or loss and in other comprehensive income, respectively. The Group applied the equity method of accounting to record the investment in the joint venture entity.

When the share of losses in a joint venture equals or exceeds its interest in the joint ventures, the Group does not recognise further losses, unless it has incurred obligations or made payments on behalf of the joint ventures.

Unrealised gains on transactions between the Group and its joint ventures are eliminated to the extent of the Group's interest in the joint ventures. Unrealised losses are also eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/15 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

c. Penjabaran mata uang asing

(a) Mata uang fungsional dan penyajian

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah.

(b) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs penutup. Kurs yang digunakan sebagai acuan adalah kurs yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia. Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laba rugi, kecuali jika ditangguhkan di dalam ekuitas sebagai lindung nilai arus kas dan lindung nilai investasi bersih yang memenuhi syarat.

d. Piutang

Piutang adalah jumlah tagihan dari pelanggan untuk barang atau jasa yang dijual atau diberikan dalam transaksi bisnis pada umumnya. Jika pembayaran piutang diharapkan selesai dalam satu tahun atau kurang (atau dalam siklus normal operasi dari bisnis jika lebih lama), piutang tersebut dikelompokkan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang tersebut disajikan sebagai aset tidak lancar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Foreign currency transactions

(a) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah.

(b) Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated into Rupiah using the closing exchange rate. The exchange rate used as a benchmark is the rate which is issued by the Bank of Indonesia. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the profit or loss, except when deferred in equity as qualifying cash flow hedges and qualifying net investment hedges.

d. Receivables

Receivables are amounts due from customers for goods and services sold or provided in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/16 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Piutang (lanjutan)

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan kemudian diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi dengan provisi untuk penurunan nilai. Kolektibilitas piutang usaha dan piutang non-usaha ditinjau secara berkala. Piutang yang diketahui tidak tertagih, dihapuskan dengan secara langsung mengurangi nilai tercatatnya. Akun penyisihan digunakan ketika terdapat bukti yang objektif bahwa Grup tidak dapat menagih seluruh nilai terutang sesuai dengan persyaratan awal piutang. Kesulitan keuangan signifikan yang dialami debitur, kemungkinan debitur dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan dan gagal bayar atau menunggak pembayaran merupakan indikator yang dianggap dapat menunjukkan adanya penurunan nilai piutang. Jumlah penurunan nilai piutang adalah sebesar selisih antara nilai tercatat aset dan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan pada tingkat suku bunga efektif awal. Arus kas terkait dengan piutang jangka pendek tidak didiskontokan apabila efek diskonto tidak material.

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui pada laporan laba rugi dan disajikan dalam "beban penurunan nilai". Ketika piutang usaha dan piutang non usaha, yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Jumlah yang selanjutnya dapat ditagih kembali atas piutang yang sebelumnya telah dihapusbukukan, dikreditkan terhadap "beban penurunan nilai" pada laporan laba rugi.

e. Persediaan

Persediaan batubara dan produksi perkebunan diakui sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dengan nilai realisasi bersih. Harga perolehan ditentukan berdasarkan metode rata-rata tertimbang atas biaya yang terjadi selama tahun berjalan dan terdiri dari biaya bahan baku, tenaga kerja, serta alokasi biaya *overhead* yang berkaitan dengan aktivitas penambangan. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi taksiran biaya penyelesaian dan biaya penjualan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

d. Receivables (continued)

Receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, less provision for impairment. Collectibility of trade and non-trade receivables is reviewed on an ongoing basis. Debts which are known to be uncollectible are written off by reducing the carrying amount directly. An allowance account is used when there is objective evidence that the Group will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the receivables. Significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy or financial reorganisation, and default or delinquency in payments are considered indicators that the trade receivable is impaired. The amount of the impairment allowance is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flow, discounted at the original effective interest rate. Cash flow relating to short-term receivables is not discounted if the effect of accounting is immaterial.

The amount of the impairment loss is recognised in profit or loss within "impairment charges". When a trade and non-trade receivable for which an impairment allowance had been recognised becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "impairment changes" in profit or loss.

e. Inventories

Coal and plantations inventories are valued at the lower of cost or net realisable value. Cost is determined on a weighted average cost incurred during the year and comprises materials, labour and depreciation and overheads related to mining activities. Net realisable value is the estimated sales amount in the ordinary course of business less the costs of completion and selling expenses.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/17 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

e. Persediaan (lanjutan)

Perlengkapan, bahan bakar, minyak pelumas, dan suku cadang diakui pada harga perolehan, ditentukan dengan metode rata-rata, setelah dikurangi penyisihan untuk persediaan usang dan bergerak lambat. Penyisihan untuk persediaan usang dan bergerak lambat ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang. Bahan pendukung kegiatan pemeliharaan dicatat sebagai beban produksi pada periode yang digunakan.

f. Aset keuangan

1.1 Klasifikasi

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori sebagai berikut (i) pinjaman dan piutang dan (ii) aset keuangan yang tersedia untuk dijual. Klasifikasi ini tergantung pada tujuan saat aset keuangan tersebut diperoleh. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada saat pengakuan awal. Aset keuangan tidak diakui apabila hak untuk menerima arus kas dari suatu investasi telah berakhir atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut.

(i) Pinjaman yang diberikan dan piutang

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran yang tetap atau dapat ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi harga di pasar aktif. Pinjaman yang diberikan dan piutang dimasukkan sebagai aset lancar, kecuali jika jatuh temponya melebihi 12 bulan setelah akhir periode pelaporan. Pinjaman yang diberikan dan piutang ini dimasukkan sebagai aset tidak lancar. Pinjaman yang diberikan dan piutang Grup terdiri dari "piutang usaha", dan "piutang non-usaha" pada laporan posisi keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

e. Inventories (continued)

Materials, fuel, lubricants and spare-parts are valued at cost, determined on an average basis, less provision for obsolete and slow-moving inventory. Provision for obsolete and slow-moving inventory is determined on the basis of estimated future usage or sale of individual inventory items. Supplies of maintenance materials are charged to production costs in the period in which they are used.

f. Financial assets

1.1 Classification

The Group classifies its financial assets into the categories of (i) loans and receivables, and (ii) available-for-sale financial assets. The classification depends on the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition. Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flow from the investments have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all risks and rewards of ownership.

(i) Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. They are included in current assets, except for maturities greater than 12 months after the end of the reporting period. These are classified as non-current assets. The Group's loans and receivables comprise "trade receivables" and "non-trade receivables" in the statement of financial position.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/18 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

f. Aset keuangan (lanjutan)

1.1 Klasifikasi (lanjutan)

- (ii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan. Aset keuangan diklasifikasikan ke dalam kategori ini jika perolehannya terutama untuk dijual dalam jangka pendek. Derivatif juga dikategorikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali jika ditetapkan sebagai lindung nilai. Aset pada kategori ini diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan dapat diselesaikan dalam waktu 12 bulan; jika tidak, aset tersebut diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

- (iii) Aset keuangan yang tersedia untuk dijual

Aset keuangan tersedia untuk dijual adalah instrumen non-derivatif yang ditentukan pada kategori ini atau tidak diklasifikasikan pada kategori yang lain. Aset keuangan tersedia untuk dijual dimasukkan sebagai aset tidak lancar kecuali investasinya jatuh tempo atau manajemen bermaksud melepaskannya dalam kurun waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan.

1.2 Pengakuan dan pengukuran

Pembelian dan penjualan aset keuangan yang lazim (reguler) diakui pada tanggal perdagangan – tanggal dimana Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset. Investasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah biaya transaksi untuk seluruh aset keuangan yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi pada awalnya dicatat sebesar nilai wajar dan biaya transaksinya dibebankan pada laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

f. Financial assets (continued)

1.1 Classification (continued)

- (ii) Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets held for trading. A financial asset is classified in this category if acquired principally for the purpose of selling in short-term. Derivatives are also categorised as held for trading unless they are designated as hedges. Assets in this category are classified as current assets if they are expected to be settled within 12 months; otherwise, they are classified as non-current.

- (iii) Available-for-sale financial assets

Available-for-sale financial assets are non-derivative instruments that are either designated in this category or not classified in any of the other categories. They are included in non-current assets unless the investment matures or management intends to dispose of it within 12 months of the end of the reporting period.

1.2 Recognition and measurement

Regular purchases and sales of financial assets are recognised on the trade-date – the date on which the Group commits to purchase or sell the asset. Investments are initially recognised at fair value plus the transaction costs for all financial assets not carried at fair value through profit or loss. Financial assets carried at fair value through profit or loss are initially recognised at fair value, and transaction costs are expensed in profit or loss.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/19 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

f. Aset keuangan (lanjutan)

1.2 Pengakuan dan pengukuran (lanjutan)

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Aset keuangan tersedia untuk dijual dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi selanjutnya dicatat sebesar nilai wajar. Pinjaman yang diberikan dan piutang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Perubahan nilai wajar efek moneter dan non-moneter yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual diakui pada pendapatan komprehensif lainnya. Ketika efek diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual telah dijual, akumulasi penyesuaian nilai wajar yang diakui pada ekuitas dimasukkan ke dalam laporan laba rugi sebagai "pendapatan keuangan" atau "beban keuangan".

Ketika efek diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual mengalami penurunan nilai, akumulasi penyesuaian nilai wajar yang diakui pada ekuitas dimasukkan ke dalam laporan laba rugi sebagai bagian dari "beban keuangan".

Bunga atas efek yang tersedia untuk dijual dihitung dengan menggunakan metode bunga efektif yang diakui pada laporan laba rugi sebagai "penghasilan keuangan". Dividen dari instrumen ekuitas yang tersedia untuk dijual diakui pada laporan laba rugi sebagai bagian dari "penghasilan lain-lain" ketika hak Grup untuk menerima pembayaran sudah ditetapkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

f. Financial assets (continued)

**1.2 Recognition and measurement
(continued)**

Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all risks and rewards of ownership. Available-for-sale financial assets and financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried at fair value. Loans and receivables are carried at amortised cost using the effective interest method.

Changes in the fair value of monetary and non-monetary securities classified as available for sale are recognised in other comprehensive income. When securities classified as available-for-sale are sold, the accumulated fair value adjustments recognised in equity are included in profit or loss as "finance income" or "finance costs".

When securities classified as available-for-sale are impaired, the accumulated fair value adjustments recognised in equity are included in the profit or loss as part of "finance costs".

Interest on available-for-sale securities calculated using the effective interest method is recognised in the profit or loss as part of "finance income". Dividends on available-for sale equity instruments are recognised in the profit or loss as part of "other income" when the Group's right to receive payments is established.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/20 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

g. Penurunan nilai dari aset keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat bukti objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan atau kelompok aset keuangan diturunkan nilainya dan kerugian penurunan nilai terjadi hanya jika terdapat bukti objektif bahwa penurunan nilai merupakan akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset ("peristiwa kerugian") dan peristiwa kerugian (atau peristiwa) tersebut memiliki dampak pada estimasi arus kas masa datang atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Untuk investasi pada instrumen ekuitas yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual, penurunan nilai wajar efek yang signifikan dan berkepanjangan di bawah harga perolehan dapat dianggap sebagai indikator bahwa aset tersebut mengalami penurunan nilai.

Jika terdapat bukti yang objektif atas penurunan nilai aset keuangan tersedia untuk dijual, kerugian kumulatif diukur sebagai selisih antara harga perolehan akuisisi dan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai atas aset keuangan tersebut yang sebelumnya diakui pada laporan laba rugi dipindahkan dari ekuitas dan diakui pada laporan laba rugi. Kerugian penurunan nilai instrumen ekuitas yang diakui pada laporan laba rugi tidak dapat dipulihkan melalui laporan laba rugi.

Jika, pada periode berikutnya, nilai wajar instrumen utang yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual meningkat dan peningkatannya dapat dihubungkan secara objektif dengan peristiwa penurunan nilai diakui pada laporan laba-rugi, kerugian penurunan nilai dipulihkan melalui laporan laba-rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

g. Impairment of financial assets

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is objective evidence that a financial asset or group of financial assets is impaired. A financial asset or a group of assets is impaired and impairment losses are incurred only if there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the asset (a "loss event") and that the loss event (or events) have an impact on the estimated future cash flow of the financial asset or group of financial assets that can be reliably estimated.

In the case of equity investments classified as available-for-sale, a significant and prolonged decline in the fair value of the security below its cost is considered as an indicator that the assets are impaired.

If there is objective evidence of impairment for available-for-sale financial assets, the cumulative loss measured as the difference between the acquisition cost and the current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognised in profit or loss – is removed from equity and recognised in profit or loss. Impairment losses recognised in the profit or loss on equity instruments are not reversed through profit or loss.

If, in a subsequent period, the fair value of a debt instrument classified as available-for-sale increases and the increase can be objectively related to an event occurring after the impairment loss was recognised in profit or loss, the impairment loss is reversed through the profit or loss.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/21 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

h. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup telah melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup.

Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan Grup jika mereka:

- memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
- memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
- merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.

Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:

- entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok Grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas rekanan terkait dengan entitas lain);
- satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok Grup, yang mana entitas tersebut adalah anggotanya);
- entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang atau anggota keluarga terdekat yang memenuhi definisi pihak berelasi; atau
- orang atau anggota keluarga terdekat yang memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Sifat transaksi yang berkaitan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Transaksi tersebut dilakukan dengan ketentuan yang telah disetujui oleh masing-masing pihak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Transactions with related parties

The Group has entered into transactions with related parties. Related parties are individuals or entities which are related to the Group.

An individual or family member is related to the Group if it:

- *has control or joint control over the Group;*
- *has significant influence over the Group; or*
- *is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.*

An entity is related to the Group if any of the following conditions apply:

- *the entity and the Group are members of the same Group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);*
- *one entity is an associate or a joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Group of which the other entity is a member);*
- *the entity is controlled or jointly-controlled by a related person or family member that fulfilled related party definition; or*
- *a person or family member that has control or joint control over the entity that has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).*

The nature and extent of the transactions with related parties have been disclosed in the consolidated financial statements. Such transactions are conducted on terms agreed between both parties.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/22 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

i. Beban eksplorasi dan evaluasi

Aktivitas eksplorasi dan evaluasi meliputi pencarian sumber daya mineral setelah Grup memperoleh hak hukum untuk mengeksplorasi suatu wilayah tertentu, penentuan kelayakan teknis, dan penilaian komersial atas sumber daya mineral spesifik.

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi meliputi biaya yang berhubungan langsung dengan:

- perolehan hak untuk eksplorasi;
- kajian topografi, geologi, geokimia, dan geofisika;
- pengeboran eksplorasi;
- pamaritan dan pengambilan contoh; dan
- aktivitas yang terkait dengan evaluasi kelayakan teknis dan komersial atas penambangan sumber daya mineral.

Biaya eksplorasi dan evaluasi yang berhubungan dengan suatu *area of interest* dibebankan pada saat terjadinya.

j. Beban pengembangan tangguhan

Beban pengembangan diakumulasi untuk setiap *area of interest* dan ditangguhkan sebagai aset bila biaya-biaya tersebut diharapkan dapat diperoleh kembali melalui eksploitasi atau penjualan, atau kegiatan tersebut belum mencapai tahap yang dapat menentukan apakah kegiatan tersebut akan dapat menghasilkan cadangan terbukti yang secara ekonomis dapat diperoleh serta kegiatan yang aktif dan signifikan dalam *area of interest* terkait masih berlangsung. Pengembalian beban pengembangan yang ditangguhkan sangat tergantung pada keberhasilan eksploitasi dan pengembangan *area of interest* yang terkait.

Beban pengembangan dikapitalisasi dan termasuk dalam biaya-biaya untuk mengembangkan *area of interest* sebelum dimulainya operasi dalam *area of interest* terkait. Beban eksplorasi dan pengembangan tangguhan diamortisasi dengan menggunakan metode unit produksi yang dihitung sejak tanggal dimulainya produksi komersial dari setiap *area of interest* terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

i. Exploration and evaluation expenditure

Exploration and evaluation activity involves the search for mineral resources after the Group has obtained legal rights to explore in a specific area, determined the technical feasibility and assessed the commercial viability of an identified resource.

Exploration and evaluation expenditure comprise costs that are directly attributable to:

- *acquisition of rights to explore;*
- *topographical, geological, geochemical and geophysical studies;*
- *exploratory drilling;*
- *trenching and sampling; and*
- *activities involved in evaluating the technical feasibility and commercial viability of extracting mineral resources.*

Exploration and evaluation expenditure related to an area of interest are expensed as incurred.

j. Deferred development expenditure

Deferred development expenditure is accumulated for each area of interest and deferred as an asset when the costs are expected to be recouped through exploitation or sale, or where activities in the area of interest have not yet reached a stage which permits a reasonable assessment of the existence or otherwise of economically recoverable reserves and active and significant operations in or in relation to the area of interest are still continuing. Ultimate recovery of development expenditure carried forward is dependent on successful development and exploitation of the respective area of interest.

Development expenditure is capitalised and incorporates costs for developing an area of interest prior to the commencement of operations in the respective area. Deferred exploration and development expenditure are amortised using the unit-of-production method from the date of commencement of commercial production of each respective area of interest.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/23 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

j. Beban pengembangan tangguhan (lanjutan)

Nilai bersih tercatat beban eksplorasi dan pengembangan tangguhan untuk setiap *area of interest* ditelaah secara berkala dan apabila nilai tercatat melebihi nilai yang bisa diharapkan di masa akan datang, kelebihan tersebut disisihkan atau dihapuskan pada tahun saat ditentukan.

k. Penyisihan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang

Restorasi, rehabilitasi, dan biaya lingkungan hidup lainnya yang timbul selama tahap produksi dibebankan sebagai bagian dari biaya produksi.

Grup memiliki kewajiban tertentu untuk restorasi dan rehabilitasi daerah pertambangan sesudah produksi selesai. Perusahaan menghitung besarnya kewajiban tersebut yang mencukupi untuk memenuhi kewajiban yang timbul ketika produksi sudah selesai. Perubahan taksiran biaya restorasi dan lingkungan hidup yang akan terjadi dihitung secara prospektif berdasarkan sisa umur tambang.

l. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Penyusutan alat tambang utama yang digunakan dalam operasi pertambangan dihitung dengan menggunakan metode unit produksi. Alat tambang utama terdiri dari *Bucket Wheel Excavator ("BWE")*, *Conveyor System ("CS")*, *Central Distribution Point ("CDP")*, *Spreader*, dan *Stacker and Reclaimer ("SR")*. Kecuali tanah, semua aset tetap lainnya disusutkan berdasarkan metode garis lurus hingga mencapai nilai sisa, selama periode yang lebih rendah antara estimasi masa manfaat aset, umur tambang, atau masa IUP, yang dinyatakan sebagai berikut:

	Tahun/ Years
Bangunan	5 sampai/to 20
Mesin dan peralatan	5 sampai/to 20
Kendaraan	4
Peralatan kantor dan rumah sakit	3 sampai/to 4

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**j. Deferred development expenditure
(continued)**

The net carrying value of each area of interest is reviewed regularly and to the extent this value exceeds its recoverable value, that excess is provided for or written off in the year in which this is determined.

k. Provision for environmental reclamation and mine closure

Restoration, rehabilitation, and environmental expenditure to be incurred during the production phase of operations are charged as part of the cost of production.

The Group has certain obligations to restore and rehabilitate mining areas following the completion of production. Such obligations are being accrued, so that the accrual will be adequate to meet those obligations once production from the resource is completed. Changes in estimated restoration and environmental costs to be incurred are accounted for on a prospective basis over the remaining mine life.

l. Fixed assets

*Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. Depreciation of the main mining equipment used in mining operations is calculated using the unit-of-production method. The main mining equipment consists of *Bucket Wheel Excavator ("BWE")*, *Conveyor System ("CS")*, *Central Distribution Point ("CDP")*, *Spreader*, and *Stacker and Reclaimer ("SR")*. Other fixed assets, except land, are depreciated using the straight-line method to their estimated residual value over the lesser of the estimated useful lives of the assets, the life of the mine or the IUP term as follows:*

<i>Buildings</i>
<i>Machinery and equipment</i>
<i>Vehicles</i>
<i>Office and hospital equipment</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/24 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

I. Aset tetap (lanjutan)

Biaya-biaya setelah pengakuan awal aset diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya apabila kemungkinan besar Grup akan mendapatkan manfaat ekonomis masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan handal. Nilai tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba-rugi konsolidasian dalam periode di mana biaya-biaya tersebut terjadi.

Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak disusutkan. Biaya terkait dengan pembaruan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak.

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi, maka harga perolehan dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari aset tetap dan dicatat sebagai "Aset non-produktif". Nilai buku dari aset tetap yang dipindahkan diakui sebagai beban periode berjalan. Penghapusan dan penjualan aset tidak produktif harus mendapat persetujuan dari pemegang saham.

Nilai sisa aset, masa manfaat dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

Nilai tercatat aset segera diturunkan sebesar jumlah yang dapat dipulihkan jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi jumlah yang dapat dipulihkan (lihat Catatan 2o).

Keuntungan atau kerugian bersih atas pelepasan aset tetap ditentukan dengan membandingkan hasil yang diterima dengan nilai tercatat dan diakui pada "keuntungan/(kerugian) lain-lain – neto" dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

I. Fixed assets (continued)

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to the consolidated statements of income during the financial period in which they are incurred.

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated. Costs related to renewal of land rights are recognised as intangible assets and amortised during the period of the land rights.

When assets are retired or otherwise disposed of, their cost and the related accumulated depreciation are transferred from fixed assets to "Non-productive assets". The carrying value of assets transferred is charged as an expense in the current period. Elimination and disposal of non-productive assets are required to be approved by shareholders.

The assets' residual values, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount (see Note 2o).

Net gains or losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognised within "other gains/(losses) - net" in the profit or loss.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/25 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

l. Aset tetap (lanjutan)

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dan pabrik serta pemasangan mesin dikapitalisasi sebagai aset dalam penyelesaian. Biaya-biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal yang sama.

Biaya bunga dan biaya pinjaman lain, seperti biaya diskonto atas pinjaman baik yang secara langsung ataupun tidak langsung digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset tertentu yang memenuhi syarat, dikapitalisasi sampai proses pembangunan tersebut selesai. Untuk pinjaman yang dapat diatribusi secara langsung pada suatu aset tertentu yang memenuhi syarat, jumlah yang dikapitalisasi adalah sebesar biaya pinjaman yang terjadi selama tahun berjalan, dikurangi pendapatan investasi jangka pendek dari pinjaman tersebut. Untuk pinjaman yang tidak dapat diatribusi secara langsung pada suatu aset tertentu yang memenuhi syarat, jumlah biaya pinjaman yang dikapitalisasi ditentukan dengan mengalikan tingkat kapitalisasi dengan pengeluaran untuk aset tertentu yang memenuhi syarat. Tingkat kapitalisasi adalah rata-rata tertimbang biaya pinjaman dibagi dengan jumlah pinjaman dari suatu periode tertentu, tidak termasuk pinjaman yang secara khusus digunakan untuk perolehan aset tertentu yang memenuhi syarat.

m. Tanaman perkebunan

Tanaman belum menghasilkan dinyatakan sebesar harga perolehan yang meliputi biaya persiapan lahan, penanaman, pemupukan dan pemeliharaan, kapitalisasi biaya pinjaman yang digunakan untuk membiayai pengembangan tanaman belum menghasilkan dan biaya tidak langsung lainnya yang dialokasikan berdasarkan luas hektar tertanam.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

l. Fixed assets (continued)

The accumulated costs of the construction of the buildings and plant and the installation of machinery are capitalised as construction in progress. These costs are reclassified to fixed asset accounts when the construction or installation is complete. Depreciation is charged from that date.

Interest and other borrowing costs, such as discount fees on loans either directly or indirectly used in financing construction of a qualifying asset, are capitalised up to the date when construction is complete. For borrowings directly attributable to a qualifying asset, the amount to be capitalised is determined as the actual borrowing costs incurred during the year, less any income earned on the temporary investment of such borrowings. For borrowings that are not directly attributable to a qualifying asset, the amount to be capitalised is determined by applying a capitalisation rate to the amount expended on the qualifying asset. The capitalisation rate is the weighted average of the borrowing costs applicable to the total borrowings outstanding during the period, excluding borrowings directly attributable to financing the qualifying asset under construction.

m. Plantations

Immature plantations are stated at acquisition cost which includes costs incurred for field preparation, planting, fertilising and maintenance, capitalisation of borrowing costs incurred on loans used to finance the development of immature plantations and an allocation of indirect costs based on hectares planted.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/26 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

m. Tanaman perkebunan (lanjutan)

Pada saat tanaman sudah menghasilkan, akumulasi harga perolehan tersebut direklasifikasi ke tanaman menghasilkan. Penyusutan tanaman menghasilkan dimulai pada tahun dimana tanaman tersebut menghasilkan dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis yaitu 20 tahun.

n. Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian merupakan, atau mengandung, sewa dibuat berdasarkan substansi perjanjian itu sendiri dan penilaian apakah pemenuhan atas perjanjian bergantung dari penggunaan aset tertentu atau aset, dan apakah perjanjian memberikan hak untuk menggunakan aset.

Sewa dimana sebagian besar risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan dipertahankan oleh lessor diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pembayaran sewa operasi (dikurangi insentif yang diterima oleh lessor) dibebankan pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode sewa.

o. Penurunan nilai dari aset non-keuangan

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas – misalnya *goodwill* atau aset tak berwujud yang tidak siap untuk digunakan – tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai. Aset yang tidak diamortisasi diuji ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah di mana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi (unit penghasil kas). Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

m. Plantations (continued)

When plantations reach maturity, the accumulated costs are reclassified to mature plantations. Depreciation of mature plantations commences in the year when the plantations reach maturity using the straight line method over the estimated useful life of 20 years.

n. Leases

Determination of whether an arrangement is, or contains, a lease is made based on the substance of the arrangement and assessment of whether fulfillment of the arrangement is dependent on the use of a specific asset or assets, and the arrangement conveys a right to use the asset.

Leases in which a significant portion of the risks and rewards of ownership are retained by the lessor are classified as operating leases. Payments made under operating leases (net of any incentives received from the lessor) are charged to profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

o. Impairment of non-financial assets

Assets that have an indefinite useful life – for example, goodwill or intangible assets not ready for use – are not subject to amortisation but are tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately-identifiable cash flow (cash generating units). Non-financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/27 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**o. Penurunan nilai dari aset non-keuangan
(lanjutan)**

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain goodwill, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasi sesuai dengan PSAK lain. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik lagi.

p. Instrumen keuangan derivatif

Derivatif pada awalnya diakui sebesar nilai wajar pada tanggal kontrak derivatif disepakati dan selanjutnya diukur kembali sebesar nilai wajarnya. Metode untuk mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan tergantung apakah derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai, dan jika demikian, sifat item yang dilindungi nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, tidak ada instrumen derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai.

Keuntungan atau kerugian yang dihasilkan atas kontrak berjangka valuta asing diakui pada laba rugi sebagai penyesuaian atas laba atau rugi selisih kurs pada periode yang sama dimana kontrak berjangka valuta asing tersebut diselesaikan.

q. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar atas barang atau jasa yang telah diperoleh dari pemasok dalam transaksi bisnis pada umumnya. Utang usaha dikelompokkan sebagai liabilitas jangka pendek apabila pembayaran jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus normal operasi dari bisnis jika lebih lama). Jika tidak, utang usaha tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha pada awalnya diakui pada nilai wajar dan kemudian diukur pada harga perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**o. Impairment of non-financial assets
(continued)**

Reversal on impairment loss for assets other than goodwill would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognised on profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other SFAS. Impairment losses relating to goodwill would not be reversed.

p. Derivative financial instruments

Derivatives are initially recognised at fair value on the date a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair value. The method of recognising the resulting gain or loss depends on whether the derivative is designated as a hedging instrument, and if so, the nature of the item acting as the hedge.

As at 31 December 2014 and 2013, there were no derivative instruments which were designated as hedging instruments.

Gain or loss resulted from forward foreign exchange contracts being recognised in profit or loss as adjustments of the exchange rate differences in the same period in which the forward foreign exchange contracts are settled.

q. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables are classified as short-term liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as long-term liabilities.

Trade payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/28 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

r. Properti pertambangan

Properti pertambangan adalah hak kontrak untuk melakukan pertambangan atas cadangan batubara yang terdapat di wilayah konsesi pertambangan tertentu. Nilai properti pertambangan diakui sebesar selisih nilai wajar properti pertambangan yang diperoleh pada saat akuisisi IPC dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan penurunan nilai.

Saldo properti pertambangan terkait dengan IPC diamortisasi selama umur properti menggunakan metode unit produksi dimulai dari awal operasi komersial. Amortisasi tersebut menggunakan basis estimasi cadangan. Perubahan dalam estimasi cadangan dilakukan secara prospektif, dimulai sejak awal periode terjadinya perubahan.

s. Pendapatan dan beban

Pendapatan berasal dari penjualan produk Grup, aktivitas perdagangan batubara, kegiatan penunjang perdagangan batubara dan perdagangan kelapa sawit.

Pendapatan dari penjualan produk diakui pada saat terpenuhinya seluruh kondisi berikut:

- (i) Grup telah memindahkan risiko dan manfaat kepemilikan barang secara signifikan kepada pembeli;
- (ii) Grup tidak lagi melanjutkan keterlibatan pengelolaan ataupun melakukan pengendalian efektif atas barang yang dijual;
- (iii) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan andal;
- (iv) Dipastikan manfaat ekonomis dari transaksi penjualan akan mengalir kepada Grup; dan
- (v) Biaya yang terjadi atau yang akan terjadi sehubungan dengan transaksi penjualan dapat diukur dengan andal.

Beban diakui berdasarkan metode akrual. Beban pengupasan tanah dibebankan pada saat terjadinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

r. Mining properties

Mining properties are contractual rights to mine coal reserved in specified concession areas. The value of mining properties is stated at the fair value different to the mining properties acquired at the date of IPC acquisition less accumulated amortisation and impairment losses.

The mining property balance related to IPC is amortised over the life of the property using the units of production method from the date of the commencement of commercial operations. The amortisation is based on estimated reserves. Changes in estimated reserves are accounted for on a prospective basis, from the beginning of the period in which the change occurs.

s. Revenue and expenses

Revenue represents revenue earned from the sale of the Group's products, coal trading activities, support activities related to coal trading, and oil palm trading activities.

Revenue from sales of coal is recognised when all the following conditions are met:

- (i) The Group has transferred to the buyer the significant risks and rewards of ownership of the goods;*
- (ii) The Group retains neither continuing managerial involvement nor effective control over the goods sold;*
- (iii) The amount of revenue can be measured reliably;*
- (iv) It is probable that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Group; and*
- (v) The costs incurred or to be incurred with respect to the sales transaction can be measured reliably.*

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis. Stripping costs are expensed as incurred.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/29 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

t. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pendapatan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam pendapatan komprehensif lain atau ekuitas.

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, di negara di mana Perusahaan dan entitas anak beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui, dengan menggunakan metode *balance sheet liability* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian. Namun, liabilitas pajak penghasilan tangguhan tidak diakui jika berasal dari pengakuan awal *goodwill* atau pada saat pengakuan awal aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi dan laba rugi kena pajak. Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan.

Aset pajak penghasilan tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dimanfaatkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES** (continued)

t. Taxation

The tax expenses comprises current and deferred tax. Tax is recognised in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted or substantively enacted at the reporting date in the countries where the Company and its subsidiaries operate and generate taxable income. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognised, using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements. However, deferred tax liabilities are not recognised if they arise from the initial recognition of goodwill and deferred income tax is not accounted for if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss. Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the reporting period and is expected to apply when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.

Deferred income tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/30 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

t. Perpajakan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama, baik atas entitas kena pajak yang sama ataupun berbeda dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto.

u. Imbalan kerja

i. Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan.

ii. Imbalan pensiun dan imbalan pascakerja lainnya

Perusahaan memiliki program tabungan pensiun karyawan untuk semua karyawan tetapnya. Program tersebut dikelola oleh perusahaan asuransi jiwa. Kontribusi dihitung secara periodik oleh perusahaan asuransi. Para karyawan berkontribusi persentase tertentu dari gaji pokok dan sisa kontribusi ditanggung oleh Perusahaan.

Pada tanggal 21 Oktober 2002, Perusahaan memperoleh persetujuan dari Menteri Keuangan (No. KEP-245/KM.6/2002) untuk membentuk Lembaga (*Trust*) terpisah yang mengelola dana pensiun dalam bentuk Program Pensiun Manfaat Pasti ("PPMP") bernama Dana Pensiun Bukit Asam ("DPBA"), untuk mengelola, atas nama para anggota, semua kekayaan agar dapat memenuhi kewajiban pensiun dari Perusahaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

t. Taxation (continued)

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there are legally-enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income taxes assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on the same taxable entities where there is an intention to settle the balances on a net basis.

u. Employee benefits

i. Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognised when they accrue to the employees.

ii. Pension benefits and other post-employment benefits

The Company has a contributory employee savings program covering all of its qualified permanent employees. The program is managed by a life insurance company. Contributions are calculated periodically by the insurance company. The employees contribute a certain percentage of their basic salary and the Company contributes the remaining balance of the required amount.

On 21 October 2002, the Company received approval from the Ministry of Finance (No. KEP-245/KM.6/2002) to establish a separate, trustee-administered pension fund as a defined benefit retirement plan ("PPMP"), named Dana Pensiun Bukit Asam ("DPBA"), to hold, on behalf of plan members, assets held to satisfy the pension obligations of the Company.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/31 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

u. Imbalan kerja (lanjutan)

**ii. Imbalan pensiun dan imbalan
pascakerja lainnya (lanjutan)**

Jumlah kontribusi terdiri dari kontribusi karyawan dan Perusahaan yang masing-masing dihitung sebesar 4,5% dan 21,4% dari penghasilan dasar pensiun.

Grup harus menyediakan imbalan pensiun dengan jumlah minimal sesuai dengan Undang-Undang ("UU") Ketenagakerjaan No. 13/2003 dan Perjanjian Kerja Bersama ("PKB"), mana yang lebih tinggi. Karena UU Ketenagakerjaan atau PKB menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun, pada dasarnya program pensiun berdasarkan UU Ketenagakerjaan atau PKB adalah program pensiun imbalan pasti.

Liabilitas imbalan pensiun merupakan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal neraca dikurangi dengan nilai wajar aset program dan penyesuaian atas biaya jasa lalu yang belum diakui. Kewajiban imbalan pasti dihitung sekali setahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas pada pos pendapatan komprehensif lainnya pada periode terjadinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

u. Employee benefits (continued)

**ii. Pension benefits and other post-
employment benefits (continued)**

Contributions consist of employees' and the Company's contributions that are calculated as 4.5% and 21.4% of employees' basic pension income, respectively.

The Group is required to provide a minimum amount of pension benefits in accordance with Labour Law No. 13/2003 or the Group's Collective Labour Agreement ("CLA"), whichever is higher. Since the Labour Law and the CLA set the formula for determining the minimum amount of benefits, in substance pension plans under the Labour Law or the CLA represent defined benefit plans.

The pension benefit obligation is the present value of the defined benefit obligation at the balance sheet date less the fair value of plan assets, together with adjustments for unrecognised past service costs. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of government bonds (considering currently there is no deep market for high quality corporate bonds) that are denominated in Rupiah in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms to the related pension obligation.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/32 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

u. Imbalan kerja (lanjutan)

**ii. Imbalan pensiun dan imbalan
pascakerja lainnya** (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui secara langsung di laporan laba-rugi konsolidasian, kecuali perubahan terhadap program pensiun tersebut tergantung pada karyawan yang masih tetap bekerja selama periode waktu tertentu (*periode vesting*). Dalam hal ini, biaya jasa lalu akan diamortisasi secara garis lurus sepanjang periode *vesting*.

Perusahaan memberikan imbalan pascakerja lainnya, seperti uang penghargaan, santunan kematian, cuti besar menjelang masa persiapan pensiun, penghargaan pengabdian, dan uang pisah. Imbalan berupa uang penghargaan diberikan apabila karyawan bekerja hingga mencapai usia pensiun. Santunan kematian diberikan bila pegawai dan anggota keluarga tertentu meninggal dunia. Nilai imbalan yang diberikan didasari pada peraturan Perusahaan. Sedangkan imbalan berupa uang pisah, dibayarkan kepada karyawan yang mengundurkan diri secara sukarela, setelah memenuhi minimal masa kerja tertentu. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metodologi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti.

iii. Imbalan pelayanan kesehatan pensiun

Perusahaan menyediakan imbalan kesehatan pascakerja untuk pensiunan. Hak atas imbalan ini pada umumnya diberikan apabila karyawan bekerja sampai usia pensiun dan memenuhi masa kerja minimum tertentu. Prakiraan biaya imbalan ini diakru sepanjang masa kerja karyawan, dengan menggunakan metode akuntansi yang sama, namun disederhanakan, dengan metode yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti. Kewajiban ini dinilai setiap tahun oleh aktuaris independen yang memenuhi kualifikasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES** (continued)

u. Employee benefits (continued)

**ii. Pension benefits and other post-
employment benefits** (continued)

Past service costs are recognised immediately in the consolidated statements of income, unless the changes to the pension plan are conditional on the employees remaining in service for a specified period of time (the vesting period). In this case, the past service costs are amortised on a straight-line basis over the vesting period.

The Company also provides other post-employment benefits, such as long service reward, death allowance, long service leave, before pre-pension period, jubilee rewards, and separation reward. The long service reward is paid when the employees reach their retirement age. Death allowance is paid when the employee or the qualified family members pass away. The separation reward benefit is paid to employees in the event of voluntary resignation, subject to a minimum number of years of service. These benefits have been accounted for using the same methodology as for the defined benefit pension plan.

iii. Post-retirement health care benefits

The Company provides post-retirement healthcare benefits to their retirees. The entitlement to these benefits is usually based on the employee remaining in service up to retirement age and the completion of a minimum service period. The expected costs of these benefits are accrued over the period of employment, using an accounting methodology similar but simplified to that for defined benefit pension plans. These obligations are valued annually by qualified independent actuaries.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/33 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

u. Imbalan kerja (lanjutan)

iv. Pesangon pemutusan kontrak kerja

Pesangon pemutusan kontrak kerja diakui sebagai beban ketika karyawan dihentikan sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memutuskan hubungan kerja dengan karyawan yang berdasarkan suatu rencana formal terinci yang kecil kemungkinannya untuk dibatalkan. Pesangon yang jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan didiskontokan menjadi nilai kininya.

v. Pelaporan segmen

Sebuah segmen operasi adalah sebuah komponen dari perusahaan yang:

- a. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Grup melakukan segmentasi pelaporan berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasi utama dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya. Dewan Direksi adalah pengambil keputusan operasional Grup. Segmentasi berdasarkan jenis produk. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

u. Employee benefits (continued)

iv. Termination benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognises termination benefits when it is demonstrably committed to terminating the employment of current employees according to a detailed formal plan with low possibility of withdrawal. Benefits falling due more than 12 months after the balance sheet date are discounted to the present value.

v. Segment reporting

An operating segment is a component of an entity:

- a. That engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenue and expenses related to transactions between different components within the same entity);*
- b. Whose operating results are regularly reviewed by the entity's chief operating decision-maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and to assess its performance; and*
- c. For which discrete financial information is available.*

The Group segments its financial reporting based on the financial information used by the chief operating decision-maker in evaluating the performance of segments and in the allocation of resources. The Board of Directors is the Group's chief operating decision-maker. The segments are based on the type of products. All transactions between segments have been eliminated.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/34 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

w. Modal saham

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

Ketika entitas Grup membeli modal saham ekuitas entitas (saham treasury), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas.

x. Laba bersih per saham dasar

Laba bersih per saham dihitung dengan membagi laba bersih yang tersedia bagi pemegang saham Grup dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, tidak ada efek yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba per saham dilusi sama dengan laba per saham dasar.

y. Dividen

Pembagian dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian Grup dalam periode dimana pembagian dividen diumumkan.

z. Pinjaman

Pinjaman diakui pada awalnya pada nilai wajar, dikurangi dengan biaya transaksi yang terjadi. Pinjaman kemudian dinyatakan pada biaya perolehan diamortisasi; selisih antara hasil perolehan (dikurangi dengan biaya transaksi) dan nilai pelepasan diakui di dalam laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

w. Share capital

Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.

Where any Group company purchases the Company's equity share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the Company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the Company's equity holders.

x. Basic earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing net income by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

As at 31 December 2014 and 2013, there were no existing instruments which could result in the issue of further ordinary shares. Therefore, diluted earning per share is equivalent to basic earning per share.

y. Dividends

Dividends distributed to the Group's shareholders are recognised as a liability in the Group's consolidated financial statements in the period in which the dividends are declared.

z. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of the transaction cost incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/35 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

z. Pinjaman (lanjutan)

Biaya-biaya yang dibayarkan untuk mendapatkan fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi dari pinjaman tersebut, apabila besar kemungkinan akan dilakukan penarikan atas sebagian atau seluruh fasilitas tersebut. Dalam hal ini, biaya tersebut ditangguhkan sampai dengan penarikan dilakukan. Apabila tidak ada bukti bahwa besar kemungkinan akan dilakukan penarikan atas sebagian atau seluruh fasilitas tersebut, biaya tersebut dikapitalisasi sebagai biaya dibayar di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode dari fasilitas yang terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Borrowings (continued)

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the drawdown occurs. To the extent there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a prepayment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates.

3. MANAJEMEN RISIKO

Berbagai aktivitas yang dilakukan membuat Grup terekspos terhadap berbagai risiko keuangan, termasuk dampak nilai tukar mata uang asing, tingkat harga komoditas dan tingkat bunga. Sistem manajemen risiko keseluruhan yang diimplementasikan Grup ditujukan untuk menghadapi ketidakpastian harga komoditas dan untuk meminimalkan dampak yang tidak diharapkan pada kinerja keuangan Grup.

Manajemen risiko dijalankan oleh Dewan Direksi Grup. Dewan Direksi bertugas untuk menjamin kecukupan prosedur dan metodologi pengelolaan terhadap risiko-risiko keuangan, yang meliputi identifikasi risiko secara akurat, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko-risiko keuangan. Dewan Direksi menentukan prinsip manajemen risiko secara keseluruhan, sekaligus juga menetapkan kebijakan-kebijakan yang mencakup risiko-risiko dalam bidang tertentu, seperti risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat bunga, dan investasi kelebihan likuiditas.

Grup menggunakan berbagai metode untuk mengukur risiko yang dihadapinya. Metode ini meliputi analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya, analisis umur piutang untuk risiko kredit dan analisis beta untuk menentukan risiko pasar dari portofolio investasi.

3. RISK MANAGEMENT

The Group's activities expose it to a variety of financial risks, including the effects of foreign currency exchange rates, commodity prices and interest rates. The Group's overall risk management system focuses on the unpredictability of commodity prices and seeks to minimise potential adverse effects on the financial performance of the Group.

Risk management is carried out by the Group's Board of Directors. The Board ensures the sufficiency of all procedures and methodology of financial risk management, which consists of accuracy of risk identification, measurement, monitoring, and financial risks control. The Board of Directors provides principles for overall risk management, as well as policies covering specific areas, such as foreign exchange risk, interest rate risk, and investing excess liquidity.

The Group uses various methods to measure risk to which it is exposed. These methods include sensitivity analysis in the case of interest rate, foreign exchange rate and other price risks, ageing analysis for credit risk and beta analysis in respect of investment portfolios to determine market risk.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/36 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

Sementara itu, Komite Manajemen Risiko bertugas membantu Dewan Direksi dalam melaksanakan tanggung jawabnya untuk memastikan bahwa manajemen risiko telah dilaksanakan sesuai dengan prinsip yang telah ditetapkan.

a. Risiko pasar

(i) Risiko mata uang asing

Sebagian pendapatan dari pengeluaran operasi Grup didenominasi dalam mata uang Dolar AS. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersil di masa yang akan datang serta aset dan liabilitas yang diakui. Manajemen telah membuat kebijakan untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap mata uang fungsional Perusahaan. Untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing, Grup meminimalisasi jumlah aset yang dicatat dalam mata uang asing dengan mempertimbangkan jumlah kewajiban yang harus diselesaikan dalam mata uang asing pada waktu tertentu.

Laba bersih Grup tidak terpengaruh signifikan akibat pergerakan nilai tukar mata uang asing di 2014 dibanding tahun 2013 dikarenakan nilai tukar rupiah relatif stabil selama tahun 2014 terhadap beberapa mata uang utama dunia. Untuk meminimalisasi dampak perubahan nilai tukar, pada tahun 2014 Perusahaan melakukan beberapa kontrak berjangka valuta asing.

Pada tanggal 31 Desember 2014, jika Rupiah melemah/menguat sebesar 10% terhadap Dolar AS dengan variabel lain konstan, laba setelah pajak untuk periode berjalan akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp18 miliar (2013: Rp26,4 miliar) terutama diakibatkan keuntungan/(kerugian) dari penjabaran kas dan setara kas, piutang usaha, dan utang usaha yang didenominasikan dalam mata uang asing.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

Meanwhile, the Risk Management Committee has a responsibility to assist the Board of Directors in ensuring that risk management has been implemented in accordance with these principles.

a. Market risk

(i) Foreign exchange risk

A portion of the Group's revenue and operational expenditure is denominated in US Dollar. Foreign currency exchange risk arises from future commercial transactions, and assets and liabilities which are recognised in a foreign currency. Management has set up a policy to require the Group's companies to manage their foreign exchange risk against their functional currency. To manage the foreign currency exchange rate, the Group retains a minimal amount of assets in foreign currency by considering the settlement of liabilities made in foreign currency within a specified period.

The Group's profit is not significantly effected by the volatile nature of foreign currency exchange in 2014 compared to 2013 because the Rupiah exchange rate was relatively stable against the other main foreign currencies during 2014. To minimise the foreign currency exchange risk, the Company entered into several forward foreign exchange contracts during 2014.

As at 31 December 2014, if the Rupiah had weakened/strengthened by 10% against the US Dollar with all other variables held constant, post-tax profit for the period would have been Rp18 billion (2013: Rp26.4 billion) higher/lower, mainly as a result of foreign exchange gains/(losses) on translation of cash and cash equivalents, accounts receivable, and accounts payable denominated in foreign currency.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/37 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko pasar (lanjutan)

(ii) Risiko harga

Grup menghadapi risiko harga komoditas karena batubara adalah produk komoditas yang diperjualbelikan di pasar batubara dunia. Harga batubara Grup ditentukan berdasarkan harga batubara dunia, yang cenderung sangat mengikuti siklus dan terpengaruh oleh fluktuasi yang signifikan. Sebagai produk komoditas, harga batubara dunia sangat tergantung pada dinamika pasokan dan permintaan batubara di pasar dunia. Grup tidak melakukan transaksi kontrak batubara dan belum mengadakan perjanjian jangka panjang kontrak harga batubara untuk melakukan lindung nilai terhadap fluktuasi harga batubara. Apabila harga batubara mengalami kenaikan atau penurunan sebesar 10% maka dampak terhadap pendapatan usaha Grup akan mengalami kenaikan atau penurunan sebesar Rp1,2 triliun (2013: Rp1,12 triliun).

(iii) Risiko suku bunga

Eksposur terhadap suku bunga Grup dinilai rendah apabila ditinjau dari laporan posisi keuangan. Risiko tingkat suku bunga Grup timbul dari pinjaman bank. Pinjaman yang diterbitkan dengan tingkat bunga mengambang mengekspos Grup terhadap risiko suku bunga arus kas. Pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, sebesar 18,26% (2013: 0%) dari total pinjaman Grup dikenakan tingkat suku bunga mengambang. Pinjaman bank yang dikenakan suku bunga mengambang tersebut didenominasikan dalam Rupiah dan Dolar AS. Pinjaman Grup yang dikenakan suku bunga tetap adalah pinjaman bank jangka panjang dari PT Bank ANZ Indonesia senilai Rp1,143 miliar (2013: nihil) dan pinjaman jangka panjang dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk senilai Rp700 miliar (2013: nihil). Risiko tingkat suku bunga yang berasal dari kas dan piutang non-usaha dinilai tidak signifikan.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Market risk (continued)

(ii) Price risk

The Group faces commodity price risk because coal is a commodity product traded in the world coal markets. Prices for the Group's coal are based on global coal prices, which tend to be highly cyclical and subject to significant fluctuations. As a commodity product, global coal prices are principally dependent on the supply and demand dynamics of coal in the world export market. The Group did not engage in trading coal contracts and has not entered into long-term coal pricing agreements to hedge its exposure to fluctuations in the coal price. If the average coal price increases or decreases by 10%, then this will result in the Group's revenue increasing or decreasing by Rp1.2 trillion (2013: Rp1.12 trillion).

(iii) Interest rate risk

The Group's interest rate exposure is minimal due to the composition of its current financial position. The Group's interest rate risk arises from bank borrowings. Borrowings issued at floating rates expose the Group to cash flow interest rate risk. As at 31 December 2014 and 2013, 18.26% (2013: 0%) of the total Group's bank borrowings are charged with floating interest rate. Such bank borrowings are denominated in Rupiah and US Dollar. The Group's borrowings at fixed rate are borrowings from PT Bank ANZ Indonesia which amounting to Rp1.143 billion (2013: nil) and borrowings from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to Rp700 billion (2013: nil). The interest rate risk from cash and non-trade receivables is not significant.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/38 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko pasar (lanjutan)

(iii) Risiko suku bunga (lanjutan)

Pada akhir periode pelaporan, saldo pinjaman dengan tingkat suku bunga mengambang adalah sebagai berikut:

	2014		2013	
	Rata-rata tertimbang tingkat suku bunga/ Weighted average interest rate	Saldo/ Balance	Rata-rata tertimbang tingkat suku bunga/ Weighted average interest rate	Saldo/ Balance
Pinjaman bank/ Bank borrowings				
- Rupiah	11.49%	344,145	9.50%	27,000
- Dolar AS/US Dollar	6.50%	67,723	6.53%	50,890
Eksposur neto atas risiko arus kas/Net exposure to cash flow interest rate risk		<u>411,868</u>		<u>77,890</u>

Grup menganalisis eksposur tingkat suku bunga secara dinamis. Berbagai skenario disimulasikan dengan mempertimbangkan pembiayaan kembali, pembaharuan posisi yang ada, serta alternatif pembiayaan dan lindung nilai. Untuk setiap simulasi, pergerakan tingkat suku bunga yang sama digunakan untuk seluruh mata uang. Berdasarkan skenario ini, Grup menghitung dampak laba atau rugi dari pergerakan tingkat suku bunga. Skenario-skenario tersebut dijalankan hanya untuk liabilitas yang mewakili posisi utama yang dikenakan bunga. Simulasi dilakukan setiap kuartal untuk membuktikan bahwa potensi kerugian maksimum masih dalam batasan yang diberikan manajemen.

Pada tanggal 31 Desember 2014, jika tingkat bunga atas pinjaman yang didenominasikan dalam Rupiah lebih tinggi/rendah 1% dan variabel lain dianggap tetap, laba setelah pajak untuk tahun berjalan akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp2,7 miliar (2013: Rp2,8 miliar), terutama sebagai akibat tingginya/rendahnya beban bunga dari pinjaman dengan suku bunga mengambang.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Market risk (continued)

(iii) Interest rate risk (continued)

As at the end of the reporting period, the Group has the following floating rate bank borrowings outstanding:

The Group analyses its interest rate exposure on a dynamic basis. Various scenarios are simulated taking into consideration refinancing, renewal of existing positions, alternative financing and hedging. Based on these scenarios, the Group calculates the impact on profit or loss of a defined interest rate shift. For each simulation, the same interest rate shift is used for all currencies. The scenarios are run only for liabilities that represent the major interest-bearing positions. The simulation is done on a quarterly basis to verify that the maximum loss potential is within the limit given by the management.

As at 31 December 2014, if interest rates on Rupiah-denominated borrowings had been 1% higher/lower with all other variables held constant, post-tax profit for the year would have been Rp2.9 billion (2013: Rp2.8 billion) lower/higher, mainly as a result of higher/lower interest expense on floating rate borrowings.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/39 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko pasar (lanjutan)

(iii) Risiko suku bunga (lanjutan)

Pada 31 Desember 2014, apabila tingkat suku bunga atas pinjaman berdenominasi Dolar AS meningkat/menurun sebesar 0.5% dan variabel lain tetap, laba setelah pajak untuk tahun berjalan akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp1,3 miliar (2013: Rp3,9 miliar), sebagian besar akibat beban bunga yang lebih tinggi/rendah pada pinjaman dengan tingkat suku bunga mengambang.

b. Risiko kredit

Pada tanggal 31 Desember 2014, jumlah maksimum eksposur dari risiko kredit adalah Rp6,03 triliun. Risiko kredit terutama berasal dari penjualan dengan memberikan kredit, penempatan dana pada bank, deposito berjangka, aset keuangan tersedia untuk dijual, dan penempatan dana untuk jaminan pelaksanaan.

Pada tanggal 31 Desember 2014, saldo piutang usaha yang telah jatuh tempo lebih dari 30 hari sebesar Rp225 miliar yang merupakan 15% dari jumlah keseluruhan piutang usaha. 60% dari piutang usaha yang telah jatuh tempo tersebut merupakan piutang usaha dari PLN sebesar Rp136 miliar yang merupakan pihak berelasi dari Grup.

Manajemen yakin akan kemampuannya untuk terus mempertahankan eksposur yang minimal terhadap risiko kredit mengingat Grup memiliki perjanjian yang jelas dengan pelanggan, perjanjian yang mengikat secara hukum untuk transaksi penjualan batubara dan secara historis mempunyai tingkat yang rendah untuk piutang usaha yang bermasalah. Kebijakan umum Grup untuk meminimalisasi risiko kredit yang mungkin muncul adalah sebagai berikut:

- memilih pelanggan yang memiliki kondisi keuangan yang kuat dan reputasi yang baik;
- menerima pelanggan baru dan penjualan batubara disetujui oleh pihak yang berwenang sesuai dengan delegasi kekuasaan Grup; dan
- meminta pembayaran dengan menggunakan *letter of credit* untuk pelanggan luar negeri dan dalam negeri selain dari transaksi dengan Grup PLN.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Market risk (continued)

(iii) Interest rate risk (continued)

As at 31 December 2014, if interest rates on US Dollar – denominated borrowings at that date had been 0.5% higher/lower with all other variables held constant, post-tax profit for the year would have been Rp1.3 billion (2013: Rp3.9 billion) lower/higher, mainly as a result of higher/lower interest expense on floating rate borrowings.

b. Credit risk

As at 31 December 2014, total maximum exposure from credit risk was Rp6.03 trillion. Credit risk arises from sales under credit, cash in bank, time deposits, available-for-sale financial assets, and placement of funds for performance bonds.

As at 31 December 2014, the balance of trade receivables that had been overdue by more than 30 days amounted to Rp225 billion, which represents 15% of total trade receivables. 60% of trade receivables which are past due consist of trade receivables from PLN, a related party of the Group, amounting to Rp136 billion.

Management is confident in its ability to maintain minimal exposure to credit risk given that the Group has clear agreements with customers, legally binding agreements in place for coal sales transactions and a historically low level of bad debts. The Group's general policies to minimise the potential credit risk which may arise are as follows:

- selecting customers with a strong financial condition and good reputation;
- acceptance of new customers and sales of coal being approved by authorised personnel according to the Group's delegation of authority policy; and
- requesting payments by letter of credit for all customers except for transactions with the PLN Group.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/40 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

b. Risiko kredit (lanjutan)

Pada tanggal neraca, risiko kredit Grup berasal dari piutang usaha. Pada tanggal neraca, 60% (2013: 60%) dari piutang usaha Grup merupakan piutang usaha dari pihak berelasi Grup. Risiko kredit yang signifikan tidak diharapkan akan terjadi. Risiko kredit maksimum adalah sebesar nilai tercatat dari setiap aset keuangan yang tercatat dalam laporan posisi keuangan.

Kualitas kredit aset keuangan dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis mengenai tingkat gagal bayar debitur:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Piutang dagang		
Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal (Pefindo)		
AAA	701,030	491,030
AA	15,257	8,770
A	7,091	2,668
	<u>723,378</u>	<u>502,468</u>
Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal (Japan Credit Rating Agency)		
A	-	31,026
	<u>-</u>	<u>31,026</u>
Dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal	<u>716,023</u>	<u>894,078</u>
Jumlah piutang dagang yang tidak mengalami penurunan nilai	<u>1,439,401</u>	<u>1,427,572</u>

Piutang usaha dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal yang berkaitan dengan penjualan ekspor sejumlah Rp302 miliar dijamin oleh *letter of credit* pada bank yang memiliki reputasi kredit yang baik dan penjualan domestik kepada pihak berelasi senilai Rp380 miliar.

Piutang usaha dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal selain penjualan ekspor, berkaitan dengan penjualan domestik kepada pihak berelasi dan pihak ketiga yang memiliki risiko gagal bayar yang rendah.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

b. Credit risk (continued)

As at the balance sheet date, the Group's credit risk mainly comes from trade receivables. As at the balance sheet date 60% (2013: 60%) of trade receivables represent receivables from related parties of the Group. No significant credit risk is expected to arise. The maximum credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the statement of financial position.

The credit quality of financial assets can be assessed by reference to external credit ratings (if available) or to historical information about counterparty default rates:

Trade receivables
Counterparties with external credit rating (Pefindo)
AAA
AA
A
Counterparties with external credit rating (Japan Credit Rating Agency)
A
Counterparties without external credit rating
Total unimpaired trade receivables

Trade receivables with counterparties which do not have external credit ratings related to export sales amounting to Rp302 billion, which are guaranteed by letters of credit with highly reputable correspondent banks and domestic sales to related parties amounting Rp380 billion.

Trade receivables with counterparties which do not have external credit ratings other than export sales, are related to domestic sales to related parties and third parties which have low default risk.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/41 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

3. RISK MANAGEMENT (continued)

b. Risiko kredit (lanjutan)

b. Credit risk (continued)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Kas pada bank dan deposito pendek (Pefindo)		
AAA	2,558,647	1,258,975
AA+	-	768,608
AA	625,000	900,000
A-	459,496	402,951
	<u>3,643,143</u>	<u>3,330,534</u>
Kas pada bank dan deposito pendek (Standard and Poors)		
AA-	224,953	154
A+	5,267	-
A	7,649	3,701
	<u>237,869</u>	<u>3,855</u>
Kas pada bank dan deposito jangka pendek (Fitch Rating)		
AA+	100,000	-
	<u>100,000</u>	<u>-</u>
Kas pada bank dan deposito pendek (Moody's)		
BAA2	7,332	-
	<u>7,332</u>	<u>-</u>
Kas pada bank dan deposito jangka pendek yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal		
	50,360	9,274
	<u>50,360</u>	<u>9,274</u>
Jumlah kas pada bank dan deposito jangka pendek	<u>4,038,704</u>	<u>3,343,663</u>
Aset keuangan tersedia untuk dijual (Pefindo)		
A	172,092	-
Aset keuangan tersedia untuk dijual (Standard and Poors)		
BB+	124,400	86,995
Jumlah surat berharga utang tersedia untuk dijual	<u>296,492</u>	<u>86,995</u>
Jaminan pelaksanaan di bank (Pefindo)		
AAA	246,625	191,940
Jaminan pelaksanaan di bank yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal		
	13,560	13,560
Jumlah jaminan pelaksanaan di bank	<u>260,185</u>	<u>205,500</u>

Cash at bank and short-term bank deposits (Pefindo)
AAA
AA+
AA
A-

Cash at bank and short-term bank deposits (Standard and Poors)
AA-
A+
A

Cash at bank and short-term bank deposits (Fitch Rating)
AA+

Cash at bank and short-term bank deposits (Moody's)
BAA2

Cash at bank and short-term bank deposits without external credit rating

Total cash at bank and short term bank deposits

Available-for-sale financial assets (Pefindo)
A

Available-for-sale financial assets (Standard and Poors)
BB+

Total available-for-sale debt securities

Performance bonds in bank (Pefindo)
AAA

Performance bonds in bank without external credit rating

Total performance bonds in bank

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/42 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

c. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko yang muncul dalam situasi dimana posisi arus kas Grup mengindikasikan bahwa arus kas masuk dari pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk memenuhi arus kas keluar untuk pengeluaran jangka pendek. Dalam kebijakan manajemen risiko likuiditas, Grup melakukan monitor dan menjaga level kas dan setara kas yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional Grup dan mengurangi pengaruh fluktuasi dalam arus kas. Manajemen Grup juga secara rutin melakukan monitor atas perkiraan arus kas dan arus kas aktual, termasuk profil jatuh tempo pinjaman, dan secara terus-menerus menilai kondisi pasar keuangan untuk kesempatan memperoleh dana.

Tabel di bawah ini menggambarkan liabilitas keuangan Grup berdasarkan jatuh temponya. Jumlah yang terdapat di tabel ini adalah nilai arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto:

3. RISK MANAGEMENT (continued)

c. Liquidity risk

Liquidity risk is defined as a risk that arises in situations where the Group's cash flow indicates that the cash inflow from short-term revenue is not enough to cover the cash outflow of short-term expenditure. As part of its liquidity risk management policy, the Group monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operational activities and to mitigate the effect of fluctuations in cash flow. The Group's management also regularly monitors the projected and actual cash flows, including their loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to pursue fundraising.

The table below describes the Group's financial liabilities based on their maturities. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows:

	Jatuh tempo kontraktual liabilitas keuangan/ Contractual maturities of financial liabilities				
	Kurang dari 3 bulan/ Less than 3 months	Antara 3 bulan sampai 1 tahun/ Between 3 months and 1 year	Antara 1 sampai 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Porsi bunga kontraktual yang belum jatuh tempo dari pinjaman bank jangka pendek/ Contractual future interest payment from long-term bank loan	Jumlah tercatat di laporan posisi keuangan/ Amount recognised in the statement of financial position
31 Desember/December 2014					
Utang usaha/Trade payables	545,505	-	-	-	545,505
Beban akrual/Accrued expenses	1,203,765	-	-	-	1,203,765
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek/Short-term employee benefit liabilities	236,056	-	-	-	236,056
Utang pajak/Taxes payable	64,839	-	-	-	64,839
Pinjaman bank/Bank borrowings	130,157	1,212,559	983,522	(70,822)	2,255,416
Utang jangka pendek lainnya/ Other short-term liabilities	36,029	-	-	-	36,029
Jumlah liabilitas/ Total liabilities	2.216.351	1.212.559	983.522	(70.822)	4.341.610
31 Desember/ December 2013					
Utang usaha/Trade payables	471,879	-	-	-	471,879
Beban akrual/Accrued expenses	1,082,065	-	-	-	1,082,065
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek/Short-term employee benefit liabilities	261,797	-	-	-	261,797
Utang pajak/Taxes payable	211,849	-	-	-	211,849
Pinjaman bank/Bank borrowings	-	77,890	-	-	77,890
Utang jangka pendek lainnya/ Other short-term liabilities	6,767	-	-	-	6,767
Jumlah liabilitas/ Total liabilities	2.034.357	77.890	-	-	2.112.247

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/43 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

d. Manajemen permodalan

Tujuan Grup dalam pengelolaan permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham, mengeluarkan saham baru atau membayar utang.

e. Nilai wajar

Nilai wajar adalah suatu jumlah dimana suatu aset dapat dipertukarkan atau suatu liabilitas diselesaikan antara pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi wajar.

Grup menganalisa aset keuangan yang dimiliki yang diukur pada nilai wajar. Tabel di halaman berikutnya menganalisis instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan tingkatan model penilaian. Perbedaan pada setiap tingkatan metode penilaian dijelaskan sebagai berikut:

- Harga dikutip (tidak disesuaikan) dari pasar yang aktif untuk aset dan liabilitas yang identik (Tingkat 1);
- Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai sebuah harga) atau secara tidak langsung (yaitu sebagai turunan dari harga) (Tingkat 2); dan
- Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

3. RISK MANAGEMENT (continued)

d. Capital risk management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, return capital to shareholders, issue new shares or repay debt.

e. Fair value

Fair value is the amount for which an asset could be exchanged or a liability settled between knowledgeable and willing parties in an arm's length transaction.

The Group analyses its financial assets which are measured at fair value. The table on the next page analyses financial instruments carried at fair value, by level of valuation method. The different levels of valuation methods have been defined as follow:

- *Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1);*
- *Inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices) (Level 2); and*
- *Inputs for the assets or liability that are not based on observable market data (that is, unobservable input) (Level 3).*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/44 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

3. RISK MANAGEMENT (continued)

e. Nilai wajar (lanjutan)

e. Fair value (continued)

31 Desember/December 2014			
Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Jumlah/ Total
Obligasi korporat			
- Obligasi PT Pertamina 30052044 (USD)	-	124,400	-
			124,400
- Obligasi berkelanjutan I Danareksa tahap II tahun 2014 seri A (DNRK01ACI)	-	100,711	-
			100,711
Reksadana			
- RDPT ("Reksadana Penyertaan Terbatas") PNM Pembiayaan Industri Telekomunikasi BUMN 2013	51,200	-	-
			51,200
- RDPT DNRK BUMN FUND 2013 - Infrastruktur	20,181	-	-
			20,181
Instrumen keuangan derivatif			
- Kontrak berjangka valuta asing Dolar AS	-	395	-
			395
	<u>71,381</u>	<u>225,506</u>	<u>-</u>
			<u>296,887</u>
31 Desember/December 2013			
Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Jumlah/ Total
Obligasi negara			
- Obligasi Ritel Indonesia 010	-	65,390	-
			65,390
- Sukuk Ritel 005	-	21,605	-
			21,605
	<u>-</u>	<u>86,995</u>	<u>-</u>
			<u>86,995</u>

Corporate bonds
Obligasi PT Pertamina 30052044 (USD) -
Obligasi berkelanjutan I Danareksa tahap II tahun 2014 seri A (DNRK01ACI) -

Mutual funds
RDPT ("Reksadana Penyertaan Terbatas") PNM Pembiayaan Industri Telekomunikasi BUMN 2013 -
RDPT DNRK BUMN FUND 2013 - Infrastruktur

Derivative financial instruments
Forward foreign exchange contracts US Dollar -

Government bonds
Obligasi Ritel Indonesia 010 -
Sukuk Ritel 005 -

Aset keuangan tersedia untuk dijual merupakan aset Grup yang nilai wajarnya dikutip dari pasar yang aktif untuk aset identik disajikan sebesar Rp296,5 miliar dan Rp86,9 miliar pada 31 Desember 2014 dan 2013. Selain aset keuangan tersedia untuk dijual dan instrument keuangan derivatif Grup tidak memiliki aset keuangan lain yang nilainya disajikan dengan menggunakan nilai wajar.

Seluruh liabilitas keuangan Grup dicatat pada nilai wajar atau nilai tercatatnya mendekati nilai wajarnya karena liabilitas keuangan tersebut akan diselesaikan kurang dari satu tahun setelah tanggal neraca, kecuali pinjaman bank jangka panjang dari PT Bank ANZ Indonesia yang dicatat pada nilai nominal pada tanggal perolehan.

The assets of the Group which are stated at fair value comprise available-for-sale financial assets amounting to Rp296.5 billion and Rp86.9 billion as at 31 December 2014 and 2013. Other than available-for-sale financial assets and derivative financial instruments the Group does not have any other financial assets the values of which are disclosed at fair value.

All of the Group's financial liabilities are stated at its fair value or its carrying amount are approximate its fair value since such financial liabilities are to be settled less than a year from the balance sheet date, except for the long-term bank borrowing from PT Bank ANZ Indonesia which stated at its nominal value at initial recognition date.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/45 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

e. Nilai wajar (lanjutan)

Apabila pinjaman bank jangka panjang tersebut disajikan dalam nilai wajarnya ada tanggal 31 Desember 2014, maka nilai pinjaman bank jangka panjang tersebut lebih tinggi sebesar Rp594 juta (lihat Catatan 23). Nilai wajar dari pinjaman bank jangka panjang dinilai menggunakan diskonto arus kas berdasarkan tingkat suku bunga pasar untuk liabilitas keuangan serupa yang terdapat di pasar pada tanggal 31 Desember 2014.

Manajemen berpendapat bahwa nilai buku dari aset dan liabilitas keuangan lainnya mendekati nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2014.

3. RISK MANAGEMENT (continued)

e. Fair value (continued)

If such long-term bank borrowing is presented at its fair value as at 31 December 2014, the value of such long-term bank borrowing will be Rp594 million higher (see Note 23). The fair value of long-term bank loan is measured using discounted cash flow based on the market interest rate for similar financial liabilities available in the market as at 31 December 2014.

Management is of the opinion that the carrying value of its other financial assets and liabilities approximates the fair value of the financial assets and liabilities as at 31 December 2014.

4. ESTIMASI DAN PENILAIAN AKUNTANSI PENTING

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan konsolidasian, serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Estimasi, asumsi dan penilaian tersebut dievaluasi secara terus menerus dan berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk harapan peristiwa di masa mendatang yang memungkinkan.

Grup telah mengidentifikasi kebijakan akuntansi penting berikut di mana dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan yang dibuat dan di mana hasil aktual dapat berbeda dari estimasi tersebut berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda dan dapat mempengaruhi secara material hasil keuangan atau posisi keuangan yang dilaporkan dalam periode mendatang.

Rincian lebih lanjut mengenai sifat dari asumsi-asumsi dan kondisi-kondisi tersebut dapat ditemukan dalam catatan yang relevan atas laporan keuangan konsolidasian.

(i) Estimasi cadangan batubara

Cadangan adalah estimasi jumlah produk yang dapat secara ekonomis maupun legal diekstraksi dari aset Grup. Untuk memperkirakan cadangan batubara, perlu ditentukan asumsi mengenai faktor-faktor geologis, teknis dan ekonomis termasuk jumlah produksi, teknik produksi, nisbah kupas, biaya produksi, biaya transportasi, permintaan komoditas, harga-harga komoditas, dan nilai tukar mata uang.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements and the reported amounts of revenue and expenses during the reporting period. Estimates, assumptions and judgements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

The Group has identified the following critical accounting policies under which significant judgements, estimates and assumptions are made and where actual results may differ from these estimates under different assumptions and conditions and may materially affect financial results or the financial position reported in future periods.

Further details of the nature of these assumptions and conditions may be found in the relevant notes to the consolidated financial statements.

(i) Coal reserve estimates

Reserves are estimates of the amount of product that can be economically and legally extracted from the Group's properties. In order to estimate coal reserves, assumptions are required about a range of geological, technical and economic factors, including quantities, production techniques, stripping ratio, production costs, transport costs, commodity demand, commodity prices and exchange rates.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/46 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PENILAIAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

(i) Estimasi cadangan batubara (lanjutan)

Memperkirakan jumlah dan/atau nilai kalori cadangan batubara membutuhkan ukuran, bentuk dan kedalaman tubuh batubara atau lapangan yang akan ditentukan dengan menganalisis data geologi seperti “uji petik” (sampel) pengeboran. Proses ini mungkin memerlukan penilaian geologi yang kompleks dan sulit untuk menginterpretasikan data.

Karena asumsi ekonomi yang digunakan untuk memperkirakan cadangan berubah dari waktu ke waktu, dan karena data geologi tambahan yang dihasilkan selama operasi, perkiraan cadangan dapat berubah dari waktu ke waktu. Perubahan cadangan yang dilaporkan dapat mempengaruhi hasil dan posisi keuangan Grup dalam berbagai cara, diantaranya:

- Nilai tercatat aset dapat terpengaruh akibat perubahan estimasi arus kas masa depan.
- Penyusutan dan amortisasi yang dibebankan ke dalam laporan laba-rugi konsolidasian dapat berubah apabila beban-beban tersebut ditentukan berdasarkan unit produksi, atau jika masa manfaat ekonomi umur aset berubah.
- Provisi untuk aktivitas purnaoperasi, restorasi lokasi aset, dan hal-hal yang berkaitan dengan lingkungan dapat berubah apabila terjadi perubahan dalam perkiraan cadangan yang mempengaruhi ekspektasi tentang waktu atau biaya kegiatan ini.
- Nilai tercatat aset/liabilitas pajak tangguhan dapat berubah karena perubahan estimasi pemulihan manfaat pajak.

(ii) Beban pengembangan tangguhan

Kegiatan pengembangan dimulai setelah dilakukan pengesahan proyek oleh tingkat manajemen yang berwenang. Pertimbangan diterapkan oleh manajemen dalam menentukan kelayakan suatu proyek secara ekonomis. Dalam melakukan pertimbangan ini, manajemen perlu membuat estimasi dan asumsi tertentu yang serupa dengan kapitalisasi biaya eksplorasi dan evaluasi.

**4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

(i) Coal reserve estimates (continued)

Estimating the quantity and/or calorific value of coal reserves requires the size, shape and depth of coal bodies or fields to be determined by analysing geological data such as drilling samples. This process may require complex and difficult geological judgements to interpret the data.

Because the economic assumptions used to estimate reserves change from period to period, and because additional geological data is generated during the course of operations, estimates of reserves may change from period to period. Changes in reported reserves may affect the Group's financial results and financial position in a number of ways, including:

- *Asset carrying values may be affected due to changes in estimated future cash flows.*
- *Depreciation and amortisation charged in the consolidated statements of income may change where such charges are determined on a units of production basis, or where the useful economic lives of assets change.*
- *Decommissioning, site restoration and environmental provision may change where changes in estimated reserves affect expectations about the timing or cost of these activities.*
- *The carrying value of deferred tax assets/liabilities may change due to changes in estimates of the likely recovery of the tax benefits.*

(ii) Deferred development expenditure

Development activities commence after a project is sanctioned by the appropriate level of management. Judgement is applied by management in determining when a project is economically viable. In exercising this judgement, management is required to make certain estimates and assumptions similar to capitalisation exploration and evaluation expenditure.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/47 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PENILAIAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

(ii) Beban pengembangan tangguhan (lanjutan)

Setiap estimasi dan asumsi tersebut dapat berubah seiring tersedianya informasi baru. Jika, setelah kegiatan pengembangan dimulai, berdasarkan pertimbangan bahwa ternyata terjadi penurunan nilai aset dalam biaya pengembangan yang ditangguhkan, penurunan nilai tersebut akan dibebankan ke dalam laporan laba-rugi konsolidasian.

(iii) Provisi untuk reklamasi lingkungan dan penutupan tambang

Kebijakan akuntansi Grup atas pengakuan provisi untuk reklamasi lingkungan dan penutupan tambang membutuhkan estimasi dan asumsi yang signifikan seperti: persyaratan kerangka hukum dan peraturan yang relevan; besarnya kemungkinan kontaminasi serta waktu, luas dan biaya yang dibutuhkan untuk kegiatan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang. Ketidakpastian ini dapat mengakibatkan perbedaan antara jumlah pengeluaran aktual di masa depan dari jumlah yang disisihkan pada saat ini. Jika jumlah pengeluaran pengelolaan lingkungan hidup yang terjadi pada tahun berjalan sehubungan dengan kegiatan periode lalu lebih besar daripada jumlah yang telah dibentuk, maka selisihnya dibebankan di periode kelebihan tersebut timbul. Provisi yang diakui pada setiap lokasi di tinjau secara berkala dan diperbarui berdasarkan fakta-fakta dan keadaan pada saat itu.

Jika tingkat inflasi berbeda 1% dari estimasi manajemen, nilai provisi untuk reklamasi lingkungan dan penutupan tambang akan lebih rendah sebesar Rp8,2 miliar atau lebih tinggi sebesar Rp9,8 miliar.

(iv) Pajak penghasilan

Pertimbangan dan asumsi dibutuhkan dalam menentukan penyisihan modal dan pengurangan beban tertentu selama estimasi provisi pajak penghasilan untuk setiap perusahaan dalam Grup. Banyaknya transaksi dan perhitungan yang dapat menyebabkan ketidakpastian di dalam penentuan kewajiban pajak. Apabila terdapat perbedaan perhitungan pajak dengan jumlah yang telah dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan pajak tangguhan dalam periode di mana penentuan pajak tersebut dibuat.

**4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

(ii) Deferred development expenditure (continued)

Any such estimates and assumptions may change as new information becomes available. If, after development activity has commenced, a judgement is made that a development asset is impaired, the appropriate amount will be written off to the consolidated statement of income.

(iii) Provision for environmental reclamation and mine closure

The Group's accounting policy for the recognition of environmental reclamation and mine closure provision requires significant estimates and assumptions such as: requirements of the relevant legal and regulatory framework; the magnitude of possible contamination and the timing, extent and costs of required environmental reclamation and mine closure activity. These uncertainties may result in future actual expenditure differing from the amounts currently provided. If total current year expenditure related to past activity is higher than the existing balance, the differences will be charged to the periods where the excess arises. The provision recognised for each site is periodically reviewed and updated based on the facts and circumstances available at the time.

Were the discount rate used to differ by 1% from management's estimate, the estimated provision for environmental reclamation and mine closure would be Rp8.2 billion lower or Rp9.8 billion higher.

(iv) Income taxes

Judgements and assumptions are required in determining capital allowances and the deductibility of certain expenses during the estimation of the provision for income taxes for the Group. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, these differences will have an impact on the income tax and deferred income tax provision in the period in which the determination is made.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/48 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PENILAIAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

(iv) Pajak penghasilan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan, termasuk yang timbul dari rugi fiskal, penyisihan modal, dan perbedaan temporer, diakui hanya apabila dianggap lebih mungkin daripada tidak bahwa mereka dapat diterima kembali, dimana hal ini tergantung pada kecukupan pembentukan laba kena pajak di masa depan. Asumsi pembentukan laba kena pajak di masa depan bergantung pada estimasi manajemen untuk arus kas di masa depan. Hal ini bergantung pada estimasi produksi, volume penjualan barang atau jasa, harga komoditas, cadangan, biaya operasi, biaya penutupan dan rehabilitasi tambang, belanja modal, dividen dan transaksi manajemen lainnya di masa depan.

(v) Penurunan nilai aset non-keuangan

Sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup, setiap aset atau unit penghasil kas dievaluasi pada setiap periode pelaporan untuk menentukan ada tidaknya indikasi penurunan nilai aset. Jika terdapat indikasi tersebut, akan dilakukan perkiraan atas nilai aset yang dapat kembali dan kerugian akibat penurunan nilai akan diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat dipulihkan kembali dari aset tersebut. Jumlah nilai yang dapat dipulihkan kembali dari sebuah aset atau kelompok aset penghasil kas diukur berdasarkan nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset.

Penentuan nilai wajar dan nilai pakai membutuhkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi atas produksi yang diharapkan dan volume penjualan, harga komoditas (mempertimbangkan harga saat ini dan masa lalu, tren harga dan faktor-faktor terkait), cadangan (lihat 'estimasi cadangan batubara' di atas), biaya operasi, biaya reklamasi lingkungan dan penutupan tambang serta belanja modal di masa depan. Estimasi dan asumsi ini terpapar risiko dan ketidakpastian; sehingga ada kemungkinan perubahan situasi dapat mengubah proyeksi ini, yang dapat mempengaruhi nilai aset yang dapat dipulihkan kembali. Dalam keadaan seperti itu, sebagian atau seluruh nilai tercatat aset mungkin akan mengalami penurunan nilai lebih lanjut atau terjadi pengurangan rugi penurunan nilai yang dampaknya akan dicatat dalam laporan laba-rugi komprehensif konsolidasian.

**4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

(iv) Income taxes (continued)

Deferred tax assets, including those arising from unrecouped tax losses, capital allowances and temporary differences, are recognised only where it is considered more likely than not that they will be recovered, which is dependent on the generation of sufficient future taxable profits. Assumptions about the generation of future taxable profits depend on management's estimates of future cash flows. These depend on estimates of future production, sales volumes or sales of service, commodity prices, reserves, operating costs, closure and rehabilitation costs, capital expenditure, dividends and other future capital management transactions.

(v) Impairment of non-financial assets

In accordance with the Group's accounting policy, each asset or cash generating unit is evaluated every reporting period to determine whether there are any indications of impairment. If any such indication exists, a formal estimate of the recoverable amount is performed and an impairment loss is recognised to the extent that the carrying amount exceeds the recoverable amount. The recoverable amount of an asset or cash generating group of assets is measured at the higher of fair value less costs to sell and value in use.

The determination of fair value and value in use requires management to make estimates and assumptions about expected production and sales volumes, commodity prices (considering current and historical prices, price trends and related factors), reserves (see 'coal reserve estimates' above), operating costs, environmental reclamation and mine closure costs, and future capital expenditure. These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty; hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may affect the recoverable amount of the assets. In such circumstances, some or all of the carrying value of the assets may be further impaired, or the impairment charge reduced, with the impact recorded in the consolidated statement of comprehensive income.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/49 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PENILAIAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

(vi) Kewajiban pensiun

Nilai kini kewajiban pensiun tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan berdasarkan basis dari aktuaria dengan menggunakan sejumlah asumsi. Asumsi yang digunakan dalam menentukan beban/(pendapatan) bersih untuk pensiun termasuk tingkat diskonto, perubahan remunerasi masa depan, tingkat pengurangan karyawan, tingkat harapan hidup dan periode sisa yang diharapkan dari masa aktif karyawan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat atas kewajiban pensiun.

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada setiap akhir tahun. Tingkat suku bunga inilah yang digunakan untuk menentukan nilai kini dari estimasi arus kas keluar masa depan yang akan dibutuhkan untuk memenuhi kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat diskonto yang sesuai, Grup menggunakan tingkat suku bunga obligasi korporat berkualitas tinggi (atau obligasi pemerintah, dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo kewajiban pensiun yang bersangkutan.

Asumsi kunci lainnya untuk kewajiban pensiun didasarkan sebagian pada kondisi pasar saat ini.

Jika tingkat diskonto berbeda 1% dari estimasi manajemen, nilai kini kewajiban diestimasi akan lebih rendah sebesar Rp145 miliar atau lebih tinggi sebesar Rp107 miliar.

(vii) Nilai wajar atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dari akuisisi bisnis

Nilai wajar atas aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dari akuisisi bisnis BSP ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Grup menggunakan pertimbangan tertentu dalam memilih suatu metode dan membuat asumsi-asumsi yang didasarkan pada kondisi pasar pada tanggal akuisisi. Berdasarkan standar akuntansi yang relevan, nilai wajar tersebut mungkin disesuaikan dalam waktu dua belas bulan sejak tanggal akuisisi (lihat Catatan 5).

**4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

(vi) Pension obligations

The present value of the pension obligation depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost/(income) for pensions include the discount rate, future remuneration changes, employee attrition rates, life expectancy and expected remaining periods of service of employees. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of the pension obligation.

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each year. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension obligation. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of high-quality corporate bonds (or government bonds, if there is no deep market for high quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related pension obligation.

Other key assumptions for pension obligation benefits are based in part on current market conditions.

Were the discount rate used to differ by 1% from management's estimates, the estimated present value of obligations would be Rp145 billion lower or Rp107 billion higher.

(vii) Fair value of identifiable net assets acquired from business combination

The fair value of identifiable net assets assumed from the business acquisition of BSP is determined using valuation techniques. The Group uses its judgement to select a variety of methods and makes assumptions that are mainly based on market conditions existing at the acquisition date. In accordance with the relevant accounting standard, the fair value may be adjusted within twelve months of the acquisition date (see Note 5).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/50 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. AKUISISI

Pada tanggal 17 Oktober 2014, Perusahaan mengakuisisi secara tidak langsung 99,9% kepemilikan saham BSP dengan harga Rp861 miliar (nilai penuh) melalui BMI, entitas anak yang dimiliki oleh Perusahaan dengan kepemilikan 99,99%.

BSP merupakan perusahaan dengan kegiatan usaha perkebunan kelapa sawit dan pengolahan hasil turunan kelapa sawit yang berdomisili di Tanjung Enim, Sumatera Selatan.

Tabel berikut merangkum harga perolehan akuisisi BSP dan jumlah aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih pada tanggal akuisisi.

5. ACQUISITION

On 17 October 2014, the Company acquired an indirect interest in 99.9% of the shares of BSP for Rp861 billion (full amount) through BMI, a 99.9% owned subsidiary of the Company.

BSP's activities include operating palm oil plantations and palm processing located in Tanjung Enim, South Sumatra.

The following table summarises the consideration paid for acquisition of BSP and the amounts of the assets acquired and liabilities assumed recognised at the acquisition date.

17 Oktober/October 2014

Harga perolehan		Consideration
- Kas yang dibayar	861,288	Cash paid -
Jumlah yang diakui atas aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih:		Recognised amount of identifiable assets acquired and liabilities assumed:
Kas dan setara kas	16,693	Cash and cash equivalents
Piutang usaha dan lain-lain	42,602	Trade and other receivables
Persediaan	4,611	Inventories
Beban dibayar di muka	2,620	Prepayments
Pajak dibayar di muka	383	Prepaid taxes
Aset tetap	506,353	Fixed assets
Tanaman perkebunan	307,581	Plantations
Beban pengembangan tangguhan	590,897	Deferred development expenditure
Pinjaman bank	(354,224)	Bank borrowings
Utang usaha	(7,753)	Trade payables
Beban akrual	(14,813)	Accrued expenses
Utang pajak	(4,596)	Tax payables
Hutang sewa	(94)	Lease payable
Provisi imbalan pascakerja	(4,665)	Provision for post-employment benefits
Liabilitas pajak tangguhan	(219,215)	Deferred tax liabilities
Liabilitas perpajakan kontijensi	(5,000)	Contingent tax liabilities
Nilai wajar aset neto teridentifikasi yang diperoleh	861,380	Fair value of identifiable net assets acquired
Kepentingan non-pengendali	(92)	Non-controlling interest
Harga perolehan	861,288	Purchase price

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/51 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. AKUISISI (lanjutan)

Tabel berikut ini merupakan rekonsiliasi arus kas yang dibayarkan dan diperoleh atas akuisisi BSP.

5. ACQUISITION (continued)

The following table is the reconciliation of cash paid and acquired from the acquisition of BSP.

17 Oktober/October 2014

Imbalan kas yang dibayar	861,288
Dikurangi saldo kas yang diperoleh:	
- Kas dan setara kas	<u>(16,693)</u>
Arus kas keluar aktivitas investasi	<u><u>844,595</u></u>

Cash consideration
Less balance of cash received
Cash and cash equivalents -

Cash outflow investing activities

Pada perjanjian jual beli saham bersyarat, BMI dan pemegang saham BSP sebelumnya, PT Mahkota Andalan Sawit ("MAS") dan Mily menyepakati untuk menahan imbalan yang dialihkan atas akuisisi BSP senilai Rp5 miliar sebagai jaminan atas kewajiban perpajakan yang timbul pada periode keuangan sebelum akuisisi. Kewajiban perpajakan tersebut sepenuhnya ditanggung oleh MAS. Atas kesepakatan ini, BMI mengakui liabilitas perpajakan kontijensi senilai Rp5 miliar. Pada tanggal 31 Desember 2014, BMI berkeyakinan bahwa nilai nominal liabilitas perpajakan kontijensi telah merefleksikan nilai wajarnya.

In the conditional share sale and purchase agreement, BMI and BSP's previous shareholders, PT Mahkota Andalan Sawit ("MAS") and Mily, agreed that BMI would retain consideration amounting to Rp5 billion as a guarantee for taxation liabilities incurred from the financial period prior to the acquisition. The taxation liabilities should be borne by MAS. Related to this clause, BMI recognised contingent tax liabilities amounting to Rp5 billion. As of 31 December 2014, BMI believes that the nominal value of contingent tax liabilities reflects its fair value.

Biaya terkait akuisisi telah dibebankan pada beban administrasi dan umum pada laporan laba rugi untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2014.

Acquisition related costs have been charged to general and administrative expenses in the profit or loss for the year ended 31 December 2014.

Dari seluruh nilai piutang senilai Rp42,6 miliar, piutang senilai Rp41,5 miliar merupakan piutang dari MAS, pemegang saham BSP sebelumnya. MAS telah membayar seluruh piutang tersebut setelah tanggal akuisisi. Manajemen berpendapat bahwa seluruh nilai piutang merupakan piutang tertagih.

From the trade and other receivables balance amounting to Rp42.6 billion, receivables amounting to Rp41.5 billion represent receivable from MAS, BSP's previous shareholder. MAS has fully paid the receivables subsequent to the acquisition date. Management is of the opinion that all receivable balances are collectible.

Nilai wajar dari kepentingan non-pengendali pada BSP, diestimasikan dengan menggunakan harga pembelian yang dibayar untuk mengakuisisi 99,99% kepentingan di BSP.

The fair value of the non-controlling interest in BSP, was estimated by using the purchase price paid for acquisition of the 99.99% interest in BSP.

Pendapatan dan rugi BSP yang termasuk di dalam laporan laba rugi sejak 17 Oktober 2014 masing-masing sebesar Rp55,4 miliar dan Rp5,7 miliar.

The revenue and loss included in the profit or loss since 17 October 2014 contributed by BSP was amounting to Rp55.4 billion and Rp5.7 billion, respectively.

Jika BSP dikonsolidasi sejak 1 Januari 2014, maka laba rugi akan menunjukkan pendapatan proforma sebesar Rp245 miliar dan rugi proforma sebesar Rp66,2 miliar.

Had BSP been consolidated from 1 January 2014, the profit or loss would show proforma revenue of Rp245 billion and a proforma loss of Rp66.2 billion.

Manajemen berpendapat bahwa transaksi kombinasi bisnis yang dilakukan oleh Grup telah sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Management believes that the business combination transaction entered into by the Group was in compliance with the relevant Financial Services Authority regulations.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/52 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas terdiri dari:

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consist of the following:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Kas	<u>563</u>	<u>242</u>	Cash on hand
Kas di bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
Pihak ketiga			Third parties
- PT Bank ANZ Indonesia	42,100	-	PT Bank ANZ Indonesia -
- PT Bank Permata Tbk	2,536	2,670	PT Bank Permata Tbk -
- Deutsche Bank AG	775	100	Deutsche Bank AG -
- PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan dan Bangka Belitung ("BPD Sumsel Babel")	497	2,951	PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan and Bangka Belitung ("BPD Sumsel Babel") -
- PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB")	606	-	PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB") -
- PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur ("BPD Kaltim")	360	95	PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur ("BPD Kaltim") -
- Citibank N.A.	167	484	Citibank N.A. -
- Standard Chartered Bank	30	2	Standard Chartered Bank -
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)	66,096	60,601	Related parties (see Note 33a)
Dolar AS			US Dollar
Pihak ketiga			Third parties
- PT Bank ANZ Indonesia	182,853	-	PT Bank ANZ Indonesia -
- PT Bank Permata Tbk	33,161	35,997	PT Bank Permata Tbk -
- Deutsche Bank AG	6,874	2,192	Deutsche Bank AG -
- Citibank N.A.	7,165	926	Citibank N.A. -
- Standard Chartered Bank	5,237	152	Standard Chartered Bank -
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)	654,319	419,506	Related parties (see Note 33a)
Dolar Singapura			Singapore Dollar
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)	<u>838</u>	<u>-</u>	Related parties (see Note 33a)
Total kas di bank	<u>1,003,614</u>	<u>525,676</u>	Total cash in bank
Deposito berjangka (jatuh tempo dalam jangka waktu 3 bulan)			Time deposits (maturity within three months)
Rupiah			Rupiah
Pihak ketiga			Third parties
- BPD Sumsel Babel	509,000	400,000	BPD Sumsel Babel -
- CIMB	50,000	-	CIMB -
- PT Bank Permata Tbk	2,000	-	PT Bank Permata Tbk -
- BPD Kaltim	-	9,179	BPD Kaltim -
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)	2,430,550	2,335,674	Related parties (see Note 33a)
Dolar AS			US Dollar
Pihak ketiga			Third parties
- PT Bank Permata Tbk	<u>43,540</u>	<u>73,134</u>	PT Bank Permata Tbk -
Total deposito berjangka	<u>3,035,090</u>	<u>2,817,987</u>	Total time deposits
	<u>4,039,267</u>	<u>3,343,905</u>	

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/53 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

Informasi lainnya sehubungan dengan kas dan setara kas adalah sebagai berikut:

- Kas pada bank dapat ditarik setiap saat;
- Tingkat suku bunga kontraktual untuk kas pada bank dan deposito bank jangka pendek adalah sebagai berikut:

	<u>2014</u>
Deposito Rupiah	3.50% - 10.00%
Deposito Dolar Amerika Serikat	3.50%

Eksposur maksimum terhadap risiko kredit pada akhir periode pelaporan adalah senilai jumlah tercatat dari setiap kelas kas dan setara kas sebagaimana yang dijabarkan di atas.

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

Other information relating to cash and cash equivalents is as follows:

- Cash at bank can be withdrawn at anytime;
- Contractual interest rates on cash at bank and short-term bank deposits are as follows:

	<u>2013</u>
	5.00% - 10.00%
	3.50%

*Rupiah deposits
US Dollar deposits*

The maximum exposure to credit risk at the end of the reporting period is the carrying amount of each class of cash and cash equivalents as mentioned above.

7. PIUTANG USAHA

Piutang usaha terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pihak ketiga		
Rupiah		
- PT Risna Karya Wardhana International	9,231	9,231
- PT Masa Jaya Perkasa	8,611	17,939
- Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	38,619	37,128
Dolar AS		
- Dragon Energy Corp.	147,759	163,163
- Swiss Singapore Overseas Pte. Ltd.	61,556	-
- Log Plus Mining Services Co. Ltd.	17,064	-
- Crown Resources (SE) Pte. Ltd.	15,141	-
- Liannex Corporation (S) Pte. Ltd.	8,377	25,408
- Zhuhai Jindian Fuel	6,284	51,704
- Coal & Oil Company LLC.	-	149,183
- Ultima Energy Holding Ltd.	-	37,738
- Phoenix Resources Inc.	-	31,540
- Kobe Steel Ltd.	-	31,026
- Sesa Sterlite Ltd.	-	29,738
- Virtuous Urja Ltd.	-	17,656
- Lainnya (masing-masing di bawah Rp10.000)	46,193	21,009
	<u>358,835</u>	<u>622,463</u>
Dikurangi:		
Penyisihan penurunan nilai	(51,611)	(44,342)
Total piutang pihak ketiga	<u>307,224</u>	<u>578,121</u>

7. TRADE RECEIVABLES

Trade receivables consist of:

	<i>Third parties</i>
	<i>Rupiah</i>
PT Risna Karya Wardhana International	-
PT Masa Jaya Perkasa	-
Others (each below Rp5,000)	-
	<i>US Dollar</i>
Dragon Energy Corp.	-
Swiss Singapore Overseas Pte. Ltd.	-
Log Plus Mining Services Co. Ltd.	-
Crown Resources (SE) Pte. Ltd.	-
Liannex Corporation (S) Pte. Ltd.	-
Zhuhai Jindian Fuel	-
Coal & Oil Company LLC.	-
Ultima Energy Holding Ltd.	-
Phoenix Resources Inc.	-
Kobe Steel Ltd.	-
Sesa Sterlite Ltd.	-
Virtuous Urja Ltd.	-
Others (each below Rp10,000)	-
	<i>Less:</i>
	<i>Provision for impairment</i>
Total third party receivables	<i>Total third party receivables</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/54 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PIUTANG USAHA (lanjutan)

7. TRADE RECEIVABLES (continued)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Total piutang pihak ketiga (lihat halaman sebelumnya)	307,224	578,121	Total third party receivables (see previous page)
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)			Related parties (see Note 33a)
Rupiah	1,115,598	840,681	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	16,579	8,770	US Dollar
	<u>1,132,177</u>	<u>849,451</u>	
Total piutang usaha	<u>1,439,401</u>	<u>1,427,572</u>	Total trade receivables
Karena jatuh temponya pendek, jumlah tercatat piutang usaha kurang lebih sama dengan nilai wajarnya.			Due to the short-term nature of trade receivables, their carrying amount approximately their fair value.
Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:			The ageing analysis of trade receivables is as follows:
	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Jatuh tempo kurang dari 30 hari	1,265,764	1,200,274	Overdue less than 30 days
Jatuh tempo 30 – 60 hari	98,641	128,049	Overdue 30 - 60 days
Jatuh tempo 60 – 180 hari	54,406	87,999	Overdue 60 - 180 days
Jatuh tempo lebih dari 180 hari	72,201	55,592	Overdue more than 180 days
	1,491,012	1,471,914	
Dikurangi:			Less:
Penyisihan penurunan nilai	(51,611)	(44,342)	Provision for impairment
	<u>1,439,401</u>	<u>1,427,572</u>	

Pada tanggal 31 Desember 2014, piutang usaha sebesar Rp1,27 triliun (2013: Rp1,20 triliun) belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai. Piutang tersebut akan jatuh tempo dalam waktu 30 hari setelah tanggal laporan keuangan.

As at 31 December 2014, trade receivables of Rp1.27 trillion (2013: Rp1.20 trillion) are not yet past due nor impaired. Those receivables will be due within 30 days after financial statement date.

Pada tanggal 31 Desember 2014, piutang usaha sebesar Rp225 miliar (2013: Rp227 miliar) telah lewat jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai. Hal ini terkait dengan sejumlah pelanggan pihak berelasi maupun pihak ketiga yang tidak memiliki sejarah gagal bayar.

As at 31 December 2014, trade receivables of Rp225 billion (2013: Rp227 billion) were past due but not impaired. These relate to a number of related party and third party customers for whom there is no recent history of default.

Perubahan penyisihan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

Changes in the amounts of the provision for impairment are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Penyisihan penurunan nilai – awal	44,342	44,197	Provision for impairment – beginning
Dibebankan ke laporan laba rugi konsolidasian tahun ini	7,269	179	Charge to the consolidated statement of income this year
Penerimaan kembali atas piutang yang telah diturunkan nilainya	-	(34)	Proceeds from previously impaired amounts
Penyisihan penurunan nilai – akhir	<u>51,611</u>	<u>44,342</u>	Provision for impairment – ending

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/55 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Berdasarkan hasil penelaahan dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa nilai penyisihan penurunan nilai telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang.

7. TRADE RECEIVABLES (continued)

Based on a review of the status of the individual trade receivable accounts at year end, the Group's management believes that the provision for impairment is adequate to cover possible losses from the non-collection of the accounts.

8. ASET KEUANGAN TERSEDIA UNTUK DIJUAL

Aset keuangan yang tersedia untuk dijual terdiri dari investasi di surat berharga pemerintah dan reksadana. Berikut adalah mutasi aset keuangan Perusahaan yang tersedia untuk dijual:

8. AVAILABLE-FOR-SALE FINANCIAL ASSETS

Available-for-sale financial assets consist of investments in government bonds and mutual funds. Below is the movement of available-for-sale financial assets of the Company:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Saldo awal aset keuangan yang tersedia untuk dijual	86,995	172,584
- Penambahan	285,207	130,000
- Pelepasan	(87,455)	(213,713)
- Efek nilai tukar Dolar AS	9,193	-
- Realisasi (kerugian)/keuntungan dari pelepasan aset keuangan tersedia untuk dijual	(403)	5,925
- Keuntungan/(kerugian) yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	2,955	(7,801)
Saldo akhir	<u>296,492</u>	<u>86,995</u>

Beginning balance of available-for-sale financial assets
Additions -
Disposals -
US Dollar exchange rate effect -
Realisation of (loss)/profit from -
disposal of available-for-sale financial assets

Unrealised gain/(loss) from -
available-for-sale financial assets

Ending balance

Aset keuangan tersedia untuk dijual terdiri dari:

Available-for-sale financial assets include the following:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pihak berelasi		
Obligasi Negara		
- Obligasi Ritel Indonesia 010	-	65,390
- Sukuk Ritel 005	-	21,605
Obligasi korporat		
- Obligasi PT Pertamina 30052044 (USD)	124,400	-
- Obligasi berkelanjutan I Danareksa tahap II tahun 2014 seri A (DNRK01ACI)	100,711	-
Reksadana		
- RDPT PNM Pembiayaan Industri Telekomunikasi BUMN 2013	51,200	-
- RDPT DNRK BUMN FUND 2013 - Infrastruktur	20,181	-
Jumlah	<u>296,492</u>	<u>86,995</u>

Related parties
Government bonds
Obligasi Ritel Indonesia 010 -
Sukuk Ritel 005 -
Corporate bonds
Obligasi PT Pertamina -
30052044 (USD)
Obligasi berkelanjutan I -
Danareksa tahap II tahun
2014 seri A (DNRK01ACI)
Mutual funds
RDPT PNM Pembiayaan
Industri Telekomunikasi
BUMN 2013
RDPT DNRK BUMN FUND -
2013 - Infrastructure

Total

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/56 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**8. ASET KEUANGAN TERSEDIA UNTUK DIJUAL
(lanjutan)**

Aset keuangan tersedia untuk dijual didenominasikan dalam mata uang berikut ini:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Rupiah	172,092	86,955
Dolar AS	<u>124,400</u>	<u>-</u>
	<u>296,492</u>	<u>86,955</u>

Eksposur maksimum atas risiko kredit pada tanggal pelaporan adalah sebesar nilai tercatat efek utang dan reksadana yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Nilai wajar seluruh aset keuangan tersedia untuk dijual berdasarkan harga penawaran yang berlaku dalam pasar yang aktif dan input selain harga pasar yang dapat diobservasi. Lihat Catatan 3e untuk informasi lebih lanjut mengenai metode dan asumsi yang digunakan dalam menentukan nilai wajar.

Tidak ada dari aset keuangan tersebut yang telah jatuh tempo atau mengalami penurunan nilai.

**8. AVAILABLE-FOR-SALE FINANCIAL ASSETS
(continued)**

Available-for-sale financial assets are denominated in the following currencies:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Rupiah	172,092	86,955
US Dollar	<u>124,400</u>	<u>-</u>
	<u>296,492</u>	<u>86,955</u>

The maximum exposure to credit risk at the reporting date is the carrying value of the debt securities and mutual funds which are classified as available-for-sale.

The fair value of all available-for-sale financial assets is based on the current bid price in active markets and observable inputs other than quoted prices. See Note 3e for further information about the methods used and assumptions applied in determining fair value.

None of these financial assets are either overdue or impaired.

9. INSTRUMEN KEUANGAN DERIVATIF

9. DERIVATIVE FINANCIAL INSTRUMENTS

Instrumen	Jumlah nosional/ Notional amount	Aset derivatif/ Derivative assets	Liabilitas derivatif/ Derivative liabilities
Tidak dikategorikan sebagai lindung nilai: Kontrak berjangka valuta asing Dolar AS	3,000,000	395	-
Jumlah		<u>395</u>	<u>-</u>

Instruments

Not designated as hedges:
Forward foreign exchange
contracts in US Dollars

Total

Kontrak berjangka valuta asing merupakan instrumen derivatif yang tidak memerlukan investasi awal. Kontrak berjangka dinilai senilai harga kontrak pada permulaan, yang berarti bahwa nilai wajarnya adalah nol. Selisih nilai wajar kontrak berjangka valuta asing disesuaikan pada setiap tanggal laporan keuangan. Keuntungan atau kerugian selisih nilai wajar diakui pada laporan laba rugi sebagai keuntungan atau kerugian selisih nilai tukar mata uang asing.

Eksposur maksimum risiko kredit pada tanggal pelaporan adalah sebesar nilai wajar aset derivatif pada laporan posisi keuangan.

Forward foreign exchange contracts are derivative instruments that typically do not require an initial investment. The contracts are priced at-the-money at inception, which means the fair value is zero. Difference in fair value of forward foreign exchange contracts are adjusted at each financial statement date. Any gain or loss from differences in fair value is recognised in profit or loss as a gain or loss from foreign exchange differences.

The maximum exposure to credit risk at the reporting date is the fair value of the derivative assets in the statement of financial position.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/57 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. INSTRUMEN KEUANGAN DERIVATIF (lanjutan)

**9. DERIVATIVE FINANCIAL INSTRUMENTS
(continued)**

Informasi lain mengenai aset derivatif pada tanggal
31 Desember 2014 adalah sebagai berikut:

Other information relating to derivative assets as at
31 December 2014 is as follows:

Pihak dalam kontrak/ Counterparties	Jenis kontrak/ Type of contract	Jadwal penyelesaian/ Settlement schedule
PT Danareksa (Persero)	Kontrak berjangka valuta asing/ Forward foreign exchange contracts	26 Juni/June 2015
PT Bank ANZ Indonesia	Kontrak berjangka valuta asing/ Forward foreign exchange contracts	22 Juli/July 2015

10. PERSEDIAAN

10. INVENTORIES

Persediaan terdiri dari:

Inventories consist of the following:

	2014	2013	
Persediaan batubara	874,945	762,257	Coal inventories
Perlengkapan dan suku cadang	205,909	186,699	Materials and spare parts
Persediaan sawit	2,504	-	Palm and palm oil inventories
	1,083,358	948,956	
Dikurangi:			Less:
Penyisihan persediaan usang	(49,998)	(47,004)	Provision for obsolete inventories
	<u>1,033,360</u>	<u>901,952</u>	

Mutasi penyisihan untuk persediaan usang adalah
sebagai berikut:

Movement of provision for obsolete inventory is as
follows:

	2014	2013	
Saldo awal	47,004	32,311	Beginning balance
Perubahan selama tahun berjalan:			Movement during the year:
Penyisihan persediaan usang	2,994	14,706	Provision for obsolete inventories
Reklasifikasi ke persediaan tidak produktif	-	(13)	Reclassification to non- productive inventories
Saldo akhir	<u>49,998</u>	<u>47,004</u>	Ending balances

Persediaan perlengkapan dan suku cadang yang
ditempatkan di gudang bersama-sama dengan aset
tetap tertentu telah diasuransikan pada PT Asuransi
Jasa Indonesia (Persero) dalam bentuk asuransi All
Risk.

Materials and spare parts stored in the warehouse
together with certain fixed assets are covered under
an All Risks insurance policy from PT Asuransi Jasa
Indonesia (Persero).

Manajemen berkeyakinan bahwa asuransi telah
memadai untuk menutup kemungkinan kerugian
yang terjadi dari risiko kehilangan persediaan dan
risiko-risiko lain yang berhubungan.

Management believes that the insurance is adequate
to cover possible losses arising from inventory loss
and related risks.

Sebagian porsi persediaan PT BAP sebesar
Rp32,31 miliar dijaminkan sebagai jaminan pinjaman
(lihat Catatan 23).

A portion of PT BAP's inventory amounting to
Rp32.31 billion is guaranteed as collateral for loans
(see Note 23).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/58 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA

Biaya dibayar di muka dan uang muka lancar terdiri dari asuransi dibayar di muka, biaya dibayar di muka lainnya, dan uang muka pihak ketiga.

Uang muka tidak lancar merupakan uang muka kepada kontraktor terkait aset dalam penyelesaian dan pembelian aset tetap.

11. PREPAYMENTS AND ADVANCES

Current prepayments and advances consist of prepaid insurance, other prepayments, and advances to third parties.

Non-current advances represent down payment to contractors for construction in progress and purchase of fixed assets.

12. ASET LANCAR DAN TIDAK LANCAR LAINNYA

Aset lancar lainnya terdiri dari nilai bersih piutang non-operasional lainnya dan jaminan pelaksanaan yang akan terealisasi dalam jangka waktu kurang dari satu tahun.

Aset tidak lancar lainnya terdiri dari jaminan pelaksanaan dan piutang non-operasional lainnya yang akan terealisasi dalam jangka waktu lebih dari satu tahun.

12. OTHER CURRENT AND NON-CURRENT ASSETS

Other current assets consist of net amount of non-operational receivables and performance bonds which will be realised in less than one year.

Other non-current assets consist of performance bonds and other non-operational receivables which will be realised in more than one year.

13. INVESTASI PADA ENTITAS PENGENDALIAN BERSAMA

a. PT Bukit Pembangkit Innovative ("BPI")

Akun ini terdiri dari investasi pada BPI dengan persentase kepemilikan Grup 59,75% pada tahun 2014 dan 2013.

Pada tanggal 30 April 2014 dan 25 Maret 2014, Perusahaan telah melakukan penambahan setoran modal masing-masing sebesar Rp26,9 miliar dan Rp107,7 miliar. Penambahan setoran modal ini tidak merubah persentase kepemilikan Perusahaan terhadap BPI.

Berikut adalah mutasi investasi pada BPI:

13. INVESTMENTS IN JOINT VENTURES

a. PT Bukit Pembangkit Innovative ("BPI")

This account consists of investment in BPI with the Group's ownership being 59.75% in 2014 and 2013.

On 30 April 2014 and 25 March 2014, the Company made additional capital contributions amounting to Rp26.9 billion and Rp107.7 billion respectively. The additional capital contributions do not change the Company's ownership in BPI.

Below is the movement of investment in BPI:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Saldo awal	601,352	526,473	<i>Beginning balance</i>
Tambahan setoran modal	134,659	-	<i>Additional paid-in capital</i>
Bagian laba/(rugi) neto	<u>159,230</u>	<u>74,879</u>	<i>Share in net profit/(loss)</i>
	<u><u>895,241</u></u>	<u><u>601,352</u></u>	

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/59 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**13. INVESTASI PADA ENTITAS PENGENDALIAN
BERSAMA (lanjutan)**

**b. PT Bukit Asam Transpacific Railway
Infrastructure ("BATR")**

Pada tanggal 5 Agustus 2008, Perusahaan melakukan investasi untuk memperoleh 10% kepemilikan atas saham BATR. BATR akan menyelenggarakan prasarana perkeretaapian batubara dan belum beroperasi pada tanggal 31 Desember 2014. Walaupun Grup hanya memiliki 10% kepemilikan, Grup memiliki pengaruh signifikan pada BATR. Keberlangsungan usaha dari BATR tergantung sepenuhnya kepada komitmen pasokan batubara yang disediakan oleh Perusahaan.

Berikut adalah mutasi investasi pada BATR:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Saldo awal	5,424	5,424
Tambahan setoran modal	-	-
Bagian laba/(rugi) neto	-	-
	<u>5,424</u>	<u>5,424</u>

c. PT Huadian Bukit Asam Power ("HBAP")

Pada tanggal 11 September 2012, Perusahaan melakukan investasi untuk memperoleh 45% kepemilikan atas saham HBAP dengan jumlah modal disetor sebesar Rp21,5 miliar. Jumlah agregat komitmen penyertaan modal pada HBAP adalah sebesar USD178.978.797 (setara dengan Rp2.226.496.234.680 (nilai penuh) pada tanggal neraca). Setoran modal tersebut akan dilakukan secara bertahap mulai dari tahun 2012 sampai dengan tahun 2016.

Pada tanggal 17 September 2012, HBAP telah menandatangani Perjanjian Jual-Beli Listrik dengan PT PLN untuk proyek konstruksi PLTU Mulut Tambang Sumatera Selatan 8 ("PLTU Sumsel 8").

Pada tanggal 10 Desember 2014, Perusahaan melakukan penambahan setoran modal senilai USD2.250.000 (atau setara dengan Rp27,8 miliar). Penambahan setoran modal ini tidak merubah persentase kepemilikan perusahaan terhadap HBAP.

13. INVESTMENTS IN JOINT VENTURES (continued)

**b. PT Bukit Asam Transpacific Railway
Infrastructure ("BATR")**

On 5 August 2008, the Company made an investment to obtain 10% ownership of BATR. BATR will operate a coal railway infrastructure but it is not yet in operation as of 31 December 2014. The Group has significant influence even though the Group only owns 10% of BATR. The going concern of BATR is fully dependent on the coal supply commitment provided by the Company.

Below is the movement of investment in BATR:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
	5,424	5,424	Beginning balance
	-	-	Additional paid-in capital
	-	-	Share in net profit/(loss)
	<u>5,424</u>	<u>5,424</u>	

c. PT Huadian Bukit Asam Power ("HBAP")

On 11 September 2012, the Company made an investment to obtain 45% ownership of HBAP with total paid in capital of Rp21.5 billion. The amount of aggregate capital investment commitment in HBAP is USD178,978,797 (equal to Rp2,226,496,234,680 (full amount) at the balance sheet date). Subscription of capital will be done in several stages, from 2012 to 2016.

On 17 September 2012, HBAP has entered into a Power Purchase Agreement with PT PLN in relation to construction of Mine Mouth Power Plant South Sumatra 8 ("PLTU Sumsel 8").

On 10 December 2014, the Company made an additional capital contribution amounting to USD2,250,000 (or equivalent to Rp27.8 billion). The capital contribution does not change the Company's ownership in HBAP.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/60 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**13. INVESTASI PADA ENTITAS PENGENDALIAN
BERSAMA (lanjutan)**

**c. PT Huadian Bukit Asam Power ("HBAP")
(lanjutan)**

Grup menggunakan metode ekuitas untuk mengakui bagian partisipasi bersama dalam HBAP. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2014, HBAP masih dalam tahap pengembangan.

Grup memiliki pengendalian bersama atas HBAP melalui suatu perjanjian kontraktual untuk berbagi pengendalian atas aktivitas ekonomi dan keputusan keuangan operasional strategis terkait.

Perusahaan selaku pemilik saham HBAP menempatkan jaminan pelaksanaan terkait proyek pembangunan PLTU Sumsel 8 sebesar Rp39,6 miliar.

Berikut adalah mutasi investasi pada HBAP:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Saldo awal	21,551	21,551
Setoran modal	27,778	-
Bagian laba/(rugi) neto	<u>(13,648)</u>	<u>-</u>
	<u>35,681</u>	<u>21,551</u>

Bagian Grup atas hasil entitas pengendalian bersama serta aset agregat dan liabilitas adalah sebagai berikut:

13. INVESTMENTS IN JOINT VENTURES (continued)

**c. PT Huadian Bukit Asam Power ("HBAP")
(continued)**

The Group uses the equity method to record the portion of joint venture in HBAP until 31 December 2014, as HBAP is still in the development stage.

The Group has joint control over HBAP through a contractual agreement to share control over economic activities as well as strategic financial and operational decisions.

The Company has placed a performance bond regarding the construction project of PLTU Sumsel 8 amounting to Rp39.6 billion.

Below is the movement of investment in HBAP:

Beginning balance
Paid-in capital
Share in net profit/(loss)

The Group's share of the results of its joint ventures as well as the aggregate assets and liabilities, are as follows:

	Negara tempat domisili/ Country of domicile	Aset/ Assets	Liabilitas/ Liabilities	Pendapatan/ Revenue	Laba/(rugi)/ Profit/(loss)	% kepemilikan/ % interest held
31 Desember/ December 2014						
BPI	Indonesia	4,140,262	287,978	500,574	266,493	59.75
BATR	Indonesia	54,564	-	-	-	10
HBAP	Indonesia	134,578	44,043	-	(15,552)	45
31 Desember/ December 2013						
BPI	Indonesia	3,162,500	1,817,405	1,291,176	125,321	59.75
BATR	Indonesia	54,564	-	-	-	10
HBAP	Indonesia	99,887	38,941	-	-	45

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/61 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. BEBAN PENGEMBANGAN TANGGUHAN

14. DEFERRED DEVELOPMENT EXPENDITURE

		31 Desember/December 2014					
		Saldo awal/ Beginning balance	Akuisisi/ Acquisitions	Penambahan/ Additions*	Pelepasan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance	
Area yang telah menemukan cadangan terbukti							Areas with proven reserves
Nilai perolehan							Acquisition cost
Perusahaan							The Company
- Muara Tiga Besar	123,499	-	229	-	123,728	-	Muara Tiga Besar
- Banko Tengah	538,872	590,897	30,188	-	1,159,957	-	Banko Tengah
- Banko Barat	21,618	-	-	-	21,618	-	Banko Barat
- Air Laya	169,959	-	-	-	169,959	-	Air Laya
- Peranap	42,551	-	-	-	42,551	-	Peranap
	896,499	590,897	30,417	-	1,517,813		
IPC							IPC
- Palaran	95,445	-	23,483	-	118,928	-	Palaran
BBK							BBK
- Bukit Kendi	9,662	-	-	-	9,662	-	Bukit Kendi
	1,001,606	590,897	53,900	-	1,646,403		
Akumulasi amortisasi							Accumulated amortisation
Perusahaan							The Company
- Muara Tiga Besar	(31,254)	-	(2,215)	-	(33,469)	-	Muara Tiga Besar
- Banko Tengah	-	-	-	-	-	-	Banko Tengah
- Banko Barat	(7,661)	-	(5,286)	-	(12,947)	-	Banko Barat
- Air Laya	(49,849)	-	(24,415)	-	(74,264)	-	Air Laya
- Peranap	-	-	-	-	-	-	Peranap
	(88,764)	-	(31,916)	-	(120,680)		
IPC							IPC
- Palaran	(40,678)	-	(15,646)	-	(56,324)	-	Palaran
BBK							BBK
- Bukit Kendi	(9,662)	-	-	-	(9,662)	-	Bukit Kendi
	(139,104)	-	(47,562)	-	(186,666)		
Nilai buku bersih	862,502				1,459,737		Net book value

* Termasuk selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak yang tidak material untuk Grup

* Includes difference on translation of financial statements of subsidiary which is immaterial to the Group

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/62 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. BEBAN PENGEMBANGAN TANGGUHAN 14. DEFERRED DEVELOPMENT EXPENDITURE
(lanjutan) (continued)

		31 Desember/December 2013			
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions*	Pelepasan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance
Area yang telah menemukan cadangan terbukti					Areas with proven reserves
Nilai perolehan					Acquisition cost
Perusahaan					The Company
- Muara Tiga Besar	121,562	1,937	-	123,499	Muara Tiga Besar -
- Banko Tengah	368,592	170,280	-	538,872	Banko Tengah -
- Banko Barat	17,835	3,783	-	21,618	Banko Barat -
- Air Laya	169,959	-	-	169,959	Air Laya -
- Peranap	42,551	-	-	42,551	Peranap -
	720,499	176,000	-	896,499	
IPC					IPC
- Palaran	65,203	30,242	-	95,445	Palaran -
BBK					BBK
- Bukit Kendi	9,662	-	-	9,662	Bukit Kendi -
	795,364	206,242	-	1,001,606	
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortisation
Perusahaan					The Company
- Muara Tiga Besar	(28,524)	(2,730)	-	(31,254)	Muara Tiga Besar -
- Banko Tengah	-	-	-	-	Banko Tengah -
- Banko Barat	(2,983)	(4,678)	-	(7,661)	Banko Barat -
- Air Laya	(33,086)	(16,763)	-	(49,849)	Air Laya -
- Peranap	-	-	-	-	Peranap -
	(64,593)	(24,171)	-	(88,764)	
IPC					IPC
- Palaran	(16,236)	(24,442)	-	(40,678)	Palaran -
BBK					BBK
- Bukit Kendi	(9,662)	-	-	(9,662)	Bukit Kendi -
	(90,491)	(48,613)	-	(139,104)	
Nilai buku bersih	704,873			862,502	Net book value

* Termasuk selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak yang tidak material untuk Grup

* Includes difference on translation of financial statements of subsidiary which is immaterial to the Group

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/63 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. ASET TETAP

Aset tetap terdiri dari:

15. FIXED ASSETS

Fixed assets consist of the following:

31 Desember/December 2014							
	Saldo awal/ Beginning balance	Akuisisi/ Acquisitions	Penambahan/ Additions*	Pengurangan/ Disposals	Transfer/ Transfers	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan							Cost
Tanah	136,607	387,804	24,589	-	-	549,000	Land
Bangunan	447,513	54,728	547	(574)	160,268	662,482	Buildings
Mesin dan peralatan	1,631,079	104,390	10,253	(2,049)	839,972	2,583,645	Machinery and equipment
Kendaraan	71,424	17,840	2,750	-	-	92,014	Vehicles
Peralatan kantor dan rumah sakit	97,318	1,460	3,893	(39)	8,846	111,478	Office and hospital equipment
Aset tetap dalam penyelesaian	1,611,428	-	792,044	-	(1,009,086)	1,394,386	Construction in progress
	<u>3,995,369</u>	<u>566,222</u>	<u>834,076</u>	<u>(2,662)</u>	<u>-</u>	<u>5,393,005</u>	
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan	(245,631)	(28,202)	(19,718)	574	-	(292,977)	Buildings
Mesin dan peralatan	(849,874)	(26,273)	(111,575)	2,049	-	(985,673)	Machinery and equipment
Kendaraan	(29,094)	(4,035)	(8,327)	-	-	(41,456)	Vehicles
Peralatan kantor dan rumah sakit	(67,377)	(1,359)	(16,598)	-	-	(85,334)	Office and hospital equipment
	<u>(1,191,976)</u>	<u>(59,869)</u>	<u>(156,218)</u>	<u>2,623</u>	<u>-</u>	<u>(1,405,440)</u>	
Nilai buku	<u>2,803,393</u>					<u>3,987,565</u>	Book value
31 Desember/December 2013							
	Saldo awal/ Beginning balance	Akuisisi/ Acquisitions	Penambahan/ Additions*	Pengurangan/ Disposals	Transfer/ Transfers	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan							Cost
Tanah	110,425	-	26,182	-	-	136,607	Land
Bangunan	418,672	-	3,947	(4,237)	29,131	447,513	Buildings
Mesin dan peralatan	1,174,224	-	60,278	(45,363)	441,940	1,631,079	Machinery and equipment
Kendaraan	61,104	-	12,024	(1,704)	-	71,424	Vehicles
Peralatan kantor dan rumah sakit	71,063	-	2,477	(938)	24,716	97,318	Office and hospital equipment
Aset tetap dalam penyelesaian	1,172,854	-	934,361	-	(495,787)	1,611,428	Construction in progress
	<u>3,008,342</u>	<u>-</u>	<u>1,039,269</u>	<u>(52,242)</u>	<u>-</u>	<u>3,995,369</u>	
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan	(233,038)	-	(16,794)	4,201	-	(245,631)	Buildings
Mesin dan peralatan	(840,904)	-	(54,333)	45,363	-	(849,874)	Machinery and equipment
Kendaraan	(21,288)	-	(9,510)	1,704	-	(29,094)	Vehicles
Peralatan kantor dan rumah sakit	(59,665)	-	(8,644)	932	-	(67,377)	Office and hospital equipment
	<u>(1,154,895)</u>	<u>-</u>	<u>(89,281)</u>	<u>52,200</u>	<u>-</u>	<u>(1,191,976)</u>	
Nilai buku	<u>1,853,447</u>					<u>2,803,393</u>	Book value

* Termasuk selisih penjabaran laporan keuangan entitas anak yang tidak material untuk Grup

* Includes difference on translation of financial statements of subsidiary which is immaterial to the Group

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/64 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. ASET TETAP (lanjutan)

Penyusutan dibebankan ke:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Beban pokok penjualan	77,459	55,530
Beban di luar beban pokok penjualan	<u>78,759</u>	<u>33,751</u>
	<u>156,218</u>	<u>89,281</u>

Jumlah beban penyusutan tersebut sudah termasuk penyusutan atas selisih nilai wajar dengan nilai buku aset bersih teridentifikasi setelah tanggal akuisisi sampai 31 Desember 2014.

Jumlah tercatat bruto aset tetap yang pada 31 Desember 2014 sudah disusutkan penuh tetapi masih digunakan oleh Grup adalah sebesar:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Bangunan	137,096	131,547
Mesin dan peralatan	414,876	413,541
Peralatan kantor dan rumah sakit	54,321	-
Kendaraan	<u>13,650</u>	<u>13,649</u>
	<u>619,943</u>	<u>558,737</u>

Aset tetap tertentu termasuk alat tambang utama yang berada di Area Pertambangan Tanjung Enim, Pelabuhan Kertapati, Pelabuhan Tarahan, Pelabuhan Teluk Bayur, Area Pertambangan Ombilin, Unit Pengusahaan Briket dan beberapa lokasi lain yang memiliki total nilai sebesar Rp3,3 triliun telah diasuransikan pada PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero) untuk *property all risks* dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp5,2 triliun untuk periode 31 Desember 2014 sampai dengan 31 Desember 2015.

Manajemen berkeyakinan bahwa pertanggungan asuransi tersebut sudah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian yang terjadi akibat risiko-risiko yang mungkin terjadi.

Jika aset tetap dicatat sebesar nilai wajar maka jumlahnya adalah sebesar:

	<u>2014</u>		<u>2013</u>		
	<u>Nilai buku/ Book value</u>	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	<u>Nilai buku/ Book value</u>	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	
Tanah	63,037	1,299,056	41,436	733,555	Land
Bangunan	243,727	377,520	192,479	341,965	Buildings
Mesin dan peralatan	<u>1,475,766</u>	<u>2,342,343</u>	<u>777,562</u>	<u>1,711,192</u>	Machinery and equipment
Jumlah	<u>1,782,530</u>	<u>4,018,919</u>	<u>1,011,477</u>	<u>2,786,712</u>	Total

15. FIXED ASSETS (continued)

Depreciation was charged to:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
	77,459	55,530	Cost of revenue
	<u>78,759</u>	<u>33,751</u>	Expenses other than cost of revenue
	<u>156,218</u>	<u>89,281</u>	

Depreciation expense includes the depreciation of differences between fair value and book value of identifiable net assets after acquisition date up to 31 December 2014.

The gross amount of fully depreciated fixed assets as at 31 December 2014 which were still being used by the Group amounted to:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
	137,096	131,547	Buildings
	414,876	413,541	Machinery and equipment
	54,321	-	Office and hospital equipment
	<u>13,650</u>	<u>13,649</u>	Vehicles
	<u>619,943</u>	<u>558,737</u>	

Certain fixed assets, including the main mining equipment located in the Tanjung Enim Mine Area, Kertapati Port, Tarahan Port, Teluk Bayur Port, Ombilin Mine Area, Coal Briquette Operating Unit, and several other locations amounting to Rp3.3 trillion were insured with PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero) for property all risks with the sum insured amounting to Rp5.2 trillion for the period of 31 December 2014 to 31 December 2015.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

If fixed assets were stated on a fair value basis, the amounts would be as follows:

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/65 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. ASET TETAP (lanjutan)

Selain tanah, bangunan, dan mesin dan peralatan tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar aset tetap dengan nilai tercatatnya. Nilai wajar aset tetap di atas merupakan aset tetap milik Perusahaan dan tidak termasuk nilai wajar aset tetap milik entitas anak yang tidak signifikan bagi Grup. Nilai wajar aset tetap berdasarkan laporan penilai independen dari Kantor Jasa Penilai Publik Amin, Nirwan, Alfiantori dan Rekan tanggal 10 Februari 2015.

Aset dalam penyelesaian merupakan proyek yang masih belum selesai pada tanggal laporan posisi keuangan:

15. FIXED ASSETS (continued)

There is no significant difference between the fair value and carrying value of fixed assets, other than land, buildings, and machinery and equipment. Fair value of the fixed assets above represents the Company's fixed assets and does not include fixed assets of subsidiaries which are not significant to the Group. The fair value of fixed assets is based on appraisal report from Kantor Jasa Penilai Publik Amin, Nirwan, Alfiantori and Partners dated 10 February 2015.

Construction in progress represents projects that have not been completed at the date of the statements of financial position:

31 Desember/December 2014

Aset dalam penyelesaian yang belum selesai pada tanggal neraca/ Construction in progress as at the balance sheet date	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Akumulasi biaya/ Accumulated costs	Estimasi tanggal penyelesaian/ Estimated completion date
Fasilitas pembongkaran gerbong batubara/ <i>Coal wagon unloading facility*</i>	92.46%	1,123,829	Maret/March 2015
Ekstension fasilitas penanganan batubara di Tanjung Enim/ <i>Extension of coal handling facilities at Tanjung Enim</i>	45.51%	199,982	Oktober/October 2015
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari nilai aset dalam penyelesaian)/ <i>Others (each below 5% of construction in progress)</i>	12.2%-74.3%	70,575	Maret/March 2015 - September 2016
Nilai buku/<i>Book value</i>		<u>1,394,386</u>	

^{*)} Pada bulan April 2014, sebagian tahapan dari proyek telah dikapitalisasi sebagai aset tetap sebesar Rp622,1 miliar. Tahapan pekerjaan yang belum selesai adalah fasilitas pembongkaran batubara di pelabuhan.

^{*)} In April 2014, the project has been partially capitalised amounting to Rp622.1 billion. The incomplete progress is related to coal handling facilities at the port.

31 Desember/December 2013

Aset dalam penyelesaian yang belum selesai pada tanggal neraca/ Construction in progress as at the balance sheet date	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Akumulasi biaya/ Accumulated costs	Estimasi tanggal penyelesaian/ Estimated completion date
Fasilitas pembongkaran gerbong batubara/ <i>Coal wagon unloading facility</i>	88.95%	1,143,403	Agustus/August 2014
PLTU 2x8 MW Tarahan	95.85%	218,968	Juni/June 2014
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari nilai aset dalam penyelesaian)/ <i>Others (each below 5% of construction in progress)</i>	5%-95%	249,057	Januari/January 2014 - September 2016
Nilai buku/<i>Book value</i>		<u>1,611,428</u>	

Penyelesaian proyek fasilitas pembongkaran gerbong batubara di Tarahan mengalami keterlambatan yang disebabkan oleh perubahan rencana manajemen untuk meningkatkan kapasitas fasilitas penanganan batubara dari 150.000 ton bobot mati menjadi 205.000 ton bobot mati.

The completion of the coal wagon unloading facility in Tarahan was delayed due to a change in management's plan to increase capacity of coal handling facilities from 150,000 deadweight tonnes to 205,000 deadweight tonnes.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/66 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PROPERTI PERTAMBANGAN

16. MINING PROPERTIES

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Nilai perolehan	199,063	199,063	Acquisition cost
Akumulasi amortisasi awal tahun	(68,878)	(44,727)	Accumulated amortisation at the beginning of the year
Beban amortisasi tahun berjalan	(19,330)	(24,151)	Current year amortisation expenses
Penurunan nilai tahun berjalan	<u>(51,085)</u>	<u>-</u>	Current year impairment
	<u>59,770</u>	<u>130,185</u>	

Properti pertambangan merupakan saldo yang timbul karena akuisisi kepemilikan atas IPC sebagai akibat dari penilaian wajar atas cadangan batubara yang diperoleh pada tanggal akuisisi.

Mining properties represent the balance arising from the acquisition of ownership in IPC, as a result of the fair valuation of the coal reserve acquired at the date of acquisition.

Jumlah terpulihkan unit penghasil kas dinilai dengan metode nilai pakai. Perhitungan ini menggunakan proyeksi arus kas sebelum pajak berdasarkan rencana produksi dan penjualan dengan periode proyeksi hingga akhir umur tambang. Rencana produksi pada proyeksi arus kas ini tidak melampaui cadangan tertambang dan akhir periode izin tambang.

The recoverable amount of the cash generating unit is determined based on the value-in-use method. These calculations use pre-tax cash flow projections based on production and sales plans and projections until the end of mine life. Production plans used in the projections do not exceed mineable reserves or the end of the period of the mining right.

Nilai pakai diprediksi melalui arus kas masa depan yang akan dihasilkan oleh suatu bisnis. Perhitungan arus kas diskontoan meliputi proyeksi arus kas dan mendiskontokannya menjadi nilai kini. Proses pendiskontoan menggunakan tingkat pengembalian yang sesuai dengan risiko terkait dengan bisnis atau aset dan nilai waktu uang.

Value-in-use is based on the fair value of the estimated future cash flows that a business will generate going forward. A discounted cash flow calculation was used, which involved projecting cash flows and discounting them back to present value. The discounting process uses a rate of return that is commensurate with the risk associated with the business or asset and the time value of money.

Asumsi utama yang digunakan dalam perhitungan jumlah yang dapat dipulihkan pada 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

The key assumptions used for the recoverable amount calculation as at 31 December 2014 and 2013 are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Tingkat kenaikan harga batubara	2% - 3.92%	2%	Rate of coal price increase
Tingkat kenaikan biaya per unit	2%	2%	Rate of cost per unit increase
Tingkat diskonto	12.96%	12.25%	Discount rate

Manajemen menentukan asumsi utama berdasarkan kombinasi pengalaman masa lalu dan sumber eksternal.

Management determined the key assumptions based on a combination of past experience and external sources.

Penurunan nilai properti pertambangan atas investasi Grup di IPC secara umum disebabkan oleh penurunan prediksi harga batubara masa depan selama umur tambang dimana IPC beroperasi.

The impairment in mining properties from the Group's investment in IPC is triggered primarily by the decrease in the forecast coal price during the remaining mine life of IPC's operations.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/67 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

17. TANAMAN PERKEBUNAN

Pada tanggal 31 Desember 2014, seluruh aset tanaman perkebunan yang dimiliki Grup berasal dari BSP. Grup, melalui BMI, entitas anak, melakukan akuisisi terhadap 99,99% kepemilikan saham BSP pada tanggal 17 Oktober 2014 (lihat Catatan 5).

Mutasi nilai menurut jenis tanaman adalah sebagai berikut:

31 Desember/December 2014							
	<u>Saldo awal/ Beginning balance</u>	<u>Akuisisi/ Acquisitions</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Reklasifikasi/ Reclassification</u>	<u>Pengurangan/ Disposal</u>	<u>Saldo akhir/ Ending balance</u>	
Harga perolehan							
Tanaman menghasilkan	-	325,757	-	572	-	326,329	Cost Mature plantations
Tanaman belum menghasilkan	-	1,542	247	(572)	-	1,217	Immature plantations
	-	327,299	247	-	-	327,546	
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Tanaman menghasilkan	-	(19,718)	(4,862)	-	-	(24,580)	Mature plantations
Nilai buku	-					<u>302,966</u>	Book value

Seluruh penyusutan tanaman menghasilkan sebesar Rp4,9 miliar dialokasikan ke beban pokok penjualan (2013: nihil).

Status area aset tanaman telah memiliki legalitas perizinan.

Pada tanggal 31 Desember 2014, seluruh tanaman perkebunan telah diasuransikan kepada PT Asuransi Wahana Tata terhadap risiko kerugian yang disebabkan oleh kebakaran, wabah penyakit, dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp125 miliar, yang menurut pendapat manajemen telah memadai untuk menutupi kerugian yang timbul dari risiko-risiko tersebut.

17. PLANTATIONS

As at 31 December 2014, all plantation assets owned by the Group are BSP's assets. The Group acquired 99.99% of BSP's shares on 17 October 2014, through BMI, a subsidiary of the Group (see Note 5).

Movement based on plant type is as follows:

All depreciation of mature plantations in the amount of Rp4.9 billion is allocated to cost of revenue (2013: nil).

The plantation area has the necessary legal licenses for its operations.

As of 31 December 2014, the entire plantation crops were insured with PT Asuransi Wahana Tata against losses caused by fire, disease, and other risks to the insured amounting to Rp125 billion, which management believes adequate to cover losses arising from such risks.

18. UTANG USAHA

Utang usaha terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pihak ketiga		
Rupiah	339,826	327,822
Dolar AS	103,386	117,927
Euro	102	4,014
	443,314	449,763
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)		
Rupiah	91,080	22,116
Dolar AS	11,111	-
	102,191	22,116
Total utang usaha	<u>545,505</u>	<u>471,879</u>

18. TRADE PAYABLES

Trade payables consist of the following:

Third parties
Rupiah
US Dollar
Euro
Related parties (see Note 33a)
Rupiah
US Dollar
Total trade payables

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/68 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. UTANG USAHA (lanjutan)

Utang usaha berasal dari pembelian barang dan jasa. Tidak terdapat utang kepada pihak ketiga yang nilainya memerlukan penyajian terpisah. Semua utang usaha berstatus lancar.

18. TRADE PAYABLES (continued)

The trade payables arose from the purchase of goods and services. There are no payables to third parties which meet the threshold for separate disclosure. All trade payables are current.

19. BEBAN AKRUAL

a. Beban akrual

Beban akrual terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Jasa penambangan	419,527	447,940
Aset dalam penyelesaian	268,632	134,789
Jasa angkutan kereta api	224,267	193,113
Sewa alat berat	83,021	89,984
Beban pengembangan tangguhan	79,268	79,268
Lainnya (masing-masing di bawah Rp20.000)	<u>129,050</u>	<u>136,971</u>
	<u>1,203,765</u>	<u>1,082,065</u>

b. Liabilitas imbalan kerja jangka pendek

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek terdiri dari akrual bonus karyawan dan tantiem sebesar Rp236.056 (2013: Rp261.797).

Lihat Catatan 33 untuk rincian saldo kepada pihak berelasi.

19. ACCRUED EXPENSES

a. Accrued expenses

Accrued expenses consist of the following:

Mining services
Construction in progress
Coal railway services
Heavy equipment rental
Deferred development expenditure
Others (each below Rp20,000)

b. Short-term employee benefits liabilities

Short-term employee benefits liabilities consist of employee bonus and tantiem accrual amounting to Rp236,056 (2013: Rp261,797).

See Note 33 for details of related party balances.

20. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar di muka

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pajak penghasilan badan	378,024	292,384
Pajak lain-lain:		
Pajak Bumi dan Bangunan* ("PBB")	34,974	34,974
Pasal 4 (2)*	194	-
Pasal 23/26*	56,362	19,418
Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")	<u>35</u>	<u>170</u>
	<u>469,589</u>	<u>346,946</u>
Dikurangi:		
Bagian lancar	<u>(238,996)</u>	<u>(285,155)</u>
Pajak dibayar di muka - bagian tidak lancar	<u>230,593</u>	<u>61,791</u>

* Dalam proses keberatan dan banding, lihat Catatan 20f.

20. TAXATION

a. Prepaid taxes

Corporate income tax
Other taxes:
Land and Buildings Tax*
("PBB")
Article 4 (2)*
Article 23/26*
Value Added Tax ("VAT")
Less:
Current portion

Prepaid taxes – non-current portion

* In tax objection and appeal process, see Note 20f.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/69 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

20. TAXATION (continued)

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Pajak penghasilan badan	1,755	82,620	Corporate income tax
Pajak lain-lain:			Other taxes:
Pasal 21	40,820	84,959	Article 21
Pasal 23/26	16,929	6,933	Article 23/26
Pasal 15	116	95	Article 15
PPN	5,219	12,122	VAT
PBB	-	25,120	PBB
Jumlah utang pajak	<u>64,839</u>	<u>211,849</u>	Total taxes payable

c. Beban pajak penghasilan

c. Income tax expenses

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Konsolidasian			Consolidated
- Beban pajak kini – non final	568,270	577,266	Current tax expense – non final -
- Beban/(manfaat) pajak tangguhan	<u>33,713</u>	<u>(18,159)</u>	Deferred tax expense/(benefit) -
	601,983	559,107	
- Beban pajak kini – final	<u>53,529</u>	<u>47,974</u>	Current tax expenses – final -
Jumlah beban pajak penghasilan	<u>655,512</u>	<u>607,081</u>	Total income tax expenses

Pajak atas laba Grup sebelum pajak berbeda dari nilai teoritis yang mungkin muncul apabila menggunakan rata-rata tertimbang tarif pajak terhadap laba pada entitas konsolidasian dalam jumlah sebagai berikut:

The tax on the Group's profit before tax differs from the theoretical amount that would arise using the weighted average tax rate applicable to profits of the consolidated entities as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	<u>2,674,726</u>	<u>2,461,362</u>	Consolidated profit before income tax
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku	668,682	615,341	Tax calculated at applicable tax rate
Dampak pajak penghasilan pada:			Effect of income tax on:
- Bagian laba bersih dari entitas pengendalian bersama	(36,396)	(18,720)	Share in net profit of - joint ventures
- Penghasilan tidak kena pajak	(66,912)	(61,833)	Income not subject to tax -
- Beban yang tidak dapat dikurangkan untuk tujuan perpajakan	<u>36,609</u>	<u>24,319</u>	Expenses not - deductible for tax purposes
Beban pajak penghasilan kini – non final	601,983	559,107	Current income tax expense – non final
Beban pajak penghasilan kini – final	<u>53,529</u>	<u>47,974</u>	Current income tax expenses – final
Beban pajak penghasilan kini konsolidasian	<u>655,512</u>	<u>607,081</u>	Consolidated current income tax expense

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/70 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

20. TAXATION (continued)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax expenses (continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak Perusahaan dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Company and the Company's estimated taxable income for the years ended 31 December 2014 and 2013 is as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	2,674,726	2,461,362
Dikurangi:		
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(34,762)	(104,736)
Disesuaikan dengan jurnal eliminasi konsolidasi	<u>138,257</u>	<u>33,433</u>
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	<u>2,778,221</u>	<u>2,390,059</u>
Penyesuaian pajak:		
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	(33,638)	900
Liabilitas imbalan pascakerja	(47,221)	38,315
Perbedaan nilai buku aset tetap komersial dan fiskal	(93,579)	(26,977)
Amortisasi beban pengembangan tanggungan	(4,372)	10,000
Penyisihan untuk persediaan usang dan penurunan nilai piutang	2,994	14,669
Beban kesejahteraan karyawan	34,831	30,527
Sumbangan	38,299	29,995
Pendapatan kena pajak final	(264,084)	(249,445)
Bagian laba bersih dari entitas pengendalian bersama	(145,582)	(74,879)
Lain-lain	<u>(33,160)</u>	<u>28,127</u>
	<u>(545,512)</u>	<u>(198,768)</u>
Taksiran penghasilan kena pajak (Perusahaan)	<u>2,232,709</u>	<u>2,191,291</u>
Beban pajak penghasilan kini (Perusahaan)	558,177	547,823
Dikurangi pembayaran pajak di muka (Perusahaan)	<u>(693,432)</u>	<u>(778,416)</u>
Lebih bayar pajak penghasilan/badan (Perusahaan)	(135,255)	(230,593)
Lebih bayar pajak penghasilan badan (entitas anak)	<u>(12,176)</u>	<u>-</u>
Lebih bayar pajak penghasilan badan (konsolidasian)	<u>(147,431)</u>	<u>(230,593)</u>

*Consolidated profit before income tax
Less:*

*Profit before income tax of subsidiaries
Adjusted with consolidation elimination entries
Profit before income tax of the Company*

Fiscal adjustments:
Provision for environmental reclamation and mine closure

*Post-employment benefits obligation
Difference between commercial and tax net book value of fixed assets
Amortisation of deferred development expenditure*

*Provision for obsolete inventory and impairment of receivables
Employee benefits in kind
Donations
Income subject to final tax*

*Share in net income of joint ventures
Others*

*Estimated taxable income (the Company)
Current income tax expense (the Company)
Less prepaid taxes (the Company)*

*Overpayment of corporate income tax (the Company)
Overpayment of corporate income tax (subsidiaries)*

Overpayment of corporate income tax (consolidated)

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/71 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Perhitungan beban pajak penghasilan kini dilakukan berdasarkan taksiran pendapatan kena pajak. Nilai tersebut mungkin disesuaikan ketika SPT Tahunan disampaikan ke Direktorat Jenderal Pajak ("DJP").

d. Aset/(liabilitas) pajak tangguhan

20. TAXATION (continued)

c. Income tax expenses (continued)

Current income tax calculations are based on the estimated taxable income. The amounts may be adjusted when an annual tax return is filed to the Directorate General of Tax ("DGT").

d. Deferred tax assets/(liabilities)

	2013	Dibebankan/ (dikreditkan) pada laporan laba-rugi konsolidasian/ Charged/ (credited) to consolidated statements of income	Dibebankan/ (dikreditkan) pada ekuitas Charged/ (credited) to equity	Akuisisi/ Acquisition	2014	
Aset pajak tangguhan						Deferred tax assets
Liabilitas imbalan pascakerja	435,796	(13,052)	(33,366)	1,247	390,625	Post-employment benefits obligation
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	67,539	(8,271)	-	-	59,268	Provision for environmental reclamation and mine closure
Penyisihan penurunan nilai piutang	11,086	1,817	-	-	12,903	Provision for impairment of trade receivables
Penyisihan untuk persediaan usang	11,751	749	-	-	12,500	Provision for obsolete inventory
Penyisihan persediaan tidak produktif	2,982	-	-	-	2,982	Provision for non-productive inventories
Penyisihan lain-lain	22,204	3,137	-	-	25,341	Other provisions
	551,358	(15,620)	(33,366)	1,247	503,619	
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	(11,942)	(4,905)	-	-	(16,847)	Unrecognised deferred tax assets
Jumlah aset pajak tangguhan	539,416	(20,525)	(33,366)	1,247	486,772	Total deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan						Deferred tax liabilities
Amortisasi beban pengembangan tangguhan	(1,753)	586	-	(147,724)	(148,891)	Amortisation of deferred development expenditure
Perbedaan nilai buku aset tetap komersial dan fiskal	9,125	(32,487)	-	(14,415)	(37,777)	Difference between commercial and tax net book value of fixed assets
Properti pertambangan	(32,546)	17,603	-	-	(14,943)	Mining properties
Perbedaan nilai buku tanaman perkebunan komersial dan fiskal	-	1,184	-	(58,318)	(57,134)	Difference between commercial and tax net book value of plantations
Penyisihan lain-lain	-	(74)	-	(5)	(79)	Other provisions
Jumlah liabilitas pajak tangguhan	(25,174)	(13,188)	-	(220,462)	(258,824)	Total deferred tax liabilities
Jumlah aset pajak tangguhan, neto	514,242	(33,713)	(33,366)	(219,215)	227,948	Deferred tax assets, net

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/72 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

20. TAXATION (continued)

d. Aset/(liabilitas) pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred tax assets/(liabilities) (continued)

	2012	Dibebankan/ (dikreditkan) pada laporan laba-rugi konsolidasian/ Charged/ (credited) to consolidated statements of income	Dibebankan/ (dikreditkan) pada ekuitas Charged/ (credited) to equity	2013	
Aset pajak tangguhan					Deferred tax assets
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	67,278	261	-	67,539	Provision for environmental reclamation and mine closure
Penyisihan untuk persediaan usang	8,078	3,673	-	11,751	Provision for obsolete inventory
Penyisihan persediaan tidak produktif	2,982	-	-	2,982	Provision for non-productive inventories
Perbedaan nilai buku aset tetap komersial dan fiskal	18,095	(8,970)	-	9,125	Difference between commercial and tax net book value of fixed assets
Penyisihan penurunan nilai piutang	11,050	36	-	11,086	Provision for impairment of trade receivables
Liabilitas imbalan pascakerja	576,828	9,579	(150,611)	435,796	Post-employment benefits obligation
Penyisihan lain-lain	13,651	8,553	-	22,204	Other provisions
	697,962	13,132	(150,611)	560,483	
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	(8,431)	(3,511)	-	(11,942)	Unrecognised deferred tax assets
Jumlah aset pajak tangguhan	689,531	9,621	(150,611)	548,541	Total deferred tax assets
Liabilitas pajak tangguhan					Deferred tax liabilities
Amortisasi beban pengembangan tangguhan	(4,253)	2,500	-	(1,753)	Amortisation of deferred development expenditure
Properti pertambangan	(38,584)	6,038	-	(32,546)	Mining properties
Jumlah liabilitas pajak tangguhan	(42,837)	8,538	-	(34,299)	Total deferred tax liabilities
Aset pajak tangguhan, neto	646,694	18,159	(150,611)	514,242	Deferred tax assets, net
Analisis aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:					The analysis of deferred tax assets is as follows:
	2014		2013		
Aset pajak tangguhan yang akan dipulihkan dalam 12 bulan	39,981		37,177		Deferred tax assets to be recovered within 12 months
Aset pajak tangguhan yang akan dipulihkan setelah 12 bulan	446,791		511,364		Deferred tax assets recovered after more than 12 months
	486,772		548,541		
Liabilitas pajak tangguhan yang akan dipulihkan dalam 12 bulan	(4,061)		(1,753)		Deferred tax liabilities to be recovered within 12 months
Liabilitas pajak tangguhan yang akan dipulihkan setelah 12 bulan	(254,763)		(32,546)		Deferred tax liabilities recovered after more than 12 months
	(258,824)		(34,299)		
Aset pajak tangguhan, neto	227,948		514,242		Deferred tax assets, net
Seluruh liabilitas pajak tangguhan merupakan liabilitas pajak tangguhan Perusahaan.					All deferred tax liabilities represent deferred tax liabilities of the Company.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/73 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Aset/(liabilitas) pajak tangguhan (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, Grup mempunyai aset pajak tangguhan yang tidak diakui atas perbedaan nilai buku aset tetap komersial dan fiskal, penyisihan untuk persediaan usang, dan penyisihan penurunan nilai piutang dari anak Perusahaan yang merugi.

e. Administrasi

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, perusahaan yang berada di dalam Grup menghitung, menetapkan, membayar dan melaporkan sendiri jumlah pajak yang terutang. DJP dapat menetapkan dan mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu sepuluh tahun sejak tanggal terutangnya pajak, atau akhir tahun 2013, mana yang lebih awal.

Ketentuan baru yang diberlakukan terhadap tahun pajak 2008 dan tahun-tahun selanjutnya menentukan bahwa DJP dapat menetapkan dan mengubah kewajiban pajak tersebut dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

f. Surat Ketetapan Pajak

PBB

Perusahaan tidak menyetujui Surat Ketetapan Pajak ("SKP") dari Kantor Pelayanan Pajak ("KPP") Prabumulih yang diterima pada bulan Nopember 2014 atas Pajak Bumi dan Bangunan ("PBB") tahun 2009 senilai Rp98,124 miliar dan pada bulan Desember 2014 atas PBB tahun 2010 senilai Rp97,829 miliar. Pada tanggal 17 Januari 2015, Perusahaan telah mengajukan surat keberatan atas seluruh nilai kurang bayar PBB kepada KPP Prabumulih yang menyatakan jumlah PBB tidak disetujui oleh Perusahaan adalah sebesar Rp195,953 miliar dari dua tahun pajak tersebut. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum mendapatkan keputusan dari Kantor Wilayah ("Kanwil") DJP Sumatera Selatan dan Kepulauan Bangka Belitung ("Sumsel Babel") atas surat keberatan pajak tersebut.

20. TAXATION (continued)

d. Deferred tax assets/(liabilities) (continued)

On 31 December 2014 and 2013, Group has unrecognised deferred tax asset for difference between commercial and tax net book value of fixed assets, provision for obsolete inventory, and provision for impairment of trade receivables from subsidiaries which suffered loss.

e. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, the companies within the Group submit tax returns on the basis of self-assessment. The DGT may assess and amend taxes within ten years of the time the tax becomes due, or until the end of 2013, whichever is earlier.

There are new rules applicable to the fiscal year 2008 and subsequent years stipulating that the DGT may assess or amend taxes within five years of the time the tax becomes due.

f. Tax Assessment Letters

PBB

The Company disagrees with the tax assessment letters from the Tax Office ("KPP") Prabumulih for PBB for the year 2009 amounting to Rp98.124 billion which was received in November 2014 and PBB for the year 2010 amounting to Rp97.829 billion which was received in December 2014. On 17 January 2015, the Company filed a tax objection letter to KPP Prabumulih which stated the disagreement with the PBB for those two years amounting to Rp195.953 billion. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received an objection decision letter from the Regional Tax Office ("RTO") DJP South Sumatra and Kepulauan Bangka Belitung ("Sumsel Babel").

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/74 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)

PBB (lanjutan)

Perusahaan tidak menyetujui Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang ("SPPT") PBB sektor pertambangan dari KPP Prabumulih tertanggal 30 April 2014 yang diterima pada bulan September 2014 dan dari KPP Lahat tertanggal 23 Mei 2014 yang diterima pada bulan Oktober 2014 atas PBB tahun 2014 untuk "SPPT onshore" Muara Enim sejumlah Rp1,112 miliar dan "SPPT Tubuh Bumi" Muara Enim sebesar Rp83,043 miliar dan atas PBB tahun 2014 untuk "SPPT onshore" Lahat sejumlah Rp0,281 miliar dan "SPPT Tubuh Bumi" Lahat sebesar Rp34,155 miliar. Pada tanggal 2 Desember 2014, Perusahaan mengajukan surat keberatan atas PBB Tubuh Bumi kepada KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang menyatakan bahwa PBB yang tidak disetujui adalah sebesar Rp83,043 miliar dan Rp34,155 miliar. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum mendapatkan keputusan dari Kanwil Sumsel Babel atas SKP tersebut.

Perusahaan tidak menyetujui SKP dari KPP Pratama Prabumulih senilai Rp308,224 miliar yang diterima pada bulan Desember 2013 atas PBB tahun 2004, 2005, 2006, 2007 dan 2008. Pada tanggal 20 Januari 2014, Perusahaan telah mengajukan surat keberatan atas seluruh nilai kurang bayar PBB kepada KPP Prabumulih yang menyatakan jumlah PBB yang tidak disetujui oleh Perusahaan adalah sebesar Rp308,224 miliar. Pada tanggal 23 Desember 2014, Kanwil Sumsel Babel menerbitkan Surat Keputusan Keberatan Pajak ("SKKP") yang menolak seluruh keberatan pajak. Atas hasil SKKP tersebut, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak Jakarta pada tanggal 13 Februari 2015. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum mendapatkan keputusan banding dari Pengadilan Pajak Jakarta.

Perusahaan tidak menyetujui SPPT PBB Sektor Pertambangan dari KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang diterima pada bulan Mei 2013 atas PBB untuk "SPPT Tubuh Bumi" untuk tahun 2013 sejumlah Rp72,144 miliar dan Rp15,848 miliar. Pada tanggal 25 Oktober 2013, Perusahaan mengajukan surat keberatan pajak kepada KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang menyatakan bahwa jumlah PBB yang tidak disetujui adalah sebesar Rp 71,315 miliar dan Rp15,599 miliar. Pada tanggal 16 Juli 2014 dan 30 Mei 2014, Kanwil Sumsel Babel menerbitkan SKKP yang menolak seluruh keberatan PBB di wilayah Muara Enim dan Lahat. Atas hasil SKKP tersebut, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak Jakarta pada tanggal 22 Agustus 2014. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum mendapatkan keputusan banding dari Pengadilan Pajak Jakarta.

20. TAXATION (continued)

f. Tax Assessment Letters (continued)

PBB (continued)

The Company disagrees with the Notification of Tax Due ("NoTD") letters dated 30 April 2014 and 23 May 2014 from KPP Prabumulih and KPP Lahat which were received in September and October 2014 respectively regarding PBB year 2014 for the mining sector for "SPPT onshore" and "SPPT underground" in Muara Enim amounting to Rp1.112 billion and Rp83.043 billion respectively and in Lahat amounting to Rp0.281 billion and Rp34.155 billion respectively. On 2 December 2014, the Company filed a PBB objection for the underground notification to KPP Prabumulih and KPP Lahat which stated the disagreement with the PBB amounting to Rp83,043 billion and Rp34.155 billion. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received an objection decision letter from the RTO Sumsel Babel.

The Company disagrees with the tax assessment letters received in December 2013 amounting to Rp308.224 billion from KPP Pratama Prabumulih for PBB years 2004, 2005, 2006, 2007 and 2008. On 20 January 2014, the Company filed a tax objection letter to KPP Prabumulih which stated the disagreement with the PBB amounting to Rp308.224 billion. On 23 December 2014, RTO Sumsel Babel issued an objection decision letter which wholly rejected the tax objection. Based on the objection decision letter, the Company filed a tax appeal to the Jakarta Tax Court on 13 February 2015. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received the Jakarta Tax Court decision.

The Company disagrees with the NoTD letter from KPP Prabumulih and KPP Lahat received in May 2013 regarding PBB for the mining sector on "underground activities" in 2013 amounting to Rp72.144 billion and Rp15.848 billion. On 25 October 2013, the Company filed a PBB objection to KPP Prabumulih and KPP Lahat which stated the disagreement with the PBB amounting to Rp71.315 billion and Rp15.599 billion. On 16 July 2014 and 30 May 2014, RTO Sumsel Babel issued an objection decision letter which wholly rejected the tax objection for PBB in Muara Enim and Lahat areas. Based on the objection decision letter, the Company filed a tax appeal to the Jakarta Tax Court on 22 August 2014. As at the date of issue of these consolidated financial statements, the Company has not received the Jakarta Tax Court decision.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/75 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)

PBB (lanjutan)

Perusahaan tidak menyetujui SPPT PBB Sektor Pertambangan dari KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang diterima pada bulan Agustus 2012 atas PBB tahun 2012 sebesar Rp132,286 miliar dan Rp23,176 miliar untuk wilayah Muara Enim dan Lahat. Pada tanggal 19 Oktober 2012, Perusahaan telah mengajukan surat keberatan pajak kepada KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang menyatakan bahwa jumlah PBB yang tidak disetujui adalah sebesar Rp78,353 miliar dan Rp7,023 miliar. Pada tanggal 21 Oktober 2013, Kanwil Sumsel Babel telah menerbitkan SKKP yang menerima sebagian keberatan PBB sektor pertambangan untuk wilayah Muara Enim sehingga PBB terutang tahun 2012 diturunkan menjadi Rp119,190 miliar untuk Muara Enim dan menjadi Rp20,762 miliar untuk Lahat. Dari hasil SKKP tersebut, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak Jakarta pada tanggal 11 Desember 2013 sesuai dengan nilai keberatan sebelumnya. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan ini, Perusahaan belum menerima keputusan banding dari Pengadilan Pajak Jakarta.

Perusahaan tidak menyetujui SPPT PBB Sektor Pertambangan dari KPP Prabumulih dan KPP Lahat yang diterima pada Agustus 2011 atas PBB tahun 2011 di wilayah Muara Enim dan Lahat sebesar Rp109,116 miliar dan Rp18,603 miliar. Perusahaan telah mengajukan surat keberatan pajak kepada KPP Prabumulih dan KPP Lahat pada tanggal 3 Oktober 2011 untuk objek pajak di Muara Enim dan Lahat tanggal 19 Oktober 2012 untuk objek pajak di Lahat dengan nilai yang tidak disetujui sebesar Rp75,325 miliar dan Rp6,490 miliar. Pada tanggal 12 Juli 2012, Kanwil Sumsel Babel menerbitkan SKKP yang menyatakan bahwa keberatan pajak Perusahaan kepada KPP Prabumulih diterima sebagian dan PBB terutang tahun 2011 menjadi sebesar Rp106,822 miliar. Atas hasil SKKP tersebut, Perusahaan memutuskan untuk mengajukan banding ke Pengadilan Pajak Jakarta pada tanggal 12 Oktober 2012 untuk objek pajak di Muara Enim dan 19 Oktober 2012 untuk objek pajak di Lahat sesuai dengan surat keberatan yang dikirimkan sebelumnya. Pada tanggal 28 Januari 2013, pengajuan banding untuk PBB di Lahat sejumlah Rp6,490 miliar ditolak oleh Pengadilan Pajak Jakarta dikarenakan tidak memenuhi persyaratan administrasi. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum menerima keputusan banding dari Pengadilan Pajak Jakarta atas SPPT untuk PBB wilayah Muara Enim.

20. TAXATION (continued)

f. Tax Assessment Letters (continued)

PBB (continued)

The Company disagrees with NoTD letters from KPP Prabumulih and KPP Lahat received in August 2012 regarding PBB for the mining sector in 2012 amounting to Rp132.286 billion and Rp23.176 billion for the Muara Enim and Lahat areas. On 19 October 2012, the Company filed tax objection letters to KPP Prabumulih and KPP Lahat which stated disagreement with the PBB amounting to Rp78.353 billion and Rp7.023 billion. On 21 October 2013, RTO Sumsel Babel issued an objection decision letter which partially accepted the PBB objection for the mining sector in Muara Enim area, thus the payable amount of PBB in 2012 was reduced to Rp119.190 billion for Muara Enim and Rp20.762 billion for Lahat. Pursuant to the objection decision letter, the Company filed a tax appeal to the Jakarta Tax Court on 11 December 2013 based on the previous tax objection letter. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received the Jakarta Tax Court decision.

The Company disagrees with NoTD letters from KPP Prabumulih and Lahat received in August 2011 regarding PBB for the mining sector in 2011 amounting to Rp109.116 billion and Rp18.603 billion for the Muara Enim and Lahat areas. The Company filed tax objection letters to KPP Prabumulih on 3 October 2011 for Muara Enim area and KPP Lahat on 19 October 2012 for Lahat area with disagreement amounting to Rp75.325 billion and Rp6.490 billion, respectively. On 12 July 2012, RTO Sumsel Babel has issued an objection decision letter which stated that the Company's objection letter to KPP Prabumulih NoTD was accepted partially and the payable amount for PBB in 2011 was reduced to Rp106.822 billion. Based on the objection decision letter, the Company decided to file a tax appeal to the Jakarta Tax Court on 12 October 2012 for the Muara Enim area and 19 October 2012 for the Lahat area based on the previous tax objection letter. On 28 January 2013, the tax appeal for Lahat area amounting to Rp6.490 billion was rejected by the Jakarta Tax Court since the administration requirement was not met. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received the Jakarta Tax Court decision for the Muara Enim area.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/76 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Pemeriksaan pajak

Pemeriksaan pajak pada Perusahaan

Pada tanggal 24 Juli 2012, KPP Pratama Prabumulih menerbitkan surat No. 33/WPJ.03/KP.1105/2012 perihal Surat Perintah Pemeriksaan yang ditujukan kepada Perusahaan. Pada tahun 2012, proses pemeriksaan pajak untuk masa pajak tahun 2011 telah selesai dilaksanakan. Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") No. 00002/201/II/313/2012 tanggal 7 Desember 2012 ditetapkan bahwa PPh pasal 21 Perusahaan kurang bayar sebesar Rp3,13 miliar. Perusahaan telah melakukan pembayaran atas kurang bayar tersebut tanggal 21 Desember 2012. Selain itu, berdasarkan SKPKB No. 00001/203/II/313/2012 ditetapkan PPh pasal 23 Perusahaan kurang bayar sebesar Rp38,6 miliar. Atas hal tersebut, Perusahaan telah mengajukan keberatan melalui surat No. 634.J/KU-02-02/XII/2012 tertanggal 20 Desember 2012 serta menyampaikan penjelasan dan bukti pendukung kepada Kanwil Sumsel Babel pada tanggal 8 Pebruari 2013.

Pada tanggal 30 Oktober 2013, Kanwil Sumsel Babel menerbitkan SKKP yang menolak seluruhnya keberatan PPh Pasal 23 yang diajukan. Atas hasil SKKP tersebut, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak Jakarta pada tanggal 29 Januari 2014. Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum menerima keputusan banding dari Pengadilan Pajak Jakarta.

20. TAXATION (continued)

g. Tax audits

Tax audits of the Company

On 24 July 2012, the KPP Prabumulih issued letter No. 33/WPJ.03/KP.1105/2012 regarding the tax audit of the Company. During 2012, the tax audit for the year 2011 was completed. Based on Tax Underpayment Decision Letter ("SKPKB") No. 00002/201/II/313/2012 dated 7 December 2012, the Company's underpayment of income tax article 21 is Rp3.13 billion. The underpayment has been paid on 21 December 2012. Based on SKPKB No. 00001/203/II/313/2012, the Company's underpayment of income tax article 23 is Rp38.6 billion. For this matter, the Company has filed an objection letter No. 634.J/KU-02-02/XII/2012 dated 20 December 2012 and filed related supporting documents on 8 February 2013 to RTO Sumsel Babel.

On 30 October 2013, RTO Sumsel Babel have issued the objection decision letter which wholly rejected the filed objection for income tax article 23. Based on the objection decision letter, the Company filed a tax appeal to the Jakarta Tax Court on 29 January 2014. As at the date of these consolidated financial statements, the Company has not received the Jakarta Tax Court decision.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/77 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Pemeriksaan pajak (lanjutan)

**Pemeriksaan pajak pada Perusahaan
(lanjutan)**

Pada tanggal 21 Agustus 2014, Perusahaan menerima SKPKB dan Surat Tagihan Pajak ("STP") PPh tahun 2009, 2010, dan 2012 sebesar Rp86,201 miliar. Pada tanggal 19 September 2014, Perusahaan telah melunasi seluruh STP dan sebagian SKPKB yang disetujui Perusahaan sebesar Rp1,627 miliar. Pada tanggal 12 Nopember 2014, Perusahaan mengajukan keberatan atas SKPKB pajak penghasilan sebesar Rp84,574 miliar kepada KPP Prabumulih dengan rincian sebagai berikut:

	SKPKB			
	2009	2010	2012	Jumlah/Total
Pasal/Article 23	34,218	35,350	2,933	72,501
Pasal/Article 26	1,947	3,527	-	5,474
Pasal/Article 4 (2)	-	-	6,599	6,599
Jumlah/Total	36,165	38,877	9,532	84,574

Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum mendapatkan keputusan dari Kanwil Sumsel Babel atas surat keberatan pajak tersebut.

Pemeriksaan pajak pada Perusahaan anak

Pada bulan Pebruari 2014, BBK, entitas anak, menerima SKP PBB tahun 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 dan 2012 sebesar Rp8,168 miliar. Atas SKP ini, BBK telah mengajukan surat keberatan pajak kepada KPP Prabumulih pada bulan Maret 2014 dengan nilai yang tidak disetujui sebesar Rp8,168 miliar. Pada tanggal 23 Desember 2014, Kanwil Sumsel Babel menerbitkan SKKP yang menolak seluruhnya keberatan tersebut. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini diterbitkan, BBK masih mempertimbangkan untuk mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

20. TAXATION (continued)

g. Tax audits (continued)

Tax audits of the Company (continued)

On 21 August 2014, the Company has received SKPKB and Tax Collection Letter ("STP") for income tax years 2009, 2010 and 2012 amounting to Rp86.201 billion. On 19 September 2014, the Company paid all STP and SKPKB which were partially agreed to by the Company amounting to Rp1.627 billion. On 12 November 2014, the Company filed tax objections to KPP Prabumulih for SKPKB of income tax amounting to Rp84.574 billion with details as follows:

As of the date of these consolidated financial statements, the Company has not received the decision from RTO Sumsel Babel for the income tax objections filed.

Tax audits of subsidiaries

In February 2014, BBK, a subsidiary, has received SKP PBB for the years 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 and 2012 amounting to Rp8.168 billion. For these SKP, BBK has filed tax objection letters to KPP Prabumulih in March 2014 which disagreed with the PBB assessed amounting to Rp8.168 billion. On 23 December 2014, RTO Sumsel Babel issued the objection decision letter which wholly rejected the submitted objection. As at the date of these consolidated financial statements, BBK is still considering whether to file tax appeals to the Tax Court.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/78 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**21. PROVISI REKLAMASI LINGKUNGAN DAN
PENUTUPAN TAMBANG**

Penyisihan dilakukan atas biaya reklamasi lingkungan dan penutupan tambang yang berhubungan dengan reklamasi dan bagian biaya penutupan tambang pada saat berakhirnya masa tambang dan kegiatan reklamasi yang berjalan dari tahun ke tahun. Estimasi manajemen atas jumlah biaya restorasi, rehabilitasi dan biaya penutupan tambang lainnya untuk Unit Pertambangan Tanjung Enim ("UPT") adalah sebesar Rp5.089 (nilai penuh) per ton batubara yang dihasilkan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2014 (2013: Rp4.704 (nilai penuh)) sesuai dengan kebijakan pada Catatan 2k.

Mutasi nilai penyisihan untuk biaya restorasi dan penutupan tambang adalah sebagai berikut:

**21. PROVISION FOR ENVIRONMENTAL
RECLAMATION AND MINE CLOSURE**

The provision for reclamation and mine closure costs relates to the accrued portion of the reclamation and mine closure costs to be incurred at the end of the life of the mine and ongoing reclamation activities from year to year. Management's estimate of the total restoration, rehabilitation and other mine closure costs for Unit Pertambangan Tanjung Enim ("UPT") is Rp5,089 (full amount) per tonne of coal produced for the period ended 31 December 2014 (2013: Rp4,704 (full amount)) which is being accrued over the life of the mine in accordance with the policy described in Note 2k.

Movements in the provision for restoration and mine closure costs were as follows:

		Penyisihan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang/ Provision for environmental reclamation and mine closure			
Nama/ Name	Lokasi/ Location	Saldo awal 1 Januari 2014/Beginning balance as at 1 January 2014	Penambahan/ Addition	Pengeluaran reklamasi tahun berjalan/ Reclamation expenditure during the year	Saldo Akhir 31 Desember 2014/Ending balance as at 31 December 2014
IUP eksploitasi/ exploitation	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ Airlaya South Sumatra	60,367	33,339	(57,934)	35,772
IUP eksploitasi/ exploitation	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ MTBU/MTBS South Sumatra	88,299	20,217	(15,908)	92,608
IUP eksploitasi/ exploitation	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ Banko Barat South Sumatra	111,033	14,514	(29,797)	95,750
IUP eksploitasi/ exploitation	Ombilin - Sumatera Barat/ Sawahlunto West Sumatra	5,409	-	-	5,409
IUP eksploitasi/ exploitation	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ Bukit Kendi South Sumatra	1,281	-	-	1,281
IUP eksploitasi/ exploitation	Peranap - Riau/ Riau	2,859	1,931	-	4,790
IUP eksploitasi dan produksi/ exploitation and production	Palaran - Kalimantan Timur/ IPC East Kalimantan	907	554	-	1,461
Total penyisihan/ Total provision		270.155	70.555	(103.639)	237.071

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/79 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**21. PROVISI REKLAMASI LINGKUNGAN DAN 21. PROVISION FOR ENVIRONMENTAL
PENUTUPAN TAMBANG (lanjutan) RECLAMATION AND MINE CLOSURE (continued)**

		Penyisihan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang/ Provision for environmental reclamation and mine closure			
Nama/ Name	Lokasi/ Location	Saldo awal 1 Januari 2013/Beginning balance as at 1 January 2013	Penambahan/ Addition	Pengeluaran reklamasi tahun berjalan/ Reclamation expenditure during the year	Saldo Akhir 31 Desember 2013/Ending balance as at 31 December 2013
IUP eksploitasi/ exploitation Airlaya	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ South Sumatra	79,722	35,522	(54,877)	60,367
IUP eksploitasi/ exploitation MTBU/MTBS	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ South Sumatra	79,817	13,345	(4,863)	88,299
IUP eksploitasi/ exploitation Banko Barat	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ South Sumatra	100,176	17,794	(6,937)	111,033
IUP eksploitasi/ exploitation Sawahlunto	Ombilin - Sumatera Barat/ West Sumatra	5,409	-	-	5,409
IUP eksploitasi/ exploitation Bukit Kendi	Tanjung Enim - Sumatera Selatan/ South Sumatra	1,281	-	-	1,281
IUP eksploitasi/ exploitation Peranap	Peranap - Riau/ Riau	1,942	917	-	2,859
IUP eksploitasi dan produksi/ exploitation and production IPC	Palaran - Kalimantan Timur/ East Kalimantan	765	301	(159)	907
Total penyisihan/ Total provision		269,112	67,879	(66,836)	270,155

	2014	2013	
Saldo penyisihan awal tahun	270,155	269,112	Balance at beginning of year
Penyisihan pada tahun berjalan	70,555	67,879	Provision made during the year
Pengeluaran reklamasi yang terjadi pada tahun berjalan	(103,639)	(66,836)	Reclamation expenditure during the year
Saldo penyisihan akhir tahun	237,071	270,155	Provision at the end of the year
Dikurangi:			Less:
Bagian jangka pendek	(89,940)	(36,319)	Current portion
Penyisihan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang – jangka panjang	147,131	233,836	Provision for environmental reclamation and mine closure – long term

Manajemen berkeyakinan bahwa pencadangan yang dilakukan telah mencukupi taksiran kewajiban yang akan timbul pada saat realisasi penutupan tambang.

Management believes that the provision is adequate to cover the liability that will arise at mine closure.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/80 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA

Grup telah menerima persetujuan Menteri Keuangan Republik Indonesia dalam surat Keputusan No. Kep-245/KM.6/2003 tanggal 21 Oktober 2003 untuk mendirikan dana pensiun terpisah, Dana Pensiun Bukit Asam, dimana pekerja tertentu, setelah memenuhi periode bakti tertentu, berhak atas imbalan pasti saat pensiun, cacat atau kematian, serta imbalan kesehatan pascakerja.

Liabilitas imbalan pascakerja per 31 Desember 2014 dan per 31 Desember 2013 dihitung oleh PT Milliman Indonesia aktuaris independen melalui laporannya tertanggal 5 Pebruari 2015 dan 5 Pebruari 2014. Tabel berikut ini merupakan ringkasan dari penyisihan, beban, dan mutasi saldo penyisihan untuk imbalan pensiun, imbalan pascakerja lainnya dan imbalan jangka panjang lainnya.

22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION

The Group received approval from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. Kep-245/KM.6/2003 dated 21 October 2003 to establish a separate pension fund, Dana Pensiun Bukit Asam, from which certain employees, after serving a qualifying period, are entitled to defined benefits upon retirement, disability or death, and also post-employment medical benefits.

The post-employment benefits obligation as at 31 December 2014 and 31 December 2013 was calculated by PT Milliman Indonesia, independent actuaries, as set out in their reports dated 5 February 2015 and 5 February 2014, respectively. The following table summarises the obligation, expenses, and movement in the obligation for pension benefits, other post-employment benefits and other long-term benefits.

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Kewajiban posisi keuangan untuk:			<i>Financial position obligations for:</i>
Imbalan pensiun	316,196	263,418	<i>Pension benefits</i>
Imbalan kesehatan pascakerja	945,422	1,041,530	<i>Post-employment healthcare benefits</i>
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	<u>300,882</u>	<u>438,236</u>	<i>Other long term employment benefits</i>
	<u>1,562,500</u>	<u>1,743,184</u>	
Bagian jangka pendek	<u>(104,332)</u>	<u>(112,390)</u>	<i>Current portion</i>
	<u>1,458,168</u>	<u>1,630,794</u>	
Dibebankan pada laporan laba rugi untuk (lihat Catatan 30):			<i>Profit or loss charge for (see Note 30):</i>
Imbalan pensiun	40,274	52,677	<i>Pension benefits</i>
Imbalan kesehatan pascakerja	116,516	110,874	<i>Post-employment healthcare benefits</i>
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	<u>(102,727)</u>	<u>(14,766)</u>	<i>Other long-term employment benefits</i>
	<u>54,063</u>	<u>148,785</u>	
Jumlah kumulatif keuntungan/(kerugian) aktuarial yang diakui di laba komprehensif lainnya adalah sebagai berikut:			<i>Cumulative actuarial gain/(losses) recognised in other comprehensive income are as follows:</i>
	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Saldo awal per			<i>Beginning balance as at</i>
1 Januari 2014 dan 2013	(276,843)	(879,288)	<i>1 January 2014 and 2013</i>
Keuntungan komprehensif	<u>133,463</u>	<u>602,445</u>	<i>Comprehensive gain</i>
Saldo akhir per			<i>Ending balance as at</i>
31 Desember 2014 dan 2013	<u>(143,380)</u>	<u>(276,843)</u>	<i>31 December 2014 and 2013</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/81 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

a. Imbalan pensiun

a. Pension benefits

Jumlah yang diakui pada laporan posisi
keuangan ditentukan sebagai berikut:

*The amounts recognised in the statement of
financial position are determined as follows:*

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Nilai kini kewajiban yang didanai	(943,371)	(801,506)	<i>Present value of funded obligation</i>
Nilai wajar aset program	627,175	538,088	<i>Fair value of plan assets</i>
Defisit program yang didanai	<u>(316,196)</u>	<u>(263,418)</u>	<i>Deficit of funded plans</i>
Nilai kini kewajiban yang belum didanai	(316,196)	(263,418)	<i>Present value of unfunded obligations</i>
Liabilitas pada laporan posisi keuangan	<u>(316,196)</u>	<u>(263,418)</u>	<i>Liability in the statement of financial position</i>

Mutasi kewajiban imbalan pasti selama tahun
berjalan adalah sebagai berikut:

*The movement in the defined benefit obligations
over the year is as follows:*

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Pada awal tahun	801,506	975,447	<i>At beginning of the year</i>
Biaya jasa kini	23,204	32,400	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	71,529	67,946	<i>Interest cost</i>
Iuran pekerja	-	-	<i>Employee's contributions</i>
Kerugian aktuarial	30,288	4,339	<i>Actuarial losses</i>
Biaya jasa lalu	-	-	<i>Past service costs</i>
Imbalan yang dibayar	(13,474)	(9,579)	<i>Benefits paid</i>
Kurtailmen	-	-	<i>Curtailments</i>
Keuntungan/(kerugian) aktuarial tahun berjalan	<u>30,318</u>	<u>(269,047)</u>	<i>Current year actuarial gain/(loss)</i>
Pada akhir tahun	<u>943,371</u>	<u>801,506</u>	<i>At the end of the year</i>

Mutasi nilai wajar aset program selama tahun
berjalan adalah sebagai berikut:

*The movement in the fair value of plan assets
over the year is as follows:*

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Pada awal tahun	538,088	438,800	<i>At beginning of the year</i>
Hasil yang diharapkan dari aset program	50,974	44,363	<i>Expected return on plan assets</i>
Kerugian aktuarial	(18,472)	(1,436)	<i>Actuarial losses</i>
Iuran pemberi pekerja	66,574	62,633	<i>Employer's contributions</i>
Iuran pekerja	3,485	3,307	<i>Employee's contributions</i>
Imbalan yang dibayar	<u>(13,474)</u>	<u>(9,579)</u>	<i>Benefits paid</i>
Pada akhir tahun	<u>627,175</u>	<u>538,088</u>	<i>At the end of the year</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/82 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

a. Imbalan pensiun (lanjutan)

Jumlah yang diakui pada laporan laba rugi
adalah sebagai berikut:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Biaya jasa kini	23,204	32,400
luran karyawan ke dalam		
aset program	(3,485)	(3,306)
Biaya bunga	71,529	67,946
Hasil yang diharapkan dari		
aset program	(50,974)	(44,363)
Jumlah tercakup dalam biaya		
karyawan (lihat Catatan 30)	<u>40,274</u>	<u>52,677</u>

Dari total beban, Rp19,28 miliar (2013: Rp27,4 miliar) dan Rp20,99 miliar (2013: Rp25,2 miliar) masing-masing dimasukkan sebagai "beban pokok penjualan" dan "beban administrasi".

Hasil aktual aset program pada tanggal 31 Desember 2014 adalah Rp16,2 miliar (2013: Rp25,1 miliar).

Kontribusi yang diharapkan untuk program imbalan pasti untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2014 adalah Rp70 miliar.

Berikut asumsi pokok aktuarial yang digunakan:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Tingkat bunga diskonto untuk		
manfaat pensiun	8.75%	9.00%
Hasil aset program yang		
diharapkan	9.50%	9.00%
Kenaikan gaji masa datang	7.00%	7.00%

Asumsi yang berhubungan dengan pengalaman mortalitas masa depan ditentukan berdasarkan saran aktuaris menurut statistik yang telah diterbitkan dan pengalaman di setiap wilayah. Di Indonesia, asumsi mortalitas yang digunakan adalah Tabel Mortalitas Indonesia 2011 (TMI III).

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

a. Pension benefits (continued)

The amounts recognised in the profit or loss
are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Biaya jasa kini	23,204	32,400	Current service cost
Employee contribution to			Employee contribution to
aset program	(3,485)	(3,306)	plan assets
Biaya bunga	71,529	67,946	Interest cost
Hasil yang diharapkan dari			
aset program	(50,974)	(44,363)	Expected return on plan assets
Jumlah tercakup dalam biaya			Total, included in
karyawan (lihat Catatan 30)	<u>40,274</u>	<u>52,677</u>	employee costs (see Note 30)

Of the total charge, Rp19.28 billion (2013: Rp27.4 billion) and Rp20.99 billion (2013: Rp25.2 billion) were included in "cost of revenue" and "administrative expenses", respectively.

The actual return on plan assets as at 31 December 2014 was Rp16.2 billion (2013: Rp25.1 billion).

Expected contributions to defined benefit plan for the year ending 31 December 2014 are Rp70 billion.

Below are the principal actuarial assumptions used:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Tingkat bunga diskonto untuk			
manfaat pensiun	8.75%	9.00%	Discount rate for pension benefit
Hasil aset program yang			
diharapkan	9.50%	9.00%	Expected return on plan assets
Kenaikan gaji masa datang	7.00%	7.00%	Future salary increases

Assumptions regarding future mortality experience are set based on actuarial advice in accordance with published statistics and experience in each territory. In Indonesia, the mortality assumptions used are based on the Indonesian Mortality Table 2011 (TMI III).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/83 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

a. Imbalan pensiun (lanjutan)

Sensitivitas liabilitas pensiun secara keseluruhan terhadap perubahan asumsi utama adalah sebagai berikut:

	<u>Perubahan asumsi/ Change in assumptions</u>
31 Desember 2014	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
Tingkat pertumbuhan gaji	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
31 Desember 2013	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
Tingkat pertumbuhan gaji	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%

b. Imbalan kesehatan pascakerja

Grup memiliki beberapa skema imbalan kesehatan pascakerja. Metode akuntansi, asumsi dan frekuensi penilaian adalah sama dengan yang digunakan dengan skema pensiun imbalan pasti. Seluruh program ini tidak didanai.

Grup telah memilih untuk mengakui keuntungan/(kerugian) aktuarial secara keseluruhan melalui pendapatan komprehensif lainnya pada laporan keuangan konsolidasi tahunan. Jumlah yang diakui pada laporan posisi keuangan ditentukan sebagai berikut:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Nilai kini kewajiban	(960,638)	(1,072,084)
Biaya jasa lalu	<u>15,216</u>	<u>30,554</u>
Liabilitas pada laporan posisi keuangan	<u>(945,422)</u>	<u>(1,041,530)</u>

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

a. Pension benefits (continued)

Sensitivity of the overall pension liability to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

**Dampak terhadap
liabilitas secara
keseluruhan/
Impact on overall
liability**

31 Desember 2014		31 December 2014
	turun/decrease by Rp112 miliar/billion naik/increase by Rp139 miliar/billion	Discount rate
	naik/increase by Rp31 miliar/billion turun/decrease by Rp29 miliar/billion	Salary growth rate
31 Desember 2013		31 December 2013
	turun/decrease by Rp102 miliar/billion naik/increase by Rp111 miliar/billion	Discount rate
	naik/increase by Rp31 miliar/billion turun/decrease by Rp29 miliar/billion	Salary growth rate

b. Post-employment medical benefits

The Group operates a number of post-employment medical benefit schemes. The method of accounting, assumptions and the frequency of valuations are similar to those used for defined benefit pension schemes. All of these plans are unfunded.

The Group has elected to use the OCI approach for the recognition of actuarial gains/(losses) in its annual consolidated financial statement. The amounts recognised in the statement of financial position are determined as follows:

*Present value of obligation
Past service cost*

*Liability in the statement of
financial position*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/84 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

b. Imbalan kesehatan pascakerja (lanjutan)

b. Post-employment medical benefits (continued)

Nilai kini jaminan kesehatan pascakerja
adalah sebagai berikut:

*Present value of post-employment healthcare
benefit is as follows:*

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Pada awal tahun	1,072,084	1,285,899	<i>At beginning of the year</i>
Biaya jasa kini	5,457	5,771	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	95,721	89,749	<i>Interest cost</i>
Biaya jasa lalu	-	-	<i>Past service cost</i>
Keuntungan aktuarial	(278,092)	(245,456)	<i>Actuarial gain</i>
Imbalan yang dibayar	(14,294)	(17,417)	<i>Benefits paid</i>
Kerugian/(keuntungan) aktuarial tahun berjalan	<u>79,762</u>	<u>(46,462)</u>	<i>Current year actuarial loss/(gain)</i>
Pada akhir tahun	<u>960,638</u>	<u>1,072,084</u>	<i>At the end of the year</i>

Jumlah yang diakui pada laporan laba rugi
adalah sebagai berikut:

*The amounts recognised in the profit or loss
were as follows:*

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Biaya jasa kini	5,456	5,771	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	95,721	89,764	<i>Interest cost</i>
Biaya jasa lalu yang diakui selama tahun berjalan	<u>15,339</u>	<u>15,339</u>	<i>Past service cost recognised during the year</i>
Jumlah termasuk dalam biaya karyawan (lihat Catatan 30)	<u>116,516</u>	<u>110,874</u>	<i>Total included in employee costs (see Note 30)</i>

Dari total beban, Rp55,7 miliar (2013: Rp57,7
miliar) dan Rp60,8 miliar (2013: Rp53,3 miliar)
masing-masing dimasukkan sebagai "beban
pokok penjualan" dan "beban administrasi".

*Of the total charge, Rp55.7 billion (2013: Rp57.7
billion) and Rp60.8 billion (2013: Rp53.3 billion)
were included in "cost of revenue" and
"administrative expenses", respectively.*

Berikut asumsi pokok aktuari yang digunakan:

Below are the assumptions used:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Tingkat bunga diskonto untuk jaminan kesehatan	8.75%	9.00%	<i>Discount rate for healthcare benefit</i>
Tren biaya kesehatan	8.00%	8.00%	<i>Medical cost trend rates</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/85 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

b. Imbalan kesehatan pascakerja (lanjutan)

Dampak pergerakan 1% asumsi tingkat biaya kesehatan adalah sebagai berikut:

	<u>Perubahan asumsi/ Change in assumptions</u>
31 Desember 2014	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
Tren biaya kesehatan	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
31 Desember 2013	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%
Tren biaya kesehatan	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%

c. Imbalan kerja jangka panjang lainnya

Selain imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja, Perusahaan juga memberikan imbalan pascakerja lainnya berupa:

- Imbalan pascakerja untuk santunan kematian;
- Imbalan pascakerja untuk pengunduran diri dan cacat berdasarkan UU Ketenagakerjaan No. 13/2003;
- Imbalan pascakerja untuk penghargaan purnakarya;
- Imbalan pascakerja untuk tambahan manfaat pensiun (uang penghargaan masa kerja);
- Imbalan jangka panjang lainnya untuk cuti besar menjelang MPP;
- Imbalan jangka panjang lainnya untuk penghargaan pengabdian.

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

b. Post-employment medical benefits (continued)

The effect of a 1% movement in the assumed medical cost trend rate is as follows:

**Dampak terhadap
liabilitas secara
keseluruhan/
Impact on overall
liability**

	<u>Impact on overall liability</u>
31 December 2014	
Discount rate	turun/decrease by Rp76 miliar/billion naik/increase by Rp104 miliar/billion
Medical cost trend	naik/increase by Rp11 miliar/billion turun/decrease by Rp15 miliar/billion
31 December 2013	
Discount rate	turun/decrease by Rp86 miliar/billion naik/increase by Rp118 miliar/billion
Medical cost trend	naik/increase by Rp17 miliar/billion turun/decrease by Rp16 miliar/billion

c. Other long-term post-employment benefits

Other than pension benefits and post-employment medical benefit, the Company also gives employees several other employee benefits as follows:

- Death benefit;
- Post employment benefit for resignation and disability based on Labour Law No. 13/2003;
- Employment benefit for post service reward;
- Employment benefit for additional pension benefit (year of service reward);
- Other long-term employment benefit for long service leave before pre-pension period;
- Other long-term employment benefit for jubilee reward.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/86 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

c. Imbalan kerja jangka panjang lainnya (lanjutan)

c. Other long-term post-employment benefits
(continued)

Jumlah yang diakui pada laporan posisi
keuangan ditentukan sebagai berikut:

The amounts recognised in the statement of
financial position are determined as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Nilai kini kewajiban	(480,018)	(394,788)	Present value of obligation
Biaya jasa lalu yang belum diakui	<u>179,136</u>	<u>(43,448)</u>	Unrecognised past-service costs
Liabilitas pada laporan posisi keuangan	<u><u>(300,882)</u></u>	<u><u>(438,236)</u></u>	Liability in the statement of financial position

Mutasi kewajiban imbalan pasti selama tahun
berjalan adalah sebagai berikut:

The movement in the defined benefit obligations
over the year is as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Pada awal tahun	394,788	478,811	At beginning of the year
Biaya jasa kini	24,401	24,349	Current service cost
Biaya bunga	38,429	25,189	Interest cost
(Keuntungan)/kerugian aktuarial	(23,768)	6,717	Actuarial (gain)/loss
Biaya jasa lalu	69,341	-	Past service costs
Imbalan yang dibayar	(20,415)	(30,839)	Benefits paid
Kurtailmen	-	(687)	Curtailments
Penyesuaian pengalaman dari nilai kini kewajiban	(887)	379	Experience adjustment on present value of obligation
Kerugian aktuarial tahun berjalan	<u>(1,871)</u>	<u>(109,131)</u>	Current year actuarial loss
Pada akhir tahun	<u><u>480,018</u></u>	<u><u>394,788</u></u>	At the end of the year

Jumlah yang diakui pada laporan laba rugi
adalah sebagai berikut:

The amounts recognised in the profit or loss
are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Biaya jasa kini	24,401	24,349	Current service cost
Biaya bunga	38,429	25,189	Interest cost
Kerugian aktuarial neto yang diakui selama tahun berjalan	(5,313)	(55,901)	Net actuarial loss recognised during the year
Amortisasi biaya jasa lalu	5,724	(8,403)	Amortisation of past services costs
Biaya jasa lalu	(130,561)	-	Past service costs
Kurtailmen	<u>(35,407)</u>	<u>-</u>	Curtailments

Jumlah tercakup dalam biaya
karyawan (lihat Catatan 30)

Total, included in
employee costs (see Note 30)

Pada tahun 2014, pengurangan beban senilai
Rp49,18 miliar (2013: dibebankan Rp7,8
miliar) dan Rp53,55 miliar (2013: dibebankan
Rp7 miliar) masing-masing dimasukkan pada
"beban pokok penjualan" dan "beban
administrasi".

In 2014, deduction of expense amounting to
Rp49.18 billion (2013: expensed Rp7.8 billion)
and Rp53.55 billion (2013: expensed Rp7
billion) were included in "cost of revenue" and
"administrative expenses", respectively.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/87 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

c. Imbalan kerja jangka panjang lainnya (lanjutan)

Berikut asumsi pokok aktuarial yang digunakan:

	<u>2014</u>
Tingkat bunga diskonto	
untuk imbalan kerja lainnya	8.00%
Kenaikan gaji masa datang	7.00%

Dampak perubahan 1% tingkat diskonto terhadap liabilitas imbalan kerja manfaat pasti lainnya adalah sebagai berikut:

	<u>Perubahan asumsi/ Change in assumptions</u>
31 Desember 2014	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%

31 Desember 2013	
Tingkat diskonto	kenaikan/increase by 1% penurunan/decrease by 1%

d. Aset program

Aset program imbalan pensiun terdiri dari:

	<u>2014</u>	
	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	<u>%</u>
Instrumen ekuitas	218,765	35%
Instrumen utang	29,699	5%
Reksadana	68,168	11%
Properti	70,679	11%
Lain-lain	239,864	38%
Jumlah	<u>627,175</u>	<u>100%</u>

Investasi didiversifikasi dengan baik, sehingga kinerja buruk satu investasi tidak akan memberikan dampak material bagi seluruh kelompok aset. Proporsi terbesar aset investasi ditempatkan pada instrumen ekuitas, meskipun DPBA juga berinvestasi pada reksadana, surat utang negara, obligasi, deposito dan kas. DPBA meyakini bahwa instrumen ekuitas memberikan imbal hasil yang paling baik dalam jangka panjang pada tingkatan risiko yang dapat diterima. Seluruh instrumen ekuitas merupakan portofolio perusahaan *blue chip* di Bursa Efek Indonesia yang telah teridentifikasi secara nasional.

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

**c. Other long-term post-employment benefits
(continued)**

Below are the principal actuarial assumptions used:

	<u>2013</u>	
Tingkat bunga diskonto	8.00%	Discount rate
Kenaikan gaji masa datang	7.00%	for other employment benefits Future salary increases

The effect of a 1% movement of discount rate in other defined employment benefit obligation is as follows:

**Dampak terhadap
liabilitas secara
keseluruhan/
Impact on overall
liability**

31 Desember 2014	
Tingkat diskonto	turun/decrease by Rp17 miliar/billion naik/increase by Rp20 miliar/billion

31 Desember 2013	
Tingkat diskonto	turun/decrease by Rp16 miliar/billion naik/increase by Rp17 miliar/billion

d. Plan assets

Plan assets of pension benefit comprise the following:

	<u>2013</u>	
	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	<u>%</u>
Instrumen ekuitas	244,971	46%
Instrumen utang	64,156	12%
Reksadana	32,701	6%
Properti	32,158	6%
Lain-lain	164,102	30%
Jumlah	<u>538,088</u>	<u>100%</u>

Investments are well-diversified, such that the failure of any single investment would not have a material impact on the overall level of assets. The largest proportion of assets is invested in equities, although DPBA also invests in mutual funds, government bonds, commercial bonds, time deposits and cash. The DPBA believes that equity instruments offer the best returns over the long term with an acceptable level of risk. All equity instruments are listed on the Indonesian Stock Exchange in a diversified portfolio of national blue chip entities.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/88 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

d. Aset program (lanjutan)

Termasuk dalam aset program pensiun adalah saham biasa Perusahaan dengan nilai wajar sebesar Rp11 miliar (2013: Rp6,63) dan sebuah bangunan yang digunakan Grup dengan nilai buku Rp26,3 miliar (2013: Rp17,9 miliar).

Hasil yang diharapkan dari aset program ditentukan dengan mempertimbangkan imbal hasil yang diharapkan atas aset dengan mengacu pada kebijakan investasi. Hasil investasi bunga tetap didasarkan pada hasil pengembalian bruto pada tanggal pelaporan. Hasil yang diharapkan dari investasi ekuitas dan properti mencerminkan tingkat imbal hasil jangka panjang aktual yang terjadi untuk tiap-tiap pasar.

Rincian dari nilai kini kewajiban imbalan pasti, nilai wajar aset program, penyesuaian pengalaman yang timbul pada liabilitas program dan penyesuaian pengalaman pada nilai wajar aset program untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2014 dan empat periode tahunan sebelumnya adalah sebagai berikut:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2010</u>	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	(2,384,027)	(2,268,378)	(2,740,156)	(2,412,469)	(1,964,144)	Present value of defined benefit obligation
Nilai wajar aset program	<u>627,175</u>	<u>538,088</u>	<u>438,800</u>	<u>390,661</u>	<u>358,936</u>	Fair value of plan assets
Defisit program	<u>(1,756,852)</u>	<u>(1,730,290)</u>	<u>(2,301,356)</u>	<u>(2,021,808)</u>	<u>(1,605,208)</u>	Deficit in the plan
Penyesuaian pengalaman pada liabilitas program	<u>(261,304)</u>	<u>(242,700)</u>	<u>(216,067)</u>	<u>(107,561)</u>	<u>208,662</u>	Experience adjustments on plan liabilities
Penyesuaian pengalaman pada aset program	<u>(18,472)</u>	<u>(1,436)</u>	<u>(39,968)</u>	<u>(32,300)</u>	<u>(6,884)</u>	Experience adjustments on plan assets

e. Program pensiun iuran pasti

Perusahaan juga menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk semua karyawan tetapnya. Program tersebut dikelola oleh dana pensiun lembaga keuangan BNI. Kontribusi dihitung secara periodik oleh dana pensiun lembaga keuangan. Para karyawan berkontribusi 2,5% dari gaji pokok dan perusahaan berkontribusi sebesar 15% dari gaji pokok karyawan untuk mencapai jumlah yang dibutuhkan. Jumlah kontribusi yang dibayar ke dana pensiun lembaga keuangan dimaksud pada tahun 2014 sebesar Rp27 miliar (2013: Rp32 miliar).

**22. POST-EMPLOYMENT BENEFITS OBLIGATION
(continued)**

d. Plan assets (continued)

Pension plan assets include the Company's ordinary shares with a fair value of Rp11 billion (2013: Rp6.63 billion) and a building occupied by the Group with a book value of Rp26.3 billion (2013: Rp17.9 billion).

The expected return on plan assets is determined by considering the expected returns available on the assets underlying the current investment policy. Expected yields on fixed interest investments are based on gross redemption yields as at the reporting date. Expected returns on equity and property investments reflect long-term real rates of return experienced in the respective markets.

Details of present value of the defined benefit obligation, fair value of plan assets, experience adjustments on plan liabilities and experience adjustments on plan assets for the year ended 31 December 2014 and the previous four annual periods are as follows:

e. Defined contribution pension plan

The Company also has a defined contribution pension program covering all of its qualified permanent employees. The program is managed by BNI Pension Fund. Contributions are computed periodically by the pension fund whereby the employees contribute 2.5% of their basic salary and the Company contributes 15% of the employee's basic salary to achieve the required amount. Total contributions paid to the pension fund in 2014 amounted to Rp27 billion (2013: Rp32 billion).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/89 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. PINJAMAN BANK

Nilai wajar pinjaman jangka pendek sama dengan jumlah tercatatnya karena dampak pendiskontoan tidak signifikan.

23. BANK BORROWINGS

The fair value of current borrowings equals their carrying amount, as the impact of discounting is not significant.

		2014		2013	
		Jumlah tercatat/ Carrying amount		Jumlah tercatat/ Carrying amount	
Kreditur/ Creditor	Mata uang/ Currency	Mata uang asal/ Original currency (nilai penuh/ full amount)	Setara Rupiah/ Equivalent in Rupiah (dalam jutaan Rupiah/in millions of Rupiah)	Mata uang asal/ Original currency (nilai penuh/ full amount)	Setara Rupiah/ Equivalent in Rupiah (dalam jutaan Rupiah/ in millions of Rupiah)
PT Bank ANZ Indonesia	Dolar AS/US Dollar	91,925,276	1,143,548	-	-
PT BNI Tbk	Dolar AS/US Dollar	5,444,000	67,723	3,675,000	44,795
PT BNI Tbk	Rupiah	39,000,000,000	39,000	27,000,000,000	27,000
PT Bank Permata Tbk	Dolar AS/US Dollar	-	-	500,000	6,095
PT Bank Mandiri Tbk	Rupiah	700,000,000,000	700,000	-	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	Rupiah	305,145,117,137	305,145	-	-
Jumlah/ Total			2,255,416		77,890
Bagian jangka pendek/ short-term portion			(826,428)		(77,890)
Bagian jangka pendek dari pinjaman bank jangka panjang/ short-term portion of long-term bank borrowings			(467,235)		-
Bagian jangka panjang/ long-term portion			961,753		-

Selain pinjaman jangka panjang dari Bank ANZ, tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai nominal dengan nilai wajar pinjaman. Nilai wajar pinjaman bank jangka pendek sama dengan jumlah tercatatnya karena dampak pendiskontoan tidak signifikan mengingat jatuh temponya kurang dari satu tahun. Pinjaman jangka panjang lainnya merupakan pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk dengan suku bunga mengambang sesuai dengan suku bunga pinjaman dalam mata uang Rupiah yang ada di pasar.

Other than long-term borrowing from Bank ANZ, there is no significant difference between nominal and fair value of borrowings. The fair value of short-term bank borrowings equals their carrying amount since the impact of discounting is not significant, as the borrowings are due in less than one year. Other long-term borrowing is borrowing from PT Bank CIMB Niaga Tbk which has a floating interest rate based on market interest rate for borrowings denominated in Rupiah.

Jumlah tercatat dan nilai wajar pinjaman jangka panjang adalah sebagai berikut:

The carrying amount and fair value of the non-current borrowing is as follows:

	Jumlah tercatat/ Carrying amount		Nilai wajar/ Fair value		
	2014	2013	2014	2013	
Pinjaman bank: PT Bank ANZ Indonesia	1,143,548	-	1,144,142	-	Bank borrowing: PT Bank ANZ Indonesia

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/90 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. PINJAMAN BANK (lanjutan)

Beberapa informasi lain yang signifikan terkait dengan pinjaman bank pada tanggal 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut:

23. BANK BORROWINGS (continued)

Other significant information related to bank borrowings as of 31 December 2014 is as follows:

Kreditur/ Creditor	Mata uang/ Currency	Jumlah fasilitas/ Total facility (dalam ribuan/ in thousands)	Periode pinjaman/ Loan term	Periode pembayaran bunga/Interest payment period	Tingkat suku bunga per tahun/Annual interest rate	Jenis suku bunga/ Interest rate type	Jaminan/Collateral (dalam jutaan/ in millions)
Bank BNI	Rupiah Dolar AS/ US Dollar	75,000,000 15,000	20 Okt/ Oct 2010 -19 Jan/ Jan 2015	Bulanan/ Monthly	9.50% - 11% 6.50%	Mengambang/ Floating	a. Piutang usaha/ Account receivable Rp317,016 b. Persediaan/Inventory Rp32,307
Bank ANZ Indonesia	Dolar AS/ US Dollar	100,000	14 Agt/Aug 2014 - 13 Agt/ Aug 2017	Kuartalan/ Quarterly	3%	Tetap/Fixed	Tidak ada/None
Bank Mandiri	Rupiah	700,000,000	17 Okt/ Oct 2014 - 16 Okt/ Oct 2015	Bulanan/ Monthly	10.25%	Tetap/Fixed	Tidak ada/None
Bank CIMB Niaga	Rupiah	631,360,000	29 Agt/Aug 2013 - 6 Jun/ Jun 2020	Bulanan/ Monthly	10.25% - 12%	Mengambang/ Floating	a. Hak Guna Usaha Nomor 1 dan 2/ Land right certificate No. 1 and 2 b. Hak Guna Bangunan Nomor 1 dan 2/ Building right certificate No. 1 and 2

Eksposur pinjaman Grup atas perubahan tingkat suku bunga dan tanggal-tanggal perubahan harga kontraktual pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

The exposure of the Group's borrowings to interest rate changes and the contractual repricing dates on the reporting dates are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Suku bunga mengambang:			Floating rate:
- 6 sampai 12 bulan	117,198	77,890	6 until 12 months -
- Lebih dari 1 tahun sampai 5 tahun	294,670	-	More than 1 year - up to 5 years
Jumlah	<u>411,868</u>	<u>77,890</u>	Total

Grup memiliki fasilitas pinjaman berikut yang belum digunakan sebagai berikut:

The Group has the following undrawn borrowing facilities as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Suku bunga mengambang:			Floating rate:
- Jatuh tempo dalam 1 tahun	19,000	320,836	Expiring within one year -
- Jatuh tempo lebih dari 1 tahun	-	-	Expiring within more than one year -
Jumlah	<u>19,000</u>	<u>320,836</u>	Total

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/91 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. PINJAMAN BANK (lanjutan)

Fasilitas pinjaman yang belum digunakan merupakan fasilitas pinjaman yang diperoleh IPC.

Fasilitas yang jatuh tempo dalam satu tahun adalah fasilitas tahunan yang ditinjau pada berbagai tanggal sepanjang 2013 dan 2014. Fasilitas lain telah disusun untuk membantu pembiayaan ekspansi aktivitas Grup.

a. PT Bank ANZ Indonesia

Pada tanggal 14 Agustus 2014, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit dengan batas maksimum sebesar USD100 juta (nilai penuh) dari PT Bank ANZ Indonesia ("ANZ").

Pinjaman ini akan digunakan untuk keperluan modal kerja.

Jangka waktu ketersediaan fasilitas pinjaman tersebut adalah sampai dengan tanggal 13 Agustus 2017 dengan tingkat suku bunga tetap tahunan sebesar 3.0%. Jangka waktu pembayaran pinjaman beserta bunganya adalah setiap tiga bulan.

Penarikan pertama fasilitas telah dilakukan pada tanggal 20 Agustus 2014 sebesar USD100 juta (nilai penuh). Pada tanggal 31 Desember 2014, saldo pinjaman Perusahaan adalah sebesar USD91 juta (nilai penuh).

Rasio keuangan yang dipersyaratkan berdasarkan perjanjian kredit adalah sebagai berikut:

1. Perbandingan antara jumlah liabilitas terhadap EBITDA tidak melebihi 2,5 kali.
2. Perbandingan antara EBIT terhadap hutang bunga tidak kurang dari 5 kali.
3. Rasio *debt service coverage* tidak kurang dari 1,5 kali.

Pada tanggal 31 Desember 2014, Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan yang ditentukan di atas.

b. PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Pada tanggal 20 Oktober 2010, BAP, entitas anak, mengadakan perjanjian kredit dengan PT Bank Negara Indonesia Tbk ("BNI").

Berdasarkan perjanjian kredit tersebut, BNI akan memberikan fasilitas pinjaman kredit dengan batas maksimum sebesar Rp75 miliar dan USD15 juta (nilai penuh). Pinjaman ini akan digunakan untuk keperluan modal kerja BAP.

23. BANK BORROWINGS (continued)

Undrawn borrowing facilities represent borrowing facilities obtained by IPC.

The facilities expiring within one year are annual facilities subject to review at various dates during 2013 and 2014. The other facilities have been arranged to help finance the proposed expansion of the Group's activities.

a. PT Bank ANZ Indonesia

On 14 August 2014, the Company obtained a credit loan facility in a maximum limit amounting to USD100 million (full amount) from PT Bank ANZ Indonesia ("ANZ").

The proceeds of the loan will be utilised for funding working capital expenditure.

The availability of the loan facility is up to 13 August 2017 and annual fixed interest on drawdowns from the facility is 3.0%. The maximum duration of repayment, including interest is three months.

The first drawdown of the facility was made on 20 August 2014 in the amount of USD100 million (full amount). As of 31 December 2014, the Company's outstanding loan balance was USD91 million (full amount).

The financial ratios required under the credit agreement are as follows:

1. *Total debt to EBITDA shall not exceed 2.5 times.*
2. *EBIT to interest payable shall be greater than 5 times.*
3. *The ratio of debt service coverage shall be greater than 1.5 times.*

As at 31 December 2014, the Company was in compliance with all the covenants set out above.

b. PT Bank Negara Indonesia Tbk

On 20 October 2010, BAP, a subsidiary, entered into a credit agreement with PT Bank Negara Indonesia Tbk ("BNI").

Based on the credit agreement, BNI provided the Company with a credit loan facility with a maximum limit of Rp75 billion and USD15 million (full amount). The proceeds of the loan will be utilised for BAP's working capital purposes.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/92 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. PINJAMAN BANK (lanjutan)

**b. PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(lanjutan)**

Jangka waktu ketersediaan fasilitas pinjaman tersebut adalah sampai dengan tanggal 19 Januari 2015 dengan tingkat suku bunga mengambang sesuai suku bunga pasar. Jangka waktu pembayaran pinjaman tersebut adalah setiap bulan setelah tanggal penarikan.

Pada tanggal 31 Desember 2014, saldo pinjaman BAP adalah sebesar Rp39 miliar dan USD5 juta (nilai penuh).

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman, BAP diharuskan memenuhi beberapa persyaratan dan ketentuan termasuk beberapa rasio keuangan seperti:

1. Rasio jumlah aset lancar terhadap jumlah liabilitas jangka pendek tidak kurang dari 1 kali.
2. Rasio jumlah liabilitas terhadap jumlah ekuitas tidak melebihi dari 2,5 kali.
3. *Debt Service Coverage Ratio* ("DSCR") minimal 100%.
4. Rasio piutang ditambah persediaan terhadap pinjaman bank minimal 125%.

Pada 22 Desember 2014, BAP telah memperoleh *waiver* dari BNI terhadap persyaratan DSCR di atas. BAP memiliki waktu sampai Agustus 2015 untuk memenuhi persyaratan DSCR.

c. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Pada tanggal 17 Oktober 2014, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman kredit dengan batas maksimum sebesar Rp700 miliar (nilai penuh) dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Pinjaman ini akan digunakan untuk keperluan modal kerja.

Jangka waktu ketersediaan fasilitas pinjaman tersebut adalah sampai dengan tanggal 16 Oktober 2015 dengan tingkat suku bunga tetap tahunan sebesar 10,25%. Jangka waktu pembayaran bunganya adalah setiap tanggal 23 setiap bulannya terhitung sejak tanggal fasilitas digunakan.

23. BANK BORROWINGS (continued)

**b. PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(continued)**

The availability of the loan facility was up to 19 January 2015 with floating interest rate based on market interest rate. Repayment must be made within one month after each drawdown.

As at 31 December 2014, BAP's outstanding loan balance was Rp39 billion and USD5 million (full amount).

In accordance with the loan facility, BAP is required to comply with certain terms and conditions, including certain financial ratios such as:

1. *Total current assets to current liabilities ratio shall be greater than 1 time.*
2. *Total debt to equity ratio shall not exceed 2.5 times.*
3. *Debt Service Coverage Ratio ("DSCR") shall be greater than 100%.*
4. *Total receivables and inventory to bank loan shall be greater than 125%.*

On 22 December 2014, BAP obtained a waiver from BNI for the DSCR requirement above. BAP has to comply with the DSCR requirement by August 2015.

c. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

On 17 October 2014, the Company obtained a credit loan facility with a maximum limit in the amount of Rp700 billion (full amount) from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

The proceeds of the loan will be utilised for funding working capital expenditure.

The availability of the loan facility is up to 16 October 2015 with an annual fixed interest of 10.25%. The period of the interest payment is on the 23rd of each effective month after the facility is drawn.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/93 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. PINJAMAN BANK (lanjutan)

c. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2014, saldo pinjaman Perusahaan adalah sebesar Rp700 miliar (nilai penuh).

Pada tanggal 31 Desember 2014, Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan yang ditentukan di atas.

d. PT Bank CIMB Niaga Tbk

Pada tanggal 27 Januari 2013, BSP mengadakan perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk. Berdasarkan addendum No. 125/S1CBII/138/06/2014 tanggal 6 Juni 2014, batas maksimum fasilitas yang dimiliki sebesar Rp631 miliar (nilai penuh).

Pinjaman ini digunakan untuk modal kerja secara umum dan juga khusus untuk mendukung pengembangan kebun.

Jangka waktu ketersediaan fasilitas tersebut adalah 29 Agustus 2013 hingga 6 Juni 2020 dengan tingkat suku bunga mengambang sesuai tingkat suku bunga di pasar.

Pada tanggal 31 Desember 2014, saldo pinjaman BSP adalah sebesar Rp305 miliar (nilai penuh).

Setelah tanggal akuisisi BSP (lihat Catatan 5), pada masa transisi manajemen dari pemegang saham lama menjadi BMI, manajemen baru BSP melakukan negosiasi ulang seluruh fasilitas pinjaman dari perjanjian pinjaman dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk. Sampai dengan tanggal diterbitkannya laporan keuangan ini, proses negosiasi ulang antara manajemen BSP dan PT Bank CIMB Niaga Tbk masih berlangsung.

23. BANK BORROWINGS (continued)

c. PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

As at 31 December 2014, the Company's outstanding loan balance was Rp700 billion (full amount).

As at 31 December 2014, the Company was in compliance with all the covenants set out above.

d. PT Bank CIMB Niaga Tbk

On 27 January 2013, BSP entered into a credit loan facility with PT Bank CIMB Niaga Tbk. Based on the addendum letter No. 125/S1CBII/138/06/2014 dated 6 June 2014, the maximum limit is in the amount of Rp631 billion (full amount).

The proceeds of the loan will be utilised for funding of working capital expenditure and for the specific purpose of plantation development.

The availability of the loan facility is from 29 August 2013 until 6 June 2020 with floating interest rate based on market interest rate.

As at 31 December 2014, BSP's outstanding loan balance was Rp305 billion (full amount).

Subsequent to the acquisition date of BSP (see Note 5), during the transition period of management from previous shareholders to BMI, current BSP management began renegotiating all loan facilities under the loan agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk. As of the issuance date of these financial statements, the renegotiation process between BSP management and PT Bank CIMB Niaga Tbk is still ongoing.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/94 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

24. NON-CONTROLLING INTERESTS

a. Kepentingan non-pengendali atas aset neto entitas anak

a. Non-controlling interests in the net assets of subsidiaries

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
BBK			BBK
Persentase kepemilikan 25%			Percentage of ownership 25%
Nilai tercatat - awal	(6,014)	(2,555)	Carrying amount - beginning
Bagian rugi neto	<u>(8,697)</u>	<u>(3,459)</u>	Share of net loss
	(14,711)	(6,014)	
IPC			IPC
Persentase kepemilikan 49%			Percentage of ownership 49%
Nilai tercatat - awal	119,340	87,747	Carrying amount - beginning
Bagian laba neto	<u>11,743</u>	<u>31,593</u>	Share of net income
	131,083	119,340	
Lainnya (masing-masing di bawah Rp5.000)			Others (each below Rp5,000)
Nilai tercatat - awal	862	859	Carrying amount - beginning
Bagian laba neto	<u>(3)</u>	<u>3</u>	Share of net income
	859	862	
Jumlah kepentingan non-pengendali	<u>117,231</u>	<u>114,188</u>	Total non-controlling interests

b. Kepentingan non-pengendali atas laba/(rugi) entitas anak

b. Non-controlling interests in the profit/(loss) of subsidiaries

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
IPC	11,743	31,593	IPC
Lainnya (masing-masing di bawah Rp5.000)	<u>(8,700)</u>	<u>(3,456)</u>	Others (each below Rp5,000)
Total	<u>3,043</u>	<u>28,137</u>	Total

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/95 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. MODAL SAHAM

Kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

25. SHARE CAPITAL

The share ownership of the Company as at 31 December 2014 and 2013 is as follows:

<u>Pemegang saham</u>	<u>Jumlah saham ditempatkan dan disetor/Number of issued and fully paid shares</u>	<u>Persentase kepemilikan/Percentage of ownership</u>	<u>Jumlah/Amount</u>	<u>Shareholders</u>
Saham Preferen (Seri A Dwiwarna)	1	0.000%	-	Preferred Stock (A Dwiwarna Share)
Pemerintah Indonesia				Government of Indonesia
Saham Biasa (Seri B)				Common Stock (B Shares)
Pemerintah Indonesia	1,498,087,499	65.017%	749,044	Government of Indonesia
Milawarna (Direktur Utama)	60,000	0.003%	30	Milawarna (President Director)
Lain-lain (Masing-masing kepemilikan di bawah 5%)	675,986,850	29.338%	337,993	Others (Each holding below 5%)
Jumlah saham beredar	2,174,134,350	94.358%	1,087,067	Total shares outstanding
Saham treasuri	129,997,500	5.642%	64,999	Treasury shares
Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh	2,304,131,850	100.000%	1,152,066	Number of shares issued and fully paid

Perubahan jumlah saham yang beredar pada tahun 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

Changes in the number of outstanding shares in 2014 and 2013 are as follows:

	<u>Jumlah lembar saham (nilai penuh)/Number of shares (full amount)</u>	<u>Nilai nominal/Nominal Amount</u>				
		<u>Saham biasa/Ordinary shares</u>	<u>Tambahan modal disetor/Additional paid-in capital</u>	<u>Saham treasuri/Treasury shares</u>	<u>Jumlah/Total</u>	
1 Januari 2013	2,291,035,350	1,152,066	30,486	(189,526)	993,026	1 January 2013
Pembelian saham treasuri	(116,901,000)	-	-	(1,709,887)	(1,709,887)	Acquisition of treasury shares
31 Desember 2013	<u>2,174,134,350</u>	<u>1,152,066</u>	<u>30,486</u>	<u>(1,899,413)</u>	<u>(716,861)</u>	31 December 2013
Pembelian saham treasuri	-	-	-	-	-	Acquisition of treasury shares
31 Desember 2014	<u>2,174,134,350</u>	<u>1,152,066</u>	<u>30,486</u>	<u>(1,899,413)</u>	<u>(716,861)</u>	31 December 2014

Saham biasa memberikan hak kepada pemegangnya untuk memperoleh dividen dan hasil dari pembubaran perusahaan sesuai dengan proporsi jumlah dan jumlah yang dibayarkan atas saham yang dimiliki.

Ordinary shares entitle the holder to participate in dividends and the proceeds on winding-up of the Company in proportion to the number of and amounts paid on the shares held.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/96 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. MODAL SAHAM (lanjutan)

Tambahan modal disetor terdiri dari:

25. SHARE CAPITAL (continued)

Additional paid-in capital consists of:

31 Desember/December 2014 dan/and 2013

Selisih antara pembayaran
yang diterima dengan
nilai nominal

32,574

*Excess of proceeds over
par value*

Biaya emisi saham

(2,088)

Share issue costs

30,486

Biaya emisi saham di atas merupakan beban atas pengeluaran saham baru sebanyak 31.500.000 lembar saham yang dihitung secara proporsional terhadap total beban emisi saham berdasarkan hasil kesepakatan antara Perusahaan dengan Pemerintah. Hal ini berkaitan dengan waran yang dilakukan di tahun 2003 sampai 2005 (lihat Catatan 1).

Share issuance costs above represent expenses for the issue of 31,500,000 new shares, calculated proportionally to total share issue costs based on an agreement between the Company and the Government of Indonesia. This relates to warrants issued from 2003 until 2005 (see Note 1).

26. SAHAM TREASURI

Pada RUPSLB yang diadakan tanggal 22 Desember 2011, pemegang saham menyetujui pembelian kembali saham Perusahaan. Pada tahun 2013, Dewan Komisaris Perusahaan menyetujui pembelian kembali saham Perusahaan dengan mengacu pada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. 1/SEOJK.04/2013 tanggal 27 Agustus 2013 dan Peraturan OJK No. 02/POJK.04/2013 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dalam Kondisi Pasar yang Berfluktuasi secara Signifikan.

Pada tahun 2013, Perusahaan telah membeli kembali saham Perusahaan senilai Rp1,71 triliun yang terdiri dari 116.901.000 lembar saham. Selama tahun 2014 Perusahaan tidak melakukan pembelian kembali saham Perusahaan. Jumlah saham treasury sampai 31 Desember 2014 adalah senilai Rp1,9 triliun yang terdiri dari 129.997.500 lembar saham.

26. TREASURY SHARES

At the extraordinary GMS held on 22 December 2011, the shareholders approved a buyback of shares issued by the Company. In 2013, the Company's Board of Commissioners approved a buyback of the Company's shares based on Financial Services Authority ("OJK") Circular Letter No. 1/SEOJK.04/2013 dated 27 August 2013 and OJK Regulation No. 02/POJK.04/2013 regarding Share Buyback of Public Entities in Significantly Fluctuating Market Conditions.

In 2013, the Company bought back the Company's shares amounting to Rp1.71 trillion, which consisted of 116,901,000 shares. During 2014 the Company did not purchase additional treasury shares. Total treasury shares up to 31 December 2014 amount to Rp1.9 trillion, comprising 129,997,500 shares.

27. DIVIDEN

Dividen yang telah diumumkan selama tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut:

27. DIVIDENDS

Dividends declared during the years ended 31 December 2014 and 2013 were as follows:

	Tanggal dideklarasikan/ Date declared	Tanggal pembayaran/ Date paid	Dividen per lembar saham (nilai penuh)/ Dividend per share (full amount)	Jumlah/ Total	
Dividen akhir 2013	27 Maret/ March 2014	16 Mei/ May 2014	462	1,004,380	<i>Final dividend for 2013</i>
Dividen akhir 2012	25 April 2013	5 Juni/ June 2013	720	1,595,063	<i>Final dividend for 2012</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/97 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. CADANGAN UMUM DAN LAINNYA

Undang-Undang Perseroan Terbatas Republik Indonesia No. 1/1995 yang diterbitkan di bulan Maret 1995, dan telah diubah dengan Undang-Undang No. 40/2007 yang diterbitkan pada bulan Agustus 2007, mengharuskan pembentukan cadangan umum dari laba bersih sejumlah minimal 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu untuk membentuk cadangan tersebut.

RUPS pada tanggal 27 Maret 2014 (2013: 25 April 2013) menyetujui alokasi dana cadangan umum sebesar Rp0,8 triliun (2013: Rp1,3 triliun) atas laba bersih tahun 2013. Akumulasi saldo laba yang dialokasikan ke cadangan umum disajikan sebagai saldo laba dicadangkan pada laporan posisi keuangan.

Pada RUPS tahun 2014 dan 2013, Perusahaan tidak mengalokasikan laba bersih tahun 2014 dan 2013 untuk Program Kemitraan dan Bina Lingkungan. Namun Perusahaan akan menyalurkan dana untuk program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan yang besarnya disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan Perusahaan.

28. GENERAL RESERVE AND OTHERS

Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No. 1/1995 introduced in March 1995, and amended by Law No. 40/2007, issued in August 2007, requires the establishment of a general reserve from net income amounting to at least 20% of a company's issued and paid-up capital. There is no time limit on the establishment of the reserve.

The Company's AGMS held on 27 March 2014 (2013: 25 April 2013) approved the transfer of net income in 2013 of Rp0.8 trillion (2013: Rp1.3 trillion) to the general reserve. The accumulated profits allocated to the general reserve are disclosed as appropriated retained earnings in the statement of financial position.

The Company's 2014 and 2013 AGMS did not allocate net income in 2014 and 2013 for the Partnership and Community Development Programme. However, the Company will distribute funds for the Company's Social and Environmental Responsibility, which amount will be adjusted according to the Company's needs and capabilities.

29. PENJUALAN

Penjualan terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Penjualan batubara		
Pihak berelasi (lihat Catatan 33a)	5,909,717	4,357,067
Pihak ketiga	<u>7,090,055</u>	<u>6,827,152</u>
Jumlah penjualan dari penjualan batubara	<u>12,999,772</u>	<u>11,184,219</u>
Penjualan dari aktivitas lainnya		
Pihak ketiga	<u>78,190</u>	<u>25,000</u>
Jumlah penjualan dari aktivitas lainnya	<u>78,190</u>	<u>25,000</u>
Jumlah penjualan	<u>13,077,962</u>	<u>11,209,219</u>

Penjualan dari aktivitas lainnya merupakan penjualan briket, minyak sawit mentah, dan minyak sawit kernel.

29. REVENUE

Revenue consists of the following:

<i>Sales of coal</i>
<i>Related parties (see Note 33a)</i>
<i>Third parties</i>
<i>Total revenue from sale of coal</i>
<i>Revenue from other activities</i>
<i>Third parties</i>
<i>Total revenue from other activities</i>
<i>Total revenue</i>

Revenue from other activities represents sale of briquettes, crude palm oil, and kernel palm oil.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/98 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. PENJUALAN (lanjutan)

Rincian pelanggan dengan transaksi melebihi 10%
penjualan neto:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pihak ketiga		
Dragon Energy Corporation	1,642,997	1,515,909
Phoenix Resources Inc.	1,546,417	889,171
Lain-lain (masing-masing di bawah 10%)	<u>3,978,831</u>	<u>4,447,072</u>
Total penjualan dari pihak ketiga	<u>7,168,245</u>	<u>6,852,152</u>
Pihak berelasi		
PT PLN (Persero)	3,388,110	2,279,582
PT Indonesia Power	2,386,268	2,026,549
Lain-lain (masing-masing di bawah 10%)	<u>135,339</u>	<u>50,936</u>
	<u>5,909,717</u>	<u>4,357,067</u>
	<u>13,077,962</u>	<u>11,209,219</u>

Lihat Catatan 33a untuk rincian saldo dan transaksi
dengan pihak berelasi.

29. REVENUE (continued)

*Details of customers with transactions making up
more than 10% of net sales are as follows:*

Third parties
Dragon Energy Corporation
Phoenix Resources Inc.

Others (each below 10%)

Total revenue from third parties

Related parties
PT PLN (Persero)
PT Indonesia Power

Others (each below 10%)

*See Note 33a for details of related party balances
and transactions.*

30. BEBAN BERDASARKAN SIFAT

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai
berikut:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Jasa penambangan	3,234,006	2,473,470
Jasa angkutan kereta api	2,649,840	2,016,717
Pembelian batubara	830,377	1,005,496
Royalti ke Pemerintah (iuran produksi)	755,405	628,272
Gaji, upah, dan kesejahteraan karyawan	556,999	600,519
Sewa alat berat, kendaraan, dan peralatan	482,032	577,080
Penyusutan dan amortisasi	129,883	104,143
Bahan bakar dan pelumas	110,378	109,823
Perlengkapan dan suku cadang	109,217	131,462
Reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	70,801	67,879
Pajak bumi dan bangunan	60,287	73,815
Amortisasi properti pertambangan	19,330	24,151
Listrik	12,628	10,254
Lainnya (masing-masing di bawah Rp10.000)	<u>150,228</u>	<u>56,916</u>
	<u>9,171,411</u>	<u>7,879,997</u>
Kenaikan persediaan batubara dan sawit	<u>(115,192)</u>	<u>(134,351)</u>
Beban pokok penjualan	<u>9,056,219</u>	<u>7,745,646</u>

30. EXPENSES BY NATURE

The components of cost of revenue are as follows:

Mining services
Coal railway services
Coal purchases
Royalties to Government
(production contribution)
Salaries, wages, and employee
benefits
Rental of heavy equipment,
vehicles, and equipment
Depreciation and amortisation
Fuel oil and lubricants
Spare parts and materials used
Environmental reclamation and
mine closure
Land and buildings tax
Mining properties amortisation
Electricity

Others (each below Rp10,000)

*Increase in coal, palm and palm
oil inventories*

Cost of revenue

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/99 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

30. BEBAN BERDASARKAN SIFAT (lanjutan)

Rincian jasa pihak ketiga dan jasa lainnya dengan transaksi melebihi 10% total beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Pihak ketiga		
PT Pamapersada Nusantara	2,829,000	2,071,888
Lain-lain (masing-masing di bawah 10% dari jumlah beban pokok penjualan)	<u>3,454,373</u>	<u>3,536,964</u>
	<u>6,283,373</u>	<u>5,608,852</u>
Pihak berelasi		
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	2,649,840	2,016,717
Lain-lain (masing-masing di bawah 10% dari jumlah beban pokok penjualan)	<u>123,006</u>	<u>120,077</u>
	<u>2,772,846</u>	<u>2,136,794</u>
	<u>9,056,219</u>	<u>7,745,646</u>

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	456,006	511,182
Sumbangan	113,579	88,948
Jasa pihak ketiga	82,764	98,010
Perjalanan dinas	45,877	59,976
Sewa kendaraan dan peralatan	44,566	37,566
Penyusutan dan amortisasi	18,825	15,251
Pelatihan	17,750	19,065
Perlengkapan dan suku cadang	13,219	16,838
Bahan bakar dan pelumas	12,547	10,280
Lainnya (masing-masing di bawah Rp10.000)	<u>146,626</u>	<u>141,244</u>
	<u>951,759</u>	<u>998,360</u>

30. EXPENSES BY NATURE (continued)

Details of third party services and other services with transactions more than 10% of total cost of revenue are as follows:

<i>Third parties</i>
<i>PT Pamapersada Nusantara</i>
<i>Others (each below 10% of total cost of revenue)</i>
<i>Related parties</i>
<i>PT Kereta Api Indonesia (Persero)</i>
<i>Others (each below 10% of total cost of revenue)</i>

General and administrative expenses consist of the following:

<i>Salaries, wages and employee benefits</i>
<i>Donations</i>
<i>Third party services</i>
<i>Business travel</i>
<i>Rental of vehicles and equipment</i>
<i>Depreciation and amortisation</i>
<i>Training</i>
<i>Spare parts and materials used</i>
<i>Fuel, oil and lubricants</i>
<i>Others (each below Rp10,000)</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/100 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

30. BEBAN BERDASARKAN SIFAT (lanjutan)

Beban penjualan dan pemasaran terdiri dari:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Jasa angkutan kapal	289,148	246,586
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	160,898	159,081
Penyusutan dan amortisasi	59,934	18,500
Perlengkapan dan suku cadang	45,451	40,121
Jasa pihak ketiga	37,360	22,026
Sewa kendaraan dan peralatan	34,720	27,500
Surveyor dan jasa dermaga	32,496	13,971
Bahan bakar dan pelumas	24,484	19,043
Lainnya (masing-masing di bawah Rp10.000)	<u>52,135</u>	<u>61,043</u>
	<u><u>736,626</u></u>	<u><u>607,871</u></u>

30. EXPENSES BY NATURE (continued)

Selling and marketing expenses consist of the following:

*Shipping and freight
Salaries, wages and
employee benefits
Depreciation and amortisation
Spareparts and materials used
Third party services
Rental of vehicles and equipment
Surveyor and port services
Fuel and lubricants
Others (each below Rp10,000)*

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN

a. Perjanjian Jual Beli Batubara

PT Indonesia Power untuk PLTU Suralaya

Pada tanggal 28 Januari 2013, Perusahaan kembali menandatangani perjanjian dengan PT Indonesia Power ("PTIP") dengan perjanjian No. PLN: 12.PJ/061/IP/2013 dan No. PTBA: 06/K/PM/PTBA-PTIP/2013 mengenai penjualan batubara jangka panjang untuk PLTU Suralaya dalam jangka waktu 10 tahun sejak tanggal 1 Januari 2013 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian tersebut, harga batubara 2013 disepakati sebesar Rp631.241 (nilai penuh) per metrik ton.

Berdasarkan rapat penentuan harga antara manajemen dengan PTIP pada tanggal 22 Agustus 2014, telah disepakati bahwa harga batubara di tahun 2014 sebagai berikut:

<u>Periode/Period</u>	<u>Harga/Price (Rp per ton/tonne)</u>
Januari/January – Maret/March 2014	726,409
April – Juni/June 2014	729,107
Juli/July – September 2014	728,995
Oktober/October – Desember/December 2014	728,795

31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

a. Coal Sales Agreements

PT Indonesia Power for PLTU Suralaya

On 28 January 2013, the Company re-entered into a long-term coal sales and purchase agreement with PT Indonesia Power ("PTIP") with agreement No. 12.PJ/061/IP/2013 of PLN and No. 06/K/PM/PTBA-PTIP/2013 of PTBA regarding long-term coal sales to PLTU Suralaya for a period of ten years from 1 January 2013 until 31 December 2022.

Based on the agreement, the selling price for 2013 was Rp631,241 (full amount) per metric tonne.

Based on a meeting for price determination between management and PTIP on 22 August 2014, already agreed that coal price in 2014 are as follows:

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/101 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)

a. Perjanjian Jual Beli Batubara (lanjutan)

PT Indonesia Power untuk PLTU Suralaya
(lanjutan)

Manajemen dan PTIP belum menentukan harga batubara untuk periode Oktober sampai dengan Desember 2014. Namun, manajemen telah melakukan perhitungan harga sesuai dengan perjanjian, dan menentukan bahwa harga batubara untuk periode tersebut adalah Rp728.795 (nilai penuh).

Perusahaan telah menempatkan jaminan pelaksanaan terkait perjanjian jual beli batubara dengan PTIP melalui bank garansi sejumlah Rp167,8 miliar.

Jumlah penjualan kepada PTIP sebesar Rp2,38 triliun dan Rp2 triliun masing-masing pada tahun 2014 dan 2013.

PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) untuk PLTU Bukit Asam

Perusahaan membuat perjanjian penjualan dan pembelian batubara dengan PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) ("PT PLN") untuk PLTU Bukit Asam dengan perjanjian No. PLN: 01631.PJ/061/DIR/2004 dan No. PTBA: 017A/K/PM/PTBA-PLN/2004 tanggal 21 Mei 2004, dimana Perusahaan bersedia menjual batubara kepada PLTU Bukit Asam sebanyak 9.860.000 ton terhitung tanggal 1 Januari 2004 sampai dengan 31 Desember 2013.

Berdasarkan notulen rapat tanggal 21 Maret 2013, terhitung mulai tanggal 1 Januari 2013 sampai dengan 31 Desember 2013, harga jual per ton sebesar Rp449.199 (nilai penuh).

Pada tanggal 14 Oktober 2014, manajemen dan PT PLN kembali mengadakan perjanjian penjualan batubara ke PLTU Bukit Asam untuk periode 1 Januari 2014 sampai dengan 31 Desember 2023. Dengan perjanjian No PLN 0337.PJ/041/DIR/2014 dan No PTBA 96/K/PN/PTBA-PLN/2014.

31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

a. Coal Sales Agreements (continued)

PT Indonesia Power for PLTU Suralaya
(continued)

Management and PTIP have not determine coal price for the period from October to December 2014. However, management have calculated coal price based on the agreement and determine that coal price for that period will amount to Rp728,795 (full amount).

The Company has placed performance bond regarding the coal sales agreement with PTIP through bank guarantee amounting to Rp167.8 billion.

Total sales to PTIP in 2014 and 2013 amounted to Rp2.38 trillion and Rp2 trillion, respectively.

PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for PLTU Bukit Asam

The Company entered into a coal sales and purchase agreement with PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) ("PT PLN") for PLTU Bukit Asam with agreement No. PLN: 01631.PJ/061/DIR/2004 of PLN and No. PTBA: 017A/K/PM/PTBA-PLN/2004 of PTBA dated at 21 May 2004, whereby the Company agreed to sell 9,860,000 tonnes of coal to PLTU Bukit Asam effective from 1 January 2004 until 31 December 2013.

The agreed selling price per tonne based on the minutes of meeting dated 21 March 2013 was Rp449,199 (full amount) effective from 1 January 2013 until 31 December 2013.

On 14 October 2014, management and PT PLN entered into agreement for coal sale to PLTU Bukit Asam during the period starting from 1 January 2014 until 31 December 2023 with agreement No PLN 0337.PJ/041/DIR/2014 and No PTBA 96/K/PN/PTBA-PLN/2014.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/102 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)

a. Perjanjian Jual Beli Batubara (lanjutan)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
untuk PLTU Bukit Asam** (lanjutan)

Berdasarkan rapat penentuan harga antara manajemen dengan PLN pada tanggal 17 Nopember 2014, telah disepakati bahwa harga batubara di tahun 2014 sebagai berikut:

<u>Periode/Period</u>
Januari/January – Maret/March 2014
April – Juni/June 2014
Juli/July – September 2014
Oktober/October – Desember/December 2014

Jumlah penjualan kepada PLTU Bukit Asam sebesar Rp408,4 miliar pada tahun 2014 (2013: Rp506 miliar).

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
untuk PLTU Tarahan**

Perusahaan mengadakan perjanjian penjualan dan pembelian batubara dengan PT PLN untuk PLTU Tarahan, di mana Perusahaan bersedia menjual produksi batubaranya kepada PLTU Tarahan sejak bulan Nopember 2006.

Pada tanggal 9 Oktober 2007, Perusahaan memperbaharui perjanjian jual beli batubara dengan PT PLN untuk PLTU Tarahan, dimana Perusahaan bersedia menjual produksi batubaranya kepada PLTU Tarahan sebanyak 17.132.000 ton terhitung 1 April 2007 sampai dengan 31 Desember 2031. Berdasarkan notulen rapat tanggal 21 Maret 2013, terhitung mulai tanggal 1 Januari 2013 sampai dengan 31 Desember 2013 harga jual per ton disepakati sebesar Rp586.248 (nilai penuh).

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS** (continued)

a. Coal Sales Agreements (continued)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for
PLTU Bukit Asam** (continued)

Based on a meeting for price determination between management and PLN on 17 November 2014, it is already agreed that coal price in 2014 are as follows:

<u>Harga/Price (Rp per ton/tonne)</u>
519,166
516,590
516,888
516,698

Total sales to PLTU Bukit Asam in 2014 amounted to Rp408.4 billion (2013: Rp506 billion).

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for
PLTU Tarahan**

The Company entered into a coal sales and purchase agreement with PT PLN for PLTU Tarahan, whereby the Company agreed to sell coal to PLTU Tarahan commencing in November 2006.

On 9 October 2007, the Company renewed the coal sales and purchase agreement with PT PLN for PLTU Tarahan, whereby the Company agreed to sell 17,132,000 tonnes of coal to PLTU Tarahan effective from 1 April 2007 until 31 December 2031. Based on the minutes of a meeting dated 21 March 2013, effective from 1 January 2013 until 31 December 2013, the agreed selling price per tonne was Rp586,248 (full amount).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/103 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)

a. Perjanjian Jual Beli Batubara (lanjutan)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
untuk PLTU Tarahan (lanjutan)**

Berdasarkan rapat penentuan harga antara manajemen dengan PLN pada tanggal 17 Nopember 2014, telah disepakati bahwa harga batubara di tahun 2014 sebagai berikut:

<u>Periode/Period</u>
Januari/January – Maret/March 2014
April – Juni/June 2014
Juli/July – September 2014
Oktober/October – Desember/December 2014

Jumlah penjualan kepada PLTU Tarahan sebesar Rp561,4 miliar di tahun 2014 (2013: Rp436,2 miliar).

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
untuk 15 PLTU di Indonesia**

Berdasarkan Perjanjian Jual Beli Batubara ("PJBB") Tahap V No.136/K/PM/PTBA-PLN/2012 tanggal 28 Desember 2012, harga jual per ton untuk 1 Januari 2013 sampai dengan 31 Desember 2013 adalah sebesar Rp581.771,36 (nilai penuh) per ton untuk penyerahan batubara sebanyak 2.500.000 metrik ton.

Berdasarkan rapat penentuan harga antara manajemen dengan PLN pada tanggal 17 Nopember 2014, telah disepakati bahwa harga batubara di tahun 2014 sebagai berikut:

<u>Periode/Period</u>
Januari/January – Maret/March 2014
April – Juni/June 2014
Juli/July – September 2014
Oktober/October – Desember/December 2014

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

a. Coal Sales Agreements (continued)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for
PLTU Tarahan (continued)**

Based on a meeting for price determination between management and PLN on 17 November 2014, it is already agreed that coal price in 2014 are as follows:

<u>Harga/Price (Rp per ton/tonne)</u>
703,802
706,501
706,189
706,388

Total sales to PLTU Tarahan in 2014 amounted to Rp561.4 billion (2013: 436.2 billion).

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for
15 PLTUs in Indonesia**

Based on Coal Sales and Purchase Agreement ("PJBB") Phase V No. 136/K/PM/PTBA-PLN/2012 dated 28 December 2012, the selling price per tonne for 1 January 2013 until 31 December 2013 was Rp581,771.36 (full amount) for 2,500,000 metric tonnes of coal.

Based on a meeting for price determination between management and PLN on 17 November 2014, it is already agreed that coal price in 2014 are as follows:

<u>Harga/Price (Rp per ton/tonne)</u>
686,954
706,501
706,189
706,388

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/104 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)**

a. Perjanjian Jual Beli Batubara (lanjutan)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)
untuk 15 PLTU di Indonesia (lanjutan)**

Adapun rincian PLTU-PLTU tersebut adalah
sebagai berikut:

- PLTU Nanggroe Aceh Darussalam, Nagan Raya
- PLTU Labuan Angin
- PLTU 1 Riau, Bengkalis
- PLTU Sumatera Barat, Teluk Sirih
- PLTU 3 Bangka, Bangka Baru
- PLTU Lampung, Tanjung Selaki
- PLTU 4 Bangka, Belitung
- PLTU 1 Jawa Barat, Indramayu
- PLTU 1 Nusa Tenggara Barat, Bima
- PLTU 2 Nusa Tenggara Timur, Kupang
- PLTU 1 Kalimantan Barat, Parit Baru
- PLTU 2 Kalimantan Barat, Bengkayan
- PLTU Sulawesi Selatan, Baru
- PLTU Gorontalo, Anggrek
- PLTU Sulawesi Utara, Amurang

Jumlah penjualan kepada PT PLN adalah
sebesar Rp2.040,7 miliar dan Rp1.589,9 miliar
masing masing pada tahun 2014 dan 2013.

Phoenix Resource Inc.

Pada 18 Pebruari 2014, Perusahaan
menandatangani Perjanjian Jual Beli Batubara
No 18/K/PM/PTBA-PHOENIX/2014 dan
19/K/PM/PTBA-PHOENIX/2014 dengan
Phoenix Resource Inc. untuk menjual batubara
sejumlah 4.680.000 dan 1.080.000 ton (nilai
penuh) untuk periode Pebruari 2014 sampai
Januari 2017.

Berdasarkan perjanjian yang telah disepakati,
harga batubara untuk masing-masing perjanjian
akan disesuaikan setiap bulannya dengan harga
terbaru untuk Desember 2014 USD60,05 dan
USD68,59 untuk masing-masing perjanjian.

Jumlah penjualan kepada Phoenix Resource
Inc. untuk kedua perjanjian tersebut adalah
sebesar Rp1.546,4 miliar sepanjang tahun
2014.

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

a. Coal Sales Agreements (continued)

**PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) for
15 PLTUs in Indonesia (continued)**

Details of these PLTUs are as follows:

*Total sales to PT PLN in 2014 and 2013
amounted to Rp2,040.7 billion and Rp1,589.9
billion, respectively.*

Phoenix Resource Inc.

*On 18 February 2014, the Company signed a
Coal Sales and Purchase Agreement No
18/K/PM/PTBA-PHOENIX/2014 and
19/K/PM/PTBA-PHOENIX/2014 with Phoenix
Resource Inc to sell its coal in the amount of
4,680,000 and 1,080,000 tonnage (full amount)
for the period of February 2014 up to January
2017.*

*Based on the agreement, the coal price for each
agreement will be adjusted every month with the
latest price as of December 2014 are USD60.05
and USD68.59 respectively for each agreement.*

*Total sales to Phoenix Resource Inc. for both
agreements is Rp1,546.4 billion throughout
2014.*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/105 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)

a. Perjanjian Jual Beli Batubara (lanjutan)

Dragon Energy Corporation

Pada 18 Februari 2014, Perusahaan menandatangani Perjanjian Jual Beli Batubara No. 20/K/PM/PTBA-DEC/2014 dan 21/K/PM/PTBA-DEC/2014 dengan Dragon Energy Corporation untuk menjual batubara sejumlah 4.680.000 dan 1.080.000 ton (nilai penuh) untuk periode Februari 2014 sampai January 2017.

Berdasarkan perjanjian yang telah disepakati, harga batubara untuk masing-masing perjanjian akan disesuaikan setiap bulannya dengan harga terbaru untuk Desember 2014 USD60,05 dan USD68,59 untuk masing-masing perjanjian.

Jumlah penjualan kepada Dragon Energy Corporation untuk kedua perjanjian tersebut adalah sebesar Rp1.672,9 miliar sepanjang tahun 2014.

b. Perjanjian Jasa Pengangkutan Batubara

Pengangkutan Batubara dari Tanjung Enim ke Tarahan

Perusahaan mengadakan perjanjian pengangkutan batubara dari Tanjung Enim ke Pelabuhan Tarahan dengan PT Kereta Api Indonesia (Persero) ("PTKA"), dimana PTKA menyetujui untuk mengangkut batubara Perusahaan dari stasiun pemuatan batubara di Tanjung Enim ke pelabuhan batubara di Tarahan, Lampung.

Tarif tahun 2013 berdasarkan surat PTKA No. LL.003/I/2/KA-2013 tanggal 4 Januari 2013 adalah Rp383,47 (nilai penuh)/ton/kilometer tidak termasuk PPN. Namun, berdasarkan notulen rapat tanggal 8 Nopember 2013, terhitung mulai tanggal 22 Juni 2013, tarif angkutan batubara berdasarkan perubahan tarif bahan bakar bersubsidi disesuaikan menjadi sebesar Rp390,66 (nilai penuh)/ton/kilometer tidak termasuk PPN.

31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS (continued)

a. Coal Sales Agreements (continued)

Dragon Energy Corporation

On 18 February 2014, the Company signed a Coal Sales and Purchase Agreement No 20/K/PM/PTBA-DEC/2014 and 21/K/PM/PTBA-DEC/2014 with Dragon Energy Corporation to sell its coal in the amount of 4,680,000 and 1,080,000 tonnage (full amount) for the period of February 2014 to January 2017.

Based on the agreement, the coal price for each agreement will be adjusted every month with the latest price as of December 2014 being USD60.05 and USD68.59 respectively for each agreement.

Total sales to Dragon Energy Corporation for both agreements are Rp1,672.9 billion throughout 2014.

b. Coal Delivery Agreements

Coal Delivery from Tanjung Enim to Tarahan

The Company entered into an agreement with PT Kereta Api Indonesia (Persero) ("PTKA") for coal delivery from Tanjung Enim to Tarahan Port, whereby PTKA agreed to deliver coal from the Company's train loading station in Tanjung Enim to the Company's coal port in Tarahan, Lampung.

The 2013 tariff, based on PTKA letter No. LL.003/I/2/KA-2013 dated 4 January 2013 was Rp383.47 (full amount)/tonne/km excluding VAT. However, based on the minutes of meeting dated 8 November 2013, the tariff was adjusted based on subsidised fuel price to Rp390.66 (full amount)/tonne/km excluding VAT effective from 22 June 2013.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/106 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)**

**b. Perjanjian Jasa Pengangkutan Batubara
(lanjutan)**

**Pengangkutan Batubara dari Tanjung Enim
ke Tarahan (lanjutan)**

Berdasarkan addendum II No. 015/ADD/EKS-0100/HK.03/2014 tanggal 6 Maret 2014 atas perjanjian No. 083/PJJ/EKS-0100/HK.03/2011 tanggal 14 Desember 2011, tarif tahun 2014 berubah menjadi Rp412 (nilai penuh)/ton/kilometer terdiri dari USD0,01221 (nilai penuh)/ton/kilometer dan Rp280,16 (nilai penuh)/ton/kilometer.

Jumlah biaya pengangkutan batubara dari Tanjung Enim ke Pelabuhan Tarahan sebesar Rp2.439,6 miliar dan Rp1.849,6 miliar masing-masing pada tahun 2014 dan 2013.

**Pengangkutan Batubara dari Tanjung Enim
ke Kertapati**

Perusahaan membuat perjanjian pengangkutan batubara dari Tanjung Enim ke Pelabuhan Kertapati dengan PTKA, dimana PTKA menyetujui untuk mengangkut batubara Perusahaan dari stasiun pemuatan batubara di Tanjung Enim ke dermaga batubara di Kertapati, Palembang.

Tarif tahun 2013 berdasarkan surat PTKA No. LL.003/I/2/KA-2013 tanggal 4 Januari 2013 adalah Rp497,35 (nilai penuh)/ton/kilometer tidak termasuk PPN. Namun, berdasarkan notulen rapat tanggal 8 Nopember 2013, tarif angkutan batubara berdasarkan perubahan tarif bahan bakar bersubsidi disesuaikan menjadi sebesar Rp506,72 (nilai penuh)/ton/kilometer tidak termasuk PPN, terhitung mulai tanggal 22 Juni 2013.

Berdasarkan addendum II No. 015/ADD/EKS-0100/HK.03/2014 atas perjanjian No. 083/PJJ/EKS-0100/HK.03/2011 tanggal 14 Desember 2011, tarif tahun 2014 berubah menjadi Rp538 (nilai penuh)/ton/kilometer terdiri dari USD0,0120 (nilai penuh)/ton/kilometer dan Rp408,88 (nilai penuh)/ton/kilometer.

Jumlah biaya pengangkutan batubara dari Tanjung Enim ke Dermaga Kertapati sebesar Rp210,1 miliar dan Rp167,1 miliar masing-masing pada tahun 2014 dan 2013.

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

b. Coal Delivery Agreements (continued)

**Coal Delivery from Tanjung Enim to Tarahan
(continued)**

Based on addendum II No. 015/ADD/EKS-0100/HK.03/2014 dated at 6 March 2014 of agreement No. 083/PJJ/EKS-0100/HK.03/2011 dated 14 December 2011, the tariff for 2014 was changed to Rp412 (full amount)/tonne/kilometre consist of USD0.01221 (full amount)/tonne/kilometre and Rp280.16 (full amount)/tonne/kilometre.

Total coal delivery expenses from Tanjung Enim to Tarahan Port in 2014 and 2013 amounted to Rp2.439,6 billion and Rp1,849.6 billion, respectively.

Coal Delivery from Tanjung Enim to Kertapati

The Company entered into a coal delivery from Tanjung Enim to Port Kertapati agreement with PTKA, whereby PTKA agreed to deliver the Company's coal from the Company's train loading station in Tanjung Enim to the Company's coal jetty in Kertapati, Palembang.

The 2013 tariff, based on PTKA letter No. LL.003/I/2/KA-2013 dated 4 January 2013 was Rp497.35 (full amount)/tonne/km excluding VAT. However, based on the minutes of meeting dated 8 November 2013, the tariff based on subsidised fuel price was adjusted to Rp506.72 (full amount)/tonne/km excluding VAT, effective from 22 June 2013.

Based on addendum II No. 015/ADD/EKS-0100/HK.03/2014 of agreement No. 083/PJJ/EKS-0100/HK.03/2011 dated 14 December 2011, tariff for 2014 was changed to Rp538 (full amount)/tonne/kilometre consist of USD0.0120 (full amount)/tonne/kilometre and Rp408.88 (full amount)/tonne/kilometre.

Total coal delivery expenses from Tanjung Enim to Kertapati Jetty in 2014 and 2013 amounted to Rp210.1 billion and Rp167.1 billion, respectively.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/107 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)**

c. Perjanjian Jasa Penambangan Batubara

Jasa Penambangan di Banko Barat

Perusahaan mengadakan perjanjian pekerjaan pengupasan tanah dan penambangan batubara di tambang Banko Barat (Paket 06-006R) dengan PT Sumber Mitra Jaya ("SMJ") untuk periode 1 Juli 2008 sampai dengan 30 Juni 2013. Sesuai dengan perjanjian, SMJ bersedia untuk melakukan kegiatan pengupasan tanah dan penambangan batubara dengan target produksi yang harus dicapai adalah sebesar 29.200.000 Bank Cubic Meter ("BCM") untuk tanah dengan jarak angkut rata-rata 3,47 km dan 9.300.000 ton batubara dengan jarak angkut 3,40 km. Jumlah biaya penambangan adalah USD34,36 juta dan Rp444,16 miliar (termasuk PPN).

Berdasarkan addendum III tanggal 11 Oktober 2013, lingkup pekerjaan yang semula meliputi pekerjaan pengupasan tanah penutup dan penambangan batubara di Banko Barat diubah menjadi pekerjaan jasa pemindahan tanah penutup dan sewa alat berat dan *dump truck* untuk penggalian dan pengangkutan batubara di Banko Barat. Periode pelaksanaan diubah menjadi 1 Juli 2013 hingga 31 Desember 2015 dengan target produksi sebesar 11.500.000 BCM.

Realisasi beban jasa pengupasan tanah dan penambangan batubara sebesar Rp146,7 miliar dan Rp103,6 miliar masing-masing pada tahun 2014 dan 2013.

**Jasa Penambangan di Muara Tiga Besar Utara ("MTBU"), Muara Tiga Besar Selatan ("MTBS"), dan Tambang Air Laya ("TAL")
Extention**

Pada tanggal 17 Nopember 2011, Perusahaan mengadakan perjanjian untuk jasa pemindahan tanah penutup dan sewa unit alat berat dan *dump truck* pada wilayah penggalian dan pengangkutan batubara di TAL dan MTB (Paket 10-200.R.2) dengan PT Pama Persada Nusantara ("Pama") melalui perjanjian No. 077/PJJ/EKS/0500/HK.03/2011 untuk periode 1 Agustus 2011 sampai dengan 31 Juli 2016. Target produksi yang harus dicapai adalah sebesar 145.987.500 BCM untuk tanah dengan jarak angkut rata-rata 4,5 km dan 39.850.000 ton untuk batubara dengan jarak angkut 3,0 km. Jumlah biaya penambangan adalah USD282,92 juta dan Rp3.160,43 miliar (termasuk PPN).

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

c. Mining Service Agreements

Mining Service Agreements in Banko Barat

The Company entered into an agreement for stripping and coal mining in Banko Barat mine (Package 06-006R) with PT Sumber Mitra Jaya ("SMJ") for the period from 1 July 2008 to 30 June 2013. Under this agreement, SMJ agreed to render stripping and mining activities targeted to achieve the production targets on schedule which are 29,200,000 Bank Cubic Meter ("BCM") for soil with an average distance of 3.47 km and 9,300,000 tonnes for coal with an average distance of 3.40 km. The total mining cost is USD34.36 million and Rp444.16 billion (including VAT).

Based on addendum III dated 11 October 2013, the scope of work, which previously included top soil stripping and coal mining in Banko Barat was changed to top soil stripping and heavy equipment and dump trucks rent for excavation and transportation of coal in Banko Barat. The contract period was changed to 1 July 2013 until 31 December 2015 with production target of 11,500,000 BCM.

Realisation of stripping and coal mining expenses in 2014 and 2013 amounted to Rp146.7 billion and Rp103.6 billion, respectively.

**Mining Service Agreements in Muara Tiga Besar Utara ("MTBU"), Muara Tiga Besar Selatan ("MTBS"), and Tambang Air Laya ("TAL")
Extention**

On 17 November 2011, the Company entered into a agreement for top soil stripping services and rental of heavy equipment and dump trucks for the coal excavation and transportation area in TAL and MTB (Package 10-200.R.2) with PT Pama Persada Nusantara ("Pama") by agreement No. 077/PJJ/EKS/0500/HK.03/2011 for the period 1 August 2011 to 31 July 2016. The production targets which have to be achieved on schedule are 145,987,500 BCM for soil with an average distance of 4.5 km and 39,850,000 tonnes for coal with an average distance of 3.0 km. The total mining cost is USD282.92 million and Rp3,160.43 billion (including VAT).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/108 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)**

**c. Perjanjian Jasa Penambangan Batubara
(lanjutan)**

**Jasa Penambangan di Muara Tiga Besar Utara ("MTBU"), Muara Tiga Besar Selatan ("MTBS"), dan Tambang Air Laya ("TAL")
Extention (lanjutan)**

Berdasarkan addendum I No. 017/ADD/EKS-0500/HK.03/2014 tanggal 4 April 2014, jangka waktu pelaksanaan paket 10-200.R.2 diperpanjang hingga 31 Desember 2018 dengan target produksi sebesar 220.034.971 BCM untuk tanah dengan jarak angkut rata-rata 4,5 km dan 53.650.186 ton untuk batubara dengan jarak angkut 3 km. Jumlah biaya penambangan adalah USD388,98 juta dan Rp6.635,10 miliar (termasuk PPN).

Atas pekerjaan paket 10-200.R.2, Pama wajib menyerahkan jaminan pelaksanaan kepada Perusahaan yang dikeluarkan oleh bank umum sebesar 5% dari total biaya pekerjaan (termasuk PPN) atau sebesar USD2,83 juta dan Rp31,61 miliar.

Pada tanggal 11 April 2014, Perusahaan mengadakan perjanjian tambahan untuk pekerjaan jasa pengupasan tanah penutup dan sewa alat berat dan *dump truck* untuk penggalian dan pengangkutan batubara di TAL dan MTB (Paket 13-025.R.2) dengan Pama melalui perjanjian No.019/PJJ/Eks-0100/HK.03/2014 untuk periode 1 Februari 2014 sampai dengan 31 Januari 2019. Target produksi yang harus dicapai adalah sebesar 165.638.000 BCM untuk tanah dengan jarak angkut rata-rata 4,5 km dan 40.800.000 ton untuk batubara dengan jarak angkut 3,5 km. Jumlah biaya penambangan adalah USD 293,26 juta dan Rp5.035,33 miliar (termasuk PPN).

Atas pekerjaan paket 13-025.R.2, Pama wajib menyerahkan jaminan pelaksanaan kepada Perusahaan yang dikeluarkan oleh bank umum sebesar Rp50,55 miliar dan USD2,92 juta.

Beban jasa pengupasan tanah penutup dan penambangan batubara sebesar Rp2.829 miliar dan Rp2.071,8 miliar masing-masing pada tahun 2014 dan 2013.

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

c. Mining Service Agreements (continued)

Mining Service Agreements in Muara Tiga Besar Utara ("MTBU"), Muara Tiga Besar Selatan ("MTBS"), and Tambang Air Laya ("TAL") Extention (continued)

Based on addendum I No. 017/ADD/EKS-0500/HK.03/2014 dated 4 April 2014, service period for package 10-200.R.2 is extended to 31 December 2018 with target production of 220.034.971 BCM for soil with average distance of 4.5 km and 53,650,186 tonnes for coal with an average distance of 3 km. The total mining cost is USD388.98 million and Rp6,635.10 billion (including VAT).

For package 10-200.R.2, Pama was required to submit a performance bond issued by a public bank to the Company amounting to 5% of the total service cost (including VAT) or in the amounts of USD2.83 million and Rp31.61 billion.

On 11 April 2014, the Company entered into an additional agreement for top soil stripping services and rental of heavy equipment and dump trucks for coal excavation and transportation in TAL and MTB (Package 13-025.R.2) with Pama by agreement No.019/PJJ/Eks-0100/HK.03/2014 for the period 1 February 2014 to 31 January 2019. The production targets which have to be achieved on schedule are 165,638,000 BCM for soil with an average distance of 4.5 km and 40,800,000 tonnes for coal with an average distance of 3.5 km. Total mining cost is USD293.26 million and Rp5,035.33 billion (including VAT).

For package 13-025.R.2, Pama was required to submit a performance bond issued by a public bank to the Company in the amounts of Rp50.55 billion and USD2.92 million.

Related stripping and coal mining expenses in 2014 and 2013 amounted to Rp2,829 billion and Rp2,071.8 billion, respectively.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/109 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)

**d. Pembayaran Sumbangan Pihak Ketiga
dengan Pemerintah Daerah**

Pemerintah Daerah ("Pemda") Sumatera Selatan ("Sumsel") dengan persetujuan dari DPRD tingkat I Sumsel, menerbitkan Peraturan Daerah ("Perda") No.16/2002 tanggal 23 Desember 2002 tentang pembayaran sumbangan yang diberikan Perusahaan kepada Pemda Sumsel, Pemerintah Daerah Tingkat II Muara Enim ("Pemda Muara Enim") dan Pemerintah Tingkat II Lahat ("Pemda Lahat").

Selanjutnya, pada tahun 2014, berdasarkan kesepakatan bersama antara Perusahaan dan Pemda Sumsel No. PTBA: 044/PJJ/EKS-0100/HK.03/IV/2014 atau No. Pemprov Sumsel: 021.B/SPK/Dispenda/2014 tanggal 15 April 2014 mengenai peran serta dalam rangka peningkatan pembangunan di Provinsi Sumsel, Perusahaan akan memberikan bantuan sebesar Rp14,5 miliar untuk tahun 2014 (2013: Rp14,5 miliar).

Berdasarkan kesepakatan bersama antara Perusahaan dan Pemkab Muara Enim No. PTBA: 045/PJJ/Eks-0100/HK.03/IV/2014 atau No. Pemkab Muara Enim: 970/011/Penda-3/2014 tanggal 15 April 2014 mengenai peran serta dalam rangka peningkatan pembangunan di Kabupaten Muara Enim, Perusahaan akan memberikan dana sebesar Rp16 miliar untuk tahun 2014 (2013: Rp16 miliar).

Berdasarkan kesepakatan bersama antara Perusahaan dan Pemkab Lahat No. PTBA: 067/PJJ/Eks-0100/HK.03/XI/2014 atau No. Pemerintah Kabupaten Lahat ("Pemkab Lahat"): 979/241/DPPKAD/2014 tanggal 25 Nopember 2014 mengenai peran serta dalam rangka peningkatan pembangunan di Kabupaten Lahat, Perusahaan akan memberikan dana sebesar Rp10 miliar untuk tahun 2014.

Sumbangan dana peran serta periode sampai dengan 31 Desember 2014 telah dibayarkan oleh Perusahaan untuk setiap wilayah yaitu Pemerintah Provinsi ("Pemprov") Sumsel, Pemerintah Kabupaten Muara Enim dan Pemkab Lahat masing-masing sebesar Rp14,5 miliar, Rp16 miliar dan Rp10 miliar. Sumbangan tersebut dibebankan sebagai biaya umum dan administrasi pada laporan pendapatan konsolidasian sebagai donasi.

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS** (continued)

**d. Payment of Third Party Donations to the
Regional Government**

On 23 December 2002, the Regional Government ("Pemda") of South Sumatra ("Sumsel") as ratified by the Regional House of Representatives released Regional Government Regulation ("Perda") No.16/2002 regarding donations paid by the Company to South Sumatra Province ("Pemda Sumsel"), Muara Enim Regency ("Pemda Muara Enim") and Lahat Regency ("Pemda Lahat").

Furthermore, in 2014, based on a mutual agreement between the Company and Pemda Sumsel No. PTBA: 044/PJJ/EKS-0100/HK.03/IV/2014 or No. Pemprov Sumsel: 021.B/SPK/Dispenda/2014 dated 15 April 2014 regarding participation in the development of Sumsel Province, the Company has paid a contribution of Rp14.5 billion for 2014 (2013: Rp14.5 billion).

Based on a mutual agreement between the Company and Pemkab Muara Enim No. PTBA: 045/PJJ/Eks-0100/HK.03/IV/2014 or No. Pemkab Muara Enim: 970/011/Penda-3/2014 dated 15 April 2014 regarding participation in development of Muara Enim, the Company has paid a contribution of Rp16 billion for 2014 (2013: Rp16 billion).

Based on mutual agreement between the Company and Pemkab Lahat No. PTBA: 067/PJJ/Eks-0100/Hk.03/XI/2014 or No. Government of Lahat Regency ("Pemkab Lahat"): 979/241/DPPKAD/2014 dated 25 November 2014 regarding participation in development of Lahat, the Company has paid contribution of Rp10 billion for 2014.

The contribution funds up to 31 December 2014 have been paid by the Company to each of the Local Governments of Sumsel Province, Pemkab Muara Enim and Pemkab Lahat and amounted to Rp14.5 billion, Rp16 billion and Rp10 billion. The amounts were charged to general and administration expenses in the consolidated statements of income as donations.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/110 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**31. PERJANJIAN PENTING DAN KOMITMEN
(lanjutan)**

e. Iuran Produksi (Royalti)

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 45/2003 seluruh perusahaan yang memiliki IUP diwajibkan untuk membayar iuran eksploitasi sebesar 3% sampai 7% dari nilai penjualan, setelah dikurangi beban penjualan. Perusahaan mengakui iuran ini dengan dasar akrual.

Jumlah iuran yang dibayarkan ke Pemerintah pada tahun 2014 adalah Rp726,2 miliar (2013: Rp628,3 miliar). Iuran tersebut dibebankan sebagai beban pokok penjualan pada laporan pendapatan konsolidasian.

**31. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

e. Production Contribution (Royalty)

Based on Government Regulation No. 45/2003 all companies holding IUP have an obligation to pay exploitation fees ranging from 3% to 7% of sales, net of selling expenses. The Company recognises this fee on an accrual basis.

The royalty paid to the Government in 2014 was Rp726.2 billion (2013: Rp628.3 billion). The royalty is charged to cost of revenue in the consolidated statements of income.

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI

Undang-Undang Pertambangan No. 4/2009

Pada tanggal 16 Desember 2008, Dewan Perwakilan Rakyat meloloskan Undang-Undang ("UU") Pertambangan Mineral dan Batubara, yang telah disetujui oleh Presiden pada 12 Januari 2009 menjadi UU No. 4/2009.

Setelah keluarnya Undang-Undang tersebut, Direktur Jenderal Mineral, Batubara dan Panas Bumi ("DJMBP") menerbitkan Surat Keputusan ("SK") No. 03.E/31/DJB/2009 sehubungan dengan Kuasa Pertambangan ("KP") yang menjadi dasar operasi Pemerintah. Beberapa diantaranya adalah:

- KP yang ada pada saat diberlakukannya Undang-Undang masih berlaku hingga jangka waktu berakhirnya KP tetapi wajib dikonversi menjadi IUP sesuai dengan Undang-Undang, paling lambat 11 Januari 2010.
- Tata cara penerbitan IUP akan diterbitkan oleh DJMBP (diasumsikan melalui peraturan pelaksana Undang-Undang No. 4/2009).
- Semua pemegang KP eksplorasi dan eksploitasi diwajibkan untuk menyerahkan rencana aktivitas seluruh KP hingga berakhirnya jangka waktu KP, paling lambat enam bulan setelah disahkannya Undang-Undang, yaitu 11 Juli 2009.

32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES

Mining Law No. 4/2009

On 16 December 2008, the Indonesian Parliament passed Law on Mineral and Coal Mining (the "Law"), which received the assent of the President on 12 January 2009, becoming Law No. 4/2009.

Following the issue of the Law, the Director General of Minerals, Coal and Geothermal ("DGMCG") issued Circular No. 03.E/31/DJB/2009 with respect to Mining Rights ("KP") under which the Company operates. The Circular states that, among other things, that::

- KPs in force at the time the law was enacted will remain valid until the expiry of the KP but must be converted to an IUP – the mining license under the Law - by 11 January 2010 at the latest.
- The procedures for IUP issue will be issued by the DGMCG (presumably through the upcoming implementing regulations for Law No. 4/2009).
- All existing exploration and exploitation KP holders are required to deliver an activities plan for the whole KP area covering the period until expiry of the KP term, at the latest within six months of the enactment of the Law, i.e. by 11 July 2009.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/111 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**Undang-Undang Pertambangan No. 4/2009
(lanjutan)**

Pada bulan Pebruari 2010, Pemerintah Indonesia mengeluarkan dua peraturan pemerintah yaitu Peraturan Pemerintah No. 22/2010 dan 23/2010 ("PP No. 22" dan "PP No. 23"), sehubungan dengan penerapan Undang-Undang Pertambangan No. 4/2009. PP No. 22 mengatur tentang pembentukan area pertambangan dengan menggunakan izin usaha pertambangan yang baru. PP No. 23 mengatur tentang prosedur-prosedur untuk memperoleh IUP baru. PP No. 23 juga mewajibkan agar KP diubah menjadi IUP dalam jangka waktu tiga bulan sejak diterbitkannya PP No. 23, akan tetapi tata laksananya masih perlu diperjelas oleh pemerintah.

Grup terus memonitor perkembangan peraturan pelaksana Undang-Undang tersebut secara ketat dan akan mempertimbangkan dampak terhadap operasi Grup, jika ada, pada saat peraturan-peraturan pelaksana ini diterbitkan. Sampai pada tanggal laporan keuangan konsolidasian ini diterbitkan Grup telah memperoleh IUP untuk sebagian besar area eksploitasi/pengembangan yang dimiliki.

Keputusan Menteri No 34/2009

Pada bulan Desember 2009, Menteri ESDM mengeluarkan Peraturan Menteri No. 34/2009 yang memberikan dasar hukum yang mewajibkan perusahaan pertambangan untuk menjual sebagian hasil produksinya kepada pelanggan domestik ("Domestic Market Obligation" atau "DMO"). Sesuai dengan Keputusan Menteri ESDM No. 2934/K/30/MEM/2012 dan No. 2901K/30/MEM/2013, persentase batas minimal DMO untuk tahun 2014 dan 2013 adalah 25,9% dan 20,30%. Pada tahun 2014 dan 2013 total persentase penjualan ke pelanggan domestik adalah 49% dan 43% dari total penjualan Grup.

Peraturan Menteri ini menyediakan sistem 'cap and trade' dimana perusahaan pertambangan yang melebihi kewajiban DMO dapat menjual/mentransfer kredit DMO untuk perusahaan pertambangan lain yang tidak dapat memenuhi komitmen DMO. Mekanisme penetapan harga untuk kredit DMO akan ditentukan berdasarkan ketentuan komersial. Mekanisme perdagangan kredit DMO telah diklarifikasi dalam Surat Edaran No. DJMBP 5055/30/DJB/2010 tanggal 29 Nopember 2010, yang mengatur bahwa kredit DMO dapat ditransfer antar perusahaan pertambangan dengan persetujuan DJMBP Bumi, termasuk kredit yang dimiliki oleh pedagang atas nama perusahaan pertambangan.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Mining Law No. 4/2009 (continued)

In February 2010, the Government of Indonesia released two implementing regulations for Mining Law No. 4/2009, i.e. Government Regulations No. 22/2010 and 23/2010 ("GR No.22" and "GR No. 23"). GR No. 22 deals with the establishment of mining areas under the IUP. GR No. 23 provides clarifications on the procedures to obtain new IUPs. GR No. 23 also requires a KP to be converted into an IUP within three months of the issue of GR No. 23. However, the details of the procedures remain to be specified.

The Group is closely monitoring the progress of the implementing regulations for the Law, and will consider the impact on its operations, if any, once these regulations are issued. As of the date of these consolidated financial statements, the Group has obtained IUPs for most of its exploitation/development areas.

Ministerial Regulation No 34/2009

In December 2009, the Minister of ESDM issued Ministerial Regulation No. 34/2009, which provides a legal framework to require mining companies to sell a portion of their output to domestic customers ("Domestic Market Obligation" or "DMO"). According to Ministerial Decree of Minister of ESDM No. 2934/K/30/MEM/2012 and No. 2901K/30/MEM/2013, the minimum DMO percentage for 2014 and 2013 is 25.9% and 20.30%. For the year ended 31 December 2014 and 2013, the Group's sales to domestic customers represent 49% and 43% of the total revenue of the Group.

This ministerial regulation provides for a 'cap and trade' system whereby mining companies that exceed their DMO obligations may sell/transfer DMO credits to a mining company that is unlikely to meet its DMO commitment. The pricing mechanism for DMO credits is to be determined on commercial terms. The mechanism for trading DMO credits has been clarified in Circular Letter of DGMCG No. 5055/30/DJB/2010 dated 29 November 2010, which provides that DMO credits can be transferred between mining companies with the approval of the DGMCG, including credits held by traders on behalf of a mining company.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/112 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

Reklamasi Tambang dan Penutupan Tambang

Pada tanggal 28 Februari 2014, Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral mengeluarkan Peraturan Menteri No. 07/2014 ("Permen ESDM 07/2014") mengenai pelaksanaan reklamasi dan pascatambang pada kegiatan usaha pertambangan mineral dan batubara. Pada saat peraturan menteri ini berlaku, Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No. 18/2008 tentang reklamasi dan penutupan tambang dicabut dan diyakinkan tidak berlaku.

Dalam Permen ESDM No. 07/2014 ditetapkan bahwa suatu Perusahaan disyaratkan untuk menyediakan jaminan untuk reklamasi tambang dan pascatambang yang dapat berupa deposito berjangka, jaminan bank, rekening bersama, atau cadangan akuntansi yang jangka waktunya sesuai dengan jadwal reklamasi.

Pada tanggal 20 Desember 2010, Pemerintah Indonesia mengeluarkan peraturan implementasi atas Undang-Undang Mineral No. 4/2009, yaitu Peraturan Pemerintah No. 78/2010 ("PP No. 78") yang mengatur aktivitas reklamasi dan pascatambang untuk pemegang IUP-Eksplorasi dan IUP-Operasi Produksi.

Pemegang IUP-Eksplorasi, ketentuannya antara lain, harus memuat rencana eksplorasi di dalam rencana kerja dan anggaran biaya eksplorasinya dan menyediakan jaminan reklamasi berupa deposito berjangka yang ditempatkan pada bank pemerintah.

Pemegang IUP-Operasi Produksi, ketentuannya antara lain, harus menyiapkan (1) rencana reklamasi lima tahunan; (2) rencana pascatambang; (3) menyediakan jaminan reklamasi yang dapat berupa rekening bersama atau deposito berjangka yang ditempatkan pada bank pemerintah, bank garansi, atau cadangan akuntansi (bila diizinkan), dan (4) menyediakan jaminan pascatambang berupa deposito berjangka yang ditempatkan di bank pemerintah.

Penempatan jaminan reklamasi dan jaminan pascatambang tidak menghilangkan kewajiban pemegang IUP dari ketentuan untuk melaksanakan aktivitas reklamasi dan pascatambang.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Mine Reclamation and Mine Closure

On 28 February 2014, the Minister of Energy and Mineral Resources issued Minister Regulation No. 07/2014 ("Permen ESDM 07/2014") regarding mine reclamation and post-mining activities in the mineral and coal mining activities. As at the effective date of this regulation, Minister Regulation No. 18/2008 regarding mine reclamation and mine closure was revoked and no longer valid.

Permen ESDM No. 07/2014 states that a Company is required to provide mine reclamation and post-mining guarantee in the form of a time deposit, bank guarantee, joint account or accounting reserve, all of which have a duration corresponding to the reclamation schedule.

On 20 December 2010, the Government of Indonesia released an implementing regulation for Mining Law No. 4/2009, i.e. Government Regulation No. 78/2010 ("GR No. 78") that deals with reclamation and post-mining activities for both IUP-Exploration and IUP-Production Operation holders.

IUP-Exploration holders, among other requirements, must include a reclamation plan in their exploration work plan and budget and provide a reclamation guarantee in the form of a time deposit placed at a state-owned bank.

IUP-Production Operation holders, among other requirements, must prepare and provide (1) a five-year reclamation plan; (2) a post-mining plan; (3) a reclamation guarantee which may be in the form of a joint account or time deposit placed at a state-owned bank, a bank guarantee, or an accounting provision (if eligible); and (4) a post-mine guarantee in the form of a time deposit at a state-owned bank.

The requirement to provide reclamation and post-mine guarantees does not release the IUP holder from the requirement to perform reclamation and post-mine activities.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/113 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**Reklamasi Tambang dan Penutupan Tambang
(lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2014, Perusahaan telah menempatkan bank garansi untuk jaminan reklamasi IUP – Operasi Produksi di area tambang Airlaya dan Muara Tiga Besar, masing-masing sebesar Rp21,8 miliar dan Rp16,8 miliar. Perusahaan juga telah menempatkan deposito berjangka senilai Rp1,3 miliar untuk IUP – Operasi Produksi Banko Tengah. Penempatan jaminan reklamasi untuk IUP – Operasi Produksi milik Perusahaan lainnya masih dalam proses menunggu persetujuan dari Bupati Muara Enim dan Dirjen ESDM. Namun, pada tanggal 31 Desember 2014, Perusahaan telah membentuk cadangan akuntansi untuk IUP – Operasi Produksi yang belum ditempatkan jaminan reklamasi (lihat Catatan 21).

Jaminan reklamasi dan penutupan tambang BBK

Pada tanggal 10 Agustus 2009, Gubernur Sumatera Selatan melalui surat No. 900/2493/Dispertamben/2009, telah menyetujui rencana reklamasi BBK untuk area Bukit Kendi. Berikut adalah rincian rencana reklamasi BBK:

<u>Tahun/Years</u>	<u>Jumlah/Amount (Nilai penuh/full amount)</u>
2009	28,764,209,900
2010	1,559,358,300
2011	1,628,534,100
2012	1,583,725,100
2013	1,705,189,900
Total	35,241,017,300

Atas rencana reklamasi tersebut, Gubernur Sumatera Selatan meminta BBK untuk menempatkan jaminan reklamasi. Pada bulan Pebruari 2010, Kepolisian Republik Indonesia menghentikan operasi BBK karena izin pinjam pakai kawasan hutan yang menjadi wilayah pertambangan BBK belum dikeluarkan oleh pihak yang berwenang.

Sehubungan dengan hal ini, manajemen BBK memfokuskan upaya manajemen untuk mendapatkan izin pinjam pakai kawasan hutan. Oleh karena hal ini, manajemen BBK belum melakukan penempatan jaminan reklamasi untuk IUP - Operasi Produksi Wilayah Bukit Kendi. Sampai dengan tanggal laporan keuangan manajemen BBK masih melakukan negosiasi dengan pihak yang berwenang untuk melakukan penundaan penempatan jaminan reklamasi.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Mine Reclamation and Mine Closure (continued)

As of 31 December 2014, the Company has placed bank guarantees as reclamation guarantees for IUP – Production Operation Airlaya and Muara Tiga Besar amounting to Rp21.8 billion and Rp16.8 billion, respectively. The Company has also placed a time deposit amounting to Rp1.3 billion for Banko Tengah IUP – Production Operation. Placement of bank guarantee for other IUP – Production Operation areas is pending approval from the Muara Enim Mayor and the Directorate General of Energy and Mineral Resources. However, as of 31 December 2014, the Company has recognised an accounting reserve for those IUP – Production Operation areas (see Note 21).

Reclamation and mine closure guarantee for BBK

On 10 August 2009, the Governor of South Sumatra through Letter No. 900/2493/Dispertamben/2009, has approved BBK's reclamation plan for the Bukit Kendi area. Below are the details of BBK's reclamation plan:

For this reclamation plan, the Governor of South Sumatra requested BBK to place a reclamation guarantee. In February 2010, the National Police of the Republic of Indonesia suspended BBK's operations because the land-use permit for forestry areas under which BBK conducts its mining activities has not been issued by the authorities.

In regard to this matter, the management of BBK applied to obtain the necessary land-use permit for the forestry area. Because of this, BBK's management has not placed a reclamation guarantee for Bukit Kendi IUP – Production Operation. Up to the date of these financial statements, management are still in negotiation with the authorities to postpone the reclamation guarantee placement.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/114 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

Peraturan Menteri No. 17/2010

Pada tanggal 23 September 2010, Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral mengeluarkan Peraturan Menteri No. 17/2010 yang menjelaskan mekanisme untuk menentukan *Indonesian Minerals and Coal Benchmark Price* ("IMCBP"), sebagai salah satu peraturan pelaksana UU No. 4/2009. Peraturan ini berlaku efektif pada tanggal 23 September 2010.

Peraturan Menteri No. 17/2010 mengatur antara lain:

- penggunaan harga rata-rata mineral/batubara dari indeks pasar internasional dan penggunaan *free-on-board* ("FOB"), kapal induk sebagai titik penjualan untuk menentukan IMCBP;
- penerimaan beban tertentu sebagai penyesuaian untuk IMCBP (jika titik penjualan FOB yang sebenarnya bukan kapal induk); dan
- penggunaan pendekatan harga dasar (yaitu harga jual IMCBP vs harga jual aktual, mana yang lebih tinggi), untuk perhitungan Penerimaan Negara (contoh: royalti atau biaya eksploitasi).

Peraturan ini juga mengharuskan perusahaan pertambangan untuk:

- menggunakan kapal/perahu berbendera Indonesia untuk mengangkut mineral/batubara;
- mengutamakan penggunaan perusahaan asuransi nasional dimana syarat adopsi CIF digunakan; dan
- menggunakan surveyor yang ditunjuk oleh DJMBP.

Royalti dan iuran eksploitasi akan dihitung berdasarkan harga jual aktual tertinggi dan IMCBP, seperti yang dijelaskan lebih lanjut dalam Peraturan Menteri No. 17/2010.

Peraturan Menteri No. 17/2010 memberikan masa transisi untuk merubah kontrak *spot* penjualan sampai dengan 22 Maret 2011 dan kontrak penjualan jangka panjang sampai dengan 22 September 2011.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Ministerial Regulation No. 17/2010

On 23 September 2010, the Minister of Energy and Mineral Resources issued Ministerial Regulation No. 17/2010 outlining the mechanism for determining the *Indonesian Minerals and Coal Benchmark Price* ("IMCBP"), as one of the implementing regulations to the Mining Law No. 4/2009. It has been effective since 23 September 2010.

Ministerial Regulation No. 17/2010 governs, among other things, the following:

- the use of the average mineral/coal price from international market indices and the use of *free-on-board* ("FOB") mother vessel as the sale point to determine the IMCBP;
- the acceptance of certain costs as adjustments to the IMCBP (if the actual sale point is not a FOB mother vessel); and
- the use of a "floor" price approach (i.e. IMCBP vs. actual sales price, whichever is higher), for the Non-Tax State Revenue calculation (e.g. royalty or exploitation fee).

This regulation also requires mining companies to:

- use Indonesian-flagged ships/vessels to transport minerals/coal;
- prioritise the use of a national insurance company where CIF sale terms are adopted; and
- use surveyors appointed by the DGMCG.

Royalties and exploitation fees will be calculated based on the higher of the actual sales price and the IMCBP as further explained in Ministerial Regulation No. 17/2010.

Ministerial Regulation No. 17/2010 provides a transitional period until 22 March 2011 for spot sales contracts and 22 September 2011 for term sales contracts.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/115 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

Peraturan Menteri No. 17/2010 (lanjutan)

Pada tanggal 3 Maret 2011, Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral mengeluarkan Keputusan Menteri No. 0617 K/32/MEM/2011 tentang Harga Batubara untuk PLN Dalam Rangka Pengoperasian Pembangkit Listrik Tenaga Uap, yang antara lain mengatur:

- Harga pembelian batubara oleh PLN dalam rangka pengoperasian pembangkit listrik tenaga uap adalah sebesar harga patokan batubara pada saat tercapainya kesepakatan antara PLN dengan perusahaan Perjanjian Karya Pengusahaan Pertambangan Batubara ("PKP2B") atau IUP Operasi Produksi Batubara;
- Harga kesepakatan pembelian batubara wajib disesuaikan setiap 12 bulan sekali dengan harga pembelian batubara sesuai dengan harga patokan batubara yang berlaku pada saat penyesuaian; dan
- Harga patokan batubara akan diatur lebih lanjut oleh peraturan DJMBP.

Pada tanggal 24 Maret 2011, Direktur Jenderal Mineral, Batubara dan Panas Bumi mengeluarkan Peraturan Direktur Jenderal No. 515.K/32/DJB/2011 tentang Formula untuk Penetapan Harga Patokan Batubara, yang antara lain mengatur:

- Menetapkan harga patokan batubara setiap bulan berdasarkan formula yang mengacu pada rata-rata beberapa indeks harga batubara;
- Harga patokan batubara wajib digunakan sebagai acuan dalam penjualan batubara; dan
- Untuk penjualan batubara yang dilakukan secara jangka waktu tertentu (*term*), harga batubara mengacu pada rata-rata 3 (tiga) harga patokan terakhir pada bulan dimana dilakukan kesepakatan harga.

Pada tanggal 26 Agustus 2011, Direktur Jenderal Mineral, Batubara, dan Panas Bumi mengeluarkan Peraturan Direktur Jenderal No. 999.K/30/DJB/2011 mengenai Tata Cara Penetapan Besaran Biaya Penyesuaian Harga Batubara.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Ministerial Regulation No. 17/2010 (continued)

On 3 March 2011, the Minister of Energy and Mineral Resources issued Ministerial Decision No. 0617 K/32/MEM/2011 on The Benchmark Price for PLN in Operation of Coal Fired Power Plant, which regulates:

- *The coal purchase price by PLN in their operation of coal-fired power plants is the coal benchmark price at the time that agreement between PLN and Perusahaan Pertambangan Batubara ("PKP2B") company or IUP Coal Production holder, was agreed;*
- *The agreed coal purchase price should be adjusted every 12 months with the coal purchase price based on the coal benchmark price enacted at the date of adjustment; and*
- *The coal benchmark price will be regulated further by regulation of the DGMCG.*

On 24 March 2011, the Director General of Minerals, Coal, and Geothermal issued Director General Regulation No. 515.K/32/DJB/2011 on the Formula for Setting the Coal Benchmark Price, which states that:

- *The coal benchmark price is set every month based on a formula which is the average of several coal price indices;*
- *The coal benchmark price should be used as the basis for coal sales; and*
- *For the coal sales on a termly basis, the coal price is based on the average of the 3 (three) last benchmarked prices in the month where the price was agreed.*

On 26 August 2011, the Director General of Minerals, Coal, and Geothermal, issued Director General Regulation No. 999.K/30/DJB/2011 on Procedures for Determination of Coal Benchmark Price Adjustment.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/116 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

Peraturan Menteri No. 17/2010 (lanjutan)

Pada peraturan tersebut juga ditetapkan besarnya biaya penyesuaian pada beberapa wilayah di Indonesia yang akan digunakan dalam penghitungan pengurangan Harga Patokan Batubara. Peraturan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh kontrak penjualan batubara jangka pendek yang dilakukan oleh Grup telah menggunakan harga jual yang sesuai dengan IMCBP. Untuk kontrak penjualan jangka panjang, harga yang ditetapkan akan disesuaikan setiap tahunnya berdasarkan harga IMCBP tahun tersebut.

Dalam melakukan perhitungan royalti, Grup juga telah menyesuaikan harga penjualan yang digunakan untuk menghitung royalti berdasarkan kalori dari masing-masing penjualan.

Peraturan Menteri No. 10/2014

Pada tanggal 4 April 2014, Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral mengeluarkan Peraturan Menteri No. 10/2014 yang mengatur mengenai:

- penyediaan batubara untuk pengembangan pembangkit listrik mulut tambang yang harus berdasarkan perjanjian jual beli.
- penetapan harga batubara dihitung di titik jual fasilitas *stockpile* pembangkit listrik mulut tambang berdasarkan harga dasar batubara dengan memperhitungkan eskalasi.
- harga dasar batubara dihitung berdasarkan formula biaya produksi ditambah margin yang mencakup keuntungan dan risiko perusahaan tambang sebesar 25% dari total biaya produksi.
- perhitungan iuran produksi/ royalti mengikuti harga yang lebih tinggi antara harga batubara untuk pembangkit listrik mulut tambang dengan biaya produksi ditambah margin.

Sampai tanggal diterbitkannya laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan masih mengevaluasi dampak peraturan ini terhadap laporan keuangan konsolidasian.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Ministerial Regulation No. 17/2010 (continued)

The regulation also set out the cost adjustment for some areas in Indonesia which will be used in the calculation of Coal Benchmark Price deduction. This regulation became effective from the date of its promulgation.

Management believes that sales price for all short-term coal sales contracts entered into by the Group is in line with the IMCBP. For the long-term coal sales contracts, the sales price will be revisited each year and will be adjusted in accordance with IMCBP of the respective period.

In calculating the royalty, the Group has also used the adjusted sales price for the royalty calculation based on the calorific value of each sale.

Ministerial Regulation No. 10/2014

On 4 April 2014, the Minister of Energy and Mineral Resources issued Ministerial Regulation No. 10/2014 which governs:

- *the supply of coal for the development of mine-mouth power plants which should be conducted based on the coal sale and purchase agreement.*
- *determination of coal price at the stockpile facility selling point of the mine-mouth power plant based on coal base price after calculating for escalation.*
- *the coal base price is calculated based on a formula of production costs plus margin which covers the profit and risks of the mining company in the amount of 25% from total production costs.*
- *calculation of production/royalty contributions follows the higher of the coal pricing for the mine-mouth power plant and the production costs plus margin.*

As at the date of issue of these consolidated financial statements, the Company is still evaluating the impact of this regulation on the consolidated financial statements.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/117 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

Peraturan Menteri Perdagangan No. 39/M-DAG/PER/7/2014

Pada tanggal 15 Juli 2014, Menteri Perdagangan mengeluarkan Peraturan No. 39/M-DAG/PER/7/2014 mengenai Ketentuan Ekspor Batubara dan Produk Batubara yang mana implementasi peraturan ini dilakukan berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Mineral dan Batubara No. 714.K/30/DJB/2014 tentang Tata Cara dan Persyaratan Pemberian Rekomendasi Eksportir Terdaftar Batubara tanggal 12 Agustus 2014.

Para pemegang PKP2B, IUP Operasi Produksi, IUPK Operasi Produksi dan IUP Operasi Produksi Khusus untuk Pengolahan dan/atau Pemurnian, IUP Operasi Produksi khusus untuk Pengangkutan dan Penjualan dapat melakukan penjualan ke luar negeri setelah mendapatkan pengakuan sebagai Eksportir Terdaftar Batubara ("ET-Batubara") dari Direktur Jenderal Perdagangan Luar Negeri, Kementerian Perdagangan. Sebelum mendapatkan pengakuan sebagai ET-Batubara tersebut, rekomendasi dari Direktur Jenderal Mineral dan Batubara wajib didapatkan, yang salah satu persyaratan di dalamnya adalah menyerahkan surat pernyataan bermaterai mengenai kebenaran dokumen dan kesediaan membayar iuran produksi pada titik jual di FOB Barge/ Vessel sebelum diangkut lintas kabupaten/ kota/ provinsi/ negara.

Pada tanggal 9 September 2014, Grup telah mendapatkan pengakuan sebagai ET-Batubara dan telah memenuhi seluruh persyaratan terkait ekspor batubara.

Perkara-perkara dalam proses di pengadilan

Pada tahun 2003, Perusahaan diberikan KP untuk mengeksploitasi daerah Lahat. Pada tahun 2004, otoritas untuk memberikan KP dialihkan pengurusannya oleh Gubernur Sumatera Selatan ke Bupati Lahat pada tahun 2004. Pada tanggal 29 Agustus 2005 melalui Pengadilan Tata Usaha Negara ("PTUN") Palembang, Perusahaan mengajukan gugatan kepada Bupati Lahat sehubungan dengan penerbitan beberapa KP kepada beberapa perusahaan swasta atas wilayah yang sama yang dimiliki oleh Perusahaan. Atas upaya hukum tersebut, PTUN Palembang menolak gugatan Perusahaan.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Minister of Trade Regulation No. 39/M-DAG/PER/7/2014

On 15 July 2014, the Minister of Trade issued Regulation No. 39/M-DAG/PER/7/2014 about the Provision on Export of Coal and Coal Products in which implementation is based on Regulation of the Director General of Mineral and Coal No. 714.K/30/DJB/2014 on the Procedure and Criteria for the Granting of Registered Coal Exporter Recommendations dated 12 August 2014.

Holders of PKP2B, Production Operation Mining Business Permits ("IUP"), Special Production Operation IUP, Special Production Operation IUP for Processing and Purification and Special Production Operation IUP for Transportation and Sales may conduct export sales after being acknowledged as a Registered Coal Exporter ("ET-Batubara") by the Director General of International Trade, Ministry of Trade. Prior to being acknowledged as ET-Batubara, a recommendation from the Director General of Mineral and Coal must be obtained, for which one of the criteria is to submit a statement with stamp duty declaring the truthfulness of the documents and willingness to pay production contribution at sales point at FOB Barge/ Vessel before transportation across regencies/ municipalities/ provinces/ countries.

As of 9 September 2014, the Group has obtained acknowledgement as ET-Batubara and has met all requirements related to coal export.

Outstanding court cases still in progress

In 2003, the Company was given an exploitation KP for the Lahat area. In 2004, the authority to grant KPs was transferred by the Governor of South Sumatra to the Lahat Regency Government. On 29 August 2005, through Palembang Administrative Court ("PTUN"), the Company filed a lawsuit against the Lahat Regency Government due to there being several KPs overlapping with other companies. Palembang PTUN refused to process the Company's claim.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/118 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**Perkara-perkara dalam proses di pengadilan
(lanjutan)**

Pada tanggal 14 Desember 2005, Perusahaan mengajukan upaya hukum banding ke Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara ("PTTUN") Medan. PTTUN menolak upaya hukum banding Perusahaan.

Pada tanggal 30 Juni 2006, Mahkamah Agung telah menerima upaya hukum kasasi dari Perusahaan. Pada tanggal 10 Mei 2007, Mahkamah Agung memutuskan untuk membatalkan putusan PTTUN Medan, menolak eksepsi tergugat tetapi juga menyatakan gugatan Perusahaan tidak dapat diterima.

Pada tanggal 31 Januari 2008, masih terkait dengan kasus di atas, Perusahaan mengajukan gugatan perdata pada Pengadilan Negeri ("PN") Lahat atas Perbuatan Melawan Hukum ("PMH") akibat pemberian KP tersebut kepada Perusahaan swasta. Gugatan dilayangkan kepada Bupati Lahat sebagai tergugat I dan beberapa Perusahaan swasta.

Tanggal 12 Agustus 2008, PN Lahat mengeluarkan Putusan Sela, bahwa PN Lahat tidak berwenang mengadili perkara tersebut, dengan Putusan Sela tersebut Perusahaan mengajukan upaya hukum banding ke Pengadilan Tinggi ("PT") Palembang.

Tanggal 16 Desember 2008 PT Palembang mengeluarkan Putusan Sela, menerima banding Perusahaan, membatalkan Putusan Sela PN Lahat serta memerintahkan PN Lahat untuk memeriksa dan mengadili perkara tersebut.

Dengan putusan sela PT Palembang tersebut para tergugat mengajukan upaya hukum kasasi ke Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Pada tanggal 9 Juli 2009 PN Lahat telah mengirimkan berkas perkara kasasi ke Mahkamah Agung Republik Indonesia dan diterima pada tanggal 2 Nopember 2009.

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

**Outstanding court cases still in progress
(continued)**

On 14 December 2005, the Company filed an appeal with the Medan Administrative High Court ("PTTUN"). PTTUN rejected the Company's appeal.

On 30 June 2006, the Supreme Court received the Company's cassation. On 10 May 2007, the Supreme Court announced the cancellation of the PTTUN's decision, and refused both the exception of the defendant and the Company's cassation.

On 31 January 2008, still in relation to the KP overlapping above, the Company filed a civil suit to the District Court ("PN") Lahat due to on *rechtmatige daad* from KP overlapping with private Companies. The suit is addressed to Lahat Regency Government as first defendant and several private Companies.

On 12 August 2008, PN Lahat announced its refusal to process the suit, upon which the Company further appealed to the High Court ("PT") in Palembang.

On 16 December 2008, PT Palembang issued a decision letter approving the Company's appeal and ordered PN Lahat to process the suit.

With the PT Palembang decision, the defendant appealed to the Indonesian Supreme Court.

On 9 July 2009, PN Lahat sent the cassation files to the Indonesian Supreme Court and they were received by the Indonesian Supreme Court on 2 November 2009.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/119 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**Perkara-perkara dalam proses di pengadilan
(lanjutan)**

Tanggal 28 Januari 2010 Mahkamah Agung RI, telah menerbitkan Putusan Kasasi dengan Amar Putusan Menolak Permohonan Kasasi para tergugat (Bupati Lahat), yang relas pemberituannya diterima perusahaan tanggal 1 Desember 2010.

Para tergugat mengajukan Peninjauan Kembali ("PK") Perdata ke Mahkamah Agung RI. Perusahaan telah membuat tanggapan atas PK tersebut pada tanggal 20 Mei 2011 yang diserahkan kepada Mahkamah Agung RI melalui PN Lahat.

Bupati Lahat pada tanggal 20 Juni 2011 mengajukan PK terhadap perkara KP di PTUN Palembang.

Pada tanggal 11 Oktober 2011, Mahkamah Agung menerbitkan Putusan PK Tata Usaha Negara ("TUN") No. 109.KP/PTUN/2011 dalam Amar putusannya menerima PK TUN Bupati Lahat yang diterima oleh Perusahaan pada tanggal 16 Nopember 2011. Dengan demikian, sehubungan perkara di PTUN Palembang, Perusahaan berada di pihak yang dikalahkan.

Pada tanggal 25 Nopember 2011, Perusahaan mengajukan PK TUN kepada Mahkamah Agung RI melalui PTUN Palembang atas Putusan Kasasi TUN Mahkamah Agung RI No. 326K/TUN/2006 tanggal 10 Mei 2007.

Pada tanggal 16 Desember 2011, Ketua PTUN Palembang mengeluarkan Penetapan dimana permohonan PK TUN Perusahaan dinyatakan tidak dapat diterima. Tanggal 11 Januari 2012, Perusahaan mengajukan Kasasi atas Penetapan Ketua PTUN Palembang mengenai permohonan PK TUN.

Pada tanggal 16 April 2012 Perusahaan menerima putusan PK Perdata dari Mahkamah Agung No. 405.KP/PDT/2011 tanggal 10 Nopember 2011 dalam Amar putusannya mengabulkan permohonan PK para tergugat (Bupati Lahat).

**32. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

**Outstanding court cases still in progress
(continued)**

On 28 January 2010, the Indonesian Supreme Court issued a cassation decision rejecting the petition of the defendants (Lahat Regency Government), for which notice was received by the Company on 1 December 2010.

The defendant filed an appeal for a civil reconsideration ("PK") to the Indonesian Supreme Court. The Company has made a counter-response to the PK on 20 May 2011, which was sent to the Indonesian Supreme Court through PN Lahat.

On 20 June 2011, the Lahat Regency Government filed an appeal for PK of KP case at PTUN Palembang.

On 11 October 2011, the Supreme Court issued a PK Administrative ("TUN") Decision Letter No. 109.KP/PTUN/2011 approving PK TUN from the Lahat Regency Government which was received by the Company on 16 November 2011. Therefore, for the case in PTUN Palembang, the Company was not successful.

On 25 November 2011, the Company filed an appeal of PK TUN to the Indonesian Supreme Court through PTUN Palembang for TUN Decision Letter No. 326K/TUN/2006 dated 10 May 2007 issued by the Indonesia Supreme Court.

On 16 December 2011, the Head of PTUN Palembang issued a decision stating that the Company's appeal could not be accepted. On 11 January 2012, the Company filed a cassation appeal in relation to this decision.

On 16 April 2012, the Company received a verdict from the Supreme Court review No. 405.KP/PDT/2011 dated 10 November 2011 approving the PK petition of the defendants (Lahat Regency Government).

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/120 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI

33. RELATED PARTY INFORMATION

a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi

a. Transactions and balances with related parties

Perusahaan dikendalikan oleh Pemerintah Indonesia. Transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The Company is controlled by the Government of Indonesia. Transactions with related parties are as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Penjualan produk		
- PT PLN	3,388,110	2,279,582
- PTIP	2,386,268	2,026,549
- PT Semen Padang (Persero)	71,972	-
- PT Semen Baturaja (Persero) Tbk	47,046	35,169
- PT Timah (Persero) Tbk	15,075	15,767
- BPI	1,246	-
	<u>5,909,717</u>	<u>4,357,067</u>

Sale of goods
PT PLN -
PTIP -
PT Semen Padang (Persero) -
PT Semen Baturaja (Persero) Tbk -
PT Timah (Persero) Tbk -
BPI -

(sebagai persentase terhadap jumlah penjualan)

45% 39%

(as a percentage of total sales)

Pembelian barang/jasa

- PT Kereta Api Indonesia (Persero)	2,649,840	2,016,717
- PT Pertamina (Persero)	145,642	139,146
- PT PLN	29,448	37,583
- PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	692	7,027
	<u>2,825,622</u>	<u>2,200,473</u>

Purchase of goods/services

PT Kereta Api Indonesia (Persero) -
PT Pertamina (Persero) -
PT PLN -
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero) -

(sebagai persentase terhadap jumlah beban pokok penjualan dan beban usaha)

26% 24%

(as a percentage of total cost of revenue and operating expenses)

Pendapatan keuangan

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	156,102	199,701

Finance income
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk,
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

(sebagai persentase terhadap jumlah pendapatan keuangan)

58% 83%

(as a percentage of total finance income)

Beban keuangan

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	24,663	5,325

Finance cost
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

(sebagai persentase terhadap jumlah beban keuangan)

51% 86%

(as a percentage of total finance cost)

Pembayaran iuran dana pensiun

DPBA	<u>66,574</u>	<u>62,633</u>

Pension fund contribution payment
DPBA

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/121 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

**a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi
(lanjutan)**

**a. Transactions and balances with related
parties (continued)**

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Aset		
Kas di bank		
Rupiah		
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	40,423	22,225
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	18,510	21,606
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	7,163	16,770
Dolar AS		
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	549,641	380,701
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	104,678	38,805
Dolar Singapura		
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	838	-
	<u>721,253</u>	<u>480,107</u>
Deposito berjangka (jatuh tempo dalam jangka waktu 3 bulan)		
Rupiah		
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	881,175	493,675
- PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	625,000	900,000
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	542,000	687,500
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	282,375	254,499
- PT Bank Rakyat Indonesia Syariah	100,000	-
	<u>2,430,550</u>	<u>2,335,674</u>
Piutang usaha		
- PT PLN	701,030	491,030
- PTIP	384,613	346,983
- PT Semen Padang (Persero)	22,864	-
- PT Timah (Persero) Tbk	15,257	8,770
- PT Semen Baturaja (Persero) Tbk	7,091	2,668
- BPI	1,322	-
	<u>1,132,177</u>	<u>849,451</u>
Piutang lainnya		
- HBAP	29,281	27,874
Jumlah aset yang terkait dengan pihak berelasi	<u>4,313,261</u>	<u>3,693,106</u>
(sebagai persentase terhadap jumlah aset)	<u>29%</u>	<u>32%</u>

Assets	
Cash in bank	
Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -	
PT Bank Negara -	
Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Rakyat -	
Indonesia (Persero) Tbk	
US Dollar	
PT Bank Negara -	
Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -	
Singapore Dollar	
PT Bank Negara -	
Indonesia (Persero) Tbk	
Time deposits (maturity within three months)	
Rupiah	
PT Bank Rakyat -	
Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Tabungan -	
Negara (Persero) Tbk	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -	
PT Bank Negara -	
Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Rakyat -	
Indonesia Syariah	
Trade receivables	
PT PLN -	
PTIP -	
PT Semen Padang (Persero) -	
PT Timah (Persero) Tbk -	
PT Semen Baturaja (Persero) Tbk -	
BPI -	
Other receivables HBAP -	
Total assets associated with related parties	
(as a percentage of total assets)	

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/122 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

**a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi
(lanjutan)**

**a. Transactions and balances with related
parties (continued)**

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Liabilitas		
Utang usaha		
Rupiah		
- PT Krakatau Engineering	56,204	-
- PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	10,085	10,085
- PT Pertamina (Persero)	9,907	7,722
- PT PP Pracetak	8,392	1,560
- PT Dahana (Persero)	2,457	2,539
- PT Hutama Karya	2,228	-
- PT Adhi Karya (Persero) Tbk	1,667	-
- Lainnya	140	210
	<u>91,080</u>	<u>22,116</u>
Dolar AS		
- PT Krakatau Engineering	11,111	-
	<u>11,111</u>	<u>-</u>
Beban akrual		
- PT Kereta Api Indonesia (Persero)	224,267	193,113
- PT Krakatau Engineering	121,632	-
- Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral	-	4,966
- PT Bahtera Adhiguna (Persero)	-	-
- PT Indonesia Power	-	-
- PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	-	-
	<u>345,899</u>	<u>198,079</u>
Pinjaman bank		
Rupiah		
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	700,000	-
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	39,000	27,000
	<u>739,000</u>	<u>27,000</u>
Dolar AS		
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	67,723	44,795
	<u>67,723</u>	<u>44,795</u>
Jumlah liabilitas kepada pihak berelasi	<u>1,254,813</u>	<u>291,990</u>
(sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)	<u>20%</u>	<u>7%</u>

Liabilities
Trade payables
Rupiah
PT Krakatau Engineering -
PT Aneka Tambang -
(Persero) Tbk
PT Pertamina (Persero) -
PT PP Pracetak -
PT Dahana (Persero) -
PT Hutama Karya -
PT Adhi Karya (Persero) Tbk -
Others -

US Dollars
PT Krakatau Engineering -
Accrued expenses
PT Kereta Api Indonesia -
(Persero)
PT Krakatau Engineering -
Ministry of Energy and -
Mineral Resources
PT Bahtera Adhiguna (Persero) -
PT Indonesia Power -
PT Perusahaan Listrik -
Negara (Persero)

Bank borrowings
Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -
PT Bank Negara -
Indonesia (Persero) Tbk

US Dollars
PT Bank Negara -
Indonesia (Persero) Tbk

Total liabilities to related parties

*(as a percentage
of total liabilities)*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/123 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

b. Kompensasi manajemen kunci

b. Key management compensation

Personil manajemen kunci adalah Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan karyawan kunci Grup. Kompensasi yang dibayar atau terutang pada manajemen kunci atas jasa kepegawaian adalah sebagai berikut:

Key management personnel are the Board of Commissioners, Board of Directors, and key employees of the Group. The compensation paid or payable to key management for employee services is shown below:

2014								
	Dewan Direksi/ Board of Directors		Dewan Komisaris/ Board of Commissioners		Pemegang saham utama yang juga bagian dari manajemen/ Shareholders that are part of management		Personil manajemen kunci lainnya/ Other key management personnel	
	%	Rp	%	Rp	%	Rp	%	Rp
Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya	4.80	55,981	1.73	20,438	-	-	0.20	2,232
Imbalan pascakerja	-	-	-	-	-	-	0.02	264
Jumlah	<u>4.80</u>	<u>55,981</u>	<u>1.73</u>	<u>20,438</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0.22</u>	<u>2,496</u>
								<i>Total</i>
2013								
	Dewan Direksi/ Board of Directors		Dewan Komisaris/ Board of Commissioners		Pemegang saham utama yang juga bagian dari manajemen/ Shareholders that are part of management		Personil manajemen kunci lainnya/ Other key management personnel	
	%	Rp	%	Rp	%	Rp	%	Rp
Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya	3.46	43,926	1.40	17,810	-	-	0.17	2,135
Imbalan pascakerja	-	-	-	-	-	-	0.06	700
Jumlah	<u>3.46</u>	<u>43,926</u>	<u>1.40</u>	<u>17,810</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0.23</u>	<u>2,835</u>
								<i>Total</i>

c. Sifat hubungan dengan pihak berelasi

c. The nature of the relationships

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of transactions and relationships with related parties is as follows:

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan dengan pihak yang berelasi/ Relationship with the related parties	Transaksi/Transaction
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ Entities under common control	Penempatan dana/ Funds placement
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ Entities under common control	Penempatan dana dan pinjaman bank/ Funds placement and bank borrowings
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ Entities under common control	Penempatan dana dan pinjaman bank/ Funds placement and bank borrowings

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/124 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

**c. Sifat hubungan dengan pihak berelasi
(lanjutan)**

c. The nature of the relationships (continued)

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak
berelasi adalah sebagai berikut:

*The nature of transactions and relationships with
related parties is as follows:*

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan dengan pihak yang berelasi/ Relationship with the related parties	Transaksi/Transaction
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penempatan dana/ <i>Funds placement</i>
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Konstruksi proyek/ <i>Project construction</i>
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pengangkutan batubara/ <i>Coal transportation</i>
PTIP	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penjualan batubara/ <i>Coal sales</i>
PT PLN	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penjualan batubara dan pemakaian listrik/ <i>Coal sales and electricity usage</i>
PT Semen Padang (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penjualan batubara/ <i>Coal sales</i>
DPBA	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pengelolaan dana pensiun/ <i>Pension fund management</i>
PT Semen Baturaja (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penjualan batubara/ <i>Coal sales</i>
PT PP Pracetak	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Jasa konstruksi/ <i>Construction services</i>
PT Timah (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Penjualan batubara/ <i>Coal sales</i>
PT Antam (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pembelian emas/ <i>Gold purchase</i>
PT Dahana (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pembelian bahan peledak/ <i>Explosive material purchase</i>
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Konstruksi proyek/ <i>Project construction</i>
PT Pertamina (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pembelian bahan bakar/ <i>Fuel supply</i>

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/125 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

**c. Sifat hubungan dengan pihak berelasi
(lanjutan)**

c. The nature of the relationships (continued)

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of transactions and relationships with related parties is as follows:

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan dengan pihak yang berelasi/ Relationship with the related parties	Transaksi/Transaction
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Premi asuransi/ <i>Insurance premium</i>
PT Asuransi Jiwasraya (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Dana pensiun/ <i>Pension funds</i>
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Konstruksi proyek/ <i>Project construction</i>
PT Inhutani (Persero)	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Pembelian lahan/ <i>Purchase of land</i>
PT Krakatau Engineering	Perusahaan di bawah entitas sepengendali/ <i>Entities under common control</i>	Konstruksi proyek/ <i>Project construction</i>
HBAP	Entitas pengendalian bersama/ <i>Joint venture entity</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>
BPI	Entitas pengendalian bersama/ <i>Joint venture entity</i>	Penjualan batubara/ <i>Coal sales</i>

Kebijakan Grup terkait penetapan harga untuk transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The Group's pricing policy related to the transactions with related parties are as follows:

- Penjualan batubara ke pihak berelasi ditetapkan berdasarkan kontrak-kontrak penjualan, yang pada umumnya menggunakan indeks internasional yang setara sebagai perbandingan dan disesuaikan dengan spesifikasi dari batubara dan lokasi pengiriman.
- Pengapalan dan pengangkutan batubara oleh pihak berelasi ditetapkan berdasarkan kontrak pengangkutan yang disepakati bersama berdasarkan hasil negosiasi dengan memperhatikan unsur-unsur biaya yang ada ditambah dengan margin tertentu.

- *Sales of coal to related parties are set based on sales contracts, which generally use international indices as benchmarks adjusted for coal specifications and location of deliveries.*
- *Coal shipping and transportation by related parties were determined based on contracts agreed by each party after considering the cost components plus a certain margin.*

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/126 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

34. LABA BERSIH PER SAHAM – DASAR DAN DILUSIAN

Laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan termasuk pembelian kembali saham Perusahaan yang dilakukan selama tahun berjalan (lihat Catatan 26).

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	2,016,171	1,826,144
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar (lembar)	<u>2,174,134,350</u>	<u>2,220,436,598</u>
Laba bersih per saham dasar (nilai penuh)	<u>927</u>	<u>822</u>

Grup tidak memiliki efek yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013.

34. BASIC AND DILUTED EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing net income attributable to owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year including buyback of the Company's shares made during the year (see Note 26).

*Net income attributable to owners of the parent
Weighted average number of ordinary shares outstanding
(number of shares)*

Net income per share (full amount)

The Group does not have any dilutive ordinary shares at 31 December 2014 and 2013.

35. INFORMASI SEGMENT USAHA

a. Aktivitas

Segmen usaha utama dari bisnis Grup adalah bidang industri tambang batubara, meliputi kegiatan penyelidikan umum, eksplorasi, eksploitasi, pengolahan, pemurnian, pengangkutan dan perdagangan, pemeliharaan fasilitas dermaga khusus batubara baik untuk keperluan sendiri maupun pihak lain, pengoperasian pembangkit listrik tenaga uap baik untuk keperluan sendiri ataupun pihak lain dan memberikan jasa-jasa konsultasi dan rekayasa dalam bidang yang ada hubungannya dengan industri pertambangan batubara beserta hasil olahannya.

Grup juga memiliki segmen bisnis lainnya, yaitu pengolahan briket, perkebunan sawit, dan pengolahan sawit.

Berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam mengevaluasi kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya, manajemen menetapkan segmen Grup berdasarkan produk. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi.

35. SEGMENT INFORMATION

a. Activities

Main segment of the Group's business is coal mining activities, including general surveying, exploration, exploitation, processing, refining, transportation and trading, maintenance of special coal port facilities for internal and external needs, operation of steam power plants for internal and external needs and providing consulting services related to the coal mining industry and production.

The Group also has other business segments, which are briquette processing, palm plantation, and palm processing.

Based on the financial information used by the chief operating decision-maker in evaluating the performance of segments and in the allocation of resources, management considers the Group's segments based on type of products. All transactions between segments have been eliminated.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/127 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

35. INFORMASI SEGMENT USAHA (lanjutan)

35. SEGMENT INFORMATION (continued)

b. Informasi segmen usaha

Informasi menurut segmen usaha yang merupakan segmen primer adalah sebagai berikut:

b. Segment information

Information concerning the business segments which are considered the primary segments is as follows:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Informasi menurut produk penjualan			Information by sales product
Batubara	12,999,772	11,184,219	Coal
Lainnya	<u>78,190</u>	<u>25,000</u>	Others
Total	<u><u>13,077,962</u></u>	<u><u>11,209,219</u></u>	Total
Beban pokok penjualan			Cost of revenue
Batubara	8,977,763	7,711,570	Coal
Lainnya	<u>78,456</u>	<u>34,076</u>	Others
Total	<u><u>9,056,219</u></u>	<u><u>7,745,646</u></u>	Total
Beban usaha			Operating expenses
Batubara	1,677,090	1,604,730	Coal
Lainnya	<u>11,295</u>	<u>1,501</u>	Others
Total	<u><u>1,688,385</u></u>	<u><u>1,606,231</u></u>	Total
Laba/(rugi) usaha			Profit/(loss) from operations
Batubara	2,321,759	2,160,669	Coal
Lainnya	<u>(11,561)</u>	<u>(7,831)</u>	Others
Total	<u><u>2,310,198</u></u>	<u><u>2,152,838</u></u>	Total
Total aset			Total assets
Batubara	13,312,428	11,623,692	Coal
Lainnya	<u>1,499,595</u>	<u>53,463</u>	Others
Total	<u><u>14,812,023</u></u>	<u><u>11,677,155</u></u>	Total
Informasi menurut lokasi geografis penjualan			Information by sales geographic location
Ekspor	6,595,005	6,424,054	Export
Domestik	<u>6,482,957</u>	<u>4,785,165</u>	Domestic
Total	<u><u>13,077,962</u></u>	<u><u>11,209,219</u></u>	Total

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/128 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

36. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

**36. FINANCIAL
LIABILITIES**

ASSETS AND FINANCIAL

Berikut ini adalah kategori aset dan liabilitas keuangan dari Grup:

The information given below relates to the Group's financial assets and liabilities by category:

				Aset dan liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar melalui laba-rugi/ <i>Fair value through profit or loss financial assets or liabilities</i>	Aset dan liabilitas keuangan lainnya/ <i>Other financial assets and liabilities</i>
	Total/ <i>Total</i>	Pinjaman dan piutang/ <i>Loans and receivables</i>	Aset keuangan yang tersedia untuk dijual/ <i>Available-for-sale financial assets</i>		
31 Desember/December 2014					
Aset keuangan/<i>Financial assets</i>					
Kas dan setara kas/ <i>Cash and cash equivalents</i>	4,039,267	4,039,267	-	-	-
Piutang usaha/ <i>Trade receivables</i>	1,439,401	1,439,401	-	-	-
Aset keuangan yang tersedia untuk dijual/ <i>Available-for-sale financial assets</i>	296,492	-	296,492	-	-
Aset derivatif/ <i>Derivative assets</i>	395	-	-	395	-
Aset lancar lainnya/ <i>Other current assets</i>	237,580	237,580	-	-	-
Piutang lain-lain dari pihak berelasi/ <i>Other receivables from related parties</i>	29,281	29,281	-	-	-
Aset tidak lancar lainnya/ <i>Other non-current assets</i>	350,312	350,312	-	-	-
Total aset keuangan/<i>Total financial assets</i>	6,392,728	6,095,841	296,492	395	-
Liabilitas keuangan/ <i>Financial liabilities</i>					
Utang usaha/ <i>Trade payables</i>	(545,505)	-	-	-	(545,505)
Beban akrual/ <i>Accrued expenses</i>	(1,203,765)	-	-	-	(1,203,765)
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek/ <i>Short-term employee benefits liabilities</i>	(236,056)	-	-	-	(236,056)
Pinjaman bank/ <i>Bank borrowings</i>	(2,255,416)	-	-	-	(2,255,416)
Utang jangka pendek lainnya/ <i>Other short-term liabilities</i>	(36,029)	-	-	-	(36,029)
Total liabilitas keuangan/ <i>Total financial liabilities</i>	(4,276,771)	-	-	-	(4,276,771)

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/129 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**36. ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN
(lanjutan)**

**36. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL
LIABILITIES (continued)**

			Aset keuangan yang tersedia untuk dijual/ <i>Available- for-sale financial assets</i>	Aset dan liabilitas keuangan lainnya/ <i>Other financial assets and liabilities</i>
	<u>Total/ Total</u>	<u>Pinjaman dan piutang/ Loans and receivables</u>		
31 Desember/December 2013				
Aset keuangan/Financial assets				
Kas dan setara kas/ <i>Cash and cash equivalents</i>	3,343,905	3,343,905	-	-
Piutang usaha/ <i>Trade receivables</i>	1,427,572	1,427,572	-	-
Aset keuangan yang tersedia untuk dijual/ <i>Available-for-sale financial assets</i>	86,995	-	86,995	-
Aset lancar lainnya/ <i>Other current assets</i>	252,955	252,955	-	-
Piutang lain-lain dari pihak berelasi/ <i>Other receivables from related parties</i>	27,874	27,874	-	-
Aset tidak lancar lainnya/ <i>Other non-current assets</i>	43,755	43,755	-	-
Total aset keuangan/Total financial assets	<u>5,183,056</u>	<u>5,096,061</u>	<u>86,995</u>	<u>-</u>
Liabilitas keuangan/Financial liabilities				
Utang usaha/ <i>Trade payables</i>	(471,879)	-	-	(471,879)
Beban akrual/ <i>Accrued expenses</i>	(1,082,065)	-	-	(1,082,065)
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek/ <i>Short-term employee benefits liabilities</i>	(261,797)	-	-	(261,797)
Pinjaman bank/ <i>Bank borrowings</i>	(77,890)	-	-	(77,890)
Utang jangka pendek lainnya/ <i>Other short-term liabilities</i>	(6,767)	-	-	(6,767)
Total liabilitas keuangan/ Total financial liabilities	<u>(1,900,398)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(1,900,398)</u>

37. PEMUSATAN RISIKO

Perusahaan menggunakan jasa angkutan kereta api dari PTKA untuk mengangkut batubara ke Pelabuhan Tarahan sebelum dilakukan pengapalan ke pelanggan utama Perusahaan. Perubahan yang signifikan dalam kinerja pengangkutan batubara dan strategi pemasaran PTKA bisa mempengaruhi kinerja Perusahaan secara signifikan. Akan tetapi, berdasarkan pengalaman masa lalu, manajemen berkeyakinan bahwa kerjasama Perusahaan dengan PTKA akan tetap berkelanjutan dan percaya bahwa PTKA dapat menyediakan jasa yang diperlukan.

37. CONCENTRATION OF RISKS

The Company uses the railway services from PTKA to deliver coal to Tarahan port for shipment to its major customers. Significant changes in the coal delivery operation and marketing strategies of PTKA could significantly affect the operating results of the Company. However, based on past experience, management is confident that the Company will continue its business with PTKA and that PTKA will be able to provide the necessary services.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/130 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

37. PEMUSATAN RISIKO (lanjutan)

Dalam sektor pertambangan, Grup menghadapi tantangan sebagai berikut:

- ketidakpastian dalam kaitannya dengan penerapan undang-undang otonomi daerah dan ketidakpastian dalam kaitannya dengan adanya perubahan undang-undang pertambangan;
- perselisihan dengan masyarakat setempat yang mengajukan tambahan kompensasi dari Grup tambang yang beroperasi di wilayah tersebut; dan
- masalah keamanan berkaitan dengan kegiatan penambangan liar.

Secara umum, tantangan-tantangan ini telah mempengaruhi perusahaan tambang dalam kaitannya dengan hal-hal berikut:

- pemerintah daerah berusaha menerapkan pajak daerah pada perusahaan pertambangan untuk memenuhi target anggaran daerah;
- masalah dalam mencari tambahan dana baik dalam kaitannya dengan biaya dan/atau jumlah dana yang tersedia;
- investasi baru yang ditangguhkan atau dibatalkan;
- pemerintah daerah mengharapkan perusahaan tambang untuk mencadangkan dana tambahan dalam rangka pembangunan daerah;
- berkurangnya kemampuan akibat gangguan produksi dan dalam beberapa sektor terdapat kelebihan pasokan barang tambang; dan
- kesulitan dalam memastikan ketaatan terhadap kewajiban pengelolaan lingkungan akibat adanya penambangan liar.

Tantangan-tantangan di atas kemungkinan akan berdampak kepada kegiatan Grup dan hasil usahanya dan telah dipertimbangkan secara hati-hati oleh manajemen dalam melakukan evaluasi kegiatan sekarang dan masa yang akan datang serta dampak atau penurunan kegiatan usaha saat ini.

Berdasarkan pengalaman masa lalu, manajemen berkeyakinan bahwa sebagian tantangan yang dikemukakan di atas masih bisa diatasi dalam kaitannya dengan kelangsungan usaha Grup.

37. CONCENTRATION OF RISKS (continued)

In the mining sector, the Group is facing the following challenges:

- *uncertainty due to delays in finalising the implementation regulations for the regional autonomy laws and the uncertainty of changes in mining regulations;*
- *continued disputes with local communities who are requesting additional compensation from the Group operating in their areas; and*
- *security concerns in the industry due to illegal mining activities.*

In general, these challenges are adversely affecting companies in the following manner:

- *local governments try to apply local levies to mining companies in order to fund their budgets;*
- *problems in seeking additional finance both in terms of cost and/or the amounts of funding provided;*
- *new investment either being postponed or cancelled;*
- *local governments applying pressure to mining companies to contribute additional funds to development programs;*
- *decrease in performance due to production disruptions and in some sectors an oversupply of mining products; and*
- *difficulties in ensuring compliance with environmental obligations as a result of illegal mining activities.*

The above challenges may, in time, affect the Group's operations and related results and have been carefully considered by management when evaluating the level of current and future activities in Indonesia as well as the impact on or impairment of its existing operations.

Based on past experience, management believes that a portion of the above challenges can still be managed in relation to the Group's ability to continue as a going concern.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/131 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

38. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada 31 Desember 2014 telah dikonversikan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs USD1: Rp12.440 (2013: Rp12.189), Dolar Singapura ("SGD") 1: Rp9.422 (2013: Rp9.627) dan Euro ("EUR") 1: Rp15.133 (2013: Rp16.821) (nilai penuh) berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia.

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

38. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

At 31 December 2014, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency had been translated into Rupiah using an exchange rate of USD1: Rp12,440 (2013: Rp12,189), Singapore dollar ("SGD") 1: Rp9,422 (2013: Rp9,627) and Euro ("EUR") 1: Rp15,133 (2013: Rp16,821) (full amount) based on the Bank Indonesia middle rate.

The Group had the following monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies:

	Mata uang asing/ Foreign currency (Nilai penuh/ Full amount)		2014	Mata uang asing/ Foreign currency (Nilai penuh/ Full amount)		2013	
Aset							Assets
Bank							Cash in bank
Pihak ketiga	USD	18,913,987	235,290	USD	3,221,511	39,267	Third parties
Pihak berelasi	USD	52,598,036	654,319	USD	34,416,769	419,506	Related parties
	SGD	88,633	838	SGD	-	-	
Deposito berjangka							Time deposits
Pihak ketiga	USD	3,500,000	43,540	USD	6,000,000	73,134	Third parties
Piutang usaha, bersih							Trade receivables, net
Pihak ketiga	USD	24,306,593	302,374	USD	45,103,536	549,767	Third parties
Pihak berelasi	USD	1,332,749	16,579	USD	719,501	8,770	Related parties
Aset keuangan tersedia untuk dijual	USD	10,000,000	124,400	USD	-	-	Available-for-sale financial assets
			<u>1,377,340</u>			<u>1,090,444</u>	
Liabilitas							Liabilities
Utang usaha							Trade payables
Pihak ketiga	USD	8,310,800	103,386	USD	9,674,871	117,927	Third parties
	EUR	6,696	102	EUR	238,630	4,014	
Pihak berelasi	USD	893,283	11,111	USD	-	-	Related parties
Pinjaman bank							Bank borrowings
Pihak ketiga	USD	97,369,000	1,211,271	USD	4,175,000	50,890	Third parties
Beban akrual							Accrued expenses
Pihak ketiga	USD	18,611,267	231,524	USD	13,276,807	161,831	Third parties
			<u>1,557,394</u>			<u>334,662</u>	
Aset moneter dalam mata uang asing bersih			<u>(180,054)</u>			<u>755,782</u>	Net monetary foreign currency assets

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/132 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. REKLASIFIKASI AKUN

Pada tahun 2014, Grup melakukan reklasifikasi akun pada laporan posisi keuangan untuk saldo per 31 Desember 2013 sebagai berikut:

39. RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

In 2014, the Group reclassifies accounts in the statement of financial position for balance as at 31 December 2013 as follows:

	31 Desember/December 2013		
	Sebelum reklasifikasi/ Before reclassification	Reklasifikasi/ Reclassification	Setelah reklasifikasi/ After reclassification
Laporan Posisi Keuangan/ Statement of Financial Position			
Aset lancar/Current assets			
Pajak dibayar di muka/Prepaid taxes			
- Pajak penghasilan/Corporate income tax	202,285	28,308	230,593
- Pajak lain-lain/Other taxes	63,531	(8,969)	54,562
Biaya dibayar di muka dan uang muka/Prepayments and advances	200,588	(19,339)	181,249
Aset tidak lancar/Non-current assets			
Aset tidak lancar lainnya/Other non-current assets	119,746	(61,791)	57,955
Pajak dibayar di muka/Prepaid taxes			
- Pajak penghasilan/Corporate income tax	-	61,791	61,791

Beberapa akun dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2013 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2014.

Certain accounts in the consolidated financial statements as at 31 December 2013 have been reclassified to conform with the presentation of the consolidated financial statements as at 31 December 2014.

40. TRANSAKSI NON-KAS

40. NON-CASH TRANSACTIONS

	2014	2013	
Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas			Non-cash activities
Pembiayaan aset tetap yang dibiayai melalui utang	268,632	134,789	Acquisition of fixed assets through incurring payables
Penambahan aset tetap melalui penggunaan uang muka	89,598	85,650	Addition of fixed assets through utilisation of advances
Pembiayaan beban pengembangan tangguhan yang dibiayai melalui utang	-	79,268	Addition of deferred development expenditure through incurring payables
	<u>358,230</u>	<u>299,707</u>	

41. KEJADIAN SETELAH TANGGAL LAPORAN POSISI KEUANGAN

Pada tanggal 28 Januari 2015, Perusahaan melalui BMI, entitas anak Perusahaan, mengakuisisi kepemilikan saham atas PT Satria Bahana Sarana ("SBS").

BMI melakukan pembayaran setoran modal sebesar Rp48 miliar untuk memperoleh kepemilikan 95% atas saham SBS.

41. SUBSEQUENT EVENT

On 28 January 2015, the Company, through BMI, a subsidiary, acquired ownership of PT Satria Bahana Sarana ("SBS") shares.

BMI made a capital contribution amounting to Rp48 billion to acquire 95% ownership of SBS' shares.

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Lampiran 5/133 Appendix

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**41. KEJADIAN SETELAH TANGGAL LAPORAN
POSISI KEUANGAN (lanjutan)**

Perubahan atas kepemilikan saham SBS tersebut telah dituangkan dalam Akta Notaris No.17 oleh Eka Purwanti SH., notaris di Jakarta. Perubahan kepemilikan saham ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No AHU-0001392.AH.01.02 tanggal 28 Januari 2015.

Sampai dengan tanggal laporan keuangan ini, manajemen masih menganalisa alokasi nilai imbalan yang dibayarkan kepada nilai wajar aset bersih SBS pada tanggal akuisisi.

41. SUBSEQUENT EVENT (continued)

Change in the ownership of SBS' shares has been formalised in Notarial Deed No 17 of Eka Purwanti SH., a notary in Jakarta. The change in the ownership of SBS' shares has also been approved by the Minister of Law and Human Rights in his Decision Letter No AHU-0001392.AH.01.02 dated 28 January 2015.

As at the date of these financial statements, management is still analysing the allocation of purchase consideration to fair value of net assets acquired at the acquisition date.

42. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan setelah halaman ini adalah informasi keuangan PT Bukit Asam (Persero) Tbk (entitas induk saja) pada dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2014 dan 2013, yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya dan bukan dengan metode konsolidasi serta investasi Perusahaan pada entitas pengendalian bersama berdasarkan metode biaya dan bukan dengan metode ekuitas.

42. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The supplementary financial information after this page represents financial information of PT Bukit Asam (Persero) Tbk (parent entity only) as at and for the years ended 31 December 2014 and 2013, which represents the Company's investments in subsidiaries under the cost method, as opposed to the consolidation method and investment in jointly controlled entities under the cost method, as opposed to the equity method.

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY**

LAPORAN POSISI KEUANGAN

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	3,819,407	3,178,235	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
- Pihak ketiga	299,356	476,151	Third parties -
- Pihak berelasi	1,109,313	849,451	Related parties -
Aset keuangan			Available-for-sale
tersedia untuk dijual	296,492	86,995	financial assets
Persediaan	938,518	871,829	Inventories
Biaya dibayar dimuka dan			Prepayments and advances
uang muka	41,974	124,816	Prepaid taxes
Pajak dibayar di muka			Corporate income tax -
- Pajak penghasilan badan	135,255	202,285	Other taxes -
- Pajak lain-lain	91,565	82,815	Other current assets
Aset lancar lainnya	<u>254,857</u>	<u>147,528</u>	
Jumlah aset lancar	<u>6,986,737</u>	<u>6,020,105</u>	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Piutang lain-lain			Other receivables
dari pihak berelasi	898,574	27,874	from related parties
Investasi pada entitas			Investments in subsidiaries
anak dan pengendalian			and joint ventures
bersama	1,135,639	903,203	Advances
Uang muka	41,293	111,103	Fixed assets
Aset tetap	3,349,985	2,665,950	Deferred
Beban pengembangan			development expenditure
tangguhan	806,236	807,735	Prepaid taxes
Pajak dibayar di muka			Corporate income tax -
- Pajak penghasilan badan	230,593	61,791	Deferred tax assets
Aset pajak tangguhan	428,237	523,978	Other non-current assets
Aset tidak lancar lainnya	<u>113,587</u>	<u>90,556</u>	
Jumlah aset tidak lancar	<u>7,004,144</u>	<u>5,192,190</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET	<u><u>13,990,881</u></u>	<u><u>11,212,295</u></u>	TOTAL ASSETS

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY**

LAPORAN POSISI KEUANGAN

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha			Trade payables
- Pihak ketiga	350,499	340,843	Third parties -
- Pihak berelasi	106,626	22,117	Related parties -
Beban akrual	1,193,136	1,023,309	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	225,806	241,591	Short-term employee benefit liabilities
Utang pajak			Taxes payable
- Pajak penghasilan badan		62,509	Corporate income tax -
- Pajak lain-lain	62,807	127,612	Other taxes -
Pinjaman bank jangka pendek	700,000	-	Short-term bank borrowings
Bagian jangka pendek dari pinjaman bank jangka panjang	417,880	-	Short-term portion of long-term bank borrowings
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	89,940	36,319	Provision for environmental reclamation and mine closure
Liabilitas imbalan pascakerja jangka pendek	104,332	112,390	Short-term portion of post-employment benefits obligation
Utang jangka pendek lainnya	27,590	1,504	Other short-term liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek	<u>3,278,616</u>	<u>1,968,194</u>	Total short-term liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			LONG-TERM LIABILITIES
Provisi reklamasi lingkungan dan penutupan tambang	144,389	231,648	Provision for environmental reclamation and mine closure
Liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang	1,458,168	1,630,794	Long-term portion of post-employment benefits obligation
Pinjaman bank jangka panjang	725,667	-	Long-term bank borrowings
Jumlah liabilitas jangka panjang	<u>2,328,224</u>	<u>1,862,442</u>	Total long-term liabilities
JUMLAH LIABILITAS	<u>5,606,840</u>	<u>3,830,636</u>	TOTAL LIABILITIES

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY**

LAPORAN POSISI KEUANGAN

31 DESEMBER 2014 DAN 2013

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali nilai nominal dan data saham)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

31 DECEMBER 2014 AND 2013

(Expressed in millions of Rupiah,
except par value and share data)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
EKUITAS			EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk			Equity attributable to owners of the parent
Modal saham			
Modal dasar 1 lembar saham preferen dan 7.999.999.999 lembar saham biasa, modal ditempatkan dan disetor penuh 1 lembar saham preferen dan 2.304.131.849 lembar saham biasa, dengan nilai nominal Rp500 per lembar saham	1,152,066	1,152,066	Share capital Authorized 1 preferred share and 7,999,999,999 ordinary shares, issued and fully paid 1 preferred share and 2,304,131,849 ordinary shares with par value of Rp500 per share
Tambahan modal disetor	30,486	30,486	Additional paid-in capital
Saham treasuri	(1,899,413)	(1,899,413)	Treasury shares
Cadangan perubahan nilai wajar aset keuangan tersedia untuk dijual	2,093	(862)	Reserve for changes in fair value of available-for-sale financial assets
Saldo laba			Retained earnings
- Dicadangkan	7,296,758	6,474,993	Appropriated -
- Belum dicadangkan	<u>1,802,051</u>	<u>1,624,389</u>	Unappropriated -
JUMLAH EKUITAS	<u>8,384,041</u>	<u>7,381,659</u>	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	<u><u>13,990,881</u></u>	<u><u>11,212,295</u></u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY**

**LAPORAN PENDAPATAN KOMPREHENSIF
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah)

**STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
Penjualan	11,917,404	9,751,189	Revenue
Beban pokok penjualan	<u>(8,116,653)</u>	<u>(6,522,608)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	3,800,751	3,228,581	Gross profit
Beban umum dan administrasi	(892,527)	(935,499)	General and administrative expenses
Beban penjualan dan pemasaran	(579,159)	(488,099)	Selling and marketing expenses
Pendapatan lainnya, bersih	<u>9,804</u>	<u>346,553</u>	Other income, net
Laba usaha	2,338,869	2,151,536	Operating profit
Pendapatan keuangan	264,084	238,523	Finance income
Beban keuangan	<u>(25,871)</u>	<u>-</u>	Finance costs
Laba sebelum pajak penghasilan	2,577,082	2,390,059	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan – final	(52,817)	(47,705)	Income tax expenses – final
Beban pajak penghasilan – non final	<u>(620,555)</u>	<u>(532,557)</u>	Income tax expense – non final
Laba tahun berjalan	1,903,710	1,809,797	Profit for the year
Laba komprehensif lain			Other comprehensive income
Perubahan nilai wajar dari aset keuangan tersedia untuk dijual	2,955	(7,801)	Changes in fair value of available-for-sale financial assets
Keuntungan aktuarial dari liabilitas imbalan pascakerja	<u>133,463</u>	<u>602,445</u>	Actuarial gain on post-employment benefits obligation
	<u>136,418</u>	<u>594,644</u>	
Beban pajak penghasilan terkait pendapatan komprehensif lainnya	<u>(33,366)</u>	<u>(150,611)</u>	Related income tax expenses on other comprehensive income
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak	<u>103,052</u>	<u>444,033</u>	Other comprehensive income for the year, net of tax
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	<u><u>2,006,762</u></u>	<u><u>2,253,830</u></u>	Total comprehensive income for the year

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah)

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013
(Expressed in millions of Rupiah)

	Modal saham/Share capital	Tambahan modal disetor/Additional paid-in capital	Saham treasury/Treasury shares	Keuntungan/(kerugian) yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual/Unrealised gain/(loss) from available-for-sale financial assets	Saldo laba telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated retained earnings	Saldo laba belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated retained earnings	Jumlah/Total	
Saldo 1 Januari 2013	1,152,066	30,486	(189,526)	6,939	5,169,942	2,262,872	8,432,779	Balance at 1 January 2013
Laba bersih untuk tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	1,809,797	Net income for the year
Saham treasury	-	-	(1,709,887)	-	-	-	(1,709,887)	Treasury shares
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(1,595,063)	Cash dividends
Penyisihan cadangan umum	-	-	-	-	1,305,051	(1,305,051)	-	General reserve
Pendapatan komprehensif lainnya:								Other comprehensive income:
Kerugian yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	-	-	-	(7,801)	-	-	(7,801)	Unrealised loss from available-for-sale financial assets
Keuntungan aktuaria dari kewajiban imbalan pascakerja setelah pajak	-	-	-	-	-	451,834	451,834	Actuarial gain on post-employment benefits obligation, net of tax
Saldo 31 Desember 2013	1,152,066	30,486	(1,899,413)	(862)	6,474,993	1,624,389	7,381,659	Balance at 31 December 2013
Laba bersih untuk tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	1,903,710	Net income for the year
Saham treasury	-	-	-	-	-	-	-	Treasury shares
Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(1,004,380)	Cash dividends
Penyisihan cadangan umum	-	-	-	-	821,765	(821,765)	-	General reserve
Pendapatan komprehensif lainnya:								Other comprehensive income:
Kerugian yang belum direalisasi dari aset keuangan tersedia untuk dijual	-	-	-	2,955	-	-	2,955	Unrealised loss from available-for-sale financial assets
Keuntungan aktuaria dari kewajiban imbalan pascakerja setelah pajak	-	-	-	-	-	100,097	100,097	Actuarial gain on post-employment benefits obligation, net of tax
Saldo 31 Desember 2014	1,152,066	30,486	(1,899,413)	2,093	7,296,758	1,802,051	8,384,041	Balance at 31 December 2014

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT BUKIT ASAM (PERSERO) Tbk
INDUK PERUSAHAAN SAJA/PARENT COMPANY ONLY**

**LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2014 DAN 2013**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah)

**STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2014 AND 2013**
(Expressed in millions of Rupiah)

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	
ARUS KAS DARI			CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS OPERASI			OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	12,000,471	9,903,158	Cash receipts from customers
(Pembayaran)/penerimaan			(Payments for)/cash receipts
operasional lainnya	(9,403)	98,061	from other operations
Pembayaran royalti	(731,132)	(612,116)	Payments of royalties
Pembayaran kepada pemasok dan			Cash paid to suppliers and
karyawan	(8,575,187)	(6,720,826)	employees
Pembayaran pajak	(955,063)	(961,207)	Payment for taxes
Penerimaan bunga	206,610	240,085	Interest receipts
Pembayaran bunga	(16,679)	-	Interest paid
Arus kas bersih yang diperoleh			Net cash received from
dari aktivitas operasi	<u>1,919,617</u>	<u>1,947,155</u>	operating activities
ARUS KAS DARI			CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS INVESTASI			INVESTING ACTIVITIES
Pembelian aset tetap	(693,447)	(1,086,665)	Purchases for fixed assets
Pembayaran atas beban			Payments for deferred
pengembangan tangguhan	(30,418)	(96,732)	development expenditure
Perolehan aset keuangan			Acquisition of available-for-sale
tersedia untuk dijual	(285,207)	(130,000)	financial assets
Penerimaan dari pelepasan aset			Proceeds from disposal of
keuangan tersedia untuk dijual	87,455	213,713	available-for-sale financial assets
Penambahan investasi kepada			Additional investment
entitas anak dan pengendalian bersama	(232,437)	-	in subsidiary and joint ventures
Penerimaan dividen dari entitas anak	7,011	5,762	Dividend receipt from subsidiary
Penempatan jaminan pelaksanaan	(41,124)	(165,902)	Placement of performance bond
Arus kas bersih yang digunakan			Net cash used in
untuk aktivitas investasi	<u>(1,188,167)</u>	<u>(1,259,824)</u>	investing activities
ARUS KAS DARI			CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS PENDANAAN			FINANCING ACTIVITIES
Pembelian saham treasury	-	(1,709,887)	Purchase of treasury shares
Pembayaran dividen kepada			Payment of dividends
pemegang saham	(1,004,380)	(1,595,063)	to shareholders
Penerimaan pinjaman bank	1,870,700	-	Proceeds from bank borrowings
Pelunasan pinjaman bank	(101,033)	-	Repayments of bank borrowings
Pinjaman kepada entitas			Loan to subsidiaries
anak dan pengendalian bersama	(870,699)	(63,862)	and joint venture
Arus kas bersih yang digunakan			Net cash used in financing
untuk aktivitas pendanaan	<u>(105,412)</u>	<u>(3,368,812)</u>	activities
KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH			NET INCREASE/(DECREASE) IN
KAS DAN SETARA KAS	626,038	(2,681,481)	CASH AND CASH EQUIVALENTS
LABA/(RUGI) SELISIH KURS TERHADAP			EXCHANGE RATE GAIN/(LOSS)
KAS DAN SETARA KAS	15,134	(1,316)	ON CASH AND CASH
			EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS			CASH AND CASH EQUIVALENTS
PADA AWAL TAHUN	<u>3,178,235</u>	<u>5,861,032</u>	AT THE BEGINNING
			OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS			CASH AND CASH EQUIVALENTS
PADA AKHIR TAHUN	<u>3,819,407</u>	<u>3,178,235</u>	AT THE END OF THE YEAR

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
A.	KETENTUAN UMUM		A.	GENERAL PROVISIONS
	1) LAPORAN TAHUNAN WAJIB MEMUAT:			1) THE ANNUAL REPORT SHOULD CONTAIN:
	A. IKHTISAR KEUANGAN;	6-11		A. SUMMARY OF KEY FINANCIAL INFORMATION;
	B. LAPORAN KOMISARIS UTAMA;	12-21		B. REPORT FROM THE BOC;
	C. LAPORAN DIREKTUR UTAMA;	22-31		C. REPORT FROM THE BOD;
	D. PROFIL PERUSAHAAN;	32-71		D. COMPANY PROFILE;
	E. PEMBAHASAN DAN ANALISA MANAJEMEN;	70-147		E. MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION;
	F. TATA KELOLA PERUSAHAAN;	148-299		F. CORPORATE GOVERNANCE;
	G. TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN;	300-331		G. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITIES;
	H. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN YANG TELAH DIAUDIT; DAN	337-487		H. AUDITED financial STATEMENTS; AND
	I. SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI ATAS KEBENARAN ISI LAPORAN TAHUNAN.	334-335		I. STATEMENT THAT THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS ARE FULLY RESPONSIBLE FOR THE ACCURACY OF THE ANNUAL REPORT
	2) LAPORAN TAHUNAN WAJIB DISAJIKAN DALAM BAHASA INDONESIA. DALAM HAL LAPORAN TAHUNAN JUGA DIBUAT SELAIN DALAM BAHASA INDONESIA, BAIK DALAM DOKUMEN YANG SAMA MAUPUN TERPISAH, MAKA LAPORAN TAHUNAN DIMAKSUD HARUS MEMUAT INFORMASI YANG SAMA. DALAM HAL TERDAPAT PERBEDAAN PENAFSIRAN AKIBAT PENERJEMAHAN BAHASA, MAKA YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN ADALAH LAPORAN TAHUNAN DALAM BAHASA INDONESIA.	V		2) THE ANNUAL REPORT MUST BE IN THE INDONESIAN LANGUAGE. IF THE ANNUAL REPORT IS ALSO PRESENTED IN ANOTHER LANGUAGE, EITHER IN THE SAME OR SEPARATE DOCUMENTS, THE DOCUMENTS MUST BE AVAILABLE AT THE SAME TIME AND CONTAIN THE SAME MATERIAL INFORMATION. IN CASES WHERE THERE IS ANY DIFFERENT INTERPRETATION DUE TO THE TRANSFER OF LANGUAGE, THE financial STATEMENT IN THE INDONESIAN LANGUAGE SHALL BECOME THE REFERENCE
	3) LAPORAN TAHUNAN WAJIB DIBUAT SEDEMIKIAN RUPA SEHINGGA MUDAH DIBACA. GAMBAR, GRAFIK, TABEL, DAN DIAGRAM DISAJIKAN DENGAN MENCANTUMKAN JUDUL DAN/ ATAU KETERANGAN YANG JELAS.	V		3) THE ANNUAL REPORT SHOULD BE PREPARED IN A FORM THAT IS EASY TO READ. IMAGES, CHARTS, TABLES, AND DIAGRAMS ARE PRESENTED BY MENTIONING THE TITLE AND / OR CLEAR DESCRIPTION.
	4) LAPORAN TAHUNAN WAJIB DICETAK PADA KERTAS BERWARNA TERANG YANG BERKUALITAS BAIK, BERUKURAN A4, DIJILID, DAN DIMUNGKINKAN UNTUK DIREPRODUKSI DENGAN FOTOKOPI.	V		4) THE ANNUAL REPORT MUST BE PRINTED ON LIGHT COLORED PAPER OF HIGH QUALITY, IN A4 SIZE, BOUND, AND IN A FORMAT THAT PERMITS REPRODUCTION BY PHOTOCOPY.

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
B.	IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING		B.	SUMMARY OF KEY FINANCIAL INFORMATION
	1) IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING DISAJIKAN DALAM BENTUK PERBANDINGAN SELAMA 3 (TIGA) TAHUN BUKU ATAU SEJAK MEMULAI USAHANYA. JIKA PERUSAHAAN TERSEBUT MENJALANKAN KEGIATAN USAHANYA SELAMA KURANG DARI 3 (TIGA) TAHUN, YANG MEMUAT PALING KURANG:	6-11		1) SUMMARY OF KEY FINANCIAL INFORMATIONIS PRESENTED IN COMPARISON WITH PREVIOUS 3 (THREE) fISCAL YEARS OR SINCE COMMENCEMENT OF BUSINESS OF THE COMPANY, AT LEAST CONTAIN:
	A. PENDAPATAN;	7		A. INCOME;
	B. LABA BRUTO;	7		B. GROSS PROFIT;
	C. LABA (RUGI);	7		C. PROFIT (LOSS);
	D. JUMLAH LABA (RUGI) YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN	7		D. TOTALPROFIT (LOSS) ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY AND NON CONTROLLING INTEREST;
	E. TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF;	7		E. TOTALCOMPREHENSIVE PROFIT (LOSS);
	F. JUMLAH LABA (RUGI) KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK DAN KEPENTINGAN NON PENGENDALI;	7		F. TOTAL COMPREHENSIVE PROFIT (LOSS) ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY AND NON CONTROLLING INTEREST;
	G. LABA (RUGI) PER SAHAM;	7		G. EARNING (LOSS) PER SHARE;
	H. JUMLAH ASET;	6		H. TOTAL ASSETS;
	I. JUMLAH LIABILITAS;	6		I. TOTAL LIABILITIES;
	J. JUMLAH EKUITAS;	6		J. TOTAL EQUITIES;
	K. RASIO LABA (RUGI) TERHADAP JUMLAH ASET;	8		K. PROFIT (LOSS) TO TOTAL ASSETS RATIO;
	L. RASIO LABA (RUGI) TERHADAP EKUITAS;	8		L. PROFIT (LOSS) TO EQUITIES RATIO;
	M. RASIO LABA (RUGI) TERHADAP PENDAPATAN;	8		M. PROFIT (LOSS) TO INCOME RATIO;
	N. RASIO LANCAR;	8		N. CURRENTRATIO;
	O. RASIO LIABILITAS TERHADAP EKUITAS;	8		O. LIABILITIESTO EQUITIES RATIO;
	P. RASIO LIABILITAS TERHADAP JUMLAH ASET; DAN	8		P. LIABILITIESTO TOTAL ASSETS RATIO; AND
	Q. INFORMASI DAN RASIO KEUANGAN LAINNYA YANG RELEVAN DENGAN PERUSAHAAN DAN JENIS INDUSTRIYA.	8		Q. OTHER INFORMATION AND fINANCIAL RATIOS RELEVANT TO THE COMPANY AND TYPE OF INDUSTRY.

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
	2) LAPORAN TAHUNAN WAJIB MEMUAT INFORMASI MENGENAI SAHAM YANG DITERBITKAN UNTUK SETIAP MASA TRIWULAN DALAM 2 (DUA) TAHUN BUKU TERAKHIR (JIKA ADA), PALING KURANG MELIPUTI:		2) THE ANNUAL REPORT SHOULD CONTAIN INFORMATION WITH RESPECT TO SHARES ISSUED FOR EACH THREE-MONTH PERIOD IN THE LAST TWO (2) FISCAL YEARS (IF ANY), AT LEAST COVERING:
	A. JUMLAH SAHAM YANG BEREDAR;	10	A. NUMBER OF OUTSTANDING SHARES;
	B. KAPITALISASI PASAR;	10	B. MARKET CAPITALIZATION;
	C. HARGA SAHAM TERTINGGI, TERENDAH, DAN PENUTUPAN; DAN	10	C. HIGHEST SHARE PRICE, LOWEST SHARE PRICE, CLOSING
	D. VOLUME PERDAGANGAN.	10	D. SHARE VOLUME.
	3) DALAM HAL TERJADI AKSI KORPORASI, SEPERTI PEMECAHAN SAHAM (STOCK SPLIT), PENGGABUNGAN SAHAM (REVERSE STOCK), DIVIDEN SAHAM, SAHAM BONUS, DAN PENURUNAN NILAI NOMINAL SAHAM, MAKA INFORMASI HARGA SAHAM SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM ANGKA 2), WAJIB DITAMBAHKAN PENJELASAN ANTARA LAIN MENGENAI:	Tidak ada	3) IN THE EVENT OF CORPORATE ACTIONS, INCLUDING STOCK SPLIT, REVERSE STOCK, DIVIDEND, BONUS SHARE, AND DECREASE IN PAR VALUE OF SHARES, THEN THE SHARE PRICE REFERRED TO IN POINT 2), SHOULD BE ADDED WITH EXPLANATION ON:
	A. TANGGAL PELAKSANAAN AKSI KORPORASI;	Tidak ada	A. DATE OF CORPORATE ACTION;
	B. RASIO STOCK SPLIT, REVERSE STOCK, DIVIDEN SAHAM, SAHAM BONUS, DAN PENURUNAN NILAI SAHAM;	Tidak ada	B. STOCK SPLIT RATIO, REVERSE STOCK, DIVIDEND, BONUS SHARES, AND REDUCE PAR VALUE OF SHARES;
	C. JUMLAH SAHAM BEREDAR SEBELUM DAN SESUDAH AKSI KORPORASI; DAN	Tidak ada	C. NUMBER OF OUTSTANDING SHARES PRIOR TO AND AFTER
	D. HARGA SAHAM SEBELUM DAN SESUDAH AKSI KORPORASI.	Tidak ada	D. SHARE PRICE PRIOR TO AND AFTER CORPORATE ACTION.
	4) DALAM HAL PERDAGANGAN SAHAM PERUSAHAAN DIHENTIKAN SEMENTARA (SUSPENSION) DALAM TAHUN BUKU, MAKA LAPORAN TAHUNAN WAJIB MEMUAT PENJELASAN MENGENAI ALASAN PENGHENTIAN SEMENTARA TERSEBUT.	Tidak ada	4) IN THE EVENT THAT THE COMPANY'S SHARES WERE SUSPENDED FROM TRADING DURING THE YEAR UNDER REVIEW, THEN THE ANNUAL REPORT SHOULD CONTAIN EXPLANATION ON THE REASON FOR THE SUSPENSION.
	5) DALAM HAL PENGHENTIAN SEMENTARA SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM ANGKA 4) MASIH BERLANGSUNG HINGGA TANGGAL PENERBITAN LAPORAN TAHUNAN, MAKA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK WAJIB MENJELASKAN PULA TINDAKAN-TINDAKAN YANG DILAKUKAN PERUSAHAAN UNTUK MENYELESAIKAN MASALAH TERSEBUT.	Tidak ada	5) IN THE EVENT THAT THE SUSPENSION AS REFERRED TO IN POINT 4) WAS STILL IN EFFECT UNTIL THE DATE OF THE ANNUAL REPORT, THEN THE ISSUER OR THE PUBLIC COMPANY SHOULD ALSO EXPLAIN THE CORPORATE ACTIONS TAKEN BY THE COMPANY IN RESOLVING THE ISSUE.
C.	LAPORAN KOMISARIS UTAMA LAPORAN KOMISARIS UTAMA PALING KURANG MEMUAT HAL-HAL SEBAGAI BERIKUT:	12-21	THE BOARD OF COMMISSIONERS REPORT THE BOARD OF COMMISSIONERS REPORT SHOULD AT LEAST CONTAIN THE FOLLOWING ITEMS:

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
	1) PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI MENGENAI PENGELOLAAN PERUSAHAAN;	14-16 218 238		1) ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN MANAGING THE COMPANY.
	2) PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA PERUSAHAAN YANG DISUSUN OLEH DIREKSI; DAN	16-17		2) VIEW ON THE PROSPECTS OF THE COMPANY'S BUSINESS AS ESTABLISHED BY THE BOARD OF DIRECTORS, AND
	3) PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ALASAN PERUBAHANNYA (JIKA ADA).	21		3) CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS (IF ANY).
D.	LAPORAN DIREKTUR UTAMA LAPORAN DIREKTUR UTAMA PALING KURANG MEMUAT HAL-HAL SEBAGAI BERIKUT:	22-31	D.	THE BOARD OF DIRECTORS REPORT THE BOARD OF DIRECTORS REPORT SHOULD AT LEAST CONTAIN THE FOLLOWING ITEMS:
	1) KINERJA PERUSAHAAN, YANG MENCAKUP ANTARA LAIN KEBIJAKAN STRATEGIS, PERBANDINGAN ANTARA HASIL YANG DICAPAI DENGAN YANG DITARGETKAN, DAN KENDALA-KENDALA YANG DIHADAPI PERUSAHAAN;	26		1) THE COMPANY'S PERFORMANCE, I.E. STRATEGIC POLICIES, COMPARISON BETWEEN ACHIEVEMENT OF RESULTS AND TARGETS, AND CHALLENGES FACED BY THE COMPANY;
	2) GAMBARAN TENTANG PROSPEK USAHA;	26-27		2) BUSINESS PROSPECTS;
	3) PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN; DAN	29		3) IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE BY THE COMPANY; AND
	4) PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI DAN ALASAN PERUBAHANNYA (JIKA ADA).	31		4) CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS (IF ANY).
E.	PROFIL PERUSAHAAN PROFIL PERUSAHAAN PALING KURANG MEMUAT HAL-HAL SEBAGAI BERIKUT:	32-69	E.	COMPANY PROFILE THE COMPANY PROFILE SHOULD AT LEAST CONTAIN THE FOLLOWING:
	1) NAMA, ALAMAT, NOMOR TELEPON, NOMOR FAKSIMILE, ALAMAT SURAT ELETRONIK (E-MAIL), DAN LAMAN (WEBSITE) PERUSAHAAN DAN/ATAU KANTOR CABANG ATAU KANTOR PERWAKILAN, YANG MEMUNGKINKAN MASYARAKAT DAPAT MEMPEROLEH INFORMASI MENGENAI PERUSAHAAN;	35		1) NAME, ADDRESS, TELEPHONE AND/OR FACSIMILE, EMAIL, WEBSITE OF THE COMPANY AND/OR BRANCH OFFICES OR REPRESENTATIVE OFFICE, WHICH ENABLE PUBLIC TO ACCESS INFORMATION ABOUT THE COMPANY;
	2) RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN;	36		2) BRIEF HISTORY OF THE COMPANY.
	3) KEGIATAN USAHA PERUSAHAAN MENURUT ANGGARAN DASAR TERAKHIR, SERTA JENIS PRODUK DAN/ATAU JASA YANG DIHASILKAN;	37-39		3) LINE OF BUSINESS ACCORDING TO THE LATEST ARTICLES OF ASSOCIATION, AND TYPES OF PRODUCTS AND/OR SERVICES PRODUCED.
	4) STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN DALAM BENTUK BAGAN, PALING KURANG SAMPAI DENGAN STRUKTUR SATU TINGKAT DI BAWAH DIREKSI, DISERTAI DENGAN NAMA DAN JABATAN;	43		4) STRUCTURE OF ORGANIZATION IN CHART FORM, AT LEAST ONE LEVEL BELOW THE BOARD OF DIRECTORS, WITH THE NAMES AND TITLES;

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
5)	VISI, MISI DAN TATA NILAI PERUSAHAAN;	40-41	5)	VISION AND MISSION OF THE COMPANY;
6)	PROFIL DEWAN KOMISARIS, MELIPUTI:	44-47	6)	THE BOARD OF COMMISSIONERS PROFILES INCLUDE:
	A. NAMA;	44-47		A. NAME;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKKAN PERTAMA KALI PADA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, SEBAGAIMANA DICANTUMKAN DALAM BERITA ACARA KEPUTUSAN RUPS;	44-47		B. HISTORY OF POSITION, WORKING EXPERIENCE, AND LEGAL BASIS FOR FIRST APPOINTMENT TO THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY, AS STATED IN THE MINUTES OF GMS RESOLUTIONS.
	C. RIWAYAT PENDIDIKAN;	44-47		C. HISTORY OF EDUCATION;
	D. PENJELASAN SINGKAT MENGENAI JENIS PELATIHAN DALAM RANGKA MENINGKATKAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS YANG TELAH DIKUTI DALAM TAHUN BUKU (JIKA ADA); DAN	197-199 239		D. SHORT DESCRIPTION ON THE COMPETENCY ENHANCEMENT TRAINING PROGRAMS FOR MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS DURING THE YEAR UNDER REVIEW (IF ANY); AND
	E. PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI DENGAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS LAINNYA, SERTA PEMEGANG SAHAM (JIKA ADA);	183		E. DISCLOSURE OF AFFILIATION WITH OTHER MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS
7)	PROFIL DIREKSI, MELIPUTI:		7)	THE BOARD OF DIRECTORS PROFILES INCLUDE:
	A. NAMA DAN URAIAN SINGKAT TENTANG TUGAS DAN FUNGSI YANG DILAKSANAKAN;	48-51 201-204		A. NAME AND SHORT DESCRIPTION OF DUTIES AND FUNCTIONS;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI, DASAR HUKUM PENUNJUKKAN PERTAMA KALI PADA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, SEBAGAIMANA DICANTUMKAN DALAM BERITA ACARA KEPUTUSAN RUPS;	48-51		B. HISTORY OF POSITION, WORKING EXPERIENCE, AND LEGAL BASIS FOR FIRST APPOINTMENT TO THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY, AS STATED IN THE MINUTES OF GMS RESOLUTIONS.;
	C. RIWAYAT PENDIDIKAN;	48-51		C. HISTORY OF EDUCATION;
	D. PENJELASAN SINGKAT MENGENAI JENIS PELATIHAN DALAM RANGKA MENINGKATKAN KOMPETENSI DIREKSI YANG TELAH DIKUTI DALAM TAHUN BUKU (JIKA ADA); DAN	212-213		D. SHORT DESCRIPTION ON THE COMPETENCY ENHANCEMENT TRAINING PROGRAMS FOR MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS DURING THE YEAR UNDER REVIEW (IF ANY); AND
	E. PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI DENGAN ANGGOTA DIREKSI LAINNYA DAN PEMEGANG SAHAM (JIKA ADA);	205-206		E. DISCLOSURE OF AFFILIATION WITH OTHER MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS, AND SHAREHOLDERS (IF ANY);

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
8)	DALAM HAL TERDAPAT PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DAN/ATAU DIREKSI YANG TERJADI SETELAH TAHUN BUKU BERAKHIR SAMPAI DENGAN BATAS WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN TAHUNAN SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM ANGKA 1 HURUF A, MAKA SUSUNAN YANG DICANTUMKAN DALAM LAPORAN TAHUNAN ADALAH SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DAN/ATAU DIREKSI YANG TERAKHIR DAN SEBELUMNYA;	Tidak ada	8) IN THE EVENT THAT THERE WERE CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND/OR THE BOARD OF DIRECTORS OCCURRING BETWEEN THE PERIOD AFTER YEAR-END UNTIL THE DATE THE ANNUAL REPORT SUBMITTED AS REFER TO IN POINT 1 LETTER A, THEN THE LAST AND THE PREVIOUS COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND/OR THE BOARD OF DIRECTORSSHALL BE STATED IN THE ANNUAL REPORT.
9)	JUMLAH KARYAWAN DAN DESKRIPSI PENGEMBANGAN KOMPETENSINYA DALAM TAHUN BUKU MISALNYA, ASPEK PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KARYAWAN YANG TELAH DILAKUKAN;	107-122	9) NUMBER OF EMPLOYEES AND DESCRIPTION OF COMPETENCE BUILDING DURING THE YEAR UNDER REVIEW, FOR EXAMPLE EDUCATION AND TRAINING OF EMPLOYEES.
10)	URAIANTENTANG NAMA PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKANNYA PADA AKHIR TAHUN BUKU YANG TERDIRI DARI:	53	10) INFORMATION ON NAMES OF SHAREHOLDERS AND OWNERSHIP PERCENTAGE AT THE END OF THE FISCAL YEAR, INCLUDING
A.	PEMEGANG SAHAM YANG MEMILIKI 5% (LIMA PER SERATUS) ATAU LEBIH SAHAM EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK;	53	A. SHAREHOLDERS HAVING 5% (FIVE PERCENT) OR MORE SHARES OF ISSUER OR PUBLIC COMPANY;
B.	KOMISARIS DAN DIREKTUR YANG MEMILIKI SAHAM EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK; DAN	199 214	B. COMMISSIONER SAND DIRECTORS WHO OWN SHARES OF THE ISSUERS OR PUBLIC COMPANY; AND
C.	KELOMPOK PEMEGANG SAHAM MASYARAKAT, YAITU KELOMPOK PEMEGANG SAHAM YANG MASING-MASING MEMILIKI KURANG DARI 5% (LIMA PERSERATUS) SAHAM EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK;	53	C. GROUPS OF PUBLIC SHAREHOLDERS, OR GROUPS OF SHAREHOLDERS, EACH WITH LESS THAN 5% OWNERSHIP SHARES OF THE ISSUERS OR PUBLIC COMPANY.
11)	INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, BAIK LANGSUNG MAUPUN TIDAK LANGSUNG, SAMPAI KEPADA PEMILIK INDIVIDU, YANG DISAJIKAN DALAM BENTUK SKEMA ATAU DIAGRAM;	53	11) INFORMATION ON MAJOR SHAREHOLDERS AND CONTROLLING SHAREHOLDERS THE ISSUERS OF PUBLIC COMPANY, DIRECTLY OR INDIRECTLY, AND ALSO INDIVIDUAL SHAREHOLDER, PRESENTED IN THE FORM OF SCHEME OR DIAGRAM;
12)	NAMA ENTITAS ANAK, PERUSAHAAN ASOSIASI, PERUSAHAAN VENTURA BERSAMA DIMANA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK MEMILIKI PENGENDALIAN BERSAMA ENTITAS, BESERTA PERSENTASE KEPEMILIKAN SAHAM, BIDANG USAHA, DAN STATUS OPERASI PERUSAHAAN TERSEBUT (JIKA ADA). UNTUK ENTITAS ANAK, AGAR DITAMBAHKAN INFORMASI MENGENAI ALAMAT;	54-55	12) NAME OF SUBSIDIARIES, ASSOCIATED COMPANIES, JOINT VENTURE CONTROLLED BY ISSUERS OR PUBLIC COMPANY, WITH ENTITY, PERCENTAGE OF STOCK OWNERSHIP, BUSINESS, AND OPERATING STATUS OF THE COMPANY (IF ANY). FOR SUBSIDIARIES, INCLUDE THE ADDRESSES;

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
	13) KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM DAN PERUBAHAN JUMLAH SAHAM DARI AWAL PENCATATAN HINGGA AKHIR TAHUN BUKU SERTA NAMA BURSA EFEK DIMANA SAHAM PERUSAHAAN DICATATKAN (JIKA ADA);	57	13) CHRONOLOGY OF SHARE LISTING AND CHANGES IN THE NUMBER OF SHARES FROM THE BEGINNING OF LISTING UP TO THE END OF THE FINANCIAL YEAR, AND NAME OF STOCK EXCHANGE WHERE THE COMPANY SHARES ARE LISTED.
	14) KRONOLOGIS PENCATATAN EFEK LAINNYA DAN PERINGKAT EFEK (JIKA ADA);	Tidak ada	14) CHRONOLOGY OF SECURITIES LISTING AND RATING OF THE SECURITIES (IF ANY);
	15) NAMA DAN ALAMAT PERUSAHAAN PEMERINGKAT EFEK (JIKA ADA);	56	15) NAME AND ADDRESS OF THE SECURITIES RATING COMPANY (IF ANY);
	16) NAMA DAN ALAMAT LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL. TERHADAP PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL YANG MEMBERIKAN JASA SECARA BERKALA KEPADA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, WAJIB DIUNGKAPKAN INFORMASI MENGENAI JASA YANG DIBERIKAN, FEE, DAN PERIODE PENUGASAN YANG TELAH DILAKUKAN; DAN	56	16) NAME AND ADDRESS OF CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONALS. FOR PROFESSIONALS PROVIDING SERVICES REGULARLY FOR THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY, IT IS REQUIRED TO DISCLOSE THE SERVICES, FEES, AND PERIODS OF ASSIGNMENT; AND
	17) PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI YANG DITERIMA PERUSAHAAN BAIK YANG BERSKALA NASIONAL MAUPUN INTERNASIONAL DALAM TAHUN BUKU TERAKHIR (JIKA ADA).	60-65	17) AWARDS AND CERTIFICATIONS OF NATIONAL AND INTERNATIONAL SCALE BESTOWED ON THE COMPANY DURING THE LAST FISCAL YEAR (IF ANY).
F.	ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN LAPORAN TAHUNAN WAJIB MEMUAT URAIAN YANG MEMBAHAS DAN MENGANALISIS LAPORAN KEUANGAN DAN INFORMASI PENTING LAINNYA DENGAN PENEKANAN PADA PERUBAHAN MATERIAL YANG TERJADI DALAM TAHUN BUKU, YAITU PALING KURANG MENCAKUP:	72-147	F. MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION ANNUAL REPORT SHOULD CONTAIN DISCUSSION AND ANALYSIS ON FINANCIAL STATEMENTS AND OTHER MATERIAL INFORMATION EMPHASIZING MATERIAL CHANGES THAT OCCURED DURING THE YEAR UNDER REVIEW, AT LEAST INCLUDING:
	1) TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT OPERASI SESUAI DENGAN JENIS INDUSTRI EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, ANTARA LAIN MENGENAI:	86-105	1) OPERATIONAL REVIEW PER BUSINESS SEGMENT, ACCORDING TO THE TYPE OF INDUSTRY OF THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY INCLUDING:
	A. PRODUKSI, YANG MELIPUTI PROSES, KAPASITAS, DAN PERKEMBANGANNYA;	87-105	A. PRODUCTION, INCLUDING PROCESS, CAPACITY, AND GOWTH;
	B. PENDAPATAN; DAN	133-134	B. INCOME; AND
	C. PROFITABILITAS;	133-146	C. PROFITABILITY;
	2) ANALISIS KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF YANG MENCAKUP PERBANDINGAN KINERJA KEUANGAN DALAM 2 (DUA) TAHUN BUKU TERAKHIR, PENJELASAN TENTANG PENYEBABADANYA PERUBAHAN DAN DAMPAK PERUBAHAN TERSEBUT, ANTARA LAIN MENGENAI:	126-147	2) COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS WHICH INCLUDES A COMPARISON BETWEEN THE FINANCIAL PERFORMANCE OF THE LAST 2 (TWO) FISCAL YEARS, AND EXPLANATION ON THE CAUSES AND EFFECTS OF SUCH CHANGES, AMONG OTHERS CONCERNING:
	A. ASET LANCAR, ASET TIDAK LANCAR, DAN TOTAL ASET;	127-130	A. CURRENT ASSETS, NON-CURRENT ASSETS, AND TOTAL ASSETS;

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
	B. LIABILITAS JANGKA PENDEK, LIABILITAS JANGKA PANJANG, DAN TOTAL LIABILITAS;	130-133	B. SHORT TERM LIABILITIES, LONG TERM LIABILITIES, TOTAL LIABILITIES;
	C. EKUITAS;	133	C. EQUITY
	D. PENDAPATAN, BEBAN, LABA (RUGI), PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN, DAN TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF; SERTA	134-139	D. SALES/OPERATING REVENUES, EXPENSES AND PROFIT (LOSS), OTHER COMPREHENSIVE REVENUES, AND TOTAL COMPREHENSIVE PROFIT(LOSS); AND
	E. ARUS KAS;	140-143	E. CASH FLOWS;
3)	KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DENGAN MENYAJIKAN PERHITUNGAN RASIO YANG RELEVAN	142-145	3) THE CAPACITY TO PAY DEBTS BY INCLUDING THE COMPUTATION OF RELEVANT RATIOS;
4)	TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG PERUSAHAAN DENGAN MENYAJIKAN PERHITUNGAN RASIO YANG RELEVAN;	143	4) ACCOUNTS RECEIVABLE COLLECTABILITY, INCLUDING THE COMPUTATION OF THE RELEVANT RATIOS;
5)	STRUKTUR PERMODALAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR PERMODALAN TERSEBUT;	144-145	5) CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICIES CONCERNING CAPITAL STRUCTURE;
6)	BAHASAN MENGENAI IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL DENGAN PENJELASAN TENTANG TUJUAN DARI IKATAN TERSEBUT, SUMBER DANA YANG DIHARAPKAN UNTUK MEMENUHI IKATAN TERSEBUT, MATA UANG YANG MENJADI DENOMINASI, DAN LANGKAH-LANGKAH YANG DIRENCANAKAN PERUSAHAAN UNTUK MELINDUNGI RISIKO DARI POSISI MATA UANG ASING YANG TERKAIT;	145-146	6) DISCUSSION ON MATERIAL TIES FOR THE INVESTMENT OF CAPITAL GOODS, INCLUDING THE EXPLANATION ON THE PURPOSE OF SUCH TIES, SOURCE OF FUNDS EXPECTED TO FULFILL THE SAID TIES, CURRENCY OF DENOMINATION, AND STEPS TAKEN BY THE COMPANY TO PROTECT THE POSITION OF A RELATED FOREIGN CURRENCY AGAINST RISKS;
7)	INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN;	146	7) MATERIAL INFORMATION AND FACTS THAT OCCURRING AFTER THE DATE OF THE ACCOUNTANT'S REPORT (SUBSEQUENT EVENTS);
8)	PROSPEK USAHA DARI PERUSAHAAN DIKAITKAN DENGAN KONDISI INDUSTRI, EKONOMI SECARA UMUM DAN PASAR INTERNASIONAL SERTA DAPAT DISERTAI DATA PENDUKUNG KUANTITATIF DARI SUMBER DATA YANG LAYAK DIPERCAYA;	72-85	8) INFORMATION ON COMPANY PROSPECTS IN CONNECTION WITH INDUSTRY, ECONOMY IN GENERAL, ACCOMPANIED WITH SUPPORTING QUANTITATIVE DATA IF THERE IS A RELIABLE DATA SOURCE;
9)	PERBANDINGAN ANTARA TARGET/PROYEKSI PADA AWAL TAHUN BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI (REALISASI), MENGENAI PENDAPATAN, LABA, STRUKTUR PERMODALAN, ATAU LAINNYA YANG DIANGGAP PENTING BAGI PERUSAHAAN	145-146	9) COMPARISON BETWEEN TARGET/PROJECTION AT BEGINNING OF YEAR AND RESULT (REALIZATION), CONCERNING INCOME, PROFIT, CAPITAL STRUCTURE, OR OTHERS THAT DEEMED NECESSARY FOR THE COMPANY;

PERATURAN	HALAMAN PAGE	REGULATION
10) TARGET/PROYEKSI YANG INGIN DICAPAI PERUSAHAAN PALING LAMA UNTUK SATU TAHUN MENDATANG, MENGENAI PENDAPATAN, LABA (RUGI), STRUKTUR MODAL, KEBIJAKAN DIVIDEN, ATAU LAINNYA YANG DIANGGAP PENTING BAGI PERUSAHAAN;	84-85	10) TARGET/PROJECTION AT MOST FOR THE NEXT ONE YEAR, CONCERNING INCOME, PROFIT, CAPITAL STRUCTURE, DIVIDEND POLICY, OR OTHERS THAT DEEMED NECESSARY FOR THE COMPANY;
11) ASPEK PEMASARAN ATAS PRODUK DAN JASA PERUSAHAAN, ANTARA LAIN: STRATEGI PEMASARAN DAN PANGSA PASAR;	96-101	11) MARKETING ASPECTS OF THE COMPANY'S PRODUCTS AND SERVICES, AMONG OTHERS MARKETING STRATEGY AND MARKET SHARE;
12) KEBIJAKAN DIVIDEN DAN TANGGAL SERTA JUMLAH DIVIDEN PER SAHAM (KAS DAN/ ATAU NON KAS) DAN JUMLAH DIVIDEN PER TAHUN YANG DIUMUMKAN ATAU DIBAYAR SELAMA 2 (DUA) TAHUN BUKU TERAKHIR;	146	12) DESCRIPTION REGARDING THE DIVIDEND POLICY AND THE DATE AND AMOUNT OF CASH DIVIDEND PER SHARE AND AMOUNT OF DIVIDEND PER YEAR AS ANNOUNCED OR PAID DURING THE PAST TWO (2) YEARS;
13) REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM:	147	13) USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERINGS:
A. DALAM HAL SELAMATA TAHUN BUKU, EMITEN MEMILIKI KEWAJIBAN MENYAMPAIKAN LAPORAN REALISASI PENGGUNAAN DANA, MAKA WAJIB DIUNGKAPKAN REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM SECARA KUMULATIF SAMPAI DENGAN AKHIR TAHUN BUKU; DAN	147	A. DURING THE YEAR UNDER REVIEW, ON WHICH THE ISSUER HAS THE OBLIGATION TO REPORT THE REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS, THEN THE REALIZATION OF THE CUMULATIVE USE OF PROCEEDS UNTIL THE YEAR END SHOULD BE DISCLOSED; AND
B. DALAM HAL TERDAPAT PERUBAHAN PENGGUNAAN DANA SEBAGAIMANA DIATUR DALAM PERATURAN NOMOR X.K.4, MAKA EMITEN WAJIB MENJELASKAN PERUBAHAN TERSEBUT;	147	B. IN THE EVENT THAT THERE WERE CHANGES IN THE USE OF PROCEEDS AS STIPULATED IN RULE NO. X.K.4, THEN ISSUER SHOULD EXPLAIN THE SAID CHANGES;
14) INFORMASI MATERIAL, ANTARA LAIN MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI AfILIASI, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN, YANG TERJADI PADA TAHUN BUKU (JIKA ADA), YANG ANTARA LAIN MEMUAT:	147	14) MATERIAL INFORMATION, AMONG OTHERS CONCERNING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION, DEBT/ CAPITAL RESTRUCTURING, TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES AND TRANSACTIONS WITH CONFLICT OF INTEREST THAT OCCURRED DURING THE YEAR UNDER REVIEW, AMONG OTHERS INCLUDE:
A. TANGGAL, NILAI, DAN OBYEK TRANSAKSI;	147	A. TRANSACTION DATE, VALUE, AND OBJECT;
B. NAMA PIHAK YANG BERTRANSAKSI;	147	B. NAMES OF TRANSACTING PARTIES;
C. SIFAT HUBUNGAN AfILIASI (JIKA ADA);	147	C. NATURE OF RELATED PARTIES (IF ANY);
D. PENJELASAN MENGENAI KEWAJIBAN TRANSAKSI; DAN	147	D. DESCRIPTION OF THE FAIRNESS OF THE TRANSACTION;
E. PEMENUHAN KETENTUAN TERKAIT;	147	E. COMPLIANCE WITH RELATED RULES AND REGULATIONS;

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
	15) PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP LAPORAN KEUANGAN (JIKA ADA); DAN	147	15) CHANGES IN REGULATION WHICH HAVE A SIGNIFICANT EFFECT ON THE COMPANY AND IMPACTS ON THE COMPANY (IF ANY):
	16) PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI, ALASAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP LAPORAN KEUANGAN (JIKA ADA).	147	16) CHANGES IN THE ACCOUNTING POLICY, RATIONALE AND IMPACT ON THE FINANCIAL STATEMENT (IF ANY).
G.	TATA KELOLA PERUSAHAAN (CORPORATE GOVERNANCE) TATA KELOLA PERUSAHAAN MEMUAT URAIAN SINGKAT, YANG PALING KURANG MELIPUTI HAL-HAL SEBAGAI BERIKUT:	148-299	G. CORPORATE GOVERNANCE CONTAINS SHORT DESCRIPTIONS OF AT LEAST THE FOLLOWING ITEMS:
	1) DEWAN KOMISARIS, MENCAKUP ANTARA LAIN:	177-185	1) BOARD OF COMMISSIONERS, INCLUDING:
	A. URAIAN PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS;	178-185	A. DESCRIPTION OF THE RESPONSIBILITY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS;
	B. PENGUNGKAPAN PROSEDUR, DASAR PENETAPAN, DAN BESARNYA REMUNERASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS; DAN	185-187	B. DISCLOSURE OF THE PROCEDURE AND BASIS DETERMINING REMUNERATION, AND AMOUNT OF REMUNERATION FOR MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS.
	C. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN DAN PELAKSANAANNYA, TENTANG FREKUENSI RAPAT DEWAN KOMISARIS, TERMASUK RAPAT GABUNGAN DENGAN DIREKSI, DAN TINGKAT KEHADIRAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DALAM RAPAT TERSEBUT;	184-199 192-197 214-218	C. DISCLOSURE OF THE COMPANY'S POLICY AND ITS IMPLEMENTATION, FREQUENCY OF BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS INCLUDING JOINT MEETINGS WITH THE BOARD OF DIRECTORS, AND ATTENDANCE OF THE MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS IN THE MEETINGS
	2) DIREKSI, MENCAKUP ANTARA LAIN:	200-213	2) BOARD OF DIRECTORS, INCLUDING:
	A. RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN TANGGUNG JAWAB MASING-MASING ANGGOTA DIREKSI;	200-204	A. SCOPE OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF EACH MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS;
	B. PENGUNGKAPAN PROSEDUR, DASAR PENETAPAN, DAN BESARNYA REMUNERASI ANGGOTA DIREKSI, SERTA HUBUNGAN ANTARA REMUNERASI DENGAN KINERJA PERUSAHAAN;	207-208	B. DISCLOSURE OF THE PROCEDURE AND BASIS DETERMINING REMUNERATION, AND AMOUNT OF REMUNERATION FOR MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS, AND THE RELATION BETWEEN REMUNERATION AND PERFORMANCE OF THE COMPANY;
	C. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN DAN PELAKSANAANNYA, TENTANG FREKUENSI RAPAT DIREKSI, TERMASUK RAPAT GABUNGAN DENGAN DEWAN KOMISARIS, DAN TINGKAT KEHADIRAN ANGGOTA DIREKSI DALAM RAPAT TERSEBUT;	208-212 214-218	C. DISCLOSURE OF THE COMPANY'S POLICY AND ITS IMPLEMENTATION, FREQUENCY OF BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS INCLUDING JOINT MEETINGS WITH THE BOARD OF COMMISSIONERS, AND ATTENDANCE OF THE MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS IN THE MEETINGS;

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
	D. KEPUTUSAN RUPS TAHUN SEBELUMNYA DAN REALISASINYA PADA TAHUN BUKU, SERTA ALASAN DALAM HAL TERDAPAT KEPUTUSAN YANG BELUM DIREALISASIKAN; DAN	165-176		D. RESOLUTIONS FROM THE GMS OF THE PREVIOUS fISCAL YEAR AND ITS REALIZATION IN THE YEAR UNDER REVIEW, AND EXPLANATION FOR THE UNREALIZED RESOLUTION; AND
	E. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN TENTANG PENILAIAN TERHADAP KINERJA ANGGOTA DIREKSI (JIKA ADA);	218 238		E. DISCLOSURE OF COMPANY POLICY CONCERNING ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF THE MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS (IF ANY);
	3) KOMITE AUDIT, MENCAKUP ANTARA LAIN:	227-239		3) AUDIT COMMITTEE, INCLUDES AMONG OTHERS:
	A. NAMA;	230		A. NAME;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKKAN;	332		B. HISTORY OF POSITION TITLE, WORK EXPERIENCE AND LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT;
	C. RIWAYAT PENDIDIKAN;	332		C. HISTORY OF EDUCATION;
	D. PERIODE JABATAN ANGGOTA KOMITE AUDIT;	230		D. TENURE OF MEMBERS OF AUDIT COMMITTEE;
	E. PENGUNGKAPAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT;	230-231		E. DISCLOSURE OF INDEPENDENCE OF THE MEMBERS OF THE AUDIT COMMITTEE;
	F. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN DAN PELAKSANAANNYA, TENTANG FREKUENSI RAPAT KOMITE AUDIT DAN TINGKAT KEHADIRAN ANGGOTA KOMITE AUDIT DALAM RAPAT TERSEBUT;	231 227-228		F. DISCLOSURE OF THE COMPANY'S POLICY AND ITS IMPLEMENTATION, FREQUENCY OF AUDIT COMMITTEE MEETINGS, AND ATTENDANCE OF THE MEMBERS OF AUDIT COMMITTEE IN THE MEETINGS;
	G. URAIAN SINGKAT PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT PADA TAHUN BUKU SESUAI DENGAN YANG DICANTUMKAN DALAM PIAGAM (CHARTER) KOMITE AUDIT;	231-239		G. BRIEF REPORT ON THE ACTIVITIES CARRIED OUT BY THE AUDIT COMMITTEE DURING THE YEAR UNDER REVIEW IN ACCORDANCE WITH THE CHARTER OF THE AUDIT COMMITTEE.
	4) KOMITE LAIN YANG DIMILIKI EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK DALAM RANGKA MENDUKUNG FUNGSI DAN TUGAS DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS, SEPERTI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI, YANG MENCAKUP ANTARA LAIN:	240-261		4) OTHER COMMITTEES OWNED BY ISSUER OR PUBLIC COMPANY SUPPORTING THE FUNCTIONS AND DUTIES OF THE BOARD DIRECTORS AND/OR THE BOARD OF COMMISSIONERS, SUCH AS NOMINATION AND REMUNERATION, INCLUDING:
	A. NAMA;	244-245		A. NAME;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKKAN;	333		B. HISTORY OF POSITION TITLE, WORK EXPERIENCE AND LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT;
	C. RIWAYAT PENDIDIKAN;	333		C. HISTORY OF EDUCATION;
	D. PERIODE JABATAN ANGGOTA KOMITE;	240		D. TENURE OF MEMBERS OF THE COMMITTEE;

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
	E. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN MENGENAI INDEPENDENSI KOMITE;	244-245		E. DISCLOSURE OF THE COMPANY'S POLICY CONCERNING THE INDEPENDENCE OF THE COMMITTEE;
	F. URAIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB;	241-244		F. DESCRIPTION OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES;
	G. PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN DAN PELAKSANAANNYA, TENTANG FREKUENSI RAPAT KOMITE DAN TINGKAT KEHADIRAN ANGGOTA KOMITE DALAM RAPAT TERSEBUT; DAN	245		G. DISCLOSURE OF THE COMPANY'S POLICY AND ITS IMPLEMENTATION, FREQUENCY OF COMMITTEE MEETINGS, AND ATTENDANCE OF THE MEMBERS OF COMMITTEE IN THE MEETINGS;
	H. URAIAN SINGKAT PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE PADA TAHUN BUKU;	245-261		H. BRIEF REPORT ON THE COMMITTEE ACTIVITIES CARRIED OUT DURING THE YEAR UNDER REVIEW;
	5) URAIAN TUGAS DAN FUNGSI SEKRETARIS PERUSAHAAN;	262-265		5) DESCRIPTION OF TASKS AND FUNCTION OF THE CORPORATE SECRETARY;
	A. NAMA;	263		A. NAME;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKKAN;	52 263		B. HISTORY OF POSITION TITLE, WORK EXPERIENCE AND LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT;
	C. RIWAYAT PENDIDIKAN;	52		C. HISTORY OF EDUCATION;
	D. PERIODE JABATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN ;	52		D. TENURE OF THE CORPORATE SECRETARY;
	E. URAIAN SINGKAT PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN PADA TAHUN BUKU;	262-263		E. BRIEF REPORT ON CORPORATE SECRETARY ACTIVITIES CARRIED OUT DURING THE YEAR UNDER REVIEW;
	6) URAIAN MENGENAI UNIT AUDIT INTERNAL MELIPUTI:	265-273		6) DESCRIPTION OF THE COMPANY'S INTERNAL AUDIT UNIT;
	A. NAMA;	52 266		A. NAME;
	B. RIWAYAT JABATAN, PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKKAN;	52 269		B. HISTORY OF POSITION TITLE, WORK EXPERIENCE AND LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT;
	C. KUALIFIKASI ATAU SERTIFIKASI SEBAGAI PROFESI AUDIT INTERNAL (JIKA ADA);	269		C. QUALIFICATION/CERTIFICATION OF INTERNAL AUDIT PROFESSIONALS (IF ANY);
	D. STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL	Tidak ada		D. STRUCTURE OR POSITION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT;
	E. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT AUDIT INTERNAL SESUAI DENGAN YANG DICANTUMKAN DALAM PIAGAM (CHARTER) UNIT AUDIT INTERNAL; DAN	266-269		E. DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT ACCORDING TO THE INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER; AND
	F. URAIAN SINGKAT PELAKSANAAN TUGAS UNIT AUDIT INTERNAL PADA TAHUN BUKU;	270-271		F. BRIEF REPORT ON THE COMMITTEE ACTIVITIES CARRIED OUT DURING THE YEAR UNDER REVIEW;

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION
7) URAIAN MENGENAI SISTEM PENGENDALIAN INTEREN (INTERNAL CONTROL) YANG DITERAPKAN OLEH PERUSAHAAN, PALING KURANG MENGENAI:		267-272	7) DESCRIPTION OF THE COMPANY'S INTERNAL CONTROL, AT LEAST CONTAINS:
A. PENGENDALIAN KEUANGAN DAN OPERASIONAL, SERTA KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN LAINNYA; DAN		267-272	A. financial AND OPERATIONAL CONTROL, AND COMPLIANCE TO THE OTHER PREVAILING RULES;
B. REVIU ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTEREN;		267-272	B. REVIEW THE EFFECTIVENESS OF INTERNAL CONTROL SYSTEMS;
8) SISTEM MANAJEMEN RISIKO YANG DITERAPKAN OLEH PERUSAHAAN, PALING KURANG MENGENAI:		273-284	8) RISK MANAGEMENT SYSTEM IMPLEMENTED BY THE COMPANY, AT LEAST INCLUDES:
A. GAMBARAN UMUM MENGENAI SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN;		274-284	A. GENERAL DESCRIPTION ABOUT THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM;
B. JENIS RISIKO DAN CARA PENGELOLAANNYA; DAN		280-284	B. TYPES OF RISK AND THE MANAGEMENT; AND
C. REVIU ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN;		280-284	C. REVIEW THE EFFECTIVENESS OF THE COMPANY'S RISK MANAGEMENT SYSTEM;
9) PERKARA PENTING YANG DIHADAPI OLEH EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, ENTITAS ANAK, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI YANG SEDANG MENJABAT, ANTARA LAIN MELIPUTI:		286-288	9) IMPORTANT CASES FACED BY THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY, SUBSIDIARIES, CURRENT MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS, AMONG OTHERS INCLUDE:
A. POKOK PERKARA/GUGATAN;		287	A. SUBSTANCE OF THE CASE/CLAIM;
B. STATUS PENYELESAIAN PERKARA/GUGATAN; DAN		286-288	B. STATUS OF SETTLEMENT OF CASE/CLAIM; AND
C. PENGARUHNYA TERHADAP KONDISI PERUSAHAAN.		285-286	C. POTENTIAL IMPACTS ON THE financial CONDITION OF THE COMPANY.
10) INFORMASI TENTANG SANKSI ADMINISTRATIF YANG DIKENAKAN KEPADA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI, OLEH OTORITAS PASAR MODAL DAN OTORITAS LAINNYA PADA TAHUN BUKU TERAKHIR (JIKA ADA);		287	10) INFORMATION ABOUT ADMINISTRATIVE SANCTIONS IMPOSED TO ISSUER OR PUBLIC COMPANY, MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS, BY THE CAPITAL MARKET AUTHORITY AND OTHER AUTHORITIES DURING THE LAST financial YEAR (IF ANY);
11) INFORMASI MENGENAI KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN (JIKA ADA) MELIPUTI:		288-290	11) INFORMATION ABOUT CODES OF CONDUCT AND CORPORATE CULTURE (IF ANY) INCLUDES:
A. POKOK-POKOK KODE ETIK;		288-289	A. KEY POINTS OF THE CODE OF CONDUCT;
B. POKOK-POKOK BUDAYA PERUSAHAAN (CORPORATE CULTURE);		41 288-289	B. KEY POINTS OF THE CORPORATE CULTURE;
C. BENTUK SOSIALISASI KODE ETIK DAN UPAYA PENEGAKANNYA; DAN		290	C. SOCIALIZATION OF THE CODE OF CONDUCT AND ENFORCEMENT; AND

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
	D. PENGUNGKAPAN BAHWA KODE ETIK BERLAKU BAGI DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN KARYAWAN PERUSAHAAN;	288-289		D. DISCLOSURE THAT THE CODE OF CONDUCT IS APPLICABLE FOR BOARD OF COMMISSIONERS, BOARD OF DIRECTORS, AND EMPLOYEES OF THE COMPANY;
	12) URAIAN MENGENAI PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN YANG DILAKSANAKAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK, ANTARA LAIN JUMLAH, JANGKA WAKTU, PERSYARATAN KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN YANG BERHAK, SERTA HARGA EXERCISE (JIKA ADA); DAN	Tidak ada		12) DESCRIPTION OF EMPLOYEE OR MANAGEMENT STOCK OWNERSHIP PROGRAM OF THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY; AMONG OTHERS ARE NUMBER, PERIOD, REQUIREMENT FOR ELIGIBLE EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT, AND EXERCISED PRICE (IF ANY); AND
	13) URAIAN MENGENAI SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN (WHISTLEBLOWING SYSTEM) DI EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK YANG DAPAT MERUGIKAN PERUSAHAAN MAUPUN PEMANGKU KEPENTINGAN (JIKA ADA), ANTARA LAIN MELIPUTI:	290-295		13) DESCRIPTION OF WHISTLEBLOWING SYSTEM AT THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY IN REPORTING VIOLATIONS THAT MAY ADVERSELY AFFECT THE COMPANY AND STAKEHOLDERS (IF ANY), INCLUDING:
	A. CARA PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN;	291-293		A. MECHANISM FOR VIOLATION REPORTING;
	B. PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR;	294		B. PROTECTION FOR THE WHISTLEBLOWER;
	C. PENANGANAN PENGADUAN;	293-294		C. HANDLING OF VIOLATION REPORTS;
	D. PIHAK YANG MENGELOLA PENGADUAN; DAN	290-294		D. UNIT RESPONSIBLE FOR HANDLING OF VIOLATION REPORT; AND
	E. HASIL DARI PENANGANAN PENGADUAN.	294		E. RESULTS FROM VIOLATION REPORT HANDLING
H.	TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN (CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY)	300-331	H.	CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY
	1) BAHASAN MENGENAI TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN MELIPUTI KEBIJAKAN, JENIS PROGRAM, DAN BIAYA YANG DIKELUARKAN, ANTARA LAIN TERKAIT ASPEK:	300-331		1) DISCUSSION OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY COVERS POLICIES, TYPES OF PROGRAMS, AND COST, AMONG OTHERS RELATED TO:
	A. LINGKUNGAN HIDUP, SEPERTI PENGGUNAAN MATERIAL DAN ENERGI YANG RAMAH LINGKUNGAN DAN DAPAT DIDAUUR ULANG, SISTEM PENGOLAHAN LIMBAH PERUSAHAAN, SERTIFIKASI DI BIDANG LINGKUNGAN YANG DIMILIKI, DAN LAIN-LAIN;	308-333		A. ENVIRONMENT, SUCH AS THE USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY MATERIALS AND ENERGY, RECYCLING, AND THE COMPANY'S WASTE TREATMENT SYSTEMS, THE COMPANY'S ENVIRONMENTAL CERTIFICATIONS, AND OTHERS;
	B. PRAKTIK KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA, SEPERTI KESETARAAN GENDER DAN KESEMPATAN KERJA, SARANA DAN KESELAMATAN KERJA, TINGKAT PERPINDAHAN (TURNOVER) KARYAWAN, TINGKAT KECELAKAAN KERJA, PELATIHAN, DAN LAIN-LAIN;	313-323		B. EMPLOYMENT PRACTICES, OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY, INCLUDING GENDER EQUALITY AND EQUAL WORK OPPORTUNITY, WORK AND SAFETY FACILITIES, EMPLOYEE TURNOVER, WORK INCIDENT RATE, TRAINING, ETC;

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
	C. PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN, SEPERTI PENGGUNAAN TENAGA KERJA LOKAL, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT SEKITAR PERUSAHAAN, PERBAIKAN SARANA DAN PRASARANA SOSIAL, BENTUK DONASI LAINNYA, DAN LAIN-LAIN; DAN	323-329		C. SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT, SUCH AS THE USE OF LOCAL WORK FORCE, EMPOWERMENT OF LOCAL COMMUNITIES, AID FOR PUBLIC SOCIAL FACILITIES, SOCIAL DONATIONS, ETC; AND
	D. TANGGUNG JAWAB PRODUK, SEPERTI KESEHATAN DAN KESELAMATAN KONSUMEN, INFORMASI PRODUK, SARANA, JUMLAH DAN PENANGGULANGAN ATAS PENGADUAN KONSUMEN, DAN LAIN-LAIN.	329-331		D. CONSUMER PROTECTION RELATED ACTIVITIES, SUCH AS CONSUMER HEALTH AND SAFETY, PRODUCT INFORMATION, FACILITY FOR CONSUMER COMPLAINTS, NUMBER AND RESOLUTION OF CONSUMER COMPLAINT CASES, ETC.
	2) EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK DAPAT MENGUNGKAPKAN INFORMASI SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM ANGKA 1) PADA LAPORAN TAHUNAN ATAU LAPORAN TERSENDIRI YANG DISAMPAIKAN BERSAMAAN DENGAN LAPORAN TAHUNAN KEPADA BAPEPAM DAN LK, SEPERTI LAPORAN KEBERLANJUTAN (SUSTAINABILITY REPORT) ATAU LAPORAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN (CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY REPORT).	SUSTAINABILITY REPORT DISAJIKAN DALAM BUKU TERSENDIRI / SUSTAINABILITY REPORT IS PRESENTED ON SEPARATE BOOK SUSTAINABILITY		2) ISSUERS OR THE PUBLIC COMPANY MAY IMPART INFORMATION AS REFERRED TO IN POINT 1) IN THE ANNUAL REPORT OR IN SEPARATE REPORT SUBMITTED ALONG WITH THE ANNUAL REPORT TO BAPEPAM-LK, SUCH AS SUSTAINABILITY REPORT, OR CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY REPORT.

Referensi Silang Peraturan Bapepam-Lk No X.K.6

Cross Reference Of Bapepam-Lk Regulation No X.K.6

PERATURAN		HALAMAN PAGE	REGULATION	
I.	LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN YANG TELAH DIAUDIT LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN YANG DIMUAT DALAM LAPORAN TAHUNAN WAJIB DISUSUN SESUAI DENGAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN DI INDONESIA YANG TELAH DIAUDIT OLEH AKUNTAN. LAPORAN KEUANGAN DIMAKSUD WAJIB MEMUAT PERNYATAAN MENGENAI PERTANGGUNGJAWABAN ATAS LAPORAN KEUANGAN SEBAGAIMANA DIATUR PADA PERATURAN NOMOR VIII.G.11 ATAU PERATURAN NOMOR X.e.1.	337-487	I.	AUDITED ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS AUDITED FINANCIAL STATEMENTS INCLUDED IN ANNUAL REPORT SHOULD BE PREPARED IN ACCORDANCE WITH THE FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS IN INDONESIA AND AUDITED BY AN ACCOUNTANT. THE SAID FINANCIAL STATEMENT SHOULD BE INCLUDED WITH STATEMENT OF RESPONSIBILITY FOR ANNUAL REPORTING AS STIPULATED IN RULE NO. VIII.G.11 OR RULE NO. X.e.1.
J.	TANDA TANGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI	334-335	J.	BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS SIGNATURES
	1) LAPORAN TAHUNAN WAJIB DITANDATANGANI OLEH SELURUH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI YANG SEDANG MENJABAT	334-335		1) ANNUAL REPORT SHOULD BE SIGNED BY ALL MEMBERS OF THE CURRENT BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS.
	2) TANDA TANGAN SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM ANGKA 1) DIBUBUHKAN PADA LEMBARAN TERSENDIRI DALAM LAPORAN TAHUNAN DIMANA DALAM LEMBARAN DIMAKSUD WAJIB MENCANTUMKAN PERNYATAAN BAHWA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI BERTANGGUNG JAWAB PENUH ATAS KEBENARAN ISI LAPORAN TAHUNAN, SESUAI DENGAN FORMULIR NOMOR X.K.6-1 LAMPIRAN PERATURAN INI.	334-335		2) THE SIGNATURE AS REFER TO IN POINT 1) SHOULD BE APPENDED ON SEPARATE SHEET OF THE ANNUAL REPORT, WHERE THE SAID SHEET SHOULD CONTAIN A STATEMENT THAT ALL MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS ARE FULLY RESPONSIBLE FOR THE ACCURACY OF THE ANNUAL REPORT, IN ACCORDANCE WITH THE FORM NO. X.K.6-1 OF THE ATTACHED RULES.
	3) DALAM HAL TERDAPAT ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ATAU DIREKSI YANG TIDAK MENANDATANGANI LAPORAN TAHUNAN, MAKA YANG BERSANGKUTAN WAJIB MENYEBUTKAN ALASANNYA SECARA TERTULIS DALAM SURAT TERSENDIRI YANG DILEKATKAN PADA LAPORAN TAHUNAN.	Tidak ada		3) IN THE EVENT THAT MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS OR THE BOARD OF DIRECTOR REFUSED TO SIGN THE ANNUAL REPORT, THE SAID PERSON SHOULD PROVIDE A WRITTEN EXPLANATION IN SEPARATE LETTER ATTACHED TO THE ANNUAL REPORT.
	4) DALAM HAL TERDAPAT ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ATAU DIREKSI YANG TIDAK MENANDATANGANI LAPORAN TAHUNAN DAN TIDAK MEMBERI ALASAN SECARA TERTULIS, MAKA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ATAU DIREKSI YANG MENANDATANGANI LAPORAN TAHUNAN WAJIB MENYATAKAN SECARA TERTULIS DALAM SURAT TERSENDIRI YANG DILEKATKAN PADA LAPORAN TAHUNAN.	Tidak Ada		4) IN THE EVENT THAT A MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS REFUSED TO SIGN THE ANNUAL REPORT AND FAILED TO PROVIDE WRITTEN EXPLANATION, THEN A MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS OR BOARD OF DIRECTORS WHO SIGNED THE ANNUAL REPORT SHOULD PROVIDE A WRITTEN EXPLANATION IN A SEPARATE LETTER ATTACHED TO THE ANNUAL REPORT.

Laporan Tahunan

Annual Report

2014

PT Bukit Asam (Persero), Tbk



PT Bukit Asam (Persero), Tbk.

Kantor Pusat - Head Offices
Jl. Parigi no. 1, Tanjung Enim 31716,
Sumatera Selatan - Indonesia
P. +62-734 451 096, 452 352,
F. +62-734 451 095, 452 993